

## **EDICTO**

El Órgano de Selección de la convocatoria del proceso de selección para la cobertura de dos plazas de Encargado/a por el turno de promoción interna y por el sistema de concurso-oposición, en ejecución de la oferta de empleo público de 2020, de promoción interna, de las cuales una plaza está incluida en el cupo general y otra plaza está incluida en el cupo de discapacidad no intelectual, acuerda:

**Primero.** – Publicar el ejercicio junto con la plantilla de respuestas de la convocatoria de una plaza de Encargado/a del cupo de discapacidad no intelectual por el turno de promoción interna y por el sistema de concurso-oposición, en ejecución de la oferta de empleo público de 2020 de promoción interna, resultando el siguiente detalle:

### **EJERCICIO DE FASE DE OPOSICIÓN CONVOCATORIA 1 PLAZA DE ENCARGADO POR EL CUPO DE DISCAPACIDAD NO INTELECTUAL Y TURNO DE PROMOCION INTERNA**

#### **1. Un acto anulable:**

- a.- Puede alegarse y revisarse en cualquier momento a través del procedimiento de revisión de oficio.
- b.- Es convalidable subsanando los vicios de que adolezcan.
- c.- Puede alegarse en cualquier momento.

#### **2. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la correcta?**

- a.- El hormigón está formado por una mezcla de un 55% a un 75% de materiales inertes, como la arena y la grava; de un 25% a un 40% de fibrocemento y agua.
- b.- El hormigón está formado por una mezcla de un 55% a un 75% de materiales inertes, como la arena y la grava; de un 25% a un 40% de un aglomerante y agua.
- c.- Las dos son falsas.

#### **3. ¿Qué es un plano de estructura?**

- a.- Plano que especifica la forma de una edificación, con sus dimensiones.
- b.- Plano donde especifica los materiales a utilizar, junto con las dimensiones más concretas de muros, cimientos, sobrecimientos, emplantillado y radieres.
- c.- Plano que muestran en planta, las enfierraduras, cadenas y uniones de la estructura u edificación, además de detalles de vigas y pilares etc.



#### **FIRMANTE**

CARLOS DIAZ CACERES (JEFATURA DE SERVICIO RECURSOS HUMANOS)

#### **CÓDIGO CSV**

d0eda215abf34da51bfb0fc2c30508239cdac534

#### **NIF/CIF**

\*\*\*\*751\*\*

#### **FECHA Y HORA**

15/03/2024 11:57:09 CET

#### **URL DE VALIDACIÓN**

<https://sede.malaga.es/marbella>

**4. ¿Cuál es la definición correcta del seguimiento de una obra?**

- a.- Dirigir la ejecución material de la obra, comprobando replanteos, los materiales y la correcta ejecución, controlando cuantitativamente y cualitativamente la construcción y la calidad de lo edificado, la documentación técnica que lo desarrolla, las normas de la buena construcción, la disposición de los elementos constructivos y de las instalaciones, de acuerdo con el proyecto y las instrucciones del Director de Obra.
- b.- Dirigir el desarrollo de la obra, en los aspectos técnicos, estéticos urbanísticos y medioambientales, de conformidad con el proyecto que la define, la licencia de edificación y demás autorizaciones preceptivas, y las condiciones del contrato con el objeto de asegurar su adecuación al fin propuesto.
- c.- Coordinar en materia de Seguridad y Salud, una vez aprobado el Plan de Seguridad y Salud durante la ejecución de la obra.

**5. ¿Conforme a la ordenanza reguladora de residuos y limpieza del municipio de Marbella las infracciones graves prescriben?**

- a.- A los dos años
- b.- A los seis meses
- c.- Al año

**6. Se considerará riesgo grave e inminente cuando las exposiciones a agentes susceptibles de causar daños graves a la salud:**

- a.- Sea cierto racionalmente que se materialice en un futuro inmediato de la que puedan derivarse daños graves para la salud, siempre que éstos se manifiesten de forma inmediata.
- b.- Sea probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato de la que puedan derivarse daños graves para la salud, siempre que éstos se manifiesten de forma inmediata.
- c.- Sea probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato de la que puedan derivarse daños graves para la salud, aun cuando éstos no se manifiesten de forma inmediata.

