

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA EL DÍA 30 DE JUNIO DE 2017
EN PRIMERA CONVOCATORIA**

ALCALDE

D. JOSÉ BERNAL GUTIÉRREZ

P.S.O.E.

CONCEJALES

D. FRANCISCO JAVIER PORCUNA ROMERO	P.S.O.E.
D ^a BLANCA MARÍA FERNÁNDEZ TENA	P.S.O.E.
D. FRANCISCO GARCÍA RAMOS	P.S.O.E.
D ^a ISABEL MARÍA PÉREZ ORTIZ	P.S.O.E.
D. MANUEL GARCÍA RODRÍGUEZ	P.S.O.E.
D ^a ANA MARÍA LESCHIERA	P.S.O.E.
D. MANUEL MORALES LÓPEZ	P.S.O.E.
D. MIGUEL DÍAZ BECERRA	IU-LV
D ^a MARIA VICTORIA MORALES RUIZ	IU-LV
D. RAFAEL PIÑA TROYANO	OSP
D. MANUEL OSORIO LOZANO	OSP
D. JOSÉ CARLOS NÚÑEZ VIDAL	CSSP
D ^a MARIA VICTORIA MENDIOLA ZAPATERO	CSSP
D ^a MARÍA ÁNGELES MUÑOZ URIOL	P.P.
D. CRISTÓBAL GARRE MURCIA	P.P.
D. JAVIER MÉRIDA PRIETO	P.P.
D. BALDOMERO LEÓN NAVARRO	P.P.
D. MANUEL MIGUEL CARDEÑA GÓMEZ	P.P.
D. FÉLIX ROMERO MORENO	P.P.
D ^a MARÍA FRANCISCA CARACUEL GARCÍA	P.P.
D. DIEGO LÓPEZ MÁRQUEZ	P.P.
D. FRANCISCO JAVIER GARCÍA RUIZ	P.P.
D. CARLOS MARÍA ALCALÁ BELÓN	P.P.
D. JOSÉ EDUARDO DÍAZ MOLINA	P.P.
D ^a MARIA JOSÉ FIGUEIRA DE LA ROSA	P.P.
D ^a ISABEL M ^a CINTADO MELGAR	P.P.

SECRETARIO GENERAL DEL PLENO,

D. Antonio Ramón Rueda Carmona

INTERVENTOR,

D. Jesús Jiménez Campos

PERSONAL DE SECRETARÍA,

D^a Yolanda López Romero

D^a M^a Ángeles Carrillo Villada

En Marbella, siendo las diez horas y nueve minutos del día 30 de Junio de 2017, y previa convocatoria cursada al efecto, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento, los señores arriba indicados, al objeto de celebrar, en primera convocatoria, sesión ordinaria de la Corporación Municipal convocada para este día, celebrándose bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. José Bernal Gutiérrez, y con mi asistencia como Secretario General del Pleno, D. Antonio Ramón Rueda Carmona.

A efectos de validez de la sesión y de los acuerdos que en la misma se adopten, se hace constar que la Corporación se compone de veintisiete miembros de hecho y de Derecho; asistiendo al comienzo de la sesión veintisiete concejales.

A continuación se da comienzo con los puntos del Orden del Día.

PRIMERO: PARTE RESOLUTIVA.

1.- PROPUESTAS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL PLENO.-

1.1.- PROPUESTA DE LA SECRETARÍA GENERAL RELATIVA A LA APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE PLENO CELEBRADA EL DÍA 26-MAYO-2017.- Previamente repartido el borrador del acta de la sesión celebrada el día 26 de Mayo de 2017, a los Señores miembros de la Corporación.

El **Sr. Secretario General del Pleno** da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los señores concejales, por si quieren intervenir en el asunto.

Y el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad,

ACUERDA

Prestar su aprobación, a tenor de lo previsto en el artículo 67 del Reglamento Orgánico del Pleno y Comisiones del Ayuntamiento de Marbella, al borrador del acta de la sesión celebrada por el Pleno de la Corporación el día 26 de Mayo de 2017.

2.- PROPUESTAS DEL EQUIPO DE GOBIERNO DICTAMINADAS POR LAS COMISIONES DE PLENO.-

2.1.- DACIÓN DE CUENTA DE LA APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN 2016 DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA, SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS LOCALES Y DEL INFORME DE EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ Visto el Decreto del Área de Economía y Hacienda y Hacienda, número 4726/2017, de fecha 1 de junio de 2017 mediante el que se aprueba la liquidación del Presupuesto Ordinario del ejercicio 2016 del Ayuntamiento de Marbella y de los Organismos Autónomos Locales Arte y Cultura, Formación y Orientación Laboral , Marbella Solidaria, Servicios Auxiliares, Servicios Operativos, Fundación Deportiva Municipal de Marbella, Coordinación de Entidades Públicas Municipales y Limpieza Marbella conforme establece el artículo 191 y siguientes del RD 2/2004, de 5 de marzo del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Visto el informe de evaluación sobre el cumplimiento del objetivo de Estabilidad Presupuestaria de 29 de mayo de 2017 de conformidad con el R.D. 1643/2007, de 2 de noviembre.

Con objeto de seguir con la tramitación que establece la legislación vigente y del contenido del artículo 193.4, por el que se establece que la liquidación de cada uno de los presupuestos que integran el presupuesto general, una vez realizada su aprobación, se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

En cumplimiento a lo dispuesto en dicha Legislación procede,

PRIMERO.- Dar cuenta al Ayuntamiento Pleno de la Liquidación del presupuesto del Ayuntamiento y sus Organismo Autónomos del ejercicio 2016.

SEGUNDO.- Dar cuenta del informe de evaluación sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, regla del gasto y nivel de endeudamiento.”

Seguidamente se da cuenta de los informes emitidos por el Sr. Interventor Municipal, D. Jesús Jiménez Campos, de fechas 29 de mayo y 19 de junio del 2017, del siguiente tenor literal:

“ INFORME DE INTERVENCIÓN A LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA

INTRODUCCIÓN

Esta Intervención formula el siguiente informe, al realizar la presentación al Sr. Alcalde-Presidente de la Liquidación del Presupuesto del Ayuntamiento del ejercicio 2016, según lo establecido en el artículo 191.3 del R.D. Legislativo 2/2004 de 5 de Marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, de 28 de Diciembre y en el art. 90 y ss. del R.D 500/90.

Antes de entrar a analizar la liquidación del presupuesto del ejercicio 2016, esta Intervención pone de manifiesto, como se ha señalado en ocasiones anteriores desde que este interventor tomó posesión de su cargo, la escasez de medios materiales y humanos para la realización de las funciones que la ley encomienda a este servicio, tanto lo relacionado con las funciones de contabilidad, de fiscalización y rendición de información a las diferentes administraciones. Así como también la creación de los órganos que en el ámbito económico-financiero señala el título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, como son el Tribunal Económico

Administrativo, Órgano de Gestión Tributaria, Órgano de Contabilidad y Órgano de Presupuestación.

1. LEGISLACIÓN APLICABLE

1.- Desarrollo normativo.

La liquidación del presupuesto viene regulada en:

- a) Los artículos 191.3 y 193.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, 5 de Marzo, Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- b) Los artículos 89 a 104 del real Decreto 500/1.990 de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1.988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.*
- c) Reglas 78 a 86 del Capítulo IV del Título II, Magnitudes de Carácter Presupuestario, el Resultado presupuestario, y el Remanente de Tesorería, de la Orden HAP/1781/2013, 20 de noviembre, por el que se aprueba la Instrucción del modelo Normal de Contabilidad Local.*
- d) Artículo 11 del Real Decreto Ley 8/2011, de 1 de julio, de medidas de apoyo a los deudores hipotecarios, de control del gasto público y cancelación de deudas con empresas y autónomos contraídas por las entidades locales, de fomento de la actividad empresarial e impulso de la rehabilitación y de simplificación administrativa.*

2. CÁLCULO DE MAGNITUDES DE LA LIQUIDACIÓN

Según el art. 93.2 del RD 500/90 y la Disposición Adicional Decimoséptima de la Ley 39/2010, de 22 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2011, que modifica el Real Decreto Ley 8/2010, de 20 de mayo, por el que se adoptan medidas extraordinarias para la reducción del déficit público, en su artículo 14.2, prorrogado para el 2012 por la disposición adicional decimocuarta del Real Decreto Ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público, con la Liquidación del Presupuesto debe determinar:

- a) Los derechos pendientes de cobro y las obligaciones pendientes de pago.*
- b) El Resultado Presupuestario del ejercicio*
- c) Los Remanentes de crédito*
- d) El Remanente de Tesorería*

En cumplimiento de lo establecido en la Disposición Adicional 16ª del TRLHL, se da cuenta del grado de cumplimiento de las inversiones financieramente sostenibles del ejercicio 2016.

Asimismo, se analizará los ingresos bajo la perspectiva del artículo 12.5 de la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria, de 12 de abril, que señala que los ingresos que se obtengan por encima de lo previsto se destinarán íntegramente a reducir el nivel de deuda pública.

Por último analizaremos la magnitud del ahorro neto con los datos que se desprenden de la liquidación del presupuesto a 31 de diciembre de 2016; a los efectos de de posibles operaciones de préstamo a largo plazo en el año 2017.

Vamos a analizar cada uno de estos apartados:

A) DERECHOS PENDIENTES DE COBRO Y OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO.

DERECHOS PENDIENTES DE COBRO

	2016	2015
PENDIENTE. PRESUPUESTO CORRIENTE	46.423.487,70 €	47.458.874,52
PENDIENTE. PRESUPUESTO CERRADO	189.708.342,63 €	190.046.751,75

Del presupuesto corriente por orden de importancia dichos saldos se corresponden con:

- Cap.1 por importe de 33.512.251,77€ €, siendo el porcentaje de recaudación del mismo del 80,61%;
- Cap. 3, tasas y otras ingresos, con 9.315.183,25 €, siendo el porcentaje de recaudación del 75,93%
- Cap. 2, impuestos indirectos, con 2.208.723,17 €, con un porcentaje de recaudación del 73,43 %.

Se ha producido una disminución del pendiente de cobro de presupuesto corriente tanto en términos absolutos (1.035.386,82 €) como en términos relativos, siendo el porcentaje de recaudación del 82,54%.

Respecto al saldo de pendiente de cobro de ejercicios cerrados ha disminuido ligeramente en 338.409,12 €, que supone un decremento del 0,18%. El nivel de recaudación de presupuesto cerrado en términos porcentuales ha sido 12,18% del total de derechos de presupuestos cerrados, habiéndose recaudado en este ejercicio 28.945.585,27 €, sobre un total de derechos reconocidos netos de 237.664.586,24 €.

En cuanto a los cobros pendiente de aplicación definitiva, la cuenta tiene un saldo de 5.101.705,60 €. Este saldo se desglosa de la siguiente forma:

- Subvenciones recibidas los últimos días de diciembre y pendiente de aplicar al presupuesto, por importe de 786.543,23 €, estando aplicadas ya a la fecha de la liquidación del presupuesto.
- 84.976,00 € de anticipos reintegrados durante los meses de noviembre y diciembre, por no haber sido remitida la información correspondiente a esta intervención por parte del negociado de nóminas.
- El resto corresponden a ingresos de ejercicios anteriores, cuya finalidad es desconocida, bien por falta de acuerdo que justifique ese ingreso, bien por no existir ningún dato en el ingreso.

OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO

	2016	2015	2014
PENDIENTE. PRESUPUESTO CORRIENTE	5.548.635,30 €	12.475.000,11 €	19.893.114,14 €
PENDIENTE. PRESUPUESTO	20.035.957,11€	25.463.903,06 €	24.213.771,38 €

CERRADO

En cuanto a las obligaciones pendientes de pago de presupuesto corriente, el porcentaje que representa sobre el total de obligaciones reconocidas en el ejercicio ha sido el 2,41%, algo inferior al del ejercicio pasado. A continuación se analizan los datos por capítulos:

- Capítulo II. Importe pendiente 1.641.089,38 €. El 98% de las obligaciones pendientes de pago corresponden a facturas aprobadas en los últimos días de diciembre.
- Capítulo IV.- Supone el 24,00% del total pendiente de pago, debido fundamentalmente a obligaciones contraídas a final del ejercicio, una vez presentadas y aprobadas las cuentas justificativas de las subvenciones aprobadas.

En el caso de la liquidación de ejercicios cerrados, se ha producido un ligero descenso respecto al año 2015. Como ya se ha indicado en liquidaciones anteriores, se debe proceder a regularizar dicho saldo con expedientes de prescripción para aquellas obligaciones que se encuentren en dicha situación.

B) EL RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO

Viene determinado por la diferencia entre los derechos presupuestarios liquidados durante el ejercicio y las obligaciones presupuestarias reconocidas durante el mismo periodo. A este Resultado Presupuestario hay que ajustarlo en función de las obligaciones financiadas con remanente líquido de tesorería y de las diferencias de financiación, positivas y negativas, derivadas de gastos con financiación afectada.

Se adjunta una relación de gastos con financiación afectada en la que se recogen las desviaciones de financiación necesarias para realizar los ajustes del Resultado Presupuestario y del Remanente de Tesorería, que más adelante analizaremos.

De conformidad con lo recogido en los documentos contables y presupuestarios unidos al presente expediente, la **LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS** del ejercicio ofrece el siguiente resumen:

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS 2016	
Créditos presupuestarios iniciales	233.472.535,54 €
Modificaciones presupuestarias (+/-)	78.040.127,88 €
Créditos presupuestarios definitivos	311.512.663,42 €
Obligaciones reconocidas netas	230.689.147,29 €
Obligaciones pendientes de pago	5.548.635,30 €

A la vista de los datos de este cuadro, observamos que se ejecutó (entendiendo gasto ejecutado aquel que hubiese llegado al menos a la fase de obligación reconocida) el 74,05 % de los créditos definitivos del presupuesto del ejercicio.

El resumen de la **LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS** del ejercicio tiene el siguiente detalle:

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS 2016	
Previsiones iniciales	233.472.535,54 €
Modificaciones (+/-)	78.040.127,88 €

Previsiones definitivas	311.512.663,42 €
Derechos reconocidos netos	265.924.051,63 €
Derechos reconocidos pendientes de cobro	46.423.487,70 €
Comparación previsiones-derechos	85,37%

Del análisis de ejecución de ingresos se desprende que se ejecutó (entendiendo ingreso ejecutado aquel que hubiese alcanzado la fase de derechos reconocidos) el 85,37 % de las previsiones definitivas del presupuesto del ejercicio.

Para un análisis más detallado de la ejecución presupuestaria, se puede analizar el grado de ejecución tanto del presupuesto de ingresos como de gastos, teniendo en cuenta la clasificación económica

EJECUCIÓN DE GASTOS E INGRESOS PREVISIONES /CRÉDITOS DEFINITIVOS

GASTOS PRESUPUESTARIOS	C.D.	O.R.N	%
1. Gastos de personal	111.742.114,32 €	99.034.258,90 €	88,63%
2. Gastos en bienes ctes y servicios	46.023.777,08 €	36.996.627,44 €	80,39%
3. Gastos financieros	6.992.136,62 €	4.710.440,78 €	67,37%
4. Transfer. Corrientes	38.578.664,13 €	32.719.015,57 €	84,81%
5. Fondo de Contingencia	9.756.493,51 €	0,00 €	
6. Inversiones reales	27.608.932,64 €	10.482.565,86 €	37,97%
7. Transfer. de capital	2.647.265,57 €	891.141,57 €	33,66%
8. Activos financieros	300.001,00 €	299.448,00 €	99,82%
9. Pasivos financieros	67.863.278,55 €	45.555.649,17 €	67,13%
TOTAL	311.512.663,42 €	230.689.147,29 €	74,05%
INGRESOS PRESUPUESTARIOS	P.D.	D.R.N	%
1. Impuestos directos	149.932.670,84 €	172.860.638,54 €	115,29%
2. Impuestos indirectos	10.489.117,20 €	8.313.715,04 €	79,26%
3. Tasas y otros ingresos	31.655.532,24 €	38.706.306,70 €	122,27%
4. Transf. corrientes	37.149.884,96 €	37.702.542,22 €	101,49%
5. Ingresos patrimoniales	6.626.349,01 €	6.347.641,85 €	95,79%
6. Enajen. inversiones reales	0,00 €	0,00 €	#¡DIV/0!
7. Transf. de capital	3.362.219,60 €	1.754.545,28 €	52,18%
8. Activos financieros	72.296.889,57 €	238.662,00 €	0,33%
9. Pasivos financieros	0,00 €	0,00 €	#¡DIV/0!
TOTAL	311.512.663,42 €	265.924.051,63 €	85,37%

Nota: El porcentaje indica el grado de ejecución de cada uno de los capítulos de la clasificación económica, sobre los créditos definitivos, en el caso del estado de gastos, y sobre las previsiones definitivas, para el caso del estado de ingresos.

A la vista del cuadro anterior cabe concluir:

- **GASTOS:** La ejecución del presupuesto se ha quedado en un 74,05%, debido fundamentalmente a la baja ejecución en el capítulo de inversiones reales (37,97%).
- **INGRESOS:** Se aprecia un grado muy elevado de ejecución en ingresos corrientes. En el caso del capítulo VIII de ingresos, el porcentaje de ejecución tan baja que se recoge en el mismo, es consecuencia de que dentro de las previsiones definitivas de este capítulo incluye las modificaciones del presupuesto de ingresos que son consecuencia de la utilización del remanente de tesorería concepto éste que como ya es sabido, no da lugar a ningún reconocimiento de derechos.

El **Resultado Presupuestario** del presente ejercicio es el siguiente:

CONCEPTOS	2016	2015
a. OPERACIONES CORRIENTES	90.470.501,66 €	71.712.712,38 €
b. OTRAS OPERACIONES NO FINANCIERAS	-9.619.162,15 €	-15.570.134,63 €
1. TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS (a+b)	80.851.339,51 €	56.142.577,75 €
2. ACTIVOS FINANCIEROS	-60.786,00 €	-7.594,00 €
3. PASIVOS FINANCIEROS	-45.555.649,17 €	-43.716.350,12 €
4. RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (1+2+3)	35.234.904,34 €	12.418.633,63 €
5. CRÉDITOS FINANCIADOS CON REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	41.822.443,03 €	35.023.537,25 €
6. DESVIACIONES NEGATIVAS DE FINANCIACIÓN	2.596.463,16 €	8.460.542,79 €
7. DESVIACIONES POSITIVAS DEL EJERCICIO	5.734.305,38 €	6.524.086,37 €
TOTAL AJUSTES (5+6-7)	38.684.600,81 €	36.959.993,67 €
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (4-5+6+7)	73.919.505,15 €	49.378.627,30 €

El Resultado Presupuestario nos indica la ejecución del Presupuesto, sin analizar los datos de ejercicios anteriores. Nos señala la comparación del Estado de Gastos, a nivel de la fase de Obligaciones Reconocidas, con el Estado de Ingresos, a nivel de la fase de Derechos Reconocidos, ambos en términos netos.

A este Resultado se le realizan los siguientes ajustes:

1. Se deducen las diferencias positivas de financiación y se incrementa con las desviaciones negativas de financiación. Las diferencias positivas de financiación son el producto de haber reconocido ingresos que financian unos gastos concretos pero que estos gastos todavía no han sido reconocidos. Por lo tanto se produce un reconocimiento de ingresos que desvirtúan los datos globales del presupuesto al no haberse reconocido los gastos que están financiados con estos ingresos específicos. Por otro lado, las desviaciones negativas del ejercicio se corresponden con obligaciones reconocidas por mayor importe que los ingresos específicos por agente que lo financian proporcionalmente a la aportación de cada uno de ellos en el ejercicio, los cuales se produjeron en ejercicios anteriores o se producirán en el futuro. Por ello hay que deducir del Resultado Presupuestario inicial estas desviaciones de financiación.

2. Al haberse utilizado el remanente líquido de tesorería para financiar modificaciones presupuestarias, se ha ajustado el mismo con las obligaciones reconocidas de créditos correspondientes a dichas modificaciones, aumentándolo por dicho importe, de conformidad con el artículo 97 del Real Decreto 500/1990 y la norma 10ª de Elaboración de las Cuentas Anuales del Plan General de Contabilidad Pública adaptado a la Administración local, incluido como Anexo a la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local.

Una vez hechos los ajustes reseñados obtenemos un Resultado Presupuestario de 2016 de 73.919.505,15 €.

De la documentación obrante en esta Intervención, se desprende que existen gastos por importe de 5.747.204,32 € pendientes de aplicar a presupuesto a 31/12/2016, que proceden, principalmente, de facturas de servicios realizados en el último mes del año. Por otro lado, es necesario señalar que en el ejercicio 2016 se han reconocido obligaciones con cargo a dicho presupuesto por gastos realizados con fecha anterior al 1/1/2016 que suman 3.623.955,59 €.

C) REMANENTE DE CRÉDITO

Están constituidos por los saldos de créditos definitivos no afectados al cumplimiento de obligaciones reconocidas. Integran los remanentes de crédito los siguientes componentes:

- Los saldos de disposiciones, es decir, la diferencia entre los gastos dispuestos o comprometidos y las obligaciones reconocidas
- Los saldos de autorizaciones, es decir, las diferencias entre los gastos autorizados y los gastos comprometidos.
- Los saldos de créditos, es decir, la suma de los créditos disponibles, créditos no disponibles y créditos retenidos pendientes de utilizar.

Es importante destacar el artículo 175 del RD Legislativo 2/2004 bajo la nueva rúbrica “Bajas por anulación de créditos” los créditos para gastos que el último día del ejercicio presupuestario no estén afectados al cumplimiento de obligaciones ya reconocidas quedarán anulados de pleno derecho, sin más excepciones que las señaladas en el artículo 182 de esta ley refiriéndose dicho artículo a la Incorporación de remanentes de crédito que suponen la oportuna modificación presupuestaria y previa incoación de expedientes específicos en los que debe de justificarse la existencia de suficientes recursos financieros.

El importe de los Remanentes de Crédito es el siguiente:

	2016	2015
REMANENTE DE CRÉDITO COMPROMETIDO	14.365.252,85 €	10.025.896,90 €
REMANENTE DE CRÉDITO NO COMPROMETIDO	49.935.286,03 €	41.949.150,75 €
	64.300.538,88 €	51.975.047,65 €

D) REMANENTE DE TESORERÍA

En virtud del art. 101 del RD 500/90 el remanente de tesorería de la entidad local estará integrado por los derechos pendientes de cobro, las obligaciones pendientes de pago y los fondos líquidos, todos ellos referidos a 31 de diciembre del ejercicio.

Los derechos pendientes de cobro comprenderán:

A) Derechos presupuestarios liquidados durante el ejercicio, pendientes de cobro.

B) Derechos presupuestarios liquidados en ejercicios anteriores, pendientes de cobro.

C) Los saldos de las cuentas de deudores no presupuestarios.

Las obligaciones pendientes de pago comprenderán:

a) las obligaciones presupuestarias pendientes de pago, reconocidas durante el ejercicio, este o no ordenado su pago

b) las obligaciones presupuestarias pendientes de pago, reconocidas en ejercicios anteriores, este o no ordenado su pago.

c) los saldos de las cuentas de acreedores no presupuestarios.

Para la determinación del Remanente de Tesorería para Gastos Generales, sobre el Remanente de Tesorería Total se deducen los derechos, que se consideren de difícil o imposible recaudación.

Se considerarán a los efectos establecidos en el Art. 191.2 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, y RD 500/90 art. 103, ingresos de difícil o imposible recaudación, como regla general, aquellos que tengan una antigüedad superior a doce meses dentro de los derechos reconocidos aplicándose un porcentaje anual sobre dichos derechos, teniendo en cuenta la antigüedad presupuestaria de los mismos, salvo que por las especiales características del derecho o del deudor de la garantía prestada justifiquen otra consideración.

La determinación de los derechos a declarar como de dudoso cobro en función del año de generación de la deuda se realizará mediante la aplicación de un porcentaje a tanto alzado, dada la dificultad que supondría su cálculo den forma individualizada. En este sentido, se seguirá el criterio establecido en el Real Decreto Ley 8/2013, en su artículo 26,h), utilizado como mínimo los siguientes porcentajes para su declaración de dudoso cobro: 0 %, para las del ejercicio corriente n, 25 %, para los del ejercicio anterior (n-1), 25 % para el ejercicio n-2, 50% para el ejercicio n-3, 75% para el ejercicio n-4, y el 75% para el ejercicio n-5, y el 100% para el ejercicio n-6 y anteriores, fijándose como importe de dudoso cobro 130.255.842,02 €.

Asimismo un segundo ajuste sobre el Remante de Tesorería General es el relativo a la existencia de gastos con financiación afectada en los que los derechos afectados reconocidos superen a las obligaciones por aquellos financiadas, el remanente de tesorería disponible para la financiación de gastos generales de la entidad deberá minorarse en el exceso de financiación producido. El citado exceso podrá financiar la incorporación de los remanentes de crédito correspondientes a los gastos con financiación afectada a que se imputan y, en su caso, las obligaciones devenidas a causa de la renuncia o imposibilidad de realizar total o parcialmente el gasto proyectado.

A continuación se calcula el Remanente de Tesorería:

COMPONENTES	2016	2015
1. Fondos Líquidos de Tesorería	26.955.371,06 €	19.878.793,21
2. Derechos Pendientes de Cobro	252.489.242,11 €	249.393.702,07 €
+ del Presupuesto Corriente	46.423.487,70 €	47.458.874,52
+ de Presupuesto Cerrado	189.708.342,63 €	190.046.751,75
+ de Operaciones No Presupuestarias	16.357.411,78 €	11.888.075,80
3. Obligaciones Pendientes de Pago	47.459.224,38 €	58.563.127,31 €
+ del Presupuesto Corriente	5.548.635,30 €	12.475.000,11
+ de Presupuesto Cerrado	20.035.957,11 €	25.463.903,06
+ de Operaciones No Presupuestarias	21.874.631,97 €	20.624.224,14
4. Partidas pendientes de aplicación	-1.938.360,52	-1.344.414,40
- cobros realizados ptes aplicac. definitiva	5.101.705,60 €	6.547.667,48
+ pagos ptes aplicación definitiva	3.163.345,08 €	5.203.253,08
I. Remanente de Tesorería Total (1+2-3+4)	230.047.028,27 €	209.364.953,57 €
II. Saldos de dudoso cobro	130.255.842,02 €	119.186.872,88
III. Exceso de financiación afectada	18.793.003,19 €	29.713.742,58
IV. Remanente de Tesorería para Gastos Generales (I-II-III)	80.998.183,06 €	60.464.338,11 €

El cuadro anterior pone de manifiesto elevados saldos de obligaciones de presupuesto cerrado, de derechos de presupuesto cerrado, de operaciones no presupuestarias, de cobros pendientes de aplicación y pagos pendientes de aplicación que se vienen repitiendo en todos los ejercicios analizados por esta Intervención que es necesario depurar, por lo que deberán darse las instrucciones necesarias para ello tanto al propio área de contabilidad como al Patronato Provincial de Recaudación.

E) GRADO DE CUMPLIMIENTO DE INVERSIONES FINANCIERAMENTE SOSTENIBLES.

En el ejercicio 2016 se han reconocido obligaciones derivadas de los expedientes de inversiones financieramente sostenibles procedentes del ejercicio 2015, por importe de 6.000.016,19€.

Por otro lado, el gasto comprometido en actuaciones correspondientes a las Inversiones Financieramente Sostenibles del ejercicio 2016 asciende a 6.771.430,17. A 31/12/2016 no se ha ejecutado nada ya que se han adjudicado los últimos días del año, siendo imposible la ejecución de las mismas. De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 16ª, procede, por tanto, incorporar los remanentes al ejercicio 2017

por importe 6.771.430,17 €, financiándose con cargo al Remanente de Tesorería de 2016, que queda afectado a este fin por ese importe y la entidad no podrá incurrir en déficit al final del ejercicio 2017.

De acuerdo con el artículo 182.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, los remanentes de crédito que se incorporen al ejercicio 2017 podrán ser aplicados tan sólo dentro de dicho ejercicio.

F) INGRESOS LIQUIDOS SOBRE LOS PREVISTOS (ART. 12.5 LOEPSF).

Los ingresos recaudados sobre los previstos de naturaleza no afectada, de acuerdo con la interpretación de dichos conceptos recogidos en el artículo 177.4 del TRLHL, para la financiación de créditos extraordinarios/suplementos de crédito con mayores ingresos sobre los previstos, alcanza un saldo positivo de 11.215.011,17, de acuerdo con el cuadro que se añade como anexo al presente informe. No obstante, de acuerdo con el cuadro de endeudamiento recogido en el Informe de Intervención sobre ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, REGLA DEL GASTO Y ENDEUDAMIENTO no es posible destinar a deuda dado que la que actualmente tiene este Ayuntamiento no tiene consideración, por los motivos expresados en el mismo, de deuda desde la perspectiva del protocolo de déficit excesivo.

G) AHORRO NETO

Para la determinación de los ingresos corrientes a computar en el cálculo del ahorro neto y del nivel de endeudamiento, se deducirá el importe de los ingresos afectados a operaciones de capital y cualquiera otros ingresos extraordinarios aplicados a los capítulos 1 a 5 que, por su afectación legal y/o carácter no recurrente, no tienen la consideración de ingresos ordinarios.

A efectos del cálculo del capital vivo, se considerarán todas las operaciones vigentes a 31 de diciembre del año anterior, incluido el riesgo deducido de avales, incrementado, en su caso, en los saldos de las operaciones formalizadas no dispuestos y en el importe de la operación proyectada. En ese importe no se incluirán los saldos que deban reintegrar las Entidades Locales derivados de las liquidaciones definitivas de la participación en los tributos del Estado.

En el ahorro neto no se incluirán las obligaciones reconocidas, derivadas de modificaciones de créditos, que hayan sido financiadas con remanente líquido de tesorería.

No se incluirán en el cálculo de las anualidades teóricas, las operaciones de crédito garantizadas con hipotecas sobre bienes inmuebles, en proporción a la parte del préstamo afectado por dicha garantía.

Las Entidades Locales pondrán a disposición de las entidades financieras que participen en sus procedimientos para la concertación de operaciones de crédito, el informe de la Intervención Local regulado en el apartado 2 del artículo 52 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, en la que se incluirían los cálculos que acrediten el cumplimiento de los límites citados en los párrafos anteriores y cualesquiera otros ajustes que afecten a la mediación de la capacidad de pago, así como el cumplimiento, en los casos que resulte de aplicación, de la autorización preceptiva regulada en el artículo 20 de la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera,

pudiendo las entidades financieras, en su caso modificar o retirar sus ofertas, una vez conocido el contenido del informe.

Si el objeto de la actividad del organismo autónomo o sociedad mercantil local, es la construcción de viviendas, el cálculo del ahorro neto se obtendrá tomando la media de los dos últimos ejercicios.

Cuando el ahorro neto sea de signo negativo, el Pleno de la respectiva corporación deberá aprobar un plan de saneamiento financiero a realizar en un plazo no superior a tres años, en el que se adopten medidas de gestión, tributarias, financieras y presupuestarias que permitan como mínimo ajustar a cero el ahorro neto negativo de la entidad, organismo autónomo o sociedad mercantil.

Las entidades que no cumplan los requisitos anteriores no podrán concertar en 2017 operaciones de crédito a largo plazo.

De los datos que se desprenden de la liquidación del presupuesto del ejercicio 2016 del Excelentísimo Ayuntamiento de Marbella el ahorro neto a 31 de diciembre de es positivo:

AHORRO NETO			
INGRESOS OP. CORRIENTE		31/12/2016	31/12/2015
CAPITULO	DESCRIPCION	D.R.N.	D.R.N
CAP I	IMPUESTOS DIRECTOS	172.860.638,54 €	163.736.167,54 €
CAP II	IMPUESTOS INDIRECTOS	8.313.715,04 €	9.109.244,95 €
CAP III	TASAS Y OTROS INGRESOS	33.077.516,40 €	36.561.335,43 €
CAP IV	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	37.702.542,22 €	38.361.850,10 €
CAP V	INGRESOS PATRIMONIALES	6.347.641,85 €	5.696.037,42 €
TOTAL		258.302.054,05 €	253.464.635,44 €
GASTOS OP. CORRIENTE			
CAPITULO	DESCRIPCION	O.R.N	O.R.N.
CAP I	GASTOS DE PERSONAL	99.034.258,90 €	98.231.477,23
CAP II	GASTOS BB. CTES. Y SERVICIOS	36.996.627,44 €	41.085.862,42
CAP IV	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	32.719.015,57 €	43.540.026,19
OBLIGACIONES REC. FIN. REM. TES.		-3.050.791,44 €	-4.233.138,47
TOTAL		165.699.110,47 €	178.624.227,37 €
AHORRO BRUTO		92.602.943,58 €	74.840.408,07 €
A.T.A.		14.545.265,89 €	26.059.984,31 €
AHORRO NETO		78.057.677,69 €	48.780.423,76 €

G) ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, REGLA DEL GASTO Y ENDEUDAMIENTO.

En lo referente a la estabilidad presupuestaria, regla del gasto y endeudamiento me remito a lo señalado al respecto en el informe de evaluación sobre el cumplimiento del

objetivo de estabilidad presupuestaria que se emite con ocasión de la liquidación del presupuesto del Ayuntamiento del ejercicio 2016.

Es cuanto se ha de informar, salvo error u omisión de los datos consultados.

En Marbella, a 29 de mayo de 2017. “

***“ INFORME DE INTERVENCIÓN DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL
OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, DE LA REGLA DE GASTO Y
DEL LÍMITE DE DEUDA CON MOTIVO DE LA APROBACIÓN DE LA
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL AÑO 2016***

Jesús Jiménez Campos, funcionario de la Administración Local con habilitación de carácter estatal, como Interventor del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, en cumplimiento del artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de la ley de estabilidad presupuestaria en su aplicación a las Entidades Locales, así como de lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF), y en el artículo 16.4 e) de la Orden Ministerial HAP/2015/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la LOEPSF, informa lo siguiente en relación con el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de la Regla de Gasto y del límite de deuda con motivo de la aprobación de la liquidación del presupuesto del 2015:

***NORMATIVA REGULADORA DEL PRINCIPIO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA EN
EL SECTOR PÚBLICO LOCAL, de cálculo de la regla de gasto y de las obligaciones de
suministro de información.***

- *Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).*
- *Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la estabilidad presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales (Reglamento).*
- *Orden Ministerial HAP/2015/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la LOEPSF (OM), modificada por la Orden HAP/2082/2014, de 7 de noviembre.*
- *Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, (TRLRHL) que aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación al Principio de Estabilidad Presupuestaria (artículos 54.7 y 146.1).*
- *Manual de cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, publicado por la Intervención General de la Administración del Estado, Ministerio de Economía y Hacienda.*
- *Reglamento nº 549/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo (DOCE. 26-06-2013), que aprueba el SEC 2010*
- *Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la LOEPSF para corporaciones locales, 3ª edición. IGAE.*
- *Manual del SEC 95 sobre el Déficit Público y la Deuda Pública, publicado por Eurostat.*

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD

El cálculo de la capacidad/necesidad de financiación en los entes sometidos a presupuesto se obtiene, según el manual de la IGAE y como lo interpreta la Subdirección General de Relaciones Financieras con las Entidades locales, por diferencia entre los importes presupuestados en los capítulos 1 a 7 de los estados de ingresos y los capítulos 1 a 7 del estado de gastos, previa aplicación de los ajustes relativos a la valoración, imputación temporal, exclusión o inclusión de los ingresos y gastos no financieros.

Para los entes no sometidos a régimen presupuestario se considera desequilibrio cuando, de acuerdo con los criterios del plan de contabilidad que les resulte aplicable, de sus estados previsionales se deduzca que incurren en pérdidas cuyo saneamiento requiera la dotación de recursos no previstos en el escenario de estabilidad de la entidad de las del apartado anterior a la que le toque aportarlos, y deberán ser objeto de un informe individualizado.

2.1. ENTIDADES QUE COMPONEN EL PRESUPUESTO GENERAL Y DELIMITACIÓN SECTORIAL DE ACUERDO CON EL SISTEMA EUROPEO DE CUENTAS NACIONALES Y REGIONALES.

Agentes que constituyen la Administración Local, según establece el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (“Corporaciones Locales” en Contabilidad Nacional):

Entidad Local: Ayuntamiento de Marbella.

Organismos Autónomos: Coordinación de entidades públicas municipales de Marbella, OAL Limpieza Marbella, Servicios Auxiliares de Marbella, Servicios Operativos de Marbella, Fundación Deportiva Municipal de Marbella, Centro municipal para la formación y orientación laboral, OAL Arte y Cultura, Marbella Solidaria.

Entes públicos dependientes que presten servicios o produzcan bienes que no se financian mayoritariamente con ingresos comerciales: Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones Marbella, S.L., Radio Televisión Marbella, S.L. y Control de Limpieza, abastecimientos y suministros 2000, S.L. y Contratas 2000, S.L.

2.2. DESCRIPCIÓN DE LOS INGRESOS Y GASTOS DE CONTABILIDAD NACIONAL, SU EQUIVALENCIA EN TÉRMINOS DE PRESUPUESTOS Y EXPLICACIÓN DE LOS AJUSTES.

Con carácter general, la totalidad de los ingresos y gastos no financieros presupuestarios, sin perjuicio de su reclasificación en términos de partidas contabilidad nacional, corresponden a la totalidad de los empleos y recursos que se computan en la obtención de la capacidad/necesidad de financiación del subsector Corporaciones Locales de las Administraciones Públicas de la Contabilidad Nacional. Las diferencias vienen determinadas por los ajustes que se describen en los apartados siguientes de este informe.

A) INGRESOS:

1.- Capítulo 1,2 y 3 de Ingresos.

El criterio general establecido en contabilidad nacional para la imputación de la mayor parte de los ingresos, y en concreto para los impuestos y cotizaciones sociales, es el devengo. No obstante, puede haber ingresos devengados en un ejercicio y que no llegan a recaudarse nunca. Con el fin de evitar el efecto sobre el déficit público de los ingresos devengados y no cobrados, el Reglamento (CE) N° 2.516/2000 del Parlamento Europeo y del Consejo de 7 de noviembre de 2000, modificó los criterios inicialmente fijados por el Sistema Europeo de Cuentas, estableciéndose que la capacidad/necesidad de financiación de las administraciones públicas no puede verse afectada por los importes de impuestos y cotizaciones sociales cuya recaudación sea incierta. Como consecuencia de la aprobación del citado Reglamento (CE) N° 2.516/2000, en contabilidad nacional, el criterio para la imputación de los ingresos fiscales y asimilados o directamente relacionados con ellos y con efecto en el déficit público, es el de caja. Este criterio se aplicará a los capítulos I, II y III del presupuesto de ingresos debiéndose computar la recaudación líquida de presupuesto corriente y presupuestos cerrados y, por tanto, ajustar el importe resultante con el de los derechos reconocidos netos presupuestarios:

Capítulos	a) Derechos Reconocidos	Recaudación		d) Total recaudación	e) Ajuste
		b) Ejercicio corriente	c) Ejercicios cerrados		
1	172.860.638,54	139.348.386,77	20.193.082,72	159.541.469,49	-13.319.169,05
2	8.313.715,04	6.104.991,87	2.343.573,15	8.448.565,02	134.849,98
3	39.856.737,88	30.541.554,63	5.522.916,95	36.064.471,58	-3.792.266,30
	221.031.091,46	175.994.933,27	28.059.572,82	204.054.506,09	-16.976.585,37

2.- Capítulo 4 y 7 de Ingresos:

AJUSTE: Participación en ingresos del Estado

En contabilidad nacional, los pagos mensuales a cuenta de los impuestos cedidos y de los Fondos Complementario de Financiación se registran en el período en que se pagan por el Estado, y la liquidación definitiva resultante, en el momento en que se determina su cuantía y se satisface.

Puede ocurrir que, sobre todo si interviene la Comunidad Autónoma como intermediaria, se haya producido una diferencia entre las obligaciones que ha reconocido el Estado y las cantidades que ha recibido la entidad local, lo que podría dar pie a un ajuste si no se ha reconocido el derecho correspondiente a la mensualidad de diciembre de 2016.

Otro ajuste que cabe realizar lo constituye el importe que se ha reintegrado durante 2016 al Estado en concepto de devolución de las liquidaciones negativas correspondiente a los ejercicios 2008 y 2009 por el concepto de Participación en los Tributos del Estado, que opera sumándolo a los Derechos Reconocidos netos. Concretamente:

Devolución liquidación PIE 2008 en 2015 (+)	249.603,93
Devolución liquidación PIE 2009 en 2015 (+)	932.309,06

AJUSTE: Operaciones entre Entes del grupo o con otras administraciones.

Dentro de las operaciones realizadas por las Corporaciones Locales destacan las transferencias de recursos entre las distintas unidades públicas que forman parte de dicho subsector y de éstas a otras entidades incluidas en el resto de los subsectores de las Administraciones públicas. La información en contabilidad nacional, debe presentarse consolidada del conjunto de transferencias dadas y recibidas en dos niveles diferentes.

1. En primer lugar, a nivel de cada Corporación Local, deben eliminarse las transferencias dadas y recibidas entre las unidades dependientes de la misma, que a efectos de la contabilidad nacional, se consideran Administraciones públicas.

Ajuste por transferencias internas	
TRANSFERENCIAS CAPITULO 4	-29.785.941,58
TRANSFERENCIAS CAPITULO 7	-384.300,66
TOTAL:	-30.170.242,24

2. En segundo lugar, deben eliminarse las transferencias dadas y recibidas entre las unidades que integran la Corporación Local, a efectos de contabilidad nacional, con el resto de unidades pertenecientes al sector Administraciones públicas. Es lo que se ha denominado en los últimos formularios habilitados por la Subdirección General como "Conciliación de Transferencias con otras Administraciones Públicas".

En contabilidad nacional y de acuerdo al principio de jerarquía de fuentes, deben respetarse, con carácter general, los criterios de contabilización a los que está sujeto el pagador de la transferencia. Por tanto, una vez fijado el momento en que se registra el gasto

por el pagador, el perceptor de la transferencia debe contabilizarla simultáneamente y por el mismo importe que figure en las cuentas de aquel.

El importe de las transferencias recibidas por la Corporación Local de unidades externas tiene que coincidir con el importe que figura en el Presupuesto de Gastos de la unidad que da la transferencia. Como se ha indicado anteriormente, debe respetarse siempre la óptica del pagador, por lo que en caso de que el pagador emplee un criterio contable distinto a la Corporación Local, ésta deberá realizar el ajuste correspondiente.

	<i>Aplicación</i>	<i>a) Derechos reconocidos Ayuntamiento</i>	<i>b) Oblig.reconocida Ente pagador</i>	<i>c) Ajuste</i>
Cap. 4º				
<i>Admón. General del Estado</i>				
<i>Transporte Colectivo Urbano</i>		183.739,28	186.543,23	2.803,95
<i>Comunidad Autónoma</i>	450 y 750		0,00	
		0,00	0,00	0,00
<i>Diputación provincial</i>	460 y 760			
<i>Integración Arroyo Primera</i>		1.642.716,90	0,00	-1.642.716,90
<i>Centro cultural gastronómico "Sabor a Málaga"</i>			600.000,00	600.000,00
		1.826.456,18	786.543,23	-1.039.912,95

AJUSTE: Devoluciones de ingreso pendientes de aplicar a presupuesto:

De acuerdo con la vigente Instrucción de contabilidad, las operaciones de devolución de ingresos aprobadas no se reflejan en el Presupuesto en tanto en cuanto no se hacen efectivas, razón por la que procede ajustar los derechos reconocidos por el importe de los acreedores por devolución de ingresos .

<i>Identificar operación</i>	<i>a) Devoluciones de ingresos ordenadas</i>	<i>b) Devoluciones realizadas</i>	<i>c) Ajuste</i>
<i>Acreedores por devolución</i>	10.120.774	4.613.505	- 5.507.268,64

B) GASTOS

- Capítulo 3.-** Los intereses se registran según el criterio del devengo. Por tanto, deberíamos quitar la parte de intereses que pagándose en el año 2016 se devengaron en el año 2015, y deberíamos añadir los intereses que se pagarán en el año 2017, pero que se han devengado en el año 2016. El ajuste a realizar es el siguiente (minora el gasto computable):

	<i>a) Obligaciones Reconocidas</i>	<i>b) intereses devengados n-1 vencimiento en n</i>	<i>c) intereses devengados en n vencimiento n+1</i>	<i>d) Ajuste</i>
--	------------------------------------	---	---	------------------

Cap.3	4.710.440,78 €	0,00	0,00	0,00
-------	----------------	------	------	------

2. Capítulo 6.- Las operaciones de leasing implican contabilizar por el principal una adquisición de activo no financiero.

Dado que el momento del registro del gasto varía entre la contabilidad nacional (se produce el gasto cuando se entrega el bien) y el derecho presupuestario (se imputa a medida que se abonan las cuotas), es preciso efectuar un ajuste; las operaciones de leasing implican en contabilidad nacional contabilizar por el principal una adquisición de activo no financiero en el momento de la firma del leasing.

La Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las Entidades Locales, establece al regular el concepto de gastos 648 “cuotas netas de intereses por operaciones de arrendamiento financiero (leasing)”, que en este concepto se recogerá el importe de las cuotas fijadas en los contratos de arrendamiento financiero cuando se vaya a ejercitar la opción de compra, correspondientes a la recuperación del coste del bien y al ejercicio presupuestario (cuota de amortización).

En el año de firma del leasing, el ajuste al capítulo 6 será positivo por el importe del valor del bien en el año en que se concierte el leasing menos la parte de la cuota de ese año que es capital, dando lugar a un mayor déficit (o menor superávit).

Durante la vida del leasing, existe un gasto en el capítulo 6 a efectos presupuestarios (cuota de amortización) pero no a efectos del SEC. Luego procede efectuar un ajuste negativo al capítulo 6 de gastos por importe de la cuota de amortización (menor gasto), dando un lugar a un menor déficit o mayor superávit.

El ajuste será a la baja por el importe de la cuota de amortización (parte de la cuota que se abona que no son intereses).

En el ejercicio 2016 no cabe este ajuste al no tener ninguna operación de leasing.

3. Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al presupuesto.

Estos son los gastos recogidos en la cuenta 413, en su haber por el importe de los pendientes de aplicar a 31 de diciembre y, en su debe, por los aplicados a lo largo del ejercicio, procedentes del ejercicio anterior. Los primeros aumentan el déficit en términos de contabilidad nacional, los segundos lo minoran, pues ya lo incrementaron el año anterior y en éste vuelven a incrementarlo mediante su aplicación a presupuesto, por lo que debe compensarse esta doble imputación aumentando el superávit.

Saldo	a) Gasto correspondiente a 2015 o anteriores e imputado a 2016	b) Gasto devengado y no imputado en 2016	c) Ajuste
Pendiente de imputar	3.711.968,81	5.836.998,91	-2.125.030,10

2.3. CÁLCULO DE LA CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN DERIVADA DE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE 2015

En virtud de lo establecido en el artículo 16.2 del Reglamento 1463/2007, de 2 de noviembre, se debe informar sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad de la liquidación del presupuesto de la propia entidad y de sus organismos y entidades dependientes, de los del artículo 4.1 del Reglamento, dejando para un informe individualizado el correspondiente a los entes del artículo 4.2.

CONCEPTOS	IMPORTES
<i>a) Previsión Derechos Reconocidos capítulos. I a VII presupuesto corriente</i>	267.148.751,97
<i>b) Previsión Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII presupuesto corriente</i>	188.981.641,69
c) TOTAL (a – b)	78.167.110,28
AJUSTES	
<i>1) Ajustes recaudación capítulo 1</i>	-13.319.169,05
<i>2) Ajustes recaudación capítulo 2</i>	134.849,98
<i>3) Ajustes recaudación capítulo 3</i>	-3.792.266,30
<i>4) Ajuste por liquidación PIE-2008</i>	249.603,93
<i>5) Ajuste por liquidación PIE-2009</i>	932.309,06
<i>6) Ajuste por liquidación PIE-2013</i>	0,00
<i>7) Ajuste por devengo de intereses</i>	0,00
<i>8) Ajuste por arrendamiento financiero</i>	0,00
<i>9) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto</i>	-2.125.030,10

<i>10) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto</i>	-5.507.268,64
<i>12) Ajuste Gastos de pago aplazado</i>	0,00
<i>13) Ajuste consolidación transferencias con otras Administraciones Públicas</i>	-1.039.912,95
d) Total ajustes a liquidación 2016	-24.466.884,07
e) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c - d)	53.700.226,21

De los datos recogidos en el cuadro anterior, la diferencia entre los derechos reconocidos en los capítulos 1 a 7 de los estados de ingresos y las obligaciones reconocidas en los capítulos 1 a 7 del estado de gastos, previa aplicación de los ajustes descritos, arroja capacidad de financiación, cumpliendo el objetivo de estabilidad presupuestaria.

2. CUMPLIMIENTO DE LA REGLA DE GASTO

a) Introducción

La LOEPSF ha establecido también el objetivo de Regla de Gasto, por la que el gasto de las Administraciones Públicas no podrá aumentar por encima de la tasa de crecimiento de referencia del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española (TRCPIB), como ha establecido el artículo 12 de la LOEPSF, lo que constituye un control al incremento de los presupuestos locales por parte del Estado.

Por parte de la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE) se ha publicado una "Guía para la determinación de la Regla del Gasto del artículo 12 de la Ley 2/2012 Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera para Corporaciones Locales", donde desarrolla el ámbito subjetivo de aplicación, el sistema de cálculo de los empleos no financieros tanto para entidades sometidas a presupuesto limitativo, con los ajustes SEC de aplicación, como a entidades que aplican la contabilidad privada, la consolidación de transferencias entre entidades que forman el perímetro de consolidación y la determinación del gasto computable.

Para las Corporaciones locales se cumple la Regla del Gasto, si la variación, en términos SEC, del **gasto computable** de cada Corporación Local, entre dos ejercicios económicos, no supera la TRCPIB de medio plazo de la economía española, modificado, en su caso, en el importe de los incrementos permanentes y disminuciones de recaudación derivados de cambios normativos.

En las Corporaciones Locales se entiende por **gasto computable** los empleos no financieros definidos en el SEC (esto es, consolidados y ajustados a criterios de Contabilidad Nacional), exclusión hecha de los intereses de la deuda.

De este gasto se excluye también la parte del **gasto financiado con fondos finalistas** procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.

Una vez determinados los empleos no financieros se descontarán aquellos **gastos considerados transferencias** según el SEC, cuyo destinatario sea alguna de las unidades que integran la Corporación Local, de las clasificadas como Administración, por considerarse transferencias internas (se descuentan en el ente pagador). También se descontará la parte de gasto financiado con fondos finalistas procedentes de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas.

Sobre la magnitud así calculada, se aplica la tasa de referencia de crecimiento del Producto Interior Bruto de medio plazo de la economía española.

Los **cambios normativos** (modificación de ordenanzas fiscales, cambios legales...) para incrementar de forma permanente la recaudación de los tributos y demás ingresos de derecho público, podrán incrementar el gasto por encima de la regla de gasto en el incremento de la recaudación que se prevea obtener.

Por el contrario, si la entidad local adopta cambios normativos que vayan a dar lugar a una reducción de la recaudación, el incremento posible del gasto para el ejercicio siguiente se reducirá por la reducción de la recaudación que se prevea que se va a producir.

b) Verificación del cumplimiento. Cálculos:

El objetivo de regla de gasto para el ejercicio 2016, se estableció en el 1,8%.

Para determinar el límite de regla de gasto se deben considerar los datos de liquidación de 2015.

Límite de la Regla de Gasto	IMPORTES
1. Suma capítulos 1 a 7, deducidos gastos financieros	241.223.770,63
2. Ajustes SEC (2015)	-3.072.660,54
3. Total empleos no financieros términos SEC excepto intereses de la deuda (1 +/- 2)	238.151.110,09
4. Transferencias entre unidades que integran la Corporación local (-)	-40.908.109,44
5. Gasto financiado con fondos finalistas (-)	-10.949.091,47
6. Inversiones financieramente sostenibles (2015) (-)	-28.828,25
7. Total Gasto computable del ejercicio	186.265.080,93
8. Tasa de variación del gasto computable (7 x1,8%)	3.352.771,46

9. Incrementos de recaudación (2016) (+)	77.272,93
10. Disminuciones de recaudación (2016) (-)	-636.031,64
11. Límite de la Regla de Gasto 2016	189.059.093,68

<i>Gasto computable liquidación 2016</i>	IMPORTES
1. Suma capítulos 1 a 7, deducidos gastos financieros	216.174.282,61
2. Ajustes SEC (2016)	2.125.030,10
3. Total empleos no financieros términos SEC excepto intereses de la deuda (1 +/- 2)	218.299.312,71
4. Transferencias entre unidades que integran la Corporación local (-)	-30.170.242,24
5. Gasto financiado con fondos finalistas (-)	-5.395.987,86
6. Inversiones financieramente sostenibles (-)	-6.000.016,19
7. Total Gasto computable Liquidación Presupuesto 2016	176.733.066,42

Diferencia entre el límite de la Regla de gasto y el Gasto computable Liquidación Pto. 2016	-12.326.027,25
% Incremento Gasto computable 2016/2015	-5,12%

Dado que la diferencia entre el límite de la Regla de gasto de ambos cómputos, es de 12.326.027,25 €, se deduce el cumplimiento en la liquidación del presupuesto del ejercicio 2016 en la Regla del Gasto respecto de los datos de la liquidación definitiva del ejercicio 2015.

c) Repercusión del Límite de Regla de Gasto en base a Liquidación 2016 en los datos del Presupuesto de 2017.

Los datos de liquidación de 2016 arrojan un gasto computable para determinar el Límite de Regla de Gasto a utilizar en 2017 menor al previsto, de acuerdo con los datos de estimación de ejecución que se consideraron en la elaboración y aprobación del presupuesto, por lo que en 2017 deberán adoptarse las medidas necesarias para reconducir la ejecución de manera que la liquidación de 2017 cumpla con el objetivo de Regla de Gasto, o será preceptiva la aprobación de una Plan Económico-financiero en virtud de establecido en el artículo 21 LOEPSF.

CUMPLIMIENTO DEL LÍMITE DE DEUDA

La LOEPSF (art. 13) establece la obligación de no rebasar el límite de deuda pública que ha sido fijado en el 3,4% del PIB para el ejercicio 2016.

Dado que para la Administración Local no se ha establecido en términos de ingresos no financieros el objetivo, resulta de aplicación el límite que establece el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales en su artículo 53, que lo fija en el 110% de los ingresos corrientes liquidados, considerando lo dispuesto en la Disposición Final Trigésimo primera de la LPGE para 2013:

“Para la determinación de los ingresos corrientes a computar en el cálculo del ahorro neto y del nivel de endeudamiento, se deducirá el importe de los ingresos afectados a operaciones de capital y cualesquiera otros ingresos extraordinarios aplicados a los capítulos 1 a 5 que, por su afectación legal y/o carácter no recurrente, no tienen la consideración de ingresos ordinarios.

A efectos del cálculo del capital vivo, se considerarán todas las operaciones vigentes a 31 de diciembre del año anterior, incluido el riesgo deducido de avales, incrementado, en su caso, en los saldos de operaciones formalizadas no dispuestos y en el importe de la operación proyectada. En ese importe no se incluirán los saldos que deban reintegrar las Entidades Locales derivados de las liquidaciones definitivas de la participación en tributos del Estado.”

No obstante el límite de deuda se ha de determinar en los términos del Protocolo de Déficit Excesivo del estado español, y en este se computarían sólo los avales ejecutados.

El volumen de deuda viva a 31.12.2016, considerando que está totalmente dispuesto el importe formalizado de los préstamos, en términos de porcentaje sobre los ingresos corrientes, deducidos los ingresos afectados, y los que o tengan carácter extraordinario, arroja el siguiente dato:

SITUACIÓN A 31/12/2016

DEUDAS ENTIDADES FINANCIERAS

PRÉSTAMO	FINALIDAD	ENTIDAD	CAPITAL VIVO
AVAL	Sentencia judicial	Pto Deportivo	1.454.377,32 €
TOTAL			1.454.377,32 €

TOTAL DEUDA ENTIDADES FINANCIERAS	1.454.377,32 €
--	-----------------------

DEUDAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PRÉSTAMO	FINALIDAD	ENTIDAD	CAPITAL VIVO
J.ANDALUCIA	Anticipo Reintegrable	AYTO	64.565.624,65 €
TOTAL			64.565.624,65 €

OTRAS DEUDAS CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS			
PIE 2008	Devol. Anticipos PIE 2008	AYTO	1.248.019,21 €
PIE 2009	Devol. Anticipos PIE 2009	AYTO	4.661.545,24 €
S.S.	Seguridad Social	AYTO	175.054.490,36 €
HACIENDA	Hacienda	AYTO	55.867.889,72 €
TOTAL			236.831.944,53 €
TOTALES			302.851.946,50 €

(+)	Recursos liquidados por operaciones corrientes Ayuntamiento	258.302.054,05 €
(+)	Recursos liquidados por operaciones corrientes Organismos Autónomos	29.015.785,69 €
(+)	Ingresos por operaciones corrientes de sociedades municipales sector admón. Pública	2.231.195,47 €
(-)	Ajustes Internos	29.785.941,58 €
(=)	Total Recursos liquidados por operaciones corrientes ajustados	259.763.193,63 €

Ratio de endeudamiento total	116,59%
Ratio de endeudamiento PDE	0,00%
Ratio de endeudamiento (incluida Junta de Andalucía)(Art. 53 TRLRHL)	25,42%

Según Consulta emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades locales, de 14 de marzo de 2014, registro de entrada de 21 de marzo del presente, solicitada por este Ayuntamiento, “el anticipo reintegrable concedido en virtud de la Ley andaluza 5/2006, de 17 de octubre, por la que se autoriza la concesión, con carácter extraordinario, de un anticipo reintegrable al Municipio de Marbella, tiene la consideración de deuda financiera, dado que reviste las condiciones de una operación puramente financiera, y así lo expresa la exposición de motivos de la propia Ley andaluza 5/2006, no gozando de la exención prevista en la Disposición Final 31ª de la Ley de Presupuestos generales del Estado para 2013, en cuanto al cálculo del capital vivo”.

Por su parte, respecto a la “consideración de los aplazamientos y fraccionamientos concedidos por la Tesorería General de la Seguridad Social y la Hacienda Pública; no se consideran deuda financiera en los términos del Protocolo del Déficit Excesivo (PDE), ya

que tienen la consideración de créditos comerciales, exentos en el cómputo de endeudamiento según este procedimiento, así como tampoco dentro del ámbito del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas locales según lo establecido en su artículo 53.2 y ajeno al catálogo definido en el artículo 49.2 del mismo texto”.

Sin embargo, según la misma consulta en relación a la aplicación de la normativa de estabilidad presupuestaria, el concepto de deuda pública se asimila al de deuda según el protocolo de déficit excesivo (PDE) donde, sin perjuicio del criterio del Banco de España, órgano competente para el cálculo de dicha deuda con criterios PDE, no se incluyen las Otras cuentas pendientes de pago frente a otras administraciones públicas,” por lo que el anticipo reintegrable concedido por la Junta de Andalucía no se incluiría dentro del cómputo de la deuda a efectos de la aplicación de la LOEPSF, en concreto, para la aplicación de los artículos 13.1 o el artículo 32 o su disposición transitoria décima.

Teniendo en cuenta estos criterios marcados por la consulta formulada, se informa que el nivel de deuda así calculado estaría por debajo del 110% de los ingresos corrientes, límite previsto según el artículo 53 del TRLHL, y por debajo del límite que estableció el Real Decreto Ley 8/2010, modificado por el Real Decreto Ley 20/2011 y que fue dotada de vigencia indefinida por la DF 31ª de la Ley 17/2012 de 27 de diciembre, de la Ley de Presupuestos Generales del Estado de 2013, del 75% de los ingresos corrientes, aplicable como límite para concertar nuevas operaciones de préstamo durante el 2017.

3. SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DEL DESTINO DEL SUPERÁVIT DE LA LIQUIDACIÓN DE 2015.

El artículo 32 de la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera establece la obligatoriedad de destinar el superávit de la liquidación a reducir endeudamiento o, alternativamente, a los destinos previstos en la Disposición Adicional Sexta de la misma.

El superávit de 2015 fue de: 46.526.864, 11 €

El destino dado durante 2016 ha sido:

Destino	Importe
<i>a) Aplicar gasto de la cuenta 413</i>	<i>3.050.791,44 €</i>
<i>b) Gasto en Inversiones Financieramente sostenibles</i>	<i>5.864.557,87 €</i>
<i>c) Reducir endeudamiento neto</i>	<i>32.771.635,40 €</i>
Total superávit utilizado	41.822.443,03 €

El artículo 28.f) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre de Transparencia, acceso a la información y Buen Gobierno establece que constituye infracción muy grave no destinar el superávit de la liquidación en los términos que establece el artículo 32 y la Disposición Adicional Sexta de la LOEPSF, por lo que se cumple con lo establecido.

4. CONCLUSIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, REGLA DE GASTO Y NIVEL DE DEUDA.

La liquidación consolidada de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2016:

Cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, arrojando una capacidad de financiación al cierre del ejercicio de 53.700.226,21 €.

Cumple con el objetivo de regla de gasto, arrojando una diferencia entre el límite de la regla de gasto y el gasto computable al cierre del ejercicio de 12.326.027,25 €.

Cumple con el límite de deuda, arrojando un volumen de deuda viva que supone el 0,00 % a los efectos del protocolo de déficit excesivo y el 25,42 % de los ingresos corrientes de carácter ordinario aplicable al límite para concertar nuevas operaciones de préstamo durante el ejercicio 2017.

Es cuanto se ha de informar, salvo error u omisión de los datos consultados.

En Marbella a 29 mayo de 2017.”

“INFORME DE INTERVENCIÓN A LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA

Esta Intervención formula el siguiente informe una vez aprobada la liquidación del ejercicio 2016, al detectar un error que se ha producido en el cálculo del remanente líquido de tesorería, referente a los fondos líquidos.

Según la Instrucción del modelo normal de la contabilidad local, aprobada por la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, en el remanente de tesorería no se tendrán en cuenta los movimientos de la subcuenta 577 “Activos líquidos equivalentes al efectivo”. En esta subcuenta se han producido pagos correspondientes a uno de los préstamos que se amortizaron con fecha 30/09/2016, y que no ha tenido su reflejo en los fondos líquidos de tesorería.

Este error ha sido detectado y subsanado con fecha posterior a la liquidación, cuyo efecto es una disminución en el remanente líquido de tesorería, sin afectar a estabilidad presupuestaria ni regla de gasto.

Por tanto, el remanente resultante es el siguiente:

REMANENTE DE TESORERÍA	
COMPONENTES	2016
1. Fondos Líquidos de Tesorería	22.289.006,40 €
2. Derechos Pendientes de Cobro	252.489.242,11 €
+ del Presupuesto Corriente	46.423.487,70 €
+ de Presupuesto Cerrado	189.708.342,63 €
+ de Operaciones No Presupuestarias	16.357.411,78 €
3. Obligaciones Pendientes de Pago	47.459.224,38 €
+ del Presupuesto Corriente	5.548.635,30 €
+ de Presupuesto Cerrado	20.035.957,11 €
+ de Operaciones No Presupuestarias	21.874.631,97 €
4. Partidas pendientes de aplicación	-1.938.360,52
- cobros realizados ptes aplicac. definitiva	5.101.705,60 €
+ pagos ptes aplicación definitiva	3.163.345,08 €
I. Remanente de Tesorería Total (1+2-3+4)	225.380.663,61 €
II. Saldos de dudoso cobro	130.255.842,02 €
III. Exceso de financiación afectada	18.793.003,19 €

IV. Remanente de Tesorería para Gastos Generales (I-II-III)

76.331.818,40 €

De conformidad con este informe, procede la aprobación por decreto del nuevo remanente de tesorería que se ha visto minorado por importe de 4.666.364,66 €.

Es cuanto se ha de informar, salvo error u omisión de los datos consultados.

En Marbella, a 19 de junio de 2017. “

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por unanimidad, acuerda **DARSE POR ENTERADA** de la citada liquidación. “

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

Se ausenta el Sr. Cardeña siendo las 10,15 h. y se incorpora a las 10,16 h.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto e informa que al estar en el bloque de las daciones de Gobierno, el tiempo será de cuatro minutos de propuesta, tres minutos por cada Grupo de la oposición y dos minutos para cerrar la propuesta.

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Sí, buenos días a todos. Gracias Sr. Alcalde.

Miren, en este punto que hoy traemos o en esta dación, es el., el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, cumplimiento de la regla del gasto y del límite de la deuda.

Como bien especifica el Sr. Interventor en sus informes, bueno, pues se cumplen estos tres factores anteriormente descritos.

Para calcular si se cumple el objetivo de estabilidad presupuestaria, pues se hace por la diferencia de los importes presupuestados en los capítulos del 1 al 7 de los estados de ingresos, menos los capítulos del 1 al 7 del estado de gastos. Después se realiza unos ajustes técnicos y el resultado, bueno, pues da como cumplimiento, no en este caso, en este caso, el de este año han sido 53,7 millones. Es decir, estamos hablando 54 millones de euros de., de remanente.

Como así lo ha hecho el Sr. Interventor, bueno, hace tres puntualizaciones, o resalta tres cosas, pues a mí también me gustaría hacerlo aquí ¿no? y es tres cosas, yo creo que importantes y relevantes.

Primero el magnífico comportamiento de los ingresos, de los ingresos obteniendo, pues bueno, un porcentaje altísimo, muy alto y si no llega a ser por ese ajuste técnico, la realidad es que hubiésemos ido por encima del 100% de lo presupuestado. Muchos, muchos de ustedes y ahí muchas personas y sobre todo de la bancada de enfrente, pues cuestionaban ese optimismo a la hora de los ingresos, nos cuestionaban de que éramos demasiados optimistas. Yo creo que esto ha demostrado que hemos sido prudentes, muy prudentes, porque nos hemos quedado por debajo incluso de la., esas estimaciones quedaron por debajo de la realidad.

En cuanto al gasto, el estado de ejecución queda en el 74, a consecuencia, bueno, pues de la baja ejecución en el capítulo de inversiones y algo más que justificado, ya que hay que tener en cuenta, bueno, pues todas esas incorporaciones que se van haciendo en este capítulo en el transcurso del año y sobre todo, bueno, pues esas aportaciones que se hacen de otras Instituciones a final de año, lo que hace que promedie muy a la baja y hablando en términos porcentuales también, bueno, pues debemos de tener en cuenta un factor también muy, muy importante y es que tuvimos cuatro meses menos para la ejecución de este..., de este capítulo en concreto ¿no? y eso evidentemente, pues se ha notado en el ejercicio y evidentemente entiendo que también en este, que volvemos a partir con cuatro, cuatro meses menos de ejecución, pues entonces entendemos que seguirá siendo así.

El cumplimiento del límite de..., de deuda, que ha supuesto el 0% a los efectos de protocolo de déficit excesivo y el 25 de los ingresos corrientes en carácter ordinario. Es decir, la deuda viva se mantiene, en este caso, en el límite de deuda, el protocolo de déficit se mantiene al 0%. Yo creo que es importante resaltar este dato.

La eliminación de la deuda privada, estamos sin deuda privada, yo creo que hay que resaltarlo y además decirlo con muchísima, con muchísima fuerza ¿no? Si no llega a ser por la nefasta herencia de épocas anteriores, estaríamos hablando, que al día de hoy tendríamos un Ayuntamiento totalmente saneado, pero totalmente saneado.

Cumplimos con la estabilidad presupuestaria. Cumplimos con la regla del gasto. Cumplimos con el límite de la deuda.

Yo creo que esto es un trabajo riguroso y un trabajo serio.

Muchísimas gracias”.

Interviene la **Sra. Mendiola Zapatero** y dice:

“Sí, muchas gracias Sr. Presidente y bueno, dar los buenos días a todos los presentes.

Bueno, hemos llegado al fin de..., al fin de curso y han resultado ser ustedes unos alumnos muy aplicados y muy avanzados, porque se han comportado excelentemente en la clase del Sr. Montoro, en el cumplimiento de todas aquellas leyes injustas, ineficaces y además, bueno, pues vienen aquí presumiendo de una buena y excelente gestión. Aunque tengo que admitir que el Sr. Osorio lo ha hecho con mucha humildad.

Cumplir los objetivos presupuestarios acatando estrictamente estas leyes, no es ningún mérito precisamente.

Una buena gestión es hacer precisamente compatible la reducción de la deuda junto con un incremento en, en el gasto social, es decir, un aumento en los recursos para poder llevar a cabo unas políticas en favor del Municipio, unas políticas sociales que mejoren la situación del Municipio.

Bueno, eso es precisamente lo que están haciendo muchos ayuntamientos en nuestro País, los Ayuntamientos del cambio. En Andalucía, el de Cádiz, en Madrid, en Barcelona. Ayuntamientos que se están enfrentando y están resistiendo precisamente a esas leyes injustas y no precisamente incumpliendo, es decir, y no cumpliendo simplemente con la reducción del gasto.

En este Ayuntamiento no nos hemos gastado 13 millones, que podríamos haber perfectamente haberlos gastado y me temo que van a ir a la reducción de la deuda.

Fíjense si la, la gestión es tan buena, que se han ejecutado tan solo un 74% del presupuesto, siendo especialmente eficaces, como ha dicho el Sr. Osorio, en el capítulo de inversiones, que por si Marbella no necesitada de infraestructuras e inversiones, resulta que han acometido un escalofriante porcentaje de un 37%.

Para terminar de confirmar esta buena, esta buena gestión, la consecuencia de no haberse gastado, como he dicho anteriormente, esos 13 millones del presupuesto del 2016, es la revisión consecuente a la baja de la regla de gasto, que lo que hace es mermar aún más unos presupuestos que ya venían de por sí muy limitados y aquí el Sr. Interventor presente ya ha anunciado, ya ha puesto sobre la mesa el hecho de que si se ejecuta en gran mayoría el presupuesto actual, pues se va a incumplir la regla de gasto. Y fíjense en la ironía, van a incumplir la regla del gasto si este año ejecutan totalmente el presupuesto. Lo podrían haber hecho de manera audaz y valiente, pero no, resulta que la van a incumplir de manera ineficaz y por, perdóneme, pusilánimes.

Bueno, llegado a este momento vamos a encontrarnos con dos alternativas.

La alternativa número uno que es, que continúen ustedes siendo unos perfectos alumnos del Sr. Montoro, que no cumplan con la ejecución del presupuesto actual, que incumplan por lo tanto la regla del gasto y que se dediquen el resto a pagar a la deuda, a la deuda que tenemos.

La otra alternativa, que es la más deseable, es la que probablemente incumplamos la regla de gasto y tengamos que labrar un plan económico financiero. Que seguramente, que no va a ser tan apocalíptico....”

La **Sra. Mendiola Zapatero** pide un minuto más de tiempo y el **Sr. Alcalde** le indica que es imposible dárselo.

El **Sr. Alcalde** indica a todos los presentes que deja diez segundos en cada intervención, pero que si le da a todo el mundo un minuto, todo el mundo termina utilizando un minuto más.

Interviene la **Sra. Caracuel García** y dice:

“Sí, buenos días a todos.

Sr. Osorio, no se haga trampas usted sólo con el solitario. Se hace trampas en el solitario. O sea, está muy bien que cumplamos la regla de gasto, está muy bien que cumplamos el., los criterios de estabilidad. Pero la eficacia o ineficacia de un equipo de Gobierno se ve en el grado de ejecución presupuestaria. Porque miren ustedes, podemos tener dinero en una casa para gastar, pero si no se gasta y la casa se viene abajo, tiene una..., una brecha en la..., en la pared, no se repara, en las., en las escaleras están sucias, ¿Para qué se quiere el dinero en..., en el banco? Pues bueno, eso es lo que han hecho estos señores.

Estos señores han dejado 17 millones de euros de inversiones del capítulo 6 por gastar. Entonces, claro, no venga a decir que es que se ha incorporado a última

hora, tal y cual, por que claro, la liquidación del presupuesto se hace sobre presupuestos definitivos.

Pero eso no es..., usted habla de manipular, de que se manipulan las cantidades, se manipulan los números desde el Grupo Popular. Es la respuesta que usted dio a una crítica que se hizo.

Mire usted, no se puede manipular lo que escribe el Interventor y esto que yo muestro aquí ahora mismo es un informe de Intervención, donde en su página 5 dice:

“La ejecución del presupuesto se ha quedado en un 74,05%, debido fundamentalmente a la baja ejecución en el capítulo de inversiones”.

Una baja ejecución.

O sea, tener Marbella 17 millones de euros para gastos de mantenimiento del paseo marítimo y no gastar 1 millón de euros, que se ha quedado ahí y el mantenimiento del paseo marítimo sin hacer. Tener dinero para arreglar el Plan de Barrio, 1.500.000 euros y tenerlo ahí y no gastarlo y tener los barrios como los tenemos. Tener para dos Planes de empleo.

Es que me parece sangrante, sangrante que haya dinero para dos Planes de empleo, “Emplea Joven” y el “30+”, el “Plan de empleo”, programa “Empleo 30+”; Uno de 1.049.000 euros y otro de 1.357.000 euros plurianual y no se haya ejecutado ni un solo euro en 2016. No hay prisa, no, si eso le corresponde a los parados, eso qué prisa va, va a ver ¿no? No vayamos a correr, será, vayamos a tener demasiada presión.

O sea, eso hay que explicárselo a los parados de Marbella, a los jóvenes y a los de 30, más de 30, más de 30 años. Ni un solo euro ejecutado.

Pero es que dentro de esa manipulación, que usted dice que hacemos de las cifras, yo vuelvo a mirar el informe de Intervención y en su página, en su página 9 dice:

“Ha habido 6.771.430 euros de inversiones financieramente sostenibles”.

A 31 del 12 del 2016 no se ha ejecutado nada. Terminó el año sin ejecutar ni un solo euro”.

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Vamos..., gracias. Vamos por partes.

Mire, para empezar, me hace mucha gracia por parte de “Costa del Sol” que me hable de audacia y valentía, cuando están escondidos detrás de esa barrera sin querer gestionar. Eso es cobardía política. Entonces, a mí usted no me puede hablar de valentía. Cualquiera me podría hablar de valentía, pero ustedes no, ustedes no. Yo eso no se lo permito. Si ustedes estuviesen aquí mojándose y no me cuente usted los, los Ayuntamientos del cambio, porque a los Ayuntamientos del cambio no les van mejor que a nosotros ¿Vale?

Si quieren ustedes transgredir la Ley y transgredirla, búsquese otro socio. A mí, a Manuel Osorio, a OSP no lo busque usted para eso ¿Vale?

Aquí estamos hablando y usted ha hablado Sra., Sra. Caracuel, habla usted de esa ineficacia, de esa falta de gestión y tal. Pues Sra. Caracuel, usted sabe que por ejemplo lo digan ellos por falta de gestión, porque no están gestionando, pues es admisible, es posible el que ellos cometan esos errores. Pero usted, Sra. Caracuel, que ha gestionado y gestiona, yo le voy a dar sus números, los del Sr. Interventor.

El ejercicio 14, usted tuvo en inversión, después de llevar 12 meses para gestionar, el 60% Sra. Caracuel, el 60% con 12 meses. Si nosotros hubiésemos tenido esos cuatro meses para gestionar, ese porcentaje lo hubiésemos superado, Sra. Caracuel.

Esos son los números. La ineficacia de la que usted habla es la que tuvo ustedes en el 2014. Pero me voy a ir más lejos todavía, es que usted habla del 74%, es verdad, pero es que ustedes en el año, perdón, no tengo las gafas, no lo se en el., en el año que ha sido, pero tuvo usted el 80%. Es decir, un 5% más que nosotros. ¿Usted me habla de ineficacia? Eso es la gestión, estos son lances y estos son incorporaciones, pero es que me voy más. ¿Sabe usted lo que es esto? Es la liquidación del capítulo 6 de Diputación, de la que es usted la responsable. En el 70 y pico por ciento, cuando Diputación nada más que se dedica a hacer las gestiones con los Ayuntamientos. El 70 y algo por ciento. Sí Sra. Caracuel, eso es ineficacia, eso es lo que usted está hablando de esa ineficacia. Esa es la suya también”.

Y el Ayuntamiento Pleno, **QUEDA ENTERADO** de la Liquidación del presupuesto del Ayuntamiento y sus Organismo Autónomos del ejercicio 2016, así como del informe de evaluación sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, regla del gasto y nivel de endeudamiento.

2.2.- PROPUESTA DEL SR. CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA Y ADMÓN. PÚBLICA RELATIVA A LA RATIFICACIÓN DE DIVERSOS DECRETOS SOBRE ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO, DICTADOS DURANTE EL EJERCICIO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016 Y POSTERIOR APROBACIÓN DE LA RECTIFICACIÓN INVENTARIO GENERAL CONSOLIDADO DE BIENES Y DERECHOS DE ESTE AYUNTAMIENTO, A EFECTOS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“**CONSIDERANDO** que el artículo 97 del DECRETO 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, establece que las Entidades Locales deberán tener actualizado su inventario, sin perjuicio de su rectificación y comprobación, estableciendo igualmente que por la Presidencia de la Entidad Local se ordenará la anotación en el inventario de todo acto de adquisición, enajenación, gravamen o que tenga cualquier tipo de repercusión sobre la situación física y jurídica de los bienes y derechos, y ello sin merma de las competencias que sobre esta materia atribuye al Pleno de la Entidad Local el artículo 100 de dicho Reglamento y el artículo 61 de la Ley 7/1999, de 29 de septiembre de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

CONSIDERANDO que en aplicación de los referidos preceptos, durante el ejercicio correspondiente al año 2016, se han dictado los siguientes Decretos relativos a la actualización del Inventario de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, adjuntándose los mismos a la presente Propuesta:

1º.- Decreto nº 2016D00243 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 1.265, epígrafe “Inmuebles”, el contrato administrativo especial para la explotación de la peluquería del Centro de Participación Activa para personas mayores de Plaza de Toros.

2º.- Decreto nº 2016D00337 de 15 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Cargador rápido de vehículo eléctrico, sito en Plaza Monseñor Rodrigo Bocanegra de Marbella.

3º.- Decreto nº 2016D00338 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 4, epígrafe “Inmuebles”, el contrato de explotación del Servicio Bar-Cafetería instalado en el edificio del Ayuntamiento de Marbella.

4º.- Decreto nº 2016D00339 de 18 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de inmuebles, una parcela de terreno en “Urbanización Montecarlo” de San Pedro Alcántara, destinada íntegramente a viales y carreteras.

5º.- Decreto nº 2016D00658 de 27 de enero de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 12 del epígrafe de “Derechos Reales”, anotación relativa a la suscripción de nuevo contrato de arrendamiento de fecha 01/11/2011, del local sito en c/ San Bernabé, edificio Villa de Madrid, 5-C-1.

6º.- Decreto nº 2016D00659, de 27 de enero de 2016, mediante el que se acordó anotar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.558.

7º.- Decreto nº 2016D00855, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 143, su nueva denominación (Polideportivo Antonio Serrano Lima) y la construcción existente sobre el inmueble, relativa a Campo de fútbol 11.

8º.- Decreto nº 2016D00856, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.299, la nueva descripción y superficies del Pabellón Deportivo Bello Horizonte.

9º.- Decreto nº 2016D01077, de 05 de febrero de 2016, mediante el que se procede a anotar en la ficha de Inventario nº 1.262, epígrafe de “Inmuebles”, la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien.

10º.- Decreto nº 2016D01078, de 08 de febrero de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.301.

11º.- Decreto nº 2016D01430, de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procede a practicar en las fichas de Inventario nº 863 y 1.291, epígrafe de

“Inmuebles”, anotación en relación a sentencia nº 437/2008 de 30/12/08, del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Málaga, así como la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien nº 863.

12º.- Decreto nº 2016D01431 de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 46, relativo a contrato de arrendamiento de los locales C8 y C9 del Centro Comercial Marbella Center de Marbella, destinados a albergar a la sección sindical de CC.OO.

13º.- Decreto nº 2016D01728, de 19 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario, epígrafe de “Derechos Reales”, los derechos de uso y disfrute (2) de los locales sitos en los Bajos de los bloques 35 y 43 respectivamente, del Edf. Huerta del Boticario, c/ Yeddah, Barriada Santa Marta.