**7. ¿Cuáles son los RCDs de Nivel I?**

- a.- Residuos generados principalmente en las actividades propias del sector de la construcción, de la demolición, de la reparación domiciliaria y de la implantación de servicios.
- b.- Residuos generados en la obra vinculados a la demolición de elementos existentes y aquellos que se deriven de la propia ejecución de la obra.
- c.- Residuos generados en el desarrollo de las obras de infraestructura de ámbito local o supramunicipal contenidas en los diferentes planes de actuación urbanística o planes de desarrollo de carácter regional.

**8. Una mezcla bituminosa está compuesta por:**

- a.- Un material obtenido a partir de la piedra de Algez cocido y reducido a polvo de dicho material.
- b.- Un material de construcción hecho a base de cemento, arena y gravas o piedras.
- c.- Un material ligante que envuelve cada una de las partículas minerales de un árido, sea cual sea su granulometría.

**9. Las cubiertas de construcción atendiendo a su estructura y a su forma son:**

- a.- Cubiertas simples, Cubiertas compuestas y Cubiertas naturales.
- b.- Cubiertas inclinadas, Cubiertas compuestas y cubiertas planas
- c.- Ninguna de las respuestas anteriores está completa.

**10. ¿Qué es un guarnecido?**

- a.- Lanzado con la paleta pelladas de mortero algo claro.
- b.- Recubrimiento de una superficie vertical tanto interior como exterior (muros, tabiques...) con una capa de mortero.
- c.- Proceso de lanzamiento de mortero a presión por medio de un equipo inyector de aire comprimido o equivalente, que recoge la carga del depósito para proyectarla en el punto deseado mediante un pulverizador.

**11. ¿Cuál de los siguientes medios es un medio de ejecución forzosa de los actos administrativos?:**

- a.- Ejecución subsidiaria.
- b.- Multa coercitiva.
- c.- Las dos respuestas anteriores son correctas.

**12. Según el Reglamento de Residuos de Andalucía, ¿cuál es la definición del concepto de “persona o entidad agente”?**

- a.- Persona o entidad, pública o privada, registrada mediante autorización o comunicación, que realice cualquiera de las operaciones que componen la gestión de los residuos, sea o no la productora de los mismos.
- b.- Toda persona física o jurídica que organiza la valorización o la eliminación de residuos por encargo de terceros, incluidos las personas o entidades agentes que no tomen posesión física de los residuos.
- c.- Toda persona física o jurídica que actúe por cuenta propia en la compra y posterior venta de residuos, incluidos las personas o entidades negociantes que no tomen posesión física de los residuos.

**13. Respecto al contenido de los actos, hay que reseñar que el art. 47 de la Ley de 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas sanciona con nulidad absoluta o de pleno derecho los actos que:**

- a.- Incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluida la desviación de poder.
- b.- Tengan un contenido imposible.
- c.- La respuesta a y b son correctas.

**14. Pondrán fin al procedimiento:**

- a.- La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, y la declaración de caducidad.
- b.- La resolución, el desistimiento, la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico, la declaración de caducidad y la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas.
- c.- Las dos respuestas anteriores son incompletas.

**15. Tal y como se dispone en el artículo 6 de la Ley 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se considera discriminación directa por razón de sexo:**

- a.- La situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- b.- La situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro.
- c.- La situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, salvo que dicha disposición, criterio o práctica puedan justificarse objetivamente en atención a una finalidad legítima y que los medios para alcanzar dicha finalidad sean necesarios y adecuados.

**16. La conversión de los actos nulos o anulables:**

- a.- Da lugar a otro acto distinto, aunque el acto invalidado no desaparece.
- b.- Da lugar a otro acto distinto, desapareciendo el acto invalidado.
- c.- Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**17. De conformidad con el artículo 51 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano que declare la nulidad o anule actuaciones:**

- a.- Dispondrá siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
- b.- No dispondrá nunca la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
- c.- Ninguna respuesta de las anteriores es correcta.