14º.- Decreto nº 2016D01923, 01 de marzo de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 672, 673 y 674 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dichos bienes.

15º.- Decreto nº 2016D02257 de 09 de marzo de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles”, una carpa médica hinchable.

16º.- Decreto nº 2016D03271, de 04 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 1.265 del epígrafe “Inmuebles” (Plaza de Toros), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre el bien.

17º.- Decreto nº 2016D03349, de 05 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja la ficha de Inventario con nº de orden 643, epígrafe “Inmuebles”, por su segregación de parte de la misma para su posterior venta. Igualmente se procede a dar de alta en el Inventario, el resto de parcela que queda a propiedad municipal, anotándose en la misma la concesión administrativa que recae sobre el bien.

18º.- Decreto nº 2016D03689, de 13 de abril de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.670, la construcción existente sobre el inmueble, relativa al Campo de Deportes Francisco Norte.

19º.- Decreto nº 2016D03827, de 19 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 760 del epígrafe “Inmuebles” (Jefatura de Policía), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre la cafetería que se ubica en las instalaciones municipales.

20º.- Decreto nº 2016D04005, de 22 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Zafira”, matrícula 8188BLH, (ficha de

Inventario nº 147 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

21º.- Decreto nº 2016D04006, de 22 de abril de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.192 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la suspensión de la concesión que recae sobre el bien.

22º.- Decreto nº 5350/2016, de 3 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 339 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la resolución de la cesión de uso que recaía sobre el inmueble sito en c/ Pelleja nº 1 a favor de la “Asociación Académica Gastronómica de Marbella”.

23º.- Decreto nº 5765/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha nº 1.173 del epígrafe de “Inmuebles”, la nueva descripción y superficies de las instalaciones denominadas “Vivero de Empresas”.

24º.- Decreto nº 5766/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Conjunto Modular para Oficina, sito en Plaza Antonio Banderas de Puerto Banús (Marbella).

25º.- Decreto nº 5906/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Citroen C-15”, matrícula M2620SW, (ficha de Inventario nº 42 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

26º.- Decreto nº 5907/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 4 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la extinción, por mutuo acuerdo, del contrato para explotación del Servicio de Bar-Cafetería del edificio del Ayuntamiento en Plaza de los Naranjos.

27º.- Decreto nº 5992/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.242 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dicho bien.

28º.- Decreto nº 6001/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 382 y 384 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la toma de razón de la subrogación operada en la figura del concesionario, motivada por una operación societario de fusión por absorción.

29º.- Decreto nº 6447/2016, de 29 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Corsa”, matrícula MA-6816-BU, (ficha de Inventario nº 110 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

30º.- Decreto nº 6656/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha nº 1.098 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la edificación existente sobre el inmueble, (nave de “Servicios Operativos”).

31º.- Decreto nº 6657/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 537.

32º.- Decreto nº 7350/2016, de 20 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 868.

33º.- Decreto nº 7679/2016, de 29 de julio de 2016, mediante el que se acordó anotar en las fichas nº 48 y 49 del epígrafe “Derechos Reales”, la descripción de las instalaciones y la valoración de los derechos.

34º.- Decreto nº 8821/2016, de 5 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela de terreno en Urbanización Atalaya de Río Verde, destinada a Zona Verde Pública.

35º.- Decreto nº 9191/2016, de 15 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela destinada a red viaria de la Urbanización “La Reserva de Marbella”, así como otra destinada a camino de la referida Urbanización.

36º.- Decreto nº 9698/2016, de 27 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó anotar en la ficha nº 44 del epígrafe de “Derechos Reales”, (contrato de arrendamiento de local sito en c/ Dependiente), la subrogación en la figura del arrendador, motivada por la transmisión del inmueble.

37º.- Decreto nº 9883/2016, de 04 de octubre de 2016, mediante el que se da de baja el bien con nº de orden 1.424 del epígrafe de “Inmuebles” (Vivienda D, planta 5ª, Edf. Rey Fahd, sito en c/ Vega del Mar, San Pedro Alcántara), motivada por su enajenación en favor de los ocupantes.

38º.- Decreto nº 9970/2016, de 06 de octubre de 2016, mediante el que se acuerda subsanar un error detectado en el Inventario de Bienes, consistente en la anotación errónea de la concesión en favor de la “Triple A” en la ficha de Inventario nº 1.488, en lugar de la 1.486, ambas del epígrafe de “Inmuebles”. Consecuentemente, se elimina la anotación de la ficha 1.488, para incluirla en la 1.486.

39º.- Decreto nº 11613/2016, de 18 de noviembre de 2016, mediante el que se acuerda dar de alta en el epígrafe de “Derechos Reales”, de las distintas concesiones del D.P.M.T. (25) de las que es titular el Ayuntamiento de Marbella.

40º.- Decreto nº 11856/2016, de 24 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.521,

la nueva descripción y superficies del Centro de Servicios Sociales Comunitarios de San Pedro Alcántara.

41º.- Decreto nº 11950/2016, de 28 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de “Derechos reales”, del contrato de arrendamiento suscrito por este Ayuntamiento de la nave sita en c/ Plata nº 30, del Polígono Industrial “La Ermita”, para uso de la Delegación de Fiestas.

42º.- Decreto nº 12673/2016, de 20 de diciembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 22, relativo a contrato de arrendamiento de los locales situados en Miraflores, destinados, hasta hace poco, a la “Escuela de Adultos Fernando Alcalá”.

CONSIDERANDO que, en los referidos Decretos, se acordó igualmente su sometimiento a la ratificación del Pleno de la Corporación en virtud de lo establecido en el artículo 61 de la Ley de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía y artículos 97 y 100 de su Reglamento de desarrollo.

CONSIDERANDO que por el Pleno de la Corporación se procedió en el año 2016, a la disolución de los siguientes OO.AA.LL.:

- Servicios Auxiliares
- Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella.
- Marbella Solidaria.
- Arte y Cultura
- Limpieza Marbella
- Fundación Deportiva Municipal de Marbella
- Servicios Operativos de Marbella.

Si bien el expediente tramitado con objeto de proceder a la Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos-Ejercicio 2016, fue dictaminado favorablemente por la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas el pasado día 21 de abril de 2017, se consideró oportuno que, previamente a su aprobación por el Pleno de la Corporación, y considerando que la disolución de los OALES se produjo en el año 2016, momento en el cual, el patrimonio de dichos Organismos fue absorbido por el Ayuntamiento de Marbella como su sucesor universal, se procediese, de conformidad con lo establecido en la normativa patrimonial andaluza, a la correspondiente incorporación al Inventario Municipal de Bienes.

De esta forma, se han adoptado las siguientes resoluciones:

1º.- Decreto nº 4405/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Arte y Cultura, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles”.

2º.- Decreto nº 4406/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Coordinación de Entidades Públicas de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles”.

3º.- Decreto nº 4407/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Fundación Deportiva Municipal de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas”, “Vehículos” y “Muebles”.

4º.- Decreto nº 4411/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Marbella Solidaria, agrupados en los epígrafes de “Vehículos” y “Muebles”.

5º.- Decreto nº 4591/2017, de 29 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a subsanar, por errores materiales, los Decretos nº 4405/2017 y 4406/2017, antes expuestos.

En relación a los **OO.AA.LL. “Limpieza Marbella”, “Servicios Operativos de Marbella” y “Servicios Auxiliares de Marbella”**, sus respectivos Consejos Rectores dieron cuenta de la inexistencia de bienes o derechos inventariables en dichos Organismos, no teniéndose constancia de que se hubiese producido variación alguna al respecto en el ejercicio 2016, por lo que no ha procedido la inclusión de bienes al respecto en el Inventario de Bienes Municipal.

CONSIDERANDO que, en relación a los Organismos y Entidades con personalidad propia dependientes de esta Entidad Local y las variaciones habidas en sus respectivos Inventarios en el ejercicio 2016, ha sido aportada la siguiente documentación:

A.- Organismos Autónomos Locales dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella:

OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral:

Dicho OAL no ha sido disuelto, por lo que no procede la integración de su patrimonio al continuar dotado de plena personalidad jurídica.

En relación a la Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, ejercicio 2016, **no se tiene constancia en la Secretaría General de que por el Consejo Rector del OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral se hubiese procedido a la aprobación de variación alguna respecto a su Inventario.**

B.- Sociedades Municipales dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella:

1º.- Puerto Deportivo de Marbella S.L.:

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

2º.- Gerencia de Obras y Servicios S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

3º.- Gerencia de Compras y Contratación s.l.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

4º.- Control de Servicios Locales 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que en la sociedad municipal no existía Inventario de Bienes y Derechos, encontrándose inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

5º.- Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encuentra en liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

6º.- Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

7º.- Actividades Deportivas 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

8º.- Transportes Locales 2000 S.L.:

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

9º.- Radio Televisión Marbella S.L.:

No se tiene constancia en la Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

10º.- Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.:

Con fecha 13 de febrero de 2017 se remite escrito del Vicepresidente de la Sociedad Municipal Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L., al que adjunta Inventario de dicha entidad.

No consta que el mismo hubiese sido aprobado por el correspondiente Consejo de Administración.

CONSIDERANDO que tal y como establece el art. 60 de la Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, así como el artículo 98 del Decreto 18/2006, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, “La rectificación del inventario general consolidado se verificará anualmente reflejando las incidencias habidas en los bienes y derechos durante este período”.

CONSIDERANDO el informe emitido por el Sr. Secretario General, que queda unido al expediente, del siguiente tenor literal:

“INFORME DEL SECRETARIO GENERAL

Asunto: Expediente de Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos del Ayuntamiento de Marbella, EJERCICIO 2016.

El presente informe se emite con carácter preceptivo u obligatorio por este Secretario en virtud de lo establecido en el art. 54-1 y 2 del Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de Abril, por el que se aprueba el Texto refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, en relación con el art. 122-5 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; el art. 172 y 173 del Real Decreto 2568/86, de 28 de Noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y art. 3 del Real Decreto 1147/87, de 18 de Septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración local con habilitación de carácter estatal.

I.- *Conforme a lo dispuesto en los artículos 1 y 2 del Real Decreto 1147/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional << son funciones públicas necesarias en todas las Corporaciones Locales: a) La de Secretaría, comprensiva de la fe pública y el*

asesoramiento legal preceptivo. La responsabilidad administrativa de las funciones enumeradas en el apartado anterior está reservada a funcionarios en posesión de la habilitación de carácter nacional. >> Dentro de la fe pública se comprende << j) Llevar y custodiar el Registro de Intereses de los miembros de la Corporación y el Inventario de Bienes de la entidad. >>

El artículo 32 del RD 1372/86, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales dice que “los Inventarios serán autorizados por el Secretario de la Corporación con el visto bueno del Presidente y una copia del mismo y de sus rectificaciones se remitirá a la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma”. En parecidos términos se expresan los artículos 99 y 100 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

Finalmente, el artículo 33 del Reglamento Orgánico del Pleno y Comisiones del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, aprobado por la Corporación Municipal el 30 de septiembre de 2011 (BOP nº 207, de 31 de octubre), señala que “1. Corresponderán al Secretario General del Pleno las siguientes funciones: f) La llevanza y custodia del Inventario General de Bienes.”

La Rectificación del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos viene regulada por la siguiente normativa:

- Artículos 57 y siguientes de la Ley 7/1999 de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, de 29 de septiembre (LBELA) y artículos 95 y siguientes del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía (RBELA):

<<A tal efecto, los artículos 60 LBELA y 98 del RBELA establecen que la rectificación del inventario general se verificará anualmente reflejando todas las incidencias habidas en los bienes y derechos.>>

Así, el artículo 100.3 del RBELA establece que el inventario general consolidado aprobado por el Pleno de la Entidad Local, lo autenticará la persona titular de la Secretaría, con el visto bueno de la Presidencia.

- Artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local:

<<Las Entidades locales están obligadas a formar inventario valorado de todos los bienes y derechos que les pertenecen, del que se remitirá copia a las Administraciones del Estado y de la Comunidad Autónoma y que se rectificará anualmente, comprobándose siempre que se renueve la Corporación.>>

- El art. 208 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales establece que “las entidades locales, a la terminación del ejercicio presupuestario, formarán la Cuenta general que pondrá de manifiesto la gestión realizada en los aspectos económico, financiero, patrimonial y presupuestario” que será publicada según lo previsto en el art. 212.3 de la misma disposición legal, “por plazo de 15 días, durante los cuales y ocho más los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones” realizando al

efecto el oportuno anuncio tanto en el tablón de Edictos del Ayuntamiento, con en el Boletín Oficial de la Provincia.

Con base en la normativa anterior se aporta el expediente de Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos del Ayuntamiento de Marbella (Ejercicio 2016) para su aprobación por el Pleno de la Corporación, con la aclaración de que carece de la valoración de algunos de los bienes así como la no inclusión de parte del viario público municipal, para lo cual se deberán proporcionar a este Servicio los medios materiales y personales necesarios para realizar correctamente dicho cometido. Se incluyen en el documento las vías provenientes de cesiones obligatorias derivadas de la ejecución de los sistemas de actuación urbanística.

El Patrimonio Municipal del Suelo se ha de constituir obligatoriamente en todos los Municipios como un patrimonio independiente y separado del restante patrimonio de la Administración. Se ha de ajustar a la normativa autonómica referida a la Ley 7/2002 de Ordenación Urbanística de Andalucía que en su art. 69 y ss. fija criterios sobre los registros de patrimonio de suelo que han de constituirse por los municipios.

El Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía en su artículo 1-2º señala que los Patrimonios Municipales del Suelo se regularán por su legislación específica, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 17 de la Ley 7/1999.

El artículo 96 del mismo cuerpo legal, al tratar los Inventarios parciales, señala que << el Inventario general consolidado estará integrado por los siguientes inventarios parciales:

- a) El de bienes cedidos, derechos y obligaciones de la Entidad Local, incluidos los cedidos a otras administraciones o a particulares que hayan de revertir a la Entidad.*
- b) El del Patrimonio Municipal del Suelo.*
- c) El del Patrimonio Histórico.*
- d) El de los organismos autónomos y otras entidades con personalidad propia dependientes de la Entidad Local.*

El Registro del Patrimonio Municipal del Suelo, constituye por tanto un inventario parcial, pendiente de crear y elaborar en esta Entidad Local, que forma parte del Inventario General Consolidado del Ayuntamiento cuyo contenido, datos y regulación general se rige por la normativa establecida por el mencionado Reglamento para confeccionar el Inventario General (art. 102 y ss. del Reglamento) esto es, seguirá una numeración correlativa dentro del respectivo epígrafe y se consignarán las variaciones que se produjeran y la cancelación de los asientos.

En vista de lo expuesto y con las aclaraciones que preceden se ha configurado el presente expediente de rectificación de Inventario General consolidado al 31 de Diciembre de 2016.

II.- *El artículo 61.1 de la Ley 7/1999 de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, y artículo 100.1 del Decreto 18/2006, de 24 de enero por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, atribuyen al Pleno de la*

Corporación la aprobación, rectificación y comprobación del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos.

El artículo 97 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, establece que las Entidades Locales deberán tener actualizado su inventario, sin perjuicio de su rectificación y comprobación, estableciendo igualmente que por la Presidencia de la Entidad Local se ordenará la anotación en el inventario de todo acto de adquisición, enajenación, gravamen o que tenga cualquier tipo de repercusión sobre la situación física y jurídica de los bienes y derechos, y ello sin merma de las competencias que sobre esta materia atribuye al Pleno de la Entidad Local el artículo 100 de dicho Reglamento y el artículo 61 de la Ley 7/1999, de 29 de septiembre de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

III.- *En aplicación de los referidos preceptos, durante el ejercicio correspondiente al año 2016 se han dictado los siguientes Decretos relativos a la actualización del Inventario de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, operaciones que han sido anotadas en la aplicación informática denominada “PATROS”:*

1º.- Decreto nº 2016D00243 de 12 de enero de 2016, *mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 1.265, epígrafe “Inmuebles”, el contrato administrativo especial para la explotación de la peluquería del Centro de Participación Activa para personas mayores de Plaza de Toros.*

2º.- Decreto nº 2016D00337 de 15 de enero de 2016, *mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Cargador rápido de vehículo eléctrico, sito en Plaza Monseñor Rodrigo Bocanegra de Marbella.*

3º.- Decreto nº 2016D00338 de 12 de enero de 2016, *mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 4, epígrafe “Inmuebles”, el contrato de explotación del Servicio Bar-Cafetería instalado en el edificio del Ayuntamiento de Marbella.*

4º.- Decreto nº 2016D00339 de 18 de enero de 2016, *mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de inmuebles, una parcela de terreno en “Urbanización Montecarlo” de San Pedro Alcántara, destinada íntegramente a viales y carreteras.*

5º.- Decreto nº 2016D00658 de 27 de enero de 2016, *mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 12 del epígrafe de “Derechos Reales”, anotación relativa a la suscripción de nuevo contrato de arrendamiento de fecha 01/11/2011, del local sito en c/ San Bernabé, edificio Villa de Madrid, 5-C-1.*

6º.- Decreto nº 2016D00659, de 27 de enero de 2016, *mediante el que se acordó anotar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.558.*

7º.- Decreto nº 2016D00855, de 02 de febrero de 2016, *mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 143, su nueva denominación (Polideportivo Antonio Serrano Lima) y la construcción existente sobre el inmueble, relativa a Campo de fútbol 11.*

8º.- Decreto nº 2016D00856, de 02 de febrero de 2016, *mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.299, la nueva descripción y superficies del Pabellón Deportivo Bello Horizonte.*

9º.- Decreto nº 2016D01077, de 05 de febrero de 2016, mediante el que se procede a anotar en la ficha de Inventario nº 1.262, epígrafe de “Inmuebles”, la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien.

10º.- Decreto nº 2016D01078, de 08 de febrero de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.301.

11º.- Decreto nº 2016D01430, de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procede a practicar en las fichas de Inventario nº 863 y 1.291, epígrafe de “Inmuebles”, anotación en relación a sentencia nº 437/2008 de 30/12/08, del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Málaga, así como la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien nº 863.

12º.- Decreto nº 2016D01431 de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 46, relativo a contrato de arrendamiento de los locales C8 y C9 del Centro Comercial Marbella Center de Marbella, destinados a albergar a la sección sindical de CC.OO.

13º.- Decreto nº 2016D01728, de 19 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario, epígrafe de “Derechos Reales”, los derechos de uso y disfrute (2) de los locales sitos en los Bajos de los bloques 35 y 43 respectivamente, del Edf. Huerta del Boticario, c/ Yeddah, Barriada Santa Marta.

14º.- Decreto nº 2016D01923, 01 de marzo de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 672, 673 y 674 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dichos bienes.

15º.- Decreto nº 2016D02257 de 09 de marzo de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles”, una carpa médica hinchable.

16º.- Decreto nº 2016D03271, de 04 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 1.265 del epígrafe “Inmuebles” (Plaza de Toros), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre el bien.

17º.- Decreto nº 2016D03349, de 05 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja la ficha de Inventario con nº de orden 643, epígrafe “Inmuebles”, por su segregación de parte de la misma para su posterior venta. Igualmente se procede a dar de alta en el Inventario, el resto de parcela que queda a propiedad municipal, anotándose en la misma la concesión administrativa que recae sobre el bien.

18º.- Decreto nº 2016D03689, de 13 de abril de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.670, la construcción existente sobre el inmueble, relativa al Campo de Deportes Francisco Norte.

19º.- Decreto nº 2016D03827, de 19 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 760 del epígrafe “Inmuebles” (Jefatura de Policía), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre la cafetería que se ubica en las instalaciones municipales.

20º.- Decreto nº 2016D04005, de 22 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Zafira”, matrícula 8188BLH, (ficha de Inventario nº 147 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

21º.- Decreto nº 2016D04006, de 22 de abril de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.192 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la suspensión de la concesión que recae sobre el bien.

22º.- Decreto nº 5350/2016, de 3 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 339 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la resolución de la cesión de uso que recaía sobre el inmueble sito en c/ Pelleja nº 1 a favor de la “Asociación Académica Gastronómica de Marbella”.

23º.- Decreto nº 5765/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha nº 1.173 del epígrafe de “Inmuebles”, la nueva descripción y superficies de las instalaciones denominadas “Vivero de Empresas”.

24º.- Decreto nº 5766/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Conjunto Modular para Oficina, sito en Plaza Antonio Banderas de Puerto Banús (Marbella).

25º.- Decreto nº 5906/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Citroen C-15”, matrícula M2620SW, (ficha de Inventario nº 42 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

26º.- Decreto nº 5907/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 4 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la extinción, por mutuo acuerdo, del contrato para explotación del Servicio de Bar-Cafetería del edificio del Ayuntamiento en Plaza de los Naranjos.

27º.- Decreto nº 5992/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.242 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dicho bien.

28º.- Decreto nº 6001/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 382 y 384 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la toma de razón de la subrogación operada en la figura del concesionario, motivada por una operación societario de fusión por absorción.

29º.- Decreto nº 6447/2016, de 29 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Corsa”, matrícula MA-6816-BU, (ficha de Inventario nº 110 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

30º.- Decreto nº 6656/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha nº 1.098 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la edificación existente sobre el inmueble, (nave de “Servicios Operativos”).

31º.- Decreto nº 6657/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 537.

32º.- Decreto nº 7350/2016, de 20 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 868.

33º.- Decreto nº 7679/2016, de 29 de julio de 2016, mediante el que se acordó anotar en las fichas nº 48 y 49 del epígrafe “Derechos Reales”, la descripción de las instalaciones y la valoración de los derechos.

34º.- Decreto nº 8821/2016, de 5 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela de terreno en Urbanización Atalaya de Río Verde, destinada a Zona Verde Pública.

35º.- Decreto nº 9191/2016, de 15 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela destinada a red viaria de la Urbanización “La Reserva de Marbella”, así como otra destinada a camino de la referida Urbanización.

36º.- Decreto nº 9698/2016, de 27 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó anotar en la ficha nº 44 del epígrafe de “Derechos Reales”, (contrato de arrendamiento de local sito en c/ Dependiente), la subrogación en la figura del arrendador, motivada por la transmisión del inmueble.

37º.- Decreto nº 9883/2016, de 04 de octubre de 2016, mediante el que se da de baja el bien con nº de orden 1.424 del epígrafe de “Inmuebles” (Vivienda D, planta 5ª, Edf. Rey Fahd, sito en c/ Vega del Mar, San Pedro Alcántara), motivada por su enajenación en favor de los ocupantes.

38º.- Decreto nº 9970/2016, de 06 de octubre de 2016, mediante el que se acuerda subsanar un error detectado en el Inventario de Bienes, consistente en la anotación errónea de la concesión en favor de la “Triple A” en la ficha de Inventario nº 1.488, en lugar de la 1.486, ambas del epígrafe de “Inmuebles”. Consecuentemente, se elimina la anotación de la ficha 1.488, para incluirla en la 1.486.

39º.- Decreto nº 11613/2016, de 18 de noviembre de 2016, mediante el que se acuerda dar de alta en el epígrafe de “Derechos Reales”, de las distintas concesiones del D.P.M.T. (25) de las que es titular el Ayuntamiento de Marbella.

40º.- Decreto nº 11856/2016, de 24 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.521, la nueva descripción y superficies del Centro de Servicios Sociales Comunitarios de San Pedro Alcántara.

41º.- Decreto nº 11950/2016, de 28 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de “Derechos reales”, del contrato de arrendamiento suscrito por este Ayuntamiento de la nave sita en c/ Plata nº 30, del Polígono Industrial “La Ermita”, para uso de la Delegación de Fiestas.

42º.- Decreto nº 12673/2016, de 20 de diciembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 22, relativo a contrato de arrendamiento de los locales situados en Miraflores, destinados, hasta hace poco, a la “Escuela de Adultos Fernando Alcalá”.

IV.- En relación a los Organismos Autónomos de este Ayuntamiento, disueltos por el Pleno de la Corporación, debe informarse lo siguiente:

1º.- En sesión plenaria celebrada el 17 de abril de 2015, se acordó disolver inicialmente el Organismo Autónoma Local de Servicios Auxiliares, provisto de C.I.F. nº Q2900461A, publicándose dicho acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia el 8 de junio de 2015.

De esta forma, con fecha 11 de septiembre de 2015 se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia anuncio en virtud del cual, y sometido el expediente a información pública y audiencia a los interesados, sin que se hubiesen presentado alegaciones, el citado acuerdo se entendió elevado a definitivo.

2º.- Igualmente, el Pleno de la Corporación de este Ayuntamiento, en la sesión celebrada el día 28 de octubre de 2016, en el punto 2.6 del orden del día, adoptó el acuerdo de elevar a definitivos los expedientes de disolución de los organismos autónomos siguientes:

- *Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella, provisto de C.I.F. nº Q2900458G.*
- *Marbella Solidaria, provisto de C.I.F. nº Q2900442A.*
- *Arte y Cultura, provisto de C.I.F. nº Q2900536J.*
- *Limpieza Marbella, provisto de C.I.F. nº Q2900520D.*
- *Fundación Deportiva Municipal de Marbella, provisto de C.I.F. nº Q2900459E.*
- *Servicios Operativos de Marbella, provisto de C.I.F. nº Q2900460C.*

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el pasado 12 de diciembre de 2016.

Tal y como se establece en el referido acuerdo, a los exclusivos efectos de liquidación, cierre contable y rendición de las oportunas cuentas, se mantendría la ejecución y la realización hasta la finalización del ejercicio presupuestario vigente (año 2016), de los derechos y obligaciones pendientes de pago y depuración de saldos contables, practicándose los oportunos asientos directamente sobre la contabilidad del Organismo Autónomo.

3º.- Acordada la disolución de los referidos Organismos Autónomos, la misma deberá llevarse a su debida ejecución en cumplimiento del acuerdo plenario de 28/10/2016.

De esta forma, la sola adopción del acuerdo implica que a partir del momento de la disolución, solo existe una persona jurídica, el Ayuntamiento de Marbella.

Consecuentemente, el patrimonio que pertenecía a dichas entidades, ha sido absorbido por el Ayuntamiento de Marbella, que ahora ostenta todos los derechos y obligaciones respecto a los mismos.

A tal efecto, los estatutos de los referidos OALES establecen en relación a la “Sucesión”, que al disolverse el Organismo Autónomo, el Ayuntamiento le sucederá universalmente, debiéndose instruir para tal supuesto las cuentas de liquidación correspondientes.

4º.- Consecuentemente, tras la disolución de los Organismos Autónomos **su patrimonio quedó integrado en el de este Ayuntamiento**, por lo que procede incorporar al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de Marbella los bienes que se integraban en los Inventarios de los Organismo Autónomos ahora disueltos, tomando para ello como referencia:

- Los Inventarios parciales que ya fueron aprobados en ejercicios anteriores por los respectivos Consejos Rectores de cada OAL, y que fueron debidamente incorporados al Inventario General Consolidado.
- Los datos que, en relación al ejercicio 2016, hubiesen proporcionado dichos organismos, en los que se detallan las variaciones que se hubiesen producido en los Inventarios ya aprobados.

Previamente a su incorporación se deberá realizar una depuración al objeto de comprobar que los datos consignados por cada OAL, se ajustan a lo que al efecto establecen los artículos 104 y siguientes del RBELA.

En relación a los bienes a integrar en el epígrafe de “Muebles”, su contenido viene regulado en el artículo 111 del RBELA, limitándose a establecer que los mismos se describirán sucintamente en la medida necesaria para su individualización y que no serán inventariados los bienes fungibles o de escaso valor (en este caso, su custodia corresponderá a las unidades administrativas que los utilicen).

De esta forma, se estima conveniente que, al objeto de incluir en el Inventario del Ayuntamiento de Marbella los distintos bienes muebles contenidos en los inventarios parciales de los OAL, se fijen una serie de normas para proceder a la depuración de los mismos, en desarrollo de lo establecido en el artículo 111 RBELA.

A fin de proceder a depurar la inclusión el Inventario Municipal, se deberían tener en cuenta los siguientes extremos:

1. Los bienes deberán figurar debidamente descritos, en la medida necesaria para su individualización.
2. No serán inventariados los bienes fungibles.
3. Tampoco lo serán aquellos de escaso valor. A tal efecto, se podría establecer como valor mínimo, la cantidad de 300 euros. Aquellos bienes cuyo valor o precio de adquisición no venga indicado en el Inventario del OAL, no deberán ser incorporados, salvo que, por las especiales características del bien, se desprendan de forma clara y manifiesta que dicho bien superaría en condiciones normales dicha cantidad.

En relación a los bienes muebles que, tras la realización de la oportuna depuración, no sean incluidos en el Inventario de Bienes Municipal, su custodia corresponderá a las unidades administrativas que los utilicen.

Por todo ello, la correspondiente incorporación al Inventario se realizará, tras dicha depuración, mediante la correspondiente actualización del Inventario conforme a lo establecido en el artículo 97 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía.

Sin perjuicio de todo lo anteriormente expuesto, y puesto que así lo establecían los estatutos de los OALES disueltos, se estima que, tras la disolución operada, por el órgano competente de este Ayuntamiento, deberán instruirse las cuentas de liquidación correspondientes.

Si bien el expediente tramitado con objeto de proceder a la Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos-Ejercicio 2016, fue dictaminado favorablemente por la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas el pasado día 21 de abril de 2017, se consideró oportuno que, previamente a su aprobación por el Pleno de la Corporación, y considerando que la disolución de los OALES se produjo en el año 2016, se procediese a incorporar al Inventario del Ayuntamiento los bienes de los distintos Organismos.

Por lo expuesto se ha procedido a la incorporación al Inventario municipal de los bienes que pertenecían a los OO.AA.LL. disueltos por el Pleno, con el siguiente resultado:

IV.1º.- OAL Coordinación de Entidades Públicas de Marbella:

Al objeto de proceder, conforme a lo antes expuesto, a la incorporación al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de aquellos bienes que pertenecían al OAL Coordinación de Entidades Públicas de Marbella, y no teniéndose constancia en esta Secretaría General que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario del OAL, se ha procedido al análisis del Inventario parcial del OAL que ya fue aprobado en ejercicios anteriores por su Consejo Rector, y que fue debidamente incorporado al Inventario General Consolidado.

De esta forma, y tras el análisis de todos los bienes que integraban el Inventario del OAL, se ha comprobado que los mismos se encuadran en las categorías de “Aplicaciones Informáticas” y “Bienes Muebles”.

*Mediante **Decreto nº 4406/2017 de 24 de mayo de 2017**, (subsanado por **Decreto nº 4591/2017, de 29 de mayo de 2017**, debido a errores materiales) se han incorporado, **con efectos del ejercicio 2016**, los siguientes bienes al Inventario Municipal:*

***I.- Aplicaciones Informáticas:** Deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Programa de Contabilidad Pública-SICAP:

Marca: SICAP

Nombre comercial: Contabilidad pública-SICAP

Proveedor: T-SYSTEMS

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 24/09/2009

Coste: 897,19€

Destino: Palacio de Congresos

2º.- Licencias módulo de morosidad:

Marca: DATISA

Nombre comercial: *Licencias módulo de morosidad*

Proveedor: *DATISA*

Tipo licencia: *No consta.*

Nº de licencia: *No consta.*

Fecha de adquisición: *12/07/2012*

Coste: *1.136,34€*

Destino: *Palacio de Congresos*

3º.- Licencias aplicaciones informáticas de 8 organismos autónomos:

Marca: *No consta.*

Nombre comercial: *Licencias aplicaciones informáticas de 8 organismos autónomos*

Proveedor: *No consta.*

Tipo licencia: *No consta.*

Nº de licencia: *No consta.*

Fecha de adquisición: *21/07/2001*

Coste: *21.238,82€*

Destino: *8 organismos autónomos*

II.- Bienes Muebles: *Tras haber procedido a su previa depuración, conforme a los criterios establecidos en los informes de Inventario de fecha 27 de marzo de 2017 y 19 de mayo de 2017, deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Mesa direccional:

Características: *Mesa direccional de 220x100xH73 cm en madera de nogal*

Cantidad: *1*

Clase: *Mobiliario*

Departamento: *OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella*

Factura: *No consta.*

Fecha de adquisición: *No consta.*

Coste: *857€*

Destino: *Palacio de Congresos*

Empresa adquisición: *Ofiplus*

2º.- Mesa direccional:

Características: *Mesa direccional de 220x100xH73 cm con faldón en grafito modelo euro*

Cantidad: *1*

Clase: *Mobiliario*

Departamento: *OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella*

Factura: *No consta.*

Fecha de adquisición:

Coste: *974€*

Destino: *Palacio de Congresos*

Empresa adquisición: *Ofiplus*

3º.- Armario alto:

Características: Armario alto de 240x45xH204 cm con puerta completa, estantes en el interior y dos archivadores. Acabado en madera de nogal americano.

Cantidad: 2

Clase: Mobiliario

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.963€

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición: Ofiplus

4º.- Archivador Metálico:

Características: Archivador metálico de cuatro cajones de medidas

Cantidad: 1

Clase: Mobiliario

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 315,69€

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición: Ofiplus

5º.- Ordenador Portátil Toshiba:

Características: Ordenador portátil satélite C55-A Toshiba 15/4GB/500GB. Incluye ratón portátil trust negro y maletín.

Cantidad: 1

Clase: Equipo Informático

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 614,01€

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición: Cnetys fc Marbella SL

6º.- Destructora Relex:

Características: Destructora Relex auto +500X

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria de oficina

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.240,25€

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición: Disofic

7º.- Encuadernadora multifunción:

Características: Encuadernadora multifunción GBC 230

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria de oficina

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 530,77€

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición: Disofic

8º.- Fotocopiadoras multifunción Ricoh:

Características: Fotocopiadoras multifunción RICOH AFICIO MP 4500

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria de oficina

Departamento: OAL Coordinación de Entidades Públicas Municipales de Marbella

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: No consta.

Destino: Palacio de Congresos

Empresa adquisición:

TOTAL APLICACIONES INFORMÁTICAS:

Importe Aplicaciones: 44.511,17 Euros

Número Aplicaciones: 4.

TOTAL MUEBLES:

Importe Muebles: 6.494,72 Euros.

Número Muebles: 9.

Los bienes muebles que no han de ser incluidos en el Inventario Municipal, por no cumplir con los requisitos requeridos, serán custodiados por las unidades administrativas que los utilicen.

Puesto que se ha observado que los bienes que se contenían en el Inventario del OAL, se ubican en el Palacio de Ferias y Congresos, se deberá dar traslado a la Delegación de Turismo a tal fin.

IV.2º.- OAL Arte y Cultura:

Al objeto de proceder, conforme a lo antes expuesto, a la incorporación al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de aquellos bienes que pertenecían al OAL Arte y Cultura, se ha procedido al análisis de la siguiente documentación:

- *El Inventario parcial del OAL que ya fue aprobado en ejercicios anteriores por su Consejo Rector, y que fue debidamente incorporados al Inventario General Consolidado.*
- *Los datos que, en relación al ejercicio 2016, fueron remitidos con fecha 20 de febrero de 2017, a la Secretaría General, por parte de la delegación de Cultura,*

consistente en cuatro fichas descriptivas bienes adquiridos durante el año 2016 por el OAL Arte y Cultura.

- *Los datos proporcionados por dicha Delegación el 13 de marzo de 2017, relativos Inventario del Conservatorio de Marbella, curso 2016, 2017.*

De esta forma, y tras el análisis de todos los bienes que integraban el Inventario del OAL, se ha comprobado que los mismos se encuadran en las categorías de “Aplicaciones Informáticas” y “Bienes Muebles”.

Mediante Decreto nº 4405/2017 de 24 de mayo de 2017, (subsanoado por Decreto nº 4591/2017, de 29 de mayo de 2017, debido a errores materiales) se han incorporado, con efectos del ejercicio 2016, los siguientes bienes al Inventario Municipal:

***I.- Aplicaciones Informáticas:** Deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Photoshop CS6:

Marca: Adobe

Nombre comercial: Photoshop CS6 Versión educación (11 licencias)

Proveedor: No consta.

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 14/09/2014

Coste: 12.271,72€

Destino: Aula fotográfica (Sede Marbella)

2º.- Office 2013:

Marca: Microsoft Office

Nombre comercial: Office 2013

Proveedor: No consta.

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 1.560,90€

Destino: Aula Informática (Sede Marbella)

3º.- Windows 8 profesional:

Marca: Windows 8

Nombre comercial: Windows 8 profesional oem 64 bits

Proveedor: No consta.

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 1.560,90€

Destino: Aula Informática (Sede Marbella)

4º.- Enpoint antivirus:

Marca: Eset NOD32

Nombre comercial: Enpoint antivirus EEA educación

Proveedor: No consta.

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 02/10/2014

Coste: 808,00€

Destino: Aulas y administración Marbella

Aulas y administración San Pedro Alcántara

Aulas y administración Conservatorio Marbella

Aulas y administración Conservatorio San Pedro Alcántara

5º.- Photoshop CS6:

Marca: Adobe

Nombre comercial: Photoshop CS6 versión educación

Proveedor: No consta.

Tipo licencia: No consta.

Nº de licencia: No consta.

Fecha de adquisición: 14/09/2014

Coste: 12.271,72€

Destino: Aula Fotografía (Sede San Pedro Alcántara)

II.- Bienes Muebles: Tras haber procedido a su previa depuración, conforme a los criterios establecidos en los Informes de inventario de 27/03/2017 y 19/05/2017, deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:

1º.- Calentador de agua:

Características: Calentador de agua

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 23/11/2013

Coste: 591,69€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

2º.- Guitarra eléctrica:

Características: Guitarra eléctrica

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento musical

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 20/11/2013

Coste: 519,00€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

3º.- CPU:

Características: CPU

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2013

Coste: 771,90€

Destino: Delegación de Cultura

Empresa adquisición: No consta.

4º.-Tórculo:

Características: Tórculo Grabado Sobremesa R-400

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 15/10/2014

Coste: 695,50€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

5º.- Ordenador:

Características: Ordenador Semitorre ATX

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura:

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 641,30€

Destino: Delegación de Cultura

Empresa adquisición:

6º.- Ordenador:

Características: Ordenador Semitorre ATX

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 641,30€

Destino: Delegación de Cultura

Empresa adquisición: No consta.

7º.- Portátil:

Características: Portátil X552C
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento informático
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2013
Coste: 572,33€
Destino: Centro Social Miraflores
Empresa adquisición: No consta.

8º.- Ordenador:

Características: Ordenador Semitorre ATX
Cantidad: 12
Clase: Equipamiento informático
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2014
Coste: 6.069,36€
Destino: Centro Social Miraflores
Empresa adquisición: No consta.

9º.- Pizarra digital:

Características: Pizarra Digital (acero vitrificado, proyector interactivo, altavoces)
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento informático
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 05/12/2014
Coste: 2.279,64€
Destino: Centro Social Miraflores
Empresa adquisición: No consta.

10º.- Remalladora:

Características: Remalladora MO644D
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Arte y Cultura
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 19/06/2014
Coste: 669,00€
Destino: Centro Social Miraflores
Empresa adquisición: No consta.

11º.- Remalladora:

Características: Remalladora MO644D
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 669,00€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

12º.- Máquina de coser:

Características: Máquina de coser INNOVIS 35

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 808,28€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

13º.-Máquina de coser:

Características: Máquina ELNA PATCHWORK MOD. 720

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 1.430,01€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

14º.- Máquina de coser:

Características: Máquina ELNA PATCHWORK MOD. 720

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 1.430,01€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

15º.- Máquina de coser:

Características: Máquina de coser ELNA MOD. 240

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 420,00€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

16º.- Máquina aire acondicionado:

Características: Máquina Aire Acondicionado Sistema Split Mural Saunier Duval Tipo SDH 17-050N

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento refrigeración.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 10/12/2014

Coste: 1.591,05€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

17º.- Máquina aire acondicionado:

Características: Máquina Aire Acondicionado Sistema Split Mural Saunier Duval Tipo SDH 17-065N

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento refrigeración

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 10/12/2014

Coste: 2.994,75€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

18º.-Espejo:

Características: Espejo

Cantidad: 2

Clase: Equipamiento Instalación

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 09/12/2014

Coste: 666,00€

Destino: Santa Marta

Empresa adquisición: No consta.

19º.- Set de luces:

Características: Set de luces, funda y soporte AC-60

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento iluminación

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 26/10/2014

Coste: 1.222,04€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

20º.- Ordenador:

Características: Ordenador Semitorre ATX 8GB, Core i7-3770ª, HD 500GB

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 641,30€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

21º.- TV 42”:

Características: TV plana 42”

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 21/07/2014

Coste: 773,00€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

22º.- Portátil:

Características: Portátil MACBOOK air 13”, Dual core-i5 a 1,4 Ghz, 4

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informática

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 05/12/2014

Coste: 1.028,50€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

23º.- Portátil:

Características: Portátil E540 INTEL CORE I5-4200M,15,6” MATE, 4GB RAM
DDR3,nVIDIA

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 1.046,65€

Destino: Centro Social Miraflores

Empresa adquisición: No consta.

24º.- Proyector:

Características: Proyector Windescreen, HDMI, FULL 3D WXGA

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 05/12/2014

Coste: 603,99€

Destino: Centro Social Miraflores, Aula 4 (Escuela de adultos)

Empresa adquisición: No consta.

25º.- Proyector:

Características: Proyector Windescreen, HDMI, FULL 3D WXGA

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 603,99€

Destino: Centro Social Miraflores, Aula 2 (Escuela de adultos)

Empresa adquisición: No consta.

26º.- Proyector:

Características: Proyector Windescreen, HDMI, FULL 3D WXGA

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 603,99€

Destino: Centro Social Miraflores, Aula 5 (Escuela de adultos)

Empresa adquisición: No consta.

27º.- Cámara Fotográfica:

Características: Cámara Fotográfica

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 15/04/2013

Coste: 300,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

28º.- Flash 500 Gemini:

Características: Flash 500 Gemini GM 500 C

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 13/01/2013

Coste: 500,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición:

29º.- Flash 500 Gemini:

Características: Flash 500 Gemini GM 500 C

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 13/01/2013

Coste: 500,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

30º.- Fondo Vinilo:

Características: Fondo Vinilo Negro con eje 2,75x6 M

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 20/01/2014

Coste: 356,95€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

31º.- Ordenador:

Características: Ordenador all-in-one modelo ET2311L

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 879,67€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

32º.- Ordenador:

Características: Ordenador all-in-one modelo ET2311L

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2014
Coste: 879,67€
Destino: Sede
Empresa adquisición: No consta.

33º.- Ordenador:

Características: Ordenador all-in-one modelo ET2311L
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Informático
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2014
Coste: 879,67€
Destino: Sede
Empresa adquisición: No consta.

34º.- Ordenador:

Características: Ordenador all-in-one modelo ET2311L
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Informático
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2014
Coste: 879,67€
Destino: Sede
Empresa adquisición: No consta.

35º. Microcadena:

Características: Microcadena modelo X-HM51-K
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Audiovisual
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 04/09/2014
Coste: 349,00€
Destino: Edificio Avenida
Empresa adquisición: No consta.

36º.- Máquina de coser:

Características: Máquina de coser modelo Innovis 30
Cantidad: 1
Clase: Equipamiento Arte y Cultura
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 02/09/2013
Coste: 830,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

37º.- Remalladora:

Características: Remalladora

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 02/09/2013

Coste: 660,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

38º.- Remalladora:

Características: Remalladora Juki

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 668,99€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

39º.- Máquina de coser:

Características: Máquina de coser Elna modelo 2400

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 420,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

40º.- Campana de acero con extractor:

Características: Campana de acero con extractor incorporado de 1000X75

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/07/2013

Coste: 978,65€

Destino: C/ Santa Isabel, Edif. San Marino

Empresa adquisición: No consta.

41º.- Banco estirar sobremesa:

Características: Banco Estirar sobremesa 1 MT (Máquina para estirar alambres de metal)

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 02/10/2013

Coste: 580,00€

Destino: C/ Santa Isabel, Edif. San Marino

Empresa adquisición: No consta.

42º.- Campana y sistema extracción:

Características: Campana y sistema de extracción

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 25/11/2014

Coste: 2.175,00€

Destino: C/ Santa Isabel, Edif. San Marino

Empresa adquisición: No consta.

43º.- Bomba de vacío:

Características: Bomba de vacío

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 25/11/2014

Coste: 765,93€

Destino: Plaza de la Libertad

Empresa adquisición: No consta.

44º.- Ordenador:

Características: Ordenador semitorre ATX fuente 500 W placa asus P8H61-MX

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 24/01/2014

Coste: 394,50€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

45º.- Tablet Ipad:

Características: Tablet Ipad air 64 GB 9,7"

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 02/10/2013

Coste: 659,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

46º.- Tablet Samsung:

Características: Tablet Samsung Galaxy note 32 GB 10,”

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 22/11/2013

Coste: 484,00€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

47º.- Remalladora:

Características: Remalladora Juki

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 02/09/2013

Coste: 660,00€

Destino: Sede Nueva Andalucía

Empresa adquisición: No consta.

48º.- Remalladora:

Características: Remalladora Juki modelo 644D

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 668,99€

Destino: Sede Nueva Andalucía

Empresa adquisición: No consta.

49º.- Máquina de coser:

Características: Máquina de coser Elna modelo 2400

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Arte y Cultura

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 19/06/2014

Coste: 420,00€

Destino: Sede Nueva Andalucía

Empresa adquisición: No consta.

50º.- Ordenador:

Características: Ordenador All-in-one modelo ET2311L

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Informático

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 04/09/2014

Coste: 897,67€

Destino: Sede

Empresa adquisición: No consta.

51º.- Ventana:

Características: Ventana Bowens, Octobox 140 + a

Cantidad: 1

Clase: Mobiliario

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 10/08/2016

Coste: 897,67€

Destino: Centro Social Miraflores.

Empresa adquisición: No consta.

52º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER

Cantidad: 1

Clase: Aparatos de climatización.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 06/07/2016

Coste: 1.000,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Secretaría.

Empresa adquisición: No consta.

53º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER

Cantidad: 1

Clase: Aparatos de climatización.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 06/07/2016

Coste: 1.000,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Francisco Escudero.
Empresa adquisición: No consta.

54º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER
Cantidad: 1
Clase: Aparatos de climatización.
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 06/07/2016
Coste: 1.000,00 €
Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Juan Padrosa.
Empresa adquisición: No consta.

55º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER
Cantidad: 1
Clase: Aparatos de climatización.
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 06/07/2016
Coste: 1.000,00 €
Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Beethoven.
Empresa adquisición: No consta.

56º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER
Cantidad: 1
Clase: Aparatos de climatización.
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 06/07/2016
Coste: 1.000,00 €
Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Luís Mylan.
Empresa adquisición: No consta.

57º.- Cortinas y accesorios:

Características: Cortinas y accesorios: Loneta Beig Ignífuga.
Cantidad: 1
Clase: Mobiliario
Departamento: Delegación de Cultura.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: 15/07/2016
Coste: 1.879,13 €
Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Tona Radely.
Empresa adquisición: No consta.

58º.- Cortinas y rieles:

Características: Cortinas negras ignífugas, para cubrir fondo de escenario

Cantidad: 2

Clase: Mobiliario

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 17/12/2015

Coste: 2.295,96 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Salón de Actos.

Empresa adquisición: No consta.

59º.- Flauta travesera:

Características: Flauta travesera. Yamaha YFL 361.

Cantidad: 1

Clase: instrumento musical

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 10/12/2015

Coste: 985,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Allegreto.

Empresa adquisición: No consta.

60º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER

Cantidad: 1

Clase: Aparatos de climatización.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 06/07/2016

Coste: 1.000,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Despacho de Dirección.

Empresa adquisición: No consta.

61º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER

Cantidad: 1

Clase: Aparatos de climatización.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 06/07/2016

Coste: 1.000,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Aula Salvador Pérez.

Empresa adquisición: No consta.

62º.- Aparato Aire acondicionado:

Características: Aparato Aire acondicionado, LG INVERTER

Cantidad: 1

Clase: Aparatos de climatización.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 06/07/2016

Coste: 1.000,00 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Aula José M^a Puyana.

Empresa adquisición: No consta.

63º.- Frisos de Abeto Natural:

Características: Frisos de Abeto Natural para insonorizar, 97x10, cantonera Pino de 35x35

Cantidad: 1

Clase: Decoración.

Departamento: Delegación de Cultura.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: 18/07/2016

Coste: 1.060,55 €

Destino: Conservatorio de Marbella, Aula de Educación Vocal.

Empresa adquisición: No consta.

TOTAL APLICACIONES INFORMÁTICAS:

Importe Aplicaciones: 28.473,24 Euros

Número Aplicaciones: 5.

TOTAL MUEBLES:

Importe Muebles: 61.889,25 Euros.

Número Muebles: 65.

Los bienes muebles que no han de ser incluidos en el Inventario de Bienes Municipal, por no cumplir con los requisitos requeridos, serán custodiados por las unidades administrativas que los utilicen (Delegación de Cultura).

IV.3º.- OAL Fundación Deportiva Municipal de Marbella:

Al objeto de proceder, conforme a lo antes expuesto, a la incorporación al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de aquellos bienes que pertenecían al OAL Fundación Deportiva de Marbella, se ha procedido al análisis de la siguiente documentación:

- *el Inventario parcial del OAL que ya fue aprobado en ejercicios anteriores por su Consejo Rector, y que fue debidamente incorporados al Inventario General Consolidado.*
- *Los datos que, en relación al ejercicio 2016, han sido proporcionados por el Técnico de la Unidad Administrativa de Deportes el pasado 23/02/2017, donde constan las nuevas incorporaciones y bajas habidas en dicho ejercicio.*
- *Dos vehículos Seat MII que, tras la depuración efectuada por este Servicio, se ha detectado que pertenecían a dicho OAL, como así consta en el correspondiente permiso de circulación.*

De esta forma, y tras el análisis de todos los bienes que integraban el Inventario del OAL, se ha comprobado que los mismos se encuadran en las categorías de “Vehículos”, “Aplicaciones Informáticas” y “Bienes Muebles”.

Mediante Decreto nº 4407/2017 de 24 de mayo de 2017, se han incorporado, con efectos del ejercicio 2016, los siguientes bienes al Inventario Municipal:

***I.- Aplicaciones Informáticas:** Deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Programa de gestión de inscripciones, alquiler y control de instalaciones:

***Marca:** TD SISTEMAS*

***Nombre comercial:** Programa de gestión de inscripciones, alquiler y control de instalaciones*

***Proveedor:** No consta.*

***Tipo licencia:** No consta.*

***Nº de licencia:** No consta.*

***Fecha de adquisición:** No consta.*

***Coste:** 15.157,10€*

***Destino:** Las 10 licencias de software se encuentran instaladas en los ordenadores de los mostradores de atención al público del Palacio de Deportes Elena Benítez, Piscina Municipal Antonio Serrano Lima, Centro deportivo Municipal de Marbella, Departamento de actividades deportivas y departamento financiero de OAL Fundación Deportiva Municipal.*

2º.- Software gestión de ligas y competiciones:

***Marca:** IA2*

***Nombre comercial:** Software gestión de ligas y competiciones.*

***Proveedor:** No consta.*

***Tipo licencia:** No consta.*

***Nº de licencia:** No consta.*

***Fecha de adquisición:** No consta.*

***Coste:** 2.881,01€*

***Destino:** El software se encuentra instalado en los ordenadores del personal encargado de la gestión de las ligas en departamento de actividades deportivas*

***II.- Vehículos:** Analizado el inventario que ha sido proporcionado a este Servicio, figuran los siguientes:*

1º.- Remolque Hermont:

***Tipo:** Remolque.*

***Características:** Hemont.*

***Departamento:** Delegación de Deportes.*

***Matrícula:** No consta.*

***Bastidor:** No consta.*

***Importe:** 2.988,70 €.*

***Factura:** No consta.*

***Fecha de adquisición:** No consta.*

***Estado de conservación:** No consta.*

2º.- Seat MII:

Tipo: Turismo.

Características: Seat MII.

Departamento: Delegación de Deportes.

Matrícula: 5293JJD

Bastidor: VSSZZZAAZFD324482.

Importe: No consta.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Estado de conservación: Bueno.

3º.- Seat MII:

Tipo: Turismo.

Características: Seat MII.

Departamento: Delegación de Deportes.

Matrícula: 5298JJD

Bastidor: VSSZZZAAZFD316917.

Importe: No consta.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Estado de conservación: Bueno.

En relación a los vehículos que a continuación se enumeran, y que han sido incluidos en el Inventario aportado a este Servicio, se ha podido comprobar tras consulta al Departamento de Organización de este Ayuntamiento, que los mismos no pertenecen al OAL Fundación Deportiva de Marbella, sino al Ayuntamiento de Marbella, tal y como consta en los correspondientes permisos de circulación, que se incorporan al expediente.

Consecuentemente, no deberán ser incorporados al Inventario Municipal a consecuencia de la disolución del citado OAL.

1º.- Renault Kangoo Combi Forte, Matrícula 9979 GTB

2º.- Renault Master, Matrícula 9106 GSZ.

3º.- Sunco Manga, Matrícula C-0515-BVM.

4º.- Sunco Manga, Matrícula C-0516-BVM

5º.- TGB X-MOTION, Matrícula 2217HDT.

6º.- Renault Kangoo, Matrícula 0548GMI.

7º.- Ford Transit 350L: Matrícula 3520BSJ

8º.- Iveco C-35, Matrícula 8604GSJ.

9º.- Renault Master, Matrícula, 0579GMJ

10º.- Ford Transit, Matrícula, 8274BPC.

III.- Bienes Muebles: Tras haber procedido a su previa depuración, conforme a los criterios establecidos en los informes de Inventario de fecha 27/03/2017 y 19/05/2017, deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:

1º.- Termo acumulador:

Características: Termo acumulador
Cantidad: 1
Clase: Maquinaria de la instalación
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición:
Coste: 3.818,42€
Destino: Centro Deportivo Municipal
Empresa adquisición: No consta.

2º.- Termo Airis 300:

Características: Termo Airis 300
Cantidad: 1
Clase: Maquinaria de la instalación
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición:
Coste: 744,15€
Destino: Campo de F-11 estadio municipal San Pedro Alcántara
Empresa adquisición: No consta.

3º.- Arco de meta para diferentes eventos:

Características: Arco de meta para diferentes eventos
Cantidad: 1
Clase: Material para eventos
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición:
Coste: 4.771,92€
Destino: Según evento, todas las instalaciones
Empresa adquisición: No consta.

4º.- Tatami:

Características: Tatami
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 8.677,32€
Destino: Palacio de deportes de San Pedro de Alcántara
Empresa adquisición: No consta.

5º.- Corcheras piscina:

Características: Corcheras piscina
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.566,77€

Destino: Piscina cubierta polideportivo Antonio Serrano

Empresa adquisición: No consta.

6º.- Máquinas Cardiovasculares:

Características: Máquinas cardiovasculares del gimnasio de San Pedro Alcántara

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 11.360,01€

Destino: Gimnasio del polideportivo de San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

7º.- Cesta Tubular y Pinzas porta-palets

Características: Cesta tubular y pinzas porta-palets (modelos CES 2TUB)

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.644,80€

Destino: Camión servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

8º.- Saunas:

Características: Saunas y su instalación en el Centro Deportivo Municipal

Cantidad: 2

Clase: Maquinaria

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 13.492,88 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

9º.- Máquina limpiafondos:

Características: Máquina limpiafondos para piscina

Cantidad: 1

Clase: Material de la instalación

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 15.930,00€

Destino: Piscina cubierta polideportivo Antonio Serrano

Empresa adquisición: No consta.

10º.- Máquina de soldadura:

Características: Máquina de soldadura

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.926,40€

Destino: Piscina cubierta polideportivo Antonio Serrano

Empresa adquisición: No consta.

11º.- Taladro:

Características: Taladros Eyerbe/mode Y905-4

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.917,53€

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

12º.- Sierra de cinta y juego de sierra:

Características: Sierra de cinta y juego de sierra

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.966,85€

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

13º.- Andamio:

Características: Andamio

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.950,00€

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

14º.- Mecanismo elevación Cortinas:

Características: Mecanismo elevación cortinas elevadoras

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria instalación

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2.680,15€

Destino: Complejo polideportivo Antonio Serrano Lima

Empresa adquisición: No consta.

15º.- Cargador batería:

Características: Cargador Bateria sprint car 640

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 629,50€

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

16º.- Sierra de cinta:

Características: Sierra cinta MG CY-210 M

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 2340,14€

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

17º.-Postes de baloncesto:

Características: Postes de baloncesto

Cantidad: 2

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.732,15€

Destino: Polideportivo Paco Cantos

Empresa adquisición: No consta.

18º.- Barredora cepilladora:

Características: Barredora cepilladora MM55

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 768,35€

Destino: Polideportivo Paco Cantos

Empresa adquisición: No consta.

19º.- Generador Inverter:

Características: Generador Inverter P45001 PRAMAC

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria operarios

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 4.154,54 €

Destino: Taller servicios operativos

Empresa adquisición: No consta.

20º.- Impresora de Tickets:

Características: Impresora de Tickets TM-T88IV

Cantidad: 4

Clase: Equipo informático

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.490,28€

Destino: Piscina Municipal Marbella-Centro Deportivo-Oficina instalaciones San Pedro Alcántara y Marbella.

Empresa adquisición: No consta.

21º.- Aire acondicionado Fujitsu:

Características: Aire acondicionado Fujitsu SAACY140UIA-LM 13000Fg/15000Kloc

Cantidad: 1

Clase: Maquinaria Instalación deportiva

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 8.397,40 €

Destino: Gimnasio estadio, bajos del Estadio Municipal de Marbella

Empresa adquisición: No consta.

22º.- Red de protección:

Características: Red protección 3MM Blanco 400M, y los elementos de colocación red protección 3MM

Cantidad: 1

Clase: Material instalación deportiva
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.073,27€
Destino: No consta
Empresa adquisición: No consta.

23º.-Banquillos metálicos:

Características: Banquillos metálico asientos
Cantidad: 4
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición:
Coste: 1.480,56€
Destino: Polideportivo Bello Horizonte
Empresa adquisición: No consta.

24º.- Marcador Multideporte

Características: Marcador Multideporte-150 para interior
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 2.254,23€
Destino: Pabellón Carlos Cabezas, Polideportivo Bello Horizonte
Empresa adquisición: No consta.

25º.- Módulo tiempo de posesión:

Características: Módulo tiempo de posesión para interior
Cantidad: 2
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.685,77€
Destino: Pabellón Carlos Cabezas, Polideportivo Bello Horizonte
Empresa adquisición: No consta.

26º.- Termo:

Características: Termo ARISTON TI TECH
Cantidad: 2
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 5.588,84€
Destino: Estadio Municipal de Marbella
Empresa adquisición: No consta.

27º.- Red polipropileno:

Características: Red polipropileno sin nudos 3MM malla 120MM
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 7.804,50€
Destino: No consta
Empresa adquisición: No consta.

28º.- Mesa anotadores:

Características: Mesa anotadores
Cantidad: 2
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 2.622,49€
Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara
Empresa adquisición: No consta.

29º.- Asientos monobloques:

Características: Asientos monobloques con respaldo
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.337,31€
Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara
Empresa adquisición: No consta.

30º.- Bancos de vestuarios:

Características: Bancos de vestuarios
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 2.399,41€
Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

31º.- Equipo de música portátil:

Características: Equipo de música portátil- 1 Skyte micro doble inalámbrico- 1 trípode ajustable- 10 cobra walkies MT 975

Cantidad: 1

Clase: Material audiovisual

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 966,19€

Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

32º.- Juego de Porterías:

Características: Juegos de porterías

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 4.484,06€

Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

33º.- Tatami:

Características: Tatami (Aglorex Belgium)

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: OAL Fundación Deportiva municipal

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 13.600,80€

Destino: Gimnasio estadio Marbella

Empresa adquisición: No consta.

34º.- Desfibradores:

Características: Desfibriladores para estadios

Cantidad: 2

Clase: Material salud

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 4.212,00€

Destino: Estadios municipales

Empresa adquisición: No consta.

35º.- Mancuernas:

Características: Mancuerna para gimnasio

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.893,90€

Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

36º.- Juegos completos de canasta:

Características: Juegos completos de canasta

Cantidad: 2

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.362,85€

Destino: Polideportivo Guadaiza

Empresa adquisición: No consta.

37º.- Destructora de papel:

Características: Destructora de papel con ruedas y puerta de acceso a bolsa de carga, marca REXEL-OFFICE

Cantidad: 1

Clase: Material de oficina

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 447,95€

Destino: Palacio de deportes San Pedro Alcántara

Empresa adquisición: No consta.

38º.-Dosificadora para piscina:

Características: Dosificadora para piscina

Cantidad: 1

Clase: Material limpieza

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.549,45€

Destino: Piscina cubierta Marbella

Empresa adquisición: No consta.

39º.-Red de protección:

Características: Red de protección polipropeno sin nudos, 3 mm de 50x50 m.

Cantidad: 1

Clase: Material Deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 571,72€

Destino: Polideportivo Paco Cantos.

Empresa adquisición: No consta.

40º.-Equipo de música:

Características: Equipo de músico con micro inalámbrico.

Cantidad: 1

Clase: Equipo audiovisual

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 395,79 €

Destino: Palacio de Deportes Elena Benítez.

Empresa adquisición: No consta.

41º.-Extensión de Cuádriceps:

Características: Extensión de Cuádriceps, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.203,93 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

42º.-Femoral tumbado:

Características: Femoral tumbado, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.331,48 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

43º.-Prensa sentado:

Características: Prensa sentado, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.671,47 €
Destino: Centro Deportivo Municipal.
Empresa adquisición: No consta.

44°.-Gemelo/sentadillas placas:

Características: Gemelo/sentadillas placas, marca Ossfitness.
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.471,24 €
Destino: Centro Deportivo Municipal.
Empresa adquisición: No consta.

45°.- Multicadera:

Características: Multicadera, marca Ossfitness.
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.237,47 €
Destino: Centro Deportivo Municipal.
Empresa adquisición: No consta.

46°.-Press vertical:

Características: Press vertical, marca Ossfitness.
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.026,06 €
Destino: Centro Deportivo Municipal.
Empresa adquisición: No consta.

47°.-Apertura deltoides:

Características: Apertura deltoides, marca Ossfitness.
Cantidad: 1
Clase: Material deportivo
Departamento: Delegación de Deportes.
Factura: No consta.
Fecha de adquisición: No consta.
Coste: 1.510,99 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

48º.- Dominadas asistidas

Características: Dominadas asistidas, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.478,32 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

49º.-Press de hombros:

Características: Press de hombros, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.342,19 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

50º.-Abductores:

Características: Abductores, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.246,36 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

51º.-Polea baja:

Características: Polea baja, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.274,13 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

52°.-Polea alta:

Características: Polea alta, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.273,59 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

53°.-Jaula de 1 estación 1 torre:

Características: Jaula de 1 estación 1 torre, marca Ossfitness.

Cantidad: 2

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.655,28 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

54°.-Puente de jaula de 5-8 estaciones, 2 torres:

Características: Puente de jaula de 5-8 estaciones, 2 torres, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 381,15 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

55°.- Multipower de discos:

Características: Multipower de discos, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.453,27 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

56°.-Banco regulable de línea 2:

Características: Banco regulable de línea 2/Utility Bench, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 761,21 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

57°.- Banco de bíceps:

Características: Banco de bíceps línea 2/ Preacher Curl, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 380,60 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

Aprobación:

58°.-Knee lifting Machine:

Características: Knee lifting machine/Fondos y Abdominales, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 462,28 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

59°.-Abdominal crunch board:

Características: Abdominal crunch board, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 460,10 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

60°.-Banco lumbar:

Características: Banco lumbar 45° línea 2/AB-Back machine, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 356,65 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

61º.-Cinta de correr:

Características: Cinta de correr M7LUX BLACK 5CV AC, marca Ossfitness.

Cantidad: 5

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 17.266,10 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

62º.- Elíptica trainer:

Características: Elíptica trainer E7 BLACK Autoregenerator, marca Ossfitness.

Cantidad: 5

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 10.659,50 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

63º.-Bicicleta vertical:

Características: Bicicleta vertical upright bike b6 Black, marca Ossfitness.

Cantidad: 5

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 4.561,10 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

64º.-Banco de press total:

Características: banco de pres total, línea pro, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.065,53 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

65°.-Pack Mancuernas:

Características: Pack Mancuernas cromadas 1-10 kg, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 354,89 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

66°.-Juego de Mancuernas:

Características: juego de Mancuernas cromadas 1-10 kg, marca Ossfitness.

Cantidad: 1

Clase: Material deportivo

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 375,96 €

Destino: Centro Deportivo Municipal.

Empresa adquisición: No consta.

67°.-Impresora térmica:

Características: Impresora térmica TM T88V, marca Epson.

Cantidad: 1

Clase: Ofimática

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 758,86 €

Destino: Polideportivo Antonio Serrano Lima.

Empresa adquisición: No consta.

68°.-Impresora térmica:

Características: Impresora térmica TM T88V, marca Epson.

Cantidad: 1

Clase: Ofimática

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 758,86 €

Destino: Palacio de Deportes Elena Benítez.

Empresa adquisición: No consta.

69°.-Cristal templado:

Características: Cristal templando de 12 mm, 300x200, marca El Corte Inglés.

Cantidad: 1

Clase: Mobiliario auxiliar.

Departamento: Delegación de Deportes.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.311,62 €

Destino: Polideportivo Paco Cantos.

Empresa adquisición: No consta.

TOTAL APLICACIONES INFORMÁTICAS:

Importe Aplicaciones: 18.038,11 Euros

Número Aplicaciones: 2.

TOTAL VEHÍCULOS:

Importe Vehículos: 2.988,70 euros

Número Vehículos: 3.

TOTAL MUEBLES:

Importe Muebles: 212.780,84 Euros.

Número Muebles: 95.

Los bienes muebles que no han de ser incluidos en el Inventario de Bienes Municipal, por no cumplir con los requisitos requeridos, serán custodiados por las unidades administrativas que los utilicen (Delegación de Deportes).

IV.4º.- OAL Marbella Solidaria:

Al objeto de proceder, a lo antes expuesto, a la incorporación al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de aquellos bienes que pertenecían al OAL Marbella Solidaria, se ha procedido al análisis de la siguiente documentación:

- *El Inventario parcial del OAL que ya fue aprobado en ejercicios anteriores por su Consejo Rector, y que fue debidamente incorporados al Inventario General Consolidado.*
- *Los datos aportados mediante nota interior de la Sra. Concejala Delegada de Derechos Sociales, de fecha 31 de enero de 2017.*

Dentro del Inventario de Bienes Inmuebles pertenecientes al OAL Marbella Solidaria ya se incluyó el bien inmueble denominado Hacienda de Toros (Fincas registrales nº 33224 y 15536 del Registro de la Propiedad nº 3 de Marbella), aunque se encuentre en fase de depuración jurídica, si bien el Ayuntamiento de Marbella es poseedor y administrador de estas fincas.

Dicho inmueble se encuentra inscrito registralmente a nombre de la Fundación Marbella Solidaria, la cual fue disuelta en favor del Organismo Autónomo Local del mismo

nombre, pero para su total liberación precisa una resolución del Protectorado de la Junta de Andalucía, para culminar el procedimiento de sucesión previsto en los Estatutos, y ello de conformidad con la Ley 10/2005 de 31 de mayo, de Fundaciones de la Comunidad Autónoma Andaluza.

No obstante lo anterior, el inmueble, al pertenecer a una entidad dependiente del Ayuntamiento de Marbella, fue incorporado al Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos mediante acuerdo Plenario de 31 de julio de 2007 punto XVI.B del orden del día, figurando anotado, con la Naturaleza Jurídica de “Patrimonial, y con los nº de orden 1.493 y 1.494, epígrafe “Inmuebles”.

De esta forma, y tras el análisis de todos los bienes que integraban el Inventario del OAL, se ha comprobado que los mismos se encuadran en las categorías de “Vehículos” y “Bienes Muebles”.

Mediante Decreto nº 4411/2017 de 24 de mayo de 2017, se han incorporado, con efectos del ejercicio 2016, los siguientes bienes al Inventario Municipal:

***I.- Vehículos:** Deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Peugeot Expert:

***Tipo:** Mono Volumen*

***Características:** Peugeot Expert*

***Departamento:** Delegación de Derechos Sociales.*

***Matrícula:** 0177 CBV*

***Bastidor:** VF3BDWJYB12981676.*

***Importe:** No consta.*

***Factura:** No consta.*

El vehículo Opel Zafira, con matrícula 8188BLH, que figuraba en el Inventario del OAL, fue dado de baja ante la DGT, el pasado 21 de abril de 2015, por lo que no se deberá incorporar al Inventario Municipal.

***II.- Bienes Muebles:** Tras haber procedido a su previa depuración, conforme a los criterios establecidos en los informes de Inventario de fecha 27 de marzo de 2017 y 19 de mayo de 2017, deberán incorporarse al correspondiente epígrafe del Inventario del Ayuntamiento, los siguientes:*

1º.- Fotocopiadora lainer ld 118d:

***Características:** Fotocopiadora lainer ld 118d*

***Cantidad:** 1*

***Clase:** Equipamiento oficina*

***Departamento:** Delegación de Derechos Sociales.*

***Factura:** No consta.*

***Fecha de adquisición:** No consta.*

***Coste:** No consta.*

***Destino:** Delegación de Derechos Sociales, Despacho Psicólogo*

Empresa adquisición: No consta.

2º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 339,85€

Destino: Despacho TS, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

3º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Oficina.

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 339,85€

Destino: Despacho médico, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

4º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición:

Coste: 339,85€

Destino: Despacho DUE, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

5º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 339,85€

Destino: Despacho Psicólogo, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

6º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 339,85€

Destino: Despacho TS de distrito, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

7º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición:

Coste: 339,85€

Destino: Despacho TS de distrito, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

8º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones arena

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 339,85€

Destino: Despacho psicólogo, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

9º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones gris

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición:

Coste: 339,84€

Destino: Despacho educadora Unidad de Prevención, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

10º.- Archivador metálico:

Características: Archivador metálico 4 cajones gris

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 319,10€

Destino: Área Administrativa, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

11º.- Silla giratoria:

Características: Silla giratoria respaldo bajo, granate

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 319,10€

Destino: Despacho Jefe de Unidad, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

12º.- Silla giratoria:

Características: Silla giratoria respaldo bajo, negro

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento oficina

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 319,10€

Destino: Despacho educadora unidad de prevención, Centro de Atención de Adicciones de San Pedro Alcántara.

Empresa adquisición: No consta.

13º.- Mesa de mezclas:

Características: Mesa de mezclas BERINGER XENYX X12404USB (compuesta por: Reproductor de CD, 2 Micrófonos, 2 Bafles, 2 soportes de bafles y 2 cables XLR para bafles)

Cantidad: 1

Clase: Equipamiento Audiovisual

Departamento: Delegación de Derechos Sociales.

Factura: No consta.

Fecha de adquisición: No consta.

Coste: 1.918,95€

Destino: Delegación de Bienestar Social de Marbella.

Empresa adquisición: No consta.

TOTAL VEHÍCULOS:

Importe Vehículos: 0,00 euros

Número Vehículos: 1.

TOTAL MUEBLES:

Importe Muebles: 5594,04 Euros.

Número Muebles: 13.

Los bienes muebles que no han de ser incluidos en el Inventario Municipal, por no cumplir con los requisitos requeridos, serán custodiados por las unidades administrativas que los utilicen (Delegación de Derechos Sociales).

IV.5º.- OAL “Limpieza Marbella”:

Puesto que en el Consejo Rector de fecha 28 de enero de 2015 se dio cuenta de la inexistencia de bienes o derechos inventariables en el Organismo Autónomo Local “Limpieza Marbella”, no teniéndose constancia de que se hubiese producido variación alguna al respecto en el ejercicio 2016, no procede la inclusión de bienes al respecto.

IV.6º.- OAL “Servicios Operativos de Marbella”:

Puesto que en el Consejo Rector de fecha 21 de enero de 2015 se dio cuenta de la inexistencia de bienes o derechos inventariables en el Organismo Autónomo Local “Servicios Operativos de Marbella”, no teniéndose constancia de que se hubiese producido variación alguna al respecto en el ejercicio 2016, no procede la inclusión de bienes al respecto.

IV.7º.- OAL “Servicios Auxiliares de Marbella”:

Puesto que en el Consejo Rector de fecha 28 de enero de 2015 se dio cuenta de la inexistencia de bienes o derechos inventariables en el Organismo Autónomo Local “Servicios Auxiliares de Marbella”, no teniéndose constancia de que se hubiese producido variación alguna al respecto en el ejercicio 2016, no procede la inclusión de bienes al respecto.

V.- *Tras la realización de las operaciones antes referidas, se ha obtenido el siguiente resultado a 31 de diciembre de 2016, conforme a los cuadros resúmenes que a continuación se detallan, obtenidos desde la aplicación informática “PATROS”:*



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Clase de Bien

Ejercicio - 2016

Clase de Bien	Nº de Fichas	Valor Actual
Inmueble Urbano	1.573	513.021.496,97 €

Inmueble Rústico	22	33.632.461,35 €
Derecho Real	51	844.864,03 €
Mueble Histórico	410	2.034.425,97 €
Valor Mobiliario	12	3.756.430,76 €
Vehículo	295	3.578.458,11 €
Semoviente	17	600,00 €
Aplicaciones Informáticas	30	226.301,52 €
Propiedad Industrial	34	3.828,00 €
Bien Mueble	12.204	1.328.101,24 €
Total	14.648,00	558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Entidad

Ejercicio - 2016

Entidad	Valor Actual
Ayuntamiento	546.481.737,97€
Turismo Ayto de Marbella 2000, S.L.	2.047.909,15 €

Promotora Erto S.L.	251.703,87 €
Transportes Locales 2000	548.206,39 €
Difusión y Comunicación,2000,S.L.	0,00 €
Gerencia de Obras y S.Marbellla S.L	48.020,64 €
Puerto Deportivo de Marbella S.A.	81.128,45 €
Fundación Marbella Solidaria	8.968.261,48 €
Control de Limpieza 2000 S.L.	0,00 €
Total	558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Naturaleza

Ejercicio - 2.016

Naturaleza	Valor Actual
Patrimonial - Incluido en PMS	71.037.367,10 €
Patrimonial	41.299.371,59 €
Demanal - Uso público	225.803.606,76 €

Demanal - Servicio público

220.286.622,5 €

Total

558.426.967,95€

De esta forma, respecto al ejercicio 2015, durante el presente ejercicio 2016 se han producido las siguientes variaciones, resumidas por clase de bien:



Ayuntamiento de Marbella

Variaciones Resumen por Clase

Ejercicio 2016

Clase de Bien	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Variación
Inmuebles Urbanos	506.495.264,72 €	513.021.496,97 €	6.526.232,25 €
Inmuebles Rústicos	33.632.461,35 €	33.632.461,35 €	0,00 €
Derechos Reales	519.530,23 €	844.864,03 €	325.333,80 €
Muebles Históricos	2.034.425,97 €	2.034.425,97 €	0,00 €
Valores Mobiliarios	3.756.430,76 €	3.756.430,76 €	0,00 €
Vehículos	3.598.141,26 €	3.578.458,11 €	-19.683,15 €
Semovientes	600,00 €	600,00 €	0,00 €
Aplicaciones Informáticas	156.518,00 €	226.301,52€	69.783,52 €
Propiedad Industrial	3.828,00 €	3.828,00 €	0,00 €

Bienes Muebles	1.022.168,92 €	1.328.101,24 €	305.932,32 €
Total	551.219.369,21 €	558.426.967,95€	7.207.598,74 €

VI.- El artículo 96 d) del RBELA establece que el Inventario General Consolidado estará integrado, entre otros, por el inventario parcial de los organismos autónomos y otras entidades con personalidad propia dependientes de la Entidad Local.

Tal y como consta en el expediente tramitado al efecto, y al objeto de poder incluir dichos Inventarios parciales en el General Consolidado de este Ayuntamiento, por parte de esta Secretaría General se procedió a requerir a las distintas entidades dependientes del Ayuntamiento de Marbella, al objeto de que procedieran a remitir sus respectivos inventarios, debidamente aprobados por su órgano rector.

De esta forma, tiene entrada en el Servicio de Inventario Municipal la siguiente documentación:

A.- Organismos Autónomos Locales dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella (NO disueltos por el Pleno de la Corporación):

OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral:

Dicho OAL no ha sido disuelto, por lo que no procede la integración de su patrimonio al continuar dotado de plena personalidad jurídica.

En relación a la Rectificación Anual del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, ejercicio 2016, no se tiene constancia en esta Secretaría General de que por el Consejo Rector del OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral se hubiese procedido a la aprobación de variación alguna respecto a su Inventario.

B.- Sociedades Municipales dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella:

1º.- Puerto Deportivo de Marbella S.L.:

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

2º.- Gerencia de Obras y Servicios S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

3º.- Gerencia de Compras y Contratación s.l.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

4º.- Control de Servicios Locales 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que en la sociedad municipal no existía Inventario de Bienes y Derechos, encontrándose inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

5º.- Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encuentra en liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

6º.- Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

7º.- Actividades Deportivas 2000 S.L.:

Con fecha 15/01/2016 se informó por el entonces Director Económico del OAL de Coordinación de EEPP de Marbella, que la sociedad municipal se encontraba inactiva y en proceso de liquidación.

De dicha circunstancia tomó conocimiento el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 26 de febrero de 2016, pto. 2.3 del orden del día.

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

8º.- Transportes Locales 2000 S.L.:

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

9º.- Radio Televisión Marbella S.L.:

No se tiene constancia en esta Secretaría General de que durante el ejercicio 2016 se hubiese producido variación alguna en el Inventario de la Sociedad Municipal.

10º.- Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.:

Con fecha 13 de febrero de 2017 se remite escrito del Vicepresidente de la Sociedad Municipal Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L., al que adjunta Inventario de dicha entidad.

No consta que el mismo hubiese sido aprobado por el correspondiente Consejo de Administración.

VII.- *Analizada la documentación aportada por los distintos organismos y entidades dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella podemos realizar el siguiente **resumen**:*

Iº.- *Los siguientes Organismos Autónomos Locales y Sociedades Municipales que a continuación se enumeran, o bien no han aprobado ningún tipo de variación de su Inventario durante este ejercicio, o bien carecen de Inventario de Bienes:*

- *OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral.*
- *Puerto Deportivo de Marbella S.L.*
- *Gerencia de Obras y Servicios S.L.*
- *Gerencia de Compras y Contratación S.L.*
- *Control de Servicios Locales 2000 S.L.*
- *Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.*
- *Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.*
- *Actividades Deportivas 2000 S.L.*
- *Transportes Locales 2000 S.L.*
- *Radio Televisión Marbella S.L.*
- *Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.*

*A la vista de ello, **no habrá que incorporar al Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, Ejercicio 2016, Inventario alguno ni variación alguna respecto de los aprobados anteriormente.***

VIII.- CONCLUSIONES

Primera.- *La rectificación debe verificarse anualmente y reflejará todas las vicisitudes relativas a los bienes, derechos y obligaciones del Ayuntamiento acaecida durante el transcurso de ese periodo, todo ello, sin perjuicio de su actualización continuada.*

Segunda.- *En cumplimiento de lo establecido en el artículo 61 de la Ley de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía y artículos 97 y 100 de su Reglamento de desarrollo, las Resoluciones dictados durante el año 2015 relativas a la actualización del Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, deberán ser sometidos a la ratificación del Pleno de la Corporación.*

Tercera.- *Los Inventarios son autorizados por el Sr. Secretario de la Corporación con el visto bueno del Sr. Presidente de la Entidad Local y son aprobados por el Pleno de la Corporación, previo dictamen de la Comisión de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas.*

Cuarta.- *Una vez aprobado, una copia del mismo se remitirá a la Administración General del Estado y a la Comunidad Autónoma a los efectos legales previstos.*

Quinta.- *El expediente deberá someterse a información pública **por plazo de 15 días, durante los cuales y ocho más los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones** realizando al efecto el oportuno anuncio tanto en el tablón de Edictos del Ayuntamiento, con en el Boletín Oficial de la Provincia.*

Sexta.- *En relación a los datos económicos contenidos en el Inventario de Bienes, y puesto que no todos los bienes incluidos en el mismo incluyen su valoración, ni todos aquellos que la incluyen, la tienen actualizada, se hace constar la necesidad de que por parte de los Servicios Técnicos competentes, se proceda a una actualización periódica de las valoraciones de los bienes anotados en el Inventario, así como la emisión de valoración de aquellos otros sobre las que no la hay.*

Séptima.- *Puesto que por el Ayuntamiento Pleno se ha procedido a la disolución de los Organismos Autónomos Locales (salvo el OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral), el patrimonio que pertenecía a dichas entidades, **quedó integrado en el del Ayuntamiento de Marbella**, que ahora ostenta todos los derechos y obligaciones respecto a los mismos.*

A la vista de ello, se ha procedido a la incorporación, previa depuración conforme a lo establecido en el presente informe, al Inventario de Bienes del Ayuntamiento de Marbella los bienes que se integraban en los Inventarios de los Organismo Autónomos ahora disueltos

*En relación a los bienes muebles que, tras la realización de la oportuna depuración, no han sido incluidos en el Inventario de Bienes Municipal, **su custodia corresponderá a las unidades administrativas que los utilicen.***

*Sin perjuicio de todo lo anteriormente expuesto, y puesto que así lo establecían los estatutos de los OALES disueltos, se estima que, tras la disolución operada, **por el órgano***

competente de este Ayuntamiento, deberán instruirse las cuentas de liquidación correspondientes.

Octava.- A la vista de la documentación aportada por los distintos Organismos y Entidades dependientes del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, y considerando la disolución de Organismos Autónomos Locales antes indicados, se propone realizar las siguientes actuaciones:

Iº.- Los siguientes Organismos Autónomos Locales y Sociedades Municipales que a continuación se enumeran, o bien no han aprobado ningún tipo de variación de su Inventario durante este ejercicio, o bien carecen de Inventario de Bienes:

- OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral.
- Puerto Deportivo de Marbella S.L.
- Gerencia de Obras y Servicios S.L.
- Gerencia de Compras y Contratación S.L.
- Control de Servicios Locales 2000 S.L.
- Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.
- Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.
- Actividades Deportivas 2000 S.L.
- Transportes Locales 2000 S.L.
- Radio Televisión Marbella S.L.
- Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.

A la vista de ello, **no habrá que incorporar al Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, Ejercicio 2016, Inventario alguno ni variación alguna respecto de los aprobados anteriormente.**

Este es mi informe que someto a cualquier otro mejor fundado en derecho.

En Marbella a 5 de junio de 2017.

*Fdo. Antonio Ramón Rueda Carmona
Secretario General del Pleno”*

CONSIDERANDO lo dispuesto en el artículo 61 de la LBELA, el artículo 100.1 del RBELA, así como los artículos 33 y 34 del RD1372/1986, de 13 de junio (Reglamento de Bienes de las Entidades Locales), en cuanto contenido, procedimiento y competencia plenaria para la aprobación del Inventario y normas concordantes y generales de aplicación.

En atención a lo expuesto y según lo establecido en el artículo 123 y ss del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades locales, **SE PROPONE**, previo dictamen de la Comisión Informativa, la adopción del siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Ratificar los Decretos que a continuación se enumeran:

EJERCICIO AÑO 2016:

1º.- Decreto nº 2016D00243 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 1.265, epígrafe “Inmuebles”, el contrato administrativo especial para la explotación de la peluquería del Centro de Participación Activa para personas mayores de Plaza de Toros.

2º.- Decreto nº 2016D00337 de 15 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Cargador rápido de vehículo eléctrico, sito en Plaza Monseñor Rodrigo Bocanegra de Marbella.

3º.- Decreto nº 2016D00338 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 4, epígrafe “Inmuebles”, el contrato de explotación del Servicio Bar-Cafetería instalado en el edificio del Ayuntamiento de Marbella.

4º.- Decreto nº 2016D00339 de 18 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de inmuebles, una parcela de terreno en “Urbanización Montecarlo” de San Pedro Alcántara, destinada íntegramente a viales y carreteras.

5º.- Decreto nº 2016D00658 de 27 de enero de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 12 del epígrafe de “Derechos Reales”, anotación relativa a la suscripción de nuevo contrato de arrendamiento de fecha 01/11/2011, del local sito en c/ San Bernabé, edificio Villa de Madrid, 5-C-1.

6º.- Decreto nº 2016D00659, de 27 de enero de 2016, mediante el que se acordó anotar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.558.

7º.- Decreto nº 2016D00855, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 143, su nueva denominación (Polideportivo Antonio Serrano Lima) y la construcción existente sobre el inmueble, relativa a Campo de fútbol 11.

8º.- Decreto nº 2016D00856, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.299, la nueva descripción y superficies del Pabellón Deportivo Bello Horizonte.

9º.- Decreto nº 2016D01077, de 05 de febrero de 2016, mediante el que se procede a anotar en la ficha de Inventario nº 1.262, epígrafe de “Inmuebles”, la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien.

10º.- Decreto nº 2016D01078, de 08 de febrero de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.301.

11º.- Decreto nº 2016D01430, de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procede a practicar en las fichas de Inventario nº 863 y 1.291, epígrafe de “Inmuebles”, anotación en relación a sentencia nº 437/2008 de 30/12/08, del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Málaga, así como la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien nº 863.

12º.- Decreto nº 2016D01431 de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 46, relativo a contrato de arrendamiento de los locales C8 y C9 del Centro Comercial Marbella Center de Marbella, destinados a albergar a la sección sindical de CC.OO.

13º.- Decreto nº 2016D01728, de 19 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario, epígrafe de “Derechos Reales”, los derechos de uso y disfrute (2) de los locales sitos en los Bajos de los bloques 35 y 43 respectivamente, del Edf. Huerta del Boticario, c/ Yeddah, Barriada Santa Marta.

14º.- Decreto nº 2016D01923, 01 de marzo de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 672, 673 y 674 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dichos bienes.

15º.- Decreto nº 2016D02257 de 09 de marzo de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles”, una carpa médica hinchable.

16º.- Decreto nº 2016D03271, de 04 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 1.265 del epígrafe “Inmuebles” (Plaza de Toros), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre el bien.

17º.- Decreto nº 2016D03349, de 05 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja la ficha de Inventario con nº de orden 643, epígrafe “Inmuebles”, por su segregación de parte de la misma para su posterior venta. Igualmente se procede a dar de alta en el Inventario, el resto de parcela que queda a propiedad municipal, anotándose en la misma la concesión administrativa que recae sobre el bien.

18º.- Decreto nº 2016D03689, de 13 de abril de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.670, la construcción existente sobre el inmueble, relativa al Campo de Deportes Francisco Norte.

19º.- Decreto nº 2016D03827, de 19 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 760 del epígrafe “Inmuebles” (Jefatura de Policía), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre la cafetería que se ubica en las instalaciones municipales.

20º.- Decreto nº 2016D04005, de 22 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Zafira”, matrícula 8188BLH, (ficha de Inventario nº 147 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

21º.- Decreto nº 2016D04006, de 22 de abril de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.192 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la suspensión de la concesión que recae sobre el bien.

22º.- Decreto nº 5350/2016, de 3 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 339 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la resolución de la cesión de uso que recaía sobre el inmueble sito en c/ Pelleja nº 1 a favor de la “Asociación Académica Gastronómica de Marbella”.

23º.- Decreto nº 5765/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha nº 1.173 del epígrafe de “Inmuebles”, la nueva descripción y superficies de las instalaciones denominadas “Vivero de Empresas”.

24º.- Decreto nº 5766/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Conjunto Modular para Oficina, sito en Plaza Antonio Banderas de Puerto Banús (Marbella).

25º.- Decreto nº 5906/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Citroen C-15”, matrícula M2620SW, (ficha de Inventario nº 42 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

26º.- Decreto nº 5907/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 4 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la extinción, por mutuo acuerdo, del contrato para explotación del Servicio de Bar-Cafetería del edificio del Ayuntamiento en Plaza de los Naranjos.

27º.- Decreto nº 5992/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.242 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dicho bien.

28º.- Decreto nº 6001/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 382 y 384 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la toma de razón de la subrogación operada en la figura del concesionario, motivada por una operación societario de fusión por absorción.

29º.- Decreto nº 6447/2016, de 29 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Corsa”, matrícula MA-6816-BU, (ficha de Inventario nº 110 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

30º.- Decreto nº 6656/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha nº 1.098 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la edificación existente sobre el inmueble, (nave de “Servicios Operativos”).

31º.- Decreto nº 6657/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 537.

32º.- Decreto nº 7350/2016, de 20 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 868.

33º.- Decreto nº 7679/2016, de 29 de julio de 2016, mediante el que se acordó anotar en las fichas nº 48 y 49 del epígrafe “Derechos Reales”, la descripción de las instalaciones y la valoración de los derechos.

34º.- Decreto nº 8821/2016, de 5 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela de terreno en Urbanización Atalaya de Río Verde, destinada a Zona Verde Pública.

35º.- Decreto nº 9191/2016, de 15 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela destinada a red viaria de la Urbanización “La Reserva de Marbella”, así como otra destinada a camino de la referida Urbanización.

36º.- Decreto nº 9698/2016, de 27 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó anotar en la ficha nº 44 del epígrafe de “Derechos Reales”, (contrato de arrendamiento de local sito en c/ Dependiente), la subrogación en la figura del arrendador, motivada por la transmisión del inmueble.

37º.- Decreto nº 9883/2016, de 04 de octubre de 2016, mediante el que se da de baja el bien con nº de orden 1.424 del epígrafe de “Inmuebles” (Vivienda D, planta 5ª, Edf. Rey Fahd, sito en c/ Vega del Mar, San Pedro Alcántara), motivada por su enajenación en favor de los ocupantes.

38º.- Decreto nº 9970/2016, de 06 de octubre de 2016, mediante el que se acuerda subsanar un error detectado en el Inventario de Bienes, consistente en la anotación errónea de la concesión en favor de la “Triple A” en la ficha de Inventario nº 1.488, en lugar de la 1.486, ambas del epígrafe de “Inmuebles”. Consecuentemente, se elimina la anotación de la ficha 1.488, para incluirla en la 1.486.

39º.- Decreto nº 11613/2016, de 18 de noviembre de 2016, mediante el que se acuerda dar de alta en el epígrafe de “Derechos Reales”, de las distintas concesiones del D.P.M.T. (25) de las que es titular el Ayuntamiento de Marbella.

40º.- Decreto nº 11856/2016, de 24 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.521,

la nueva descripción y superficies del Centro de Servicios Sociales Comunitarios de San Pedro Alcántara.

41º.- Decreto nº 11950/2016, de 28 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de “Derechos reales”, del contrato de arrendamiento suscrito por este Ayuntamiento de la nave sita en c/ Plata nº 30, del Polígono Industrial “La Ermita”, para uso de la Delegación de Fiestas.

42º.- Decreto nº 12673/2016, de 20 de diciembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 22, relativo a contrato de arrendamiento de los locales situados en Miraflores, destinados, hasta hace poco, a la “Escuela de Adultos Fernando Alcalá”.

43º.- Decreto nº 4405/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Arte y Cultura, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles”.

44º.- Decreto nº 4406/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Coordinación de Entidades Públicas de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles” .

45º.- Decreto nº 4407/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Fundación Deportiva Municipal de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas”, “Vehículos” y “Muebles”.

46º.- Decreto nº 4411/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Marbella Solidaria, agrupados en los epígrafes de “Vehículos” y “Muebles”.

47º.- Decreto nº 4591/2017, de 29 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a subsanar, por errores materiales, los decretos nº 4405/2017 y 4406/2017, antes expuestos.

SEGUNDO.- En relación a los Organismos Autónomos Locales y Sociedades Municipales que a continuación se enumeran, y a la vista de la documentación que han aportado, al no haberse aprobado ningún tipo de variación de su Inventario durante el ejercicio 2016 o por carecer de Inventario de Bienes, **no habrá que incorporar al Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, Ejercicio 2016, inventario alguno ni variación alguna respecto de los aprobados anteriormente:**

- OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral.

- Puerto Deportivo de Marbella S.L.
- Gerencia de Obras y Servicios S.L.
- Gerencia de Compras y Contratación S.L.
- Control de Servicios Locales 2000 S.L.
- Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.
- Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.
- Actividades Deportivas 2000 S.L.
- Transportes Locales 2000 S.L.
- Radio Televisión Marbella S.L.
- Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.

TERCERO.- Aprobar inicialmente el Inventario General Consolidado de este Ayuntamiento referido al **31 de diciembre de 2016**, conforme a los siguientes cuadros resúmenes, a los cuales deberán incorporarse, los Inventarios de Bienes ya aprobados por las entidades dependientes de este Ayuntamiento:

CUADROS RESÚMENES INVENTARIO-EJERCICIO 2016:



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Clase de Bien

Ejercicio - 2016

Clase de Bien	Nº de Fichas	Valor Actual
Inmueble Urbano	1.573	513.021.496,97 €
Inmueble Rústico	22	33.632.461,35 €
Derecho Real	51	844.864,03 €
Mueble Histórico	410	2.034.425,97 €
Valor Mobiliario	12	3.756.430,76 €
Vehículo	295	3.578.458,11 €

Semoviente	17	600,00 €
Aplicaciones Informáticas	30	226.301,52 €
Propiedad Industrial	34	3.828,00 €
Bien Mueble	12.204	1.328.101,24 €
Total	14.648,00	558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Entidad

Ejercicio - 2016

Entidad	Valor Actual
Ayuntamiento	546.481.737,97€
Turismo Ayto de Marbella 2000, S.L.	2.047.909,15 €
Promotora Erto S.L.	251.703,87 €
Transportes Locales 2000	548.206,39 €
Difusión y Comunicación,2000,S.L.	0,00 €
Gerencia de Obras y S.Marbella S.L	48.020,64 €
Puerto Deportivo de Marbella S.A.	81.128,45 €
Fundación Marbella Solidaria	8.968.261,48 €

Control de Limpieza 2000 S.L.

0,00 €

Total

558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Naturaleza

Ejercicio - 2.016

Naturaleza	Valor Actual
Patrimonial - Incluido en PMS	71.037.367,10 €
Patrimonial	41.299.371,59 €
Demanal - Uso público	225.803.606,76 €
Demanal - Servicio público	220.286.622,5 €
Total	558.426.967,95€

De esta forma, respecto al ejercicio 2015, durante el presente ejercicio 2016 se han producido las siguientes variaciones, resumidas por clase de bien:



Ayuntamiento de Marbella

Variaciones Resumen por Clase

Ejercicio 2016

Clase de Bien	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Variación
Inmuebles Urbanos	506.495.264,72 €	513.021.496,97 €	6.526.232,25 €
Inmuebles Rústicos	33.632.461,35 €	33.632.461,35 €	0,00 €
Derechos Reales	519.530,23 €	844.864,03 €	325.333,80 €
Muebles Históricos	2.034.425,97 €	2.034.425,97 €	0,00 €
Valores Mobiliarios	3.756.430,76 €	3.756.430,76 €	0,00 €
Vehículos	3.598.141,26 €	3.578.458,11 €	-19.683,15 €
Semovientes	600,00 €	600,00 €	0,00 €
Aplicaciones Informáticas	156.518,00 €	226.301,52 €	69.783,52 €
Propiedad Industrial	3.828,00 €	3.828,00 €	0,00 €
Bienes Muebles	1.022.168,92 €	1.328.101,24 €	305.932,32 €
Total	551.219.369,21 €	558.426.967,95 €	7.207.598,74 €

CUARTO.- Remitir copia del mismo a los órganos competentes de la Administración General del Estado y de la Comunidad Autónoma, así como a la Intervención General de este Ayuntamiento para su incorporación a la Cuenta General.

QUINTO.- A los efectos del Artículo 208 y 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, realizar exposición pública del expediente

durante 15 días, durante los cuales y ocho más, podrá los interesados presentar reclamaciones, reparos u observaciones. Transcurrido dicho plazo, sin que se haya formulado alegación alguna, se dará por aprobado de forma definitiva.”

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para pleno.

El Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede indica que su grupo se reserva el voto para pleno.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de doce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y quince abstenciones (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro y dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede)

ACUERDA

PRIMERO.- Ratificar los Decretos que a continuación se enumeran:

EJERCICIO AÑO 2016:

1º.- Decreto nº 2016D00243 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 1.265, epígrafe “Inmuebles”, el contrato administrativo especial para la explotación de la peluquería del Centro de Participación Activa para personas mayores de Plaza de Toros.

2º.- Decreto nº 2016D00337 de 15 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Cargador rápido de vehículo eléctrico, sito en Plaza Monseñor Rodrigo Bocanegra de Marbella.

3º.- Decreto nº 2016D00338 de 12 de enero de 2016, mediante el que se acuerda anotar en la ficha de Inventario nº 4, epígrafe “Inmuebles”, el contrato de explotación del Servicio Bar-Cafetería instalado en el edificio del Ayuntamiento de Marbella.

4º.- Decreto nº 2016D00339 de 18 de enero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de inmuebles, una parcela de terreno en “Urbanización Montecarlo” de San Pedro Alcántara, destinada íntegramente a viales y carreteras.

5º.- Decreto nº 2016D00658 de 27 de enero de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 12 del epígrafe de “Derechos Reales”, anotación relativa a la suscripción de nuevo contrato de arrendamiento de fecha 01/11/2011, del local sito en c/ San Bernabé, edificio Villa de Madrid, 5-C-1.

6º.- Decreto nº 2016D00659, de 27 de enero de 2016, mediante el que se acordó anotar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.558.

7º.- Decreto nº 2016D00855, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 143, su nueva denominación (Polideportivo Antonio Serrano Lima) y la construcción existente sobre el inmueble, relativa a Campo de fútbol 11.

8º.- Decreto nº 2016D00856, de 02 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.299, la nueva descripción y superficies del Pabellón Deportivo Bello Horizonte.

9º.- Decreto nº 2016D01077, de 05 de febrero de 2016, mediante el que se procede a anotar en la ficha de Inventario nº 1.262, epígrafe de “Inmuebles”, la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien.

10º.- Decreto nº 2016D01078, de 08 de febrero de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 1.301.

11º.- Decreto nº 2016D01430, de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procede a practicar en las fichas de Inventario nº 863 y 1.291, epígrafe de “Inmuebles”, anotación en relación a sentencia nº 437/2008 de 30/12/08, del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Málaga, así como la extinción de la concesión demanial que recaía sobre el bien nº 863.

12º.- Decreto nº 2016D01431 de 16 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 46, relativo a contrato de arrendamiento de los locales C8 y C9 del Centro Comercial Marbella Center de Marbella, destinados a albergar a la sección sindical de CC.OO.

13º.- Decreto nº 2016D01728, de 19 de febrero de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario, epígrafe de “Derechos Reales”, los derechos de uso y disfrute (2) de los locales sitos en los Bajos de los bloques 35 y 43 respectivamente, del Edf. Huerta del Boticario, c/ Yeddah, Barriada Santa Marta.

14º.- Decreto nº 2016D01923, 01 de marzo de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 672, 673 y 674 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dichos bienes.

15º.- Decreto nº 2016D02257 de 09 de marzo de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles”, una carpa médica hinchable.

16º.- Decreto nº 2016D03271, de 04 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 1.265 del epígrafe “Inmuebles” (Plaza de Toros), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre el bien.

17º.- Decreto nº 2016D03349, de 05 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja la ficha de Inventario con nº de orden 643, epígrafe “Inmuebles”, por su segregación de parte de la misma para su posterior venta. Igualmente se procede a dar de alta en el Inventario, el resto de parcela que queda a propiedad municipal, anotándose en la misma la concesión administrativa que recae sobre el bien.

18º.- Decreto nº 2016D03689, de 13 de abril de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.670, la construcción existente sobre el inmueble, relativa al Campo de Deportes Francisco Norte.

19º.- Decreto nº 2016D03827, de 19 de abril de 2016, mediante el que se acuerda practicar en la ficha de Inventario nº 760 del epígrafe “Inmuebles” (Jefatura de Policía), anotación relativa al contrato de arrendamiento que recae sobre la cafetería que se ubica en las instalaciones municipales.

20º.- Decreto nº 2016D04005, de 22 de abril de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Zafira”, matrícula 8188BLH, (ficha de Inventario nº 147 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

21º.- Decreto nº 2016D04006, de 22 de abril de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.192 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la suspensión de la concesión que recae sobre el bien.

22º.- Decreto nº 5350/2016, de 3 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 339 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la resolución de la cesión de uso que recaía sobre el inmueble sito en c/ Pelleja nº 1 a favor de la “Asociación Académica Gastronómica de Marbella”.

23º.- Decreto nº 5765/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha nº 1.173 del epígrafe de “Inmuebles”, la nueva descripción y superficies de las instalaciones denominadas “Vivero de Empresas”.

24º.- Decreto nº 5766/2016, de 15 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta, en el epígrafe de “Muebles” un Conjunto Modular para Oficina, sito en Plaza Antonio Banderas de Puerto Banús (Marbella).

25º.- Decreto nº 5906/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Citroen C-15”, matrícula M2620SW, (ficha de Inventario nº 42 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

26º.- Decreto nº 5907/2016, de 16 de junio de 2016, mediante el que se procedió a practicar en la ficha de Inventario nº 4 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la extinción, por mutuo acuerdo, del contrato para explotación del Servicio de Bar-Cafetería del edificio del Ayuntamiento en Plaza de los Naranjos.

27º.- Decreto nº 5992/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha de Inventario nº 1.242 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la transmisión de la concesión que recae sobre dicho bien.

28º.- Decreto nº 6001/2016, de 17 de junio de 2016, mediante el que se acordó practicar en las fichas de Inventario nº 382 y 384 del epígrafe de “Inmuebles”, anotación relativa a la toma de razón de la subrogación operada en la figura del concesionario, motivada por una operación societario de fusión por absorción.

29º.- Decreto nº 6447/2016, de 29 de junio de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja el vehículo “Opel Corsa”, matrícula MA-6816-BU, (ficha de Inventario nº 110 del Epígrafe de “Vehículos”), por baja en la Dirección General de Tráfico.

30º.- Decreto nº 6656/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó practicar en la ficha nº 1.098 del epígrafe de “Inmuebles”, una anotación relativa a la edificación existente sobre el inmueble, (nave de “Servicios Operativos”).

31º.- Decreto nº 6657/2016, de 01 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 537.

32º.- Decreto nº 7350/2016, de 20 de julio de 2016, mediante el que se acordó actualizar los datos registrales del inmueble con nº de orden 868.

33º.- Decreto nº 7679/2016, de 29 de julio de 2016, mediante el que se acordó anotar en las fichas nº 48 y 49 del epígrafe “Derechos Reales”, la descripción de las instalaciones y la valoración de los derechos.

34º.- Decreto nº 8821/2016, de 5 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela de terreno en Urbanización Atalaya de Río Verde, destinada a Zona Verde Pública.

35º.- Decreto nº 9191/2016, de 15 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó dar de alta en el epígrafe de “Inmuebles”, una parcela destinada a red viaria de la Urbanización “La Reserva de Marbella”, así como otra destinada a camino de la referida Urbanización.

36º.- Decreto nº 9698/2016, de 27 de septiembre de 2016, mediante el que se acordó anotar en la ficha nº 44 del epígrafe de “Derechos Reales”, (contrato de arrendamiento de local sito en c/ Dependiente), la subrogación en la figura del arrendador, motivada por la transmisión del inmueble.

37º.- Decreto nº 9883/2016, de 04 de octubre de 2016, mediante el que se da de baja el bien con nº de orden 1.424 del epígrafe de “Inmuebles” (Vivienda D, planta 5ª, Edf. Rey Fahd, sito en c/ Vega del Mar, San Pedro Alcántara), motivada por su enajenación en favor de los ocupantes.

38º.- Decreto nº 9970/2016, de 06 de octubre de 2016, mediante el que se acuerda subsanar un error detectado en el Inventario de Bienes, consistente en la anotación errónea de la concesión en favor de la “Triple A” en la ficha de Inventario nº 1.488, en lugar de la 1.486, ambas del epígrafe de “Inmuebles”. Consecuentemente, se elimina la anotación de la ficha 1.488, para incluirla en la 1.486.

39º.- Decreto nº 11613/2016, de 18 de noviembre de 2016, mediante el que se acuerda dar de alta en el epígrafe de “Derechos Reales”, de las distintas concesiones del D.P.M.T. (25) de las que es titular el Ayuntamiento de Marbella.

40º.- Decreto nº 11856/2016, de 24 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a anotar sobre la ficha del epígrafe de “Inmuebles” con nº de orden 1.521, la nueva descripción y superficies del Centro de Servicios Sociales Comunitarios de San Pedro Alcántara.

41º.- Decreto nº 11950/2016, de 28 de noviembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de alta en el epígrafe de “Derechos reales”, del contrato de arrendamiento suscrito por este Ayuntamiento de la nave sita en c/ Plata nº 30, del Polígono Industrial “La Ermita”, para uso de la Delegación de Fiestas.

42º.- Decreto nº 12673/2016, de 20 de diciembre de 2016, mediante el que se procedió a dar de baja del Epígrafe “Derechos Reales”, el derecho anotado con nº de orden 22, relativo a contrato de arrendamiento de los locales situados en Miraflores, destinados, hasta hace poco, a la “Escuela de Adultos Fernando Alcalá”.

43º.- Decreto nº 4405/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que

pertenecían al OAL Arte y Cultura, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles”.

44º.- Decreto nº 4406/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Coordinación de Entidades Públicas de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas” y “Muebles”.

45º.- Decreto nº 4407/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Fundación Deportiva Municipal de Marbella, agrupados en los epígrafes de “Aplicaciones Informáticas”, “Vehículos” y “Muebles”.

46º.- Decreto nº 4411/2017, de 24 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a dar de alta en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, los bienes que pertenecían al OAL Marbella Solidaria, agrupados en los epígrafes de “Vehículos” y “Muebles”.

47º.- Decreto nº 4591/2017, de 29 de mayo de 2017, mediante el que se procedió a subsanar, por errores materiales, los decretos nº 4405/2017 y 4406/2017, antes expuestos.

SEGUNDO.- En relación a los Organismos Autónomos Locales y Sociedades Municipales que a continuación se enumeran, y a la vista de la documentación que han aportado, al no haberse aprobado ningún tipo de variación de su Inventario durante el ejercicio 2016 o por carecer de Inventario de Bienes, **no habrá que incorporar al Inventario General Consolidado de Bienes y Derechos de este Ayuntamiento, Ejercicio 2016, inventario alguno ni variación alguna respecto de los aprobados anteriormente:**

- OAL Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral.
- Puerto Deportivo de Marbella S.L.
- Gerencia de Obras y Servicios S.L.
- Gerencia de Compras y Contratación S.L.
- Control de Servicios Locales 2000 S.L.
- Control de Limpieza, Abastecimientos y Suministros 2000 S.L.
- Turismo Ayuntamiento de Marbella 2000 S.L.
- Actividades Deportivas 2000 S.L.
- Transportes Locales 2000 S.L.
- Radio Televisión Marbella S.L.
- Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones S.L.

TERCERO.- Aprobar inicialmente el Inventario General Consolidado de este Ayuntamiento referido al **31 de diciembre de 2016**, conforme a los siguientes cuadros resúmenes, a los cuales deberán incorporarse, los Inventarios de Bienes ya aprobados por las entidades dependientes de este Ayuntamiento:

CUADROS RESÚMENES INVENTARIO-EJERCICIO 2016:



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Clase de Bien

Ejercicio - 2016

Clase de Bien	Nº de Fichas	Valor Actual
Inmueble Urbano	1.573	513.021.496,97 €
Inmueble Rústico	22	33.632.461,35 €
Derecho Real	51	844.864,03 €
Mueble Histórico	410	2.034.425,97 €
Valor Mobiliario	12	3.756.430,76 €
Vehículo	295	3.578.458,11 €
Semoviente	17	600,00 €
Aplicaciones Informáticas	30	226.301,52 €
Propiedad Industrial	34	3.828,00 €
Bien Mueble	12.204	1.328.101,24 €
Total	14.648,00	558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Entidad

Ejercicio - 2016

Entidad	Valor Actual
Ayuntamiento	546.481.737,97€
Turismo Ayto de Marbella 2000, S.L.	2.047.909,15 €
Promotora Erto S.L.	251.703,87 €
Transportes Locales 2000	548.206,39 €
Difusión y Comunicación,2000,S.L.	0,00 €
Gerencia de Obras y S.Marbellla S.L	48.020,64 €
Puerto Deportivo de Marbella S.A.	81.128,45 €
Fundación Marbella Solidaria	8.968.261,48 €
Control de Limpieza 2000 S.L.	0,00 €
Total	558.426.967,95€



Ayuntamiento de Marbella

Resumen General por Naturaleza

Ejercicio - 2.016

Naturaleza	Valor Actual
Patrimonial - Incluido en PMS	71.037.367,10 €
Patrimonial	41.299.371,59 €
Demanal - Uso público	225.803.606,76 €
Demanal - Servicio público	220.286.622,5 €
Total	558.426.967,95€

De esta forma, respecto al ejercicio 2015, durante el presente ejercicio 2016 se han producido las siguientes variaciones, resumidas por clase de bien:



Ayuntamiento de Marbella

Variaciones Resumen por Clase

Ejercicio 2016

Clase de Bien	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Variación
Inmuebles Urbanos	506.495.264,72 €	513.021.496,97 €	6.526.232,25 €
Inmuebles Rústicos	33.632.461,35 €	33.632.461,35 €	0,00 €
Derechos Reales	519.530,23 €	844.864,03 €	325.333,80 €
Muebles Históricos	2.034.425,97 €	2.034.425,97 €	0,00 €

Valores Mobiliarios	3.756.430,76 €	3.756.430,76 €	0,00 €
Vehículos	3.598.141,26 €	3.578.458,11 €	-19.683,15 €
Semovientes	600,00 €	600,00 €	0,00 €
Aplicaciones Informáticas	156.518,00 €	226.301,52 €	69.783,52 €
Propiedad Industrial	3.828,00 €	3.828,00 €	0,00 €
Bienes Muebles	1.022.168,92 €	1.328.101,24 €	305.932,32 €
Total	551.219.369,21 €	558.426.967,95€	7.207.598,74 €

CUARTO.- Remitir copia del mismo a los órganos competentes de la Administración General del Estado y de la Comunidad Autónoma, así como a la Intervención General de este Ayuntamiento para su incorporación a la Cuenta General.

QUINTO.- A los efectos del Artículo 208 y 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, realizar exposición pública del expediente durante 15 días, durante los cuales y ocho más, podrá los interesados presentar reclamaciones, reparos u observaciones. Transcurrido dicho plazo, sin que se haya formulado alegación alguna, se dará por aprobado de forma definitiva.

2.3.- PROPUESTA DE LA SRA. CONCEJAL DELEGADA DE DEPORTES RELATIVA A MODIFICACIÓN DE LA BASE 24ª DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO RELATIVA A “TRAMITACIÓN DE LAS SUBVENCIONES, APORTACIONES Y AYUDAS”.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“4. Mociones de urgencia de los Grupos Municipales.- Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General del Pleno, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.1.- PROPUESTA DE LA SRA. CONCEJAL DELEGADA DE DEPORTES RELATIVA A MODIFICACIÓN DE LA BASE 24ª DE

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO RELATIVA A “TRAMITACIÓN DE LAS SUBVENCIONES, APORTACIONES Y AYUDAS”.- Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“ En sesión extraordinaria celebrada el 8 de mayo de 2017 y publicación definitiva en el BOP de Málaga el 15 de mayo de 2017, el Ayuntamiento en Pleno, aprobó definitivamente los presupuestos generales para 2017. Dentro de la partida presupuestaria que la Delegación de Deportes posee, se contempla subvencionar a la entidad deportiva Asociación 24 Horas Deportivas de San Pedro para la organización de la actividad deportiva “24 horas deportivas de San Pedro Alcántara” que tienen por objetivo la promoción y el fomento del Deporte mediante la organización de actividades de competiciones deportivas.

COD-APLICACIÓN	BENEFICIARIO	DNI/NIF	2017	2018	OBJETO
1-208-3410-48945	Asociación 24 horas Deportivas de San Pedro	G92050636	7.500,00 €		Gastos corrientes Organización del evento 24 horas deportivas de San Pedro Alcántara

A la Asociación 24 Horas Deportivas de San Pedro se le concedió en el año 2016, una subvención nominativa para este mismo evento. Al no poder justificar la subvención debidamente, se le ha iniciado un expediente de revocación. Por lo que este año no podrán beneficiarse de dicha subvención, conllevando a no realizar el evento deportivo.

Por este motivo y para que la XXXIV edición de las “24 horas deportivas de San Pedro Alcántara” pueda realizarse con normalidad, se ha ofrecido la entidad deportiva Asociación de Fútbol Aficionado San Pedro Alcántara a llevarla a cabo. Dicha entidad está avalada por los más de 40 años de organización de competiciones deportivas, además de poseer un gran arraigo en ese núcleo poblacional.

Desde la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Marbella pretendemos potenciar y favorecer el Deporte local, para ello se hace necesaria la colaboración con las asociaciones y entidades deportivas que fomentan la práctica deportiva entre la ciudadanía, para la mejora del bienestar, la salud e incluso la integración social como ocurre con la organización en eventos deportivos y la participación de las entidades deportivas en competiciones oficiales que fomentan la práctica del Deporte y la Actividad Física.

Visto el informe de la Intervención Municipal, y en atención a todo lo dispuesto en la Delegación de Deportes de Marbella y de acuerdo con lo expresado en los párrafos precedentes, se eleva al Pleno del Ayuntamiento de Marbella la siguiente:

PROPUESTA

PRIMERA.- Modificar la línea de la Base 24ª del Ejecución del Presupuesto “Tramitación de las subvenciones, aportaciones y ayudas”, anteriormente mencionada e incluir la línea de subvención nominativa siguiente:

COD-APLICACIÓN	BENEFICIARIO	DNI/NIF	2017	2018	OBJETO
1-208-3410-48945	Asociación de Fútbol 7 de San Pedro Alcántara y Nva. Andalucía	G92953629	7.500,00 €		Gastos corrientes Organización del evento 24 horas deportivas de San Pedro Alcántara

SEGUNDO.- Aprobar la nueva línea de subvenciones y que sea incluida en la Base 24ª del Ejecución del Presupuesto “Tramitación de las subvenciones, aportaciones y ayudas”.

TERCERO.- Ordenar la publicación del presente presupuesto en el Boletín Oficial de la Provincia, a efectos de cumplimentar el plazo de información pública.

CUARTO.- Si transcurrido el plazo de información pública no se produjesen alegaciones, entender aprobados definitivamente la modificación propuesta.”

Visto asimismo el informe emitido por el Jefe de Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria, Dª Mª Belén Fernández López, de fecha 21 de junio de 2017, con el conforme del Sr. Interventor Municipal, del siguiente tenor literal:

“ INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: *Modificación de la Base 24ª de Ejecución del Presupuesto relativa “Tramitación de las subvenciones, aportaciones y ayudas”.*

Vista la propuesta de fecha 21 de junio presentada por el la Concejal Delegada de Deportes de Modificación de la Base 24ª de Ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017 aprobada por el Ayuntamiento Pleno el pasado 8 de mayo (publicación 15 de mayo en el BOP de Málaga), el funcionario que suscribe, de conformidad con el art. 83 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y con arreglo a lo establecido en el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, y art. 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, así como la régimen de fiscalización previa limitada regulado en las Bases de Ejecución del Presupuesto, procede a emitir el siguiente informe,

La modificación que se propone es con respecto a las subvenciones nominativas de la Base 24, eliminando la siguiente:

COD-APLICACIÓN	BENEFICIARIO	DNI/NIF	2017	2018	OBJETO
----------------	--------------	---------	------	------	--------

1-208-3410-48945	Asociación 24 horas Deportivas de San Pedro	G92050636	7.500,00 €		Gastos corrientes Organización del evento 24 horas deportivas de San Pedro Alcántara
------------------	---	-----------	------------	--	--

Y añadiendo la que a continuación se detalla,

COD- APLICACIÓN	BENEFICIARIO	DNI/NIF	2017	2018	OBJETO
1-208-3410-48945	Asociación de Fútbol 7 de San Pedro Alcántara y Nueva Andalucía	G92953629	7.500,00 €		Gastos corrientes Organización del evento 24 horas deportivas de San Pedro Alcántara

La modificación propuesta al Pleno requerirá los mismos requisitos que la de la modificación del presupuesto, debiendo por tanto tramitarse cada una de sus correspondientes fases.

Es todo cuanto tienen que informar los funcionarios que suscriben.”

Se procede a la votación de la urgencia, que SE APRUEBA, por unanimidad.

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para el pleno.

El Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede indica que su grupo se reserva el voto para el pleno.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene el **Sr. Piña Troyano** y dice:

“Sí, buenos días. Primero darle las gracias a Blanca por permitirme que defienda este punto.

Las 24 horas deportivas son, este año serían las 34 edición que se celebran.

Desde la primera vez, el Ayuntamiento siempre ha colaborado. En aquellas fechas con 1 millón de pesetas, hasta que nosotros llegamos, con 6.000 euros y a raíz de que nosotros llegáramos se subió la subvención 1.500 euros más. Por lo tanto, la Asociación “24 horas” disponía de una subvención de 7.500 euros.

El problema que nos hemos encontrado es que la subvención del año pasado, de la edición 2016, por motivos diferentes, no se ha hecho una justificación correcta de la subvención. Por lo tanto, el convenio que tenía la..., firmado el Ayuntamiento, la

Delegación de Deportes con esta Asociación no se ha podido cumplir, por lo tanto, este año, en el presupuesto se había dotado con una subvención nominativa a la Asociación “24 horas deportivas”. Sin embargo, no pueden realizarla porque no pueden cobrar la subvención; nos hemos visto obligados de alguna manera, pues a buscar a otro colectivo que pudiera hacer la edición 34 de las 24 horas deportivas, se ha encontrado otro colectivo sampedreño que está dispuesto a hacerlo. Por lo tanto necesitamos que esa subvención nominal que iba a Asociación “24 horas deportivas” pase a “Asociación Deportiva AFASA-7”, que va a ser la que realizará la edición de este año.

Por lo tanto pedimos el voto favorable para el cambio de esa subvención nominativa de “24 horas deportivas” a “AFASA-7”. Yo creo que no hay ninguna..., no es necesaria ninguna explicación más.

Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Mérida Prieto** y dice:

“Buenos días.

Como no puede ser de otra manera, nosotros no nos opondremos a esta moción, ya que siempre facilitaremos la realización de eventos deportivos.

Pero en nosotros quedan dos preguntas.

¿Se ha ofrecido a., a más, a más entidades deportivas la organización de las 24 horas?

Y la segunda pregunta.

¿En qué punto se encuentra el expediente de revocación contra la Asociación “24 horas?

Muchas gracias”.

El **Sr. Alcalde** le indica al **Sr. Piña Troyano** que dispone de dos minutos y que los utilice como quiera.

Interviene el **Sr. Piña Troyano** y dice:

“Sí, le respondo a las dos preguntas.

La primera es porque, la verdad es que había muy poco tiempo para., y la experiencia que tiene pues las personas que trabajan en “AFASA-7”, que han estado siempre colaborando con las 24 horas conocen perfectamente cómo se tienen que realizar, cómo se tienen que hacer, era la gente más indicadas.

Se preguntó a “AFASA fútbol” y a “AFASA-7”, que son quizás los colectivos que más gente muevan en San Pedro Alcántara en plan de deporte aficionado y “AFASA-7” dijo que no tenía ningún inconveniente en hacerlo, por lo tanto se le dio a ello.

Y el expediente está pues prácticamente terminado, solamente quedaba la firma para indicarles que la subvención del año pasado, al no haberse procedido correctamente, pues no se puede., no se puede., no se les puede dar este año. Por lo tanto, está prácticamente terminado el expediente, a falta solamente de la firma, creo que de Manuel Osorio que es el que tiene que hacerlo”.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de catorce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y trece abstenciones del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro,

ACUERDA

PRIMERO.- Modificar la línea de la Base 24ª del Ejecución del Presupuesto “Tramitación de las subvenciones, aportaciones y ayudas”, anteriormente mencionada e incluir la línea de subvención nominativa siguiente:

COD-APLICACIÓN	BENEFICIARIO	DNI/NIF	2017	2018	OBJETO
1-208-3410-48945	Asociación de Fútbol 7 de San Pedro Alcántara y Nva. Andalucía	G92953629	7.500,00 €		Gastos corrientes Organización del evento 24 horas deportivas de San Pedro Alcántara

SEGUNDO.- Aprobar la nueva línea de subvenciones y que sea incluida en la Base 24ª del Ejecución del Presupuesto “Tramitación de las subvenciones, aportaciones y ayudas”.

TERCERO.- Ordenar la publicación del presente presupuesto en el Boletín Oficial de la Provincia, a efectos de cumplimentar el plazo de información pública.

CUARTO.- Si transcurrido el plazo de información pública no se produjesen alegaciones, entender aprobada definitivamente la modificación propuesta.

2.4.- APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓN DEL ESTUDIO DE DETALLE EN PARCELA 2.14 URP-RR-10 “HOSPITAL” (2016PLN00357).- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da cuenta de expediente incoado a nombre de DESARROLLOS INMOBILIARIOS VINA, S.L., Modificación del Texto Refundido del Estudio de Detalle de la Parcela 2.14 del Sector URP-RR-10 “HOSPITAL”.

Dicho expediente cuenta con aprobación inicial por acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de fecha 03/01/17, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga el 26/01/17 núm. 17, en el Diario La Opinión de Málaga de fecha 27/01/17, en la página web corporativa y en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Asimismo ha sido emitido informe jurídico de fecha 14/06/17 por la letrada adscrita al Servicio de Asesoría Jurídica D^a Macarena Gross Díaz, con el siguiente tenor literal:

***“Antecedentes:** Los que resultan de los antecedentes obrantes en el expediente administrativo de referencia.*

***Consideraciones:** De conformidad con lo dispuesto en la normativa urbanística de aplicación, lo señalado por el técnico municipal en su informe, y demás documentación obrante en el expediente de referencia, procede realizar las siguientes consideraciones:*

Primera:

*Considerando que, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 03.01.17, punto 5.2.3, se acordó aprobar inicialmente el Estudio de Detalle de la parcela 2.14 del Sector URP-RR-10 “Hospital”, del Plan General vigente, según Documentación presentada por la entidad **DESARROLLOS INMOBILIARIOS VINA, S.L.**, así como someter el expediente al trámite de información pública durante el plazo de 20 días, al objeto de que pudiera ser examinado y presentadas las alegaciones procedentes, mediante inserción de Edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, así como anuncio en uno de los diarios de mayor difusión de la provincia, y en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento.*

El citado acuerdo de aprobación inicial y de exposición pública se publicó en el BOP de Málaga de fecha 26.01.17 (nº 17), en el Tablón de Anuncios de éste Ayuntamiento entre los días 16.01.17 al 13.02.17, en el Diario La Opinión de Málaga de fecha 27.01.17, y en la página web corporativa de este Ayuntamiento; no constando registrada, durante dichos plazos, la presentación de alegación alguna al presente Documento, según se desprende del Certificado expedido con fecha 31.05.17 por el Vicesecretario General y Titular del Órgano de Apoyo a la J.G.L., obrante en el expediente de referencia.

Asimismo, se ha de señalar que en ésta fase de tramitación no han sido requeridos los informes, dictámenes y otro tipo de pronunciamientos de algún órgano o entidad administrativa gestores de intereses públicos, a los que hace referencia el artículo 32.1.2ª de la LOUA, al no verse afectados los intereses tutelados por estas Administraciones por el ED que ahora se tramita.

Segunda:

*Visto que, el trámite subsiguiente a la aprobación inicial, de conformidad con el artículo 32.1 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía, (LOUA), **en su regla 3ª**, en concordancia con lo dispuesto en la Instrucción 1/2004 de la Secretaría General de Ordenación del Territorio y Urbanismo, sobre el Procedimiento de Aprobación Provisional de Instrumentos de Planeamiento, es la aprobación definitiva, toda vez que, no habiéndose presentado alegaciones al documento aprobado inicialmente durante el periodo de información pública y audiencia, ni existiendo informes preceptivos de las administraciones*

sectoriales, se produce de forma automática la aprobación provisional del citado Documento.

Tercera:

A tenor de lo expuesto, no se aprecian impedimentos jurídicos para la aprobación definitiva del presente Estudio de Detalle, por ser conforme con las determinaciones del planeamiento que desarrolla, de conformidad con lo señalado en los informes técnicos obrantes en el expediente de referencia, y haberse respetado en su tramitación las prescripciones establecidas al respecto por la LOUA —arts. 32 y ss.— y por el Reglamento de Planeamiento para el Desarrollo y Aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana —artículo 140 y concordantes—.

Cuarta:

De conformidad con lo dispuesto en el Art. 40.3 de la LOUA: “3. El depósito de los instrumentos de planeamiento y sus innovaciones será condición legal para la publicación a que se refiere el artículo siguiente. Las copias de los documentos de los instrumentos de planeamiento correspondiente expedidas por el registro, una vez en vigor y con los debidos requisitos, acreditan a todos los efectos legales el contenido de los mismos”. Y ello, en consonancia con el Reglamento del Registro Municipal de Instrumentos de Planeamiento, de Convenios Urbanísticos y de Bienes y Espacios Catalogados de este Ayuntamiento, aprobado por el Pleno en sesión ordinaria celebrada en fecha 29 de marzo de 2.009.

Asimismo, se ha de significar que, a tenor del Art. 40.2 de la LOUA: “Los municipios remitirán al registro de la citada Consejería, en todo caso, copia del resumen ejecutivo de los instrumentos de planeamiento”.

Quinta:

De conformidad con lo dispuesto en el art. 123.1.i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, corresponde al Pleno las aprobaciones que pongan fin a la tramitación municipal de los planes y demás instrumentos de ordenación previstos en la legislación urbanística, de lo que se infiere que corresponde al citado órgano la aprobación definitiva del presente ED.

*En atención a los datos consignados en el informe técnico, y con fundamento en cuanto antecede se formula al **Pleno** del Excmo. Ayuntamiento la siguiente,*

Propuesta de resolución:

- **APROBAR DEFINITIVAMENTE** el Estudio de Detalle correspondiente a la parcela 2.14 del Sector URP-RR-10 “Hospital”, del Plan General vigente, presentado por la entidad **DESARROLLOS INMOBILIARIOS VINA, S.L.**, según Documentación registrada bajo el número de asiento OACURB-E-2016071304 de fecha 31.10.16; todo ello, de conformidad con lo señalado en el informe técnico municipal de fecha 07.11.16 emitido por el Servicio de Planeamiento, Gestión, Desarrollo Urbano y Protección de la Legalidad, y de

lo dispuesto en los artículos 31 a 41 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.

- **REMITIR** una copia del resumen ejecutivo del Estudio de Detalle, debidamente diligenciada, al Registro de Instrumentos de Planeamiento de la Consejería competente en materia de Urbanismo, junto con certificación del presente acuerdo de aprobación definitiva, en consonancia con lo dispuesto en el art. 40.2 de la LOUA; y proceder al depósito e inscripción del Estudio de Detalle en el Registro Municipal de Instrumentos de Planeamiento, de Convenios Urbanísticos y de Bienes y Espacios Catalogados de este Ayuntamiento.
- Cumplimentado el acuerdo anterior, **PUBLICAR** el acuerdo de aprobación definitiva, y en su caso, sus ordenanzas o normativa específica, en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local al que remite el artículo 41.1, inciso final, de la LOUA; con la indicación de haberse procedido previamente a su depósito en consonancia con el art. 40.3 de la LOUA.
- **DAR TRASLADO** del presente acuerdo para su conocimiento y efectos a:
 - Al Servicio Técnico de Planeamiento, Gestión, Desarrollo Urbano y Protección de la Legalidad.
 - A los interesados en el procedimiento.”

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para pleno.

Y la Comisión Plenaria de Obras, Urbanismo y Seguridad, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres abstenciones del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) **DICTAMINA FAVORABLEMENTE** la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto e informa que por acuerdo de la Junta de Portavoces se va a unificar el debate de los puntos **2.4 y 2.5**, aunque se voten diferenciados.

Interviene la **Sra. Pérez Ortiz** y dice:

“Muchas gracias. Hola a todos.

Bueno, desde la Delegación de Urbanismo traemos dos puntos a este Pleno.

El primero de ellos, como ha..., ha leído el Secretario, es la aprobación definitiva de una modificación de un estudio de detalle en una parcela en la zona de Río Real.

La aprobación definitiva de los estudios de detalle tienen que aprobarse en el Pleno, no ocurre lo mismo con las iniciales, que se aprueban en Junta de Gobierno y en este caso, este estudio de detalle modifica el área de movimiento de las viviendas, al igual que como es la competencia de cualquier estudio de detalle, esa área de movimiento y controlar alineaciones y rasantes.

Este, este paso que damos hoy aquí posibilita la posterior tramitación de, de licencias, en este caso para el desarrollo de 30 viviendas. Reduce el estudio de detalle en 8 las viviendas que le permite el Plan parcial previo y aún así deja de manera casi exacta, pues su edificabilidad y ocupación.

Este estudio de detalle, como, como he comentado, se, se aprobó en..., en Junta de Gobierno que es donde se aprueba el paso inicial de los estudios de detalles a principios de año y en superior alegaciones no ha sufrido ninguna, no, no ha tenido ninguna alegación.

Ahora, pues eso se trae aquí a aprobación definitiva.

Y el siguiente..., el siguiente punto es la aprobación provisional de una modificación puntual del Plan General de Marbella y es la..., ya ha pasado por este Pleno, las modificaciones del Plan General sí pasan todas por, por Pleno y en este caso ya se aprobó inicialmente la de denominada “Hotel El Fuerte”, se estudió la justificación, así como el alcance, la viabilidad de esta modificación y..., y se entendió con interés general, que viene fundamentado por un deseo claro que tiene el equipo de Gobierno en mantener un nivel de calidad hotelero acorde a..., a la ciudad, algo que también es defendido por el Plan Estratégico. Y esta modificación se aprobó en septiembre del año pasado, en el septiembre de 2016. Tras esta aprobación inicial se somete a exposición pública, no ha tenido tampoco ninguna alegación y también se somete a..., a ciertos informes ¿no?, en este caso de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes y de la Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre.

Esto es la continuación de ese trámite, todavía ha de pasar un trámite más por este Pleno y entendemos que la justificación del interés general por la calidad hotelera de la ciudad está justificado.

Así que pido el..., el compromiso de toda la Corporación para el voto favorable de ambos puntos. Gracias”.

Interviene la **Sra. Mendiola Zapatero** y dice:

“Sí, bueno. Nosotros en el primer punto nos vamos a abstener, como ya hicimos en..., en el Pleno en el que se presentó la aprobación inicial.

Y en el segundo punto, que es relativo al Hotel El Fuerte, nuestra posición es el voto en contra y voy a explicar por qué. Esto no se trata simplemente de un capricho de los señores de PODEMOS. Tiene..., tiene sus explicaciones.

Nosotros no entendemos que esto sea para el interés general, es el interés de un particular. Porque si fuera para el interés general, el Hotel El Fuerte se hubiera, con lo que se había comprometido, ya que nos reunimos con ellos, lo hubiera cumplido y eso no ha sido el caso.

Cuando nos reunimos con los propietarios del Hotel El Fuerte, se comprometieron a reanudar las conversaciones con los trabajadores y no lo han hecho. Conversaciones y negociaciones que dejaron atrás durante muchos años. Siguen incumpliendo, siguen haciendo contrataciones con subcontratadas, con lo cual evitan el cumplimiento de los convenios colectivos; no respetan los..., los..., los horarios de las “Kellys”, de las trabajadoras. Con lo cual es algo que nosotros, fieles a nuestros principios, no podemos apoyar. Repito, no es por un capricho, es algo que se ha decidido de manera colectiva en nuestra asamblea y que consideramos que es importante.

Por otro lado, también yendo más allá, se trata de un hotel, que además se anuncia como para adultos solamente, lo..., lo cual es inconstitucional y también sucede que tiene como cesión pública un espacio, que es un chiringuito, también, en el que también anuncia la no..., la no entrada de los niños. Lo cual, repito, es inconstitucional.

Por otro lado, yendo aún más allá, resulta que si uno se pasea por la Delegación de Urbanismo, comprueba que en todos sus despachos hay un montón de..., de expedientes a los cuales duermen los sueños de los justos y allí también hay propietarios, particulares, habrá otros inversores. Pero curiosamente a estos, a estas propuestas, se les da una salida muy rápida.

Cuando tenemos las Normas urbanísticas, que hace un año precisamente se presentaron en este Pleno de manera urgente, era urgentísimo aprobarlas de manera inicial. Normas urbanísticas importantes, sin duda alguna, porque regulan el urbanismo de nuestra ciudad.

Ha pasado un año, todavía no sabemos nada, ¿Qué ha pasado con esas Normas urbanísticas? Acordamos una serie de alegaciones con el equipo de Gobierno y repito, todavía no sabemos nada. ¿Qué pasa? ¿Que es que no se quiere llevar a cabo? ¿No se quieren cumplir? ¿Son demasiado estrictas? Están durmiendo el sueño de los justos.

Pero es que aún más allá, otra explicación que a nosotros nos duele mucho más es el..., el tema de la creación de la empresa de la vivienda, en la que todavía no se ha dedicado tiempo y nosotros consideramos que esto es algo esencial. En nuestra ciudad, ahora mismo hay gente sufriendo las consecuencias de un turismo que está invadiendo nuestra ciudad, que es positivo, pero que por otro lado, se trasluce en que muchas familias y muchos jóvenes no pueden independizarse, no pueden alquilar una vivienda y no pueden adquirir una vivienda. Esto es algo que tenemos que solucionar ya y ese es el compromiso y esa es la urgencia más importante. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Garre Murcia** y dice:

“Buenos días.

De nuevo presentan a Pleno de este Ayuntamiento asuntos urbanísticos sin consensuar con el Grupo Municipal Popular, Partido que ganó las elecciones en todo el territorio municipal y actualmente principal grupo de la oposición porque así lo quisieron aquellos que no fueron capaces de ganarlas. ¿Se imaginan que una carrera ganada por el primero que llegue a la meta, le quitan la medalla porque el segundo, tercero, cuarto y en este caso, el quinto acuerdan que el ganador debe ser el segundo

que llegó a mucha distancia? Pues esto es lo que ha pasado, lo que ha pasado aquí en Marbella.

Volviendo al punto, decir que traen dos asuntos, a ver qué pasa y esto no es una actitud que necesitan gobernando en minoría y más aún con asuntos que requieren de mayoría reforzada como es el segundo de ellos.

A priori, una vez..., una vez estudiado los expedientes parece que está todo correcto, según indica los informes de los técnicos, que todos son favorables en ambos casos.

Entiendo igualmente que será necesario que consensuaran estos asuntos con esta parte, ya que no tienen mayoría necesaria para no hacerlo. Además es bueno para la ciudad, ya que si hubieran tomado esta actitud, les hubiéramos exigido hace tiempo la licitación del nuevo PGOU, paso que siguen sin tomar desde que en octubre del 2015 se anulara el PGOU vigente hasta entonces. De esta forma podríamos ya contar con un nuevo PGOU en Marbella y transmitir tranquilidad al sector.

Hemos pedido..., hemos perdido la referencia de ciudad de futuro para anclarnos en el pasado, más concretamente hace más de treinta años y si hay un Área que necesita estabilidad y generar confianza es Urbanismo.

No se toman en serio la principal fuente de ingresos que hace que se paguen nóminas, se cumplan con los compromisos de pago, se realicen inversiones o se garantice la solvencia frente a terceros. A día de hoy seguimos con una Delegación de Urbanismo desordenada, desmotivada, aumentando los tiempos de espera del administrado, sin iniciar los trámites del nuevo PGOU, sin completar los trámites para el texto refundido del Plan General de Ordenación Urbana de 1986, o la adaptación a la LOUA, sin tan siquiera haber aprobado las nuevas Normas urbanísticas que trajeron a Pleno en Agosto de 2016, hace ya casi un año y que contaron con nuestro apoyo, que venía por cierto, estoy con, con la Sra. Mendiola, que venían con carácter de urgencia hace ya casi un año.

Este es el panorama que tenemos en la Delegación de Urbanismo, donde tan solo consiguen vender humo mediático de supuestas inversiones que no terminan de llegar y que generan grandes gastos para el Ayuntamiento y al ciudadano.

No obstante lo anterior y en un ejercicio de responsabilidad y aún no estando de acuerdo con la forma en el que plantea el Urbanismo de esta ciudad el Equipo de Gobierno, no votaremos en contra para no ser un obstáculo en la aprobación de los mismos.

Nada más. Muchas gracias”.

Interviene la **Sra. Pérez Ortiz** y dice:

“Perdón. Bueno, por dejar claro algunos puntos.

Costa del Sol Sí Puede no pudo haber votado inicialmente con abstención el estudio de detalle, porque tal como he comentado, los estudios de detalle no se votan en este Pleno, se llevan a Junta de Gobierno, es un trámite absolutamente normal dentro del Urbanismo.

En cuanto a..., a los..., a los trámites de..., de la modificación puntual, yo creo que hay una confusión. El hotel para el que se trae esta modificación no es el

AMARE, me parece que es el que has hecho referencia, Victoria. Este es el Hotel El Fuerte y este hotel es para todo tipo de personas, según hasta donde entiendo yo.

De todas formas, nosotros, desde la Delegación de Urbanismo nos centramos únicamente en el., en los trámites de Urbanismo y en el interés general que debemos a la ciudad por la calidad hotelera que entendemos que debemos tener, no mezclamos a otro tipo de cosas porque entendemos que, desde Urbanismo no podemos entrar en ninguna otra consideración, debemos hacer los más asépticos en los trámites posibles.

En cuanto a la empresa de la vivienda, es un tema que., que hemos hablado con Costa del Sol Sí Puede y., y dado a, a la posibilidad de establecer este trámite, se ha comentado que ellos mismos pueden traer esta propuesta a Pleno y nosotros por supuesto la apoyaremos e iniciaremos ese trámite y pediremos todos los informes que haga falta para continuar con eso.

En cuanto al Sr. Garre, pues el ejercicio de responsabilidad está en apoyar estos puntos, Sr. Garre. La modificación de elementos ha quedado aprobada que., que va en interés de la ciudad, porque así lo prescribe nuestro Plan Estratégico.

Y..., y luego lo que sí quisiera comentar es ese..., que..., que..., qué tramitación en, en dos años, ese trámite de, de PGOU express que comenta. No quiero ni pensar en., en cómo puede ser un documento de Plan General que se realiza en dos años, junto con su licitación, todos los documentos, todos los sectoriales. Pero vamos, visto el camino que tiene el Partido Popular con las lindes y los cambios de Plano, mejor ni pensarlo.

Por otro lado, en cuanto a las Normas Urbanísticas, se que hay una consulta por parte de Costa del Sol Sí Puede para el final del Pleno, así que contestaré a eso...”.

Interviene **Sr. Alcalde** y le pide al **Sr. Alcalá** respeto a la exposición de la **Sra. Pérez** y pide que no consten en el Acta las palabras del Sr. Alcalá (*no se oyen al estar fuera de micro*), simplemente para que no pase a la historia la mala educación que tiene.

El **Sr. Alcalá** sigue hablando fuera de micro y el **Sr. Alcalde** le indica que a estas alturas los niños ya están en las casas y pueden estar viendo este Pleno.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de doce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y quince abstenciones (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro y dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede),

ACUERDA

PRIMERO.- APROBAR DEFINITIVAMENTE el Estudio de Detalle correspondiente a la parcela 2.14 del Sector URP-RR-10 “Hospital”, del Plan General vigente, presentado por la entidad **DESAROLLOS INMOBILIARIOS VINA, S.L.**, según Documentación registrada bajo el número de asiento OACURB-E-2016071304

de fecha 31.10.16; todo ello, de conformidad con lo señalado en el informe técnico municipal de fecha 07.11.16 emitido por el Servicio de Planeamiento, Gestión, Desarrollo Urbano y Protección de la Legalidad, y de lo dispuesto en los artículos 31 a 41 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.

SEGUNDO.- REMITIR una copia del resumen ejecutivo del Estudio de Detalle, debidamente diligenciada, al Registro de Instrumentos de Planeamiento de la Consejería competente en materia de Urbanismo, junto con certificación del presente acuerdo de aprobación definitiva, en consonancia con lo dispuesto en el art. 40.2 de la LOUA; y proceder al depósito e inscripción del Estudio de Detalle en el Registro Municipal de Instrumentos de Planeamiento, de Convenios Urbanísticos y de Bienes y Espacios Catalogados de este Ayuntamiento.

TERCERO.- Cumplimentado el acuerdo anterior, **PUBLICAR** el acuerdo de aprobación definitiva, y en su caso, sus ordenanzas o normativa específica, en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local al que remite el artículo 41.1, inciso final, de la LOUA; con la indicación de haberse procedido previamente a su depósito en consonancia con el art. 40.3 de la LOUA.

CUARTO.- DAR TRASLADO del presente acuerdo para su conocimiento y efectos a:

- Al Servicio Técnico de Planeamiento, Gestión, Desarrollo Urbano y Protección de la Legalidad.
- A los interesados en el procedimiento.

2.5.- APROBACIÓN PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DE ELEMENTOS DEL PGOU EN RELACIÓN AL CAMBIO DE CALIFICACIÓN EN SUELO URBANO, HOTEL EL FUERTE (2016PLN00394).- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“4. Mociones de urgencia de los Grupos Municipales.- Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General del Pleno, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.1.- APROBACIÓN PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DE ELEMENTOS DEL PGOU EN RELACIÓN AL CAMBIO DE CALIFICACIÓN EN SUELO URBANO, HOTEL EL FUERTE (2016PLN00394).- Seguidamente se da cuenta del expediente incoado a nombre de D. JOSÉ LUQUE GARCÍA en representación de CASTILLO DE SAN LUIS, S.L.,

para la aprobación provisional de la Modificación Puntual de elementos del PGOU, en relación al cambio de calificación en suelo urbano.

Visto el Informe emitido por el arquitecto D. Salvador Pascual Ortigosa de fecha 31/05/2017, según el cual:

“ANTECEDENTES

Según datos obrantes en el expediente administrativo constan los siguientes antecedentes:

- *El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 30/09/2016 acordó aprobar inicialmente el expediente de Modificación Puntual del Plan General 394/2016, someter el expediente al trámite de información pública y recabar informes sectoriales en materia de Costas y Patrimonio Histórico.*
- *Según certificado emitido por el titular del Órgano de apoyo a la Junta de Gobierno Local de fecha 28/12/2016, no ha sido presentada ninguna alegación durante el período de información pública.*
- *Con R.g.e. MARB-E-2016076910 de 23/11/2016 se recibe informe de la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente, emitido con fecha 14/11/2016.*
- *Con R.g.e. MARB-E-2017005141 de 30/01/2017 se recibe **Informe Favorable** de la Delegación Territorial en Málaga de la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte emitido con fecha 20/01/2017.*
- *Con R.g.e. MARB-E-2017035891 de 12/04/2017 se recibe nuevo informe de la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, emitido con fecha 04/04/2017.*

Habiendo tenido conocimiento del contenido de los citados informes, el interesado aporta nueva documentación presentada por D. José Luque García en representación de la entidad “Castillo de San Luis S.L.” con R.g.e. OACURB-E-2017045302 de fecha 23/05/2017 para dar cumplimiento al requerimiento del informe de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, consistente en:

- *2 Planos (Plano 01-02 “Ley de Costas. Servidumbres”) donde se señalan las líneas de servidumbre del Dominio Público Marítimo-Terrestre y Zona de Influencia del litoral (3 copias en formato A4) y copia digital (3 DVD) del documento aprobado inicialmente, incluyendo la documentación gráfica ahora aportada, en formato pdf. y dwg.*
- *Se aporta igualmente 2 copias del Plano de calificación del PGOU (2 copias en papel) para su incorporación a las copias obrantes en el expediente.*

INFORME

Según consta en el expediente, tras el trámite de Aprobación Inicial por el Pleno ha sido requerido informe sectorial a las respectivas Consejerías competentes en materia de Cultura, por la existencia del BIC “Fuerte de San Luis” dentro la parcela y la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre, por la incidencia sobre la ordenación urbanística en la zona litoral.

*La Delegación Territorial en Málaga de la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte emite **informe favorable** al documento de aprobación inicial de la Modificación Puntual del Plan General, con fecha 20/01/2017.*

Por su parte, el informe emitido por la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre con fecha 04/04/2017 concluye que, con carácter previo a su aprobación definitiva, se remita de nuevo el expediente completo a la Demarcación de Costas en Andalucía-Mediterráneo, para la emisión del informe que disponen los artículos 112.a) y 117.2 de la Ley de Costas, debiendo incluir en el documento las consideraciones recogidas en el apartado nº2 del citado informe.

La nueva documentación aportada por el interesado incluye dos planos en los que se grafían las líneas de ribera del mar, deslinde del dominio público marítimo-terrestre, servidumbre de tránsito y protección, y línea de influencia del litoral, así como una referencia al régimen de autorización de usos que deberá garantizar el cumplimiento de lo regulado en la disposición transitoria cuarta de la Ley 22/1988, todo ello conforme a lo solicitado en el informe de Costas.

CONCLUSIÓN

La documentación aportada por el interesado completa el documento aprobado inicialmente con la documentación exigida por el informe emitido por la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre de fecha 04/04/2017.

Dicha documentación está formada por los planos “01 y 02: Ley de Costas. Servidumbres” y copia digital (dvd) con r.g.e. OACURB-E-2017045302 de 23/05/2017 que deberá ser incorporada al documento aprobado inicialmente, para continuar con su trámite administrativo.”

Visto asimismo el Informe emitido por la Técnico de Administración General D^a Isabel Guardabrazo Vallejo, con fecha 20/06/2017, según el cual:

*“En relación al expediente con referencia 2016PLN00394-MPGOU, que se tramita para la aprobación de la Modificación Puntual de Elementos del vigente PGOU, concerniente al cambio en la calificación de la parcela en la que se ubica el Hotel “El Fuerte Marbella”, sustituyendo la zona de ordenanza residencial B-4 que se presenta en el Plan General vigente por la de uso Hotelero H1, atendiendo al uso hotelero existente en dicha parcela en la actualidad y que ya constaba en la propia memoria del PGOU-86; se emite el presente **INFORME JURÍDICO**, consistente en*

la siguiente Propuesta de Aprobación Provisional de la Modificación de Elementos del PGOU, en el que constan, los siguientes:

ANTECEDENTES. *Los que resultan de la documentación obrante en el expediente administrativo de referencia y, en particular, los siguientes:*

-El PGOU de 1986, Normativa aprobada en BOP nº 228, de 28 de noviembre de 2000.

-Por Acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 30.09.2016, se dispuso:

- **APROBAR INICIALMENTE** *la Modificación Puntual de Elementos de la vigente Revisión del Plan General de Ordenación Urbana de Marbella de 1986, (normativa publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 228, de 28 de noviembre de 2000), sobre modificación de calificación que afecta a la parcela donde se ubica el Hotel El Fuerte-Marbella (expediente administrativo nº 2016PLN00394 MPGOU), según documentación técnica aportada el 10.06.16, bajo asiento nº OACURB-E-2016028673; todo ello en base a lo dispuesto en los informes técnicos del Servicio de Planeamiento y Gestión de fecha 04.07.16 y 15.07.16 y artículos 31 a 41 de la Ley 7/2002. De Ordenación Urbanística de Andalucía.*
- **SEGUNDO.- SOMETER** *el presente expediente al trámite de información pública por plazo de un mes, al objeto de que pueda ser examinado y presentadas las alegaciones procedentes, mediante inserción de edicto en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga, exposición al público en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, y publicación de anuncio en uno de los diarios de mayor difusión provincial, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 32.1.2ª de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre y artículo 39 de la misma norma. Asimismo, y de conformidad con lo establecido en el artículo 25 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, se estima adecuado proceder a la publicación del presente acuerdo en la página web de este Ayuntamiento.*
- **TERCERO.- DISPONER** *que, de conformidad con el informe técnico de 04.07.16, el cambio de uso propuesto para la parcela requiere recabar los siguientes informes:*

3. Subdirección General de Dominio Público Marítimo Terrestre, por encontrarse la parcela afectada por la línea de Servidumbre de protección definida en la Ley de Costas.

Delegación Provincial de la Consejería de Cultura, debido a que en el interior de la parcela y formando parte del conjunto hotelero, se encuentra el “Fuerte de San Luis”, Bien de Interés Cultural inscrito en el Catálogo General de Patrimonio Histórico Andaluza.”

-El trámite de información pública se sustancia mediante la publicación de anuncios en el Diario Sur de Málaga de fecha 27.10.2016, en el BOP de Málaga nº 207 de 31.10.2016, en el tablón de edictos de este Ayuntamiento desde el 28.10.2016 al 28.11.2016 y en la página web municipal, destinada a la información de la Delegación de Urbanismo, desde el 28.10.2016 al 28.11.2016.

- Se hace constar que, con fecha 28.12.2016, se certifica por el Vicesecretario General y Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local:

“ Que según los antecedentes obrantes en el Registro General de Entrada de Documentos, no ha sido presentada alegación alguna en relación al expediente 394/16 sobre Modificación del Plan General de Ordenación Urbana, cambio de calificación en suelo urbano “Hotel El Fuerte”, a nombre de la entidad Castillo de San Luis S.L., aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 30/09/2016, y publicado en el Boletín Oficial de la Provincia con fecha 31/10/2016 durante el plazo de un mes.”

- Con fecha 23.11.2016 y nº de registro de entrada MARB-E-2016076910 se recibe escrito de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar comunicando al Ayuntamiento que la documentación de la Modificación Puntual de Elementos en trámite deberá remitirse al Servicio Periférico de Costas del Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente, debiéndose representar en los planos correspondientes las líneas de ribera del mar, de deslinde del dominio público marítimo terrestre, de servidumbre de protección, de servidumbre de tránsito, de zona de influencia y de servidumbre de acceso al mar. Dicho requerimiento se cumplimenta con fecha 20/12/2016 y nº de Registro de salida URB-NPGOU-S-2016075753, remitiendo la documentación requerida para la emisión del preceptivo informe.

- Con fecha 30.01.2017, tiene entrada en sede municipal, bajo asiento nº MARB-E-2017005141, informe favorable emitido el 20.01.2017 por la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga, en cumplimiento del art. 29 de la Ley 14/2007, de 26 de noviembre del Patrimonio Histórico Andaluz.

- Con fecha 12.04.2017, tiene entrada en sede municipal, bajo asiento registral nº MARB-E-2017035891, informe emitido con fecha 04.04.2017 por la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre.

-Tras la Aprobación Inicial de la Modificación Puntual propuesta ha sido aportado al expediente de referencia por el promotor la siguiente documentación:

- Documentación registrada en fecha 23.05.2017, bajo asiento nº MARB-E-2017045302, en cumplimiento del informe emitido por La Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar.

- Con fecha 31.05.2017, se emite informe técnico municipal en referencia a la documentación anteriormente relacionada.

CONSIDERACIONES:

De conformidad con lo dispuesto en la normativa urbanística de aplicación, lo señalado por el Servicio Técnico de Planeamiento y Gestión en informe de fecha

31.05.2017; y, demás documentación obrante en el expediente de referencia, procede realizar las siguientes consideraciones:

PRIMERA: CONSIDERANDO que el objeto del presente expediente lo constituye la *Modificación Puntual de Elementos del vigente PGOU, en lo que concierne al cambio en la calificación de la parcela en la que se ubica el Hotel “El Fuerte Marbella”, sustituyendo la zona de ordenanza residencial B-4 que se presenta en el Plan General vigente por la de uso Hotelero H1, atendiendo al uso hotelero existente en dicha parcela en la actualidad y que ya constaba en la propia memoria del PGOU-86, tal como quedaba indicado en el informe técnico emitido el 04.07.2016.*

SEGUNDA.- CONSIDERANDO que, el régimen de la innovación de la ordenación establecida por los instrumentos de planeamiento, aparece regulado en el artículo 36 de la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía (en adelante, LOUA), conforme al cual:

<<Cualquier innovación de los instrumentos de planeamiento deberá ser establecida por la misma clase de instrumento, observando iguales determinaciones y procedimiento regulados para su aprobación, publicidad y publicación, y teniendo idénticos efectos>>.

Debiéndose atender, además, las reglas particulares de ordenación, documentación y procedimiento contenidas en el apartado segundo del referido art. 36.

En lo que respecta a la tramitación, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 2º del artículo 32 de la LOUA, por la remisión efectuada por el art. 36, el acuerdo de Aprobación Inicial y de exposición pública de la Modificación Puntual de Elementos del PGOU se publicó en el Diario Sur de Málaga de fecha 27.10.2016, en el BOP de Málaga nº 207 de 31.10.2016, en el tablón de edictos de este Ayuntamiento desde el 28.10.2016 al 28.11.2016 y en la página web municipal, destinada a la información de la Delegación de Urbanismo, desde el 28.10.2016 al 28.11.2016.

Además, durante el trámite de información pública, se interesaron los siguientes pronunciamientos preceptivos:

- *Informe previo preceptivo de la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga de la Junta de Andalucía, como órgano competente gestor de intereses públicos afectados, a los efectos de la emisión del informe preceptivo y vinculante previsto en el art. 29.4 de la Ley 14/2007, de 26 de noviembre del Patrimonio Histórico Andaluz, en relación con el art. 13 de la misma Ley.*

Dicho informe suscrito 20.01.2017 por la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga, tiene entrada en sede municipal el 30.01.2017 bajo asiento nº MARB-E-2017005141, a cuyo tenor: <<...se considera que procede emitir INFORME FAVORABLE al documento de aprobación inicial de la Modificación Puntual del PGOU, cambio de calificación de suelo urbano del “Hotel El Fuerte” Marbella...>>.

- *Informe previo preceptivo de la Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, por encontrarse la parcela afectada por la línea de Servidumbre de protección definida en la Ley de Costas.*

Dicho informe, suscrito el 04.04.2017, tiene entrada en sede municipal el 24 Con fecha 12.04.2017, tiene entrada en sede municipal, bajo asiento registral nº MARB-E-2017035891 a cuyo tenor: << (...)una vez sea tenido en cuenta lo indicado en las consideraciones anteriores sobre la Modificación del Plan General de Ordenación Urbanística, cambio de calificación en suelo urbano “Hotel El Fuerte” en el Término Municipal de Marbella, el expediente completo, diligenciado y previamente a su aprobación definitiva, se remitirá e nuevo a esta dirección general a través de la Demarcación de Costas en Andalucía- Mediterráneo, para la emisión del informe que disponen los artículos 112.a) y 117.2 de la ley de Costas>>.

TERCERA.- CONSIDERANDO *que el 23.05.2017 (Nº Reg. MARB-E-2017045302) se aporta por el promotor de la presente Modificación Puntual nueva documentación técnica que se incorpora al expediente de referencia, para dar cumplimiento al requerimiento de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar y completar así la documentación presentada. Para ello aporta la siguiente documentación:*

- *3 copias digitales (CDs) de toda la documentación del expediente)*
- *3 copias en papel (A4) de planos con las líneas de servidumbre e influencia del Dominio Público Marítimo-Terrestre.*
- *2 copias adicionales en papel de los planos de calificación ya presentados con el documento inicial.*

CUARTA.- CONSIDERANDO *que con fecha 31.05.2017, se emite informe técnico por parte del Servicio de Planeamiento y Gestión, cuya conclusión es la siguiente:*

<<La documentación aportada por el interesado completa el documento aprobado inicialmente con la documentación exigida por el informe emitido por la Subdirección General del Dominio Público Marítimo-Terrestre de fecha 04/04/2017.

Dicha documentación está formada por los planos “01 y 02: Ley de Costas. Servidumbres” y copia digital (DVD) con R.G.E. OACURB-E-2017045302 de 23/05/2017 que deberá ser incorporada al documento aprobado inicialmente para continuar con su trámite administrativo>>.

QUINTA.- CONSIDERANDO *que, el trámite subsiguiente a la Aprobación Inicial, de conformidad con el artículo 32.1 de la LOUA, en su regla 3ª, es la Aprobación Provisional, previa las modificaciones que se consideren procedentes realizar a la vista del resultado del trámite de información pública (en este caso no se han producido alegaciones) y del contenido de los informes sectoriales emitidos. Conforme preceptúa el art. 32.1.4ª de la LOUA:*

<< 4.ª Tras la aprobación provisional, el órgano al que compete su tramitación requerirá a los órganos y entidades administrativas citados en la regla 2.ª y cuyo informe tenga carácter vinculante, para que en el plazo de un mes, a la vista del documento y del informe emitido previamente, verifiquen o adapten, si procede, el contenido de dicho informe>>.

Así pues, se deberá requerir a la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga de la Junta de Andalucía, para que en el plazo de un mes, a la vista del documento y del informe emitido previamente con fecha 20.01.2017, se verifique o adapte, si procede, el contenido del mencionado pronunciamiento.

Asimismo se deberá requerir a Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar a través de la Demarcación de Costas en Andalucía- Mediterráneo, para la emisión del informe que disponen los artículos 112.a) y 117.2 de la ley de Costas, a la vista del documento y del informe emitido previamente con fecha 04.04.2017, para que verifique o adapte, si procede, el contenido del mencionado pronunciamiento.

Evacuados los mencionados informes, deberá remitirse copia del expediente completo a la Delegación Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía para que su titular, en virtud del Decreto [Decreto 304/2015, de 28 de julio](#) y [Decreto de la Presidenta 12/2015, de 9 de junio, de la Vicepresidencia sobre reestructuración de la Consejería](#), emita el informe previo preceptivo previsto en el apartado C) del Art. 31.2 de la LOUA.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 32.1 regla 3ª de la Ley 7/2002, de Ordenación Urbanística de Andalucía (LOUA), se hace constar que, al no haberse producido alegaciones en la fase de exposición pública y no haberse realizado modificaciones en el documento más que las relativas al requerimiento de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, no se han producido modificaciones sustanciales en el documento aprobado inicialmente.

SEXTA.- CONSIDERANDO que, de conformidad con lo dispuesto en los en los artículos 31.1.B) a) y 32.1.3ª de la LOUA, puestos en relación con el artículo 123.1.) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, la competencia para la aprobación provisional de la Modificación de Elementos debe entenderse atribuida al Pleno del Excmo. Ayuntamiento, siendo en este caso, necesario el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación, en virtud del citado artículo 123.1.i) y nº 2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, de Bases del Régimen Local.

*Por lo que, en atención a los datos consignados en el informe técnico de fecha 31.05.2017 y con fundamento en cuanto antecede, se formula al **Pleno de la Corporación municipal** la siguiente:*

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:

PRIMERO.- APROBAR PROVISIONALMENTE la *Modificación Puntual de Elementos del vigente PGOU de Marbella, relativa al cambio en la calificación de la parcela en la que se ubica el Hotel “El Fuerte Marbella”, sustituyendo la zona de ordenanza residencial B-4 que se presenta en el Plan General vigente por la de uso Hotelero H1, atendiendo al uso hotelero existente en dicha parcela en la actualidad y que ya constaba en la propia memoria del PGOU-86 (expediente administrativo nº 2016PLN00394-MPGOU); según Documento técnico presentado y aprobado inicialmente y documentación complementaria presentada el 23.05.2017 (Nº Reg. MARB-E-2017045302).*

SEGUNDO.- *En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 32.1, regla 3ª de la LOUA, se hace constar que **no se han incorporado modificaciones sustanciales** al Documento aprobado inicialmente, por lo que no resulta procedente abrir, antes de someterlo a aprobación provisional, un nuevo trámite de información pública.*

TERCERO.- REQUERIR a la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga de la Junta de Andalucía, para que, en el plazo de un mes, a la vista del documento y del informe emitido previamente el 20/01/2017, verifique o adapte, si procede, el contenido de dicho informe, ello de conformidad con lo previsto en la regla 4ª del artículo 32.1 de la LOUA.

CUARTO.- REQUERIR a la Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, a través de la Demarcación de Costas en Andalucía- Mediterráneo, para la emisión del informe que disponen los artículos 112.a) y 117.2 de la ley de Costas, a la vista del documento y del informe emitido previamente con fecha 04.04.2017, para que verifique o adapte, si procede, el contenido del mencionado pronunciamiento, de conformidad con lo previsto en la regla 4ª del artículo 32.1 de la LOUA.