**18. ¿Cuáles son las fases de un proceso de demolición normal?**

- a.- No hace falta ninguna fase para proceder a una demolición
- b.- Reconocimiento de lo que se debe demoler, proyecto de ejecución del derribo y ejecución de la demolición.
- c.- Información y reconocimiento de lo que se debe demoler, diagnóstico del estado y situación analizada, dictamen de lo que se ha de hacer para llevar a buen puerto los trabajos correspondientes, proyecto de ejecución del derribo y ejecución de la demolición.

**19. ¿Cuál de los siguientes sistemas se realiza ante la emergencia o premura de tiempo por liberar espacio construido?**

- a.- Sistema mecánico.
- b.- Sistema con explosivos.
- c.- Sistema manual.

**20. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta?**

- a.- Las dificultades de control son las que se presentan cuando se ha de cambiar de nivel dentro de un itinerario.
- b.- Las dificultades de maniobra son aquellas que limitan la capacidad de acceder a los espacios y de moverse dentro de ellos.
- c.- Las dificultades de alcance son aquellas derivadas de una limitación de las posibilidades de llegar a objetos.

**PREGUNTAS DE RESERVA:**

**1. En los vados destinados a la supresión de barreras urbanísticas, en los itinerarios peatonales se deben diseñar de forma que:**

- a.- Los dos niveles a comunicar se enlacen por un plano inclinado de pendiente longitudinal y transversal que deberá ser del 2%.
- b.- Los dos niveles a comunicar se enlacen por un plano inclinado de pendiente longitudinal y transversal que como máximo será del 10% y como mínimo del 5% respectivamente.
- c.- Los dos niveles a comunicar se enlacen por un plano inclinado de pendiente longitudinal y transversal que como máximo será del 8% y como mínimo del 2% respectivamente.

**2. ¿Qué es un flexómetro?**

- a.- Son unas cintas de acero enrolladas a presión en el interior de una caja, en su origen llevan remachada una pequeña pieza angular para facilitar su correcto posicionamiento en la medición.
- b.- Instrumento óptico que emplea la interferencia de las ondas de luz para medir con gran precisión longitudes de onda de la misma luz.

- c.- Pieza rectangular de madera o una simple tabla, de mayor longitud que el ancho de la zanja, colocada de canto y sujeta por estacas que se clavan en el terreno.

**FASE DE OPOSICIÓN PROMOCIÓN INTERNA HOJA DE  
RESPUESTAS TEST 1 PLAZA DE ENCARGADO POR EL CUPO DE  
DISCAPACIDAD NO INTELECTUAL Y TURNO DE PROMOCION  
INTERNA**

**APELLIDOS Y NOMBRE:** \_\_\_\_\_  
**DNI:** \_\_\_\_\_

Nº	A	B	C	Nº	A	B	C
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	13	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	17	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>RESPUESTAS DE RESERVA</b>							
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Segundo.** - Publicar el ejercicio junto con la plantilla de respuestas de la convocatoria de una plaza de Encargado/a del cupo general por el turno de promoción interna y por el sistema de concurso-oposición, en ejecución de la oferta de empleo público de 2020 de promoción interna, resultando el siguiente detalle:

**EJERCICIO DE FASE DE OPOSICIÓN CONVOCATORIA 1 PLAZA DE  
ENCARGADO (FUNCIONARIO DE CARRERA) POR EL CUPO GENERAL Y  
TURNO DE PROMOCION INTERNA**

**1. Tal y como se dispone en el artículo 6 de la Ley 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se considera discriminación directa por razón de sexo:**

- a.- La situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro.
- b.- La situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, salvo que dicha disposición, criterio o práctica puedan justificarse objetivamente en atención a una finalidad legítima y que los medios para alcanzar dicha finalidad sean necesarios y adecuados.
- c.- La situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.