QUINTO.- *Cumplimentado el punto anterior, **REMITIR** copia del Documento y del expediente completo a la Delegación Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía para que su titular emita el informe previo preceptivo previsto en el apartado C) del Art. 31.2 de la LOUA.”*

El **Sr. Secretario General del Pleno** informa a los presentes que la aprobación del presente punto requiere mayoría absoluta.

Se procede a la votación de la urgencia, que SE APRUEBA, por mayoría de siete votos a favor (tres del Grupo Municipal Popular, dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y una abstención del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede).

Y la Comisión Plenaria de Obras, Urbanismo y Seguridad, por mayoría de siete votos a favor (tres del Grupo Municipal Popular, dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda

Unida-LV) y una abstención del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto e informa que la aprobación del presente acuerdo requiere el voto favorable de la mayoría absoluta de miembros de la Corporación, es decir, catorce votos a favor como mínimo.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de veinticinco votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y dos votos en contra del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede,

ACUERDA

PRIMERO.- APROBAR PROVISIONALMENTE la Modificación Puntual de Elementos del vigente PGOU de Marbella, relativa al cambio en la calificación de la parcela en la que se ubica el Hotel “El Fuerte Marbella”, sustituyendo la zona de ordenanza residencial B-4 que se presenta en el Plan General vigente por la de uso Hotelero H1, atendiendo al uso hotelero existente en dicha parcela en la actualidad y que ya constaba en la propia memoria del PGOU-86 (expediente administrativo nº 2016PLN00394-MPGOU); según Documento técnico presentado y aprobado inicialmente y documentación complementaria presentada el 23.05.2017 (Nº Reg. MARB-E-2017045302).

SEGUNDO.- En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 32.1, regla 3ª de la LOUA, se hace constar que **no se han incorporado modificaciones sustanciales** al Documento aprobado inicialmente, por lo que no resulta procedente abrir, antes de someterlo a aprobación provisional, un nuevo trámite de información pública.

TERCERO.- REQUERIR a la Delegación Territorial de Cultura, Turismo y Deporte de Málaga de la Junta de Andalucía, para que, en el plazo de un mes, a la vista del documento y del informe emitido previamente el 20/01/2017, verifique o adapte, si procede, el contenido de dicho informe, ello de conformidad con lo previsto en la regla 4ª del artículo 32.1 de la LOUA.

CUARTO.- REQUERIR a la Subdirección General de Dominio Público Marítimo-Terrestre de la Dirección General de Sostenibilidad de la Costa y del Mar, a través de la Demarcación de Costas en Andalucía- Mediterráneo, para la emisión del informe que disponen los artículos 112.a) y 117.2 de la ley de Costas, a la vista del documento y del informe emitido previamente con fecha 04.04.2017, para que

verifique o adapte, si procede, el contenido del mencionado pronunciamiento, de conformidad con lo previsto en la regla 4ª del artículo 32.1 de la LOUA.

QUINTO.- Cumplimentado el punto anterior, **REMITIR** copia del Documento y del expediente completo a la Delegación Territorial de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Junta de Andalucía para que su titular emita el informe previo preceptivo previsto en el apartado C) del Art. 31.2 de la LOUA.

2.6.- PROPUESTA QUE PRESENTA EL SR. CONCEJAL DELEGADO DE LIMPIEZA SOBRE ALEGACIÓN PRESENTADA A LA APROBACIÓN INICIAL DE LA ORDENANZA REGULADORA DE RESIDUOS Y LIMPIEZA DEL MUNICIPIO DE MARBELLA Y APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA MISMA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da cuenta de la propuesta anterior, cuyo tenor literal es el siguiente:

“Finalizado el periodo de exposición pública del acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza reguladora de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella adoptado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 27 de enero y publicada en el BOP nº 43 de fecha 6 de marzo de 2017 se ha presentado reclamación por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro del Excmo. Ayuntamiento de Marbella mediante escrito de 19 de abril de 2017 con número de registro de entrada DIST4-E-2017036605 (se adjunta copia) por la que:

“Solicita que se incluya en la Ordenanza de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella, el siguiente apartado 8, dentro del artículo 17, del Capítulo 1, del Título II, el cual quedaría redactado de la siguiente forma:

8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva del vidrio, se realizarán principalmente en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento.”

De acuerdo con el informe del Técnico de la Delegación de Limpieza (se adjunta) en el que se recoge que:

En la Ordenanza ya se recoge en el mismo artículo 17 apartado 6 que “queda prohibido el depósito de vidrio en horario nocturno (22:00h-08:00h)”, con el fin de evitar las posibles molestias que por ruido puede provocar el depósito de este tipo de residuo y estando de acuerdo que en el proceso de recogida también se puede provocar este tipo de incidencias, hay que tener en cuenta que en muchas ocasiones, por problemas de logística, de personal del servicio, de ubicación de contenedores, etc.,- no existe posibilidad de que sea realizada en horario diurno.

Por tanto procedería estimar parcialmente la alegación presentada por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro proponiendo que se modifique el artículo 17, del Capítulo I, del Título II incluyendo un apartado nº 8 con la siguiente redacción:

“8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva de vidrio se realizará, en la medida de lo posible, en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento.”

Por todo lo expuesto, al PLENO

PROPONGO

1º Estimar parcialmente la alegación presentada por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro por lo que se propone la modificación del artículo 17, del Capítulo 1, del Título II incluyendo un apartado nº 8 con la siguiente redacción:

“8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva de vidrio se realizará, en la medida de lo posible, en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa-autorización del Ayuntamiento.”

2º La aprobación definitiva de la Ordenanza reguladora de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella.

Seguidamente se da cuenta del Informe del Técnico de la Delegación de Limpieza D. Carlos Almécija Valentín de fecha 15 de mayo de 2017, cuyo tenor literal es el siguiente,

“INFORME DEL TÉCNICO DE LA DELEGACIÓN DE LIMPIEZA EN RELACIÓN A LA ALEGACIÓN PRESENTADA A LA APROBACIÓN INICIAL DE LA ORDENANZA REGULADORA DE RESIDUOS Y LIMPIEZA DEL MUNICIPIO DE MARBELLA”

“Finalizado el periodo de exposición pública del acuerdo da aprobación inicial de la Ordenanza reguladora de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella adoptado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 27 de enero y publicada en el SOP nº43 de fecha 6 de marzo de 2017 se ha presentado reclamación por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro del Excmo. Ayuntamiento de Marbella mediante escrito de 19 de abril de 2017 con número der registro de entrada DIST4-E-2017036605 por la que:

“Solicita que se incluya en la Ordenanza de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella, el siguiente apartado 8, dentro del artículo 17, del Capítulo 1, del Título II, el cual quedaría redactado de la siguiente forma:

8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva del vidrio, se realizarán principalmente en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento.”

El técnico que suscribe informa que en la Ordenanza ya se recoge en el mismo artículo 17 apartado 6 que “queda prohibido el depósito de vidrio en horario nocturno (22:00h-08:00h)”, con el fin de evitar las posibles molestias que por ruido puede provocar el depósito de este tipo de residuo y estando de acuerdo que en el proceso de recogida también se puede provocar este tipo de incidencias, hay que tener en cuenta que en muchas ocasiones, por problemas de logística, de personal del servicio, de

ubicación de contenedores, etc., no existe posibilidad de que la recogida sea realizada en horario diurno.

Por tanto procedería estimar parcialmente la alegación presentada por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro proponiendo que se modifique el artículo 17, del Capítulo 1, del Título II incluyendo un apartado nº 8 con la siguiente redacción:

“8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva de vidrio se realizará, en la medida de lo posible, en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento.”

El Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro se reserva su voto para el Pleno por lo que a efectos de cómputo de votos se tendrá en cuenta como abstención.

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior DICTAMINA FAVORABLEMENTE por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro y una del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede), la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene el **Sr. García Ramos** y dice:

“Sí, buenos días, gracias. Muy bien.

Finalizado el periodo de exposición pública del., del acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza Reguladora de Residuos Sólidos y Limpieza del Municipio de Marbella, adaptado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 27 de Enero y publicada con fecha de 6 de Marzo del 2007, se ha presentado una alegación por el Grupo Popular en fecha 19 de Abril del 2017, donde solicita que se incluya en la Ordenanza de Residuos y de Limpieza del Municipio de Marbella el siguiente apartado:

Apartado 8, dentro del Artículo 17 del Capítulo 2 y del Capítulo 1 del título 2, el cual quedaría redactado de la siguiente forma:

“La recogida de residuos, de., selectiva de vidrios se realizará principalmente en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento”.

El informe del técnico informa que la Ordenanza ya se recoge en el mismo Artículo 17, apartado 6, que:

“Queda prohibido el depósito de vidrio en horario nocturno, desde las 22 a 8 de la mañana, con el fin de evitar las posibles molestias que por ruido pueda provocarle el depósito de este tipo de residuos.

Y estando de acuerdo que en el proceso de recogida también se puede provocar ese tipo de incidencia, hay que tener en cuenta en muchas ocasiones por

problemas de logística, de personal, del servicio, de ubicación de contenedores, etc. etc., no existe posibilidad de que la recogida se realice siempre en horario nocturno”.

Debemos recordar que este servicio nos lo presta una.., una empresa externa y no es con medios propios del Ayuntamiento.

Por tanto, procede estimar parcialmente la alegación presentada por el Grupo Popular y hacemos una sugerencia de cómo quedaría recogida.

Y sería a crear el punto 8.

“La recogida de vidrio selectiva de vidrio se realizará en la medida de lo posible en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización por el Ayuntamiento”.

Tras la aceptación parcial de esta alegación, solicitamos la aprobación definitiva a la siguiente, a la solicitada Ordenanza. Gracias”.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Muchas gracias por darme la palabra, porque pensé que como no estoy en el Gobierno, no tenía derecho a la palabra. Los cobardes no, no podemos hablar. Los maleducados si hablan en este Pleno.

Aquí hay que plantearse si lo que necesita Marbella y San Pedro es, en cuanto a la limpieza, una Ordenanza. Porque desde mi Grupo siempre hemos dicho que el problema de la limpieza era un problema heredado que venía de antiguo y ahora tenemos que decir que la limpieza ahora está peor. Ahora mismo la ciudad, el municipio empieza a dar asco. Y eso no lo soluciona una Ordenanza, porque además, Ordenanza ya hay una. Si el problema es que no se cumple ¿Para qué queremos más ordenanzas que son papel mojado? Como la de vía pública, que está la Ordenanza de vía pública por un lado y luego la vía pública que no tiene nada que ver. Buena ocasión para recordar que la Policía Local está para hacer cumplir las Ordenanzas Municipales, no para volar en parapente.

Además, una Ordenanza que la solución que plantea es, sanción, sanción, sanción. Esa es toda la solución, que está muy bien que se sancionen las conductas incívicas. Pero echamos en falta verdaderas campañas preventivas, informativas, educativas, que no se ha hecho nada, salvo tres cuestiones puntuales, un cartelillo por aquí y poca cosa. Porque aquí, en el tema de la limpieza, yo lo que veo es que vamos echándole las culpas a los demás. La culpa es del incivismo de la gente, la culpa es del P.P. que no nos permite con sus leyes nacionales contratar gente, la culpa es del clima que no llueve, hemos llegado a escuchar.

Y ya está bien de echarles las culpas a los demás y lo que hay que hacer es asumir también las responsabilidades. *¡Es que no nos dejan contratar más gente!*, y nos tiramos un año diciendo que sí, que sí, que sí se podía. Ahora ahí tenemos las bolsas de trabajo. ¿Pero qué pasa? Que como no se organizan en función de las necesidades de limpieza, sino en función de otros criterios, no tendremos las bolsas operativas hasta mediados de Agosto. No se llamará a todo el personal que se necesita. *¡Y no podemos gastarnos dinero en maquinaria porque la regla del gasto!* La regla del gasto, que luego para qué, si no nos gastamos el dinero que tenemos. Pero bueno, la regla del gasto.

Pero llega, llega un borrador de presupuesto y no hay inversiones y tenemos que pelearnos nosotros para que se, se meta medio millón, que nosotros pedíamos más, de renting. Pues ahora, lo que habrá que hacer no es tanto las Ordenanzas, como procurar que esas contrataciones vayan por la vía más urgente posible y se contrate esto que es lo que más necesita el Municipio antes que cualquier otra cuestión menor. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. García Ruiz** y dice:

“Sí, vamos a ver.

Bueno, en primer lugar decir que, que tenemos que dar las gracias al técnico municipal que ha estimado parcialmente la alegación, la única alegación a esta Ordenanza que ha presentado, que ha sido el Partido Popular.

Decir que se ha estimado parcialmente porque en.., nosotros pedíamos que la recogida de vidrio, que tanto ruido genera en nuestra ciudad, se realizase principalmente en horario diurno, no en horario nocturno. Se ha cambiado el término principalmente por *“cuando se pueda”*. Es decir, *“que cuando se pueda, se realizará”*. Quiere decir que nosotros consideramos que desde el grupo Municipal Popular se entiende que se admite nuestra propuesta, aunque sea parcialmente y por lo tanto nosotros vamos a aprobar a favor dicha, dicha Ordenanza Municipal porque consideramos que sí tiene que tener Marbella una Ordenanza Municipal.

Dicho esto. Sr. García, no piense usted que porque Marbella tenga una Ordenanza Municipal de limpieza, Marbella está, va a estar limpia, porque Marbella está muy sucia y es un clamor en nuestra ciudad, es un clamor.

Sí, sí, mueva usted la cabeza, pregúntele a los vecinos, pregunte a los vecinos cómo está la limpieza de nuestra ciudad.

Le tengo que decir que para hacer la Ordenanza Municipal, no sólo la tienen que cumplir los vecinos, la tienen que cumplir también, la tiene que cumplir también el Ayuntamiento de Marbella. ¿El Ayuntamiento de Marbella, de qué medios humanos y materiales tiene ahora mismo para poder hacerlos? Yo le puedo decir, que según la exposición de motivos de esta Ordenanza, se dice que Marbella tiene que presentar una imagen ejemplar en materia de limpieza. ¿Esa es la imagen que realmente presenta nuestra ciudad, Sr. García? Presentamos una imagen lamentable, tremendamente lamentable en limpieza y sólo hay que preguntar a los vecinos, pero no a los vecinos sólo de Marbella, a los de San Pedro, a los de Las Chapas, a los de Nueva Andalucía, a los de La Campana, a los del Ángel. ¿Ha visto usted cómo están las calles de nuestra ciudad? ¿Han visto ustedes cómo están las calles de nuestra ciudad? Donde no se baldea, donde los contenedores están sucios y malolientes, donde hay vertidos incontrolados de residuos, donde hay mobiliarios y enseres por todas partes.

Mire usted Sr. García, usted tiene que asumir responsabilidades políticas. La limpieza de nuestra ciudad deja mucho que desear.

Y tengo que decirle algo. Usted es el responsable, porque lleva la gestión de este Ayuntamiento en limpieza, pero no es el único responsable, hay un responsable por encima suya y es el responsable que está sentado presidiendo aquí. ¿Sabe usted

porqué? Porque no está tomando las medidas adecuadas para que usted gestione la limpieza como debe ser.

¿Saben? Les voy a dar una primicia. Decían que íbamos a invertir 5 millones de euros en camiones de limpieza. ¿Saben ustedes que los dos años que llevan gobernando este equipo de Gobierno, el tripartito, ni un solo camión de basura y que va a acabar el año 2017 y no va haber un solo camión nuevo, porque no lo han empezado a licitar?

Sr. García, asuma responsabilidades y la limpieza de nuestra ciudad está sucia. La limpieza de nuestra ciudad no funciona, como no funciona la ciudad de Marbella... *(no se escucha)*.... Gracias. Punto uno.

Interviene el **Sr. García Ramos** y dice:

“Bueno Sr. Núñez, recordarle que el punto era.., es la aprobación de una.., de la Ordenanza, es la que va..., nos regula y nos pone a cada uno en nuestros deberes y obligaciones y por lo tanto creo que es necesaria y..., y es..., aumenta en algunos apartados como el vertido incontrolado de..., de obras, podas y estas cuestiones. Era necesaria y creo que sería conveniente el aprobarla.

Y..., y bueno, Sr. García, yo pensaba que los clásicos populares eran..., eran después. Ya..., ya..., primero, primero el libreto y después.., y después.., y después la televisión ¿vale? Pues ahora les hago la observación...”

Interviene el **Sr. Alcalde** y dirigiéndose a la **Sra. Muñoz Uriol** le indica que ha interrumpido al interviniente y le dice que hacía tiempo que no la escuchaba hablar en el Pleno. Le solicita que deje hablar o si es que quiere llevar ella la réplica con el Sr. García. Pide por favor mantener un mínimo de respeto en las exposiciones de los Concejales.

Prosigue su intervención el **Sr. García Ramos** y dice:

“De todas formas, como entraremos luego en ese apartado de los.., de los clásicos, ahí debatiremos y pondremos algunas cuestiones más en claro.

Agradecerle el apoyo, porque creo que es verdad que la ciudad de Marbella tiene que tener una base donde regule, donde nos pongan a cada uno en nuestro lugar y el de..., el, el punto en este momento se trataba nada más que de eso. Gracias”.

Durante el debate se ausentan los Sres. Díaz Molina y López Márquez siendo las 10,40 h. y se incorporan siendo las 10,45 h.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por UNANIMIDAD,

ACUERDA

PRIMERO.- Estimar parcialmente la alegación presentada por el grupo municipal Popular Marbella-San Pedro por lo que se propone la modificación del

artículo 17, del Capítulo 1, del Título II incluyendo un apartado nº 8 con la siguiente redacción:

“8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva de vidrio se realizará, en la medida de lo posible, en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento.”

SEGUNDO.- Aprobar definitivamente la Ordenanza Reguladora de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella, cuyo texto definitivo es el siguiente:

“ORDENANZA REGULADORA DE RESIDUOS Y LIMPIEZA DEL MUNICIPIO DE MARBELLA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES (Arts. 1 a 10)

TÍTULO II. GESTIÓN DE LOS RESIDUOS MUNICIPALES

CAPÍTULO I. CONSIDERACIONES GENERALES (Arts. 11 a 27)

CAPÍTULO II. RESIDUOS GENERALES (Arts. 18 a 26)

CAPÍTULO III. RESIDUOS ESPECÍFICOS

Sección 1ª. Residuos voluminosos (Arts. 37 a 38)

Sección 2ª. Residuos vegetales (Art. 39)

Sección 3ª. Animales muertos (Arts. 40 a 41)

Sección 4ª. Vehículos abandonados (Arts. 42 a 45)

CAPÍTULO IV. PUNTOS LIMPIOS (Arts. 46 a 60)

TÍTULO III. LIMPIEZA PÚBLICA (Arts. 61 a 63)

CAPÍTULO I. DE LA LIMPIEZA PÚBLICA COMO CONSECUENCIA DEL USO COMÚN GENERAL DE LOS CIUDADANOS (Arts. 64 a 65)

CAPÍTULO II. DE LA SUCIEDAD EN LA VÍA PÚBLICA A CONSECUENCIA DE USOS ESPECÍFICOS (Arts. 66 a 69)

CAPÍTULO III. DE LA LIMPIEZA DEL MUNICIPIO EN CUANTO AL USO COMÚN ESPECIAL Y PRIVATIVO Y LAS MANIFESTACIONES PÚBLICAS EN LA CALLE (Arts. 70 a 76)

CAPÍTULO IV. DE LA SUCIEDAD EN LA VÍA PÚBLICA A CONSECUENCIA DE OBRAS (Arts. 77 a 79)

CAPÍTULO V. REPERCUSIONES EN LA LIMPIEZA RESPECTO A LA TENENCIA DE ANIMALES EN LA VÍA PÚBLICA (Arts. 80 a 83)

CAPÍTULO VI. LIMPIEZA DE SOLARES, URBANIZACIONES Y EDIFICACIONES (Arts. 84 a 88)

CAPÍTULO VII. LIMPIEZA DE LAS PLAYAS (Arts. 89 a 91)

TÍTULO IV. DISCIPLINA AMBIENTAL

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES (Arts. 92 a 93)

CAPÍTULO II. INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL. (Arts. 94 a 96)

CAPÍTULO III. RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y MEDIOAMBIENTAL. (Art. 97)

CAPÍTULO IV. RÉGIMEN SANCIONADOR.

Sección 1ª. Infracciones (Art. 99)

Sección 2ª. Infracciones en materia de RSU (Arts. 100 a 103)

Sección 3ª. Infracciones en materia de Limpieza (Arts. 104 a 107)

Sección 4ª. Sanciones (Arts. 108 a 111)

Sección 5ª. Sanciones en materia de RSU (Arts. 112 a 119)

Sección 6ª. Sanciones en materia de Limpieza (Arts. 120 a 123)

DISPOSICIÓN TRANSITORIA. Expedientes sancionadores en tramitación.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA. Derogación normativa.

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Habilitación para el desarrollo normativo.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La preocupación social por la calidad de vida y la defensa del entorno se ha ido desarrollando de forma paralela al crecimiento poblacional y económico, que ha causado la alteración de los recursos naturales y ha sido fuente de la emisión de elementos asociados a la contaminación (gases efecto invernadero, sustancias químicas nocivas, residuos, etc.).

En este sentido, la protección jurídica del medio ambiente ha supuesto un respaldo fundamental para la consecución de un estado adecuado y óptimo del mismo, que en nuestro país se ha establecido como precepto constitucional en el artículo 45 de la Constitución Española de 1978, que dispone al medio ambiente como un bien o interés colectivo reconocido en beneficio directo de la colectividad y que conlleva para los poderes públicos el deber de velar por la utilización racional de todos los recursos naturales.

El derecho a disfrutar de un medio ambiente adecuado supone que tanto las personas como los poderes públicos deben preservarlo, para garantizar su adecuada conservación.

La generación de residuos está creciendo de manera significativa por el incremento del consumo de recursos, lo que supone la obligación, por parte de los poderes públicos, de establecer una normativa que regule dicho aspecto; también se hace necesario el mantenimiento adecuado del entorno, lo que implica a la actividad de limpieza viaria.

Ya la *Ley 7/1.985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local*, establecía en su artículo 25.2.1) la competencia de los municipios para la recogida y tratamiento de residuos, así como los servicios de limpieza viaria, amparados y reforzados por los apartados f) y h) referidos a la protección del medio ambiente y a la protección de la salubridad pública respectivamente, así como, la obligación de prestar por sí o asociados, los servicios públicos en esta materia (art. 26). Con la entrada en vigor de la *Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local* se modificaron algunos preceptos de dicha Ley, de manera que actualmente debemos hacer referencia artículo 25.2.b), el cual dispone que “el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias (...) en materia de medio ambiente urbano, la gestión de los residuos sólidos urbanos” además de la protección de la salubridad pública (artículo 25.2. j)) y al artículo 26.1.a) como prestación obligatoria por parte de todos los municipios del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria. Sobre el servicio en concreto, la norma declara específicamente la recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos reservada a favor de las Entidades Locales (artículo 86).

A nivel autonómico, la preocupación por el medio ambiente y la importancia de los residuos ha quedado reflejada a nivel estatutario, al establecer en la *Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía*, un Título (en concreto el VII) dedicado al Medio Ambiente, que menciona específicamente en su artículo 198 a los residuos; por otra parte, la *Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía*, en su artículo 9 apartados 6 y 7 menciona como competencias propias de los municipios andaluces la *ordenación, gestión, prestación y control de los servicios de recogida y*

tratamiento de residuos sólidos urbanos o municipales, así como la planificación, programación y disciplina de la reducción de la producción de residuos urbanos o municipales, y la ordenación, gestión y prestación del servicio de limpieza viaria.

Dentro de este marco jurídico general de carácter competencial a nivel municipal, la aprobación actual de nuevas disposiciones normativas en materia de residuos, como son la *Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos contaminados* y el *Decreto 73/2012, de 20 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Residuos de Andalucía*, obliga a los municipios a adecuar sus Ordenanzas vigentes a los contenidos establecidos en los mismos (Disposición Transitoria Segunda de la *Ley 22/2011* y artículo 59 del *Decreto 73/2012, de 20 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Residuos de Andalucía*).

Marbella, como municipio de gran población, y elevada proyección tanto nacional como internacional debe presentar y mantener una imagen ejemplar y un entorno óptimo, por lo que se hace fundamental contar con una Ordenanza de residuos y limpieza acorde con la actualidad y adaptada a las necesidades propias del municipio y la ciudad.

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto

1. La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación, en el ámbito de las competencias del Ayuntamiento de Marbella, de todas aquellas situaciones, conductas y actividades asociadas a la limpieza y residuos municipales, de acuerdo con los fines y principios dispuestos en la misma.
2. En el ejercicio de las competencias municipales, la presente Ordenanza desarrolla la legislación estatal y autonómica en materia de residuos y limpieza, debiendo en todo momento interpretarse y aplicarse de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 2. Fines

El fin general de esta Ordenanza es asegurar que la gestión de los residuos se realice sin poner en peligro la salud humana y sin dañar el medio ambiente y, en concreto:

Preservar los recursos naturales y no generar riesgos para el agua, el aire o el suelo, ni para la fauna y la flora.

No causar incomodidades por el ruido y los olores.

No atentar adversamente a paisajes ni a lugares de especial interés legalmente protegidos.

Velar por la salud de los ciudadanos, controlando los residuos y la posible contaminación y efectos sanitarios perjudiciales que pueden generar los mismos, además de mantener un medio urbano adecuado mediante las labores de limpieza viaria.

Artículo 3. Ámbito de aplicación

Lo previsto en esta Ordenanza será de aplicación a todas las personas físicas o jurídicas que residan o depositen residuos en el término municipal de Marbella, de manera que estarán obligadas a cumplir lo dispuesto en la presente Ordenanza así como las disposiciones que en su desarrollo dicte el Ayuntamiento.

Artículo 4.- Definiciones

A los efectos de esta Ordenanza se entiende por:

- a) *Gestión de residuos*: la recogida, el almacenamiento, el transporte y el tratamiento de los residuos, incluida la vigilancia de estas operaciones, así como la clausura y mantenimiento posterior al cierre de los vertederos. También se incluyen las actuaciones realizadas en calidad de persona o entidad negociante o agente.

b) *Gestor de residuos de construcción y demolición*: persona o entidad, pública o privada, registrada mediante autorización o comunicación, que realice cualquiera de las operaciones que componen la gestión de los residuos, sea o no la productora de los mismos.

c) *Mobiliario urbano*: se incluyen en esta denominación los bancos, papeleras, juegos, fuentes, farolas, señalizaciones, contenedores de residuos, estatuas, esculturas, jardineras, kioscos, marquesinas y demás elementos colocados por el Ayuntamiento en la vía pública.

d) *Obra de construcción o demolición*: la actividad consistente en:

- 1. La construcción, rehabilitación, reparación, reforma o demolición de un bien inmueble, tal como un edificio, carretera, puerto, aeropuerto, ferrocarril, canal, presa, instalación deportiva o de ocio, así como cualquier otro análogo de ingeniería civil.

- 2. La realización de trabajos que modifiquen la forma o sustancia del terreno o del subsuelo, tales como excavaciones, inyecciones, urbanizaciones u otros análogos, con exclusión de aquellas actividades a las que sea de aplicación la Directiva 2006/21/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15 de marzo, sobre la gestión de los residuos de industrias extractivas.

Se considerara parte integrante de la obra toda instalación que de servicio exclusivo a la misma, y en la medida en que su montaje y desmontaje tenga lugar durante la ejecución de la obra o al final de la misma, tales como:

Plantas de machaqueo, plantas de fabricación de hormigón, grava-cemento o suelo-cemento, plantas de prefabricados de hormigón, plantas de fabricación de mezclas bituminosas, talleres de fabricación de encofrados, talleres de elaboración de ferralla, almacenes de materiales y almacenes de residuos de la propia obra y plantas de tratamiento de los residuos de construcción y demolición de la obra.

e) *Obra menor de construcción o reparación domiciliaria*: obra de construcción o demolición en un domicilio particular, comercio, oficina o inmueble del sector servicios, de sencilla técnica y escasa entidad constructiva y económica, que no suponga alteración del volumen, del uso, de las instalaciones de uso común o del número de viviendas y locales, y que no precisa de proyecto firmado por profesionales titulados.

f) *Persona o entidad poseedora de residuos*: persona o entidad productora de residuos u otra persona física o jurídica que esté en posesión de residuos.

g) *Poseedor de residuos de construcción y demolición*: la persona física o jurídica que tenga en su poder los residuos de construcción y demolición y que no ostente la condición de gestor de residuos. En todo caso, tendrá la consideración de poseedor la persona física o jurídica que ejecute la obra de construcción o demolición, tales como el constructor, los subcontratistas o los trabajadores autónomos.

En todo caso, no tendrán la consideración de poseedor de residuos de construcción y demolición los trabajadores por cuenta ajena.

h) *Productor de residuos*: cualquier persona física o jurídica cuya actividad produzca residuos (productor inicial de residuos) o cualquier persona que efectúe operaciones de tratamiento previo, de mezcla o de otro tipo, que ocasionen un cambio de naturaleza o de composición de esos residuos.

i) *Productor de residuos de construcción y demolición*: 1. La persona física o jurídica titular de la licencia urbanística en una obra de construcción o demolición; en aquellas obras que no

precisen de licencia urbanística, tendrá la consideración de productor del residuo la persona física o jurídica titular del bien inmueble objeto de una obra de construcción o demolición.

2. La persona física o jurídica que efectúe operaciones de tratamiento, de mezcla o de otro tipo, que ocasionen un cambio de naturaleza o de composición de los residuos.

3. El importador o adquirente en cualquier Estado miembro de la Unión Europea de residuos de construcción y demolición.

j) *Residuo*: cualquier sustancia u objeto que su poseedor deseche o tenga la intención o la obligación de desechar.

k) *Residuos de construcción y demolición (RCDs)*: cualquier sustancia u objeto que, cumpliendo la definición de “Residuo”, se genere en una obra de construcción o demolición.

l) *Residuos de medicamentos*: aquellos medicamentos que ya no son aptos para el uso para el que fueron fabricados, tales como medicamentos caducados, los que ya no son necesarios, las sobras de sus preparaciones, así como aquellos que a pesar de no haber superado su fecha límite de vencimiento han sufrido condiciones de almacenamiento inapropiadas o sus envases se encuentran en mal estado. También se consideran residuos de medicamentos sus envases vacíos o con restos.

m) *Residuos específicos*: Residuos que no tengan el carácter de habitual y necesitan de un sistema de gestión especial (residuos voluminosos, residuos vegetales, animales muertos, vehículos abandonados, residuos de construcción y demolición y similares).

n) *Residuos generales*: Residuos más frecuentes generados como consecuencia de la actividad diaria en los hogares (vidrio, envases, papel y cartón, aceites, ropa, etc.).

ñ) *Residuo inerte*: aquel residuo no peligroso que no experimenta transformaciones físicas, químicas o biológicas significativas, no es soluble ni combustible, ni reacciona física ni químicamente ni de ninguna otra manera, no es biodegradable, no afecta negativamente a otras materias con las cuales entra en contacto de forma que pueda dar lugar a contaminación del medio ambiente o perjudicar a la salud humana. La lixiviabilidad total, el contenido de contaminantes del residuo y la ecotoxicidad del lixiviado deberán ser insignificantes, y en particular no deberán suponer un riesgo para la calidad de las aguas superficiales o subterráneas.

o) *Residuos municipales*: aquellos cuya gestión es de competencia municipal en los términos regulados en esta Ordenanza y en la normativa básica estatal y autonómica en la materia; en concreto:

1º.- Residuos domésticos generados en los hogares.

2º.- Residuos domésticos procedentes de actividades comerciales y del resto de actividades del sector servicios, de acuerdo con lo establecido en la definición de residuos domésticos.

3º.- Residuos procedentes de limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, los animales domésticos muertos y los vehículos abandonados.

4º.- Residuos de medicamentos de origen doméstico.

5º.- Asimismo, tendrán la consideración de residuos municipales, los domésticos procedentes de actividades industriales y los comerciales no peligrosos.

p) *Residuos no municipales*: son aquellos cuya gestión no compete a las administraciones locales. Se consideran incluidos:

1º.- Los comerciales, salvo los previstos en el apartado o).5º

2º.- Los industriales, salvo los previstos en el apartado o).5º

3º.- Los agrícolas.

En particular serán residuos no municipales, entre otros:

1º.- Los neumáticos fuera de uso (NFU) que no estén en posesión del usuario o propietario del vehículo que los utiliza.

2º.- Los residuos de construcción y demolición (RCD) generados en las obras mayores.

3º.- Los lodos residuales de depuración.

4º.- Los vehículos al final de su vida útil (VFVU).

5º.- Los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) no domésticos.

6º.- Los residuos sanitarios de los grupos III, IV y V definidos en el artículo 109 del *Decreto 73/2012, de 20 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Residuos de Andalucía*.

7º.- Los residuos producidos en explotaciones agrícolas y en particular, los plásticos agrícolas.

q) *Residuos domésticos*: residuos generados en los hogares como consecuencia de las actividades domésticas. Se consideran también residuos domésticos los similares a los anteriores por su naturaleza y composición, generados en industrias, comercio, oficinas, centros asistenciales y sanitarios de los grupos I y II, servicios de restauración y catering, así como del sector servicios en general.

Se incluyen también en esta categoría los residuos que se generan en los hogares de aparatos eléctricos y electrónicos, ropa y tejidos, pilas, acumuladores, muebles y enseres así como los residuos de construcción y demolición procedentes de obras menores de construcción o reparación domiciliaria.

Tendrán igualmente la consideración de residuos domésticos los residuos procedentes de limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, los animales domésticos muertos y los vehículos abandonados.

r) *Residuos comerciales*: residuos generados por la actividad propia del comercio, al por mayor y al por menor, de los servicios de restauración y bares, de las oficinas y de los mercados, así como del resto del sector servicios.

s) *Residuos industriales*: residuos resultantes de los procesos de fabricación, de transformación, de utilización, de consumo, de limpieza o de mantenimiento generados por la actividad industrial, excluidas las emisiones a la atmósfera reguladas en la *Ley 34/2007, de 15 de noviembre*. Tendrán esta consideración los residuos de construcción y demolición producidos en obras mayores.

t) *Residuos sanitarios*: todos los residuos generados como consecuencia del desarrollo de las actividades sanitarias relacionadas con la salud humana o animal cuya persona o entidad productora o poseedora quiera o deba desprenderse, incluidos los envases y residuos de envases que los contengan o los hayan contenido. Los residuos sanitarios se clasifican de la forma siguiente:

- *Grupo I. Residuos domésticos*.

Son los residuos no peligrosos que se generan en los centros sanitarios y veterinarios fuera de la actividad asistencial, que no presentan ningún tipo de contaminación ni riesgos de infección y que, por tanto, no plantean exigencias especiales de gestión. Su composición coincide con la de los residuos domésticos.

Están compuestos por papel, cartón, metales, plástico, vidrio, restos de comida, así como otros tipos de residuos que normalmente se generan en estancias o áreas del centro donde no se realizan actividades relacionadas con la salud humana o animal, tales como oficinas, comedores, cafeterías, almacenes, salas de espera y similares.

- *Grupo II. Residuos sanitarios asimilables a domésticos*.

Residuos producidos como consecuencia de la actividad asistencial y de investigación asociada, que no están incluidos entre los considerados residuos sanitarios peligrosos al no reconocérseles peligrosidad real ni potencial. Por su lugar de generación quedan sujetos a requerimientos adicionales de gestión únicamente en el ámbito del centro sanitario o veterinario.

Se incluyen en este grupo residuos tales como restos de curas y pequeñas intervenciones quirúrgicas, bolsas de orina vacías y empapadores, filtros de diálisis, sondas, pañales, yesos, vendajes, gasas, guantes y otros desechables quirúrgicos, bolsas de sangre vacías, restos de medicamentos no peligrosos y, en general, todos aquellos cuya recogida y eliminación no ha de ser objeto de requisitos especiales para prevenir infecciones.

Artículo 5. Principios

La actuación administrativa en materia de residuos y limpieza del municipio de Marbella, se regirá por los siguientes principios:

Prevención, conservación y restauración del medio ambiente natural y urbano.

Sostenibilidad en el ámbito de la protección medioambiental, viabilidad técnica y económica, protección de los recursos, así como el conjunto de impactos medioambientales, sanitarios, económicos y sociales.

Protección de la salud en todos aquellos aspectos que puedan afectar al ser humano, especialmente en la gestión de los residuos y la limpieza, que implica regular las actuaciones, así como las infraestructuras para dicha finalidad.

Unidad de gestión de los residuos y sistemas de explotación, en las diferentes fases del ciclo integral de los residuos.

Aplicación de la Jerarquía de residuos con el siguiente orden de prioridad:

Prevención

Preparación para la reutilización

Reciclado

Otro tipo de valoración, incluida la valorización energética

Eliminación

Eficacia, desconcentración funcional y territorial, y participación pública, proximidad e igualdad de trato de la ciudadanía en sus relaciones con la Administración en materia de Residuos.

Colaboración, coordinación, información, lealtad institucional y asistencia activa entre la Administración autonómica y los gobiernos locales, en sus respectivas competencias sobre los residuos con el fin de lograr una mayor eficacia en la protección del medio ambiente en general.

Compatibilidad de la gestión pública de los residuos con la ordenación del territorio, basada en la integración de las instalaciones e infraestructuras.

Participación pública y transparencia en la política de residuos, rendición de cuentas de las entidades prestadoras de servicios de gestión de residuos, garantía de calidad en los servicios públicos y simplificación de trámites, con la corresponsabilidad de los usuarios en la prestación de dichos servicios públicos y correlativas obligaciones relativas al uso de los mismos.

Sometimiento de la gestión de los residuos y la ejecución de las obras asociadas a la planificación correspondiente.

Sometimiento de la realización de infraestructuras en materia de residuos y limpieza a la viabilidad medioambiental, social y económica de las mismas.

Recuperación de los costes de los servicios relacionados con la gestión de los residuos, incluidos los costes de las infraestructuras, medioambientales y los relativos a los mismos, de conformidad con el principio de que quien contamina paga y de forma que se incentive una actitud y acción responsable y se penalice su incumplimiento.

Cautela y acción preventiva en materia de residuos, o reducción de los impactos adversos de la generación y gestión de los residuos.

Artículo 6. Competencias.

1. De forma genérica, corresponde al municipio en materia de residuos la gestión de los residuos municipales en el marco previsto en la *Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados*; en la *Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental*; en la *Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía* y demás normativa específica en materia de régimen local.

Sobre la limpieza, se estará a lo dispuesto en la *Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía* y demás normativa específica en materia de régimen local.

2. De forma específica:

a) Como servicio obligatorio, la recogida, el transporte y el tratamiento de los residuos domésticos generados en los hogares, comercios y servicios en la forma en que establezca esta Ordenanza, en el marco jurídico del Reglamento de Residuos de Andalucía y de las restantes normas tanto comunitarias como estatales y autonómicas en materia de residuos, así como en lo establecido en la normativa sectorial en materia de responsabilidad ampliada del productor. La prestación de este servicio se podrá llevar a cabo de forma independiente o asociada.

b) La recogida de los residuos peligrosos domésticos para su entrega a la persona o entidad gestora autorizada, sin perjuicio de que no les sean de aplicación a estos residuos las obligaciones derivadas de su consideración como residuos peligrosos hasta que no sean aceptados por una persona o entidad registrada para su recogida o tratamiento, de conformidad con el artículo 19 de la *Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados*.

c) La ordenación, gestión y prestación del servicio de limpieza viaria.

d) La vigilancia e inspección, y la potestad sancionadora en el ámbito de sus competencias.

e) La potestad de:

1º.- Elaborar programas de prevención y de gestión de los residuos de competencia municipal.

2º.- Gestionar los residuos comerciales no peligrosos y los residuos domésticos generados en las industrias en los términos establecidos en esta Ordenanza, sin perjuicio de que los productores de estos residuos puedan gestionarlos por sí mismos en los términos previstos en el [artículo 17.3](#) de la *Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados*. En el caso de que se establezca un sistema local propio de gestión se podrá imponer, de manera motivada y basándose en criterios de mayor eficiencia y eficacia en la gestión de los residuos, la incorporación obligatoria de los productores de residuos a dicho sistema en determinados supuestos.

3º.- Obligar al productor o a otro poseedor de residuos peligrosos domésticos o de residuos cuyas características dificultan su gestión a que adopten medidas para eliminar o reducir dichas características o a que los depositen en la forma y lugar adecuados.

4º.- Realizar las actividades de gestión de residuos directamente o mediante cualquier otra forma de gestión prevista en la legislación sobre régimen local, así como de manera independiente o mediante asociación de varias Entidades Locales.

f) Cualquier otra que, en relación con los residuos, sean atribuidas por otra normativa aplicable.

3. La potestad de ordenación de los servicios de gestión de residuos y limpieza implicará la competencia municipal para aprobar reglamentos para la prestación del servicio y la planificación, elaboración de proyectos, dirección y ejecución de las obras correspondientes al ámbito territorial del municipio, y su explotación, mantenimiento, conservación e

inspección, que deberán respetar lo establecido en la planificación urbana y los planes y proyectos específicos aprobados.

4. Los servicios de competencia de los municipios podrán ser desarrollados por sí mismos o a través de las diputaciones provinciales y los entes supramunicipales de la forma indicada por la normativa de aplicación correspondiente.

Artículo 7.- Cooperación Ciudadana

1. Tanto las personas físicas como jurídicas de Marbella están obligadas, en la que concierne a la limpieza y residuos del municipio, a observar una conducta encaminada a evitar y prevenir la suciedad.

2. Asimismo, podrán poner en conocimiento de la Autoridad Municipal las infracciones que en materia de limpieza pública y residuos presencien, o de las que tengan un conocimiento cierto.

3. Será responsabilidad del Ayuntamiento atender las reclamaciones, denuncias y sugerencias ciudadanas, ejerciendo las acciones que en cada caso correspondan.

Artículo 8. Régimen fiscal

Por la prestación de los servicios municipales previstos en la presente Ordenanza y cuando así se haya establecido deberá abonarse la correspondiente tasa, precio público o contraprestación económica de análoga naturaleza en los términos regulados en las respectivas ordenanzas fiscales o similares.

En ningún caso se exigirán tasa o precio público por la limpieza viaria de acuerdo con el art. 21.1e) y 42 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.

Artículo 9.- Empresas contratadas en la realización del servicio de limpieza y residuos

El deber de cumplir lo establecido en la presente ordenanza por los ciudadanos y ciudadanas se entenderá siempre sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones que atañen a las empresas, en su caso, contratadas para la realización del servicio de limpieza pública, recogida y transporte de residuos urbanos conforme al contrato que en cada momento esté vigente y a las instrucciones que, en cada caso, dicte el Ayuntamiento.

Artículo 10. -Subsidiariedad de los trabajos de limpieza por el Ayuntamiento

1. El Ayuntamiento podrá realizar subsidiariamente los trabajos de limpieza, recogida y transporte que según la presente Ordenanza corresponda efectuar directamente a las personas físicas o jurídicas imputándoles el coste de los servicios prestados y sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan en cada caso.

2. En cuanto a los exteriores de fincas e inmuebles, los propietarios están obligados a conservar el ornato público de estos elementos, limpiando y manteniendo adecuadamente las fachadas, entradas, zonas ajardinadas de uso privado y en general todas las partes del inmueble visibles desde la vía pública, así como los complementos de los inmuebles como antenas y chimeneas. A estos efectos, deberán proceder a los trabajos de conservación, mantenimiento y limpieza, cuando por motivos de ornato público sea necesario, si no existe peligro en la demora.

El Ayuntamiento requerirá a los responsables para que en el plazo que se les señale realicen las obras u operaciones necesarias con la licencia que corresponda. En caso de incumplimiento, y cuando las circunstancias lo hagan aconsejable y se obtengan mejoras de interés general, el Ayuntamiento podrá efectuar de forma subsidiaria las obras u operaciones de conservación y limpieza imputando el coste a los propietarios, sin perjuicio de las sanciones a que hubiere lugar.

TÍTULO II. GESTIÓN DE LOS RESIDUOS MUNICIPALES

CAPÍTULO I. CONSIDERACIONES GENERALES

Artículo 11.- Obligaciones generales

Los ciudadanos están obligados a:

- a) Reducir el volumen de los residuos compactándolos de tal forma que se aproveche al máximo la capacidad de las bolsas y contenedores.
- b) Separar los residuos y depositar los mismos en los contenedores o puntos de recogida establecidos al efecto de acuerdo con la presente Ordenanza.
- c) En su caso, sacar los contenedores a la vía pública para su recogida por el servicio público en las horas y lugares establecidos por el Ayuntamiento.
- d) Cumplir con los horarios de depósito y entrega de residuos.

Artículo 12.- Derechos de las personas o entidades productoras o poseedoras de residuos municipales

Quienes posean o produzcan residuos municipales tienen derecho a:

- a) Recibir la prestación del servicio de recogida de residuos municipales en los términos establecidos en esta Ordenanza, los planes de residuos y demás normativa aplicable.
- b) Conocer los horarios, frecuencia y condiciones del servicio de recogida de residuos municipales.
- c) Contar con un servicio de recogida de residuos específicos en aquellos supuestos que sea obligatorio para el Excmo. Ayuntamiento de Marbella, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ordenanza y demás normativa que resulte de aplicación.
- d) Recibir información del coste económico de la gestión de los residuos y de la aplicación de la tasa correspondiente.
- e) Realizar solicitudes, reclamaciones o sugerencias en relación a la prestación del servicio a la administración local o a la entidad adjudicataria de éste, y recibir información del resultado de las mismas de conformidad con la normativa que resulte de aplicación.
- f) Denunciar aquellas infracciones de las que tengan conocimiento ante los servicios competentes.
- g) Recibir información de la producción anual de residuos municipales y de su destino final.
- h) Cualesquiera otros derechos que le sean reconocidos por esta Ordenanza.

Artículo 13.- Obligaciones de las personas o entidades productoras o poseedoras de residuos municipales

Las personas o entidades productoras de residuos municipales tendrán las obligaciones siguientes:

1. Separar en origen las fracciones de residuos en las condiciones que determine la normativa vigente y esta Ordenanza, incluyendo los residuos para los que la administración local haya definido un sistema de depósito o recogida especial.
2. Mantener los residuos municipales en condiciones tales que no produzcan molestias ni supongan ninguna clase de riesgo hasta tanto pongan los mismos a disposición de la Administración o entidad encargada de la recogida.
3. Hacerse cargo de los daños que sus residuos puedan ocasionar antes de ser entregados a los servicios municipales.
4. Utilizar correctamente los contenedores de residuos domésticos, evitando la mezcla de diferentes tipos de residuos.

5. Para aquellos residuos peligrosos domésticos u otros residuos cuyas características dificulten su gestión, el productor o poseedor de éstos deberá adoptar medidas para eliminar o reducir dichas características, o bien depositarlos en la forma y lugar adecuados.
6. Informar a la entidad local sobre el origen, cantidad y características de aquellos residuos municipales que, por sus particularidades, pueden producir trastornos en las operaciones de recogida y transporte.
7. Adecuar los residuos para su entrega en los términos establecidos en la presente Ordenanza y demás normativa que resulte de aplicación.
8. No depositar los residuos en lugares no autorizados por los servicios municipales o en condiciones distintas a las establecidas en la presente Ordenanza y demás normativa que resulte de aplicación y específicamente no depositar bolsas de basura en la vía pública.
9. Abonar las tasas previstas en las Ordenanzas fiscales como contrapartida por la prestación de los servicios municipales en los casos en que resulte legalmente exigible.

Artículo 14.- Prohibiciones

De forma genérica, queda totalmente prohibida la realización de las siguientes acciones:

- a) El tratamiento y/o eliminación de residuos sin autorización municipal.
- b) El vertido de residuos municipales a la red de alcantarillado.
- c) Almacenar y/o depositar basura en lugares no destinados a tal fin.
- d) Arrojar o abandonar en la vía pública cualquier tipo de residuo, incluidas las hojas o panfletos publicitarios.
- e) Depositar en lugares distintos a las papeleras instaladas al efecto en los espacios públicos residuos de pequeño volumen tales como papeles, chicles, colillas, caramelos, cáscaras y desperdicios similares.
- f) Depositar fuera de los contenedores bolsas de tamaño superior al admitido por los mismos para lo que se tendrá que adecuar el tamaño de las bolsas al contenedor (en superficie o soterrado) donde se vaya a depositar
- g) Manipular la basura contenida en papeleras o contenedores así como volcar o arrancar dicho mobiliario y desplazarlos fuera de sus ubicaciones
- h) Depositar residuos a granel en los contenedores.
- i) Utilizar los contenedores para fines distintos a los previstos en la presente Ordenanza.
- j) Depositar los residuos en contenedores contraviniendo lo dispuesto en la presente Ordenanza.
- k) Entregar los residuos a un gestor no autorizado.
- l) Cualquier otra dispuesta a lo largo de esta Ordenanza.

Artículo 15. -Responsabilidad de la correcta gestión de los residuos

1. Los productores y poseedores iniciales de los residuos domésticos son responsables de entregarlos para su correcta gestión. Su responsabilidad concluye cuando los hayan entregado en los términos previstos en la presente Ordenanza y en el resto de normativa aplicable, adquiriendo el Ayuntamiento la propiedad de los mismos.
2. Los productores y poseedores de residuos comerciales no peligrosos y residuos domésticos generados en la industria, cuya recogida no sea realizada por el servicio de recogida de residuos municipales, son igualmente responsables de su correcta gestión. A tal fin deberán:
 - a) mantener los residuos en condiciones adecuadas de higiene y seguridad mientras se encuentren en su poder.
 - b) entregar los residuos en condiciones adecuadas de separación por fracciones a los gestores de residuos, de acuerdo con lo que disponga la normativa aplicable.
 - c) Disponer del documento acreditativo de la correcta recogida y gestión de residuos.

3. En caso de incumplimiento por el productor o poseedor de las obligaciones de gestión de residuos comerciales no peligrosos, la entidad local asumirá subsidiariamente la gestión y podrá repercutir al obligado el coste real de la misma.

Artículo 16.- Prestación del servicio de recogida por el Ayuntamiento

La prestación del servicio de recogida de residuos domiciliarios comprende las siguientes operaciones:

- a) Traslado de los residuos y carga de los mismos en los vehículos de recogida.
- b) Devolución, si procede, de los contenedores una vez vaciados, a su punto de ubicación habitual.
- c) Limpieza y retirada de las basuras vertidas en la vía pública a consecuencia de estas operaciones.
- d) Transporte y descarga de los residuos en las instalaciones de transferencia, tratamiento y/o vertido controlado.
- e) Lavado de los contenedores y reposición en caso de deterioro.

Artículo 17.- Horario de prestación del servicio y deposición de los residuos

1. El Ayuntamiento establecerá la recogida de residuos municipales, en todas sus modalidades, con la frecuencia que considere óptima para mantener la calidad del servicio y reducir los costes económicos y los impactos ambientales asociados a las actividades de recogida.

2. El Ayuntamiento podrá introducir modificaciones cuando lo estime conveniente, o bien, con ocasión de acontecimientos singulares, situaciones de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor. En todo caso, los Servicios Municipales harán público con la suficiente antelación cualquier cambio en el horario, la forma o la frecuencia de prestación del servicio.

3. Cuando se trate de residuos producidos en locales comerciales y establecimientos públicos o privados, se estará, en cuanto a horarios de depósito y retirada, a lo que determine al efecto el Ayuntamiento.

4. El horario de deposición de los residuos orgánicos será desde las 20:00 horas hasta las 23:00 horas, en el periodo comprendido entre los meses de abril a octubre ambos inclusive, y desde las 19:00 horas hasta las 23:00h durante el resto de meses. El Ayuntamiento realizará campañas informativas al respecto.

5.- Queda prohibido depositar residuos en los contenedores, una vez que el servicio de recogida haya procedido a su vaciado, salvo en la franja horaria antes referida.

6.- El depósito de otros residuos de recogida selectiva podrá realizarse sin limitación horaria, siempre que no se produzcan molestias a los vecinos colindantes. Queda prohibido el depósito de vidrio en horario nocturno (22:00h-8:00h).

7.- No obstante lo anterior, el Ayuntamiento, por causas de interés público o por mejor eficiencia del servicio, podrá establecer cambios en los horarios anteriormente establecidos, así como en la frecuencia de los servicios. En cualquier caso, esta información será divulgada de forma suficiente para que sea de general conocimiento ciudadano.

8.- La recogida de los residuos de recogida selectiva de vidrio se realizará, en la medida de lo posible, en horario diurno, siendo posible la recogida en horario nocturno previa autorización del Ayuntamiento

Artículo 18.- Modalidades de recogida

Según la naturaleza de los residuos y la planificación establecida por el Servicio Municipal de Residuos del Ayuntamiento se podrán adoptar las siguientes modalidades:

- Recogida regular por medio de contenedores instalados en la vía pública.
- Recogida regular por medio de contenedores soterrados.
- Recogida regular puerta a puerta o en lugares preestablecidos.

- Recogida en puntos concertados previa solicitud del productor.

Artículo 19.- Separación en origen de los residuos municipales

1. Los usuarios y titulares de actividades deberán separar en origen las diferentes fracciones de residuos que establezca en cada momento el Ayuntamiento, todo ello para la adecuación de la deposición de los residuos al sistema de recogida establecido.

2. Como mínimo, los ciudadanos deberán segregar para su recogida separada las siguientes fracciones de residuos:

Vidrio.

- Envases ligeros (envases de plástico, de metal o de cartón para bebidas tipo brik).

Papel y cartón (envases de papel-cartón y papel no envase).

Aceites vegetales usados (biorresiduo).

Ropa y zapatos usados.

Residuos de medicamentos y sus envases.

Pilas.

Fracción Resto.

Animales muertos.

Voluminosos: muebles y enseres.

- Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos y, en su caso, según categorías (grandes electrodomésticos, pequeños electrodomésticos, equipos de informática y telecomunicaciones, etc.).

Vehículos abandonados y vehículos al final de su vida útil.

Residuos de construcción y demolición procedentes de obras menores.

Residuos sanitarios asimilables a domésticos.

Podas y otros residuos de jardinería (biorresiduo).

Artículo 20.- Directrices para la entrega de los residuos municipales

Para la prestación del servicio de recogida de residuos municipales, los usuarios están en la obligación de utilizar los elementos de contención que en cada caso determinen los servicios municipales de conformidad con la normativa legal vigente. En general se seguirán las siguientes directrices:

- Los envases ligeros, el vidrio y el papel/cartón se depositarán directamente en el contenedor correspondiente, libres de todo resto sólido o líquido.

- La materia orgánica y la fracción resto de residuos se depositarán en bolsas de plástico homologadas y de tamaño ajustado a la contenerización existente o disponible en cada zona correspondiente. En ningún caso se autoriza la entrega de residuos dentro de paquetes o cajas. Las bolsas han de estar cerradas herméticamente de modo que no se produzcan vertidos y deben ser lo suficientemente resistentes para evitar que se desparrame su contenido. Si como consecuencia de una deficiente presentación de los residuos se produjeran vertidos, el usuario causante será responsable de la suciedad ocasionada. Las bolsas de plástico serán sustituidas por otras de materia biodegradable cuando la realidad tecnológica y económica lo permita.

- El resto de residuos se gestionarán de acuerdo con lo dispuesto de manera específica para cada uno de ellos en esta Ordenanza y en la demás normativa que resulte de aplicación.

Artículo 21.- Recogida de residuos municipales mediante contenedores

En el caso de recogida mediante el uso de los contenedores, los usuarios están en la obligación de depositar los residuos dentro de los mismos, en los horarios, lugares y formas establecidos, prohibiéndose el abandono de residuos en los alrededores de las zonas habilitadas para la colocación de estos elementos de contención.

Los contenedores normalizados propiedad del Ayuntamiento estarán colocados en los puntos que indique el Servicio Municipal de Residuos, siendo fijos salvo que se modifiquen previa solicitud de autorización municipal por parte de los usuarios.

Artículo 22.- Utilización de los contenedores por los ciudadanos

Los usuarios de los contenedores deberán:

- a) Utilizar el contenedor más próximo a su domicilio.
- b) Utilizar el contenedor para las basuras que normalmente se producen en su domicilio, no utilizándolo para el vertido de líquidos, escombros de obras, muebles y enseres inútiles, animales muertos o cualquier otro residuo especial o peligroso.
- c) No depositar material alguno en combustión, explosivo o tóxico.
- d) Depositar la basura en bolsas específicas para este fin y cerradas herméticamente en el interior del contenedor, evitando su desbordamiento y la acumulación de los residuos en los alrededores.
- e) Aprovechar al máximo su capacidad, para lo que se romperá o plegará cualquier objeto voluminoso (cajas, cartones, envases, etc.)
- f) Una vez utilizado el contenedor, cerrar la tapa o cualquier otro elemento de cierre.

Artículo 23.- Conservación y limpieza de los contenedores

1. Para el cumplimiento de su obligación de recogida de residuos, el Ayuntamiento aportará, en relación con las distintas fracciones de residuos, los contenedores correspondiéndole, asimismo, su mantenimiento, lavado y reposición, cuando sea necesario.

2. En aquellos casos que el servicio de recogida de residuos se preste por cualquiera de las formas de gestión indirecta, será responsabilidad del concesionario su mantenimiento, lavado y correcta reposición de conformidad con lo establecido en los correspondientes pliegos y el contrato que hayan de regir la adjudicación.

3. En cualquiera de los supuestos anteriores, el Ayuntamiento determinará la ubicación de los distintos contenedores en la vía pública atendiendo a criterios de eficiencia, económicos, organizativos, de proximidad y accesibilidad para los usuarios y de salud y seguridad públicas.

4. Los usuarios de los contenedores deberán evitar producir daños en los mismos.

5. Cuando los contenedores presenten roturas no subsanables debidas a su uso normal o hayan desaparecido, el Servicio Municipal de Residuos procederá a su renovación, sin cargo alguno a los usuarios.

6. Cuando estas circunstancias sean debidas a la negligencia, reiteración o uso anormal de los contenedores por parte de los usuarios, se les podrá imputar el cargo correspondiente.

Artículo 24.- Contenedores de uso exclusivo

1. En el caso de que los productores deseen disponer de contenedores de uso particular, o así lo estime preciso el Servicio Municipal de Residuos, podrán solicitarlos a dicho Servicio de acuerdo con los estándares y la utilización prevista.

2. En los contenedores de uso particular deberán figurar las iniciales del propietario o del establecimiento y su dirección.

3. Los usuarios deberán colocar los contenedores de uso exclusivo en el lugar que se les indique y ateniéndose a los horarios establecidos. Una vez retirados los residuos, los contenedores deberán ser retirados de la vía pública a la mayor brevedad posible.

Los usuarios dispondrán de un contenedor, cuyas características serán definidas por el Ayuntamiento, para uso exclusivo en los siguientes casos:

Cuando los usuarios así lo soliciten, previa autorización del Ayuntamiento. Dichos contenedores se colocarán en la vía pública en la ubicación y con la frecuencia definida por el Ayuntamiento para su retirada por el servicio de recogida.

El Ayuntamiento podrá obligar a las comunidades de vecinos a la adquisición de un contenedor de uso exclusivo cuando éstas se encuentren en zonas en las que, por decisión municipal siguiendo criterios de eficiencia y eficacia del servicio, no se instalen contenedores de uso colectivo.

En ambos casos corresponderá al usuario o comunidad de vecinos su mantenimiento, lavado y reposición.

Artículo 25.- Volúmenes extraordinarios

Se considerarán volúmenes extraordinarios los generados en actividades industriales o de servicios que superen tanto en volumen y/o peso las cantidades estándares generadas a nivel doméstico. En estos casos el Ayuntamiento podrá exigir a estos establecimientos que estos residuos sean gestionados por medios propios.

En estos casos, dicha entidad podrá ser autorizada al transporte de los residuos con sus propios medios a los puntos de transferencia, tratamiento y/o eliminación que indique el Ayuntamiento, o bien podrá solicitar su retirada al Ayuntamiento. En ambos casos, el Consistorio pasará el correspondiente cargo por la transferencia, el tratamiento y/o la eliminación de los residuos, sumándose el cargo de transporte a los centros de tratamiento y/o eliminación, cuando sea realizado por el Ayuntamiento.

Artículo 26.- Residuos peligrosos generados en los domicilios

En ningún momento podrán depositarse tubos fluorescentes, lacas, barnices, pinturas, medicinas, disolventes, pilas, aceites minerales y, en general, cualquier otro tipo de residuo que pueda considerarse peligroso, en los contenedores destinados a la recogida de residuos domiciliarios no peligrosos. Estos residuos deberán depositarse en los Puntos Limpios habilitados al efecto o entregarse al servicio de recogida de residuos peligrosos de origen doméstico si existiera.

Asimismo, los productores o poseedores de residuos que, por sus características especiales, pueden producir trastornos en el transporte y tratamiento quedan obligados a proporcionar al Ayuntamiento información completa sobre su origen, cantidad y características.

El Ayuntamiento podrá obligar al generador de los residuos a una gestión especial de los mismos o a una transformación para facilitar su gestión.

Artículo 27.- Residuos comerciales no peligrosos y residuos domésticos generados en las industrias

1. Los productores o poseedores de residuos comerciales e industriales están obligados a adoptar cuantas medidas sean necesarias para reducir al máximo su volumen y asegurar que su transporte, tratamiento o eliminación se realice de acuerdo con las disposiciones contenidas en la *Ley 22/2011, de Residuos*, siendo los únicos responsables de los daños o perjuicios que pudieran ocasionar a personas y, en general, al medio ambiente, en caso de no cumplir lo estipulado en la normativa aplicable.

2. Los residuos asimilables a domiciliarios que se generan en comercios e industrias (restos de comidas, papeles, etc.) podrán ser asumidos por el Ayuntamiento, el cual regulará las condiciones de dicho servicio según las características de las zonas y los tipos de comercios e industrias, comunicándolo a los afectados.

3. Las condiciones de entrega de los residuos comerciales e industriales inertes que no sean susceptibles de ser asimilados a domésticos se establecerán, en cada caso, en orden a su tipología y/o volumen.

CAPÍTULO II. RESIDUOS GENERALES

Artículo 28.- Recogida selectiva de residuos municipales

Con el objetivo de favorecer el reciclaje y la valorización de los residuos municipales el Ayuntamiento contribuirá, en el ámbito de sus competencias, al cumplimiento de los objetivos de gestión definidos mediante la prestación del servicio de recogida selectiva de las diversas fracciones de residuos, utilizando los sistemas de separación y recogida que resulten más eficientes y que sean más adecuados a las características del ámbito territorial.

De igual modo, la ciudadanía deberá seguir las pautas de reciclaje dispuestas por el Ayuntamiento.

Artículo 29.- Recogida de vidrio

1. Los residuos de vidrio deberán depositarse en los contenedores identificados a tal fin.
2. En el caso de botellas, botes y otros recipientes, los ciudadanos deberán vaciar estos recipientes con objeto de eliminar los restos de sustancias que pudieran quedar así como separar tapas metálicas, tapones de plástico u otros residuos que inicialmente fueran parte del envase y depositarlos en el contenedor de envases.

Artículo 30.- Recogida de envases ligeros

1. Los residuos de envases ligeros deberán depositarse en los contenedores identificados a tal fin.
2. En el caso de botellas, botes, latas y otros recipientes que contuvieran restos de materia orgánica, como restos alimenticios, los ciudadanos deberán vaciar completamente con carácter previo estos recipientes, con objeto de eliminar cualquier resto de estas sustancias, así como reducir todo lo posible el tamaño de los mismos.

Artículo 31.- Recogida de papel y cartón

Los residuos de papel y cartón limpios deberán depositarse, lo más plegados posible, en el contenedor identificado a tal fin. En particular las cajas de cartón serán cortadas y dobladas de forma adecuada para su introducción y disposición en los contenedores.

Con carácter previo a su depósito los ciudadanos deberán eliminar de estos residuos todo resto metálico, de plástico así como de papel y cartón sucio, debiendo depositar estos restos de acuerdo con lo dispuesto en la presente ordenanza para la fracción resto.

No se podrá depositar este tipo de residuo en la vía pública excepto para recogidas específicas como la recogida de cartón puerta a puerta y de acuerdo con las instrucciones que se de por parte del Ayuntamiento.

Artículo 32.- Aceites vegetales usados

1. Está prohibido verter aceites usados por los desagües.
2. Los ciudadanos verterán los aceites vegetales usados en envases de plástico cerrados de hasta 5 litros y los depositarán, bien en el contenedor identificado a tal fin, bien en el punto limpio.
3. Los titulares de restaurantes, bares, hoteles y otros servicios de restauración deberán disponer de contenedores adecuados para el vertido de aceites vegetales usados y entregarlos a gestor autorizado.

Artículo 33.- Ropa y zapatos usados

Los ciudadanos depositarán la ropa y zapatos usados en bolsas de plástico cerradas:
En el contenedor señalizado a tal fin.
En el punto limpio.

En los locales de entidades o asociaciones sin ánimo de lucro o en los contenedores de éstas para su reutilización, siempre que dichas entidades hayan sido previamente autorizadas por el Ayuntamiento para la recogida de ropa y zapatos usados.

Artículo 34.- Residuos de medicamentos y sus envases

Los medicamentos caducados, los medicamentos en desuso, los restos de medicamentos, y sus envases serán entregados por los ciudadanos en los puntos de recogida SIGRE, en aquellas farmacias donde los hubiera, o en el punto limpio.

Artículo 35.- Residuos sanitarios

A efectos de su gestión, los residuos sanitarios de los grupos I y II tendrán la consideración de residuos municipales y, como tales, es competencia de los entes locales su recogida, transporte, almacenamiento, valorización y eliminación según lo dispuesto en esta Ordenanza. Los responsables de los centros sanitarios y veterinarios deberán velar, con carácter general, por el cumplimiento de las obligaciones para las personas o entidades productoras de residuos municipales, y en especial deberán evitar en todo caso su mezcla con residuos de los grupos III, IV y V definidos en el *Decreto 73/2012, de 20 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Residuos de Andalucía*.

Artículo 36.- Pilas

Las pilas usadas deberán ser depositadas por los ciudadanos en:

Los contenedores debidamente señalizados que se podrán localizar en la vía pública, en los distribuidores, centros comerciales, etc.

En los puntos limpios.

CAPÍTULO III. RESIDUOS ESPECÍFICOS

SECCIÓN 1ª.- RESIDUOS VOLUMINOSOS

Artículo 37.- Definición

Se consideran residuos voluminosos aquellos residuos municipales que por su tamaño, forma, volumen o peso, no pueden ser retirados por los servicios municipales de recogida convencional, siendo necesaria la utilización de sistemas de recogida y transporte especiales para asegurar un correcto tratamiento y eliminación.

Son considerados residuos voluminosos:

- Muebles y enseres.
- Aparatos eléctricos y electrónicos
- Palets, materiales de embalaje, bidones y recipientes de más de 10 litros de capacidad, etc. no asociados a la actividad comercial o industrial.
- Demás elementos que cumplan estas características y así se decida por el Ayuntamiento siempre en pequeñas cantidades o escasas unidades (de uno a tres del mismo tipo).

Artículo 38.- Prestación del servicio

En el caso de la recogida domiciliaria previo aviso, los poseedores de residuos voluminosos podrán desprenderse de ellos solicitándolo al Servicio Municipal de Residuos o empresa adjudicataria del servicio mediante un aviso en el que se acordarán los detalles de su recogida: hora, día y lugar para la misma.

En el caso de la recogida puerta a puerta o en acera, los poseedores de residuos voluminosos los depositarán en los lugares habilitados al efecto cuando marque el calendario correspondiente de la recogida periódica de esta fracción de residuos establecido por el Ayuntamiento.

Asimismo, podrán llevarlo por sus propios medios hasta los Puntos Limpios habilitados por el Ayuntamiento para la entrega de este tipo de residuos. También podrá contratarse un gestor autorizado para su retirada.

Se considerará como abandono la deposición de este tipo de residuos en la vía pública en términos diferentes a los establecidos en la presente Ordenanza.

SECCIÓN 2ª.- RESIDUOS VEGETALES

Artículo 39.- Gestión de los restos de poda y jardinería

1. Las personas propietarias y responsables de áreas ajardinadas están obligadas a recoger y eliminar por sus propios medios los restos de jardinería, procediendo a su propio traslado a los puntos limpios o a las plantas de tratamiento de este tipo de residuos.
2. En el caso de áreas ajardinadas públicas, todos aquellos restos de jardinería cuyo diámetro o grosor permita su fácil aprovechamiento como combustible o compostaje, no serán considerados residuos y deberán recuperarse para su uso en instalaciones que se consideren idóneas a este fin.
3. Los restos de poda y jardinería podrán ser depositados en los contenedores dispuestos por el Ayuntamiento para la recogida de residuos municipales (contenedor de materia orgánica o fracción resto), previamente troceados y cuando su volumen permita su deposición con el resto de residuos originados por la actividad habitual doméstica, es decir, no supere la capacidad de una bolsa estándar de basura para los hogares. Cuando la cantidad de residuos vegetales generados impida su deposición en los contenedores destinados a la recogida de residuos domiciliarios, por superar el volumen anteriormente mencionado, el propietario está obligado a recogerlos y entregarlos a gestores autorizados o se encargará de transportarlos a las instalaciones habilitadas para su recepción, como los puntos limpios o las plantas de tratamiento.

SECCIÓN 3ª.- ANIMALES MUERTOS

Artículo 40.- Abandono de cadáveres

Queda totalmente prohibido el abandono de cadáveres de animales de cualquier especie en los contenedores destinados a los residuos municipales, en la vía pública, en terrenos públicos o privados, en ríos, arroyos, alcantarillas y, en general, en cualquier lugar que no esté destinado a tal fin.

Artículo 41.- Retirada de animales muertos

1. El Ayuntamiento se hará cargo de la recogida, el transporte y la eliminación de los animales domésticos muertos cuando así sea requerido por las personas que lo necesiten. Los costes derivados de este servicio correrán a cargo del solicitante.

En cualquier caso, el propietario queda obligado a comunicar la baja del animal y las causas de su muerte cuando así lo establezca la legislación vigente.

2. La presencia de animales muertos en la vía pública deberá ser comunicada al Ayuntamiento para que procedan a su retirada en las condiciones de higiene y salubridad adecuadas.

SECCIÓN 4ª.- VEHÍCULOS ABANDONADOS

Artículo 42.- Disposiciones generales

1. Queda prohibido el abandono de vehículos, siendo responsabilidad de sus titulares la adecuada gestión de los mismos de acuerdo con lo dispuesto en la normativa aplicable.
2. El Ayuntamiento podrá adoptar las medidas pertinentes para preservar la higiene urbana.

Artículo 43.- Concepto de vehículo abandonado

Se presumirá que un vehículo está abandonado, adquiriendo la condición de residuo municipal, en los siguientes casos:

- a) Cuando permanezca estacionado por un periodo superior a un mes en el mismo lugar y presente desperfectos que hagan imposible su desplazamiento por sus propios medios o le falten las placas de matriculación o sean ilegibles.
- b) Cuando transcurran más de dos meses desde que el vehículo haya sido depositado en el depósito municipal tras su retirada de la vía pública por la autoridad competente.

Artículo 44.- Procedimiento

El procedimiento a seguir será el contemplado en la Ordenanza municipal aplicable a los vehículos retirados de la vía pública publicada definitivamente en el BOPMA nº 72 de 15/04/2014.

Artículo 45.- Tratamiento

Con independencia de las sanciones que, en su caso, se pudieran imponer, el Ayuntamiento entregará el vehículo abandonado en un centro de tratamiento para su gestión, debiendo los propietarios de los vehículos abandonados abonar los costes de recogida y, en su caso, de gestión conforme a lo dispuesto en la correspondiente Ordenanza y en la normativa aplicable.

CAPÍTULO IV. PUNTOS LIMPIOS

Artículo 46.- Objeto y ámbito de aplicación

Este Capítulo tiene por objeto regular las condiciones de uso, así como la admisión de residuos en las instalaciones denominadas “Punto Limpio” de manera que se efectúe una correcta gestión de los residuos municipales.

Artículo 47.- Puntos limpios municipales

1. De acuerdo con lo dispuesto en el *Reglamento de Residuos de Andalucía*, los puntos limpios municipales son instalaciones para la recogida selectiva de los residuos municipales, peligrosos y no peligrosos, que estén incluidos en la relación de residuos admisibles de la instalación, los cuales son aportados voluntariamente por la ciudadanía.
2. La gestión de estas instalaciones corresponde al Excmo. Ayuntamiento de Marbella en los términos previstos en la Sección segunda del Capítulo I del Título II de la *Ley 5/2010, de 11 de junio*.

Artículo 48.- Objetivos

Los objetivos del Punto limpio son los siguientes:

- a) Evitar el vertido incontrolado de los residuos municipales que no puedan ser entregados, por su naturaleza o tamaño, a los servicios convencionales de recogida de residuos urbanos.
- b) Potenciar la recogida selectiva de residuos para conseguir un ahorro energético y de materias primas, mediante la valorización energética o el reciclado, reduciendo los residuos a eliminar.
- c) Encontrar la mejor solución para cada residuo a fin de conseguir la máxima valorización de los materiales y el mínimo coste en la gestión global.
- d) Recoger selectivamente residuos que, por su naturaleza, supongan un riesgo adicional para la salud humana y el medio ambiente si se gestionan conjuntamente con el resto de residuos municipales.

Artículo 49.- Fomento y concienciación del uso del punto limpio.

El Ayuntamiento fomentará la recogida de residuos peligrosos domésticos dentro de su ámbito de actuación en los puntos limpios municipales.

Asimismo, fomentarán el uso de las instalaciones entre los ciudadanos mediante programas de concienciación, campañas divulgativas y otras iniciativas similares.

Artículo 50.- Responsabilidad

Los residuos entregados en el punto limpio adquirirán el carácter de propiedad municipal de acuerdo con lo dispuesto en la *Ley 22/2011, de residuos y suelos contaminados*. Estos residuos se destinarán a su reciclado, valorización energética o eliminación en función del plan de gestión de residuos municipal establecido al efecto.

Artículo 51.- Puntos limpios industriales

1. De acuerdo con lo dispuesto en el *Reglamento de Residuos de Andalucía*, los puntos limpios industriales son instalaciones ubicadas en polígonos y parques industriales, parques empresariales o suelos de uso industrial o de servicios con concentración de actividades industriales o empresariales, en las que los titulares de las actividades ubicadas en estas zonas depositan de forma voluntaria sus residuos.
2. Los puntos limpios industriales pueden recoger, con independencia de su peligrosidad, los residuos que no son de competencia municipal así como aquellos residuos de cuya gestión no se hacen cargo las administraciones locales por razones justificadas y motivadas, basadas en la repercusión que tienen sobre los servicios municipales de recogida debido a su naturaleza, cantidad o especiales características.
3. La gestión de estas instalaciones corresponde a una persona o entidad registrada o autorizada para la gestión de residuos.
4. En aquellos polígonos y parques industriales o suelos de uso industrial o de servicios con concentración de actividades industriales o empresariales donde se constate la imposibilidad física de ubicar la infraestructura mínima de un punto limpio, se actuará de acuerdo con el artículo 123 del Decreto 73/2012 por el que se aprueba el Reglamento de Residuos de Andalucía.

Artículo 52.- Integración de puntos limpios industriales y municipales.

Se podrán integrar en una misma instalación los puntos limpios industriales y municipales siempre y cuando el Excmo. Ayuntamiento de Marbella y los titulares de los puntos limpios industriales establezcan convenios de colaboración o contratos en los que se regulen las condiciones de uso compartido de la instalación.

Artículo 53.- Normas reguladoras del punto limpio

1. Las normas reguladoras del funcionamiento de los puntos limpios estarán definidas por esta Ordenanza y demás normativa de desarrollo, en el caso de puntos limpios municipales, o por los reglamentos internos de funcionamiento, cuando se trate de puntos limpios industriales.
2. Independientemente de su forma jurídica, las normas reguladoras de los puntos limpios estarán a disposición de las personas usuarias y determinarán, entre otros aspectos:
 - a) Los tipos y cantidades de residuos peligrosos y no peligrosos admisibles por usuario y jornada.
 - b) Las condiciones de entrega de los residuos.
 - c) El régimen y prestaciones del servicio de recogida o entrega que ofrece el punto limpio.
3. No serán admisibles en los puntos limpios:
 - a) Residuos sin segregar, sin identificar o en condiciones que puedan perjudicar el almacenamiento temporal en las instalaciones.
 - b) Animales muertos y desperdicios de origen animal.

- c) Vehículos al final de su vida útil.
- d) Residuos sanitarios de los grupos III, IV y V.
- e) Cualquier otro tipo de residuo que no aparezca en la relación de residuos admisibles de la instalación.

Artículo 54.- Usuarios del Punto Limpio

Los puntos limpios únicamente podrán ser utilizados por ciudadanos particulares para el depósito de los residuos generados en sus domicilios. Siempre que cuenten con la correspondiente autorización municipal, podrán acceder a estas instalaciones otros usuarios que depositen residuos que, por su volumen o características, puedan asimilarse a los anteriores.

Quedan excluidas del uso del Punto Limpio las actividades industriales, ya que los residuos generados en estas actividades deberán gestionarse a través de gestores autorizados.

Artículo 55.- Derechos de los usuarios

Los usuarios de las instalaciones del Punto Limpio del municipio tienen derecho a:

- a) Depositar en el Punto Limpio los residuos que se determinan en esta Ordenanza, siempre que lo hagan de manera separada y no superen las cantidades máximas establecidas.
- b) Contar con la colaboración del personal al servicio del Punto Limpio para efectuar el depósito de los residuos.
- c) Ser informado del funcionamiento general de la instalación.
- d) Conocer el destino final de los residuos que deposite en el Punto Limpio.
- e) Obtener justificante de entrega en el que conste la cantidad, para lo que el punto limpio estará dotado de báscula para el pesaje del residuo que sea necesario, y el tipo de residuo depositado.
- f) Presentar reclamaciones y formular las sugerencias que estimen oportunas.

Artículo 56.- Obligaciones de los usuarios

Los usuarios de las instalaciones del Punto Limpio están obligados a:

- a) Depositar en el Punto Limpio únicamente los residuos que se relacionan en esta Ordenanza en las cantidades máximas señaladas.
- b) Adoptar las medidas de seguridad oportunas para garantizar que no se producen derrames o dispersiones del contenido de los envases durante el transporte de los residuos dentro de la instalación ni durante su depósito en las cubas o contenedores.
- c) Depositar segregadamente los residuos en los contenedores y cubas habilitados para ellos, no mezclándolos entre sí los peligrosos, ni éstos con los catalogados como no peligrosos.
- d) Identificarse al personal encargado del Punto Limpio, a efectos de controlar las cantidades máximas depositadas que están permitidas.
- e) Informar al personal del Punto Limpio del contenido y de la cantidad de residuos que pretende depositar.
- f) Depositar residuos dentro del horario estableciendo y en los lugares señalados para su depósito.
- g) Cumplir las demás normas e instrucciones que establezcan el Ayuntamiento y los reglamentos internos de funcionamiento de los puntos limpios.

Artículo 57.- Información

Las instalaciones del Punto Limpio tendrán un horario de apertura y cierre flexible para facilitar el acceso a todos los usuarios.

El Ayuntamiento informará a los ciudadanos, a través de distintos medios de comunicación, la ubicación, horarios, residuos a depositar y otros datos que considere de interés sobre los Puntos Limpios.

Artículo 58.- Instalaciones

Las instalaciones de los puntos limpios tendrán que cumplir con los requisitos mínimos establecidos por la normativa sectorial correspondiente.

Artículo 59.- Conservación de las instalaciones

Las instalaciones del Punto Limpio deberán permanecer en buenas condiciones de higiene y salubridad. Los operarios controlarán que el depósito de residuos se realice de forma correcta, evitando la caída de residuos fuera de los contenedores y retirando cualquier material que dificulte el tránsito de los vehículos y el depósito de los residuos.

Artículo 60.- Exclusión de residuos

El encargado del Punto Limpio podrá rechazar aquellos residuos que, por su naturaleza o volumen, no puedan ser admitidos de acuerdo con la presente Ordenanza y demás normativa reguladora.

TÍTULO III. LIMPIEZA PÚBLICA

Artículo 61.- Objeto y ámbito de aplicación

Este Título tiene por objeto regular la limpieza en la vía pública y establecer las medidas preventivas, correctoras y/o reparadoras orientadas a mantener su conservación.

A efectos de esta Ordenanza, se considera **vía pública** las calles, paseos, avenidas, aceras, bulevares, travesías, plazas, vías de circulación, parques, zonas ajardinadas, túneles viarios y demás bienes de uso público, destinados directamente al uso común general de la ciudadanía siempre que su calificación jurídica sea de titularidad y mantenimiento público. Las previsiones de esta norma serán de aplicación en las zonas de propiedad municipal no urbanizadas y otros espacios públicos gestionados por el Ayuntamiento, Organismos Autónomos Municipales y Entes Dependientes.

Se exceptuarán, por su carácter no público, las urbanizaciones privadas, pasajes, patios interiores, solares, galerías comerciales, y similares, cuya limpieza corresponde a los particulares, sea la propiedad única, compartida o en régimen de propiedad horizontal.

Artículo 62.- Prestación del Servicio

El Excmo. Ayuntamiento de Marbella prestará los servicios de limpieza de las vías públicas de acuerdo a su programación y aplicando los sistemas de limpieza y los medios más adecuados en cada momento con el objetivo de lograr una limpieza viaria de calidad.

Artículo 63.- Regla general

1. Todas las acciones y actividades que puedan ocasionar suciedad en la vía pública, cualquiera que sea el lugar en que se desarrolle, y sin perjuicio de las licencias o autorizaciones que en cada caso sean procedentes, exigen de sus titulares la obligación de adoptar las medidas necesarias para evitar que se ensucie la vía pública, así como la de limpiar con la frecuencia adecuada la parte afectada de la misma, y retirar los materiales residuales resultantes.

A tal fin, la Autoridad Municipal podrá requerir a la persona responsable para que efectúe las acciones de limpieza correspondientes.

2. En aquellas vías públicas en las que para realizar una adecuada limpieza sea necesario utilizar sistemas de baldeo, las personas titulares u ocupantes de los locales y viviendas están obligadas a poner los medios necesarios bien para impedir la entrada de la misma o bien para evitar posibles daños y perjuicios en sus propiedades.

3. Será potestad de los Servicios municipales la retirada sin previo aviso de todo objeto o material abandonado cuando dificulte el paso, la libre circulación o pueda ser causa de detrimento para la limpieza o salubridad de la vía pública. El coste de la retirada y limpieza serán repercutidos a los dueños o responsables causantes.

CAPÍTULO I. DE LA LIMPIEZA PÚBLICA COMO CONSECUENCIA DEL USO COMÚN GENERAL DE LOS CIUDADANOS

Artículo 64.- Conservación del mobiliario urbano

El mobiliario urbano existente en la vía pública y en sus áreas recreativas, tal como bancos, fuentes, estatuas, papeleras, farolas, juegos infantiles, etc., deberán mantenerse, en todo momento, en perfecto estado de limpieza y conservación.

Artículo 65.- Comportamiento del ciudadano en relación a la limpieza de los espacios públicos

1. Con carácter general queda prohibido todo acto o conducta que pueda ir en detrimento de la limpieza y salubridad de los espacios públicos.

2. Con carácter particular, según los casos y en la medida que esté relacionado con la limpieza y adecuación de los espacios públicos, se estará a lo dispuesto en el Título III de la *Ordenanza Municipal sobre protección de los espacios públicos*, en el que se regula el comportamiento ciudadano sobre bienes y actuaciones varias.

3. Por sus negativos efectos se considera especialmente importante, en el ámbito de los residuos y la limpieza, la prohibición de las siguientes acciones o conductas:

a) Arrojar a la vía pública cualquier clase de desperdicios, como restos de comida, cascotes de botellas, etc., tanto directamente, como desde los vehículos, ya estén parados o en marcha.

b) Arrojar fuera de las papeleras residuos sólidos de tamaño pequeño, como papel, envoltorios, restos de pipas, colillas, chicles y similares.

c) Arrojar residuos encendidos o fácilmente inflamables en papeleras, contenedores u otra clase de mobiliario urbano destinado para la recogida de residuos.

d) Escupir en la calle y satisfacer las necesidades fisiológicas en la vía pública o en cualquier otro espacio que no sea el destinado expresamente a tal fin.

e) Arrojar desde balcones y terrazas cualquier clase de residuos, restos del arreglo de macetas o arriates, así como cualquier otro objeto que pudieran causar daños o molestias a personas o cosas.

f) Verter agua sucia sobre los espacios públicos, así como el desagüe de aparatos de refrigeración sobre los mismos.

g) Manipular o seleccionar los residuos sólidos urbanos, especialmente los de naturaleza orgánica, produciendo su dispersión, dificultando su recogida o alterando los envases.

h) Depositar los residuos en los contenedores de manera inadecuada, generando vertidos sólidos o líquidos (regueros) fuera de los mismos.

i) Sacudir prendas o alfombras en la vía pública o sobre la misma desde ventanas, balcones o terrazas.

j) Cualesquiera otros actos y conductas análogos a los anteriores que puedan ocasionar molestias a los usuarios de los espacios públicos, o que vayan en perjuicio de la salubridad pública.

k) Abandonar en la vía pública los productos del barrido y limpieza de la misma, producidos por los particulares.

l) Realizar cualquier acto que produzca suciedad o sea contrario a la limpieza y decoro de la vía pública.

CAPÍTULO II. DE LA SUCIEDAD EN LA VÍA PÚBLICA A CONSECUENCIA DE USOS ESPECÍFICOS

Artículo 66.- Vehículos e instalaciones asociadas

1. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 26 de la *Ordenanza municipal sobre protección de los espacios públicos*, estarán obligados a limpiar los espacios ocupados habitualmente por vehículos de tracción mecánica, los responsables de los establecimientos, industrias y servicios que los utilicen para su actividad, en especial a lo que se refiere a vertidos de aceites, grasas o líquidos utilizados en la automoción.
2. Los concesionarios de vados y los titulares de talleres y garajes vendrán obligados a mantener limpios los accesos a los mismos.
3. Los propietarios y conductores de vehículos que transporten tierras, escombros, materiales pulverulentos, áridos, hormigón, cartones, papeles o cualquier otro material susceptible de esparcimiento habrán de tomar cuantas medidas sean precisas para cubrir tales materiales durante el transporte y evitar que, a causa de su naturaleza o por efecto de la velocidad del vehículo o del viento, caigan sobre la vía pública agua, polvo o parte de los materiales transportados; si esto ocurriera a pesar de las medidas adoptadas, deberán proceder a la inmediata recogida y limpieza.
Asimismo, en lo relativo a los vehículos asociados a las obras, antes de salir de las mismas, habrán de lavarse los bajos y ruedas de los vehículos con el fin de impedir que ensucien las vías públicas.
4. Se prohíbe lavar vehículos y maquinaria en la vía pública, así como cambiar aceites y otros líquidos de automoción.

Artículo 67.- Carga y descarga

1. La carga y descarga de cualquier vehículo conllevará la limpieza de las aceras y calzadas que hubieran sido ensuciadas durante la operación, retirando de la vía pública los residuos vertidos.
2. Están obligados al cumplimiento de este precepto los titulares de los vehículos y, subsidiariamente, los titulares de los establecimientos o fincas en que haya sido efectuada la carga o descarga, o para quién haya sido efectuada la misma.

Artículo 68.- Zonas reservadas para paradas

Las zonas reservadas para las paradas de camiones, autocares, etc. que se estacionen habitualmente en la vía pública, deberán limpiarse debidamente y con la frecuencia necesaria, eliminando grasas, manchas de aceite, etc. siendo responsables sus usuarios.

Artículo 69.- Coches de caballos

1. Los propietarios y conductores de carruajes de tracción animal autorizados, serán responsables de la limpieza e higiene de los lugares reservados para las paradas de los mismos, debiendo disponer de contenedores con cierre hermético para el vertido de las deposiciones de los animales.
2. De igual modo, deberán eliminar la suciedad generada por la defecación de los animales durante los desplazamientos; de no ser posible su eliminación en el momento por incompatibilidad con la circulación, se deberá comunicar al Servicio Municipal de Limpieza de manera inmediata.
3. Las paradas deberán estar, en todo momento, en perfecto estado de limpieza, utilizando la técnica adecuada según las circunstancias (baldeo, barrido, etc.) y evitando la emisión de malos olores, de acuerdo con el artículo 17.2 de la *Ordenanza Reguladora del Transporte de Viajeros en Coches de Caballos*.

4. Queda prohibido el lavado y limpieza de los animales y carruajes en la vía pública, incluso en las zonas de parada.

CAPÍTULO III. DE LA LIMPIEZA DEL MUNICIPIO EN CUANTO AL USO COMÚN ESPECIAL Y PRIVATIVO Y LAS MANIFESTACIONES PÚBLICAS EN LA CALLE

Artículo 70.- Objeto del presente capítulo

El presente Capítulo contempla las normas a seguir para mantener la limpieza del municipio en los siguientes aspectos:

- El uso común especial y privativo de los bienes de dominio público municipal.
- La prevención de la suciedad en el municipio que pudiera producirse como consecuencia de las actividades en la vía pública y de determinadas actuaciones publicitarias.

Artículo 71.-Usos de la vía pública

1. La suciedad de la vía pública producida como consecuencia de los usos común especial y privativo, será responsabilidad de sus titulares.
2. Las personas que sean titulares de establecimientos de venta directa al público, sean o no fijos, tales como bares, cafés, quioscos, terrazas, puestos de venta y similares, y en general cualquier actividad o servicio que genere suciedad en la vía pública, están obligadas a mantener en las debidas condiciones de limpieza tanto las propias instalaciones, como el espacio urbano sometido a su influencia.
3. El Ayuntamiento exigirá a las personas titulares a que se refiere el apartado anterior la colocación de recipientes adecuados para el depósito y retención de los residuos producidos por el consumo en sus establecimientos, correspondiéndoles también la limpieza y mantenimiento de dichos elementos.
4. A estas les incumbe igualmente la obligación de limpieza de los residuos depositados en la vía pública como consecuencia de las operaciones de venta o servicio en el entorno de influencia del establecimiento. Esta limpieza se realizará en el plazo máximo de 1 hora contada a partir del cierre del establecimiento o punto de venta, con independencia de que en todo momento se mantengan las debidas condiciones de limpieza e higiene.
5. Será obligación del servicio municipal la recogida de los residuos procedentes de dicha limpieza, los cuales deberán presentarse según lo indicado en la Ordenanza y según los sistemas de recogida que se tengan previstos en cada zona.
6. De no cumplirse con estas obligaciones el servicio municipal procederá a su recogida y transporte, imputando el coste del servicio a la persona interesada, independientemente de las responsabilidades a que hubiere lugar.
7. Todo lo dispuesto, se establece de manera general y sin perjuicio de un desarrollo más específico mediante otras Ordenanzas, como es el caso de la *Ordenanza Reguladora de la ocupación de la vía pública*.

Artículo 72.- Obligaciones de limpieza en la organización de actos públicos

1. Los organizadores privados de un acto público en espacios de propiedad municipal deberán solicitar la correspondiente autorización, indicando al Ayuntamiento el lugar, recorrido y horario del acto que pretenda celebrarse, así como la especificación de los medios humanos y técnicos para garantizar la correcta limpieza y retirada de la suciedad generada, quedando responsabilizados de la limpieza de los espacios afectados una vez finalizado.
2. El Ayuntamiento podrá exigir la constitución de una fianza en función de los previsibles trabajos extraordinarios de limpieza que, en su caso, debieran efectuarse a consecuencia de la suciedad producida por la celebración del acto.

De encontrarse el espacio afectado y el de su influencia en perfectas condiciones de limpieza la fianza le será devuelta.

En caso contrario, se deducirá de la misma el importe de los trabajos extraordinarios a realizar, el cual se justificará por el Ayuntamiento con la correspondiente factura, detallando los trabajos realizados.

3. Si como consecuencia directa de la celebración de un acto público, se produjeran deterioros en la vía pública o en su mobiliario, serán de ello responsables sus organizadores y promotores, quienes deberán abonar los gastos de reparación o reposición, con independencia de las responsabilidades a que hubiere lugar.

Artículo 73.- Prohibición en materia de pintadas

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 de la *Ordenanza municipal sobre protección de los espacios públicos*, se prohíbe toda clase de pintadas en la vía pública, tanto sobre sus elementos estructurales, calzadas, aceras y mobiliario urbano, como sobre los muros, paredes, estatuas, monumentos y cualquier elemento externo del municipio.

2. Serán excepción, en relación con el apartado anterior, las pinturas murales realizadas sobre las vallas de los solares, cierres de obra en ejecución, paredes medianeras vistas y elementos de carácter provisional que requerirán autorización del Ayuntamiento y sean expresamente autorizadas por la persona propietaria.

Artículo 74.-Limpieza de pintadas por el servicio municipal

1. Cuando un edificio público o elemento del mobiliario urbano haya sido objeto de pintadas, colocación de papeles, rayado o rotura de cristales, pegado de carteles o cualquier otro acto que lo deteriore, el Ayuntamiento podrá imputar a la empresa, entidad o persona responsable el coste de las correspondientes indemnizaciones y de las facturas de limpieza, reposición y acondicionamiento o restauración a su anterior estado, al margen de la sanción que corresponda.

2. El Ayuntamiento podrá efectuar los trabajos de limpieza de pintadas en la fachada exterior de los edificios situados en la vía pública, según su propia organización y programación para mantener en las debidas condiciones de limpieza y ornato público del municipio, o a requerimiento de los ciudadanos y ciudadanas.

3. En los supuestos en que exista oposición expresa por parte de las personas propietarias del inmueble, el Ayuntamiento podrá requerirles para que en el plazo de 10 días procedan a su limpieza. En caso de incumplimiento del requerimiento se procederá a la ejecución subsidiaria.

4. En estas labores de limpieza de pintadas no se incluirá las entradas y acceso de los garajes y todas aquellas zonas privadas que no sean fachadas exteriores de los edificios.

5. En el supuesto de pintadas en edificios con especial catalogación, el Ayuntamiento procederá subsidiariamente a su limpieza a la mayor brevedad posible.

Artículo 75.- Folletos y octavillas

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 de la *Ordenanza municipal sobre protección de los espacios públicos*, se prohíbe esparcir, tirar o difundir por cualquier medio toda clase de folletos, octavillas o papeles de propaganda o publicidad y materiales similares en la vía o en los espacios públicos.

Asimismo se prohíbe esparcir o tirar en la vía pública periódicos o diarios de difusión gratuita o similar.

2. Los servicios municipales correspondientes procederán a limpiar el espacio urbano afectado por la distribución de octavillas, folletos o similares, imputando a los responsables el coste de los servicios extraordinarios prestados, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan.

Artículo 76.- Carteles, pancartas, banderolas y otros tipos de publicidad

1. Sobre su instalación y demás obligaciones se estará a lo dispuesto en los artículos 14 y 15 de la *Ordenanza municipal sobre protección de los espacios públicos*.

2. Al objeto de mantener las condiciones de limpieza y pulcritud que exigen el ornato y la estética del municipio, queda prohibido:

- a) Colocar carteles y realizar inscripciones, pintadas o cualquier otro acto análogo en paredes, muros, fachadas, mobiliario urbano o en cualquier otro espacio público, salvo autorización municipal.
- b) Rasgar, ensuciar o arrancar aquellos carteles o anuncios situados en los lugares o emplazamientos autorizados al efecto.
- c) Realizar actos de propaganda o de cualquier otra clase que supongan arrojar, pegar, fijar o tirar sobre la vía pública toda clase de octavillas o materiales similares.
- d) Colocar propaganda, por parte de los repartidores de publicidad domiciliaria, fuera del recinto del portal de los edificios.

3. En materia de limpieza, en los casos que estime conveniente, el Ayuntamiento podrá exigir la constitución de una fianza por la cuantía equivalente a los costes posibles de limpieza y acondicionamiento del espacio público utilizado, independientemente de las sanciones que pudieran corresponder.

CAPÍTULO IV. DE LA SUCIEDAD EN LA VÍA PÚBLICA A CONSECUENCIA DE OBRAS (RCDS)

Artículo 77.- Obligaciones sobre los residuos de construcción y demolición

1. Los residuos de cualquier naturaleza procedentes de obras en la ciudad no podrán depositarse ni invadir los espacios públicos, debiendo los promotores de las obras adoptar las medidas necesarias que impidan dicha ocupación.

El acopio de materiales de construcción y demolición deberá de realizarse en el interior del espacio reservado ajustándose a la normativa que lo regula.

2. Los residuos de construcción y demolición que deban ser depositados en la vía pública para facilitar su retirada, deberán de hacerlo en el interior de contenedores específicos normalizados según lo dispuesto sobre la gestión de dichos residuos en esta Ordenanza.

3. Todo residuo o suciedad generada por las obras que afecte al estado de limpieza en la vía pública deberá ser limpiado por el responsable de la obra. En caso de incumplimiento de esta obligación podrá realizarse subsidiariamente por los servicios municipales a su costa, todo ello sin perjuicio de las sanciones que correspondan.

Asimismo, los promotores de las obras que se ejecuten en la ciudad están obligados a la limpieza diaria de las zonas de entrada y salida de camiones y maquinaria y cualquier otro tramo de la vía pública, que quede afectado por su actividad.

Artículo 78.- Contenedores de obras y suciedad en la vía pública

Para garantizar el adecuado estado de limpieza de la vía pública en tramos afectados por obras el titular responsable deberá cumplir:

Los contenedores no podrán estar instalados en la vía pública, sin proceder a su vaciado, por un espacio de tiempo superior a 7 días. En todo caso, deberán ser retirados los fines de semana y los días festivos.

No podrán almacenarse residuos en cantidad tal que rebase la capacidad máxima del contenedor.

Los contenedores deberán cubrirse, con los dispositivos adecuados, mientras no sean utilizados, para evitar que sean depositados en ellos residuos ajenos a la obra a la que están asignados.

Los contenedores, una vez llenos, deberán ser retirados en un plazo no superior a las 24 horas; antes de la retirada deberán ser cubiertos por lonas para evitar la caída de materiales o su dispersión a causa de viento. En el caso de que, aun habiendo adoptado las medidas adecuadas, se produjera una caída accidental a la vía pública de los materiales transportados, se procederá a la recogida inmediata de los mismos por parte del transportista.

Artículo 79.- Regulación de la limpieza en la vía pública por suciedad generadas por obras

El Ayuntamiento podrá establecer en las vías públicas municipales medidas específicas para el estacionamiento y aparcamiento, incluida su prohibición, cuando ello resulte necesario para llevar a cabo una limpieza intensiva de las mismas. Dicha prohibición se establecerá durante el período de tiempo que resulte estrictamente necesario para llevar a cabo dichas tareas de limpieza, y que será comunicada con la suficiente antelación mediante las señales reglamentarias oportunas.

CAPÍTULO V. LIMPIEZA DE SOLARES, URBANIZACIONES Y EDIFICACIONES

Artículo 80. Mantenimiento y limpieza de solares

1. Todos los solares deberán estar cerrados, mantenerse libres de residuos y en las debidas condiciones de higiene, seguridad, salubridad y ornato público, cumpliendo además los requisitos que al efecto establezcan las Normas Urbanísticas, Planes de Ordenación y otras Ordenanzas Municipales.
2. La limpieza de estos solares se realizará de forma periódica e incluirá, si es necesario, su desratización y desinfección, así como la eliminación de malas hierbas u otro tipo de vegetación; en este último caso, para la supresión de la vegetación no podrá emplearse la quema ni el tratamiento químico, tanto en suelo clasificado urbano como urbanizable.
3. La responsabilidad de la limpieza recaerá sobre el titular de la propiedad. En el caso de no cumplir con dicha obligación, se procederá a la tramitación del correspondiente expediente de requerimiento, que en caso de no ser ejecutado por el responsable podrá derivar en la incoación de un expediente sancionador, sin perjuicio de la posibilidad de realización subsidiaria de los trabajos de limpieza y vallado por parte del Ayuntamiento.

Artículo 81. Terrenos de titularidad municipal

Los terrenos que, en virtud del cumplimiento de la normativa urbanística o como consecuencia de cesiones voluntarias, pasen a ser de titularidad municipal, serán objeto de limpieza y mantenimiento por el Ayuntamiento desde la fecha de aceptación de la cesión.

Artículo 82. Urbanizaciones y recintos de dominio y uso privado

La limpieza de los viales (calzada, acera y elementos de drenaje superficial), pasajes, plazas, patios interiores o comunes, galerías comerciales, así como cualquier otra infraestructura asociada o perteneciente a urbanizaciones y recintos de dominio o uso privado corresponderá a los propietarios o a quienes habiten o usen los inmuebles.

Artículo 83. Limpieza de las edificaciones

1. Los propietarios de fincas, viviendas y establecimientos están obligados a mantener en perfecto y constante estado de limpieza la fachada y demás partes de los inmuebles que sean visibles desde la vía pública, de tal manera que se consiga una uniformidad en su estética, acorde con el entorno urbano; cuando se ejecute su limpieza o adecentamiento, se deberán

adoptar las medidas adecuadas para no generar ningún tipo de suciedad o residuo sobre la vía pública.

2. Cuando se realice la limpieza de escaparates, puertas, marquesinas, toldos o cortinas de los establecimientos comerciales, se adoptarán las debidas precauciones para no causar molestias a los transeúntes ni ensuciar la vía pública; no obstante, si ésta fuese ensuciada, los dueños del establecimiento estarán obligados a su limpieza, retirando los residuos resultantes.

3. Iguales precauciones deberán adoptarse para la limpieza de balcones y terrazas, así como el riego de las plantas instaladas en los mismos, debiéndose efectuar estas actividades entre las 00:00 y las 8:00 horas.

4. Los aparatos de aire acondicionado que den a la vía pública no podrán verter las aguas a la misma.

CAPÍTULO VI. REPERCUSIONES EN LA LIMPIEZA RESPECTO A LA TENENCIA DE ANIMALES EN LA VÍA PÚBLICA

Artículo 84.- Tenencia de animales en la vía pública

La tenencia de animales en la vía pública se regirá por lo dispuesto en la normativa sectorial que resulte de aplicación y en particular por lo dispuesto en la *Ordenanza Municipal Reguladora de la Tenencia de Animales* publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 139 de fecha 19 de julio de 2012.

Artículo 85.- Responsabilidad en materia de limpieza asociada a la tenencia de animales

Se estará a lo dispuesto en el artículo 27 de la *Ordenanza Municipal Reguladora de la Tenencia de Animales* relativo a la responsabilidad del propietario o conductor de animales; no obstante, ante la situación de que un animal causare suciedad en la vía pública, los agentes municipales disponen de facultad en todo momento para pedir a la persona propietaria o tenedora del animal la reparación inmediata de la afección causada.

Artículo 86.- Deposiciones de animales en la vía pública

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 27 de la *Ordenanza Municipal Reguladora de la Tenencia de Animales* y el artículo 24.3 de la *Ordenanza municipal sobre protección de los espacios públicos*, como medida higiénica ineludible, las personas que conduzcan perros u otra clase de animales por la vía pública, están obligadas a impedir que aquéllos hagan sus deposiciones en la vía pública.

2. Queda prohibida la limpieza y aseo de animales en la vía y otros espacios públicos.

Artículo 87.- Equipamientos especiales

1. El Ayuntamiento podrá establecer los equipamientos especiales para las deposiciones de los animales de compañía, señalando los lugares habilitados, instalando los elementos de contención adecuados, y las señales preventivas e informativas necesarias para el mejor uso de los mismos.

2. En tanto que estas medidas no puedan ser establecidas, la persona conductora o propietaria del animal, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo anterior, podrá optar por una de las siguientes fórmulas:

- Evacuar las deposiciones de manera higiénicamente aceptable, mediante la bolsa de recogida de residuos urbanos.

- Depositar los excrementos dentro de bolsas impermeables, perfectamente cerradas, en las papeleras u otros elementos de contención indicados por los servicios municipales.

En todos los casos, cuando queden restos sobre la vía pública, será obligación de quien conduzca el animal recoger y retirar los excrementos, incluso debiendo limpiar la parte de vía pública que hubiera resultado afectada.

Artículo 88.- Celebraciones que requieran la participación de animales

1. La celebración de fiestas tradicionales y otros actos públicos que requieran la participación de animales y se realicen en la vía pública, precisarán de la correspondiente autorización. En la solicitud de la citada autorización deberán especificarse previamente los medios humanos y técnicos para garantizar la correcta limpieza y retirada de la suciedad como consecuencia de la celebración y/o el consiguiente depósito de fianza para responder de los daños o suciedad que se pudieran ocasionar por tal motivo.
2. El personal dependiente del servicio municipal procederá a la recogida de los excrementos que los animales hubieran producido, dejando la zona en las debidas condiciones de limpieza, en el caso de incumplimiento o bien por solicitud expresa. El Ayuntamiento deducirá de la fianza depositada, o hará abonar, los gastos que se deriven de estos trabajos todo ello a través del correspondiente procedimiento administrativo.

CAPÍTULO VII. LIMPIEZA DE LAS PLAYAS

Artículo 89. Competencia municipal

En el marco de lo establecido en el artículo 115 apartado d) de la *Ley 22/1.988, de 28 de julio, de Costas*, corresponderá al Ayuntamiento la limpieza de las playas, sin perjuicio de la calificación jurídica de las mismas como bienes de dominio público marítimo-terrestre, con la frecuencia y horarios que resulte más adecuada para el correcto mantenimiento de las mismas.

El Ayuntamiento instalará contenedores y papeleras a lo largo de toda la playa para la deposición en ellos de los residuos generados en la misma.

Artículo 90. Obligaciones de los usuarios

Los usuarios de las playas están obligados a cumplir las instrucciones de uso y protección que figuren en los indicadores, rótulos y señales y en general, las demás que formule la autoridad municipal.

Artículo 91. Prohibiciones

1. De forma general, queda terminantemente prohibido cualquier acto que pudiera ensuciar las playas, estando el responsable obligado a la limpieza inmediata de la suciedad causada, sin perjuicio de las sanciones que pudieran derivarse por tales hechos.
2. De forma específica, queda prohibido a los usuarios de las mismas:

Depositar directamente en las arenas o arrojar al agua cualquier tipo de residuos, debiendo hacer uso de los recipientes instalados para tal fin (papeleras, contenedores, puntos limpios, etc.).

Satisfacer las necesidades fisiológicas en el mar o en la playa.

Lavarse en el mar o en la playa utilizando los productos correspondientes.

3. En el desarrollo de cualquier actividad económica que se ubique en las playas no se podrán utilizar las papeleras municipales, cuyo uso queda reservado a los usuarios de las zonas comunes.

Los titulares de dichas actividades serán responsables de colocar recipientes propios para los residuos generados y mantener en adecuado estado de limpieza el espacio ocupado y su zona de influencia.

TÍTULO IV. DISCIPLINA AMBIENTAL

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 92. Objeto y fines

Constituye el régimen de disciplina ambiental, la tipificación de infracciones administrativas y el conjunto de actuaciones de vigilancia, inspección y control ambiental, medidas cautelares, coercitivas y sancionadoras que pueden ser llevadas a cabo por los órganos competentes del Ente Local, con la finalidad de proteger, conservar y restaurar el medio ambiente.

Artículo 93. Colaboración con otras administraciones

Se podrán establecer instrumentos de colaboración sobre disciplina ambiental entre el Ente Local y la Consejería competente en materia de medio ambiente, de conformidad con la normativa reguladora del Régimen Local. Tales instrumentos podrán establecer planes de inspección y control.

CAPÍTULO II. INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

Artículo 94.- Fomento y vigilancia del cumplimiento de la Ordenanza

1. El Ayuntamiento favorecerá y colaborará en las acciones que en materia de limpieza pública, recogida y transporte de residuos sean promovidas por particulares, personas voluntarias, asociaciones vecinales, administradores/as de fincas, administradores/as de comunidades de vecinos/as, federaciones y /o sectores comerciales etc. fomentando sus actuaciones y actitudes positivas que tengan como finalidad el cumplimiento de esta ordenanza y encaminadas a aumentar la mejora de la calidad de vida en Marbella.
2. El Ayuntamiento podrá dirigirse al Administrador/a y/o Presidente/a de la Comunidad de vecinos/as, quienes ostentarán la interlocución con la Autoridad Municipal, en aquellos casos en los que de manera continua se incumpla por la Comunidad algún articulado de esta Ordenanza y acordará las acciones conjuntas que tengan por finalidad el cumplimiento de la misma.
3. Como regla general, el Ayuntamiento de Marbella en sus propias acciones y en sus relaciones contractuales, velará por hacer cumplir esta Ordenanza transmitiendo la necesaria corresponsabilidad en la limpieza del municipio, en los adecuados transportes y en la correcta gestión de los residuos que se generen.

Artículo 95. Servicio de inspección y control

El ejercicio de las funciones de inspección, vigilancia y control para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza corresponderá al personal que tenga atribuidas dichas funciones así como a la Policía Local. Dicho personal, en el ejercicio de sus funciones inspectoras tendrá la condición de agente de la autoridad.

En toda visita de inspección se levantará acta descriptiva de los hechos y en especial de los que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa, y se harán constar las alegaciones que realice el responsable de la actividad o instalación. Las actas levantadas gozarán de la presunción de veracidad de los hechos que en la misma se constaten.

En el ejercicio de la función inspectora se podrá requerir toda la información que sea necesaria para realizar la misma.

Los responsables de las actividades, actuaciones e instalaciones deberán prestar la asistencia y colaboración necesarias, así como permitir la entrada en las instalaciones a quienes realicen las actuaciones de vigilancia, inspección y control.

Artículo 96. Deber de colaboración

Los productores, poseedores, gestores de residuos y los responsables de establecimientos comerciales, viviendas, industrias y otras actividades objeto de la presente Ordenanza deberán, de acuerdo con la normativa aplicable, facilitar y permitir al personal a que hace referencia el artículo anterior, en el ejercicio de sus funciones de inspección, el

acceso a las citadas instalaciones así como prestarles la asistencia y colaboración necesaria para el ejercicio de dichas labores de inspección.

CAPÍTULO III. RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL.

Artículo 97. Ámbito de aplicación.

1. En relación a la responsabilidad medioambiental se estará a lo dispuesto en la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental, y demás normativa que en dicha materia resulte de aplicación.

CAPÍTULO IV. RÉGIMEN SANCIONADOR.

Artículo 98. Sujetos responsables

1. A los efectos de esta Ordenanza, tendrán la consideración de responsables de las infracciones previstas en el mismo:

Las personas físicas o jurídicas que directamente realicen la acción infractora, salvo que las mismas se encuentren unidas a los propietarios o titulares de la actividad o proyecto por una relación laboral, de servicio o cualquier otra de hecho o de derecho en cuyo caso responderán éstos, salvo que acrediten la diligencia debida.

Las personas físicas o jurídicas que sean propietarios, titulares de terrenos o titulares o promotores de la actividad o proyecto del que se derive la infracción.

2. Cuando no fuera posible determinar el grado de participación de las distintas personas que hubieren intervenido en la realización de la infracción, la responsabilidad será solidaria.

3. Cuando los daños causados al medio ambiente se produzcan por acumulación de actividades debidas a diferentes personas, la Administración local podrá imputar individualmente esta responsabilidad y sus efectos económicos.

SECCIÓN 1ª INFRACCIONES

Artículo 99. Infracciones administrativas y clasificación

1. Se consideran infracciones las acciones u omisiones que contravengan lo establecido en la presente Ordenanza así como aquellas otras que estén tipificadas en la legislación estatal o autonómica reguladora de las materias que se incluyen, sin perjuicio de que los preceptos de esta Ordenanza puedan contribuir a su identificación más precisa.

2. Las infracciones tipificadas en la presente Ordenanza se clasifican en leves, graves y muy graves.

SECCIÓN 2ª INFRACCIONES EN MATERIA DE RSU

Artículo 100.- Infracciones leves

Se considerarán infracciones leves:

Depositar los residuos sin compactarlos para reducir su volumen y que se aproveche al máximo la capacidad de las bolsas y contenedores.

Depositar los residuos sin separarlos por fracciones o en contenedores o puntos de recogida distintos a los identificados para cada fracción de residuos o contraviniendo lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Sacar los contenedores a la vía pública para su recogida por el servicio público en horas y lugares distintos a los establecidos por el Ayuntamiento.

Incumplir los horarios de depósito y entrega de residuos.

Arrojar o abandonar residuos en la vía pública o en lugares distintos a los especificados por el Ayuntamiento.

Depositar, en lugares distintos a las papeleras instaladas al efecto en los espacios públicos, residuos de pequeño volumen tales como papeles, chicles, colillas, caramelos, cáscaras y desperdicios similares.

Manipular contenedores o su contenido así como volcar o arrancar papeleras u otro tipo de contenedores o desplazarlos fuera de sus ubicaciones.

Utilizar los contenedores para fines distintos a los previstos en la presente Ordenanza.

Incumplir las obligaciones previstas en el artículo 23 y en el artículo 24 de la presente Ordenanza.

Utilizar un contenedor de uso exclusivo sin la previa autorización del Ayuntamiento incumpliendo lo previsto en el artículo 24 de la presente Ordenanza.

El incumplimiento por los productores y/o poseedores de residuos comerciales no peligrosos de lo dispuesto en el artículo 15 de la presente Ordenanza.

La comisión de alguna de las infracciones tipificadas en los dos artículos siguientes, cuando por su escasa cuantía o entidad, no merezca la calificación de grave o muy grave.

Todas aquellas acciones u omisiones que contravengan las disposiciones de la presente Ordenanza en materia de Residuos y que no estén tipificadas como infracciones graves o muy graves.

Artículo 101.- Infracciones graves

Se considerarán infracciones graves:

- a) El abandono o vertido incontrolado de cualquier tipo de residuos municipales sin que se haya puesto en peligro grave la salud de las personas o se haya producido un daño o deterioro grave para el medio ambiente.
- b) La obstrucción a la actividad de vigilancia, inspección y control del Ayuntamiento, así como el incumplimiento de las obligaciones de colaboración previstas en la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados.
- c) La entrega, venta o cesión de residuos municipales no peligrosos a personas físicas o jurídicas distintas de las señaladas en la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados y en la presente Ordenanza así como la aceptación de éstos en condiciones distintas a las previstas en estas normas.
- d) La comisión de alguna de las infracciones señaladas como muy graves cuando por su escasa cuantía o entidad no merezca esta calificación de muy grave.

Artículo 102.- Infracciones muy graves

Se considerarán infracciones muy graves:

El abandono o vertido incontrolado de cualquier tipo de residuos municipales cuando se haya puesto en peligro grave la salud de las personas o se haya producido un daño o deterioro grave para el medio ambiente.

Artículo 103. Prescripción de las infracciones

1. Las infracciones leves prescribirán al año, las graves a los tres años y las muy graves a los cinco años.
2. El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día en que la infracción se hubiera cometido.
3. En los supuestos de infracciones continuadas, el plazo de prescripción comenzará a contar desde el momento de la finalización de la actividad o del último acto con el que la infracción se consuma. En el caso de que los hechos o actividades constitutivos de infracción fueran desconocidos por carecer de signos externos, dicho plazo se computará desde que estos hechos se manifiesten.
4. Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, del procedimiento sancionador, reanudándose el plazo de prescripción si el expediente

sancionador estuviera paralizado durante más de un mes por causa no imputable al presunto responsable.

SECCIÓN 3ª INFRACCIONES EN MATERIA DE LIMPIEZA

Artículo 104.- Infracciones leves

Se considerarán infracciones leves:

- a) Utilizar las papeleras para fines distintos a los previstos en la presente Ordenanza.
- b) Ensuciar y no limpiar las deyecciones de los animales de compañía en los espacios públicos.
- c) Difundir propaganda o publicidad infringiendo lo establecido en esta Ordenanza.
- d) Orinar, defecar o escupir en la vía pública.
- e) La comisión de alguna de las infracciones tipificadas en los dos artículos siguientes, cuando por su escasa cuantía o entidad, no merezca la calificación de grave o muy grave.
- f) Todas aquellas acciones u omisiones que contravengan las disposiciones de la presente Ordenanza en materia de limpieza y que no estén tipificadas como infracciones graves o muy graves.

Artículo 105.- Infracciones graves

Se considerarán infracciones graves:

- a) No adoptar previamente a la actividad de que se trate, las medidas adecuadas para evitar y/o paliar, en su caso, el ensuciamiento de la vía pública.
- b) No proceder a la inmediata limpieza de la suciedad causada por obras sobre la vía pública.
- c) La obstrucción a la actividad de vigilancia, inspección y control del Ayuntamiento, así como el incumplimiento de las obligaciones de colaboración en materia de limpieza pública.
- d) La reiteración de falta leve.
- e) La comisión de alguna de las infracciones señaladas como muy graves cuando por su escasa cuantía o entidad no merezca esta calificación de muy grave.

Artículo 106.- Infracciones muy graves

Se considerarán infracciones muy graves:

- a) La desobediencia a las órdenes y disposiciones emanadas del órgano municipal competente.
- b) La reiteración de faltas graves.

Artículo 107. Prescripción de las infracciones

1. Las infracciones leves prescribirán a los seis meses, las graves a los dos años y las muy graves a los tres años.
2. El plazo de prescripción de las infracciones comenzará a contarse desde el día en que la infracción se hubiera cometido. En el caso de infracciones continuadas o permanentes, el plazo comenzará a correr desde que finalizó la conducta infractora.
3. Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, de un procedimiento administrativo de naturaleza sancionadora, reiniciándose el plazo de prescripción si el expediente sancionador estuviera paralizado durante más de un mes por causa no imputable al presunto responsable.

SECCIÓN 4ª SANCIONES

Artículo 108.- Graduación de las sanciones

1.- Para guardar la debida adecuación entre la sanción y el hecho constitutivo de la infracción, se tendrán en cuenta como criterios para la graduación de las sanciones en materia de residuos:

La repercusión.

La trascendencia por lo que respecta a la salud y seguridad de las personas y del medio ambiente o bienes protegidos por la ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados.

Las circunstancias del responsable.

El grado de intencionalidad, participación y beneficio obtenido.

La reincidencia, por comisión en el término de un año de más de una infracción de la misma naturaleza cuando así haya sido declarado por resolución firme.

La irreversibilidad de los daños o deterioros producidos.

2.- Para guardar la debida adecuación entre la sanción y el hecho constitutivo de la infracción, se tendrán en cuenta como criterios para la graduación de las sanciones en materia de limpieza:

- El grado de culpabilidad o la existencia de intencionalidad.

- La continuidad o persistencia en la conducta infractora.

- La naturaleza de los perjuicios causados.

- La reincidencia, por comisión en el término de un año de más de una infracción de la misma naturaleza cuando así haya sido declarado por resolución firme en vía administrativa.

Artículo 109.- Potestad sancionadora

La potestad sancionadora corresponderá y se ejercerá por el órgano del Excmo. Ayuntamiento de Marbella que resulte competente, de conformidad con lo previsto en la legislación sobre régimen local, y demás normativa que resulte de aplicación.

Artículo 110.- Procedimiento

1. Para imponer las sanciones correspondientes a las infracciones tipificadas en la presente Ordenanza deberá seguirse el procedimiento sancionador regulado en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas* y en la *ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público*, y demás normas que resulten de aplicación, o que en desarrollo de las mismas, en su caso, se dicten.

2. El procedimiento se iniciará de oficio por la propia Administración Municipal, en virtud de la función inspectora y de comprobación propia de su competencia o, a instancia de parte, mediante la correspondiente denuncia.

3. Toda persona natural o jurídica podrá denunciar ante el Ayuntamiento cualquier infracción de la presente Ordenanza. De resultar temerariamente injustificada la denuncia serán de cargo del/la denunciante los gastos que origine la inspección.

Artículo 111.- Concurrencia de sanciones

1. No podrán sancionarse los hechos que hayan sido sancionados penal o administrativamente, en los casos en que se aprecie identidad de sujeto, hecho y fundamento.

2. Cuando el supuesto hecho infractor pudiera ser constitutivo de delito o falta, se dará traslado del tanto de culpa al Ministerio Fiscal, suspendiéndose la tramitación del procedimiento sancionador mientras la autoridad judicial no hubiera dictado resolución firme que ponga fin al procedimiento o tenga lugar el sobreseimiento o el archivo de las actuaciones o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal. De no haberse apreciado

la existencia de delito o falta, el órgano administrativo competente continuará el expediente sancionador. Los hechos declarados probados en la resolución judicial firme vincularán al órgano administrativo.

3. Cuando un solo hecho constituya dos o más infracciones con arreglo a esta Ordenanza, y a otras normas que fueran de aplicación, se impondrá al sujeto infractor la sanción de mayor gravedad.

SECCIÓN 5ª SANCIONES EN MATERIA DE RSU

Artículo 112.- Sanciones leves

Las infracciones leves tipificadas en el artículo 100 de la presente Ordenanza se sancionarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.1.c) de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

Artículo 113.- Sanciones graves

Las infracciones graves tipificadas en el artículo 101 de la presente Ordenanza se sancionarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.1.b) de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

Artículo 114.- Sanciones muy graves

Las infracciones muy graves tipificadas en el artículo 102 de la presente Ordenanza se sancionarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.1.a) de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

Artículo 115.- Prescripción de las sanciones

Las sanciones impuestas por la comisión de infracciones leves prescribirán al año, las impuestas por faltas graves a los tres años y las impuestas por faltas muy graves a los cinco años.

El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza la resolución por la que se impone la sanción.

Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel está paralizado durante más de un mes por causa no imputable al infractor.

Artículo 116.- Medidas de carácter provisional

1. Iniciado el procedimiento sancionador, el titular del órgano competente para resolverlo, por propia iniciativa o a propuesta del instructor, podrá adoptar en cualquier momento, mediante acuerdo motivado, las medidas de carácter provisional que estime necesarias para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer y evitar el mantenimiento de los riesgos o daños para la salud humana y medio ambiente.

Dichas medidas deberán ser proporcionadas a la naturaleza y gravedad de las presuntas infracciones, y podrán consistir en:

- a) Medidas de corrección, seguridad o control que impidan la continuidad en la producción del daño.
- b) Precintado de aparatos, equipos o vehículos.
- c) Clausura temporal, parcial o total del establecimiento.
- d) Suspensión temporal de la autorización para el ejercicio de la actividad por la empresa.

2. Con la misma finalidad el órgano competente en los casos de urgencia y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar las medidas provisionales imprescindibles con anterioridad a la iniciación del procedimiento, con los límites y

condiciones establecidos en el art. 56.2 de la ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás normativa aplicable, sin que puedan en ningún caso sobrepasar el límite de 15 días.

Artículo 117.- Obligación de reponer

Sin perjuicio de la sanción que en cada caso proceda, el infractor deberá reparar el daño causado reponiendo la situación alterada a su estado originario.

Si el infractor no procediera a reparar el daño causado en el plazo señalado, el órgano competente podrá acordar la imposición de multas coercitivas de acuerdo con lo establecido en el artículo 119 de la presente Ordenanza. .

Así mismo, en caso de incumplimiento, dicha reposición podrá ser realizada mediante ejecución subsidiaria por el Ayuntamiento. Los costes originados por las actuaciones a realizar serán con cargo al sujeto responsable de la infracción exigiéndole, en su caso, la indemnización al que hubiera lugar por daños y perjuicios causados.

Artículo 118.- Multas coercitivas

Sin perjuicio de la sanción que se pudiera imponer, el órgano competente podrá acordar la imposición de multas coercitivas con arreglo al artículo 103 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que, una vez impuesta la multa coercitiva, se mantenga el incumplimiento que la ha motivado, podrá reiterarse por lapsos de tiempo que sean suficientes para cumplir lo ordenado. Las multas coercitivas son independientes y compatibles con las que se puedan imponer en concepto de sanción.

La cuantía de cada una de estas multas no podrá superar un tercio de la multa fijada por infracción cometida.

Artículo 119.- Publicidad de las sanciones

El órgano que ejerza la potestad sancionadora podrá acordar, cuando estime que existen razones de interés público, la publicación en el diario oficial correspondiente y a través de los medios de comunicación social que considere oportunos, de las sanciones impuestas por la comisión de infracciones graves y muy graves en materia de residuos de competencia municipal, así como los nombres y apellidos o razón social de las personas físicas o jurídicas responsables, una vez que dichas sanciones hubieran adquirido el carácter de firmes.

SECCIÓN 6ª SANCIONES EN MATERIA DE LIMPIEZA

Artículo 120.- Sanciones leves

Las infracciones tipificadas en el artículo 104 de la presente Ordenanza se sancionarán con apercibimiento o multa de 90 hasta 750 euros.

Artículo 121.- Sanciones graves

Las infracciones tipificadas en el artículo 105 de la presente Ordenanza se sancionarán con multa de 751 hasta 1.500 euros.

Artículo 122.- Sanciones muy graves

Las infracciones tipificadas en el artículo 106 de la presente Ordenanza se sancionarán con multa de 1.501 hasta 3.000 euros.

Artículo 123.- Prescripción de las sanciones

1. Las sanciones impuestas por la comisión de infracciones leves prescribirán al año, las impuestas por faltas graves a los dos años y las impuestas por faltas muy graves a los tres años.
2. El plazo de prescripción de las sanciones comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que sea ejecutable la resolución por la que se impone la sanción o haya transcurrido el plazo para recurrirla.
3. Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel está paralizado durante más de un mes por causa no imputable al infractor.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA. Expedientes sancionadores en tramitación

Los expedientes sancionadores que se encuentren iniciados a la entrada en vigor de esta Ordenanza continuarán tramitándose conforme a lo establecido en la legislación vigente en el momento en que se cometió la infracción, salvo que las disposiciones sancionadoras de la presente Ordenanza favorezcan al presunto infractor.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA. Derogación normativa.

Queda derogado el **Libro II** de la *Ordenanza Municipal Reguladora de la Calidad de las Aguas, de la Limpieza y del Medio ambiente*, en concreto la *Ordenanza Municipal Reguladora de los Residuos Sólidos Urbanos* (Ordenanza nº 4), así como todas las disposiciones del mismo o inferior rango que regulen materias contenidas en la presente Ordenanza en cuanto se opongan o contradigan al contenido de la misma.

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Habilitación para el desarrollo normativo

La Alcaldía-Presidencia, en el ejercicio de sus competencias podrá interpretar, aclarar y dictar las instrucciones necesarias para la aplicación de la presente Ordenanza.

Disposición final segunda. Entrada en vigor

Esta Ordenanza entrará en vigor tras su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (B.O.P) y una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.”

TERCERO.- Acordar la publicación del texto de la Ordenanza Reguladora de Residuos y Limpieza del Municipio de Marbella en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga.

3.- PROPUESTAS DE LOS GRUPOS MUNICIPALES DICTAMINADAS POR LAS COMISIONES DE PLENO.-

3.1.- MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COSTA DEL SOL SÍ PUEDE RELATIVA AL CONSEJO MUNICIPAL DE LA INFANCIA.-

Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da lectura de la moción, del siguiente tenor literal:

“De acuerdo con lo previsto en el art. 91.4 y 97.3 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el Grupo Municipal **Costa del Sol SÍ PUEDE** del Ayuntamiento de Marbella desea someter a la consideración del **Pleno ordinario** la siguiente Moción.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

1. Marbella, ciudad amiga de la infancia.

El Consejo Municipal de la Infancia es un órgano de trabajo que nace auspiciado por UNICEF-Comité Español para impulsar los derechos de los niños y niñas, centrado en acciones con el fin de conseguir beneficios directos a la infancia y a la primera adolescencia desde el ámbito municipal.

Marbella, es uno de los 31 municipios reconocidos como ciudad amiga de la infancia en 2014. Una Ciudad Amiga de la Infancia, tal y como la define UNICEF, es una ciudad en la que su sistema local de gobierno se compromete a respetar los derechos de la infancia. Una ciudad donde la opinión, necesidades, prioridades y derechos de la infancia forman parte integrante de las políticas, los programas y decisiones públicas; planteando un estilo de gobierno y una gestión urbana participativa, capaz de garantizar a la ciudadanía más joven el pleno goce de sus derechos.

Para ello, debe reunir una serie de requisitos: tener un plan de la Infancia con acciones coordinadas y dotación presupuestaria así como un órgano de participación infantil; El municipio de Marbella cumplió con dichos requisitos y actualmente posee un consejo de la Infancia y la adolescencia formado por 66 miembros, de los cuales 39 eran niñas y 27 eran niños en 2014, todos ellos alumnos de 5º y 6º de Primaria y 1º de la ESO escogidos por sus centros.

Si bien, por tanto, hay una buena cifra de paridad, dicha cuestión es fruto del azar y en posteriores renovaciones podría no darse.

Dicho Consejo se estructura en mesas de debate y en comisiones técnicas de trabajo:

- Las mesas de debate están formadas por los representantes infantiles y en ellas se debaten las propuestas recogidas en los centros educativos y se elaboran las mociones que se presentan posteriormente a los plenos. Se celebran de forma trimestral.
- En las comisiones técnicas de trabajo participan los representantes infantiles y los técnicos municipales de las áreas implicadas y se celebran tantas como se ven necesarias a lo largo del curso académico.

Finalmente se celebran los plenos infantiles, con la presencia del alcalde y todos los miembros del CLIA.

2. La construcción del espíritu de Democracia real desde la base.

Si bien el Municipio de Marbella reunió los requisitos para ser Ciudad Amiga de la Infancia, no es menos cierto que, como suele decirse, “el papel lo aguanta todo” y, en muchos casos, el mero cumplimiento formal no esconde el hecho de que podría profundizarse mucho más en su desarrollo.

En este sentido, debe fomentarse al máximo la participación infantil dándole un sentido real de gestión frente a la mera teatralización. La Democracia real requiere una ciudadanía activa, comprometida y formada para participar en las instituciones, frente a la democracia formal y aparente basada en una ciudadanía pasiva que sólo es consultada cada cuatro años.

Como indica UNICEF en su guía para la creación de Consejos de la Infancia y la Adolescencia, se debe dar a la infancia el papel de protagonista, permitirles expresar opiniones mientras los adultos les escuchan tratando de comprenderles y con la firme voluntad de tener en cuenta lo que dicen. Los miembros del CLIA deberán asegurar que las diferentes aportaciones de los niños y niñas son valoradas y tenidas en cuenta a la hora de hacerlas llegar al gobierno local.

La participación infantil es un proceso en el que niños, niñas y adolescentes abordan con otras personas de su entorno temas que afectan a sus condiciones de vida individuales y colectivas. A lo largo del proceso los niños, niñas y adolescentes experimentan que están desarrollando un papel útil en el seno de su comunidad.

La Convención sobre los Derechos del Niño en su artículo 12 reconoce el derecho del niño y la niña a expresar su opinión en todos los asuntos que les afecten y a que estas sean tenidas en cuenta. También hacen referencia a este derecho los artículos 13 (derecho a la libertad de expresión), 15 (derecho a la libertad de asociación) y 17 (derecho al acceso a la información adecuada).

2. La madurez de las propuestas aprobadas en el Pleno infantil.

En el pleno de la Infancia y la Adolescencia de Marbella celebrado el 16 de Junio de 2016 se tomaron los siguientes acuerdos:

- La comisión de Crisis y Familia propuso dar mayor amplitud a las clases sobre violencia de género y diversidad que se vienen impartiendo para llegar a un número mayor de centros educativos y franja de edad.
- La comisión de Medio Ambiente ha apostado por:
 - o Mejorar el funcionamiento del transporte público y abaratar su coste para fomentar su uso y reducir la utilización de los vehículos particulares favoreciendo el cuidado del medio ambiente.
 - o La ampliación de los tramos del carril bici como espacios de comunicación, no solo de paseo, y el fomento del uso de bicicletas como medio de transporte han sido las propuestas defendidas por la comisión de Ocio y Tiempo Libre.
- Por último, la comisión de Sistema Educativo destacó la importancia de transmitir a la Junta de Andalucía la necesidad de dotar de más personal a los centros educativos para dar mayor atención a los alumnos con algún tipo de discapacidad.

El pleno de la Infancia y la Adolescencia de Marbella celebrado el 15 de Junio de 2017 presentó a los Presupuestos Participativos 2017 una propuesta para crear un centro de ocio juvenil solicitando además mejoras en los menús de los comedores escolares y acciones para el abordaje de la violencia entre iguales.

Se tratan, por tanto, de aportaciones atinadas fruto de la inteligencia colectiva. No supondría un problema dotar de poder ejecutivo a dicha asamblea, fomentando, al otorgar mayor responsabilidad a los menores, su madurez y su implicación democrática, lo cual redundará en una ciudadanía activa en el futuro.

3. Viabilidad legal de la propuesta.

La capacidad de un Ayuntamiento de hacer participativo a un sector de la población una parte de los presupuestos ha quedado de sobra demostrada en las numerosas iniciativas de presupuestos participativos desarrolladas por toda la geografía española, con ciudades donde se deja a objeto de deliberación una parte de las inversiones o una cantidad fija de acuerdo con la **Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local**.

En el año 2001 empieza a implementarse en España el Presupuesto Participativo en tres municipios andaluces: Córdoba, Cabezas de San Juan (Sevilla), y Puente Genil (Córdoba)¹.

A partir de ese momento otros municipios se fueron incorporando a este nuevo modelo de gestión en la elaboración de las políticas públicas. Uno de los últimos en hacerlo ha sido el municipio de Marbella en su presupuesto del año 2016.

Se trataría, pues, de que los menores pudieran establecer su propio presupuesto participativo gestionándose las propuestas a partir del Consejo de la Infancia.

4. Ciudades que han impulsado el proyecto.

No sería Marbella el municipio pionero a la hora de abordar una parte del presupuesto participativo a partir del Consejo de la Infancia. Podemos tomar como ejemplos:

- Ayuntamiento de **Sabiñanigo** (Huesca) desde octubre de 2014:
- Ayuntamiento de **Fraga** (Huesca) desde noviembre de 2014:
- Ayuntamiento de **Cuenca**:

Por ello, el Grupo Municipal Costa del Sol SÍ PUEDE del Ayuntamiento de Marbella presenta para su consideración y aceptación por el Pleno Municipal la siguiente propuesta de acuerdo:

PROPUESTA DE ACUERDO

1. Crear una partida presupuestaria en el área de Juventud, en los presupuestos de 2018 y sucesivos, destinada a establecer un apartado de los presupuestos participativos para gestionar desde el Consejo Municipal de la Infancia y la adolescencia de Marbella.
2. Compromiso político, por parte de los cinco grupos que forman parte de la actual corporación, de respetar y ejecutar el mandato de gasto presupuestario acordado por el Consejo Municipal de la infancia y la adolescencia, siempre que los informes técnicos y jurídicos sean favorables.
3. Establecer de manera formal en el Reglamento del Consejo Municipal de la Infancia y la adolescencia la garantía de que la proporción en la participación de niñas en el mismo será, como mínimo, del 50%, de acuerdo con el artículo 14.4 de la Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que establece “la participación equilibrada de mujeres y hombres en candidaturas electorales y en la toma de decisiones”.”

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para pleno.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la moción anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto e indica que el tiempo de intervención será de cuatro minutos por el proponente, tres minutos por cada uno del resto de los grupos, a excepción del Partido Popular que serán cuatro minutos y dos minutos para cerrar el punto.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Bien, muchas gracias.

Presentamos hoy a..., a este Pleno una propuesta muy sencilla para darle mayor representatividad al..., al Consejo de la Infancia y la Adolescencia, a los más jóvenes de nuestro Municipio y..., y que se basa en..., en tres argumentos muy..., muy sencillos.

En primer lugar, a la experiencia de que hasta ahora, las propuestas que ha hecho el Consejo Municipal de la Infancia y la Adolescencia, como no podía ser de otra manera, han sido siempre muy maduras, muy serias y muy viables y..., y aquí tenemos la muestra.

En 2016, ¿Qué se ha aprobado en ese Consejo? Talleres sobre violencia de género y diversidad, mejor transporte público, eso lo piden los jóvenes, los mayores y

todas las edades. Más carriles bici, instar a la Junta de Andalucía a adaptar mejor los Centros Escolares a alumnado con discapacidad. En 2017 han pedido un Centro de Ocio, una mejora en los comedores escolares y continuar en la prevención de la violencia entre iguales. Es decir, son propuestas, que además que son necesarias para la ciudad y por tanto hay que llevarlas a cabo.

¿Entonces qué pedimos? Pues ese es nuestro segundo argumento. Primero es que son viables y segundo, es que si lo que queremos con el Consejo de Infancia y la Adolescencia es trasladar una cultura democrática a la población española desde sus edades más avanzadas, hay que hacerlo de verdad y que no sea un formalismo en un papel, que no sea un paripé, porque lo que no son los niños y las niñas y los adolescentes es tonto y se dan cuenta cuando están en un paripé.

Es bueno que ellos vean, que lo que ellos aprueban, tiene un valor y se lleva a cabo y se cumple.

Por lo tanto, lo que pedimos son dos cosas muy sencillas en lo que proponemos.

En primer lugar, que tengan su propio presupuesto participativo. No que el Consejo de la Infancia pueda enviar propuestas a los presupuestos participativos, donde se votarán o no se votarán, saldrán o no saldrán. Sino que haya un apartado de presupuestos participativos a elegir sólo entre las propuestas que elabore el Consejo de la Infancia y la Adolescencia, siempre que tengan todos los informes de viabilidad, lógicamente.

En segundo lugar, pues como vemos que no todas las propuestas del Consejo de la Infancia, lógicamente tienen que ver con los presupuestos. Por ejemplo, los Talleres de diversidad, pues eso depende más de una voluntad de la Delegación de Igualdad y Diversidad, que de unos presupuestos participativos.

Pues lo que pedimos entonces, en segundo lugar, es un compromiso público de todos los Partidos, de que las propuestas del Consejo de la Infancia se van a ejecutar. Siempre que tengan su informe de viabilidad, lógicamente.

Eso son las dos cosas que pedimos ¿Y esto que pedimos es una locura? Pues no. El tercer argumento a favor de..., de esta moción es que ya se está haciendo en otros municipios, ponemos el ejemplo de Cuenca o de Huesca. Marbella podría ser una ciudad pionera en Andalucía en este terreno, que yo creo que es muy bonito.

Así que pido el voto a favor de todos los Grupos Políticos. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Díaz Becerra** y dice:

“Gracias Sr. Alcalde. Buenos días a todas y a..., y a todos.

Bueno, en nuestro caso vamos a tener el..., el apoyo al fondo y al espíritu y al impulso de esta..., de esta propuesta, no así de los acuerdos y ahora lo..., lo explicaremos. Porque entendemos que no se ha hecho el enfoque adecuado.

Hay que reconocer en primer lugar el gran impulso que se está dando desde el Área de Derechos Sociales a..., al Consejo Municipal de la..., de la Infancia, ese Órgano de..., de los más jóvenes de..., del municipio, porque es un órgano que tiene que formar a los ciudadanos que en un futuro van a fortalecer nuestra democracia hacia una democracia participativa, una democracia que le de a la ciudadanía pues la capacidad de participar de forma activa y vinculante en la toma de decisiones.

Ahora bien, hablamos de presupuestos participativos y en los presupuestos participativos, uno de los principios que no podemos alterar es el de la universalidad. Es decir, en los presupuestos participativos es un proceso en el que tiene como máximo una persona un voto, es decir, cualquier ciudadano puede votar, en este caso, hasta..., desde los 16 años en adelante y por tanto entendemos que desde ese fondo de presupuestos participativos no se pueden hacer procesos cautivos, sean de la Infancia, sea de los mayores o sea de cualquier otro ámbito. Otra cosa distinta y creo que es lo que quiere en el fondo, lo que está aplicando el Costa del Sol Sí Puede y es algo que teníamos previsto para el próximo año y de hecho aquí, bueno, nos comprometemos a..., a hacer público, que es la idea que queremos desarrollar, es que haya otros procesos, es decir, paralelos al de los presupuestos participativos, universal, dedicado a la comunidad educativa. Es decir, que decidan, pues un fondo que se determine en concreto al margen supletorio de los presupuestos participativos la comunidad escolar, no ya el Consejo de la Infancia, sino todos los Centros Educativos que quieran participar en una labor que será de dinamización y de trabajos previos. Eso se hizo ya en Sevilla años ha y esa, en otros Municipios y sería pues la propuesta que consideramos más adecuada.

En cuanto al segundo punto, desde luego ya se viene cumpliendo el hecho del compromiso y lo traemos a Pleno el pasado 29 de Julio, de esa propuesta que los..., los niños y niñas y jóvenes del Consejo traen a Pleno, al Pleno Infantil, luego la ratificamos en el Pleno, vamos a decir de mayores, lo ratificamos y se da el mandato a las distintas Delegaciones para que las hagan realidad.

Y el tercer punto, decir que evidentemente nos parece el criterio de la paridad, el criterio fundamental para conseguir una igualdad de género que no es real ni efectiva en nuestra sociedad hoy día. En este caso, sí decir que bueno, informar al Grupo Costa del Sol Sí Puede, que precisamente en este Consejo no..., no..., no se da este problema y es que hay más niñas incluso que niños. Es decir, que aquí también marca que un espacio de participación política, como es este Pleno por ejemplo y todos los demás, están lamentablemente más..., más masculinizados, pero en este caso y vienen aportando una, un buen..., un buen de..., ahora mismo indicador para el futuro, hay en los Colegios de Marbella, pues más niñas que niños implicados en este sector.

Y por tanto, lo que sí que le invitaríamos es a en el Reglamento de Participación Ciudadana, que es del que emana...

(El Sr. Alcalde le indica que su tiempo ha concluido.)

... bueno, que hay pedir eso como enmienda al Reglamento Participativo”.

Interviene la **Sra. Leschiera** y dice:

“Sí, gracias Sr. Presidente. Buenos días a todas y a todos.

Bueno, yo decir que desde el Grupo Municipal Socialista nos vamos a abstener en esta moción, porque creemos de que no se ha consensuado debidamente y creemos de que si hay que modificar presupuestos, tal cual lo dijo el..., el Concejal de..., de Sostenibilidad, bueno, creo que debe ser un..., un tema, aunque parezca simple, como dijo el Sr. Kata, no está, no es así de simple. Hay que modificar los presupuestos, hay que tomar medidas que creemos que en este momento no es el momento adecuado,

que eso hay que sentarse, consensuar, hablar, dialogar y para..., para futuro evidentemente.

En el resto estamos evidentemente de acuerdo. Es verdad que hay más niñas que niños. Yo he hablado con los técnicos de..., de Derechos Sociales, incluso están muy contentos, porque la participación de los Concejales del Equipo de Gobierno no se había dado de esta manera anteriormente y bueno, yo creo que el..., el Consejo está funcionando bien de momento, pero para cualquier modificación no todos los cambios son buenos. A los cambios también hay que consensuarlos y no..., no para no quitarles realmente el..., el..., el..., el motivo que tiene ese Consejo.

Entonces, yo creo que sentarse a dialogar y a tomar medidas en el futuro. Gracias”.

Interviene el **Sr. Cardeña Gómez** y dice:

“Muchas gracias.

Empezar diciendo que por lo menos han estado ustedes poco elegantes. Poco elegantes en..., al referirse al Consejo de la Infancia y de la Adolescencia, a ese galardón de ciudad amiga de la infancia y UNICEF, que consiguió el Gobierno del Partido Popular y que podían haber hecho ustedes una referencia y que..., que se pueda comprobar que no fue una pegatina, un cartel, sino que fue un logro de esta ciudad para que, con vocación de duración en el tiempo.

Decirle al Sr. Kata y a la Sra. Leschiera que no es un tema simple ni muy bonito, es simplemente hacer cumplir la Carta de los derechos fundamentales del niño de Naciones Unidas y es un tema lo suficientemente serio para que nos lo tomemos de esa manera.

Decirle que hubo un trabajo muy importante por parte del Gobierno de Ángeles Muñoz y un objetivo trascendental, que era mejorar las políticas sociales y trabajar para ellas, y hubo un convencimiento de todas las Delegaciones de este Ayuntamiento para mejorar todas las políticas que tenían que ver con esa Carta de derechos fundamentales de las Naciones Unidas con referencia al niño.

Quiero recordar la figura de Carmen Díaz, de mi compañera Carmen Díaz, que fue la que impulsó el proyecto de todos los padres, de todo el personal de la Delegación que trabajó, de todas las Delegaciones que aumentaron tanto las partidas como actividades destinadas a ese fin y conseguimos, sí señores, este Grupo que vosotros, que la..., el Equipo de Gobierno lo tilda de poco participativo, consiguió el galardón de UNICEF, en un primer momento por la participación infantil, creando este Consejo, un Órgano donde estaban representados todos los Partidos Políticos y en un segundo año conseguimos ser ciudad amiga de la Infancia por UNICEF y que nos auditen las políticas sociales en referencia al niño.

Eso fue un logro de la ciudad, un logro de todos y un logro que queremos seguir teniendo.

Próximamente tenemos que renovar esa nomenclatura y esperemos que se cumplan todos los preceptos para poder seguir adelante con..., con este nombre importante para nuestra ciudad y este título importante de ciudad amiga de la infancia de UNICEF.

Pero decirles, Sres. de Costa del Sol Sí Puede, nosotros vamos a apoyar su..., su iniciativa, pero nos gustaría que también apoyasen una enmienda que les voy..., que les vamos a proponer.

Y es que en la época del Gobierno de Ángeles Muñoz, fueron bastantes los galardones que recibió por actividades sociales, no solamente esta ciudad amiga de la infancia, también fuimos galardonados por la FEMP, por el programa “La Brújula”, que sigue adelante y también fuimos socios de honor del Banco de Alimentos por la cantidad de alimentos que se recaudaban y que se distribuían en Marbella.

Y para eso les pido también que se apruebe también una partida para que el Banco de Alimentos vuelva a tener sede en Marbella, vuelva a tener una nave y vuelva a distribuir alimentos en Marbella.

Entonces, como ustedes también quieren seguir adelante para..., para que siga ese Consejo de la Infancia hacia delante y que me parece también muy..., muy duro ¿no?, que tengamos que volver a poner en la mesa el compromiso de hacer cumplir los objetivos de ese Consejo, cuando ya, cuando se te otorga el..., el nombre de Ciudad Amiga de la Infancia de UNICEF, tienes la obligación de someterte a esos acuerdos de ese Consejo, parece muy fuerte que ustedes vuelvan a traerlo aquí para que el Pleno tenga que volver a..., a pues a..., a obligarse a someterse a esos Consejos.

Yo les pido el apoyo a esta enmienda y les garantizo que nosotros vamos a votar a favor, independientemente de que voten a la enmienda o no, porque somos unos firmes convencidos de que hay..., hay que seguir trabajando de la mano de UNICEF en..., pues esa Carta fundamental, en hacer cumplir esa Carta fundamental de los Derechos del Niño de Naciones Unidas.

Así que le propongo apoyar esta moción y también le propongo que trabajemos juntos para que el Banco de Alimentos vuelva otra vez a la ciudad.

Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Bien. El proyecto Brújula es un proyecto, la verdad muy interesante y yo en mi vida, en mi vida profesional he trabajado muy satisfactoriamente con él. También estuve en esas recaudaciones de alimentos y fueron muy potentes y muy interesantes en mi Centro Educativo.

Ahora bien, yo creo que aquí no toca eso que aquí propone y..., y es otro su..., su lugar. Aquí estamos hablando del Consejo de la Infancia y no tiene nada que ver lo que usted propone con el Consejo de la Infancia.

Sr. Miguel Díaz, usted no se ha leído esta moción. De todas maneras, no..., no me esperaba otra cosa.

Nuestra moción dice, efectivamente, que había más niñas que niños, no sólo este año sino en años anteriores. 39 niñas y 27 niños, lo dice la moción.

Y dice también la moción, leo textualmente:

“Si bien por tanto hay una buena cifra de paridad, dicha cuestión es fruto del azar. En posteriores renovaciones del Consejo podría no darse”.

Por lo que queremos que esté recogido en Normativas para que no sea fruto del azar y evidentemente lo que estamos pidiendo es lo que usted decía, eso que dice usted, *“No, estoy de acuerdo con el fondo”*. Es que es eso lo que estamos pidiendo.

La fórmula con la que la haga..., otros presupuestos participativos, pues si lo pone. Pone, “*Crear una partida presupuestaria*”.

Lo pone en la propuesta de acuerdo, “*Crear una propuesta presupuestaria*”. Eso es lo que estamos pidiendo.

Sra. Leschiera, no hemos consensuado esto, le dijo la sartén al cazo. Los que no consensúan nada si no estamos nosotros detrás diciendo, necesitan nuestros votos, más les vale que consensúen y si no, no se consensúa nada.

La Delegación, además que menos consensúa de todas, viene a decir que no hemos consensuado la petición de iniciar un proceso que será para el año que viene y que tendremos todo un año para consensuarlo. La que no ha querido consensuar ni siquiera la propuesta que trae hoy a Pleno y que todos los Grupos Políticos, incluido el suyo, le estaban diciendo háganse Institucional, que además le daría más altura a la propuesta”.

Durante el debate del asunto se ausenta el Sr. Osorio Lozano siendo las 10,53h y se incorpora a las 10,58h.

Se presenta una **enmienda de adición** por el Grupo Municipal Popular, del siguiente tenor:

“ Aprobar una partida para que el Banco de Alimentos vuelva a tener sede en Marbella, vuelva a tener una nave y vuelva a distribuir alimentos en Marbella”.

Se procede a la votación de la enmienda que **SE APRUEBA** por mayoría de quince votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular Municipal Popular de Marbella-San Pedro y dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) y doce abstenciones (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida).

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de quince votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular Municipal Popular de Marbella-San Pedro y dos del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede) y doce abstenciones (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida),

ACUERDA

PRIMERO.- Crear una partida presupuestaria en el área de Juventud, en los presupuestos de 2018 y sucesivos, destinada a establecer un apartado de los presupuestos participativos para gestionar desde el Consejo Municipal de la Infancia y la adolescencia de Marbella.

SEGUNDO.- Compromiso político, por parte de los cinco grupos que forman parte de la actual corporación, de respetar y ejecutar el mandato de gasto presupuestario acordado por el Consejo Municipal de la infancia y la adolescencia, siempre que los informes técnicos y jurídicos sean favorables.

TERCERO.- Establecer de manera formal en el Reglamento del Consejo Municipal de la Infancia y la adolescencia la garantía de que la proporción en la participación de niñas en el mismo será, como mínimo, del 50%, de acuerdo con el artículo 14.4 de la Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que establece “la participación equilibrada de mujeres y hombres en candidaturas electorales y en la toma de decisiones”.

CUARTO.- Aprobar una partida para que el Banco de Alimentos vuelva a tener sede en Marbella, vuelva a tener una nave y vuelva a distribuir alimentos en Marbella.

3.2.- MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA RELATIVA A PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LOS GASTOS DE LAS AA.VV. QUE RECIBEN SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“4. Mociones de urgencia de los Grupos Municipales.- Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General del Pleno, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.2.- MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA RELATIVA A PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LOS GASTOS DE LAS AA.VV. QUE RECIBEN SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO.- Seguidamente se da lectura de la moción, del siguiente tenor literal:

“Moción que presenta el GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA del Excmo. Ayto. de Marbella a propuesta de la concejal Blanca Fernández Tena para que sea debatida y en su caso resuelta en el próximo pleno a celebrar por esta Corporación

EXPONE

Desde que este grupo entró a formar parte del equipo de Gobierno han comenzado a implementarse las medidas de transparencia, lo que consideramos un logro importante, porque la acción política debe rendir cuentas a la ciudadanía.

Entendemos que todos los gastos que se provengan de los impuestos que pagan los ciudadanos han de darse a conocer de cara a ser lo más transparentes posible, y del mismo modo, comprobar cual ha sido la acción de gobierno que han llevado a cabo equipos anteriores.

De este modo, consideramos que medidas como la publicación de la renta o dar a conocer los gastos de protocolo y teléfono del alcalde, son significativos pero entendemos que debemos ir a más, y ser transparentes también con etapas anteriores.

Es en base a lo expuesto solicitamos se apruebe la siguiente:

MOCIÓN

1.- Que se publiquen en la página web del Ayuntamiento los gastos de las asociaciones de vecinos que reciben subvenciones y ayudas por parte del Ayuntamiento de Marbella; con el fin de que los vecinos conozcan de los servicios que se otorgan estas entidades, y en aras a la transparencia que debe prevalecer en todas las entidades públicas.”

Se procede a la votación de la urgencia, que SE APRUEBA, por unanimidad.

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para el pleno.

El Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede indica que su grupo se reserva el voto para el pleno.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la moción anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene el **Sr. Porcuna Romero** y dice:

“Sí, muchísimas gracias Sr. Presidente.

Bueno, vamos a ver. Entendemos que todo el dinero que proviene de los impuestos que pagan los ciudadanos ha de tener un recorrido claro, limpio, transparente. Es decir, ha de., ha de darse a conocer en qué se emplea, cómo se gasta, cómo se invierte.

Es verdad que se han dado muchísimos pasos para que esta información llegue a los ciudadanos y se han dado pasos relacionados, pues con la actividad del Equipo de Gobierno, con los bienes de los Concejales, con los salarios que perciben tanto los trabajadores municipales como los que conformamos el Equipo de Gobierno, Oposición, todo eso está claro. Pero hay puntos en el que creemos que todavía hay que impulsarnos todavía más, que es en este caso, que las Asociaciones de Vecinos,

que también reciben ayudas y fondos Municipales, pues publiquen a donde va ese dinero destinado. Que se publiquen en qué se gasta, cómo se gasta, que cuántos vecinos son beneficiados. Parece que es razonable, porque a fin de cuentas es dinero público y en aras de la transparencia debe., debe conocerse todos los gastos. No., no es suficiente con que una parte del dinero esté absolutamente controlado, sino que es bueno que se controle otra parte. ¿Por qué? Porque además esas acepciones se suponen que son representativas y nos piden cuentas y hacen bien en pedirnos cuentas. Pero también tienen que dar cuentas a los ciudadanos, tienen que explicar dónde va ese dinero, cómo se emplea ese dinero, porqué se gasta en esto y no se gasta en lo otro, independientemente, que internamente se den cuentas, que es lo que suponemos que se hacen en todas esas Asociaciones, pues también creemos que tiene que haber un ámbito en el que cualquier vecino, sea o no parte de esa Asociación, pues tenga conocimiento a dónde y a qué va destinado ese dinero que a fin de cuentas sale de sus impuestos.

Con respecto a las., a las enmiendas. Bueno, por un lado tengo que decir que nosotros sabemos que en el ámbito de Participación Ciudadana se ha aprobado algo similar o exactamente esto, con lo cual esto., el traerlo a Pleno viene a reforzar ese., esa aprobación, esa medida.

Y en cuanto a las enmiendas de sustitución, bueno, pues nos parece bien. No creemos que sea necesario, podía haber acudido en otro ámbito y haberse aprobado, pero bueno, en este caso se aprueba para que se amplíe a todas aquellas Entidades Ciudadanas, Asociaciones Deportivas o Sociales, Hermandades Empresariales, Fundaciones, que reciben subvenciones. El concepto es el mismo, el espíritu es el mismo, con lo cual no tenemos ningún problema de aprobar la enmienda de sustitución.

En cuanto a la enmienda de adicción, tenemos una duda. La duda es que ya se publica en la Junta de Gobierno Local. En la Junta de Gobierno Local viene esa información.

Entonces, si no se están publicando las facturas, lo que habría que tener en cuenta y aquí ya me dirijo al Interventor, es las limitaciones que podemos tener con cargo, perdón, relacionado con la Ley de Protección de Datos. Siempre que no entremos en ese ámbito, siempre que esto que piden ustedes aquí, indicación de fecha de facturación, concepto, beneficiarios e importes, pues no hay ningún problema en., en., en aprobarlo.

Nosotros, lo que pretendemos es que haya máxima transparencia y todo lo que vaya en ese sentido nos parece bien, con lo cual, incorporar estas dos enmiendas nos parece bien, sustituir en un caso y añadir en otro. Eso sí, me gustaría que el Interventor pudiese en un momento, a posteriori, informar, el Interventor o a quien corresponda, a la Secretaría o a la Vicesecretaría, informar sobre los límites que determina la Ley de protección de datos. Muchísimas gracias”.

Interviene la **Sra. Morales Ruiz** y dice:

“Sí. Respecto a la., a la propuesta que trae el., el Partido Socialista para que se publiquen en., en la página Web de., del Ayuntamiento los., los gastos a los que dedican las Asociaciones de., de Vecinos, en las subvenciones que reciben del

Ayuntamiento, no solamente estamos de acuerdo, sino que fue el Grupo Municipal de... de Izquierda Unida en el Consejo de Participación Ciudadana, donde tiene representación todas las Asociaciones Vecinales, donde hicimos esta propuesta hace ya casi un año.

Entendemos que..., que además no solamente ganamos en..., en transparencia, sino que en muchas ocasiones hay Asociaciones Vecinales, Asociaciones de carácter social, Asociaciones Deportivas, todo tipo de..., de Asociaciones que reciben subvenciones públicas del Ayuntamiento y que en muchos casos han perdido popularidad, porque la ciudadanía ha perdido en muchas ocasiones la confianza en ellas y quizás, parte es porque desconocen la labor que hacen y a qué dedican el dinero público.

Por eso creo que es beneficioso para todos que eso esté publicado. Que realmente todo el mundo pueda conocer la gran labor que hacen las Asociaciones de Vecinos y que desde la transparencia todo el mundo pueda conocer a qué va destinado el dinero público.

Entendemos que..., que no solamente ganamos en transparencia, sino que también ganamos en confianza por parte de los ciudadanos. Que los ciudadanos solamente con mirar en la página Web del Ayuntamiento puedan conocer el tejido asociativo de este Término Municipal que no es pequeño, que es muy grande, que tiene un gran tejido al que unirse, al que participar en cualquier aspecto de la vida. Justificadas están, pasan por el Órgano de fiscalización, como pasa con las Asociaciones Sociales y quien no quiera justificarlo, o quien cuestione la justificación, pues no podrá participar del dinero público.

Pero nosotros también vamos más allá. También queremos que los Grupos Municipales, como ha hecho Izquierda Unida, publiquen sus cuentas. Porque no solamente son las Asociaciones de Vecinos y las Asociaciones de carácter social las que la gente quiere saber dónde va el dinero que se destina, sino como hace Izquierda Unida, que tiene publicadas sus cuentas en la Web del Ayuntamiento del año 2015 y 2016, también lo hagan los Partidos Políticos. En este caso están publicadas las de Izquierda Unida y solamente las del Partido Socialista de 2015. Es decir, ni el Partido Popular, ni Opción Sampedreña, ni Costa del Sol Sí Puede tienen publicadas esas cuentas en..., en la Web del Ayuntamiento, a los que pedimos que también sean publicadas para que la gente gane también confianza en qué se destina el dinero a los Partidos Políticos. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Sí. Aquí mi compañera va a enseñar las cuentas de Costa del Sol Sí Puede, publicadas en nuestra Web y claro, por eso yo le insto a ustedes que son Equipo de Gobierno, a que publiquen de una vez en la Web del Ayuntamiento, que controlan ustedes y no yo, nuestras cuentas. Que hace meses que la tiene y si quiere, nuestra compañera también podrá ver el registro de entrada, puedes buscar también el registro de entrada ahí el registro de entrada cuando presentamos nuestras cuentas en el Ayuntamiento. Lo puedes mirar también y verá todo el mundo desde qué fecha este Equipo de Gobierno tiene nuestras cuentas.

¡Le pido por favor que las publique ya y deje de hacer política barata que es lo que están haciendo!

Venimos aquí con una propuesta que en principio es bonita porque se habla de transparencia, pero esconde cosas políticas detrás, como se está viendo con claridad.

Hay quien ve antes la paja en el ojo ajeno que la viga en el suyo propio. Eso está en la Biblia.

Y resulta aquí que venimos a pedir que publiquen cosas, cuando nosotros llevamos meses pidiendo que se publique el listado de facturas de la Junta de Gobierno Local.