**2. ¿Cuál es la definición correcta de “Jamba”?**

- a.- Cierre inferior del hueco de una ventana, constituyendo un pretil.
- b.- Elemento constructivo o conjunto de ellos, que definen el cierre superior de un hueco con intradós recto.
- c.- Elemento vertical que, a modo de pilar o columna, sostiene un arco o el dintel de una ventana o una puerta.

**3. ¿Qué tipo de roca es la Pizarra?**

- a.- Rocas sedimentarias
- b.- Rocas ígneas.
- c.- Rocas metamórficas.

**4. ¿Cuál es la definición correcta del seguimiento de una obra?**

- a.- Dirigir la ejecución material de la obra, comprobando replanteos, los materiales y la correcta ejecución, controlando cuantitativamente y cualitativamente la construcción y la calidad de lo edificado, la documentación técnica que lo desarrolla, las normas de la buena construcción, la disposición de los elementos

constructivos y de las instalaciones, de acuerdo con el proyecto y las instrucciones del Director de Obra.

b.- Coordinar en materia de Seguridad y Salud, una vez aprobado el Plan de Seguridad y Salud durante la ejecución de la obra.

c.- Dirigir el desarrollo de la obra, en los aspectos técnicos, estéticos urbanísticos y medioambientales, de conformidad con el proyecto que la define, la licencia de edificación y demás autorizaciones preceptivas, y las condiciones del contrato con el objeto de asegurar su adecuación al fin propuesto.

**5. ¿Qué condiciones se deben tener en cuenta para la instalación de las redes de aguas pluviales y residuales en los proyectos de edificación?**

a.- Deberá realizarse una recogida independiente de las aguas de lluvia y las usadas del consumo de la red de abastecimiento, disponiendo al efecto arquetas diferentes.

b.- Se deberán incorporar los caudales para su evacuación diferenciando si son urbanizaciones con sistema operativo o zonas consolidadas con red unitaria.

c.- Las dos condiciones anteriores son necesarias en el proceso.

**6. Señale la respuesta correcta en relación con la gestión de residuos:**

a.- Se debe maximizar tanto como se pueda el uso de materiales.

b.- La forma de reducir el volumen de residuos generados y recursos necesarios para la ejecución de la obra reside en aprovechar materiales procedentes de otros tajos de la propia obra.

c.- El primer paso para la mejora en la gestión de los residuos de construcción y demolición consiste en la reducción de los mismos.

**7. Las cubiertas de construcción atendiendo a su estructura y a su forma son:**

a.- Cubiertas simples, Cubiertas compuestas y Cubiertas naturales.

b.- Cubiertas inclinadas, Cubiertas compuestas y cubiertas planas.

c.- Ninguna de las respuestas anteriores está completa.

**8. ¿Cuál es el tiempo máximo transcurrido entre la adición de agua del amasado al cemento y a los áridos y la colocación del hormigón en obra, no utilizando aditivos retardadores?**

a.- No más de una hora.

b.- No más de una hora y media.

c.- No más de dos horas y media.

**9. En el artículo 41 de la Ley de 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se regulan las condiciones generales para la práctica de las notificaciones, destacándose:**

a.- La práctica de las notificaciones por medios electrónicos.

b.- La prohibición de efectuar las notificaciones por medios electrónicos.

c.- Solo se permiten las notificaciones en papel.



**10. En la clasificación de los actos administrativos podemos distinguir:**

- a.- Actos de trámite y actos no definitivos.
- b.- Actos definitivos y actos no firmes.
- c.- Actos de trámite y actos definitivos.

**11. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.1 de la Ley de 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no serán nulas de pleno derecho las disposiciones administrativas de carácter general que:**

- a.- Vulneren la Constitución, las leyes u otras disposiciones administrativas de rango superior y las que regulen materias reservadas a la Ley.
- b.- Las que establezcan la retroactividad de disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.
- c.- Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**12. Según la Ley para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, serán criterios generales de actuación de los Poderes Públicos en materia de igualdad efectiva de mujeres y hombres:**

- a.- La implantación de un lenguaje no sexista en el ámbito administrativo y su fomento en la totalidad de las relaciones sociales y artísticas.
- b.- La participación equilibrada de mujeres y hombres en las candidaturas electorales.
- c.- Las dos respuestas anteriores son incompletas.