Y ahora, después de que eso ya se ha aprobado en Pleno, que venimos a reiterarlo, porque ya se ha aprobado en Pleno, ahora alguien del Equipo de Gobierno se acaba de dar cuenta de que no se están publicando. Que creía que se estaban publicando pero no lo ha comprobado. Las actas de las Juntas de Gobierno Local, que se publican en la Web, dicen, se aprobaron las facturas y no se ponen la relación de facturas y eso ya se ha aprobado en este Pleno, ya donde está el Interventor, donde está el Secretario, ya se ha aprobado en este Pleno. Igual que hemos pedido que se publiquen los contratos menores en tiempo real, no a posteriori como se está haciendo. Igual que hemos pedido que estén todos los convenios y todas las concesiones publicadas en la Web del Ayuntamiento. Todo eso es algo que puedes hacer tú en tu casa antes de venir a pedir en la casa de los demás, porque yo no sé si aquí hay un deseo de transparencia o una intencionalidad política. ¿Por qué se pide sólo de las Asociaciones de Vecinos?

Por eso nosotros metemos esta enmienda. Para que se publiquen las cuentas de todos y cuando digo de todos, digo también las de Costa del Sol Sí Puede. Hagan el favor de publicarlas ya de una vez. De momento la seguiremos publicando nosotros en nuestra Web, igual que estamos publicando nosotros en nuestra Web las facturas de las Juntas de Gobierno Local, que entendemos que son significativas. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. León Navarro** y dice:

“Sí. Buenos días a todos.

Y que sin que sirva de precedente, absolutamente de acuerdo con el Sr. Núñez y también me sumo a lo mismo. El Partido Popular ya tiene presentadas y las presenta sistemáticamente las cuentas, no sé a qué viene esto.

Pero bien. Vamos a hablar hoy de transparencia, bonita palabra.

Bonita palabra siempre y cuando el Equipo de Gobierno realmente de muestras de ello. Claro, se acogen a esto, se justifican y dicen, “en base a la transparencia”. Antes, según han redactado en la moción, era una transparencia sesgada, yo creo que con intencionalidad también política, luego ya lo describiremos. Pero luego ya el portavoz del PSOE acaba de comentar la máxima transparencia. Una vez que ha visto que Costa del Sol Sí Puede y el Partido Popular van a presentar esa enmienda de sustitución, donde abarque lógicamente a todos los Colectivos, ya hablan de máxima transparencia. Máxima transparencia sería también efectivamente que ustedes publicaran de una vez por todas, llevamos dos años, el informe de idoneidad de los asesores o también el perfil, justificando por parte de cada Partido Político

porque están esos asesores y no están otros; o todas las facturas que hay en este Ayuntamiento incluida las Sociedades. Nos ha costado un riñón encontrar las facturas de “Plural T.V.”, por poner una de ellas. ¿Esas no se publican y si se publican la de las Asociaciones Vecinales y dejamos a un lado a otros? Para que vean ustedes ese mal trato que se están llevando a cabo a los Colectivos y que los están poniendo en entredicho. O los convenios de patrocinio de las empresas, o los reparos que el Interventor hace y que levanta el Alcalde, o todos los expedientes, parte de los expedientes que estamos pidiendo y que no se nos concede y que el Tribunal ha dicho que nos lo tienen que dar. O lo último, como saben ustedes, que siguen sin publicar este Ayuntamiento, que decía el Alcalde una vez, *“Ese es el Ayuntamiento más transparente de España”* y resulta que sigue sin publicarse la plataforma de contratación del Estado, los contratos menores, los contratos mayores, todos los convenios siguen sin publicarlos después de dos años.

Por lo tanto, realmente y les voy a decir una cosa, las Asociaciones Vecinales, que en este caso es lo que se traía aquí, que sepan que pasan un montón de filtros, que presentan en unas bases ¿eh?, la libre concurrencia todas las solicitudes, que se lleva a una Comisión de valoración, que luego después se ejecutan los proyectos, que luego se llevan a Intervención, que Intervención da el intervenido y conforme o no y si tienen que devolver dinero, como en algún caso se ha hecho, se ha devuelto, no ha habido ningún problema, pasan todos esos filtros y lógicamente, luego en la Junta de Gobierno Local se publican realmente, primero la propuesta y luego la resolución.

Por lo tanto. Hemos hablado con los Colectivos Vecinales, nos han dicho que por supuesto apoyemos esta iniciativa y que ampliemos, como ha dicho antes el Sr. Núñez, a todos aquellos Colectivos que reciben algún tipo de subvención, porque es obvio. Si es un dinero público debe de estar también, pero no sólo de forma sectoria, como digo, a las Asociaciones Vecinales.

Y por cierto, para terminar, le vamos a preguntar a Participación Ciudadana, ¿Para cuándo, eh, van a sacar la convocatoria de subvenciones? Porque a este paso terminamos el año y realmente no van a poder hacerse. Sí, esa es la realidad.

Bueno, pues lo están desanimando, están poco a poco dejando morir el asunto y ya se han aburrido muchísimo. Ya para este año, pues no van a presentar solicitudes, porque lo que no puede ser es que estén financiando, realmente con un dinero que tiene venir del Ayuntamiento, estén financiando esas actividades.

Vamos a respetar un poquito más a la gente que se preocupa por sus barrios, por sus vecinos para hacer esta actividad y no traigamos aquí una moción, como digo, con tintes posiblemente políticos y de seguimiento y de obcecación y vamos a dejarlos realmente ¿eh?, que trabajen a gusto.

Y yo quisiera aprovechar para tener un reconocimiento a esa labor que están haciendo realmente ahí en pos, como digo, no solo de los vecinos sino de nuestra ciudad, de nuestros barrios, de nuestro territorio. Muchísimas gracias”.

El **Sr. Alcalde** informa al **Sr. León Navarro** que no les consta enmienda alguna que haya presentado. El **Sr. Alcalde** le indica que acaba de preguntarle al **Sr. Secretario** y le ha dicho que no le consta.

El **Sr. León Navarro** le dice que si. El **Sr. León Navarro** le indica que la ha hecho “in voce”.

El **Sr. Alcalde** le dice que ha dicho “Que se suma a la de..”, y le indica que eso no es que el presenta una enmienda.

El **Sr. León Navarro** le explica que se suman a las dos.

El **Sr. Alcalde** le indica que tienen muy pocos y que no les robe enmienda a ellos y que la hagan ellos.

El **Sr. León Navarro** le reitera que se suman a las dos.

Interviene el **Sr. Porcuna Romero** y dice:

“Sí, bueno. Yo, ante todo les voy a pedir que no se alteren ustedes, que los he visto en una situación muy alterada.

Estamos todos de acuerdo. Si estamos todos de acuerdo no sé a qué viene este..., este ataque, esta alteración.

Pues sí, que se publique lo de todos, si es lo que hemos dicho al principio. No sólo de las Asociaciones de Vecinos, de todos los demás Colectivos que reciben dinero público. No hay ningún problema.

Me alegro especialmente del acuerdo entre PODEMOS y P.P., que se ha repetido en este Pleno en un par de ocasiones. Creo que van en la vía de entendimiento, eso es bueno. Es bueno porque así llegarán a punto de entendimiento que..., que andarán mayorías absolutas.

No se por qué es sectario el trato a las Asociaciones de Vecinos, pero no obstante yo les felicito por ese nombramiento de portavoz de las Asociaciones de Vecinos. Entiendo que a lo mejor alguno de ellos querrá también de manera individual, pero no creo que todas las Asociaciones de Vecinos, o espero, estén en el mismo ámbito Sr. León y no creo que todas se hayan puesto de acuerdo para nombrarle a usted portavoz. Si lo han hecho, sería algo raro. Espero que no sea así.

No obstante, como todos estamos de acuerdo, no voy a alargar más la intervención y voy a agradecerles a todos el apoyo a esta medida con la enmienda de sustitución de PODEMOS, que efectivamente se amplía a todo el mundo.

Y lo que si me gustaría es, vuelvo a añadir, en la segunda parte de adición, añadir con los límites que la Ley de Protección de Datos, a lo que nos obliga la Ley de Protección de Datos, para luego no..., no..., que no haya sorpresas a posteriori y se diga, “*es que dijimos que fuese todo, que no...*”. Mire usted, lo que la protección de datos limite, pues tendremos que..., que acatarlo. Muchísimas gracias”.

Durante el debate del asunto se ausentan los Sres. Díaz Becerra, Muñoz Uriol y Fernández Tena siendo las 11,07h y se incorporan a las 11,13h, 11,15h y 11,20h, respectivamente.

Se presentan dos enmiendas por el Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede, del siguiente tenor literal:

“**SUSTITUCIÓN:** El punto 1 de dicha propuesta de acuerdo quedaría redactado así:

1. Que se publiquen en la página web del Ayuntamiento los gastos de todas las entidades ciudadanas (ya sean asociaciones deportivas o sociales, Hermandades, empresariales, fundaciones...) que reciben subvenciones y ayudas por parte del Ayuntamiento de Marbella; con el fin de que los vecinos conozcan de los servicios que se otorgan estas entidades y en aras de la transparencia que debe prevalecer en todas las entidades públicas.

ADICIÓN: Se añadiría un segundo punto a la propuesta, redactado así:

2. Que se publique en la página web del Ayuntamiento la relación de facturas aprobadas semanalmente en Junta de Gobierno Local, con indicación, al menos de fecha de facturación, concepto, beneficiario e importe.”

Se procede a la votación del punto primero de la enmienda que se **APRUEBA** por UNANIMIDAD.

A continuación se vota el segundo punto de la enmienda que se **APRUEBA** por UNANIMIDAD.

Y el Ayuntamiento Pleno,

ACUERDA

PRIMERO.- Que se publiquen en la página web del Ayuntamiento los gastos de todas las entidades ciudadanas (ya sean asociaciones deportivas o sociales, Hermandades, empresariales, fundaciones...) que reciben subvenciones y ayudas por parte del Ayuntamiento de Marbella; con el fin de que los vecinos conozcan de los servicios que se otorgan estas entidades y en aras de la transparencia que debe prevalecer en todas las entidades públicas.

SEGUNDO.- Que se publique en la página web del Ayuntamiento la relación de facturas aprobadas semanalmente en Junta de Gobierno Local, con indicación, al menos de fecha de facturación, concepto, beneficiario e importe.

3.3.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA-LOS VERDES RELATIVA AL AUMENTO DE LAS CUANTÍAS DESTINADAS A COMBATIR LA VIOLENCIA MACHISTA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ 4. Mociones de urgencia de los Grupos Municipales.- Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General del Pleno, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.3.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA-LOS VERDES RELATIVA AL AUMENTO DE LAS CUANTÍAS DESTINADAS A COMBATIR LA VIOLENCIA MACHISTA.- Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“ Ante el número incesante de mujeres y criaturas asesinados por las violencias machistas en lo que llevamos de año, ante el incremento de número de denuncias (2,3%) y el número de mujeres con órdenes de protección y/o medidas cautelares (7%) en el año 2016 con respecto al año anterior así como ante la prevista aprobación simultánea en junio 2017 de los Presupuestos Generales del Estado para 2017 y de la propuesta de la Subcomisión del Congreso de Los/as Diputados/as de Pacto de Estado “Contra la Violencia de Género”

SOLICITAMOS:

Que la cuantía asignada al ‘Programa 232C Actuaciones para la prevención de la violencia de género’ previsto en el Proyecto de Presupuestos del Estado para 2017, presentado por el Gobierno, asciende, tras la presión política y social de los colectivos feministas a 31.7 millones de euros, que es un 25,7% más que en 2016 pero continúa siendo un 2,20% menos que en 2010. Asimismo, congela en 19.741.840 euros el Programa 232B Igualdad entre mujeres y hombres un 41,2% menos que en 2010.

Los 51,4% millones de euros que suman ambos son el 0.001% de los gastos del Proyecto de Presupuestos del Estado para 2017 (443.133 millones de euros), porcentaje ridículo de lo que se ha llamado pomposamente desde noviembre de 2016 ‘Pacto de Estado contra la Violencia de Género’.

De no aumentarse significativamente en los PGE 2017, al menos en 120 millones, el ‘Programa 232C violencia de Género, un Pacto de Estado’ sería una ofensa y una burla a todas las mujeres que sufren o han sufrido violencia de género, esto es, para los 4 millones de mujeres que, según la Macroencuesta 2015 del propio Gobierno, sufren violencia de pareja (2,5 millones de mujeres) o sexual fuera de la pareja (1,5 millones).

Es seguir sin asignar ni un euro a la prevención en los ámbitos educativo, sanitario y de medios de comunicación, no cubrir la prevención y atención a la violencia sexual que exige el Convenio de Estambul vigente desde 2014, no mejorar la respuesta

policial y judicial y no cubrir el coste de los servicios jurídicos, psicológicos y sociales en las Entidades Locales establecidos en el art.19 de la Ley Orgánica 1/2004.

Tampoco se pueden hacer políticas para las mujeres sin las mujeres. La supuesta apertura a las organizaciones de mujeres del ‘Grupo de Trabajo’ del Observatorio de Violencia de Género del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad es importante, porque sólo sirve para relatar cientos de propuestas sin discutir las ni buscar acuerdos que conformen el informe final del Observatorio en junio de 2017.

En base a ello este grupo municipal propone al Ayuntamiento pleno la adopción del siguiente

ACUERDO:

Reclamar al gobierno de al Gobierno del Estado a modificar o a aumentar en los Presupuestos Generales del Estado 2017 la asignación destinada, en los términos antedichos, tanto para la lucha contra la violencia de género, como en relación a las políticas de Igualdad.”

Se procede a la votación de la urgencia, que SE APRUEBA, por unanimidad.

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para el pleno.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cinco votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP, uno del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y tres abstenciones del Grupo Municipal Popular DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto e informa a los presentes que por acuerdo de Junta de Portavoces, se declara Institucional dicha propuesta y como es una propuesta venidera de un Grupo Político, va a leer la resolución el **Sr. Secretario**.

Toma la palabra el **Sr. Secretario** y dice:

“La propuesta concluye con el ruego de que el Pleno de la Corporación adopte el siguiente acuerdo:

“Reclamar al Gobierno del Estado a modificar o a aumentar en los Presupuestos Generales del Estado 2017 la asignación destinada en los términos antes dichos, tanto para la lucha contra la violencia de género, como en relación a las políticas de igualdad”.

El **Sr. Alcalde** indica que se entiende que al ser Institucional, dicha propuesta se aprueba por unanimidad.

Durante el debate se ausenta la Sra. Pérez Ortiz siendo las 11,23h.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de veintiséis votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, siete del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y una abstención por ausencia de la Sra. Pérez Ortiz,

ACUERDA

APROBAR la propuesta anteriormente transcrita y declararla **INSTITUCIONAL**.

3.4.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL POPULAR RELATIVA A MODIFICACIÓN DEL PROYECTO DE REMODELACIÓN DE LA PLAZA DE LA DIVINA PASTORA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“Félix Romero Moreno, Concejal del Grupo Municipal Popular en el Excmo. Ayuntamiento de Marbella, ante el Ayuntamiento Pleno comparece y, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2.568/86 de 28 de Noviembre, presenta la siguiente:

PROPUESTA

ANTECEDENTES

La Divina Pastora es una barriada de Marbella, con una acusada identidad. Edificada a lo largo de la década de los sesenta del siglo pasado, tenía por objeto dar habitación a los muchos trabajadores que la pujante industria turística requería, así no es extraño que entre sus habitantes haya un alto porcentaje de Marbelleros que no nacieron aquí, y que aportan variedad y riqueza a la barriada. Sin duda, la Divina Pastora posee vida propia, con un tejido comercial muy competitivo y con su propio mercado de abastos.

La construcción de la Divina Pastora supuso también un hito en el proceso urbanizador de Marbella, en la medida en que adaptó e integró en la ciudad un área de gran complejidad orográfica, que cortaba las posibilidades de crecimiento hacia el Este, a partir de las fuertes pendientes que partían del Río de la Barbacana. La Barriada se edificó salvando esos obstáculos, y se diseñó a partir de una gran avenida

que desembocaba en un espacio central, la plaza de la Divina Pastora, flanqueada por el mercado de abastos y la Iglesia.

Recientemente, desde el Ayuntamiento se ha acometido la remodelación de la plaza de la Divina Pastora, y a la deficiente planificación temporal que ha implicado graves daños económicos tanto para los titulares de puestos en el mercado como para comercios y empresas de la Divina Pastora, se unen importantes despropósitos en cuanto al proyecto de obra.

Carece del más mínimo sentido que en la remodelación de una plaza que es el centro físico y sentimental de la barriada, en el lugar principal y central de la misma, se instalen contenedores soterrados de basura; cambiándolos además respecto a la ubicación que tenían los antiguos contenedores en superficie.

Menos sentido aún tiene que esa obra se acometa y realice contra el sentir ciudadano, como atestiguan los cientos de firmas recogidos por la Asociación La Concha, en las que los vecinos de la Divina Pastora exigen la retirada de los contenedores soterrados del espacio central de la Plaza.

Por todo lo anterior, el Grupo Popular somete a Pleno la adopción del siguiente,

ACUERDO

1º- Que por el Ayuntamiento de Marbella, se proceda a modificar el proyecto de Remodelación de la Plaza de la Divina Pastora, eliminando la actual ubicación de los contenedores de basura soterrados en pleno centro de la plaza, y abriendo un proceso de debate y consenso para la búsqueda de una ubicación distinta, en el que -necesariamente- deberá contarse con la opinión de los vecinos y de la Asociación La Concha que los integra.”

Y la Comisión Plenaria de Obras, Urbanismo y Seguridad, por mayoría de tres votos a favor del Grupo Municipal Popular y cinco abstenciones (dos del Grupo Municipal Socialista, una del Grupo Municipal OSP, una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y una del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a D^a Isabel María Navas Ruiz, Presidenta de la Asociación de Vecinos “La Concha” del Barrio de la Divina Pastora, para intervenir en el pleno ya que ha solicitado en tiempo y forma su participación en el mismo, otorgándole tres minutos de tiempo. A continuación procede a la lectura del siguiente texto:

“Buenos días a todos.

Como Presidenta de la Asociación de Vecinos La Concha, en nombre de socios, vecinos y comerciantes de la Divina Pastora, expongo aquí el malestar que se ha generado en nuestra barriada con la ubicación de las islas ecológicas.

No ha gustado a nadie. Pensamos que estropea y afea una plaza en la que todos presumíamos que quedaría muy bien para el disfrute de los vecinos y visitantes, que buena falta le hace al comercio de la barriada.

El día 13 de Junio, se solicitó por registro de entrada una reunión con la Sra. Delegada de Obras, Doña Blanca Fernández. El día 19 de Junio, en el Consejo Sectorial, se le pide una reunión de viva voz a dicha Concejala y todavía estamos esperando su respuesta.

Sr. Alcalde. Los vecinos no entendemos de tecnicismos, por eso pedimos, ya por tercera vez, que se produzca una reunión con los técnicos, las Concejalías correspondientes y los vecinos. Dialoguemos sobre este problema que se ha generado por tener muy poco en cuenta las necesidades de las personas que viven en la Divina Pastora.

Ayer Jueves nos ha sorprendido el artículo publicado en “Marbella 24 horas”, en referencia a este tema. El de hoy es peor, manipulando una información y faltando a la verdad.

Ni el Sr. Párroco ni la gran mayoría de los vecinos han dicho dónde tienen que ir los contenedores. Tampoco se ha informado a los Colectivos de las tres opciones que publica este periódico. Eso sí, a pie de calle se ponen a encuestar, por llamarlo de alguna forma, a vecinos para que señalen con una cruz dónde poner los contenedores. Previamente le comentan que la Parroquia se los quiere poner debajo de sus ventanas o en la puerta de sus negocios. Es vergonzoso.

Si somos capaces todos, con un poco de inteligencia de dejar de lado cualquier tipo de ideología, podremos llegar a buen puerto, sobre todo si hay voluntad y entendimiento por parte del Ayuntamiento.

Sabemos y todos creemos, que una obra de este calado es muy necesaria para mejorar la barriada, pero lo que no podemos admitir, es de ninguna manera, es que no se nos escuche a los vecinos.

Esta situación solo está sirviendo para crear un malestar entre los vecinos de una barriada de Marbella con su Alcalde y sus Concejales. Esperamos que entre todos demos una solución adecuada a este problema.

Le rogamos encarecidamente, Sr. Alcalde, que tenga usted en cuenta la demanda que le acabo de exponer en nombre de todos los vecinos de la Divina Pastora.

La nueva plaza de la Divina Pastora no se merece tener unas islas ecológicas en el centro de la misma y si el motivo es técnico, queremos contenedores de superficie.

Sin más, esperamos una solución.

Muchas gracias”.

El **Sr. Alcalde** se dirige a los vecinos de la barriada Divina Pastora que asisten al Pleno y les indica que están hoy aquí en el Pleno, están las puertas abiertas, pero que no se puede tomar ningún tipo de posicionamiento ni con aplausos, ni por supuesto con posiciones en contra de las intervenciones y recrimina a los Sres. y Sras.

Concejales del Grupo Popular que lo hayan hecho, cosa que está fea y que no lo tenían que haber hecho.

Pide a los asistentes que cuiden la imagen que se está dando a todos los ciudadanos del Municipio para que vean cómo intervienen los vecinos y cómo los Grupos Políticos intervienen defendiendo las posturas. Así debe de hacerse.

Indica que en el momento que se haga algo fuera de lo que se ha establecido, se pierde la credibilidad de todos los que están presentes, cosa que no debe de perderse nunca y menos cuando se ha ganado democracia en este Pleno.

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“Bueno. Pues yo en primer lugar sí que quiero agradecer y felicitar, de verdad, por la valentía y por la normalidad que en este caso, la Presidenta de la Asociación de Vecinos de La Concha ha tenido representando el., el., la voluntad de muchísimos vecinos, de esos más de dos mil vecinos, con las firmas que se han recogido ante un problema que efectivamente se ha suscitado en la remodelación de la Plaza de la Iglesia.

Yo felicito a Isabel, la verdad es que ha hecho una gran intervención en nombre de todos. Pero también tengo que decir que lamento profundamente que no hayan dejado intervenir a ningún miembro de la Iglesia de la Divina Pastora, que exactamente igual y por registro de entrada presentaron su solicitud, cuando lo que intentaban decir era lo que también ellos pensaban. Porque no hay que olvidar la importancia que tienen Divina Pastora y en esa Plaza concretamente, donde es el sentir ¿no?, de., de, de una zona tan., tan importante para Marbella ¿no?, esos vecinos que han venido de todos los sitios, con ese comercio, pero también con ese mercado y con esa Plaza tan emblemática, donde la Iglesia, que es el punto de encuentro, una Iglesia y una Plaza que ha venido siempre unida a muchos sentimientos de esos vecinos. Ahí se han dado, no solamente bautizos y comuniones, sino también en aquellos momentos especiales, yo creo que la Plaza de Divina Pastora siempre ha estado en el corazón de todos los que allí vivís.

Y por lo tanto lamento y tengo que decir que lamento doblemente las palabras que se intentan poner en boca de D. Agustín, intentando y malinterpretando una situación, que desde luego es el sentir de todos y no de uno, de todos.

Por eso el Grupo Popular ha traído esta moción y yo espero que aquí haya sentido común y que se recapacite, simplemente eso. Lo que ha pedido Isabel en nombre de los vecinos.

Todos somos conscientes del problema que ha habido. Todos entendíamos, que efectivamente la Divina Pastora iba a quedar muy bien con la remodelación de esa Plaza. Nosotros, cuando gobernábamos, trabajamos mucho, invertimos mucho en Divina Pastora. Yo creo que es de justicia decir que durante muchos años, Divina Pastora no había tenido las inversiones ni las infraestructuras de una zona tan poblada, tan rica, absolutamente en todo, como debería de haber tenido y aunque la situación económica fue muy mala desde el principio y yo quiero recordar que no se pueden ustedes imaginar lo que costaba sacar adelante una inversión, se hizo mucho en Divina Pastora. Hicimos un Plan de asfalto, se puso una biblioteca, se arreglaron calles, se hizo un gran esfuerzo porque lo merecía.

Y yo creo que es verdad que esa remodelación de la Plaza también era necesaria. Lo que ha pasado ahora no. ¿Que tiene remedio? ¡Si! y es lo que pedimos hoy aquí.

Yo espero que por parte de los diferentes Grupos y no vamos a hacer una..., una..., ni vamos a tener una postura política ante este tema, sí que estamos al lado de la reivindicación de los vecinos.

Lo que se pide es que se le busque la mejor ubicación y desde luego, la ubicación actual no es la mejor ubicación.

Yo he leído muchas declaraciones con mucho sentido común y simplemente lo que se está pidiendo es, miren ustedes, busquen otra ubicación, esta no es la mejor y por lo tanto cámbienlo.

A partir de ahí, yo espero que con las intervenciones que tengamos, con las aportaciones de otros Grupos Políticos, entendiendo que aquí no se va en contra de nadie sino a favor del sentido común, que desde luego lo que impera es que cuando se remodela una Plaza, si no se pone una fuente o no se pone una estatua, desde luego que no se pongan unas bocas de unos contenedores soterrados, simplemente lo que estamos pidiendo..., yo espero, como les decía, que ante el sentido común que tienen que imperar ante los que somos responsables y representantes de los vecinos, se tome en consideración los muchísimos escritos que se han presentado durante mucho tiempo, porque no es de ahora, desde el principio que se vio que iban a ir ahí, de manera inmediata se intentó paralizar y que por lo tanto tengan ustedes la consideración con los que hoy nos han hablado y también con los muchos que ustedes han representado.

Muchas gracias”.

El **Sr. Alcalde** le hace constar una cosa a la Sra. Muñoz Uriol y le indica que la Presidencia da la palabra a los vecinos que en tiempo y en forma introducen la petición de la palabra, ya que estos vecinos han pedido la palabra, cumplen los requisitos y han hablado en este Pleno. Puntualiza que no ha hablado el supuesto representante de la Parroquia porque no cumplió los requisitos de la misma forma que tampoco lo hicieron en tiempo los representantes de los comercios de la zona, cuyo posicionamiento además, era justamente en contra de lo que aquí se ha defendido por parte de la Asociación de Vecinos y hubieran compartido los tres minutos, no van a tener más tiempo por ello y ella sabe que el tiempo se comparte.

Quedándose con lo positivo, reconoce que han hablado muchos vecinos en este Pleno en estos dos años, no cuando la Sra. Muñoz Uriol prohibió hablar en ocho años y además cuando le sacaban carteles, se lo recuerda, se echaban del Pleno y se cerraban las puertas.

Interviene el **Sr. Díaz Becerra** y dice:

“Gracias. En primer lugar, bueno, saludar a..., a los vecinos de..., de la Divina Pastora y bueno, felicitar por la..., por la intervención.

Yo creo que es un hito que puedan participar libremente los vecinos, exponer, estén a favor o en contra de la..., de las decisiones del Gobierno. Esto es un..., un grado de madurez democrática. Así que, enhorabuena y..., ¡Y gracias!

Y..., y decir, bueno, pues además que lógicamente entendemos que el diálogo debe presidir....”.

El **Sr. Alcalde** interrumpe la intervención del **Sr. Díaz Becerra** y dirigiéndose al **Sr. León Romero** le pide que mantenga el mismo silencio cuando hablan los miembros del Partido Popular que cuando hablan los miembros de otro Grupo. Pide por favor que guarden respeto a las intervenciones del resto de los ediles.

Prosigue su intervención el **Sr. Díaz Becerra**:

“... decía que..., que hay que buscar el diálogo y siempre abierto a..., a mejorar las situaciones, particularmente con todos, con los vecinos, con la Parroquia, con el personal, particularmente bueno, también me une bastante a esa..., a esa Parroquia y a ese barrio. Ahí, bueno, allí me bauticé, hice la comunión, me confirmé, me casé y allí tengo, pues evidentemente unos..., unos lazos de mucho..., de muchos tipos.

Por tanto eso quede dicho. Quede dicho el reconocimiento a..., a Blanca Fernández y a la Delegación de Obras por el impulso que se le está dando a la transformación de los barrios y especialmente pues a aquellos barrios donde menos se ha invertido en los últimos años y la Divina Pastora, sin duda, clamorosamente es uno de ellos.

Por tanto, esto es un proyecto fundamental para que haya más espacios peatonales, para que haya una gran Plaza que realmente, bueno, conecte no sólo a esta Plaza de la Iglesia, sino también la Plaza de Andalucía, Plaza Paco Cantos; que le demos una modernización a todo lo que es las redes de saneamiento, ya sabemos lo que ocurre cuando llueve, etc.

Bueno, que se de un impulso y eso es clave y es lo más importante. Cuando estamos invirtiendo prácticamente casi dos millones de euros en ese entorno, no puede haber un problema por una cuestión de unos contenedores, unas islas. Ahí hay que buscar, pues, soluciones y entiendo que con lo técnico, con la cordura se va a poder lograr.

Ahora también saludando y reconociendo la labor de los vecinos hay que decir aquí la hipocresía que está teniendo el Gobierno del Partido..., la del Equipo de Gobierno del Partido..., perdón, el Equipo del Partido Popular que en su Gobierno, durante ocho años no hizo nada en esta Plaza y se atreven a decir, que es que ahora está mal puesto una..., un contenedor o el..., decir la..., la ex alcaldesa, que saluda que no haya podido..., que no haya podido intervenir el..., lo..., los señores de la Parroquia, cuando aquí en ocho años no ha intervenido nadie en el Pleno, nadie; no intervinieron los que le pusieron una..., o le iban a poner una Estación de autobuses en la puerta del Colegio; no intervinieron los que iban a..., le cortaron de hecho los árboles en toda la zona centro; no intervinieron cuando se iban a hacer rascacielos y no se permitió intervenir a nadie.

En definitiva ahí hay que dejar claro también eso y no vayan de lo que no son ahora. Porque eso es mezclar un interés partidista, un interés que no tiene ninguna sostén, con un interés que tienen legítimos los ciudadanos de que, bueno, se les escuche y se busquen soluciones y desde el Gobierno se le dará la respuesta, que

puede después llegar a ser más o menos acertada conforme a los..., a los intereses que planteen los vecinos.

Pero entiendo que..., desde luego, hay que..., hay que potenciar todo el diálogo. De hecho hay ya casos y la Delegación de Obras así lo va haciendo en el día a día, de hecho en la misma obra de la Divina Pastora se han modificado algunas cuestiones a petición de la Asociación de Esclerosis Múltiple, pues se ha visto una mejora en la accesibilidad del Centro Cívico de la Divina Pastora y se ha hecho siempre que es posible y viable y por tanto, en este caso pues debe de ser igual, debe de hablarse y buscar soluciones”.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Sí. Bueno, muchas gracias.

Otra propuesta más, que si aprueban nuestra enmienda, votaremos a favor de..., junto con el Partido Popular. Como sigamos en este plan, terminaremos absteniéndonos para que gobierne Rajoy.

(Vitores del público asistente).

Bueno, ahí está mi público. Ahí está mi público.

Bueno. Pues aparte, si me dejan seguir, quisiera reconocer el..., el esfuerzo que..., que Miguel Díaz está haciendo en Participación en cuanto a los proyectos participativos. Pero sí es verdad que nosotros reclamamos que estas cosas ponen en evidencia que hay que ir más allá, que no es suficiente con votar un listado de obras ya..., ya cerradas, sino que es importante que se pueda dar participación a los vecinos desde..., desde la propia gestación de esas obras, que puedan los vecinos, desde el origen, decidir dónde quieren las islas ecológicas o si quieren islas ecológicas u otros sistemas. Pero más allá de eso, que puedan decidir si quieren bancos, dónde los quieren, si quieren parques infantiles, si quieren árboles, zonas de sombras o si quieren un monorail, como en el capítulo de los Simpson. Lo que quieran, que puedan los vecinos decidir.

Pero que eso, el Partido Popular no lo hizo en ocho años. De hecho, ha habido que ir quitando muchas de las islas ecológicas que ustedes pusieron ante las quejas de los vecinos; la de la Plaza de los Naranjos, la de la Plaza de la Encarnación, la del Puente Ronda, etc.

¿Escucharon ustedes a los vecinos de Notario Luis Oliver cuando talaran los árboles? ¿Escucharon ustedes a los padres y madres del Colegio Teresa de León cuando le querían poner la Estación de Autobuses de San Pedro?

No me hagan hablar del crematorio de San Pedro.

Las islas ecológicas, de hecho, van metro más, metro menos prácticamente en la misma ubicación donde estaban antes los contenedores. Metro más, metro menos. La cuestión es que no sabemos si aquí hay alguien que está agitando.

Nosotros, frente a las instrumentalizaciones políticas, lo que defendemos es la democracia real, darle voz a los vecinos y para eso ya se ha aprobado una partida presupuestaria, para adquirir un software que permita que todos los empadronados en ese Distrito puedan votar dónde quieren que vayan sus islas ecológicas.

Por lo tanto eso es lo que defendemos como enmienda a la moción del Partido Popular.

Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. García Ramos** y dice:

“Sí, buenos días de nuevo. Pues bueno, entramos en el debate.

Pues tengo que decir que con la finalización de.., de esta obra, los vecinos de la Divina Pastora, al fin tendrán una Plaza que actualmente no existe, con la unión de la..., de la Plaza Paco Cantos, antigua Plaza de Andalucía y utilizando los viales en esa susodicha Plaza, inexistente.

Y hay dos..., una cuestión. La cuestión se ha inflado de una forma orquestada y para eso tenemos un..., por ejemplo, empezamos la recogida de firmas, esto ya que ponen en duda esa pregunta que les hemos hecho a estos vecinos. Pues mira, una de tantas hojas, cuarenta firmas, rellenados por la misma persona y con la misma firma.

(Se oyen gritos del público)

Sr. García Ramos: ¿No? Bueno, el que esté..., el que esté en contra...

Interviene el **Sr. Alcalde** e indica que no va a echar a nadie del Pleno ya que eso lo deja para la época de la Sra. Muñoz Uriol.

Advierte que si los presentes no guardan el máximo respeto a las intervenciones, hará un receso del Pleno, se marchan todos y cuando se calmen volverán.

Pide que de la misma forma, que los que están interviniendo han escuchado a todos los intervinientes, incluida a la Presidenta de la Asociación de Vecinos que se escuche a los intervinientes.

Prosigue su intervención el **Sr. García Ramos:**

“Una obra, avalada por los informes técnicos, los que son los que deciden y ese informe técnico nos dice que:

“Las islas están 1,58 metros retiradas de donde estaban los contenedores”

¿Vale? Y ante un posible cambio de ubicación, nos marcan tres sitios.

Ya que piden una reforma, un estudio, le pregunto Sra. Ángeles Muñoz, ¿Usted quiere que les pongamos los contenedores a esos vecinos, a esos nueve comercios y directamente de la Plaza que han firmado en contra del cambio de la ubicación? ¿Quiere usted que se le..., que se los pongamos? ¿O se lo..., o que se los pongamos en esa guardería donde van esos niños pequeños?

Encuesta, la que usted dice. Diez comercios de los directamente afectados. Yo entiendo que la Iglesia tiene todos..., todos somos usuarios de la Iglesia y podemos opinar. Pero los que se van a ver afectados son estos vecinos y estos comercios de la Plaza. Lo que..., lo que ustedes están..., me están diciendo es que, la posible modificación es que le pongamos los contendores, o en la puerta del bar, en el balcón de esos vecinos o en la guardería. Técnicamente no hay otra opción. Muy bien.

Entonces. Me he perdido..

Hemos hecho una consulta y estos vecinos rechazan el movimiento y además, con una lógica me dice. Dice, ellos dicen que, *“están donde tenían que estar, porque es la equidistancia para no molestar a nadie”*, para no molestar a nadie.

Y..., y ya que..., el informe de los técnicos de la ubicación.

Los comerciantes, como ustedes dicen, les han preguntado a los comerciantes. Le..., le doy el listado de los comerciantes directamente implicados. Muy bien...”

El **Sr. Alcalde** le indica al **Sr. García Ramos** que el Partido Popular reclama su tiempo de intervención.

El **Sr. García Ramos** pide perdón e indica que le pasa el listado de los comerciantes a la Asociación de Vecinos, los nueve comercios que rechazan y le recuerda a la Sra. Muñoz Uriol, *¿Quiere usted esa isla en los balcones de los vecinos? Da las gracias”*.

El **Sr. Alcalde** le indica a la **Sra. Muñoz Uriol** que le pone el cronómetro a cero, que no se preocupe y que le pondrá la nota hoy.

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“Que no lo tiene Sr. Bernal, se pasa usted de listo.

Mire usted. Usted se pasa de listo.

Usted Sr. García, le digo una cosa. Hay que tener valor, hay que tener valor, para enfrente de los vecinos, decir y hacer la intervención que usted ha hecho ¿eh?, hay que tener valor.

Y hay que tener valor y hay que mentir como usted ha mentido, con el descaro y la desfachatez que miente.

Es que me está diciendo usted que todos los vecinos..., váyase con ellos y que le enseñen dónde estaban antes los contenedores, en la calle La Paz, no un metro más para allá, un metro más para acá o cinco centímetros más para allá.

Y dice, *“es que como.., como nos les perjudica, pues que los pongan en medio de la Plaza”*. En vez de una estatua, en vez de una fuente, las bocas de contenedores que quedan muy bonitos.

O sea, esa es la nueva Marbella que ustedes quieren ¿no? Para la Divina Pastora, que ustedes dicen que la Divina Pastora necesitaba la remodelación de la Plaza, que efectivamente estábamos encantados de que estuviera la remodelación de la Plaza, ustedes le ponen en medio los..., los..., las bocas de los..., de los contenedores.

Pero de verdad, Sr. García. Sr. García, ¡Óigame!, que sí, que me está enseñando. ¿Qué técnicos? Usted dice, *“Es que los técnicos han dicho”* y la oportunidad política. ¿Usted para que está ahí Sr. García? ¿Para que está usted ahí? Dice: *“Es que a nivel de participación ciudadana han dicho que ahí”*, 36 personas. Señores, 36 personas estuvieron interviniendo para ver cuál eran los mejores proyectos.

Como entendemos, y fíjese lo que le digo, desde el Partido Popular no vamos a instrumentalizar este tema, no y lo que queremos es que salga adelante. Por eso vamos a aceptar la moción de PODEMOS. Por eso vamos a decir que sí. Porque en el

momento que esta moción se apruebe, que sepan ustedes, que van a tener que rectificar. Lo vamos a hacer con el apoyo de PODEMOS, estamos encantados.

Lo importante. Que a nivel de la Asociación de Vecinos de los que ustedes representen, los vecinos sepan que ahora sí, de manera consensuada, viendo cual es la mejor ubicación y sin que nadie se vea afectado, no sea en el centro de la Plaza la mejor ubicación para esas bocas de los contenedores.

Así que muchísimas gracias. Pónganse a trabajar de manera inmediata, porque hoy esta moción sale aprobada. Muchas gracias”.

El **Sr. Alcalde**, dirigiéndose al Partido Popular, les indica que están dando una imagen patética y una imagen total de indecencia de este Pleno. A su vez le dice a la **Sra. Figueira de la Rosa** de que no va a echar nadie a la calle y sabe que tienen el “monito” porque en ocho años han echado mucha gente y llevan dos años sin echar a nadie. Le indica que el no va a echar a nadie a la calle y que este Pleno tiene las puertas abiertas y puede venir quien quiera. Se lo vuelve a repetir e incluso si traen carteles, peguen voces, no va a echar a nadie.

La **Sra. Figueira de la Rosa** le dice al Sr. Alcalde que ella no le está diciendo que eche a nadie.

El **Sr. Alcalde** le indica a la **Sra. Figueira de la Rosa** que no tiene la palabra en este punto y que deje de reventar el Pleno.

Le informa que ya está llevando a cabo una irregularidad porque es el momento de la votación y no puede intervenir en el momento de la votación.

Le pregunta que por qué están montando estos números, ya que lo único que están consiguiendo es que, las personas que están asistiendo al Pleno se vayan de aquí pensando que están haciendo algo malo.

Le pregunta si va a dejar que voten todos los Concejales. Le dice que si ella quiere se puede sentar en la Presidencia y se van todos a la casa o que se queden con el Ayuntamiento y el resto se van.

Le indica que pueden presentar mociones, puede intervenir el público. Todo lo que no ocurría en la época cuando gobernaban. No sabe qué más quieren y que no se puede venir con una mordaza.

(La **Sra. Figueira de la Rosa** sigue hablando fuera de micrófono).

El **Sr. Alcalde** le vuelve a decir que no va a echar a nadie de este Pleno por más que insista y que si ella quiere, se para el Pleno, que se tome una tila y se vuelve. Pero que no va a echar a nadie, ni Concejales ni público, ya que el no echa a nadie de la casa de los ciudadanos de este municipio y le pregunta si le ha quedado claro.

El **Sr. Alcalde** informa que ahora, a propuesta sobre la enmienda de Costa del Sol Sí Puede, para que la votación, en el caso de que la herramienta telemática no estuviera, pues se hiciera personalmente.

Indica que se procede a votar la enmienda con esa salvedad, la enmienda de sustitución.

Dirigiéndose a los **Sres. Concejales del Partido Popular**, que le indican que es de sustitución parcial, el Sr. Alcalde les replica que ellos han dicho que es de adición y está diciendo que es una enmienda de sustitución. Pide que se aclaren, que es una enmienda de sustitución, el punto 1 y que se limite a leer y que dejen de inventar las mociones, que no la tienen ellos porque es de Costa del Sol Sí Puede.

Le recrimina a la **Sra. Muñoz Uriol** que lo que están consiguiendo es que vengan aquí a insultar a los Concejales.

Reseña que en la enmienda de sustitución, en el caso donde pone, *“usando herramientas telemáticas, sino estuvieran operativas, pues que fueran de carácter individual, personificadas”*.

Durante el debate del asunto se incorpora la Sra. Pérez Ortiz siendo las 11,25h; asimismo se ausentan los Sres. García Rodríguez, Leschiera, Mendiola Zapatero y Osorio Lozano siendo las 11,35h, 11,25h, 11,37h y 11,51h, respectivamente y se incorporan a las 11,40h, 11,30h, 11,40 y 11,54h.

Se presenta una **enmienda** de sustitución y una de adición por parte del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede, del siguiente tenor literal:

“SUSTITUCIÓN: El punto 1 de dicha propuesta de acuerdo quedaría redactado así:

Sustituir la expresión final del punto 1 del acuerdo: “en el que, necesariamente, deberá contarse con la opinión de los vecinos y de la Asociación La Concha que los integra” por la siguiente expresión: “en el que, necesariamente, deberá contarse con la opinión de los vecinos y vecinas usando herramientas telemáticas de debate y presentación de propuestas y de votación entre los empadronados en el distrito mediante el sistema “una persona, un voto”.

ADICIÓN: Se añadiría un segundo punto a la propuesta, redactado así:

1. El Ayuntamiento de Marbella abrirá un proceso de debate proponiendo modelos alternativos a las islas ecológicas que incluirá un proceso informativo sobre las ventajas e inconvenientes de cada sistema. Para ello, se podrá usar los canales de información del Ayuntamiento (web, Empresa Municipal de Radio y Televisión ...) con coloquios, entrevistas a expertos, encuestas...”

Se procede a la votación del punto de adición de la enmienda que se **APRUEBA** por diecisiete votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y diez abstenciones (ocho del Grupo Municipal Socialista y dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña).

Se procede a la votación del punto de sustitución de la enmienda que se **APRUEBA** por diecisiete votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo

Municipal de Izquierda Unida) y diez abstenciones (ocho del Grupo Municipal Socialista y dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña).

Y el Ayuntamiento Pleno, por diecisiete votos a favor (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y diez abstenciones (ocho del Grupo Municipal Socialista y dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña),

ACUERDA

PRIMERO.- Que por el Ayuntamiento de Marbella, se proceda a modificar el proyecto de Remodelación de la Plaza de la Divina Pastora, eliminando la actual ubicación de los contenedores de basura soterrados en pleno centro de la plaza, y abriendo un proceso de debate y consenso para la búsqueda de una ubicación distinta, en el que necesariamente, deberá contarse con la opinión de los vecinos y vecinas usando herramientas telemáticas de debate y presentación de propuestas y de votación entre los empadronados en el distrito mediante el sistema “una persona, un voto”.

SEGUNDO.- El Ayuntamiento de Marbella abrirá un proceso de debate proponiendo modelos alternativos a las islas ecológicas que incluirá un proceso informativo sobre las ventajas e inconvenientes de cada sistema. Para ello, se podrá usar los canales de información del Ayuntamiento (web, Empresa Municipal de Radio y Televisión ...) con coloquios, entrevistas a expertos, encuestas...

El **Sr. Alcalde**, dirigiéndose al público asistente que haya venido por el único interés del punto, les pide que si no les interesa el resto del Pleno y ya que hay ciudadanos esperando fuera, dejen su sitio a ellos.

3.5.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA-LOS VERDES RELATIVA A LA SEGURIDAD Y EL PAGO DE LA ILUMINACIÓN DE LA A-7 Y EN LA AP-7 EN EL T.M. DE MARBELLA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ 4. Mociones de urgencia de los Grupos Municipales.- Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General del Pleno, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.2.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL DE IZQUIERDA UNIDA-LOS VERDES RELATIVA A LA SEGURIDAD Y EL PAGO DE LA ILUMINACIÓN DE LA A-7 Y EN LA AP-7 EN EL T.M. DE MARBELLA.- Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“ EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En el trayecto de la A-7 a su paso por el entorno de Nueva Andalucía se aprecian diferentes problemas de señalización y falta de iluminación que pueden afectar a la seguridad de los usuarios debido al intenso tráfico que soporta esta vía.

En la A-7 a la altura del PK175, puente de Río Verde sentido Marbella, la falta de señalización de estrechamiento de la calzada y de delimitación de las aperturas en la mediana es potencialmente generadora de una situación de alto riesgo teniendo en cuenta la velocidad permitida en dicho tramo.

Esta situación se agrava por la falta de iluminación en la AP-7 en el tramo libre de peaje que discurre desde Río Verde al túnel de Nagüeles, como consecuencia del abandono de la financiación por parte del Ministerio de Fomento y la concesionaria, lo que contribuye a generar una situación de desconcierto en los automovilistas que, procedentes de tránsitos por una vía iluminada, entran en un tramo completamente a oscuras, lo que supone un contraste que pudiera ser antesala de accidentes.

Por otro lado, en esta vía, desde que enlaza la AP-7 con la A-7 en el cruce de La Cañada hasta el inicio otra vez de la AP-7, a la altura del túnel (más de 5 km en total) no existe ninguna señalización, ni vertical ni horizontal, donde se advierta a los conductores de la posibilidad de acceder a la carretera de Ronda por la AP-7, de modo que se contribuye a intensificar el tráfico por la zona de Puerto Banús hasta la entrada de Las Petunias, con los consiguientes perjuicios tanto en densidad de tráfico.

Otro elemento que contribuiría notablemente a garantizar la seguridad de los tránsitos peatonales norte-sur, es la tantas veces solicitada al Ministerio de Fomento (incluso por los concejales del Partido Popular), pasarela peatonal elevada desde la glorieta de Benabolá hasta Puerto Banús. Una pasarela que viene avalada por la gran cantidad de visitantes que desde Nueva Andalucía acceden al entorno de Puerto Banús, y que se encuentran la barrera infranqueable de la A-7, viéndose obligados a circular por unos pasos inferiores que no reúnen los requisitos mínimos de capacidad, seguridad y decoro, para absorber un flujo peatonal tan grande. A todo hay que sumarle las veces que este paso inferior se ha inundado.

En base a ello, este Grupo Municipal propone al Ayuntamiento Pleno la adopción de los siguientes

ACUERDOS:

Que la Corporación Municipal del Excmo. Ayuntamiento de Marbella en Pleno, en orden a sus competencias, inicie los trámites necesarios para solicitar al Ministerio de Fomento a:

PRIMERO. Asumir el coste íntegro de la factura del alumbrado de la A7 y garantizar la iluminación de la AP7 en el tramo libre de peaje que discurre entre el túnel de Nagüeles y Río Verde.

SEGUNDO. Resolver los problemas de señalización, balizado y de seguridad de peatones y conductores en los tramos de la A7 y la AP7 descritos.

TERCERO. Iniciar la consolidación de una pasarela peatonal a la altura de la rotonda de Benabolá con Puerto Banús y mejorar las conexiones peatonales en el paso inferior de la A-7 en esta zona.

CUARTO. Liberar el peaje entre el enlace de San Pedro Alcántara y Marbella y prolongarlo, al menos, hasta el cruce con la carretera de Benahavís, lugar en el que tendría que establecer un nuevo enlace y el nuevo punto de peaje.”

Se procede a la votación de la urgencia, que SE APRUEBA, por unanimidad.

El Grupo Municipal Popular indica que su grupo se reserva el voto para pleno.

Y la Comisión Plenaria de Obras, Urbanismo y Seguridad, por mayoría de cuatro votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y cuatro abstenciones (tres del Grupo Municipal Popular y una del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene el **Sr. Díaz Becerra** y dice:

“Gracias. Traemos una.., una propuesta del ámbito de.., del Ministerio de Fomento en relación a mejoras en la.., en la autovía por un lado y también por otro, pues en que se haga cumplimiento de que cada Administración se haga cargo de sus obligaciones, en este caso pues el Gobierno de España, el Ministerio de Fomento, de pagar la luz de la... de la autovía.

La.., la A-7, que es nuestra travesía por todo el municipio y ahora en verano, con el aumento que está habiendo de.., de tráfico, pues vemos cómo genera constantes problemas, retenciones y se convierte en una vía de incomunicación que nos está provocando graves problemas y necesita un impulso que se está dilatando desde hace décadas. No invierte el Gobierno de España en la mejora, en la estabilización de las.., de las playas desde hace décadas, no invierte tampoco en la mejora de nuestra principal vía de comunicación como es la autovía.

Esto es algo lamentable. Déficit lamentable que sufrimos por la falta de inversión del Gobierno de España.

En este caso, como tenemos que ir por tramos, porque tenemos que ir haciéndolo por segmentos para poder abordarlos con un mínimo de profundidad, nos

vamos a centrar en la zona de Nueva Andalucía-Puerto Banús, uno de los puntos negros de nuestra autovía y que se agrava más en este momento del verano.

Es justamente en ese ámbito de influencia donde se encuentra un paso peatonal muy deficiente. Un paso peatonal, que toda la demanda que hay desde Nueva Andalucía hasta Puerto Banús, que o bien tiene que ir por un paso inferior, que está en una situación para nada adecuada, con estrechas, exiguas aceras que ponen en riesgo la.., la circulación y que no son para nada tampoco, pues acorde con el.., lo que merece una ciudad y en concreto un espacio tan eminentemente turístico como es el de Puerto Banús y Nueva Andalucía y además se provoca de esta forma, que algunos viandantes, de forma irresponsable por supuesto, pero que crucen incluso por la propia autovía, como ha ocurrido con atropellos incluso mortales en el pasado. Ahí hay que poner una pasarela peatonal. Ahí es indiscutible que es necesario hacer una pasarela que conecte bien los tránsitos peatonales desde Puerto Banús a Nueva Andalucía y desde Nueva Andalucía a Puerto Banús.

Una reivindicación histórica incumplida por el Gobierno de España.

Hoy volvemos a actualizar ese “Rajoy, estírate”. Pues, Rajoy, estírate con ese puente en Nueva Andalucía-Puerto Banús.

Y si seguimos en ese mismo entorno, hacia el lado de Río Verde y vamos ahora ya en coche, vamos desde San Pedro hacia Marbella, nos encontramos la bifurcación a la altura de Río Verde, si queremos seguir por la 340, por abajo, para ir al centro de Marbella, un estrechamiento ahí muy pronunciado, donde no hay una ni correcta señalización, ni medidas de seguridad, ni de iluminación adecuadas para evitar ahí que se produzca, pues esas confusiones, antesala de posibles accidentes y un punto también negro en el que hay que actuar.

Pedimos, reiteramos, recordamos al Gobierno de España que se actué en ese.., en ese punto en concreto.

Y luego, vamos también a abrir una polémica, que en 2011, el Partido Popular, de forma irresponsablemente, organizada incluso con distintos Municipios de la Costa del Sol hizo aquel apagón de la iluminación en la autovía.

Pues bien, pedían que el Gobierno de España pagara, entonces gobernaba un Presidente que no era del Partido Popular, que pagara lo que le correspondía de luz y nos dejaron a oscuras, con los riesgos que suponía por la seguridad de los peatones, del tráfico, de todo.

Pues bien, ganó el Partido Popular y se acabaron las reivindicaciones. Encendieron las farolas y siguieron pagándola sin rechistar.

Pues eso es lo que ahora volvemos a pedir, no pide Izquierda Unida que se apaguen las farolas irresponsablemente para hacer partidismos, pero sí que le reclamemos a Fomento, al Ministerio que pague sus luces. Las luces que son de su competencia.

Y además que haga también actuaciones para la mejora en la eficiencia energética, de manera que sean sostenibles en ese sentido y luego también, a la autopista...”.

Interviene el **Sr. Morales López** y dice:

“Bien. Pues siguiendo en la línea de..., de la intervención de..., de Miguel Díaz, pues nosotros, pues queremos hacer ese andar ¿no? en el abandono de..., que sufre la A-7 a su paso por el Término Municipal de Marbella, en este caso como bien ha dicho Miguel Díaz, pues de Nueva Andalucía y de Puerto Banús. Sólo hace falta echar un vistazo atrás, donde durante años sucesivos y reiteradas veces, pues han ido los presupuestos generales del Estado, esas partidas para mejorar los accesos y las salidas a la A-7 y que nunca se han llegado a ejecutar. Este año ya han desaparecido, ya lo dijimos en un Pleno. Rajoy invertía en Marbella en tinta, porque sólo escribía en los presupuestos y luego no se ejecutaban, no se ha ejecutado ni una de las obras necesarias en la zona.

No se ha ejecutado, no se ha hecho, bueno, la pasarela que ha..., que ha..., que ha explicado mi compañero Miguel, pero tampoco se ha hecho en esa moción que trajeron los compañeros de Opción Sampedreña, de realizar unos..., unos carriles de servicios, unas vías de servicios para poder ir desde San Pedro hasta Marbella sin tener que..., tener..., incorporarse a la A-7 y eso descongestionaría las entradas y las salidas, reduciría los..., los..., el peligro y mejoraría la fluidez del..., del tráfico y del movimiento entre las distintas urbanizaciones de la zona; solo hace falta salir a..., a la A-7 en cualquier momento del día, tanto a la ida como a la vuelta y las retenciones en ese punto son importantes.

Yo decía, cuando Miguel lo ha dicho, cuando el Gobierno era de otro color, pues Marbella apagaba la luz irresponsablemente, poniendo en peligro a los vecinos, a los conductores y apagando el escaparate. Es como si en una tienda, para querer vender más, apagamos el escaparate. Pues nosotros apagamos la A-7 de forma irresponsable. Eso sí, cuando llegó Rajoy la encendimos y se acabó la reivindicación.

También, en aquella época, pues con el..., con su compañero de Estepona, pues se pedía que se liberara el peaje de la A-7 si se mantenía la autovía en 80 km/h. Llegó Rajoy, se olvidó en la liberación del peaje. No sólo no se libera el peaje, tenemos que pagar el peaje de la autopista más cara de Europa para poder movernos por toda la Costa, sino que encima, nosotros también tenemos que pagar la luz de la autovía y de la autopista en el tramo de..., que es de circulación libre.

Yo..., sabemos que al Sr. Rajoy le gustan los copagos. Pone los copagos en Justicia, en Sanidad. Nosotros también, en las carreteras tenemos un copago, pagamos la luz y pagamos por utilizarla.

En definitiva, apoyamos totalmente la..., la moción de..., de los compañeros de Izquierda Unida y seguiremos reivindicándole al..., al Gobierno de España todo lo que sea bueno para Marbella, sea del color que sea. No cambiaremos de opinión como hacen otros Grupos Políticos en función de quien tenga el Gobierno o no”.

Interviene el **Sr. García Ruiz** y dice:

“Sí. Buenas tardes.

Bueno, es paradójico escuchar a los señores del Equipo de Gobierno del Sr. Díaz y al representante del Partido Socialista hablar de la autopista y lo dicen así, abiertamente.

Mire usted, Sr. García, tire usted de hemerotecas y sepa... ¿Sabe usted quién aprobó la licitación y los precios públicos de la autopista, que estamos de acuerdo que

son muy caros? ¿Sabe usted quién adjudicó y quien..., y quién lo llevó a cabo? El Sr. Ministro Borrell, del Partido Socialista, en tiempo de Felipe González y eso es una realidad.

Pero la paradoja, mire usted, nosotros, en un acto de responsabilidad, pues claro que cada vez que se solicita a una Administración vamos a apoyar medidas que sean buenas para la ciudad; por supuesto que estamos a favor de que se mejoren medidas de seguridad y de alumbrado, tanto en la autovía 7, como en la autopista AP-7, por supuesto que sí, como venimos haciéndolo en todos los Plenos y vamos a seguir haciéndolo.

Pero escucharles decir, que el Gobierno de España abandona a la ciudad de Marbella. ¿Ustedes pueden tener la desfachatez de decir eso, cuando han perdido 978.000 euros de una subvención para la ampliación del Museo del Grabado Español Contemporáneo? ¿Lo pueden decir? ¿Realmente lo pueden decir?

Que se ha aprobado un presupuesto de mejora de los accesos de la autovía en Las Chapas por un importe de 4 millones de euros y no han hecho ustedes sus deberes ¿Saben cuáles son sus deberes? Que el Ministerio de Fomento dice que antes de licitar tienen que poner los terrenos a disposición, tienen que poner los terrenos a disposición del Ministerio de Fomento, como se hace en todos los proyectos que acomete el Ministerio de Fomento en la Costa del Sol. ¿Qué hacen? Pues que no saben la respuesta.

Pero lo más paradójico..., podíamos seguir. Es decir, el Ministerio de Fomento ha hecho la Villa Romana de Río Verde, la rehabilitación; ha hecho la rehabilitación de la Basílica Paleo-Cristiana de Vega del Mar.

Pero le voy a decir una cosa. ¿Saben ustedes lo que es más paradójico de todo esto? Lo más paradójico de todo esto es que el Sr. Díaz, que representa a Izquierda Unida y que trae continuamente popurrís y refritos de propuestas contra el Ministerio de Fomento pidiendo cosas, que nosotros consideramos que son positivas, por supuesto que sí. Pero nosotros lo llamamos popurrí.

¿Sabe usted lo que le digo Sr. Díaz, lo que le he hecho en falta? Pues que no solicite absolutamente nada en materia de infraestructuras a la Junta de Andalucía.

¿Dónde esta su acuerdo de gobernabilidad? ¿Dónde está el acuerdo de gobernabilidad de este Equipo de Gobierno, donde está? Es papel mojado ¿Dónde están las inversiones en equipamientos educativos? ¿Dónde están las inversiones en equipamientos sanitarios? ¿Dónde están las infraestructuras?

Se preocupan de la luz, del alumbrado de la autovía 7 y de la autopista, por supuesto que nos preocupa.

¿Saben ustedes que no se preocupan del alumbrado ni la mejora de las carreteras..., las carreteras autonómicas? La carretera de Ronda, la carretera de Ojén, la carretera de Istán. Esas no les preocupa ¿A que no? Esas no les preocupan en absoluto ¿Por qué? Porque son competencias de D^a Susana Díaz, son competencias de la Junta de Andalucía y por lo tanto ahí no se toca.

Miren ustedes. Ahora mismo, el acuerdo de gobernabilidad..., ¿Dónde está el Palacio de la Justicia? ¿Dónde esta la Escuela Oficial de Idiomas? ¿Dónde está la necesaria residencia de mayores? ¿Dónde están todas esas infraestructuras? ¿Dónde están esos convenios en infraestructuras, como el del año 2010, donde se tenían que hacer dos rotondas en el casco urbano de Marbella, que se ha incumplido? ¿Dónde

están? Yo eso Sr. Díaz, también se lo quiero escuchar y nosotros lo apoyaremos, igual que apoyamos cuando hacen propuestas con respecto al Ministerio de Fomento.

¿Pero lo más sorprendente sabe usted lo que es? Que Izquierda Unida, el anterior Equipo de Gobierno de la Junta de Andalucía, estaba en coalición con el Partido Socialista ¿E Izquierda Unida, saben ustedes lo que tenía? La Consejería de Fomento. ¿Saben ustedes lo que consiguió Izquierda Unida para la ciudad de Marbella? Se lo voy a decir yo. Un carril..., un Plan Andaluz de la Bicicleta, abortado, porque ya..., o sea, es decir, ha ido al cubo de la basura y lo que consiguió, tres semáforos, tres semáforos para la carretera autonómica A-397 a su paso por San Pedro y no han conseguido nada más.

Por lo tanto, para tener credibilidad hay que pedirles también a todas las Administraciones. Pídanles a todas las Administraciones y nosotros estaremos ahí. Por supuesto que sí. Gracias”.

Interviene el **Sr. Díaz Becerra** y dice:

“Sí. Terminamos la..., la retransmisión del ping-pong de..., del Sr. García, que bueno, que no quiere hablar de la..., de la autovía. No quiere hablar de la autovía, no quiere hablar de la luz y empieza a sacar un rosario de incumplimientos de la Junta de Andalucía, que bueno, que suscribo todos y cada uno de ellos evidentemente. Y de hecho numerosas mociones que hemos presentado también desde Izquierda Unida reclamando a la Junta de Andalucía y a quien sea necesario. A la Administración competente, si no cumple, evidentemente que lo vamos a hacer.

Ahora estamos hablando de esta, de la autovía, donde sabemos que se produce ese riesgo de peatones, donde hay esos puntos negros en la zona de Puerto Banús y donde además, queremos recordar que estamos pagando una factura de luz brutal. Si es que el Ayuntamiento pagó hasta un enganche luego, porque se produjeron robos, etc., una vez que se cortó la luz y se gastó hasta un dineral para poder enganchar otra vez la luz; y ahora pagando la factura tan contentos, sin reclamar a la Administración competente que pague su parte, o al menos que cumpla con su..., con el resto de competencias y haga de una vez por todas las actuaciones que tiene que realizar.

Pero desde luego, si está tan en contra el Partido Popular de la autopista, que la puso el Partido Socialista, libérenla por favor, libérenla, que ahora pueden hacerlo, tienen la mayoría para hacerlo. En este caso van a tener apoyo seguro en el Congreso.

Y luego decirle. ¿Ya vamos por 4 millones los enlaces de Las Chapas? La última vez eran 500.00 euros, van por 4 millones. ¿Dónde están esos enlaces? ¿Cómo no le va a pedir al Ayuntamiento? ¿Le pidió al Ayuntamiento, de Fomento, en aquel momento, cuando hizo ya con Álvarez Cascos, que es cuando se hizo la carretera, se puso el asfalto, que el Ayuntamiento también construyera los terrenos de la autopista? Seguro que para la autopista lo hicieron, lo expropiaron, como tiene que ser y ahí está la autopista y todos a pagar.

Lo que tienen que hacer es, cuando son el promotor y competente de la obra, es expropiar y si hay terrenos Municipales, evidentemente que los pondremos a disposición, los Municipales. Pero lo que estamos hablando en esa zona, son terrenos privados que tiene que expropiar Fomento y hacerlo ya e invertir ya, porque estamos en el mes de Julio prácticamente y no sabemos y dudamos mucho de que se vaya a

ejecutar nada de esos enlaces que tanto hablan en el presupuesto. Nuevamente se dan en incumplimiento y no vayan, pues con las excusas”.

Durante el debate se ausentan las Sra. Muñoz Uriol, Cintado Melgar, Caracuel García y los Sres. Morales López y Porcuna Romero siendo las 11,57h y se incorporan a las 12,00h; asimismo se asuntan los Sres. Díaz Molina, León Navarro, Figueira de la Rosa y Fernández Tena siendo las 12,01h y se incorporan las 12,09h.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por UNANIMIDAD

ACUERDA

APROBAR la propuesta anteriormente transcrita.

3.6.- PROPUESTA QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL POPULAR SOLICITANDO LA CESIÓN DEL CENTRO AMBIENTAL DE MARBELLA DE MANERA PROVISIONAL A LA EMPRESA COOPERATIVA LABORAL HUERTA DEL PEÑÓN, COOPERATIVA ANDALUZA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da cuenta de la propuesta anterior, cuyo tenor literal es el siguiente:

“Propuesta que presenta Carlos María Alcalá Belón, , Concejal del Partido Popular, comparece y de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2.568/86 de 28 de Noviembre presenta la siguiente:

“Ha transcurrido ya un dilatado periodo de tiempo desde que el ayuntamiento procedió al cierre del vertedero y se produjera el consiguiente abandono del Centro Ambiental de Marbella por parte de la empresa que lo explotaba, y sin embargo el equipo de gobierno aún no ha sido capaz de ofrecer alternativa alguna a esta situación para solucionar el problema de los vertidos incontrolados que se están multiplican por el término municipal.

Y todo ello pese a las peticiones que sobre este particular ha venido requiriéndoles el Partido Popular.

Además de un perjuicio medioambiental grave para la ciudad, se está produciendo un perjuicio enorme en términos económicos a las empresas de transportes, que atraviesan una situación delicada porque se ven obligados a descargar en Mijas y Estepona, lo que conlleva mayor número de kilómetros, más tiempo, más consumo de carburante, menor número de portes al día, en definitiva ingresan menos y gastan más. Por otro lado, está la propuesta de los ex trabajadores del Centro Ambiental de Marbella, que no ha sido contestada formalmente, con los debidos informes técnicos y jurídicos, sino que les ha sido negada de forma verbal.

La apertura de este centro vendría a paliar muchos de los males descritos anteriormente, sin olvidar que a día de hoy por parte del Ayuntamiento no se ha buscado una nueva ubicación para el nuevo vertedero.

ACUERDO:

Aprobar de manera urgente la cesión del Centro Ambiental de Marbella a la empresa solicitante, Cooperativa Laboral Huerta del Peñón, Sociedad Cooperativa Andaluza, aunque sea de manera provisional, ya que entendemos que hay encaje posible en la Ley, debido al estado de emergencia medioambiental por el que está atravesando nuestra ciudad.

Instar al equipo de gobierno a que también que “de manera urgente” se busquen los terrenos necesarios para la instalación de un nuevo vertedero”.

El Sr. Núñez pregunta si esta propuesta pretende instar o aprobar directamente.

El Sr. Secretario interviene indicando a los presentes que todo asunto que se pretenda aprobar conlleva un trámite, un expediente administrativo que cumplir y por supuesto ser aprobado por el órgano que corresponda. Alude al informe emitido en el expediente del punto nº 4.1. del presente Orden del Día.

El Sr. Romero presenta una enmienda “in voce” de rectificación en el que se modifique el párrafo primero y se sustituya la palabra “Aprobar” por la de “Instar al órgano competente municipal”.

Quedando el mismo de la siguiente forma:

“Instar al órgano competente municipal de manera urgente la cesión del Centro Ambiental de Marbella a la empresa solicitante, Cooperativa Laboral Huerta del Peñón, Sociedad Cooperativa Andaluza, aunque sea de manera provisional, ya que entendemos que hay encaje posible en la Ley, debido al estado de emergencia medioambiental por el que está atravesando nuestra ciudad.”

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior DICTAMINA FAVORABLEMENTE por mayoría de cuatro votos a favor (tres del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro y uno del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede) y cuatro abstenciones (dos del Grupo Municipal Socialista, una del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y una del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV), la propuesta anteriormente transcrita. “

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** se ausenta a las 12,10h y se incorpora a las 12,30h delegando de forma verbal la presidencia en la **Sra. Fernández Tena** quien ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“Muchas gracias. Bueno.

Pues efectivamente, nuestro Grupo vuelve a traer una moción, que ha presentado mi compañero Carlos Alcalá en numerosas ocasiones, para que se le de solución a un problema que ahora mismo tenemos en Marbella. Un problema tras el cierre del vertedero Municipal, por Decreto suyo y sin ninguna alternativa, sin ninguna planificación.

Efectivamente. Fíjense, Abril del 2016 ¿eh? Abril del 2016. Se decreta el cierre del vertedero Municipal por las deficiencias medio ambientales que todos conocíamos y que además nosotros apoyamos en su momento, que se pudiera llevar a cabo. Ustedes entendían que el cierre era la mejor opción, nosotros le decíamos que el cierre con alternativas y aquí estamos en la fecha.

¿Desde entonces qué han hecho? ¿Qué ha hecho el Sr. Díaz y qué ha hecho el Equipo de Gobierno? Pues miren ustedes. Ha creado un gravísimo problema. Un grave problema, porque efectivamente, cuando cerraron el vertedero no solamente se cerró el vertedero, sino también la planta de tratamiento anexa al vertedero, que era una concesión Municipal, se cerró. A partir de entonces nos encontramos con la siguiente situación.

Fíjense ustedes. Marbella, una ciudad con 800 urbanizaciones, que efectivamente pues generan residuos de poda, de obras, de muebles, de enseres. Con 4 polígonos industriales ¿eh?, que se dice pronto, 4 polígonos industriales con una actividad económica clara. Hay movimiento, en las viviendas se hacen obras y por lo tanto se necesita el poder tener una planta de tratamiento y además una posibilidad de un vertedero, con residuos que hay que tratar ¿Qué pasa? Que si no cuentan con un vertedero municipal y con una planta de tratamiento y tienen que ir a Mijas o a Estepona, eso genera, primero, una imagen malísima para la ciudad, porque claro, proliferan los vertederos por todos los lados, alguien que tiene una Comunidad de Propietarios, que tiene y genera poda, en vez de dejarlo, a lo mejor probablemente en su puerta, lo deja en la puerta del vecino, pero ahí está y ahí es..., esa es la situación que se genera cuando una va bordeando y entrando por las diferentes calles y Urbanizaciones de Marbella.

Al final se genera una pérdida importantísima económica y con un sector tan importante como es el sector de los transportes y yo hoy aquí quiero agradecer también la presencia, porque no han podido intervenir porque se les ha negado la posibilidad de intervenir en este Pleno, de la Asociación de Transportistas de Marbella, que ven cómo los gastos que se generan en el transporte de esos residuos son importantísimos.

Fíjense. Importante no solamente dentro del ámbito económico, sino también dentro del ámbito más elemental. En vez de tener que ir a Marbella a depositar y a descargar, tienen que ir, como les decía, a Mijas o a Estepona.

Al final, lo que hemos tenido con esta..., con esta..., con este Decreto que usted propuso, Sr. Díaz, Sres. del Equipo de Gobierno, es que tengamos una imagen mala de Marbella, una situación mala para la ciudad. Desde luego, una situación malísima para los transportistas y también le tengo que decir, una pésima situación para las 18 personas que trabajaban en esa planta de tratamiento. Fíjense. Ellos han sido capaces de crear una cooperativa y aquí está toda la documentación, que se les entregó, esas

17 personas se han constituido en cooperativa para que mientras que se les de una solución definitiva, puedan alcanzar un acuerdo de colaboración con el Ayuntamiento que permita sacar adelante ese trabajo.

Ustedes les han dicho que no, pero la verdad es que solución hay que darle. Lo que no se puede es mirar para otro lado, lo que no se puede es dar largas a estas familias. Lo que no se puede es estar de manera permanente diciendo una cosa a la Asociación de Transportes y haciendo otra. Lo que no se puede, es que Marbella, una ciudad como Marbella, necesite recurrir a Estepona o a Mijas, porque aquí ni tengamos vertedero ni tampoco planta de tratamiento.

Creo que ya ha pasado más de un año, Sr. Díaz, los problemas sí están ahí y debería de darle solución de manera inmediata”.

Interviene el **Sr. Díaz Becerra** y dice:

“Sí, bueno.

Desde luego es..., es brutal tener que oír a..., al Partido Popular, a la Sra. Muñoz hablando de..., de esa forma ¿no? Si es que no sabe realmente de lo que..., de lo que está hablando.

Es decir, en Marbella, lo que hemos acabado es con un problema ambiental y que vertía 100.000 Toneladas de un vertedero ilegal en lo alto del Municipio, a las puertas de Sierra Blanca, con varios incendios que tuvieron que sofocarse.

Es decir, una situación ambiental en la que Marbella, no es que mejoraría en imagen, es que estaríamos como en Nerja, donde gobernaba el Partido Popular y está procesado el Alcalde por tener un vertedero incontrolado. Estaríamos como Seseña, donde ardían los neumáticos y todos decíamos, *“Hay que controlar, la Unión Europea dice que España no controla los vertederos”*.

Pues aquí en Marbella sí se controlan los vertederos ilegales desde que llegó este Equipo de Gobierno. Con GIL y con ustedes, con el Partido Popular no. Cien mil toneladas diarias e incluso hay que decir y conteste Sra. Muñoz, conteste que tiene la oportunidad al final de..., de la réplica, ¿Qué hacían desde 2012, cuando el Centro Ambiental negó la entrada de los voluminosos, es decir, de los muebles, de los colchones? ¿Qué hacían en el 2012 hasta que llegamos y cambiamos esa situación, enterrando los colchones, enterrando los muebles, enterrando todos esos residuos voluminosos que se recogen en la vía pública, en ese vertedero? Lo hacía el Ayuntamiento, contaminando junto a los que contaminaban, pues gratis, los que hacían negocio de la contaminación.

Y hay que dejar muy claro que ese es el vertedero que cerramos, donde había además un expediente sancionador, que bueno, al que no atendían, en marcha y..., y evidentemente y lo que vinimos fue a poner orden en esa situación ambiental.

Hoy nos felicitamos, porque si ha pasado un año, pues 100.000 toneladas menos y 3.000 toneladas menos de voluminosos que hay enterrados en un vertedero ilegal y por tanto, ambientalmente, la ciudad ha ganado.

No hay más vertederos descontrolados que antes en Marbella, eso es falso completamente. ¿Qué está diciendo, que los transportistas vuelcan las cubetas en las cunetas? No, van a esos centros. ¿Qué está diciendo? ¿Qué las Comunidades de

Propietarios tiran en las cunetas los restos de poda? No. Van a las cubas y las cubas se llevan a los lugares.

Evidentemente se producen unos..., unos damnificados, que no es más responsabilidad que la falta de planificación que no tuvieron en ocho años, igual que no tuvo GIL en los quince anteriores y ahora piden que en 12 meses se arregle esta situación. Bueno.

Aquí hay afectados, por supuesto. En primer lugar los trabajadores; los hemos atendidos, nos hemos reunidos muchas veces con ellos y las que hagan falta y ojala pudieran ellos gestionar esa planta una vez que se abriese. Ojala, en ese sentido estamos.

Pero es que no se puede hacer las cosas de esta forma, hay que hacerlo legalmente, hay que hacerlo legalmente. Son pequeños detalles pero los tenemos en cuenta.

Ese pequeño detalle es que primero tenemos que tener la capacidad de poder adjudicar esto, porque está todavía resolviéndose el contrato con el Centro Ambiental, que no echamos a nosotros y ni cerramos el Centro Ambiental. El Centro Ambiental se fue solo porque no le era rentable seguir teniéndolo abierto sino contaminaba gratis, como permitía el Partido Popular y el GIL.

Y ahora hay que decir que el vertedero no estaba ligado al Centro Ambiental. De hecho, la propuesta para la que ustedes piden que nosotros adjudiquemos, no tiene nada que ver y es rentable, porque así la plantean y no está ligada con el vertedero. Por tanto, ahí se le cae el argumento totalmente.

Por eso decimos que hay que ser serios. En este sentido hay que ser serio y no lo están..., no lo están siendo.

Y decir, bueno que vamos a..., y en ese sentido se está trabajando para poder recuperar ya definitivamente ese espacio y poder sacarlo en una adjudicación en la que libremente se puedan presentar todas aquellas empresas, incluida la cooperativa y puedan optar en igualdad de condiciones. Es patrimonio municipal del suelo ese terreno y por tanto no se pueden hacer adjudicaciones, lo dice la legislación”.

Interviene el **Sr. Núñez Vidal** y dice:

“Muchas gracias.

Sorprendido de..., de nuevo de la doble moral del Partido Popular y que además que parece como que va haciéndose la foto con todo el mundo, prometiéndole a todo el mundo lo que quiere oír.

Mira, se..., se dio el caso, por ejemplo, de que el Alcalde de Estepona se reunió con unos trabajadores de un chiringuito que querían demoler, donde les prometió que iba a trabajar, que eso no se iba a demoler y bueno, hace una semana y pico que se demolió el chiringuito.

Y..., y en este caso, pues el Partido Popular de Marbella, pues va, se hace la foto y le promete cosas a los trabajadores, pero yo pregunto, ¿Les ha explicado, les han explicado ustedes a los trabajadores, que son las leyes del Partido Popular las que benefician siempre a las grandes empresas frente a las cooperativas? ¿Las que impiden que ahora puedan competir, digamos, en igualdad de condiciones? ¿Le han

explicado eso? ¿Cuándo ha apoyado el Partido Popular el cooperativismo? ¿Cuándo? Yo es que estoy todavía perplejo.

Si el tripartito de Marbella hiciera caso a nuestra propuesta ya aprobada en Pleno para contrataciones éticas, sociales y medioambientales, pues habría cláusulas con una puntuación a favor de las cooperativas frente a esas grandes empresas. Eso les daría alguna posibilidad. Lo que hace falta es que eso se ponga en marcha y..., y de hecho, en algunas ciudades como Madrid, si se me permite hablar de Madrid en este Pleno, pues van más allá. Porque no es que les den puntos a las cooperativas, es que reservan un porcentaje de las inversiones exclusivamente a cooperativas; dentro de ese porcentaje podrán competir las cooperativas entre ellas, pero no podrán entrar otros tipos de fórmulas empresariales. Eso se está haciendo en Madrid, a ver si es que no se puede hacer en otros municipios. Eso es lo que quiere cambiar el modelo productivo. El que lo que viene a hacerse la foto, agitando las cosas que encuentra por la ciudad, o el que al final nunca está por la labor de cambiar de verdad las cosas, pues no..., no hará eso.

Por tanto, nosotros a favor totalmente de los trabajadores, en contra de la instrumentalización política de ello.

Por lo tanto, entendemos, nos vamos a abstener en este punto. Entendemos que no es necesaria una moción. Si esto se quiere hacer, el Equipo de Gobierno lo puede hacer y si no, no.

Nosotros no entramos en estos instrumentos políticos. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Sí, gracias Sra. Presidenta.

Bueno, yo creo que..., que es redundar más, pero tenemos que hacerlo. Perdón.

Yo creo que para llegar a este momento debemos retroceder, retroceder en el tiempo durante varios años, varios bastantes y después habría que leer también alguna de..., de parte de su propuesta ¿no?, donde dice literalmente:

“Además de un perjuicio medioambiental grave para la ciudad, se está produciendo perjuicios enormes en términos económicos a las empresas de transporte”.

Eso lo dicen ustedes en su propuesta.

Entonces, yo poco o menos que ustedes hablen de perjuicio medioambiental, cuanto menos lo que causa es..., por lo menos la sonrisa, por no decir la risa y no se cómo no se ruborizan al hablar en estos términos.

Si estamos en esta situación, ha sido precisamente por su dejadez y por su permisividad. Yo creo que el..., el..., el cerrar el vertedero que no estaba legal y en el que se enterraban miles, pero miles de toneladas cada año, eso sí era un delito medioambiental y yo creo que era..., era de honestidad política el cerrarlo. Que hemos tenido que hacerlo, que no había alternativa, en ello estamos. Yo creo que en ello se está, en ello se está.

Yo le preguntaría también a..., a..., a la bancada en este caso, bueno, a la Sra. Muñoz, ¿Sabe usted qué vale reciclar una tonelada, una tonelada, mil kilos? Ahora, aproximadamente unos 17 euros, 17 euros. Hace muy poco, hace poco costaba hasta la mitad, 8 euros, 8 euros.

Antes ¿eh?, antes había vertidos cuando valía 8 euros. Ahora que hay 17, hay los mismos vertidos y lo que tenemos que tener en cuenta, aunque usted diga también eso, hay desalmados que jamás van a pensar en el medio ambiente ni nada de eso, aunque fuese gratuito Sra. Muñoz, aunque lo tuviésemos... Hay puntos de recogida en San Pedro y aún así, aún así, como usted dice, en los polígonos sigue habiendo, que nosotros en este caso, la Tenencia de Alcaldía de San Pedro limpia con..., con periodicidad en la medida que pueden los polígonos por los vertidos. Costando 8, siendo gratis, costando 17.

En cuanto a la posibilidad, que yo creo que es lo que atañe aquí en este tema, a la Planta, aquí créanme, que le hemos dado todas las vueltas del mundo ¿eh?, para poder dar la solución a este tema. Lo que yo no veo en este documento, en esta propuesta y se lo tengo que decir a usted Sr. Alcalá y a usted como..., como ponente en este caso, no vemos nada en concreto. OSP apoya, apoya y ha apoyado y yo creo que lo saben, aquí está su..., su Presidente, o digamos así, el responsable de la cooperativa, se le ha dicho, ha apoyado esto desde el primer minuto. Primero, es que hay que seguir los pasos, se está intentando resolver porque todavía estamos en el tema de la resolución, pero después por parte suya no hay ningún, ningún tema en concreto. Aquí no hay ningún argumento jurídico que de la solvencia suficiente para hacerlo. Si eso es así, yo se lo digo delante de ellos, los votos de OSP lo tienen ustedes por delante. Por favor, traigan el tema en concreto, porque hasta ahora, lo que hemos hecho es perder el tiempo. ¡No!, las propuestas, los argumentos jurídicos. Incluso se han llegado a reunir 30..., hemos..., hemos oído hasta la persona, al Sr. Enrique Sánchez, que por lo visto era el ponente, que decía que esto es posible. Hasta a esas personas se han oído.

Y no hay solución, no hay solución. Si la hay, por favor, la ponen ustedes encima de la mesa que nosotros la votamos a favor. Muchas gracias”.

Interviene el **Sr. García Ramos** y dice:

“Sí, buenos días de nuevo.

Lo primero, en el relato de los hechos, echamos en falta una parte importante de la historia, omitida por el Partido Popular, lógicamente y es que debemos recordarles, el vertedero que se menciona nunca fue un vertedero real, era un foso en medio de la montaña en el que el Partido Popular tiró y enterró durante ocho años todo lo que se recogía en las calles de Marbella, neveras, muebles, televisores, iban al agujero y después los de la planta le tiraban la arena encima.

Un auténtico atentado medioambiental. Porque se nos iba..., se nos iba a multar con 2 millones de euros si se mantenía ese vertedero ilegal.

Nosotros gestionamos nuestros propios residuos, los municipales, los que nos obliga la Ley y todo esto está siendo gestionado de forma correcta. Para el resto de residuos, provenientes de empresas y que no es nuestra competencia directa, también estamos intentando dar solución a la ilegalidad del Partido Popular. Porque sabemos que es necesario, que es un sector importante en nuestra economía con el que estamos sensibilizados, pero no nos equivoquemos, el que tira escombros es un delincuente medioambiental y lo seguirá siendo con o sin vertedero.

No entendemos esta postura del Partido Popular para sacar tajada política, o se confunden, porque años atrás, el mayor productor de vertidos ilegales en el Municipio fue el propio Partido Popular.

Tenemos informes, tenemos informes de los..., los..., de Patrimonio, donde nos dice:

“La Planta pertenece a Patrimonio Municipal de suelo y no se puede ceder para actividad industrial sin concurso previo”.

Contratación nos dice:

“La Ley obliga a que las demás cooperativas o empresas locales o externas puedan optar mediante concurso público”.

Servicios Jurídicos:

“Aún no disponemos del suelo, porque la empresa concesionaria ha recurrido la resolución del contrato. Hay que esperar el Dictamen del Consejo Consultivo”.

Por lo tanto, es legalmente imposible dar esta concesión de forma directa como pretende el Partido Popular. Dimos traslado de todo ello a la cooperativa, que no sabemos si a día de hoy está activa o disuelta y le animamos a que concursara en igualdad de oportunidades, pero valorando a su favor su solvencia técnica en el concurso y el hecho de ser una cooperativa de trabajadores.

Aquí se acabó el dedazo, la concesión directa, el trato de favor. Lo hemos cambiado por la transparencia, la igualdad de oportunidades y el apoyo a iniciativas locales de trabajadores siempre dentro de la legalidad.

Por lo tanto, al punto 1.

Es imposible porque no disponemos aún del sitio ni se puede dar una concesión de este tipo de forma directa, es simplemente ilegal.

Sr. Alcalá, aunque sea..., lo de aunque sea..., no..., ni lo tomamos en cuenta. No entendemos “aunque sea”.

Al punto 2.

Este Ayuntamiento sigue trabajando en encontrar un lugar factible para un vertedero de inertes que cumpla las necesidades. Ya lo hemos demostrado cerrando el ilegal que mantenía el Partido Popular y agradeceríamos propuestas factibles en vez de “postureo” político”.

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“Muchas gracias.

Sr. García, dice usted, no, la basura ya no está en el vertedero ilegal. No, está en la calle. Desde luego Sr. García, la intervención que ha hecho usted es antológica, como todo lo que usted hace. Así nos va de bien en el ámbito, en el ámbito de la limpieza de esta ciudad. Porque claro, me dice usted. *“No, no, no le vamos a dar la concesión directa”.* No, ni nosotros se la estamos pidiendo, no le estamos pidiendo la concesión directa.

¿Usted se ha leído la propuesta? ¿Usted sabe lo que quieren?

Vamos a ver. Lo primero que ustedes tienen que ver con la alternativa, en el tema de cuando ustedes decretan el cierre del vertedero y por consiguiente se les va el concesionario, que en este caso hay dos problemas diferentes, vamos a hablar primero de eso..., de esas 17 familias y de esa cooperativa, es..., Sr. García, primero miren a ver

qué quieren hacer con esa..., con esa concesión ¿La van a municipalizar? ¿La van a volver a sacar en concesión? Ustedes quieren otra vez sacarla en concesión. Cuando ustedes la saquen en concesión, lo hacen de manera pública. Entre tanto, las vías legales le permiten hacer un... ¡Hombre! ¿Cómo que no? ¿Transportes está, está caducado Sr. Díaz? ¿La concesión de transportes está caducada? ¿Sí, verdad? ¿A que está caducada? ¿La siguen prestando?

No. Mire usted, hay fórmulas legales. Si ustedes quieren y como además veo por el tono y por la intervención que ustedes han hecho, que se va a aprobar, el mismo lunes vamos a estar aquí la plataforma, que además, miren ustedes, que han pedido su paro adelantado; 17 familias y que se han constituido en cooperativa. Vamos a estar aquí con los servicios jurídicos de esta casa y vamos a intentar darle una solución, que es lo que yo quiero, lo que yo creo que quieren todos.

Y Sr. Núñez, no me diga ¿Qué pasa? ¿Qué ustedes son los únicos responsables de la ciudadanía? ¿Aquí, los que hemos ganado por mayoría y que representamos a miles de ciudadanos no tenemos la posibilidad y ustedes no consideran que tengamos que traer una moción? Yo creo que sí. Es que usted ha puesto en duda que tengamos que traer una moción en este tema. Yo creo que este tema es un tema que preocupa y mucho y afecta y mucho a los transportistas. Que preocupa y mucho a los trabajadores de la planta y sobre todo, que preocupa y mucho a este Partido y a los ciudadanos de Marbella. Muchas gracias”.

Durante el debate del asunto se ausentan las Sras. Leschiera, Morales Ruiz y Caracuel García siendo las 12,10h, 12,10h y 12,22h respectivamente y se incorporan a las 12,16h, 12,15h y 12,25h, respectivamente.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de trece votos a favor del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, doce votos en contra (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y dos abstenciones del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede,

ACUERDA

PRIMERO.- Instar al órgano competente municipal de manera urgente la cesión del Centro Ambiental de Marbella a la empresa solicitante, Cooperativa Laboral Huerta del Peñón, Sociedad Cooperativa Andaluza, aunque sea de manera provisional, ya que entendemos que hay encaje posible en la Ley, debido al estado de emergencia medioambiental por el que está atravesando nuestra ciudad.

SEGUNDO.- Instar al equipo de gobierno a que también que “de manera urgente” se busquen los terrenos necesarios para la instalación de un nuevo vertedero.

El **Sr. Alcalde** dice que no se preocupe la Sra. Muñoz que ese día, en la Junta de Gobierno, vendrá a firmarlo.

Como ya, acumula ya algunas cosas en los Juzgados, una más no pasa nada.

3.7.- PROPUESTA DEL GRUPO MUNICIPAL COSTA DEL SOL SÍ PUEDE RELATIVA A LA BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MARBELLA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ 4. MOCIONES DE URGENCIA DE LOS GRUPOS MUNICIPALES.

Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada los asuntos que a continuación se relacionan. Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente Sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

4.1 DICTAMEN EMITIDO POR LA COMISIÓN PLENARIA DE PERSONAL Y RÉGIMEN INTERIOR CELEBRADA EL DÍA 23 DE JUNIO DE 2017, SOBRE MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COSTA DEL SOL SÍ PUEDE RELATIVA A LA BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MARBELLA

Seguidamente se da cuenta de la propuesta anterior, cuyo tenor literal es el siguiente:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

1. Antigüedad de la Banda de Música.

La Banda Municipal de Música de Marbella es **unas de las Bandas Municipales más antiguas del país**, cuyo documento más antiguo en el archivo histórico de la ciudad data del **16 de enero de 1870**.

Ya desde su origen, en el "Reglamento para el establecimiento de la Banda de Música bajo la dirección de D. Carlos Bock", se establece que su función es estar siempre a disposición de la corporación municipal y obligada a fomentar el arte de la música en nuestra ciudad.

De este modo, en los 143 años de historia de esta Banda Municipal de Música del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, ha participado y participa en numerosos acontecimientos, en la localidad, en la provincia y parte del territorio nacional.

Acompañando las diferentes salidas procesionales.

A través de los conciertos que han ofrecido en el término municipal. En Marbella los conciertos solían ser en la Alameda principal y en San Pedro en la Plaza de la Iglesia. Con el crecimiento de la ciudad, actualmente los conciertos se realizan en diferentes puntos de la ciudad para llegar así a un mayor número de personas.

En los años 60 y 70 la banda ofreció clases de música a los niños de la ciudad para que formaran parte de la Banda de música.

Ha realizado diferentes composiciones para la ciudad, siendo su composición más importante el Himno al patrón de Marbella, San Bernabé.

Ante la disyuntiva acerca de si interesa o no al Ayuntamiento de Marbella mantener su banda de música, el ser una de las más antiguas de España debe ser un argumento a favor de su mantenimiento.

2. Número de componentes y Jornada laboral insuficientes a la demanda.

La Banda Municipal de Marbella languidece actualmente tras la nefasta gestión de las últimas corporaciones y los impedimentos que pone la Ley de Sostenibilidad a nuevas contrataciones en los ayuntamientos.

Desde hace varios años el número de integrantes de la agrupación ha ido descendiendo, ya que **no se han podido reponer las bajas, pasando de casi 50 miembros en el año 2000 a 21 en la actualidad, de los cuales solo 17 están en activo.** Como norma general, una banda debe contar con una treintena de músicos para poder tocar.

A ello se une que la dedicación de estos miembros en la banda desde el año 1950 está establecida en un 23,7% de jornada laboral y 30 actuaciones anuales. Es decir, **trabajan a un cuarto de jornada laboral.** Evidentemente, no hay ni que decir que este no se corresponde con la dedicación real de sus actuales miembros,

Esta situación les impide aumentar sus actuaciones para cubrir la demanda que existe por el crecimiento de la ciudad y numerosas actuaciones se privan de contar con la banda municipal y podrían hacerlo de tener esta una jornada laboral completa y remunerada como corresponde.

La actual asesora responsable de Cultura, Dña. Gema Midón, ha declarado que *“queremos que la banda ocupe el lugar que se merece y que recobre el papel tan importante que un día tuvo en Marbella”*. Para ello se hace necesario aumentar tanto el número de componentes de la banda como la dedicación a la misma.

La propuesta, basada en un convenio de colaboración con el denominado Conservatorio de Música, mediante el cual el alumnado podrá formar parte de la agrupación en sus conciertos como actividad formativa, debería ser completada con el aumento de dedicación de los componentes de la misma para cumplir la afirmación *“que la banda recobre su papel importante”*.

3. Propuesta de profesionalización.

Lo que tratamos de adecuar es el horario al trabajo REAL que realiza la banda. Distinguiéndose claramente dos tipos de actividad:

Las de los **ensayos diarios presenciales** (cuya asistencia deberá ser obligatoria y registrada) y la de **estudio individual no presencial**, que supone una jornada continua que habría que completar con **actividades formativas y culturales y diversas funciones dentro de la Delegación de cultura**, lo que permitiría, por un lado, ahorrar costas que actualmente el Ayuntamiento tiene que contratar y, por otro, ampliar los servicios culturales que ofrece el Ayuntamiento a la ciudadanía.

Las **actuaciones** propiamente dichas en actos públicos (conciertos, pasacalles, procesiones, actos institucionales) que es lo que le confiere el carácter de irregular y por tanto de la necesaria flexibilidad.

El cómputo medio de cualquier acto es de **4 horas y 30 minutos.** Dentro de

cada intervención de la Banda Municipal hay que incluir el tiempo de preparación, montaje del instrumento, afinación individual, desmontaje, así como las pruebas acústicas. Asimismo se incluye el tiempo necesario para el cambio de indumentaria y desplazamiento dentro del municipio.

Cuando la actuación se realice en días laborales, eximirán de tener que asistir al ensayo general. Si estos tuvieran lugar en viernes o sábado, descasarían el lunes siguiente. Si coinciden en un día de fiesta, que no sea domingo, descasarían el primer día laboral siguiente.

Cuando la actuación se desarrolle en día festivo, domingo o sábado a partir de las 15 horas cada hora trabajada se computará el doble. Si además de festivo coincide que es nocturna se computará cada hora trabajada por dos horas y media.

Cuando dentro del mismo día se hagan dobles actos de mañana y tarde o mañana y noche, se computarán 2 horas más a las que estén establecidas por ambos actos.

Se debe hacer una previsión anual de las actuaciones programadas. Para ello el Director de la banda deberá presentar a la Delegación de Cultura y con el inicio del ciclo anual, que empieza el 1 de Octubre de cada año, la programación prevista con una previsión de la distribución anual del calendario de actuaciones y consensuada con la propia delegación.

Como quiera que con independencia de la programación anual prevista pueden surgir actuaciones no previstas se reservará un número de actuaciones no programadas.

Cuando esté prevista la actuación de músicos concertistas en la ejecución de conciertos se compensará la especial dedicación que ello supone con la compensación horaria al músico concertista afectado y para ello el Director de la banda deberá comunicarlo expresamente al Servicio de Recursos Humanos. Será necesario realizar la correspondiente papeleta cuando se opte por disfrutar de esta compensación haciendo mención expresa a la causa.

Cuando se desarrolle una actuación de música de cámara que solo afecta a un número limitado de músicos se concederá a éstos la compensación con un día de trabajo, debiendo seguirse el mismo procedimiento señalado en el apartado precedente.

4.TIPOLOGÍA DE ACTUACIONES DE LA BANDA QUE SE PUEDEN REALIZAR CONSIGUIENDO JORNADA LABORAL COMPLETA

La ampliación de la Jornada Laboral de los componentes de la Banda Municipal de Música permitiría de modo inmediato cubrir una demanda de 63 actos (8 libre disposición y 55 programados) anuales.

ACTOS CULTURALES

Concierto Marbella 20/Mayo

Concierto San Pedro Alc. 21/Mayo

Concierto Jazz Junio

Concierto Verano Marbella 13/Julio

Concierto Verano San Pedro Alc. 20/Julio

Concierto Verano Marbella 27/Julio

Concierto Verano San Pedro Alc. 3/Agosto

Concierto Verano Marbella 10/Agosto

Concierto Verano Las Chapas 17/Agosto
Concierto Verano San Pedro Alc. 24/Agosto
Concierto Santa Cecilia Marbella 19/Noviembre
Concierto Santa Cecilia San Pedro Alc. 22/Noviembre
Conciertos de verano/temático

ACTOS PARTICIPATIVOS

Marqués del Duero 27/Junio
Conciertos en residencias de ancianos
Concejalía de Asuntos Sociales
Colaboración con Asociaciones Benéficas de la Ciudad como son: Asociación Benéfica Horizonte, Asociación Ser Humano, Fundatul, Aspandem, Asociación Despertar sin Violencia, Asociación Concordia Anti - Sida (ACAS), Amigos de Animales Abandonados Triple A, Fundación Cudeca, Asociación Acepsa, Asociación de Ayuda en Carretera DYA en Marbella, Asociación Debra España, Asociación Mekenis Ven con Nosotros Costa del Sol, Fundación Prodicco...

ACTOS FESTIVOS

Día Andalucía 28/Febrero
Concierto Cuaresma Marbella 30/Marzo
Concierto Cuaresma San Pedro Alc. 2/Abril
Viernes Santo 14/Abril
Procesión Cívico Religiosa 11/Junio
Procesión San Bernabé 11/Junio
Corpus Marbella 18/Junio
Corpus San Pedro Alc. 18/Junio
Procesión Del Ángel 2/Octubre
Procesión San Pedro Alc. 19/Octubre
Día de la Constitución Marbella 6/Diciembre
Día de la Constitución San Pedro Alc. 6/Diciembre
Concierto Navidad Marbella 16/Diciembre
Concierto Navidad San Pedro Alc. 17/Diciembre

ACTOS EDUCATIVOS. Conciertos didácticos en Centros públicos, concertados y privados del municipio.

5. Viabilidad económica y legal de la propuesta.

Lejos de considerar la profesionalización y puesta en valor de la Banda de Música como un gasto habría que considerarlo como una inversión, dado que se trata además de una fórmula que **ofrece menor coste que contratar bandas foráneas para diversos actos** en centro de mayores, Semana Santa, cabalgatas..., **pudiendo asimismo ser contratada la Banda Municipal de Marbella en otras localidades, generando sus propios ingresos** y contribuyendo asimismo a crear empleo dentro del municipio.

Del mismo modo, se trata de una alternativa legal a las limitaciones a la contratación que imponen las leyes nacionales a los Ayuntamientos, dado que se trata de **personal ya contratado al que se le podrían encomendar nuevas funciones en cultura evitando el gasto de determinadas externalizaciones** de servicios.

Por ello, el Grupo Municipal Costa del Sol SÍ PUEDE del Ayuntamiento de Marbella presenta para su consideración y aceptación por el Pleno Municipal la siguiente propuesta de acuerdo:

PROPUESTA DE ACUERDO

1. Aumentar a **jornada laboral completa** a los miembros de la Banda Municipal de Música de Marbella de acuerdo con la consideración a horario regular e irregular y **completando su jornada con actividades, talleres y funciones relacionadas con la Delegación de Cultura y Enseñanza.**
2. Que se vuelvan a **cubrir las bajas de larga duración** en la Banda de Música, mediante su bolsa correspondiente creada a tal efecto así como sacar la **tasa de reposición** y cubrir el resto de plazas por interinidad de aquí en adelante.

Seguidamente se da cuenta del Informe del Sr. Secretario, D. Antonio Ramón Rueda Carmona de fecha 15 de junio de 2017, así como la Adenda al mismo de fecha 22 de junio de 2017 cuyos tenores literales son los siguientes:

“INFORME JURIDICO

ASUNTO: MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COSTA DEL SOL SI PUEDE RELATIVA A LA BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MARBELLA.

Mediante escrito con Registro de entrada nº MARB-E-2017051335, de 15 de junio de 2017, se presenta propuesta al Pleno de la Corporación Municipal relativa a aumentar a jornada laboral completa a los miembros de la Banda Municipal de Música de Marbella, así como que se vuelvan a cubrir las bajas de larga duración mediante la creación de la correspondiente bolsa de trabajo.

Visto el contenido de la referida propuesta y considerando el Régimen Jurídico al que se encuentra sometido el Ayuntamiento de Marbella, como municipio de gran población, el artículo 123 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local no contempla como competencia del Pleno de la Corporación el pronunciamiento sobre dicha propuesta.

Es el artículo 127 de la misma norma legal quien marca las atribuciones de la Junta de Gobierno Local entre las que se encuentran las referidas al contenido de la citada propuesta. Así el apartado h) establece que corresponde a este Órgano de Gobierno “Aprobar la relación de puestos de trabajo, las retribuciones del personal de acuerdo con el presupuesto aprobado por el Pleno, la oferta de empleo público, las bases de las convocatorias de selección y provisión de puestos de trabajo, el número y régimen del personal eventual, la separación del servicio de los funcionarios del Ayuntamiento, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 99 de esta ley, el despido del personal laboral, el régimen disciplinario y las demás decisiones en materia de personal que no estén expresamente atribuidas a otro órgano”

Por su parte la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas sanciona en su artículo 47 con la nulidad de pleno derecho los actos de las Administraciones Públicas en los casos siguientes:

“b) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.”

En consecuencia procede que la citada propuesta sea examinada por la Junta de Gobierno Local previa instrucción del oportuno expediente administrativo en el que deberán figurar los informes jurídicos y económicos correspondientes y, en todo caso, la fiscalización por la Intervención Municipal.

Este es mi informe que someto a cualquier otro mejor fundado en Derecho.

En Marbella, a 15 de junio de 2017
EL SECRETARIO GENERAL DEL PLENO,
Fdo. Antonio R. Rueda Carmona

ADENDA AL INFORME JURIDICO DE 15 DE JUNIO DE 2017 SOBRE MOCIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL COSTA DEL SOL SI PUEDE RELATIVA A LA BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA DE MARBELLA.

Habiéndose incluido en el Orden del Día correspondiente (apartado de Asuntos Urgentes) de la Sesión Ordinaria de la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior a celebrar el próximo día 23 de junio de 2017 el punto referente a la Moción del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede relativa a la Banda Municipal de Música de Marbella, éste funcionario emite el siguiente informe como adenda al ya realizado con fecha 15 de junio sobre el mismo asunto.

Se ha de destacar que conforme al artículo 41y 94-2 del vigente Reglamento Orgánico Municipal solo se tratarán en la Comisión Plenaria y Pleno aquellos asuntos cuya competencia venga atribuida a estos órganos colegiados.

Hecha la consideración que antecede, he de referirme de forma sucinta a los aspectos jurídicos concernientes al fondo de la propuesta que se contienen en la referida Moción:

Primero: *En este supuesto y desde el punto de vista administrativo, hemos de reseñar que no se ha instruido expediente alguno en la forma predeterminada en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPA) y Reglamento de Organización funcionamiento y régimen Jurídico de las Corporaciones Locales aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre (ROF). En dicho expediente se habrá de analizar si el pretendido acuerdo se ajusta a la legalidad y si, en su caso, se respetan los principios constitucionales de igualdad, mérito, capacidad y publicidad exigidos en materia de personal al servicio de la Administración Local.*

Lo anterior determina la nulidad de pleno derecho del acuerdo que se adopte por imperativo del artículo 47 de la LPA al prescindirse total y absolutamente del iter procedimental previsto en la normativa de aplicación y en consecuencia careciendo de informes técnicos, jurídicos y económicos y de fiscalización exigidos.

Segundo: *Desde la vertiente laboral y siendo esta la naturaleza del vínculo que une a los miembros de la Banda de Música con el Ayuntamiento de Marbella, la adopción del acuerdo crea derechos subjetivos en favor de terceras personas (miembros de la banda de música) cuyo cumplimiento puede ser exigido directamente ante la Administración Municipal o bien en el ámbito de la jurisdicción social mediante la emisión de la correspondiente sentencia, a pesar de la predicada nulidad de pleno derecho desde el punto de vista administrativo.*

Por tanto ese acuerdo plenario obligaría a la Administración a su ejecución al haberse creado un derecho subjetivo en favor de los beneficiarios y el Ayuntamiento no podría, en uso de su potestad revocatoria, anular las actuaciones sin someterse al procedimiento establecido para ello, es decir, la revisión de oficio conforme a lo establecido en la LPA.

Lo anterior conllevaría consecuencias jurídicas y económicas perjudiciales para esta Entidad Local.

***Tercero:** Desde el punto de vista penal, también podría ser enjuiciado dicho acuerdo por la jurisdicción competente en perjuicio de los miembros del órgano colegiado que hayan adoptado el dictamen o acuerdo al otorgarse a personas derechos careciendo de los requisitos legales para ello o, en su caso, por haber prescindido del procedimiento legalmente establecido y actuado por vía de hecho en esta materia de personal.*

Finalmente este Secretario reitera la conveniencia de que la propuesta sea instruida y tramitada en forma legal y que el órgano correspondiente (Junta de Gobierno Local), previos los trámites exigidos, adopte el acuerdo que estime más conveniente para la defensa de los intereses municipales.

Este es mi informe que someto a cualquier otro mejor fundado en Derecho.

En Marbella, a 22 de junio de 2017

SECRETARIO GENERAL DEL PLENO,
Fdo. Antonio Ramón Rueda Carmona”

Se procede a la votación de la URGENCIA que SE APRUEBA por UNANIMIDAD.

El Sr. Núñez presenta una enmienda “in voce” modificando los dos últimos párrafos de la propuesta de la siguiente forma:

“1. Instar al Equipo de Gobierno a presentar la propuesta a la Junta de Gobierno Local para comenzar el trámite correspondiente para aumentar a **jornada laboral completa** a los miembros de la Banda Municipal de Música de Marbella de acuerdo con la consideración a horario regular e irregular y **completando su jornada con actividades, talleres y funciones relacionadas con la Delegación de Cultura y Enseñanza.**

2. Instar al Equipo de Gobierno para que se vuelvan a **cubrir las bajas de larga duración** en la Banda de Música, mediante su bolsa correspondiente creada a tal efecto así como sacar la **tasa de reposición** y cubrir el resto de plazas por interinidad de aquí en adelante.”

Por parte del Sr. Secretario se informa que se considera ajustada a derecho la enmienda presentada por el Sr. Núñez a la propuesta de acuerdo.

El Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro se reserva su voto para el Pleno por lo que a efectos de cómputo de votos se tendrá en cuenta como abstención.

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior DICTAMINA FAVORABLEMENTE por mayoría de cinco votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV y uno del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede), y tres abstenciones del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro, la propuesta anteriormente transcrita. “

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** se dirige al **Sr. Alcalá Belón**, el cual habla fuera de micrófono y le indica que no use esas palabras. Que él sabe que a él no le deja de hablar, pero

que por favor deje hablar al Sr. Secretario; asimismo ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene la **Sra. Mendiola Zapatero** y dice:

“Muchas gracias Sr. Alcalde.

Bueno. Esta moción la presentamos a raíz de unas reuniones que hemos mantenido con la Banda Municipal de Música y que bueno, hemos entendido que es una reivindicación justa.

Se trata de una Banda Municipal, que no todos posiblemente conocerán, que es la más antigua no sólo de Andalucía sino también de España, con más de 140 años de..., de historia, concretamente 143, desde el año 1870 y que bueno... Voy a pasar a dar una serie de argumentos por la que creemos que..., que la propuesta que hacemos de que..., de su incorporación de ser de horario, de ser de un cuarto del horario de jornada completa a un, a una jornada completa para que puedan desarrollar profesionalmente su actividad.

Pues uno de esos argumentos sería el ahorro, el ahorro económico que supondría para el Ayuntamiento, porque evidentemente todos y todas vemos por Junta de Gobierno una serie de facturas de externalizaciones que se hacen en cuanto al servicio de la..., de la Banda de Música, contrataciones para..., para llevar a cabo, pues actos, como son para el Centro de mayores, en Semana Santa, las Cabalgatas y todo el tipo de actos culturales que se realizan en el Municipio.

Por lo tanto, no es un gasto, es, supondría una inversión.

Es incluso, además también, podría llegar a ser una ganancia para el Municipio e incluso para el Ayuntamiento, porque puede ser incluso contratada por otras localidades de los alrededores que no tienen Bandas Musicales. Por lo..., por lo que sería una oportunidad de crear empleo en el Municipio. A parte de que bueno, los componentes de la Banda Municipal son, al fin y al cabo, trabajadores que tienen que optar por una opción, por otro empleo, porque con un cuarto de la jornada, pues no..., como todos entenderemos, no les da para vivir. Entonces, se convierten en titulados de música con..., con precariedad y trabajando, pues de camareros o de lo que muy buenamente puedan.

Existen pueblos, como Bollullos del Condado, que por ejemplo ha hecho ya una gira Nacional con Raphael y está ganando mucho dinero. Por eso decimos que si colaboramos y les ayudamos a que puedan mantener esa profesionalidad e incluso también aportando, y este es el argumento segundo que quiero recalcar, en..., en la propia Delegación de..., de Cultura, pues complementarían todas esas funciones mucho mejor.

Sería una forma también de sortear las leyes injustas de Montoro, porque al ser una..., una ganancia de trabajadores que repercuten en el Ayuntamiento, como acabo de decir, contribuirían, apoyarían a la Delegación de Cultura en sus necesidades y también sería una alternativa legal, recalco legal, a las limitaciones a contratar que imponen las Leyes Nacionales a los Ayuntamientos, dado que se trata de un..., de un personal que ya se haya contratado por este Ayuntamiento y al que se le podrían dar esas nuevas funciones en Cultura, evitando por tanto las privatizaciones que se están llevando a cabo de servicios ahora mismo.

Como ya he dicho, es una de las más antiguas Bandas Musicales del País y, en palabras de la propia asesora de Cultura, de D^a Gema Midón, pues recobraría ese papel tan importante que significa para la ciudad en los actos, en diferentes actos no solo culturales, sino educativos, sociales, todo lo que., e incluso más que podrían hacer para nuestro Municipio.

Así que, entendemos que es una..., es una propuesta. Lo que hacemos es instar a la Junta de Gobierno para que se evacuen todos aquellos informes, se estudie de manera concienzuda la posibilidad de.., de llegar a este acuerdo y pedimos que, bueno, que nos apoyen todos los Grupos Municipales. Muchas gracias”.

Interviene la **Sra. Morales Ruiz** y dice:

“Sí, bueno. Izquierda Unida tiene una..., una posición clara respecto a.., a intentar mejorar los derechos de.., de los trabajadores y las trabajadoras. Sin obviar que además existen restricciones, que no, nunca hemos aprobado, que son las del Partido Popular. No podemos dejar de olvidar las reformas laborales ahogadoras que..., que vienen impuestas, que se hicieron por el Partido Popular y también por el Partido Socialista, que condicionan mucho la.., la calidad de los trabajadores y el poder ampliar esas..., esas jornadas desde el ámbito administrativo.

Y la otra, que también entiendo que se conoce, que es la Ley de estabilidad presupuestaria, que nos impide hacer muchas acciones en ese sentido.

Contando con estas dos leyes, que además hay representantes de los trabajadores, que entiendo que os habrán explicado y que conocen, y que conocen bien, estamos totalmente de.., de acuerdo en vuestra reivindicación. En que es necesario además, cubrir las bajas de larga duración. Y no solamente es que estamos de acuerdo, sino que recordar, recordar a la.., a las personas aquí presentes, que fue en 1984, quien el Grupo de Izquierda Unida consiguió que se diera de alta en la Seguridad Social a la Banda de Música. Una Banda de Música que nunca había estado de alta en Seguridad Social y fue Izquierda Unida la que consiguió que, por primera vez, esa Banda de Música Municipal fuera dada de alta y se pagaran además las cuotas atrasadas gracias a esa denuncia en Inspección de Trabajo que hizo mi compañero, del que me enorgullezco, Andrés Cuevas.

Ya se demostró en el 84 que nosotros estábamos por la labor, volvemos a demostrar aquí en 2017 que también necesitamos una sola salvedad en la propuesta, que pone, “*Acciones*”, que está muy bien de toda.., de toda índole, pero entro yo en cuestión que puedan contravenir, por ejemplo, lo digo por.., por ponerlo aquí sobre la mesa y que.., y que el Interventor luego lo.., lo vincule.

“*En actuaciones o en acciones vinculadas a que ya esas Asociaciones, por ejemplo de carácter social que tienen subvenciones y pueda crear una duplicidad de subvención*”.

O sea, “*una subvención en especie*”, pero simplemente como anotación. No por absolutamente nada más, “*En las actuaciones*”, que pone aquí en la propuesta al Pleno, es lo que estoy hablando de la propuesta al Pleno.

Por lo demás, no tenemos más que decir que lo que dijimos en el 84 y cumplimos, que fue dar de alta a los trabajadores en la Banda de Música, seguimos estando de acuerdo ahora en 2017.”

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Gracias Sr. Alcalde.

Bueno, pues yo creo que en este tema creo que tenemos mucho que decir ¿no? Hace ya también algunas semanas, también tuvimos la oportunidad el Alcalde y yo de reunirnos también con los.., con los músicos y en ese caso, bueno, pues estuvimos, nos estuvieron comentando el.., el tema, el asunto y la propuesta. Yo creo que ellos saben ya de sobra que nosotros, aquí desde la Delegación de Cultura, la.., la.., la Banda de Música está ahora en Cultura que es donde tenía que haber estado toda la vida y yo creo que eso ha sido otro de los problemas heredados de.., bueno, pues de gestiones, vamos a llamar de Gobiernos anteriores ¿no?, llámese desde entonces.

Decir que la Banda empezó con 45 músicos, que va con 17 y que desde aquí, desde Cultura se ha apostado por la Banda de Música, se ha apostado en muchos sentidos; se han creado incluso en el Conservatorio, asignaturas con nuevos instrumentos, una asignatura donde le.., le llaman, es como un nexo especial para.., para.., para unirla con el.., digamos así, con la Banda con el Conservatorio, la posibilidad de.., de en un futuro volver a agregar ahí a.., a las personas; bolsas específicas para los músicos.

Es decir, yo creo que la apuesta que se está haciendo desde Cultura es fuerte por la Banda de Música y ya no sólo eso, incluso a nivel de San Pedro. En San Pedro hemos tenido un episodio aquí de rechazo, porque yo creo recordar que han rechazado la Banda aquí en Marbella, en un acto, lo rechazaron y desde San Pedro le hemos dicho que allí tienen, allí tienen a su.., a su paisano, que cuando quieran estamos allí para defenderlo y por supuesto para oír su música.

Eso desde.., vaya por ahí también desde San Pedro.

Yo creo que aquí ha habido un problema también y es que desde y es la parte que le toca, se le ha creado una falsa esperanza por parte de ustedes, donde por eso, cuando nosotros nos reunimos con los.., con.., con ellos, con sus representantes le dijimos, “Vamos a tomárnoslos con calma, vamos a hacer esto poquito a poco y despacito, porque esto hay que ir, bueno, pues buscando los informes, buscando las fórmulas para hacerlo”.

Y al final, yo creo que ustedes les han creado una falsa esperanza de haberlo hecho de forma inminente y no ha sido así. Hay un.., hay un informe del Secretario, que yo creo que es demoledor ¿no?, yo creo que.., y ustedes quizás a lo mejor nos llamarán.., me han llamado antes maleducado, yo me doy por aludido por lo que me ha dicho. Pues yo.., yo diría que muchas veces, a lo mejor he sido cobarde ¿no?, o soy cobarde porque quiero hacer las cosas dentro de la legalidad; pues sí, pues soy cobarde porque yo hago siempre las cosas dentro de la legalidad y en estas cosas, pues nos volvemos otra vez, nos encontramos con otro informe que nos dice lo contrario.

Yo creo que Cultura está apostando por la Banda de Música. San Pedro está apostando por la Banda de Música y bueno, yo creo que muchos, muchos de ellos, hay que recordar el.., el.., bueno, la.., la mala.., la mala praxis que hubo en.., en.., en gestiones anteriores. Todavía hay que recordar que muchos de ellos, llevando ya desde el.., yo creo que eran becarios cuando se hizo ya hace 147 años y hasta hace muy poco venían cobrando como becarios todavía.

Es decir, ha sido un despropósito detrás de otro.

Decir que San Pedro está con la Banda de Música y Cultura está con la Banda de Música. Muchísimas gracias.”

Interviene el **Sr. Porcuna Romero** y dice:

“Sí, muchísimas gracias.

Bueno. Ni que decir tiene que no reiteraremos las palabras de todos los..., las personas que han antecedido. Evidentemente todo el mundo está de acuerdo en que hay que dar una solución a la situación de la Banda de Música.

Me alegra enormemente también que, en la moción inicialmente presentada para que de forma automática y tal y como determinaba el Secretario, el informe del Secretario, imposible se incorporasen a la plantilla, pues lógicamente se ha cambiado por instar al estudio, previa la elaboración de los informes pertinentes.

Esa es la vía, esa es la vía lógica, puesto que ha habido integraciones recientes, como puede ser el caso de las OALES, como pueda ser otros casos que han contado con casi un año y medio de tramitaciones y de informes. No hay cosas automáticas aquí y hablar de ese automatismo es engañar a aquellas personas que en un momento determinado quisieran hacer valer ese..., ese derecho, histórico podríamos decir incluso, sino que hay que explicarles que realmente hay una tramitación, que hacen falta unos estudios, que hay unas Leyes y que de acuerdo a toda esa tramitación, finalmente se podría llegar a ese..., a ese punto.

Con lo cual nos congratulamos de que se haya modificado la moción y que lo que se pida sea precisamente eso:

“Se inste a la elaboración de los informes oportunos para llegar a ese objetivo”.

Porque vuelvo a reiterar, había inicialmente un informe en contra del punto de vista administrativo, laboral y de otro tipo por parte del Secretario, que lógicamente ponía atención, hacía valer, bueno, el hecho de que no se puede hacer ese procedimiento de forma automática aprobado por el Pleno sin los informes preceptivos y que luego a bien..., podrían existir incluso responsabilidades penales para aquellas personas en base en esa resolución.

Con lo cual. Tomando como modelo todas esas incorporaciones que se han producido a la plantilla Municipal con los..., llevando a cabo los procedimiento oportunos, es como ahora se podría iniciar, mediante la elaboración de esos informes y según lo que determinen esos informes esa..., esa regulación de la Banda, de los..., de sus componentes, de los trabajadores de la Banda Municipal para llegar al punto adecuado según las Leyes y según, evidentemente ahí confluyendo sus derechos y sus..., y su situación actual.

Por parte del..., del Partido Socialista vamos a apoyar, evidentemente la moción tal y como se trae a Pleno y entendemos, que bueno, que es de Justicia que efectivamente, que todas aquellas reivindicaciones, que vuelvo, que valga la redundancia, sean justas, se estudien de la manera más conveniente y se lleguen a los acuerdos más positivos posibles. Muchísimas gracias”.

Interviene la **Sra. Mendiola Zapatero** y dice:

“Sí, muchas gracias.

Bueno. En primer lugar decir a la Sra. Morales, no he entendido exactamente lo de las subvenciones. Supongo que se refiere a que pueden optar a una subvención. No, no me ha quedado muy claro. Pero bueno, en cuanto a lo de la Seguridad Social, es lógico ¿no?, que si son trabajadores contratados por el Ayuntamiento, aunque sea de manera parcial, pues tienen derecho a una..., a estar asociados a la Seguridad Social, claro.

Al Sr. Osorio. Decirle que tiene usted una..., una persecución en contra de que nosotros optemos a estar en la oposición y a ser oposición y ejercerla. Yo no, de verdad que no le..., no le comprendo, es..., es una obsesión que tiene usted muy enfermiza.

Por otro lado, también decirle que, no se si estuvo usted en la Comisión Informativa, pero el Sr. Secretario informó, dio constancia del informe que presentó y de..., y fue allí mismo donde nosotros dijimos que modificábamos esa parte, que por otro lado es una moción, que recuerdo nos la ha presentado el Grupo de Música, la Banda de Música Municipal y que pedimos que se modificara *“Instando a la Junta de Gobierno para que se incoaran esos informes”*.

Y por favor, pido quedo que eso aparezca en Acta de nuevo, aunque ya lo he dicho al presentar la moción.

Es triste, me entristece mucho esto porque nos hubiera gustado, y me dirijo a los componentes de la Banda Municipal, que hubieran sido ustedes los que hubieran presentado esta moción porque ya ven lo que pasa, que se convierte todo, se politiza de esta manera y ustedes, el sentido de la moción que han presentado era..., era bueno, pero esto es lo que pasa.

Entonces, creo que, que es importante que cuando un colectivo pide que se presenten en sus mociones, sean ellos los que las defiendan. Que mejor, ellos mejor que nadie no lo van a hacer.

Y por otro lado también, decir que en ningún momento, cuando nos hemos reunido con la Banda de Música, les hemos dado expectación ninguna de que esto pudiera ser algo que se pueda realizar. Evidentemente entendemos que siempre está la legalidad por delante y de hecho, así el Secretario la ha plasmado y que tiene que hacerse unos informes al respecto y ellos también lo han entendido. O sea, que expectativas no les hemos dado absolutamente ninguna. Muchas gracias”.

Durante el debate se ausentan los Sres. Mérida Prieto, Cardeña Gómez, Díaz Molina, Pérez Ortiz, Romero Moreno y Alcalá Belón siendo las 12,34h y se incorporan a las 12,40h.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de catorce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y trece abstenciones del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro,

ACUERDA

PRIMERO.- Instar al Equipo de Gobierno a presentar la propuesta a la Junta de Gobierno Local para comenzar el trámite correspondiente para aumentar a **jornada laboral completa** a los miembros de la Banda Municipal de Música de Marbella de acuerdo con la consideración a horario regular e irregular y **completando su jornada con actividades, talleres y funciones relacionadas con la Delegación de Cultura y Enseñanza.**

SEGUNDO.- Instar al Equipo de Gobierno para que se vuelvan a **cubrir las bajas de larga duración** en la Banda de Música, mediante su bolsa correspondiente creada a tal efecto así como sacar la **tasa de reposición** y cubrir el resto de plazas por interinidad de aquí en adelante.

4.- ASUNTOS NO DICTAMINADOS.-

4.1.- PROPUESTA DE LA SRA. DELEGADA DE IGUALDAD Y DIVERSIDAD RELATIVA AL PLAN DE IGUALDAD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA.- Se procede a la votación para ratificar la inclusión del asunto en el orden del día, que se **APRUEBA** por unanimidad.

Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“ De forma conjunta entre la Delegación de Igualdad y Diversidad y el Área de Recursos Humanos de este Ayuntamiento se planteaba la necesidad de dar cumplimiento al artículo 14 de la Constitución Española y de la Ley Orgánica 3/2007, 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, e iniciar los trámites para la elaboración de un primer Plan de Igualdad para esta administración local.

Este Plan de Igualdad, ha sido objeto de negociación con la representación sindical, se define como “*un conjunto ordenado de medidas adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendente a alcanzar en la empresa la igualdad de trato entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de sexo*”, estableciendo los objetivos concretos a alcanzar, las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución y los sistemas de seguimiento y evaluación de los objetivos fijados.

El artículo 14 de la CE recoge como derecho fundamental la igualdad de las personas ante la ley y prohíbe cualquier tipo de discriminación por razón de sexo, consagrando el art. 9.2 de texto constitucional la obligación por parte de los poderes públicos de garantizar que esa igualdad sea real y efectiva. No obstante, el reconocimiento constitucional del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo, las acciones ya emprendidas y los progresos alcanzados, no han sido suficientes para superar los obstáculos que dificultan su plena efectividad.

Es evidente que una parte sustancial de los obstáculos subsistentes para el logro de la igualdad plena de oportunidades, en la práctica, se derivan esencialmente

de la concepción tradicional de la división de papeles entre el hombre y la mujer en la sociedad.

Y aunque en los últimos años, se han observado cambios importantes en los modelos familiares y en las formas de convivencia, así como se constata que las relaciones hombre - mujeres el ámbito doméstico han evolucionado y se ha producido una paulatina flexibilización de los roles asignados a uno u otro sexo, también es cierto que la incorporación de las mujeres al mercado laboral se ha dado en unas condiciones de desigualdad y discriminación que resulta necesaria una acción normativa dirigida a corregir estas situaciones.

En ese contexto se aprobó la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, partiendo del reconocimiento de que mujeres y hombres son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes, estableciendo a lo largo de su articulado las medidas para combatir todas las manifestaciones aún subsistentes de discriminación por razón de sexo y promoviendo la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, dedicando especial atención a las garantías de carácter procesal para reforzar la protección judicial del derecho a la igualdad y a la corrección de la desigualdad en el ámbito específico de las relaciones laborales.

El doble objetivo que persigue la Ley de Igualdad, por un lado, eliminar las diversas formas de discriminación hacia la mujer y, por otro, promover la igualdad real entre mujeres y hombres, se sitúa en el ámbito de la empresa dentro de la negociación colectiva, para que sean las partes las que acuerden su contenido.

De este modo se dota a la negociación colectiva de una función socialmente relevante en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres, de manera que esta negociación está llamada a ser una vía de expansión y desarrollo del principio de igualdad.

La Ley de Igualdad, en su artículo 45.2, establece que las empresas de más de doscientos cincuenta trabajadores deberán elaborar un Plan de Igualdad que será objeto de negociación con la representación sindical, y en el artículo 46 define un Plan de Igualdad como *“un conjunto ordenado de medidas adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendente a alcanzar en la empresa la igualdad de trato entre mujeres y hombres y a eliminar la discriminación por razón de sexo”*.

Por otro lado, el vigente Estatuto Básico del Empleado Público, en su Disposición Adicional Octava señala expresamente la obligación de las Administraciones Públicas a respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el ámbito laboral y, con esta finalidad éstas deberán adoptar las medidas necesarias dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres; debiendo *“elaborar y aplicar un Plan de Igualdad a desarrollar en el convenio colectivo o acuerdo de condiciones de trabajo del personal funcionario/laboral que sea aplicable, en los términos previstos en el mismo”*.

El Ayuntamiento en Pleno, en Sesión Ordinaria celebrada el pasado día 29 de julio de 2017 adoptó, entre otros, las siguientes resoluciones:

PRIMERA.- Instar al área de Recursos Humanos del Ayuntamiento a iniciar los trámites correspondientes para la elaboración y redacción del primer Plan de Igualdad del Ayuntamiento de Marbella.

SEGUNDA.- Constituir una Comisión de Igualdad conjunto entre los representantes legales de los trabajadores y la propia administración.

TERCERA.- Instar las medidas formativas, participativas y recabo de información necesarias para el realizar un primer diagnóstico de esta realidad.

CUARTA.- Proceder a la elaboración del correspondiente del Plan en un periodo no superior a seis meses que contemple fases de implantación, de ejecución y evaluación correspondiente.

En consonancia con lo expuesto, se presenta al Pleno el primer Plan de Igualdad del Ayuntamiento de Marbella que surge en este marco legal y normativo del cual ha tomado referencias para contribuir a cumplir con los objetivos que estos instrumentos marcan y que se adoptaron en esa Sesión de fecha 29/7/2016.

¿En qué consiste el Plan de Igualdad del Ayuntamiento?: Consiste en un conjunto ordenado de medidas, adoptadas después de realizar un diagnóstico de situación, tendentes a garantizar en la empresa la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y a evitar cualquier tipo de discriminación laboral:

Destinatarias: Las personas destinatarias de este Plan de Igualdad no son exclusivamente las mujeres, sino también los hombres puesto que con él se pretende conseguir una organización más competitiva y motivadora en la que hombres y mujeres puedan trabajar de forma armónica y conjunta.

Vigencia: Las partes Negociadoras del presente Plan de Igualdad convienen en establecer una vigencia de 4 años, aunque su vocación y compromiso va más allá de una vigencia concreta. Pretende este Plan, establecer una cultura en materia de Igualdad de Oportunidades entre hombres y mujeres, que forme parte de los valores de la Empresa y que, por tanto, sus positivos resultados puedan proyectarse con una duración indefinida.

Rasgos característicos: El Plan de Igualdad del Ayuntamiento, se caracteriza por una serie de rasgos que han guiado no sólo el proceso de su elaboración sino también los contenidos del mismo: a) Colectivo: con su puesta en práctica se pretende incidir positivamente, no sólo en la situación de las mujeres sino en la de toda la plantilla. b) Participativo: la cooperación y el diálogo son algunos de sus elementos clave. c) Dinámico: deberá actualizarse continuamente cumpliendo de esta forma una

doble misión por un lado como un instrumento de análisis y detección de necesidades y por otro como mecanismo de evaluación de resultados.

Preventivo: tendente a eliminar la posibilidad de discriminaciones futuras.

Progresivo: a medida que se avanza los objetivos cada vez son más ambiciosos.

Abierto y flexible: independientemente del calendario y de la programación señalada, que responde a unos criterios específicos de posibilidad y coherencia, permite variar y adaptar acciones en función de las necesidades del momento.

Evaluable: Para ello, incorpora un sistema de seguimiento y evaluación con indicadores que permitirán medir tanto el proceso como el impacto de las acciones.

Metódico: el objetivo final, conseguir la igualdad real y efectiva entre hombres y mujeres y potenciar la conciliación de la vida familiar, laboral y personal, prevenir las conductas de acoso, etc. se consiguen a través de objetivos puntuales y sistemáticos que producen resultados concretos y cuantificables.

Adopta la transversalidad como estrategia: el Plan se elabora partiendo de la convicción de que la igualdad es responsabilidad de todas las áreas de la empresa. Sitúa al área de RR.HH. como facilitadora e impulsora de procesos que permitan que otras áreas realicen su trabajo incorporando la perspectiva de género, dado que su labor fundamental es acompañar la transversalización de la igualdad entre mujeres y hombres en toda la gestión de la empresa.

Adhesión: este Plan para ser efectivo debe ser asumido por todos las áreas/departamentos que componen el Ayuntamiento, puesto que su éxito está estrechamente relacionado con el nivel de adhesión y de participación de cada uno de ellas/os, por ello es indispensable que haya una predisposición positiva a colaborar en su ejecución.

Compromiso: Alcanzar un nivel de compromiso con el que la empresa garantice la asignación de recursos humanos y materiales necesarios para la implantación, evaluación y seguimiento del Plan.

Estructura: Además de la fase de compromiso recogida de forma explícita y pública en el Prólogo del presente Plan, éste se estructura en tres partes claramente diferenciadas:

Diagnóstico de la situación de partida en relación a la igualdad entre mujeres y hombres en la empresa. El diagnóstico se basa en las conclusiones extraídas de un análisis tanto cuantitativo como cualitativo de todos los datos relativos a cada una de las materias que pueden formar parte del plan de igualdad, segregados por

sexos, que nos permitan conocer la situación comparada de trabajadores y trabajadoras.

La recogida de la información cuantitativa ha sido proporcionada a petición de la consultora GSICOM por el departamento de Recursos Humanos participando las diferentes áreas/delegaciones y especialmente la Delegación de Igualdad y Diversidad:

La recogida de la información cualitativa se ha efectuado mediante cuestionarios con respuestas alternativas generalmente, con información sobre todos los temas que afectarán al plan de igualdad. Espacio Muestral: ± 3.005 . Trabajadoras/es en el Ayuntamiento. Muestra: 547 personas ($\pm 18.20\%$ del total), seleccionados de forma aleatoria estratificada por las 26 áreas/delegaciones. Recogida la información cualitativa y cuantitativa por la consultora Gsicom, es esta última la que realiza el estudio de diagnóstico de impacto, en base también a otra documentación relativa a la empresa: convenio colectivo, página web del Ayuntamiento.

Así, las actuaciones preparatorias llevadas a cabo han sido: Compromiso de la organización. Decisión: moción institucional. Comunicación: rueda de prensa. Jornada presencial con sindicatos Comité o Comisión Permanente de Igualdad. Creación del comité. Formación inicial. Dos sesiones presenciales de 3 horas cada una. Formación *on line* hasta finalización del primera fase del proceso

Planificación para realización de diagnóstico: Definición y elaboración de las herramientas de recogida de información: Cuestionario cualitativo plantilla, Ficha-cuestionario para el comité de igualdad, Cuestionario cuantitativo a RRHH, Designación de responsables. Calendarización de las acciones a realizar para elaborar el diagnóstico, Jornada presencial con CIM en relación a Protocolo de AS,RS y VG.

En la fase de diagnóstico: Elaboración de cuestionario cuantitativo y cualitativo, Recogida de información, Análisis y presentación de propuestas. Tres jornadas presenciales recogida de información de fuentes secundarias, recogida de información de fuentes primarias, el cuestionario. Descripción, formación recibida por personal político y técnico, formación del comité. En fecha 24 de abril de 2017, se hace entrega del primer borrador de diagnóstico, que deberá ser consensuado por Recursos Humanos y la representación sindical.

Programa de Actuación, elaborado a partir de los resultados del análisis y para solventar las carencias detectadas en relación a cada una de las materias analizadas. En concreto el programa de actuación contempla: los objetivos de igualdad a alcanzar y las estrategias y prácticas a adoptar para su consecución; un calendario para cada una de las medidas que incluye el plan especificando en cuánto tiempo pretendemos alcanzarlas y finalmente se determina la persona o grupo de personas Responsables de llevarla a cabo.

Seguimiento y Evaluación: mediante indicadores de medición y los instrumentos de recogida de información para evaluar el grado de cumplimiento del plan y de los objetivos alcanzados. Resumen de las principales conclusiones obtenidas a partir del análisis de los datos estadísticos sobre la plantilla, tanto personal laboral como funcionariado, felicitados por Recursos Humanos del Excmo. Ayuntamiento de Marbella.

PROPUESTA

Aprobación, si procede, por parte del Pleno del PLAN DE IGUALDAD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA. “

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto e informe que por acuerdo de Junta de Portavoces, se declara Institucional la propuesta y lee el acuerdo la Sra. Delegada.

Interviene la **Sra. Leschiera** y dice:

“Bueno, de nuevo buenas tardes a todas y a todos. Gracias Sr. Presidente.

Es Institucional, pero he pedido a todos los portavoces y a los Grupos Políticos defenderla o hablar yo de la moción, porque quiero en primer lugar, entre todo, agradecer, agradecer a todos, todo el personal técnico que se ha involucrado en la elaboración de este Plan, un arduo trabajo de casi un año, sobre todo de las Delegaciones de Igualdad y Diversidad y del Área de Recursos Humanos, los Sindicatos, los representantes, bueno, los representantes sindicales, el Comité de Empresa. Bueno, un gran número de personas, trabajadoras y trabajadores del., del Ayuntamiento que colaboraron para que este Plan sea posible.

Este Plan tuvo el pistoletazo de salida el día 29 de Julio del 2016, cuando se aprobó por unanimidad en el Pleno la., la elaboración.

Hubo a lo largo de todo este año mucho trabajo, medidas formativas en igualdad, jornada presencial con los sindicatos, sesiones presenciales de formación, recabo de información cuantitativa y cualitativa de recursos humanos, y cualitativa a la plantilla con un cuestionario. Se realizó un diagnóstico, cuyo primer borrador se entregó el 24 de Abril del 2017 y que tuvo un consenso amplio con Recursos Humanos y la representación sindical.

Este programa de actuación contempla objetivos de igualdad a alcanzar y estrategias y prácticas a adoptar para que se., para que sea posible. Un calendario para cada una de estas medidas, que incluye el Plan, especificando en cuánto tiempo pretendemos alcanzarlas y finalmente se determina la persona o grupos de personas responsables que lo llevarán a cabo.

El espacio muestral., muestral, fue de 3.005 trabajadores del Ayuntamiento y la muestra que se tomó como referencia fueron 547 personas, casi un 20% de forma aleatoria, estratificada por las 26 Áreas y Delegaciones.

Este Plan tendrá una duración de cuatro años y se estructura en ocho ejes, con objetivos específicos en cada uno de los ejes y además, en cada..., en cada objetivo hay medidas específicas. En total son 55 medidas.

Bien. Este Plan se colgará en la página Web del Ayuntamiento para que todos los trabajadores y trabajadoras tengan acceso a el.

Bueno. Los 8 ejes, ya tendremos oportunidad de verlos si..., yo creo que ya os ha llegado a todos el borrador del Plan, digamos definitivo.

Y bueno, no me quiero detener en mencionarlo a cada uno de estos.

Para concluir. Decir que se ha elaborado un Plan de igualdad de empresa, colectivo, participativo y dinámico en el que es fundamental la transversalidad, la adhesión y el compromiso de todas las Áreas y de la empresa para que se garantice la asignación de Recursos Humanos y materiales necesarios para la implantación, evaluación y seguimiento del Plan y con ello conseguir el éxito de su aplicación.

Apuntar que es un Plan vivo, en el que se podrán modificar algunos aspectos en evaluaciones que se irán haciendo de manera periódica, como lo..., lo indique el calendario, se consideren oportunos.

Bueno, muchas gracias y vuelvo a reiterar el agradecimiento de las Delegaciones que han participado en ello y que se han mostrado, bueno, muy dispuestas a..., a participar. Gracias”.

El **Sr. Alcalde** da las gracias a la Sra. Leschiera e informa a los presentes de que como es una propuesta Institucional, tiene la unanimidad de todos los Grupos Políticos.

El **Sr. Alcalde** toma nota de algunos comentarios de algunas Concejales y Concejales, que fuera de micrófono piden intervenir e informa que no tiene ningún problema en dejar de decir Institucional y que será una de apoyo. Simplemente tendrá el apoyo de los votos pertinentes. Deja de ser Institucional.

Le pide al **Sr. Romero Moreno** que le diga el artículo del Reglamento en el que marque que esto es..

El **Sr. Romero Moreno** le comunica que si no están de acuerdo en que sea Institucional, es Institucional y que si no va a haber confrontación y que toma la palabra...

El **Sr. Alcalde** informa que había una Junta de Portavoces en el que se habían ceñido unos tiempos y unas participaciones.

Le indica a la **Sra. Muñoz Uriol** que no se preocupe y que le va a poner el tiempo.

Interviene la **Sra. Cintado Melgar** y dice:

“Bueno. Gracias, bueno. El Partido Popular en ningún momento tiene confrontación, todo lo contrario.

Hemos acordado con Ana, en principio era Institucional, por lo tanto no había intervención, daba lectura el Sr. Secretario, pero usted me ha pedido que quería, bueno, trasladar ese reconocimiento y estamos totalmente de acuerdo.

Desde el Partido Popular siempre apoyaremos todas aquellas iniciativas que..., que promuevan la igualdad de la mujer y que, desde todo..., por supuesto, la integración de las mismas al mundo laboral en, bueno, con plenas garantías e..., e iguales derechos.

Nuestro respeto, queremos mostrar a todos los trabajadores por su participación en esos cuestionarios que se han realizado.

Responsabilidad ante una materia que debe tener prioridad en todos los ámbitos de nuestra vida, especialmente en la Administración, que necesita y ha contado con el esfuerzo y la colaboración de todos.

Queremos ratificar la postura que ya tuvimos en el Pleno de Julio de 2016, de forma Institucional para la elaboración de este Plan de Igualdad del Ayuntamiento de Marbella y trasladar también la felicitación en nombre de nuestra Presidenta Ángeles Muñoz, así como la de todos los miembros de este Grupo al Área de Recursos Humanos, a los sindicatos, a todas las trabajadoras de la Delegación de Igualdad. En fin, a la Comisión de Igualdad por el trabajo realizado en la elaboración de este documento que sin duda, bueno, refuerza la igualdad de oportunidades y de trato a todas las mujeres y hombres que conforman esta Corporación.

Es verdad que es un Plan que pone el foco en la necesidad de seguir avanzando en los términos de dinámico, abierto, flexible. Nosotros estamos convencidos que ese es el camino a seguir. Por eso, desde aquí queremos trasladar a toda la plantilla la mano tendida para seguir enriqueciendo este documento que aprobamos hoy, ante las nuevas necesidades que puedan surgir y sobre todo trasladarles el compromiso de que estaremos vigilantes para que..., para su fiel cumplimiento. Muchas gracias”.

Interviene la **Sra. Leschiera** y dice:

“Bueno, simplemente agradecer el apoyo, indudablemente y..., y bueno, que vigilantes estaremos todos. Porque nosotros no estamos permanentemente aquí, quizás algún día no estemos y tenemos que velar para que ese Plan realmente sea una realidad”.

El **Sr. Alcalde** pide que conste que no es Institucional.

El **Sr. Alcalde** se dirige al **Sr. Romero Moreno**, que habla fuera de micrófono, y le indica que él tendría que saberlo ya que está en el Parlamento y la **Sra. Muñoz** está en el Senado.

Institucional. Se lo va a explicar, porque como está en el Parlamento vaya a ser que meta la pata allí y va a quedar muy feo.

Le indica que Institucional se decide entre todos. Que lo escuche pues le va a venir muy bien. Institucional se decide entre todos. Se acuerda de todos, lo lee la Presidencia o lo delega en el Concejal que crea conveniente y, por supuesto, tiene que

ser uníboca, con una sola voz. Le pregunta si lo ha aprendido ya. Es para que no meta la pata en el Parlamento.

El **Sr. Romero Moreno** sigue hablando fuera de micro diciendo que si sólo se habla de un lado y que no quiere aprender.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por UNANIMIDAD

ACUERDA

APROBAR el PLAN DE IGUALDAD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA.

5.- MOCIONES DE URGENCIA DE LOS GRUPOS MUNICIPALES.-

Se incluyen en el Orden del Día, por razones de urgencia, previamente declarada, los asuntos que a continuación se relacionan. Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Secretario General, ni por la Intervención, dado que han sido presentados una vez realizada la correspondiente convocatoria de la presente Sesión, salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

5.1.- PROPUESTA DEL SR. ALCALDE RELATIVA A LA APROBACIÓN INICIAL DE LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EN LA MODALIDAD DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO/CRÉDITO EXTRAORDINARIO.- Se procede a la votación de la **URGENCIA** que se **APRUEBA** por UNANIMIDAD

Seguidamente se da lectura de la moción, del siguiente tenor literal:

“José Bernal Gutiérrez, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, y en virtud de lo dispuesto en la normativa vigente, vengo a proponer al Pleno:

Aprobada la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017 (BOE de 28 de junio de 2017), establece en la Disposición Adicional nonagésima sexta “Destino del superávit de las Entidades Locales correspondiente al 2016”,

Que visto el expediente tramitado de modificación presupuestaria nº 28/2017 en la modalidad de suplemento de crédito/ crédito extraordinario, con cargo al remanente de tesorería para gastos generales derivado de la liquidación del presupuesto del año 2016, y en la aplicación de la legislación vigente de la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria 2/2012 para hacer frente a la cuenta 413 “Acreedores por operaciones pendientes de aplicar al presupuesto” (1.649.450,61 €).

Que considerando que según informa la intervención municipal, el expediente está ajustado a los requisitos exigidos en el artículos 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y artículo 37 del Real Decreto 500/1990 de 20 de Abril, y de conformidad con lo establecido en las bases de ejecución del vigente Presupuesto Corporativo.

Y en virtud de lo dispuesto en la normativa vigente, vengo a proponer al Pleno:

1º) Aprobar inicialmente el expediente de modificación presupuestaria de Suplemento de Crédito/ Crédito Extraordinario nº28/2017 por importe de 1.649.450,61 € debiéndose a los efectos establecidos en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, exponerse al público, previo anuncio en el Boletín Oficial de la provincia, por quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlos, y presentar reclamaciones ante el Pleno, según se propone en el expediente.

El anterior importe queda financiado de la siguiente forma:

EJERCICIO	ECONOMICO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
2017	87000	Remanente de tesorería para gastos generales	1.649.450,61 €

TOTAL IGUAL A LA MODIFICACION CREDITOS1.649.450,61 €

2º) Si transcurrido el periodo de información pública no se produjesen alegaciones, el expediente de modificación de créditos se entenderá definitivamente aprobado.

3º) Contra la aprobación definitiva podrá interponerse directamente recurso Contencioso-Administrativo, el cual no suspenderá por si solo la aplicación del presupuesto aprobado, todo ello en aplicación del art. 171, apartado 1 y 2 del citado cuerpo legal.”

Seguidamente se da cuenta de la memoria justificativa de la modificación de crédito en la modalidad de crédito extraordinario/suplemento de crédito, del siguiente tenor literal:

“ MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA MODIFICACIÓN DE CRÉDITO EN LA MODALIDAD DE CRÉDITO EXTRAORDINARIO/SUPLEMENTO DE CRÉDITO

De conformidad con el artículo 37.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se redacta la presente MEMORIA JUSTIFICATIVA de la necesidad de la aprobación del expediente de modificación de créditos en la modalidad de Crédito extraordinario/Suplemento de Créditos en aplicación a la Disposición Adicional de la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y esta Alcaldía para evitar perjuicios a los

proveedores, y debido a la urgencia de llevar a cabo la aprobación de este expediente, no pudiendo demorarse la aprobación del mismo.

Aprobada la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017 (BOE de 28 de junio de 2017), establece en la Disposición Adicional nonagésima sexta “Destino del superávit de las Entidades Locales correspondiente al 2016” se establece:

“En relación con el destino del superávit presupuestario de las entidades locales correspondiente al año 2016 se prorroga para 2017 la aplicación de las reglas contenidas en la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, para lo que se deberá tener en cuenta la disposición adicional decimosexta del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo...”

Dado el superávit en términos de contabilidad nacional según informe de la Intervención con ocasión de la aprobación de la liquidación del presupuesto del ejercicio 2016, de 40.101.533,07 €, una vez deducidos los expedientes de incorporación de remanentes de financiación afectada números 9/2017, 10/2017 y 13/2017 y teniendo en cuenta que se ha quedado operaciones pendiente de aplicar a presupuesto por importe de 1.649.450,61 €, se propone modificación de créditos del Presupuesto municipal del ejercicio 2017 que adopta la modalidad de Crédito Extraordinario/Suplemento de crédito, con cargo al remanente de tesorería para gastos generales derivado de la liquidación del presupuesto del año 2016, para hacer frente a los pagos derivados de la cuenta 413: “Acreedores de operaciones pendiente de aplicar al presupuesto”.

FINANCIACIÓN

En cuanto a la financiación del expediente, la misma se realiza con cargo al remanente de tesorería para gastos generales

EJERCICIO	ECONOMICO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
2017	87000	Remanente de tesorería para gastos generales	1.649.450,61 €
			1.649.450,61 €

Visto asimismo el informe emitido por el Sr. Interventor Municipal, D. Jesús Jiménez Campos, de fecha 29 de junio de 2017, del siguiente tenor literal:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 28/2017 EN LA MODALIDAD DE CRÉDITO EXTRAORDINARIA/SUPLEMENTO DE CRÉDITO.

IMPORTE: 1.649.450,61 €

APLICACIONES PRESUPUESTARIAS: Varias

Visto el expediente tramitado n° 28/2017 de Modificación de Crédito en la modalidad de crédito extraordinario/suplemento de crédito, con cargo al remanente de tesorería para gastos generales derivado de la liquidación del presupuesto del año 2016, y en aplicación a ley Orgánica de Estabilidad, esta Intervención en virtud de lo dispuesto en el

artículo 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 37.3 del Real Decreto 500/1990, de 20 de Abril, el artículo 7 de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2017, así como lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre y a los efectos establecidos en los artículos 213 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, emite el siguiente informe en el estricto orden económico, y siempre que jurídicamente sea procedente:

Primero.- *Aprobada la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017 (BOE de 28 de junio de 2017), establece en la Disposición Adicional nonagésima sexta “Destino del superávit de las Entidades Locales correspondiente al 2016” se establece:*

“En relación con el destino del superávit presupuestario de las entidades locales correspondiente al año 2016 se prorroga para 2017 la aplicación de las reglas contenidas en la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, para lo que se deberá tener en cuenta la disposición adicional decimosexta del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo”

La Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera establece en la Disposición Adicional Sexta Reglas especiales para el destino del superávit presupuestario, cuyo contenido es el siguiente:

“1. Será de aplicación lo dispuesto en los apartados siguientes de esta disposición adicional a las Corporaciones Locales en las que concurran estas dos circunstancias:

a) Cumplan o no superen los límites que fije la legislación reguladora de las Haciendas Locales en materia de autorización de operaciones de endeudamiento.

b) Que presenten en el ejercicio anterior simultáneamente superávit en términos de contabilidad nacional y remanente de tesorería positivo para gastos generales, una vez descontado el efecto de las medidas especiales de financiación que se instrumenten en el marco de la disposición adicional primera de esta Ley.

2. En el año 2014, a los efectos de la aplicación del artículo 32, relativo al destino del superávit presupuestario, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Las Corporaciones Locales deberán destinar, en primer lugar, el superávit en contabilidad nacional o, si fuera menor, el remanente de tesorería para gastos generales a atender las obligaciones pendientes de aplicar a presupuesto contabilizadas a 31 de diciembre del ejercicio anterior en la cuenta de «Acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto», o equivalentes en los términos establecidos en la normativa contable y presupuestaria que resulta de aplicación, y a cancelar, con posterioridad, el resto de las obligaciones pendientes de pago con proveedores, contabilizadas y aplicadas a cierre del ejercicio anterior.

b) En el caso de que, atendidas las obligaciones citadas en la letra a) anterior, el importe señalado en la letra a) anterior se mantuviese con signo positivo y la Corporación Local optase a la aplicación de lo dispuesto en la letra c) siguiente, se deberá destinar, como

mínimo, el porcentaje de este saldo para amortizar operaciones de endeudamiento que estén vigentes que sea necesario para que la Corporación Local no incurra en déficit en términos de contabilidad nacional en dicho ejercicio 2014.

c) Si cumplido lo previsto en las letras a) y b) anteriores la Corporación Local tuviera un saldo positivo del importe señalado en la letra a), éste se podrá destinar a financiar inversiones siempre que a lo largo de la vida útil de la inversión ésta sea financieramente sostenible. A estos efectos la ley determinará tanto los requisitos formales como los parámetros que permitan calificar una inversión como financieramente sostenible, para lo que se valorará especialmente su contribución al crecimiento económico a largo plazo.

....

5. En relación con ejercicios posteriores a 2014, mediante Ley de Presupuestos Generales del Estado se podrá habilitar, atendiendo a la coyuntura económica, la prórroga del plazo de aplicación previsto en este artículo. “

De los estados correspondientes a la liquidación del presupuesto de 2.016 se deriva que este Ayuntamiento cumple con los dos requisitos señalados en el apartado 1 de la citada disposición, ya que cumplimos con los requisitos para la concertación de operaciones de endeudamiento y, por otro lado, se ha liquidado con capacidad de financiación en términos consolidados según criterios de contabilidad nacional y, simultáneamente con remanente de tesorería positivo para gastos generales.

Segundo.- A los efectos de aplicación del apartado a), relativo al destino del superávit presupuestaria para hacer frente a los pagos derivados de la cuenta 413: "Acreedores de operaciones pendiente de aplicar al presupuesto" (1.649.450,61 €), los gastos que se pretenden aprobar, según consta en la memoria justificativa de Alcaldía, no pueden demorarse hasta el ejercicio siguiente sin perjuicio para los intereses generales de la Entidad. En aplicación de lo anterior, las aplicaciones presupuestarias de gastos que se suplementa con cargo al Remanente líquido de tesorería para gastos generales son:

2017 0 104 9204 22604	Jurídicos, contenciosos	3.484,35
2017 0 106 9330 21200	Edificios y otras construcciones	39.382,45
2017 0 106 9330 22699	Otros gastos diversos	76,38
2017 0 108 9200 22600	GAST.BIENES.CORRIENT.Y SERVICIOS EN GASTOS CANONES	11.290,00
2017 0 108 9201 20300	Organización y calidad: Arrend. maquin. instalaciones y util	12.919,02
2017 0 108 9201 21300	Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje	990,18
2017 0 108 9201 21400	Material de transporte	203,72
2017 0 108 9201 22400	Primas de Seguros	4.379,48
2017 0 108 9201 22699	Otros gastos diversos	66,00
2017 0 108 9201 22799	Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	2.554,59
2017 0 108 9202 22104	Vestuario	15.191,08
2017 0 108 9202 48200	SUBVENCIONES A SINDICATOS	7.243,18
2017 0 109 9320 22708	Servicios de recaudación a favor de la entidad	290.951,06
2017 0 109 9340 22699	Otros gastos diversos	1.333,05
2017 0 110 3420 21601	Mantenimiento de software	322,66
2017 0 110 9203 21601	Mantenimiento de software	3.130,84

2017 0 110 9203 22200	<i>Servicios de telecomunicaciones</i>	121.000,00
2017 0 202 1320 21300	<i>Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje</i>	2.346,20
2017 0 202 1320 21400	<i>Material de transporte</i>	235,67
2017 0 202 1320 22113	<i>Manutención de animales</i>	238,81
2017 0 202 1320 22199	<i>Otros suministros</i>	1.529,27
2017 0 202 1320 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	2.708,20
2017 0 202 1350 22104	<i>Vestuario</i>	718,74
2017 0 202 1350 22199	<i>Otros suministros</i>	1.800,00
2017 0 202 1350 22606	<i>Protección Civil: Reuniones, Conferencias y cursos</i>	2.000,00
2017 0 202 1350 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	721,93
2017 0 202 1360 22199	<i>Otros suministros</i>	2.157,37
2017 0 203 1621 22104	<i>Vestuario</i>	350,42
2017 0 203 1621 22111	<i>Sumin. repuestos de maquinaria,utillaje y elem.transporte</i>	22.557,40
2017 0 203 1621 22199	<i>Otros Suministros</i>	342,43
2017 0 203 1621 22799	<i>Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales</i>	1.793,28
2017 0 203 1623 22799	<i>Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales</i>	326.714,00
2017 0 203 1630 20200	<i>Arrendamientos de edificios y otras construcciones</i>	3.764,31
2017 0 203 1630 21400	<i>Material de Transportes</i>	372,22
2017 0 203 1630 22104	<i>Vestuario</i>	2.369,34
2017 0 203 1630 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	4.858,15
2017 0 203 1710 62400	<i>Elementos de Transporte</i>	18.859,98
2017 0 204 1340 22706	<i>Estudios y trabajos técnicos</i>	1.573,00
2017 0 205 4911 22602	<i>Publicidad y propaganda</i>	39.376,83
2017 0 205 4911 22699	<i>Plan Estratégico, otros gastos diversos</i>	1.815,00
2017 0 206 3260 22609	<i>Serv. complem. de educación: Activ. culturales y deportivas</i>	3.552,00
2017 0 206 3260 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	1.499,85
2017 0 206 3321 22001	<i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	510,40
2017 0 206 3340 20300	<i>Arrendamiento maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje</i>	532,40
2017 0 206 3340 21200	<i>Prom. Cultural: Edificio y otras construcciones</i>	499,57
2017 0 206 3340 22199	<i>Otros suministros</i>	543,27
2017 0 206 3340 22609	<i>Actividades culturales y deportivas</i>	3.568,54
2017 0 206 3381 21300	<i>Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje</i>	385,00
2017 0 207 2310 22300	<i>Admon Gral Serv. Sociales: Transportes</i>	499,95
2017 0 207 2311 21200	<i>Edificios y otras construcciones</i>	1.237,14
2017 0 207 2311 22199	<i>Otros suministros</i>	22,30
2017 0 207 2311 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	183,06
2017 0 207 2311 22799	<i>Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales</i>	2.552,00
2017 0 207 2312 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	4.732,10
2017 0 207 2319 21200	<i>Edificios y otras construcciones</i>	3.644,72
2017 0 208 3410 22606	<i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	6.655,01
2017 0 208 3410 22699	<i>Otros gastos diversos</i>	79,20

2017 0 208 3410 22799	Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	95.604,28
2017 0 208 3420 20300	Arrendamientos de maquinaria, Instalaciones y Utillaje	3.702,60
2017 0 208 3420 21200	Edificios y otras construcciones	3.043,15
2017 0 208 3420 21300	Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje	3.923,50
2017 0 208 3420 22199	Otros Suministros	10.111,16
2017 0 208 3420 62300	MAQUINARIA, INSTALACIONES TECNICAS Y UTILLAJE	71,63
2017 0 208 3420 62500	MOBILIARIO Y ENSERES	753,10
2017 0 209 3370 20300	Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje	5.445,00
2017 0 209 3370 22606	Reuniones, conferencias y cursos	542,08
2017 0 209 3370 22699	Otros gastos diversos	605,00
2017 0 210 3380 20300	Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje	6.121,39
2017 0 210 3380 22199	Otros suministros	15.191,92
2017 0 210 3380 22602	Publicidad y propaganda	1.754,50
2017 0 210 3380 22699	Otros gastos diversos	16.902,64
2017 0 210 3380 22799	Fiestas: Otros trabajos realizados por otras empr. y profes.	21.573,64
2017 0 213 3110 22799	Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	304,92
2017 0 214 1532 22602	Publicidad y propaganda	3.387,99
2017 0 215 4320 20200	Edificios y otras construcciones	15.682,50
2017 0 215 4320 20500	Arrendamiento de mobiliarios y enseres	2.045,40
2017 0 215 4320 20900	Cánones	580,80
2017 0 215 4320 22699	Otros gastos diversos	1.346,73
2017 0 301 1330 61980	Otras inversiones de reposición en infraestructuras y bienes	30.122,83
2017 0 301 1532 20500	Arrendamiento de mobiliarios y enseres	723,58
2017 0 301 1532 21000	Infraestructuras y bienes naturales	82.418,20
2017 0 301 1532 21200	Pav. vía pública: Edificio y otras construcciones	16.438,68
2017 0 301 1532 22199	Otros suministros	30.780,95
2017 0 301 1532 22699	Pav. vía Pública: Otros gastos diversos	64,95
2017 0 301 1532 22706	Estudios y trabajos técnicos	3.605,80
2017 0 301 1610 22101	Suministro Agua	38.037,87
2017 0 301 1610 22699	Servicio de Aguas: Otros gastos diversos	4.574,64
2017 0 301 1650 22100	Energía eléctrica	5.450,19
2017 0 301 1650 22112	Suministro material electrónico y de telecomunicaciones	9.968,60
2017 0 301 1710 60900	I. NVA. PLAN DE MEJORA Y ADECUACION P Y J	60.424,92
2017 0 301 3360 62202	MEJORA Y AMPLIACIÓN EDIFICIOS MUNICIPALES	57.111,89
2017 0 301 9330 62202	MEJORA Y AMPLIACIÓN EDIFICIOS MUNICIPALES	36.459,22
2017 0 302 1511 22799	Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	2.800,00
2017 1 101 9120 22601	Atenciones protocolarias y representativas	110,27
2017 1 206 3260 22609	SPServ. compl. Educación: Actividades culturales y deportivas	3.202,00
2017 1 206 3340 20200	Edificios y otras construcciones	5.280,00
2017 1 206 3340 22199	Otros suministros	344,80
2017 1 206 3340 22609	Actividades culturales y deportivas	367,84

2017 I 206 3360 22606	S.P. Arq. y protecc. del patrimonio: Publicidad y propaganda	200,00
2017 I 208 3420 22199	Otros Suministros	854,93
2017 I 209 3370 22606	Reuniones, conferencias y cursos	542,08
2017 I 209 3370 22699	Otros gastos diversos	6.485,60
2017 I 210 3380 20500	Arrendamientos de mobiliarios y enseres	1.972,30
2017 I 210 3380 22199	Otros suministros	3.059,38
2017 I 210 3380 22602	Publicidad y propaganda	726,00
2017 I 210 3380 22699	Otros gastos diversos	12.196,80
2017 I 210 3380 22799	SP FIESTAS: Otros trabajos realizados por otras empresas y p	2.993,84
2017 I 301 1650 22799	SP Electricidad: Otros trabajos realizados por empresas y pr	19.880,30
2017 I 301 3380 21000	SP Fiestas: Infraestructura y bienes naturales	4.323,66
2017 I 301 3420 22706	SP Deporte Instalac. deportivas: Estudio y trabajos técnicos	11.454,77
2017 I 301 3420 61900	S.P.DEPORTES: Otr.inver.reposic.infraes	2.963,39
2017 I 301 3420 63200	Otras reformas en instalaciones deportivas	399,30
		1.649.450,61

Tercero.- Que ingresos provenientes del remanente líquido de tesorería para el año con los que se financia este expediente de modificación de créditos son los siguientes:

EJERCICIO	ECONOMICO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
2016	87000	Remanente de tesorería para gastos generales	1.649.450,61 €

Cuarto.- Que las aplicaciones presupuestarias que figuran en la propuesta de modificación de crédito, son las correctas de conformidad con la Orden HAP/419/2014 de 14 de marzo, por la que se modifica la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.

Quinto.- Que los créditos que se pretenden suplementar han sido incoados mediante providencia de Alcaldía y Memoria que se acompaña al expediente, en cumplimiento de lo dispuesto art. 7, de las vigentes Bases de Ejecución.

Sexto.- Será necesario seguir las normas sobre información reclamaciones, recursos y publicidad a que se refieren los artículos 169, 170 y 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Séptimo.- El expediente contiene los documentos necesarios que justifican los gastos.

Por todo ello, se informa favorablemente el expediente, el cual deberá someterse al Pleno de la Corporación con sujeción a los mismos trámites y requisitos que el Presupuesto.”