**13. La notificación de los actos administrativos:**

- a.- No es el único cauce o vía para la comunicación de los mismos.
- b.- Es el único cauce o vía para la comunicación de los mismos.
- c.- Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**14. ¿Cuál es el ámbito personal de aplicación de las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres?:**

- a.- Toda persona física que se encuentre en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- b.- Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- c.- Toda persona física que se encuentre en territorio español y ostente la nacionalidad española, cualquiera que fuese su domicilio o residencia.

**15. Según el Reglamento de Residuos de Andalucía, ¿cuál es la definición del concepto de “persona o entidad agente”?**

- a.- Toda persona o entidad, pública o privada, registrada mediante autorización o comunicación, que realice cualquiera de las operaciones que componen la gestión de los residuos, sea o no la productora de los mismos.
- b.- Toda persona física o jurídica que actúe por cuenta propia en la compra y posterior venta de residuos, incluidos las personas o entidades negociantes que no tomen posesión física de los residuos.
- c.- Toda persona física o jurídica que organiza la valorización o la eliminación de residuos por encargo de terceros, incluidos las personas o entidades agentes que no tomen posesión física de los residuos.

**16. ¿Cuáles son los RCDs de Nivel I?**

- a.- Residuos generados en el desarrollo de las obras de infraestructura de ámbito local o supramunicipal contenidas en los diferentes planes de actuación urbanística o planes de desarrollo de carácter regional.
- b.- Residuos generados principalmente en las actividades propias del sector de la construcción, de la demolición, de la reparación domiciliar y de la implantación de servicios.
- c.- Residuos generados en la obra vinculados a la demolición de elementos existentes y aquellos que se deriven de la propia ejecución de la obra.

**17. ¿Cuál de los siguientes medios es un medio de ejecución forzosa de los actos administrativos?:**

- a.- Ejecución subsidiaria.
- b.- Multa coercitiva.
- c.- Las dos respuestas anteriores son correctas.

**18. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones de las características del mortero es verdadera?**

- a.- La resistencia a compresión del mortero es un valor característico que se calcula tras unos ensayos determinados por la normativa vigente. Se expresa en Kg/cm<sup>3</sup>
- b.- La plasticidad de un mortero está en función principalmente de su consistencia, y de su contenido de finos procedentes de la cal o de la arena
- c.- Ambas respuestas son correctas.

**19. ¿Cuál es la composición del andamio de borriquetas?**

- a.- Diagonales, marcos, plataformas, placas soportes y ruedas.
- b.- Soportes, plataformas de trabajo y piezas de arriostramiento.
- c.- Diagonales, plataforma de trabajo y placas soportes.

**20. ¿Qué son las barreras arquitectónicas en la edificación?**

- a.- Las barreras que se encuentran en las vías, espacios públicos e instituciones públicas, nunca en espacios privados.
- b.- Las barreras y obstáculos que se encuentran en las vías, espacios públicos y espacios privados de uso comunitario.
- c.- Las barreras que se encuentran en los edificios, establecimientos e instalaciones, ya tengan carácter público o privado, pero que tengan un uso comunitario.

**PREGUNTAS DE RESERVA:****1. ¿Cuál de las siguientes herramientas sirve para el transporte de materiales?**

- a.- Cincel y martillo
- b.- Espuertas y capazo
- c.- Torno y palancas

**2. ¿Qué es un guarnecido?**

- a.- Lanzado con la paleta pelladas de mortero algo claro.
- b.- Recubrimiento de una superficie vertical tanto interior como exterior (muros, tabiques...) con una capa de mortero.
- c.- Proceso de lanzamiento de mortero a presión por medio de un equipo inyector de aire comprimido o equivalente, que recoge la carga del depósito para proyectarla en el punto deseado mediante un pulverizador.

**FASE DE OPOSICIÓN PROMOCIÓN INTERNA HOJA DE RESPUESTAS**  
**TEST 1 PLAZA DE ENCARGADO POR EL CUPO GENERAL Y TURNO DE**  
**PROMOCION INTERNA**

**APELLIDOS Y NOMBRE:** \_\_\_\_\_**DNI:** \_\_\_\_\_

Nº	A	B	C	Nº	A	B	C
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	13	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**RESPUESTAS DE RESERVA**

1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	---	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

**Tercero.** - Aprobar la lista de puntuación de la fase de oposición de la convocatoria de una plaza de Encargado/a del cupo de discapacidad no intelectual por el turno de promoción interna y por el sistema de concurso-oposición, en ejecución de la oferta de empleo público de 2020 de promoción interna, según el siguiente detalle:

LISTA DE PUNTUACIÓN DE LA FASE DE OPOSICIÓN DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA COBERTURA DE 1 PLAZA DE ENCARGADO/A DEL CUPO DE DISCAPACIDAD NO INTELECTUAL			
DNI/NIE	APELLIDOS	NOMBRE	PUNTUACIÓN
***286***	FERNANDEZ JIMENEZ	FERNANDO	7

**Cuarto.** - Aprobar la lista de puntuación de la fase de oposición de la convocatoria de una plaza de Encargado/a del cupo general por el turno de promoción interna y por el sistema de concurso-oposición, en ejecución de la oferta de empleo público de 2020 de promoción interna, según el siguiente detalle:

LISTA DE PUNTUACIÓN DE LA FASE DE OPOSICIÓN DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA COBERTURA DE 1 PLAZA DE ENCARGADO/A DEL CUPO GENERAL			
DNI/NIE	APELLIDOS	NOMBRE	PUNTUACIÓN
***302***	ALMAGRO BOHORQUEZ	FRANCISCO JAVIER	6
***562***	BERMUDEZ MOLINA	JOSE RAFAEL	6,5
***286***	FERNANDEZ JIMENEZ	FERNANDO	DECAIDO

En Marbella a fecha y firma electrónica.

El Presidente del Órgano de Selección

# DOCUMENTO ELECTRÓNICO

## CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

d0eda215abf34da51bfb0fc2c30508239cdac534

Dirección de verificación del documento: <https://sede.malaga.es/marbella>

Hash del documento: 0ff438523237a46c13866b7805e4e98ca63ee0c2c22364604eacfcc9987f2113ffc656bb01777967c05282103ecf8f679aa4e222b4ce227d24e79bd2aeb859c

## METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Version NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Identificador: ES\_LA0013667\_2024\_00000000000000000000000020084383

Órgano: L01290691

Fecha de captura: 15/03/2024 11:46:56

Origen: Administración

Estado elaboración: Original

Formato: PDF

Tipo Documental: Publicación

Tipo Firma: XAdES internally detached signature

Valor CSV: d0eda215abf34da51bfb0fc2c30508239cdac534

Regulación CSV: Decreto 3628/2017 de 20-12-2017



Código QR para validación en sede



Código EAN-128 para validación en sede

Ordenanza reguladora del uso de medios electrónicos en el ámbito del Ayuntamiento de Marbella.  
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/Ordenanza%20medios%20electronicos.pdf>

Política de firma electrónica y de certificados de la Diputación Provincial de Málaga y del marco preferencial para el sector público provincial (texto consolidado):  
[https://sede.malaga.es/normativa/politica\\_de\\_firma\\_1.0.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/politica_de_firma_1.0.pdf)

Procedimiento de creación y utilización del sello electrónico de órgano del Titular del Órgano de Apoyo a la Junta De Gobierno Local:  
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/sello%20organo%20marbella.pdf>

Convenio de colaboración entre la Diputación Provincial de Málaga y el Ayuntamiento de Marbella en materia de desarrollo de:  
servicios públicos electrónicos de 25 de Octubre de 2018  
<https://sede.malaga.es/marbella/normativa/Decreto%20convenio%20Marbella.pdf>

Aplicación del sistema de Código Seguro de Verificación (CSV) en el ámbito de la Diputación Provincial de Málaga:  
[https://sede.malaga.es/normativa/decreto\\_CSV.pdf](https://sede.malaga.es/normativa/decreto_CSV.pdf)