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los miembros de la Corporación por si quieren intervenir en el asunto.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de doce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal de Opción Sampedreña y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y quince abstenciones (trece del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro y dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede),

ACUERDA

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el expediente de modificación presupuestaria de Suplemento de Crédito/ Crédito Extraordinario nº 28/2017 por importe de 1.649.450,61 € debiéndose a los efectos establecidos en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, exponerse al público, previo anuncio en el Boletín Oficial de la provincia, por quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlos, y presentar reclamaciones ante el Pleno, según se propone en el expediente.

El anterior importe queda financiado de la siguiente forma:

EJERCICIO	ECONOMICO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
2017	87000	Remanente de tesorería para gastos generales	1.649.450,61 €

TOTAL IGUAL A LA MODIFICACION CREDITOS1.649.450,61 €

SEGUNDO.- Si transcurrido el periodo de información pública no se produjesen alegaciones, el expediente de modificación de créditos se entenderá definitivamente aprobado.

TERCERO.- Contra la aprobación definitiva podrá interponerse directamente recurso Contencioso-Administrativo, el cual no suspenderá por sí solo la aplicación del presupuesto aprobado, todo ello en aplicación del art. 171, apartado 1 y 2 del citado cuerpo legal.

SEGUNDO: PARTE DE INFORMACIÓN, IMPULSO Y CONTROL.

1º.- CONOCIMIENTO DE RESOLUCIONES Y DECRETOS DE ALCALDÍA-PRESIDENCIA Y POR DELEGACIÓN SUYA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Seguidamente se da cuenta de la propuesta de la Alcaldía, cuyo tenor literal es el siguiente:

“Mediante la presente, y para dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 22.2.a) y 46-2.e) de la Ley de Bases de Régimen Local y el art. 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, **se da cuenta al Pleno** de la Corporación de los

Decretos y Resoluciones de Alcaldía correspondientes a los nº 3801 al 5000 de 2017, ambos inclusive, que obran custodiados en la Secretaría General del Ayuntamiento sellados y numerados, quedando a disposición de los señores Concejales/as para su consulta, en las dependencias de Secretaría General.”

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior queda enterada.”

Y el Ayuntamiento Pleno, **QUEDA ENTERADO** de los Decretos y Resoluciones de Alcaldía referenciados.

2º.- CONOCIMIENTO DE ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHAS 9, 16, 19, 23 Y 30 DE MAYO, 6 Y 13 DE JUNIO DE 2017.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“Se aportan copias de las actas de las sesiones celebradas por la Junta de Gobierno Local de fechas 9, 16, 19, 23 y 30 de Mayo, 6 y 13 de Junio de 2017, de las cuales tienen conocimiento los miembros de la presente comisión plenaria.

Y la Comisión Plenaria queda enterada del contenido de las mencionadas actas.”

El **Sr. Secretario General del Pleno** da cuenta del asunto.

Y el Ayuntamiento Pleno, **QUEDA ENTERADO** de los acuerdos adoptados por las Juntas de Gobierno detalladas.

3º.- RUEGOS Y PREGUNTAS Y CONTESTACIÓN, EN SU CASO.- Se hicieron los siguientes ruegos y preguntas:

Toma la palabra el **Sr. Alcalde** y dice: “Siete, veintisiete, cuarenta para las respuestas en función de mayor a menor de los grupos de la oposición. Por lo tanto tiene la palabra Costa del Sol Sí Puede, al cual le agradezco que haya trasladado las preguntas por escrito previamente.”

Interviene el **Sr. Núñez Vidal**:

“Muchas gracias.

Traemos tres preguntas nada más. Además dirigidas a Delegaciones con las que hasta ahora hemos estado trabajando siempre con lealtad y con un ánimo constructivo pero entendemos que hay determinadas cuestiones que ya nos empiezan a preocupar.

El primero es un ‘Clásico Popular’, la limpieza. Os lo robo, lo siento, los de Podemos somos así. Qué le vamos a hacer, no respetamos la propiedad privada.

Entonces es verdad que hasta ahora mi formación ha respetado, como ya he dicho antes, ha defendido siempre que la limpieza deficiente era un problema heredado de la anterior Corporación, pero como ya he dicho antes ha llegado a unos extremos de suciedad nunca vistos.

Las aceras han perdido su color, yo creo que eso es indiscutible. Las zonas de islas ecológicas huelen a basura, eso es indiscutible. Algunas esquinas huelen a orín.

El barrido de las calles es deficiente; no hay que ser un técnico, no hay que ser un experto para saber que hay que baldear las calles con más frecuencia; hay que reforzar la plantilla de limpieza y, sobretodo, hay que realizar una planificación más eficiente, más efectiva de esa plantilla realizando, quizá, un estudio minucioso previo.

Desde la Delegación se ha anunciado en los medios el refuerzo de la plantilla y la inversión en maquinaria, nosotros lo agradecemos, pero lo cierto es que más que anunciar que se va a arreglar, nunca se tendría que haber llegado a esta situación en la que uno se tiene que avergonzar de la imagen que está dando a su municipio. Entendemos entonces que aquí ha faltado planificación, da la sensación de que se ha ido a salto de mata apagando incendio.

El refuerzo de la plantilla entendemos que va a ser muy limitado y no se llegará al refuerzo total hasta mediados de agosto, según le ha trasladado el Concejal de Limpieza a mi compañera Victoria. Todo ello para evitar, para cumplir total y escrupulosamente las leyes neoliberales del PP que importan más que las necesidades del municipio.

Qué el refuerzo en maquinaria es gracias a la insistencia de Podemos en los presupuestos y sin una buena planificación, acumular más personal y más máquinas no es sinónimo de más eficacia y de más limpieza. De hecho usted le informó en esa reunión a mi compañera que tenía máquinas baldeadoras paradas por falta de personal cuando lo cierto es que usted tiene, el dato puedo fallar, unos 185 operarios en la plantilla; quizá baldear, desde luego a mí me parece más necesario que otras tareas que estén haciendo.

Hasta ahora, le han echado la culpa a la herencia el PP, a que el gobierno no les deja contratar más personal, a la falta de civismo de la gente o a que no llueve; parece que aquí todos fallan y ustedes no.

La pregunta es ¿Por qué se ha llegado a esta situación de suciedad en el municipio en lugar de prevenir y reforzar antes de llegar a esto? ¿Por qué no aumenta el número de operarios de la bolsa durante el verano desde el principio si no falta el presupuesto? El año pasado se quedó presupuesto sin ejecutar. ¿Por qué no se tienen más en cuenta las necesidades del municipio más que la concatenación de contrato? ¿Por qué la contratación del renting de maquinaria no ha sido prioritario en el área de Contratación, teniendo en cuenta que hay aspectos de los presupuestos aprobados ya, que ya se han contratado y este no? ¿Se ha incluido en esa contratación suficientes máquinas de baldeo? ¿Tiene pensado reforzar la frecuencia de los turnos de recogida, entiendo que sí, de las islas ecológicas en verano cuando la población se triplica?

La siguiente pregunta es sobre Urbanismo y vamos a hacer un histórico:

En el Pleno de junio de 2016, hace un año, se presentó, no, no, junio se presentó la modificación de las normas del PGOU pero tuvo que ser retirado en junio al no contar con garantía de ser aprobado debido al rechazo de Costa del Sol Sí Puede. Entonces sufrimos desde el PSOE fuertes presiones, con argumentos de chantaje emocional donde parecía que la ciudad entera dependía de nosotros, que era un asunto muy urgente que no podía esperar un mes más y le íbamos a hacer un daño terrible a la ciudad. El 18 de julio llegamos a un acuerdo para la aprobación inicial en el mes de julio, basado en modificaciones, en la edificabilidad de edificios, en la compatibilidad de los usos industriales y comerciales, la protección de los arbolados, el carril bici, etc. Costa del Sol Sí Puede, Podemos, creía que era mejor introducir los cambios en el

documento antes de aprobarlos pero el PSOE insistió en aprobar el documento como estaba y presentar alegaciones después por la urgencia del proceso y llegamos a un acuerdo; ampliamos el periodo de alegaciones a 45 días para que coincidiera con el mes de septiembre y no con el de agosto y también eso hubo que discutirlo porque se argumentaba la urgencia urgentísima del proceso.

Para las normas urbanísticas fueron aprobadas en julio y el 11 de octubre, Podemos junto al PSOE presentamos conjuntamente nuestras alegaciones: limitar edificabilidad de edificios de primera línea de playa, evitar que se puedan hacer actividades ruidosas como discotecas o actividades tóxicas como determinadas industrias en las barriadas de vecinos, endurecimiento de la protección del arbolado, obligatoriedad de carriles bicis en determinados viales, etc. Pero es que dichas alegaciones habían sido trabajadas y consensuadas con los Técnicos de Urbanismo para asegurar, por un lado la viabilidad de las mismas y su posterior informe favorable y por otro lado, agilizar esos informes. Entonces claro la pregunta es ¿Por qué justo un año después de presentar ese documento tan urgente no ha llegado aún a Pleno la respuesta a las alegaciones conjuntas para su aprobación definitiva? La pregunta es ¿Qué es lo que retiene dicho documento? ¿Por qué al PSOE le preocupa tanto el retraso de un mes para negociar un documento tan importante, que era mejor consensuarlo, y en cambio ahora pasa todo un año?

La última pregunta es para Vía Pública. Hay un hotel que se ha definido como ‘Solo para adultos’, entendemos que la discriminación por razones de edad no está permitida por ley, salvo los casos tipificados como salas de juego, etc. Entonces dicho hotel tiene una concesión pública para ocupación de playa con un chiringuito y ese cartel ha puesto un..., un cartel un poco confuso, un cartel un poco confuso donde advierte que no se recomiendan niños, no queda claro si no se recomienda en la playa o en el Beach Club que en todo caso el Beach Club es una concesión municipal y bueno la playa no son privadas hasta donde yo sé. La pregunta es si ¿El Ayuntamiento de Marbella va a instar a la retirada de dicho cartel que está en una concesión pública y va a hacer algún tipo de actuación?

Y bueno eso es todo. Terminar con un ruego: Que por favor no pongan el aire acondicionado tan fuerte que también ahorraremos gasto municipal.”

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol**:

“Muchas gracias.

Bueno, en primer lugar en este caso, Sr. Bernal, yo les rogaría que antes de mandar callar a nuestros Concejales oiga, que deje aparcada su soberbia y su prepotencia y oiga.

Desgraciadamente y en el tema que nos ocupa, que hemos aprobado, una Declaración Institucional que queríamos hacer y que se consensuó en la Junta de Portavoces para ese Plan de Igualdad del Ayuntamiento de Marbella, efectivamente consensuó que leyera esa declaración el Secretario. Su compañera, la Sra. Leschiera, al inicio del Pleno ha venido a decir que no quería que fuera el Secretario que quería hacerlo ella. Nosotros le hemos dicho que no teníamos ningún inconveniente porque ella alegaba que quería agradecer el trabajo a todos los técnicos y le hemos dicho pues entonces nosotros vamos a intervenir y vamos a agradecer también ese trabajo. Por

supuesto en el espíritu de que en el fondo es una Declaración Institucional y por lo tanto, respetando escrupulosamente y sin poner ninguna objeción a que fuera ella la que leyera esa declaración.

Como le decía Sr. Bernal, aparque su prepotencia y su soberbia porque lo único que queda en evidencia precisamente eso. Nuestro grupo como bien le marcaba el Sr. Romero, si usted no es capaz ni siquiera de oír, no oiga a este grupo que es lo que suele hacer, pero oiga a su compañera que fue la que nos pidió que fuera ella la que lo leyera y que además ella estaba de acuerdo en que fuera una intervención por parte de nuestra Concejala la Sra. Cintado; eso para empezar.

Para seguir Sr. Bernal, usted ha dicho aquí que ha dado la voz a todos aquellos que han querido intervenir en el Pleno y no es verdad. No es verdad que todos aquellos que hayan querido intervenir en el Pleno con ese Concejal 28 que ustedes pactaron en ese acuerdo de gobernabilidad que ustedes dijeron y apoyaron que iba a haber un Concejal 28, no es verdad que aquí haya podido intervenir muchas de las asociaciones que se lo han pedido.

Yo le voy a decir alguna de las que se lo han pedido. Hoy por ejemplo, la Asociación de Transportistas de Marbella y de San Pedro pero también lo hicieron el Ateneo, también lo hicieron los Amigos de la Música, también lo hicieron la Asociación Coral de la Encarnación, también lo hizo la Asociación de Vecinos del Calvario y en cambio hemos tenido intervenciones que nosotros por supuesto, hemos apoyado y hemos valorado positivamente de otras asociaciones que no tenían o que no le han exigido los mismos requisitos que los que les exigían a las que les impidieron hablar aquí. Me estoy refiriendo a la Plataforma anti-desahucios, a la Plataforma deslindes e incluso un representante de los armenios. Que mire usted que estamos absolutamente de acuerdo y a favor que venga aquí un representante de los armenios a exponer, además en el sitio que usted ocupa, la problemática que tenían pero creo que también es de justicia que si le damos sitio y lugar a los armenios se lo demos también a los transportistas de Marbella y de San Pedro y se lo demos a todas las asociaciones de esta localidad que pidieron intervenir al igual que lo han hecho alguno de los miembros de la iglesia de Divina Pastora.

Y simplemente y precisamente por eso para que no haya ninguna duda como se ha provocado con su intervención y en la votación alguna confusión con lo que suponía nuestra Moción con la incorporación de la enmienda que ha hecho el Grupo de Podemos, yo quiero leer absolutamente y literal lo que viene en la Moción y lo que se ha aprobado, para que no hay ninguna duda.

Nuestra Moción hoy, la que llevábamos para el cambio de ubicación de las islas ecológicas en el centro de la plaza de Divina Pastora, se ha aprobado lo siguiente, además no solamente con los grupos del Partido Popular sino también en este caso con los grupos de Podemos, a los cuales le hemos aceptado la enmienda y también de Izquierda Unida y se ha aprobado:

‘Que el Ayuntamiento de Marbella proceda a modificar el proyecto de remodelación de la Plaza de Divina Pastora, eliminando la actual ubicación de los contenedores de basura soterrados en pleno centro de la Plaza de la Iglesia y abriendo un proceso de debate y consenso para la búsqueda de una ubicación distinta. -Y a partir de ahí, con la incorporación del Grupo de Podemos-, Instando con

las nuevas tecnologías y con las herramientas necesarias a que se le dé la mayor participación posible a los vecinos.'

Eso es lo que se ha apoyado para que no haya ningún género de duda y para que tampoco haya ningún género de dudas, además en este caso al Sr. Piña que le suscitaba que se pudiera estar cometiendo alguna ilegalidad, que sepa el Sr. Piña que no le estamos pidiendo que le den una concesión directa a la asociación constituida, a esa plataforma, a esa asociación que han constituido las 17..., a esa cooperativa que han constituido las 17 personas que perdieron su puesto de trabajo cuando cerró la planta.

Lo que se ha aprobado hoy aquí es aprobar de manera urgente la cesión del centro ambiental de Marbella no la concesión, porque es lo que yo le decía, el Ayuntamiento, el Equipo de Gobierno tendrá que valorar si saca un pliego y sigue por el camino de la concesión o si municipaliza el servicio pero entre tanto que se admita la fórmula que legalmente está establecida para que se le pueda dotar, sí usted lo sabe y hay otras muchas concesiones que usted es conocedor de ello, que estaban sin resolver y por lo tanto se le ha dado de manera directa a algunas concesiones deportivas la posibilidad de que lo gestionen, usted lo sabe Sr. Piña. Al igual que se le ha dado a otras concesiones y es lo que pedimos si una concesión no está respondiendo que se le trate de la misma manera y que por lo tanto se le autorice a que pueda, con la firma de un contrato y de un convenio, a que pueda operar. Y a partir de ahí precisamente por la necesidad que de ese servicio tiene nuestra ciudad, estoy convencida que le haremos un gran favor a esas 17 familias que han invertido todo su patrimonio en sacar adelante esa cooperativa, a la ciudad de Marbella y también a una parte tan importante como es la Asociación de Transportistas. Muchas gracias."

Interviene el **Sr. Romero Moreno:**

"Yo tengo varias preguntas para el Sr. Porcuna que no está ahora pero en fin, se lo cuentan cuando venga, relacionadas con su calidad de Delegado de Seguridad Ciudadana. Tenemos un grave problema de seguridad en Marbella y esto ya es un clamor. Yo sé lo que me va a responder el Sr. Porcuna, me va a llamar alarmista, me va a decir que no soy leal...; en fin, me diga lo que me diga, a mí todo esto me va a dar igual porque el problema lo vamos a seguir teniendo y ya le adelanto yo a todos ustedes que desde luego nosotros no nos vamos a callar.

Yo he traído aquí estadísticas oficiales que señalan un incremento de la delincuencia del 17% en el último año cuando por ejemplo Fuengirola lo ha reducido en un 10% y el Sr. Porcuna me ha dicho que esa encuesta no era válida. Salimos un día si y otro también en las televisiones nacionales con imágenes tremendas que afectan a la seguridad precisamente ahora que tenemos que atraer el mayor número de visitantes posibles. El Sr. Porcuna que ya ha llegado, dirá que eso también es mentira, que no sale en los telediarios.

Yo le demando soluciones Sr. Porcuna, le demandamos soluciones. La solución no es echarle la culpa a la Policía Nacional o al Gobierno como hizo el Sr. Bernal recientemente; aquí tenemos el mismo número de policías nacionales que había hace dos años.

Mire solo hay dos, dos diferencias entre la situación hace dos años y ahora mismo. Ahora el Delegado de Seguridad es usted y hace dos años lo era yo. Y hace dos años los índices de delincuencia, sí además yo era más alto, en fin lo ha dicho usted no yo. En dos años los índices de delincuencias han subido y se han incrementado en un 23%, esa es la otra diferencia que hay con respecto a hace dos años. La solución no es echarles la culpa a la Policía Nacional, como no es la solución la creación de una unidad en parapente que es la última ocurrencia del Equipo de Gobierno.

Una ocurrencia que a nosotros nos suscita todo tipo de dudas y que yo les voy a preguntar sobre todas esas dudas ¿Tienen ustedes ya el permiso de Aviación Civil? ¿No recuerdan ustedes que en el último permiso que le dieron o en la última solicitud de permiso que pidieron, Aviación Civil le dijo que no se podía volar, no se podía dar permiso por encima de la cota 75? ¿Usted sabe lo que es el nivel de vuelo 75? Son 20 metros, eso significa ni más ni menos que estas unidades de parapente no pueden volar sobre el casco urbano. ¿No hubiese sido más prudente esperar a ese permiso antes de comprar los parapentes? Porque por lo que sabemos ustedes ya los han comprado. ¿Se van a organizar patrullas aéreas cuando tengamos el permiso si es que lo tenemos? ¿Cuándo se van a organizar esas patrullas aéreas? ¿Van a tener una uniformidad especial estos agentes, uniformidad de piloto y uniformidad de agente normal? ¿Van a estar de guardia a la espera de que se les llame? Porque usted lo que ha dicho es que van a estar en otro destino a disposición de la Jefatura y yo le pregunto cuando estén en otros destinos a disposición de la Jefatura, ¿Qué uniformes llevarán? ¿El de piloto o el de policía? ¿Cómo piensan ustedes que puede mitigar esta nueva unidad que no puede volar en el casco urbano la problemática de los robos por tirón o en domicilio que tenemos en las estadísticas? ¿Cómo van a comunicar con tierra? Porque en un parapente tienen las manos ocupadas, tendrán que comunicar de alguna forma. En fin, la mera enunciación de las preguntas que yo le estoy haciendo, define claramente lo improvisada, lo atropellada, lo extraña que es esta iniciativa que ustedes han hecho. Una iniciativa que está además en el tiempo, en el mismo momento en el cual por ejemplo no se han renovado los sistemas de comunicación de la policía y bomberos que eso sí que son muy importante que se tengan en un verano de gran incidencia, de gran venida de turistas y de personas de fuera, pues los bomberos y los policías van a tener que comunicarse en algunas zonas de Marbella con sus teléfonos móviles.

Mire, yo creo que hace falta que ustedes apuesten ya por la seguridad porque le reitero que tenemos un grave problema de seguridad y lo pueden hacer de dos formas, renueven inmediatamente los sistemas de comunicación, hagan ya un plan de choque con muchísimas horas extras y anúncienlo, pónganse todas las medallas que quieran, pero háganlo ya porque es necesario. Nuestro pan es en definitiva el turismo y no podemos jugar con la seguridad. Gracias.”

Interviene el **Sr. Garre Murcia:**

“Bueno el Turismo y la Limpieza pero de la Limpieza ya le vamos a intentar dejar tiempo a Javier para que nos hable un poquito de...o los ponga en su sitio con respecto a este tema.

Yo solamente una pregunta de Urbanismo muy rápida que no sé si me la tiene que contestar, imagino que Isabel Pérez me la tendrá que contestar por la parte de Marbella y Rafael Piña por la parte San Pedro. Es una pregunta en relación a lo que nos van diciendo los colectivos por este Decreto de la Junta de Andalucía 28/2016 de Apartamentos Turísticos. Uno de los requisitos es que se aporte una licencia de primera ocupación y el Decreto dice documento equivalente.

Municipios como Mijas, Torremolinos, Málaga, Fuengirola o Estepona están emitiendo este certificado. A día de hoy siguen yendo a la Delegación de Urbanismo y nadie le da una solución a esas 16.500 viviendas que están fuera de ordenación o pendientes de normalización y nadie les da un certificado equivalente para que ellos puedan entrar en la norma de la Junta de Andalucía y poder alquilar su vivienda. Solamente preguntaros a ambos ¿Qué soluciones estáis dando al respecto para que la gente pueda entrar en la legalidad? Nada más.”

Interviene el **Sr. Mérida Prieto:**

“Buenas tardes.

Yo tenía tres preguntas para la Sra. Fernández.

Las dos primeras son referentes al Serrano Lima ¿Para cuándo tiene previsto el inicio de la obra del vaso de la piscina? La primera pregunta es esa.

La segunda pregunta es ¿Qué ha pensado en qué va a hacer con los cerca de 1.000 usuarios que tiene esa piscina durante el tiempo que transcurra la obra?

Y la tercera pregunta para la Sra. Fernández es si ¿Tiene idea a qué ritmo van las inscripciones para la Media Maratón de Marbella y si piensa que llegará a los 3.000 inscritos? Gracias.”

Interviene el **Sr. León Navarro:**

“Varias preguntas. Una referida a Isabel Pérez que hace casi un mes y medio le preguntamos una vez que se había aprobado inicialmente en Pleno la Adaptación del PGOU, hay un informe de un Ingeniero donde utilizaba uno de los conceptos, concretamente se llamaba el ‘No valorado’ y preguntábamos, ya digo hace más de un mes y medio, no nos han contestado todavía ¿Qué significa este termino de ‘No valorado’? si es tan amable nos lo comenta. Y luego, lo más importante, ¿Qué pasos a seguir deben tener los propietarios de estos suelos para regularizarlos para proceder? Porque la verdad es que se queda ahí en un limbo y no lo sabemos, si es tan amable por favor nos contesta.

Otra pregunta es la siguiente. Hemos recibido una comunicación de un trabajador, que desgraciadamente ha estado unos días nada más, del Puerto Deportivo, las iniciales son PGM y resulta que entra para sustituir a unos trabajadores que están de vacaciones lógicamente y le dicen que no ha superado el periodo de prueba, esto es lo más increíble que ha pasado aquí, me dicen los sindicatos que no ha ocurrido nunca; los trabajadores siguen de vacaciones y este señor pues ya no trabaja, entonces solamente pregunto por favor sin ánimo de...que abra una investigación a ver qué ha podido pasar porque ya digo se da la circunstancia de que están de vacaciones, si este

trabajador pues ya no trabaja. Yo tengo aquí los documentos, al Presidente del Puerto por favor que lo mire... del Puerto, mariner, mariner. ¿Vale?

Otra cuestión: qué tramites por favor se han hecho, Sr. Morales, para la integración de los trabajadores de la OAL de Empleo, nos lo preguntan, llevamos ya como saben ustedes...primero lo presentó Costa del Sol Sí Puede, en julio del 2015; lo llevamos nosotros hace unos meses y todavía no saben absolutamente nada y nos han dicho por favor, pregúntenlo porque claro, ya se verá, ya se verá y pasa el tiempo y a esta altura no se van a integrar ¿De acuerdo?

Y luego al Sr. Díaz preguntarle ¿Qué sistema deben llevar los colectivos o los vecinos que quieran intervenir en el Consejo Sectorial de Participación Ciudadana? Porque hoy se ha dado el caso de que han tenido que venir aquí al Pleno porque se presentaron previamente hace unos días cuando se celebró el Consejo y no se le permitió la entrada. Posiblemente usted nos dé una explicación pero por lo menos debemos saber si eso es un Consejo Sectorial de Participación Ciudadana, a parte del Pleno o por lo menos que se sepan las directrices que deben llevar para que participen simplemente sin ningún tipo de miedo y que se escuche, ya está, pero debemos saber, por favor, qué requisitos son los que deben tener en ese Consejo para poder hablar. Muchas gracias.”

Interviene el **Sr. Díaz Molina:**

“Sí, muchas gracias.

Sr. García vamos a abrir un nuevo apartado que se va a llamar ‘*Nueva Andalucía existe*’, Teruel lo consiguió, le funcionó muy bien y voy a hacer lo mismo que los compañeros de Podemos, copiar el eslogan porque yo estoy convencido de que Nueva Andalucía avance.

Mire usted, usted cogió un distrito, no vamos a decir como le gusta decir a mi compañero Javier en Champion League, pero sí en primera división, con muchas inversiones, con mucho equipamiento y con mucho esfuerzo y además con una Tenencia de Alcaldía con mucha alegría y con mucha vida, pues todo eso ha pasado a tercera división y eso es responsabilidad del entrenador y en este caso es la suya y usted sabrá el camino que cogen los entrenadores cuando pasan estas cosas.

Lo primero, las parcelas. Las parcelas se encuentran absolutamente llenas de matorral, como usted puede comprobar, llenas de basura, llenas de escombros, llenas de un montón de cosas que proponen, que sugieren que vamos a estar durante una época de verano como la que tenemos ahora en un riesgo altísimo de incendio. Por lo cual me gustaría saber cuál es la solución que a parcelas como esta, por ejemplo, con la vivienda al lado, usted le va a dar para evitar estos incendios o los colegios que tienen también estos vertederos justo al lado la zona infantil del colegio José Banús o bien El Mirador donde antes veíamos La Concha y ahora lo que vemos son unas fotos con unos escombros debajo, una de las fotos más bonitas de Marbella. O bien el símbolo a la basura que hay al lado del club de tenis que hay detrás de la iglesia de Nueva Andalucía, dese usted una vueltecita por ahí y lo verá, ve usted la...

También vecinos de Los Naranjos me dicen que no pueden transitar por la calle de la urbanización San Javier, no pueden tienen que ir por la acera, o usar un machete porque no pueden pasar con los matorrales y así llevan un año.

También vecinos de las urbanizaciones de Nueva Andalucía me denuncian el peligro que es que haya al lado de los pozos que surten de agua a las urbanizaciones existan vertederos como este, que le deberían de dar vergüenza.

Igual en todas las zonas, incluso en la zona escolar que ustedes lo quitaron por cierto cuando di la rueda de prensa pues otra vez esta así, justo al lado de una zona escolar el vertedero. Yo no sé cómo le llaman ustedes a eso pero es un peligro también sanitario y eso sobretodo tienen consecuencias que son incendios como el que se produjo en este caso en la zona de San Pedro Alcántara, en el Potril. Y eso quiero saber qué medidas y qué soluciones.

Igual que quiero saber qué soluciones da a la obra a los daños que se produjeron con los incendios de diciembre, aquí tiene usted, toda la primavera, todo el verano, los padres teniendo que pasar por la acera, por la acera no, por la carretera porque no tienen acera. (Enseña fotos).

O qué pasa con la avenida del Prado donde tienen así este socavón con todos los saneamientos al aire libre (Enseña fotos) ¿Qué piensa hacer usted y cuando lo va a arreglar?

Los vecinos de Los Pasajes, Rosa Chacel, etc., usted los conoce, aparte de pedirles una cita reiteradamente que no les da, le piden que por favor que arreglen, que limpien las jardineras, que baldeen que llevan más de un año sin ver un camión de baldeo, mire usted como esta las aceras llenas, luego se lo enseñó si quiere más cerca (Enseña fotos).

Las instalaciones deportivas. Mi compañero Javier algo le ha dicho, pero por favor antes estaba la valla rota, se cosía, se reponía, porque es verdad hay mucho vándalo en Nueva Andalucía y hay que controlarlo y para eso necesitamos policía. ¿Pero qué pasa con este trozo de valla que está en la entrada que lleva más de un año roto? ¿Qué pasa, cuándo lo van a reponer? (Enseña fotos)

Y así podemos seguir con un montón de cosas, que no se preocupe usted que cada Pleno le voy a traer porque desde luego no podemos seguir así en Nueva Andalucía, necesitamos una actuación inminente.

Y ya le adelanto una cosa, vaya viendo el video de la asociación de vecinos de La Azucarera sobre el estado en el que está El Ángel porque espero, espero, que dentro de un mes que tenemos otra vez Pleno, me dé usted una respuesta; échele un ojo.

Y también veremos, si le ha dado tiempo a terminarlo, el carril bici de Puerto Banús; un carril bici con una serie de obstáculos en medio que para verse gastado 400.000 euros ya podían ustedes haber quitado las farolas, haber movido las islas ecológicas porque los ciclistas veremos a ver lo que pasa. Pero todo eso lo veremos en el siguiente Pleno. Muchas gracias.”

Interviene la **Sra. Figueira de la Rosa:**

“Hola buenas tardes a todos.

Sr. Díaz en el colegio Platero el Director, me consta que pide mes tras mes que se haga trabajos de poda en las grandes masas arbóreas que hay en los patios y que mes tras mes no consigue que le hagan mucho caso; igualmente la limpieza de los patios.

Hay otra problemática en el colegio Antonio Machado donde parece ser que el 30 de abril de este año se hizo un simulacro y se detectó que no funcionaba la alarma contra incendios, a partir de ese momento la Dirección del centro de puso en contacto con el Ayuntamiento que lo derivó a la Junta de Andalucía, la Junta al Ayuntamiento, lo cierto y verdadero es que dos meses después, hoy a 30 de junio, la alarma contra incendios sin arreglar y le pido que sean un poquito más ágiles y más resueltos a la hora de solucionar los problemas.

Y ahora me quiero dirigir al Sr. Bernal. Sr. Bernal, una pregunta ¿Por qué no recibe usted al Director del instituto Rio Verde? De verdad que no lo entiendo. Yo le adelanto que yo voy a seguir insistiendo en ese tema, yo sé que a usted le encanta que yo intervenga y que lo disfruta muchísimo, pues ya se lo digo. Voy a seguir insistiendo y no solo como Concejal sino también como madre de alumno del instituto Rio Verde y además haciéndome eco de los padres y de las madres del colegio que me expresan su preocupación y que no dan crédito ante su inacción porque usted está haciendo dejación de funciones. Sr. Bernal. Usted tiene la obligación de recibir a los vecinos, usted tiene la obligación de atender a los ciudadanos y usted tiene la obligación, en la medida de sus posibilidades, darles respuestas a sus problemas, es que no lo está haciendo. Pero es que además lo del Rio Verde es un caso insólito porque no solo no recibe usted al Director que déjeme decirle que entre compañeros y colegas de profesión es de una descortesía importante. Pues bien, no solo no lo recibe sino que le manda emisarios por la puerta de atrás a ver si el Director del instituto del Rio Verde deja de hacer ruido. ¿Saben aquello de muerto el perro se acabó la rabia? Pero es que la rabia no está en el Director, la rabia está en el Francisco Norte, porque el Francisco Norte es un monumento a su incompetencia, es un monumento a la sinrazón y ustedes y usted es el responsable de que se haya convertido en un sitio degradado, que se haya convertido en un punto de menudeo, que se haya convertido en un lugar donde hay atracos a menores a las 10 de la noche en verano y no hacen nada; de verdad le digo es muy difícil, muy difícil, hacerlo peor.

Lo que sí que hace mejor, hemos podido comprobar después de oírle el balance que hizo usted hace dos días de los dos años de gestión, lo que hace usted bastante bien es apropiarse de los méritos ajenos porque respóndame Sr. Bernal ¿Quién negoció la deuda que tenía este Ayuntamiento que superaba los 300 millones de euros con Seguridad Social y Hacienda? ¿Fue usted y su tripartito o el Gobierno de Ángeles Muñoz? Porque Sr. Bernal, contésteme, ¿Quién hizo posible que la deuda se aplazara 40 años y que el interés se redujera a un 1% que incluso llevó a hacer una modificación de la ley, la Ley de acompañamiento a los Presupuestos Generales? ¿Fue usted y su tripartito o el Gobierno de Ángeles Muñoz? ¿Sr. Bernal quién dejó en este Ayuntamiento un superávit de 46 millones de euros cuando ustedes llegaron el 15 de junio de 2015? ¿Fue usted y su tripartito o fue el Gobierno de Ángeles Muñoz? Mire, usted que nos da lecciones aquí permanentemente a todos, no solo en el instituto, también aquí, que se permite ese lujo, le voy a decir una cosa Sr. Bernal no reconocer el trabajo de los otros está fatal, está muy feo y además muy poco elegante, pero hombre atribuirse el trabajo, la gestión y los logros del Gobierno anterior, es ruín, es mezquino y es inmoral. Muchísimas gracias.”

Interviene el **Sr. Alcalá Belón:**

“Sr. Díaz, yo a veces me pregunto cuando lo escucho a usted por qué miente tanto, realmente.

El Pleno pasado nos fuimos los dos, quedamos convocado para ver la avenida de España, usted vino conmigo, estuvo efectivamente, afortunadamente hay un testigo de la reunión y usted vio el lamentable estado en que se encuentra la avenida de España, exactamente el mismo en que se encuentra ahora con la única diferencia que han quitado los separadores esos rojos y blancos que hay por ahí. Su hipódromo sigue sin acabarse, el césped se está secando, aquello está hecho una verdadera porquería; usted me dijo que es verdad, que yo tenía razón, es una táctica muy buena darle la razón al contrario para que se calle, y le dije que teníamos julio dentro de muy poco, que iban a venir turistas y usted me dijo que sí, efectivamente y me dijo que iba a arreglarlo inmediatamente, que iba a priorizar lo que es la avenida frente a lo del parque interior para que aquello tuviera buen aspecto. Bueno al día de hoy aquello sigue exactamente igual, usted no ha hecho absolutamente nada; se comprometió conmigo que represento a bastantes ciudadanos de la localidad y con una ciudadana que vive al lado de aquello que sufre a diario el mal estado en que se encuentra la avenida de España. Primera mentira.

Segunda mentira. Leo en prensa estos días que usted habla de los planes de incendios, dice usted que se han hecho 174 requerimientos y que han sido satisfechos 160. Pero mire usted por dónde cojo el periódico del año pasado, el Sur del año pasado por esta misma fecha aproximadamente, y usted me dice que en concreto de los 174 proyectos requeridos se han recibido en la Delegación municipal 160, se puede decir que la respuesta ha sido muy positiva y hemos logrado -pregunto luego quién- que esos planes se elaboren. Pues resulta que yo el año pasado, usted no se acordará porque no está en ninguna parte, le pedí esta información y usted tengo que reconocer que usted sí me lo da por escrito. El Sr. Bernal, da instrucciones de que no nos den nada por escrito pero usted es un caballero me lo ha dado por escrito. Y resulta que de los 160 planes que hay presentados, salvo dos son todos de nuestra época, son de años muy anteriores ¿Por qué se adjudica usted cosas que no son suyas? Yo comprendo que usted esté encantado con el trabajo que hace el PP pero lo del PP para el PP, no se adjudique nuestras cosas que ya bastantes cosas tiene. Ya el Sr. Baldomero León tuvo que corregirle el otro día porque usted también se adjudicaba una serie de planes que eran de nuestra época y usted quiere hacerle ver a la gente que son suyos.

Tercera. Hablando de transferencia, Sr. Díaz. Los vecinos de La Mairena están muy preocupados por el estado de la calle que sube arriba, a la carretera, como usted es tan transparente, tan transparente, han intentado hablar con usted pero es que no lo ven, usted va por allí y yo creo que llega a la Delegación y como usted es transparente ni lo ven. Entonces me han pedido por favor, han presentado por Registro de Entrada, pero quieren que le haga llegar este documento, si es tan amable de acercárselo al Sr. Díaz, porque quieren que le limpie, estamos en época de verano ya prácticamente y sin prácticamente, los márgenes de la carretera están totalmente llenos de vegetación y hay un riesgo de incendio bastante considerable y usted que es tan ecológico, no sé si usted es verde o está verde, sinceramente tengo la gran duda de si usted es verde o está verde.

Otra preguntita. Tenemos aquí la playa del centro de Marbella, aquí falta la bandera. Aquí falta la bandera que dice cuál es el estado del mar. Haga usted el favor tanto plan de playas, tanto anuncio, haga usted el favor de poner plan de playas.

Tenía varias preguntas pero la premura me impide hacérselas. Muchas gracias.”

Interviene el **Sr. García Ruiz:**

“Bueno, buenas tardes.

Los ‘Clásicos populares’ van a ser muy cortos; Sr. García se va a librar de ellos. Pero lo que está claro, lo que está claro es que en este Pleno ha quedado algo evidente y muy palpable que además es un clamor entre todos los ciudadanos, es que la limpieza de Marbella no funciona. Marbella está muy sucia. Marbella no tiene planes integrales de limpieza. Marbella son objetos que se buscan las máquinas de baldeo, las barredoras, las fregadoras, los camiones de basura no van a estar en la fecha prevista, por lo tanto en el año 2017 nos podemos olvidar.

Y Sr. Bernal usted dijo, recientemente le he escuchado decir, que el tema de la limpieza es una asignatura pendiente que se arreglará en septiembre. Yo le tengo que decir que a septiembre Marbella no puede esperar, tenemos julio y agosto y por lo tanto están suspendidos y tienen que hacer examen extraordinario este mismo verano. Tienen que tomar medidas urgentes porque realmente nos jugamos el futuro de nuestra ciudad, la imagen de nuestra ciudad y por lo tanto creemos que Marbella, no solo no está limpia sino que Marbella no está funcionando y tiene que ver con la gestión de este Equipo de Gobierno y usted es el máximo responsable. Gracias.”

Interviene el **Sr. Porcuna Romero:**

“Buenos días de nuevo.

Primero voy a preguntar a Costa del Sol Si Puede. En primer lugar decirle que después de haber hecho la consulta oportuna, efectivamente no cabe poner un cartel recomendando el no acceso a menores de 16 años a una playa pública, la competencia sería la Junta de Costas y sería la Delegación de Sostenibilidad la que debería ordenar la retirada inmediata del cartel. Si el cartel existe, comparto la responsabilidad, no es que este echando la responsabilidad sobre él, quiero decir que está en la vía pública y la competencia en este caso de Playas, como usted sabe que instalaciones fijas de playas si es de Industria, no de Vía Pública, pero la de Playas es de mi compañero Miguel, pero entre los dos quitaremos el cartel, vamos. Tampoco cabría entender la prohibición de acceso a menores de 16 años al chiringuito cuan obviamente, nos tendríamos que ir a la ley, hay un Decreto el 10/2003, que regula la admisión de personas en establecimientos y espectáculos públicos y actividades recreativas y tampoco contempla esa posibilidad, solo prohíbe el acceso a casinos, bingos, salones de juegos, pub, salas de fiestas, discotecas para mayores de edad y excepcionalmente la Consejería puede prohibir ese acceso en base a contenidos violentos o que produzcan patologías en el menor que asista, obviamente. Y en resumen, hay que ordenar la retirada previo requerimiento, la competencia es de Sostenibilidad pero me

comprometo de la misma manera, no es que esté echando el balón sobre el terreno de Miguel Díaz.

Y ahora contestando al Partido Popular. Primero como hay ruegos y hay preguntas, permítanme que les haga un ruego, a ver repitan todos conmigo: Ana 'Lesquiera', es muy fácil, 'Lesquiera', las múltiples versiones que utilizan... Ana es una santa pero llega un momento que yo incluso me siento atacado. 'Lesquiera', todo junto.

Segundo. Dar la bienvenida a la Sra. Muñoz, desaparecida en los anteriores arreglando sus cosas, bienvenida de nuevo aquí. Al Sr. Romero, al altísimo Sr. Romero decirle que yo no sé si antes él patrullaba las calles, yo no las patrullo, lo hace la policía que son los mismos policías que había antes; bueno no, los mismos no, hay más porque hemos hecho una serie de incorporaciones mediante comisiones de servicio, con lo cual ahora hay más policías.

Le tengo que decir que bueno que le transmitiré al Comisario sus quejas porque el comisario en la última reunión que tuvo con el resto de los Comisarios de la provincia y con el Comisario Provincial y el subdelegado de Gobierno, Comisario de Marbella aportó unos datos por los que fue felicitado por el Comisario Provincial y el Subdelegado del Gobierno, Sr. Briones, del Partido Popular que dijo que bueno que los datos de Marbella eran magníficos y que eran los mejores de la provincia; lo dijo públicamente. Con lo cual, si usted ahora dice que no, como la competencia de Seguridad Ciudadana es de la Policía Nacional, la Policía Local también está para auxiliar, pues bueno se lo diré al Comisario que el hombre ha presentado esos datos de los que yo no tengo ninguna duda.

Y efectivamente no dije yo que había cambiado el modelo de estadística, lo había dicho el Comisario y efectivamente al comparar ahora tras el cambio de modelo estadístico nos salen unos datos espectaculares. Yo lamento fastidiarle esta noticia que a mí por otra parte me parece que lleva una carga importante de irresponsabilidad porque aparte de ser mentira va en contra de los intereses turísticos de Marbella. Con lo cual, cuando usted intenta defender esos supuestos intereses turísticos lo que está haciendo es atacarlos a través de una mentira.

Mire usted, voy a contar una historia, que nadie me estropee la realidad pero no es cierto. Con respecto al parapente. Sí, efectivamente van a llevar uniforme, tienen que llevar algo allí arriba porque mire usted con el aire acondicionado aquí estamos que nos estamos ciscando de frío pues evidentemente cuando vuelen por ahí tendrán que llevar, seguramente será un mono de vuelo, seguramente, ya miraremos qué tipo de mono.

Por cierto, ya le digo que también a los jinetes del escuadrón les hemos cambiado los cascos, las monturas, las botas y otros accesorios que utilizan y que ustedes no habían cambiado en los ocho años que llevaban. Hemos comprado también una serie de cascos polivalentes para los policías, los que utilizan las motos. También hemos adquirido una máquina narco-test para atestados y bueno estamos arreglando otros sistemas, las cámaras de vigilancia, video vigilancia, estamos arreglando las puertas, por ejemplo puertas de garajes que no se abrían ni se cerraban las hemos arreglado también.

Lo de la cota 75 me ha dejado fuera de juego, tengo que admitirlo mire usted; nosotros hicimos la consulta y se nos dijo que había una prohibición provisional, una

prohibición provisional que dejaría de estar en vigor en un momento determinado y por la actividad policial no era necesario ese permiso, no lo sé, usted sabe más que yo y parece que lo ha investigado. Lo de la cota 75 en este momento tengo que admitir que me deja fuera de juego, no sé a qué se refiere, si son 75 metros, si es otro tipo de medidas pero entiendo que los profesionales de la Policía Local que se están ocupando de gestionar eso lo habrán hecho con la suficiente atención a todo lo necesario porque como usted comprenderá no estoy gestionando yo el informe, pero bueno ahí está. Ahí lo dejo y sencillamente yo creo que ya he contestado a todo y...nada, yo creo que está todo. Muchísimas gracias.”

Interviene la **Sra. Pérez Ortiz:**

“Bueno pues continuo yo. Primero contestando a los ruegos y preguntas de Costa del Sol Sí Puede, a los cuales también agradezco que lo hagan previamente y así pues podemos hacer preguntas previas.

Es verdad la cronología que comentan. Es un documento que trajimos, es verdad que es un documento que entendíamos importante, muy importante, lo seguimos pensando. Lo sacamos del Pleno para consensuarlo, se volvió a traer el 29 de julio cuando se aprobó inicialmente y es verdad que en esos momentos pensamos que el número de alegaciones iba a ser menor.

Como se ha recordado aquí se amplió ese periodo de alegaciones a 45 días y también se entendió que como se había aprobado en julio la publicación podía ser un poquito más tarde para que no pillara agosto y demás; con lo cual tal como ha comentado Costa del Sol Sí Puede, el 11 de octubre presentamos alegaciones, con lo cual fijaos ya solo en la exposición pública y en el trámite adonde nos fuimos casi a la última parte del año.

Se han presentado 180 alegaciones, 180 alegaciones que hay que contestar no solo en una Delegación, es un documento como siempre hemos hablado que se está trabajando desde varias Delegaciones; necesitamos informe técnico de todas las Delegaciones que aunque estén consensuadas y que se hayan visto, es distinto verlas en el momento y explicarlas que después que los técnicos se pongan a estudiarla y a fundamentarla, tienen que estar fundamentadas tanto técnica como jurídicamente. Eso requiere un tiempo, es verdad que nos gustaría que fuera el tiempo menor, que fuéramos mas rápidos pero es verdad que la Delegación, las personas que tenemos son las que son, se dedican también al texto refundido, a la adaptación a los planes parciales, a los estudios de detalle..., los que somos, son los que están, trabajan mucho, todo hay que decirlo, pero las cosas requieren un tiempo y es verdad que es un trabajo que ya está iniciado, que está bastante avanzado pero tenemos que ser conscientes, es un ejercicio de catarsis que he intentado hacer yo ya, que la participación tiene un precio de tiempo y si queremos que el documento lo conozca todo el mundo, que haya muchas alegaciones, contestar todas esas alegaciones y escuchar a la gente nos va a requerir un precio en cuanto al tiempo. Con lo cual, ya de por sí los procesos urbanísticos no son cortos y menos las modificaciones de elementos y los instrumentos de desarrollo, así que tenemos que incorporar en nuestra cabeza que además de que los tiempos no son cortos si queremos que la participación sea mayor, tenemos que tener un poco de cintura en el tiempo.

En cuanto al Sr. Garre, los requisitos para los apartamentos turísticos es verdad que hay ahí una cierta problemática en cuanto a qué documento exactamente es el que la Junta de Andalucía da por válido.

Es verdad que la normativa pone primera ocupación; la primera ocupación no la tenemos de todos los edificios en Marbella, ya quisiéramos tener esa primera ocupación desde que es obligatorio, sabemos que hubo un tiempo en que empezó a ser obligatorio pero no se tramitaba. Ese certificado apareció ya posteriormente, incluso después de todos los edificios que tenemos, después, algunos de ellos no cuentan con primera ocupación.

Nosotros hemos estado consultando, hemos estado consultando en otros ayuntamientos la forma de hacerlo y es verdad que lo que se tramita en el Ayuntamiento es esa primera ocupación que es la que certifica realmente que las obras se han realizado conforme a la licencia, ya no entra si la legalidad o no porque eso se ha tenido que haber visto en la licencia y sí se verifican esas condiciones que dice el certificado que ya está emitido por un técnico, el técnico que ha realizado la obra, si hay garantía de estabilidad, de habitualidad y de salubridad.

¿Un certificado equivalente? En la Delegación se tramitan ciertos certificados, ciertos certificados pero que están acogidos a los procedimientos administrativos; entre ellos está ese '*Asimilado fuera de ordenación*' por ejemplo, entonces viendo toda esta tramitación y lo que se requiere en la Junta también hemos preguntado si es el Ayuntamiento el que tiene que emitir ese certificado o si un técnico competente en la materia puede elaborar ese certificado garantizando esa estabilidad, esa salubridad y esas condiciones de habitabilidad y con eso sería suficiente puesto lo que hace el Ayuntamiento es verificar que es acorde que ya se concedió en el Ayuntamiento pero constando que ese paso no es el que quieren dar porque yo entiendo que asumir una primera ocupación de un edificio que ya está realizado hace mucho tiempo no es fácil pero si con ese certificado simplemente le hace falta quizá no haga falta la intervención municipal y en eso estamos.

Y luego, con respecto al Sr. Baldomero decir que esa pregunta que ya hemos recibido en la Delegación, junto con otras muchas, verdad que últimamente los requerimientos por parte del Partido Popular de pedir documentación son muchos y esos documentos los contestan los mismos técnicos que hacen las normas urbanísticas, que hacen las modificaciones, que hacen el texto refundido, la adaptación... con lo cual, tienen que parar su trabajo y ponerse a elaborar ese tipo de contestaciones: que ya está realizada, que le llegará, si no le ha llegado, le llegará en breve. Pero de todas formas le adelanto que ponga que un suelo no está valorado, no es que no esté valorado urbanísticamente, su valoración por supuesto la tendrá en base al Plan General del 86 que es que está vigente y lo que quiere decir es que igual en ese documento de adaptación, sino recuerdo mal, al que se refiere, no es necesaria esa valoración puesto que la valoración es la que tiene el Plan General del 86. Esa contestación ya está realizada, está realizada técnicamente y le llegará en breve. Yo creo que ya con eso termino las contestaciones."

Interviene el **Sr. García Ramos:**

“Bueno Sr. Núñez en primer lugar agradecerle el que nos haga llegar las preguntas por escrito y sobretodo agradecerle también las formas.

Le tengo que decir, como usted sabe tenemos una bolsa de operarios de 240. El año pasado le dimos trabajo dentro del año y los últimos terminaron en el mes de noviembre. Lógicamente con la normativa, que yo estoy de acuerdo con usted, nos la podíamos saltar alguna vez, los contratos no podemos admitirles el encadenamiento de contrato; lógicamente, cuando hace los seis meses pues no podemos y ahora mismo es verdad, tenemos un déficit de 80 trabajadores que tenían que estar trabajando desde el día 5 de junio y no los podemos meter. El próximo 3 de julio entraran 42 y aproximadamente sobre el 3 o 4 de agosto vuelve a entrar el resto, los 37 que nos faltan para ese número de 80.

La cuestión del renting, le tengo que decir que el 31 de mayo una vez que tuvimos ya disponibilidad de las cuestiones de presupuesto, pasamos a Contratación, se registró ese mismo día, lo que es el renting de emergencia. Como usted sabe tengo habitualmente algunos encuentros con la Sra. Mendiola y le voy explicando estas cuestiones. Lo tengo en Contratación, no le puedo contestar por qué se le ha dado prioridad a otras cuestiones y no al renting primero para poner en disposición estos vehículos. De todas formas como sabe el renting, son unos 5 millones, hemos hecho un anticipado de 210.000 euros donde con toda seguridad en los primeros días de agosto vamos a tener los vehículos, lógicamente no nuevos, -me río porque el Sr. García es sarcástico porque él sabe que en el renting la obligación- y esos vehículos van a llegar a primeros de año porque no puede ser de otra forma, tarda un tiempo en construirse, se construyen expresamente, no están en el mercado, los camiones de grandes tonelajes no están en el mercado, hay una petición y se hacen ¿Vale?

Entonces en el mes de julio, en el mes de agosto van a venir lo que es los vehículos estos que lógicamente no son nuevos, serán de segunda mano pero en un estado perfecto y podremos darle respuestas a las peticiones del verano. Con toda seguridad para el mes de noviembre sí empezarán a llegar lo del renting importante que hemos hecho. Y con esto lo que le hemos dado es forma al desastre del parque móvil que dispone el Servicio de Limpieza.

Cuando me preguntan sobre la cuestión de si tenemos suficiente maquinaria de baldeo, los técnicos son los que han hecho el criterio de los vehículos que tenemos que reponer y en el listado ellos son los que han adecuado ese listado y lógicamente podemos darle una respuesta. Desgraciadamente el poder aumentar esa bolsa de 240 operarios de la bolsa de limpieza no la podemos hacer hasta que no esté en funcionamiento esta bolsa de trabajadores que el Ayuntamiento, por primera vez, ha puesto orden de cómo se entra en el Ayuntamiento con esa bolsa de trabajadores. Espero que esa bolsa esté agilizada y podamos darle respuesta concreta. Y sobre todo el agradecimiento por hacerlo de esta forma.

Otra cuestión. Como hoy lo de los ‘Clásicos’ me han llegado tarde y no me han llegado en...pues sí voy a hacer mención a dos cuestiones.

Sobre todo en el recordatorio que ha hecho la Sra. Muñoz de las dos cuestiones que se han aprobado, tanto en la remodelación de la plaza de la Divina Pastora, le tengo que decir, Sra. Muñoz que el estudio está hecho. Hay una ubicación, donde están y hay tres posibilidades y las tres posibilidades que son las únicas que existen es ponérselas a los vecinos o a la guardería. Usted Sra. Muñoz tiene que decirle a esos

vecinos: *He pedido que se modifique el plano y se lo voy a colocar.* A las siguientes tres opciones, no ¿Cómo qué no? son las que hay. Si el informe está hecho Sra. Muñoz, que hay línea, que hay conducciones, que hay gas, que hay electricidad, que hay saneamiento, que se necesitan tres metros de profundidad ¿Ah, en superficie? ¿Pero lo ponemos en el mismo sitio donde estamos o se lo llevamos también a la puerta de los vecinos? Ah... ¿Que una isla ecológica no está mejor que en el mismo sitio donde están los mismos contenedores? Claro, pero bueno, esto queda claro Sra. Muñoz cuando tengamos esas reuniones que vamos a tener con los vecinos como ya en la encuesta que hemos hecho, esos vecinos rechazan el que estén en superficie y en que estén debajo de sus balcón. Ellos le darán su respuesta.

Y otra cuestión, cuando usted dice que también hemos aprobado la concesión inmediata a la cooperativa. Le tengo que decir lo mismo Sra. Muñoz, que está judicialmente, está judicialmente y tenemos que esperar a que el Consejo Consultivo de Andalucía nos diga si tenemos la plena potestad de poder hacer algo en ese recinto. Muchas gracias.

Y nada Sr. García que no le coman el tiempo que le estaba esperando pero hoy no me ha dado usted alegría. Gracias.”

Interviene el Sr. **García Rodríguez:**

“Sr. Díaz, vamos a ver por dónde empezamos. Usted dice que dejó Nueva Andalucía en primera división, su concepto de las divisiones futbolísticas es ‘regulero’, estaría en el último puesto, bajando el descenso, sin cuerpo técnico, habiendo vendido las estrellas y sin proyecto para el año que viene, porque le vuelvo a recordar, no encontramos ningún proyecto cuando entramos en la Tenencia de Alcaldía...pues todavía queda mucho por hacer, queda mucho por hacer...”

Interrumpe el Sr. Alcalde y dice: “Un segundo Sr. García, Sr. García un segundo. Mirad dejadlo, han estado todos yo creo que escuchando atentamente cuando habéis estado interviniendo, dejadlo y además cogen la carrerilla y encima corta el discurso.”

Continúa el Sr. **García Rodríguez:**

“Lo dejasteis todo hecho... Si lo hubierais dejado todo hecho estarías en Champion League no en primera división bajando a descenso. Pero bueno, con dinero de otras administraciones, por cierto, también hay que recordarlo. Lo que estamos invirtiendo nosotros lo estamos haciendo con fondos propio, con inversión propia, a pulmón, sin ayuda de ninguna otra administración.

Me dice usted el arreglo del vallado del polideportivo, le vuelvo a repetir las palabras que le dijo aquí el Sr. Alcalde nosotros no cambiamos baldosas cambiamos barrios, nosotros no ponemos remiendo al vallado, vamos a hacerle un vallado nuevo, como se merece el polideportivo para luego a continuación seguir haciendo las inversiones que necesita el polideportivo para que tenga el polideportivo acorde a la zona de la campana, eso sí no eliminando, no eliminando la piscina de recreo y construyendo otra piscina que le tendríais que explicar el Sr. Mérida y su compañero

a los vecinos de La Campana que le quieren quitar la piscina de recreo para hacer una piscina de waterpolo descubierta sin vestuarios, eso habría que explicárselo a los vecinos de La Campana, sí habría que explicárselo que le queréis quitar la piscina a los vecinos.

Habláis de la limpieza de las parcelas. Las parcelas municipales están limpias, las que no son municipales, las que no son municipales, usted debería saber que la parcela que hay al lado del colegio no es municipal. Hay muchas...en Nueva Andalucía hay muy, muy pocas parcelas municipales, usted debería saberlo ha estado en mi puesto, bueno en mi puesto no, usted era Director del Distrito, ahora es una Tenencia de Alcaldía. Usted debería saberlo que actuar en zonas privadas con dinero público es prevaricación, usted debería saberlo. Estamos trabajando con la Delegación de Sostenibilidad para que inicie los trámites para poder hacer las distintas actuaciones....”

Interrumpe el Sr. Alcalde y dice:”Sr. García un segundo. Sr. García, vamos a ver, ¿No le habéis preguntado? Está respondiendo, dejadlo que responda o si no vamos a modificar el reglamento de Pleno; si todavía no lo he modificado es porque ahí es donde está la traba puesta en el Grupo Popular para que éste no sea el final de los plenos. Pero mientras tanto, si durante veintisiete minutos, decid lo que os da la gana, yo creo que como mínimo, escuchad las respuestas que es lo que están haciendo, además es responder a las preguntas,”

Continúa el **Sr. García Rodríguez:**

“¿Me deja continuar? Luego le vuelvo a decir, como decía, nosotros cambiamos, hacemos el proyecto del Polideportivo, estamos ejecutando la calle Tirso de Molina que va a muy buen ritmo de ejecución, que va a quedar una calle estupenda. Tenemos más proyectos que pronto saldrán a licitación, uno por cierto aprobado por los presupuestos participativos, con la votación de los ciudadanos, pronto saldrá a licitación también.

Pero ya tenemos muchos más proyectos para cambiar realmente la zona de Nueva Andalucía y de La Campana que es lo que queremos. Pero mire, toda su intervención yo la admito además nos llevamos bien y hablamos y entiendo el juego político que usted lo hace muy bien, se lo permito evidentemente. Lo que no le voy a permitir es que insulte a los vecinos de Nueva Andalucía. En Nueva Andalucía no hay muchos bandos, hay trabajadores honestos que se dedican a vivir, a trabajar para vivir tranquilos y en paz no para que usted venga y les insulte.

Aproveche el Pleno, pido al Sr. Alcalde que le dé la palabra, para que pida disculpas a los vecinos porque estoy seguro que ha sido un lapsus, pero no insulte a los vecinos de Nueva Andalucía porque en Nueva Andalucía no hay muchos vándalos, hay muy buena gente que trabaja día a día para sacar a sus familias a delante. Así que aproveche y pidas disculpas y no insulte más a los vecinos de Nueva Andalucía.”

Interviene el **Sr. Piña Troyano:**

“Bueno, quería contestarle a Ángeles lo que pasa es que no está; de todas maneras si podéis se lo trasladáis.

El tema, me ha aludido directamente yo ni siquiera he intervenido en el Pleno en este aspecto pero me ha aludido sobre el tema de un comentario que he hecho quizá en voz baja, pero me ha oído, sobre la concesión, así que si se aprobaba y se hiciese tal como estamos yo no sé en qué delito podíais caer. A ver cuando decís, voy a intentar que lo entienda la gente fácil, cuando decís que se le amplíe la concesión, es decir, un concesionario que tiene una concesión cuando acaba el plazo de la concesión se le puede prorrogar, es así. Pero es que aquí no estamos en eso, es decir, el concesionario se ha ido y encima ha puesto un recurso, por lo tanto, al único que se le podría prorrogar es al anterior concesionario, no a unos nuevos concesionarios dárselo a dedo. Es que yo creo que eso no hay que darle muchas vueltas, no hay que darles muchas explicaciones, es así de fácil.

Y luego, habéis aludido también a lo largo de este Pleno mucho sobre el tema de la limpieza y habéis aludido mucho en este Pleno el tema de la limpieza en Marbella y en algún caso de San Pedro. Yo digo que no pasáis por San Pedro, no vais mucho por San Pedro, yo puedo deciros un comentario de uno de los jefes de Servicio ayer, uno de los jefes de Servicio ayer diciendo que San Pedro está esplendido, no digo como debe de estar, claro que podría mejorarse muchísimo mejor pero...(Enseña fotos) Mire de esas le puedo yo traer a usted un barco entero de ocho años de su gobierno, nada más que del polígono industrial de San Pedro Alcántara que aquello era vergonzoso, aquello era el vertedero, ¡Ah por cierto! Teníais ustedes abierto el vertedero ilegal de Marbella y sin embargo aquello era vergonzoso ir al polígono industrial de San Pedro Alcántara. Además las primeras reuniones que tuve fue con los vecinos de El Gamonal que me decían que con el viento les caía toda la porquería a sus casas; hoy están y nos han dado la enhorabuena por el trabajo que hemos hecho en el polígono industrial de San Pedro Alcántara que está, no digo perfecto porque no lo puedo decir, porque desgraciadamente el civismo brilla por su ausencia en algunas personas, pero hoy en día el polígono está 20.000 veces mejor que lo dejaron ustedes, 20.000.

Y con el baldeo hemos puesto en práctica en San Pedro otra nueva forma porque los camiones de baldeo ya los dejaron ustedes un poquito antiguos y hoy siguen estando mucho más antiguos. Bueno, pues estamos haciendo en el centro de San Pedro, calle Córdoba, Marqués del Duero, calle Lagasca, calle Manuel Cantos, Pizarro, el baldeo directo desde las bocas de riego, hemos puesto enchufes en la zona de la calle; se está haciendo el baldeo a presión que ya se puso la modalidad en funcionamiento pero Hidralia, Hidralia baja mucho la presión de noche pero no nos funcionó. Este año hemos comprado bombas, se están haciendo con Kärcher y están funcionando perfectamente y lo que hemos hecho es que esos camiones que iban al centro, ahora están en la periferia y se está haciendo una limpieza bastante importante.

En cuanto a los vertidos, también ustedes han obviado algo y me entristece porque también en San Pedro hay una zona, hay un empresario que también está recogiendo escombros, no lo han mencionado. Nada más que han mencionado ustedes a Mijas y a Estepona, pues en San Pedro también hay y están recogiendo los escombros y a pesar de que ahí ha habido mucha gente, que gracias a más de 300 multas, más de 300 multas que hemos puesto a lo largo del año 2016, hoy en día se

está controlando bastante, bastante y hoy San Pedro no está como estaba, os lo garantizo yo a vosotros. Y ahora pronto se abre una nueva planta de tránsito que un empresario ha pedido la licencia, se le ha hecho todo lo que se le podía hacer y agilizarlo lo máximo como preferencia porque hay necesidad de que tengamos una planta de tránsito en San Pedro Alcántara y se va a poner en funcionamiento dentro de unos días.

Es decir, por lo tanto ese mito y esa forma que tenéis siempre de desgastar a los equipos de gobierno con la suciedad y la suciedad. Por cierto aquí hay gente de Limpieza que no están de acuerdo con ustedes porque trabajan y muy bien, muy bien. Siempre estáis con las coletillas, la limpieza y la suciedad y la Policía. Resulta que las noticias que tenemos es que hemos bajado los delitos en un porcentaje importantísimo porque hemos puesto más patrullas de policías por las noches mientras que ustedes estáis diciendo lo contrario que es lo que os gusta, decir lo contrario, decir lo contrario.

¿Hablo con la gente? Todos los días, a muchas horas ¿Y sabe usted con quien hablo también? Con los propios policías ¿Sabe usted cuantas patrullas teníamos nosotros de policía cuando ustedes eran Equipo de Gobierno, algunas veces, la mayoría de las veces, en San Pedro? Había días que llegaba a una o dos patrullas, San Pedro, Guadalmina, Nueva Andalucía y Puerto Banús, una o dos patrullas. Ahora no baja de cinco y os lo garantizo yo. Hablad con los oficiales de guardia y os dirán en cuánto han aumentado las patrullas por la noche, por la noche, que ustedes lo que teníais era policías con las motos; es verdad que hacían un buen servicio...sobretudo de imagen...”

Interrumpe el Sr. Alcalde y dice: “Un segundo Sr Piña, un segundo. ¿Permitís que hable? No, no, puede seguir hablando si no le he cortado a usted. Que no le increpen y que dejen que terminen su exposición.”

Concluye el **Sr. Piña Troyano**:

“Que la coletilla de siempre...además ya es conocido, ustedes tienen dos coletillas: La suciedad, aunque sea mentira y la seguridad, aunque sea mentira. Pero lo repiten, lo repiten, lo repiten hasta que la gente cree que llevan ustedes razón. Muchas gracias.”

Interviene el **Sr. Díaz Becerra**:

“¿Qué está diciendo? Seguridad y limpieza, ese era lo del lema de Gil ¿No? Ah vale, que tienen lemas similares.

Bueno, vamos a responder a las propuestas o a las preguntas que nos ha realizado el Partido Popular.

El Sr. León, comenta en relación al Consejo de Participación Ciudadana, bueno pues se cumple el Reglamento, el Reglamento que hay, que participan o forman parte, además se renovó en la última sesión pues los colectivos que estén inscritos pues como entidades vecinales en el Registro, que lo soliciten, se inscriben y participan. Que pueden hacer propuestas estos colectivos y pueden pedir en esas

propuestas pues que intervenga determinada persona, está abierto, no han hecho propuestas en ninguno de esos sentidos.

Por tanto, la participación y la transparencia está garantizada en este Consejo a través de que son, no solamente públicos sino que es que se emiten en directo, en directo por Radio Televisión Marbella, luego hay redifusiones, pero se emite incluso en directo para que no haya... e íntegro; es decir, que ahí no hay ninguna manipulación. Agradecerle que se interese por el Reglamento, recordarle que en la época del Partido Popular era pues a puerta cerrada, que no se retransmitían, etc.; es decir, que el paso ha sido brutal pero de forma constructiva, porque nos queremos quedar con la parte constructiva.

Creo que es interesante que renovemos y hagamos más flexibles este Consejo y el resto de Consejos, no solamente lo que es a asociaciones y tenemos una oportunidad en ese Reglamento de Participación Ciudadana del que emanan todos los Consejos, que lo tenemos que reformar y en este año el compromiso es iniciar un proceso amplio, participativo, pausado, tranquilo para que lo podamos enriquecer entre todos y podía ser esa una propuesta, la que ha hecho, pues que la veamos entre todos en el futuro.

Le voy a contestar también algo que no ha dicho aquí pero sí antes, en relación a las subvenciones de las entidades vecinales. Hemos esperado primero a aprobar el Plan Estratégico de Subvenciones que se aprobó recién en Junta de Gobierno para que tengamos ese marco que además jurídicamente evitamos un reparo en la convocatoria de subvenciones. Está ya ahora mismo la convocatoria de subvenciones, que además se informó al Consejo de Participación, aquí lo hicimos, en los mismos términos que el pasado año, con alguna flexibilidad a petición de colectivos que se va a llevar, ya está ahora mismo para informe jurídico y en cuanto esté ese informe jurídico, no va a ser para este martes, pero sí para el martes 11 casi con toda seguridad, pues lo vamos a incluir.

Luego en relación a la Sra. Figueira, hablaba del colegio Platero, decir que bueno que el colegio Platero es quizá uno de los puntos preferentes de actuación desde la Tenencia Las Chapas. Donde es una educación pública, donde se concentra y se puede atender a más gente porque son unos 700 alumnos más sus familias, los que se ven beneficiados de las políticas que haga el Ayuntamiento. En ese sentido pues tenemos una relación fluida con todo el Equipo Directivo.

De hecho bueno, pues se han realizado en este año trabajos como lo que es acondicionar toda la zona de baños de infantil que había pliegos de recogida de firmas desde la intemerata sin atender por parte del Ayuntamiento.

Este año se ha atendido antes del curso y se han renovado completamente; supongo que en su visita, lo pudo ver. Se ha equipado con tierra y con apoyo, de todo lo que es el huerto que se ha retomado en el colegio; se ha reformado el vallado perimetral; un vallado interno; es pintura; es fontanería; todo lo que nos va solicitando el cole. Se han hecho trabajos de jardinería, los más urgentes, que había un alcornoque que estaba ya seco y que estaba con peligro y se quitaron pues todas esas ramas en la zona de los baños que hay en el patio y se ha hecho también, una cosa que es muy interesante, es un acuerdo para que puedan utilizar el polideportivo Santa María en horario de mañana pero formalmente, es decir, con un compromiso y un convenio con el colegio donde los profesores me van a recibir ahora antes de que

empiece el curso, el compromiso del profesor de educación física de saber usar incluso el desfibrilador para que los críos cuando van a hacer educación física pues tengan un polideportivo e incluso un equipo de cardiaco con profesores equipados; en fin estamos ahora en verano haciendo otras peticiones que precisamente hoy simultaneo a este Pleno está siendo el Consejo Escolar y si hay que trabajar evidentemente en mejorar los pinos y habrá que darle un repasito ahora en verano. Por supuesto, sí se ha hecho el plan de fumigación y no ha habido problemas con orugas, procesionaria allí, que ha sido una prioridad y bueno como vemos allí aquel colegio pues estamos como tiene que ser, pues cerca de la atención y la educación pública, igual que en Pinolivo, etc., pero vamos tampoco vamos a hacer aquí ahora un mitin propagandístico de lo que hacemos, simplemente le contestamos.

Decir, bueno una pequeña reflexión por algunas cosas que plantean, yo creo que ustedes que han gobernado, porque creo que cuando se gobierna y yo ahora puedo hablarlo también en primera persona después de dos años, pues hay que tener más responsabilidad a la hora de hacer con la oposición y considero que hay cosa que están haciendo, que saben la dificultad que hay para cualquier cosa, que es muy fácil hacer unas acusaciones como las que vienen haciendo de forma totalmente pues ...con populismo completamente y pediría más seriedad. Yo si alguna vez ejerzo la oposición en esta administración o en otra, voy a tener en cuenta este tipo de situaciones porque lo digo, sería faltar a la honestidad, faltar a la honestidad, pero bueno siguen entonces en esa situación.

Luego decir al Sr. Alcalá que bueno no va a poder estar para oírme pero yo sé que él seguro que va a buscar la redifusión esta noche en Radio Televisión Marbella porque va a tener ganas de escucharme y yo le voy a contestar y sé que si se ha ido tiene algo importante que atender. Que efectivamente estuvimos allí en aquella cita, en avenida España, 8.30 de la mañana, el lunes posterior al Pleno, y vimos la realidad. Se ha quitado todo el vallado que existía y le hemos comentado que vamos a actuar que en cuanto se pudiera para trabajar en esa zona pues hacer que quede en cuanto a la imagen, la zona de avenida de España, el carril bici, de la mejor manera. ¿Qué ocurre? Ahora mismo la obra no se está ejecutando ahí sino en otros dos espacios y por tanto está parada la obra en ese sentido a esperas de, se tendrá que resolver ya, se inició hace algunas semanas, un proyecto complementario, una ampliación de lo que es el proyecto del corredor para atender demandas. por ejemplo ahí vimos que el compactado que se le dio con arena natural a ese carril bici no ha servido y va a haber que hacer un compactado con otro tipo de productos también reciclado, igual que el de los itinerarios interiores pero para eso hay que hacer una ampliación del contrato, que es lo que se está tramitando y por eso ahora mismo están ahí parado, los trabajos están en otros puntos pero que aquello este por medio, para nada, de hecho se ha quitado todo el balizamiento, allí ya como si no hubiese obra a espera de poder ejecutar esa zona en cuanto tengamos activo ese contrato. Mientras pues se está avanzando en las otras parcelas como decimos, además se está avanzando, visiblemente se puede ver.

En cuanto a La Mairena pues decir que no me consta esa solicitud formalmente, yo no tengo que los vecinos de La Mairena nos hayan solicitado una reunión sino los hubiéramos atendido; ahí está la prueba al Sr. Alcalá lo atendimos el

lunes a las 8.30 después del Pleno. Es decir, aquí se atiende a la gente y si no lo atiende directamente, lo atiende cualquier personal de la Tenencia; el que llegue la información y después me la transmitan desde luego y en una cosa así, sin problema.

En cualquier caso, ya me ha comentado también el Sr. García que tiene pues todo lo que es el equipo de desbroce que el lunes mismo van a empezar, así que cuando ahora nos vea después por la televisión el Sr. Alcalá que el lunes estarán allí los equipos de desbroce para la zona de La Mairena porque así estaba programado ya y desde luego hemos dado prioridad, es verdad, a la zona primero de accesos a la playa. Estamos hablando de verano, Las Chapas, zonas donde vamos a la playa pues no solamente los residentes de Las Chapas y turistas sino muchos vecinos del municipio sobre todo los fines de semana; bueno pues hay que atender primero esa zona de mayor afluencia y luego pues el resto, por prioridad, con una planificación.

Entiendo que bueno, que con esto todas las respuestas quedan contestadas. Gracias.”

Interviene el **Sr. Morales López:**

“Bueno respuesta al Sr. Baldomero y decirle que espero que esa pregunta o se haga más en los plenos porque seguimos trabajando para que se asimilen los trabajadores del OAL. Cuando llegamos nosotros a este Equipo de Gobierno el compromiso fue integrar todos los OALES y una decisión política fue que el OAL de Empleo no se integrase por razones políticas. Es un expediente como saben, que lleva otra tramitación aparte porque no se puede hacer la integración, bueno la asimilación de esos trabajadores, se está trabajando como digo en él y en Recursos Humanos bueno pues puede ir y ver cómo está el expediente; se sigue trabajando y trabajando con los habilitados nacionales para ver cómo se puede resolver el expediente. Lo que sí decirle que me agrada que ahora estéis preocupados por los trabajadores del OAL cuando en ocho años solamente os acordabais de ellos en los periodos electorales. Muchas gracias.”

Interviene la **Sra. Fernández Tena:**

“Bien. Bueno pues brevemente.

En cuanto a las preguntas al respecto del Serrano Lima me sorprende un poco que me haga las preguntas puesto que estuvo en la reunión que tuvimos hace escasamente una semana con los colectivos deportivos y tratamos precisamente este tema. Que esta la redacción del proyecto y que estábamos en ver dónde íbamos a llevar todas estas personas. Me sorprende porque estaba usted en la reunión, creo yo recordar.

Y decirle que llevamos 300 personas inscritas ya en la Media Maratón y que sería excelente llegar a los 300.

Sí que me gustaría también hacer en este punto ya, una aclaración que no tiene nada que ver por dos cosas que se han dicho en este Pleno hoy; aunque no sean preguntas directas, pero bueno para aclararlo simplemente.

Decir o pedir al Partido Popular que no siga insistiendo en repetir mantras falsos, hemos estado de nuevo en la Delegación de Fomento en Málaga y nos han

informado de que el proyecto de los enlaces de la A-7 no está aprobado, no está aprobado y con lo cual no se puede saber cuáles son los terrenos que hay que poner a disposición, según el Sr. García, a disposición del Ministerio, bien porque son públicos que lo pongamos a disposición o que se tengan que expropiar. Así que luego ya se vería a ver si es verdad que tiene que expropiar el Ayuntamiento o no pero el proyecto, lo siento Sr. García, no está aprobado, no lo tiene la Delegación Provincial de Málaga y por eso o está en el Ayuntamiento de Marbella. Quiero que quede eso claro porque se ha hartado de repetir lo contrario.

Y respecto al Museo del Grabado, tengo que volver a insistir en su total desconocimiento, que ustedes mismos no lo conocen, que no se trata de una subvención sino que se trata de una inversión y para eso tengo aquí un escrito o una pregunta que se ha hecho en el Congreso y contestación del Ministerio precisamente:

‘Los presupuestos generales del Estado contemplan en el programa Ordenación y Fomento de la Edificación un proyecto de inversión.’

No es subvención, es inversión directa del Estado, si quieren lo hacen y si no quieren no lo hacen, que es la cuestión, que no quieren hacerlo. La finalización del proyecto depende de determinadas actuaciones arqueológicas solicitadas por la Comisión de Patrimonio de la Junta de Andalucía que están pendiente de realizar. Por todo ello, en este momento la gestión de esta actuación se encuentra pendiente de que el Ayuntamiento de Marbella resuelva las incidencias expuestas. Ni inversión ni perdida, pendiente, pendiente inversión, no subvención y perdida, por favor, vamos a ir haciendo como Barrio Sésamo, arriba, abajo, verdad mentira. Muchas gracias.”

Interviene el **Sr. Alcalde:**

“Muchas gracias Sra. Fernández. No vea el papelón, ¿Verdad Sr. García y compañeros? Cuando os tiráis un año que se ha perdido una subvención y la gente... - ¿Vais a estar silenciosos como yo he estado y como han estado todos los compañeros durante todo el Pleno?- ¿Verdad? y cuando ahora los del Ministerio de vuestro propio partido le dice al Ayuntamiento que lo que habéis estado contado durante un año es mentira y además vamos a hacer...iba a decir 13 fotocopias pero como la mitad se han ido haremos las fotocopias pertinentes para que cada uno se lo lleve a su casa y esta noche lo estudie concienzudamente para que vea que es mentira que se haya perdido una subvención para el museo que es una adjudicación que se llevaría a cabo dentro de los presupuestos y que no está en los presupuestos porque no le dais ni el pan ni la sal a Marbella desde que estáis en el Gobierno de España. Esa es la realidad Sra. Muñoz. Porque como bien ha dicho antes el Sr. Díaz, bien que expropió Fomento para hacer la autopista y bien que la Ministra Magdalena Álvarez del Partido Socialista expropió con fondos del Ministerio los terrenos que hacían falta para hacer el soterramiento de San Pedro Alcántara ¿O no fue así, Sra. Muñoz? Pero ahora, fíjate que además que le guarda o intenta salvarle las vergüenzas a vuestro Gobierno en España y es el mismo Gobierno en España el que nos cuenta a nosotros las verdades; por lo tanto fíjense que situación. Yo lo que les voy a decir es que nos eche una mano a nosotros, a este pueblo, al nuestro, al que vivimos, a los que estamos aquí ¿Y sabe cómo lo puede hacer? Pidiendo en el Senado, sí, sí, Sra. Isabel, yo sí vivo aquí, todavía...Romero no vive aquí y la Sra. Muñoz vive en las lindes, todavía no sabemos

si está en un lado o en otro, por lo tanto... Yo tengo muy claro donde vivo, ¿eh? yo tengo muy claro donde vivo.

Y ahora voy a terminar, porque quiero que se lleve el mensaje muy claro, Sra. Muñoz, me gustaría que usted en el Senado pidiera que el dinero que se recauda del Malaya o el blanqueo que le pertenece a este municipio venga a Marbella, eso es lo que usted tiene que hacer, lo que tiene que hacer es cumplirlo, es cumplirlo. Que venga el dinero a Marbella y a San Pedro, el que nos quitaron, el que nos robaron y con el que nosotros nos estamos gastando de nuestros presupuestos los abogados. Pídale allí, de la cara por este pueblo una vez al mes, la única vez que viene aquí al mes a Marbella que es a este Pleno cuando va mucho más a Sevilla usted Sr. Romero y a Madrid usted Sra. Muñoz, vaya y lo pida ahí porque además y de deuda, es verdad este Gobierno ha logrado que no entrara al Ayuntamiento en bancarota por medio de la negociación que además el Sr. Osorio la llevó personalmente con la Consejería en Andalucía y en un año y medio hemos solventado, 78 millones de euros de deuda, toda además, toda la deuda financiera gran parte de ella contraída por vuestro gobierno, esa es la realidad. Y otra de las realidades, y yo sé que esto le duele mucho, son los números que hay en Marbella ahora mismo; los números están claro.

Mire Sra. Muñoz cuando usted ganó las elecciones en Marbella en mayo de 2007 había 5.974 parados y había 67.427 afiliaciones a la Seguridad Social. Cuando nosotros entramos en este Ayuntamiento había 13.564 parados y había 61.084 afiliados a la Seguridad Social y ahora mismo en este mayo del 2017 con dos años que llevamos hay 11.168 parados, 18% menos de lo que usted nos dejó Sra. Muñoz, y 67.250 afiliados a la Seguridad Social. 6.200 puestos de trabajo más de lo que había cuando usted dejó este Ayuntamiento ¿Y sabe cómo se hace eso? Con mucha seguridad porque somos la ciudad más segura, más segura de España y con mucha limpieza, mucho más limpia que las que están alrededor y mucho más limpia Sr. García que cuando ustedes gobernaban.

Se levanta el Pleno.”

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las catorce horas y quince minutos del día al principio indicado, levantándose de la misma el correspondiente borrador para el acta respectiva, que será sometida a su aprobación en una venidera, de todo lo cual, como Secretario, certifico.