

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA Y URGENTE CELEBRADA POR
EL PLENO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MARBELLA EL DIA 8 DE
MAYO DE 2017 EN PRIMERA CONVOCATORIA**

ALCALDE

D. JOSÉ BERNAL GUTIÉRREZ

P.S.O.E.

CONCEJALES

D. FRANCISCO JAVIER PORCUNA ROMERO	P.S.O.E.
D ^a BLANCA MARÍA FERNÁNDEZ TENA	P.S.O.E.
D. FRANCISCO GARCÍA RAMOS	P.S.O.E.
D ^a ISABEL MARÍA PÉREZ ORTIZ	P.S.O.E.
(Se incorpora a las 10,35h, punto 2)	
D. MANUEL GARCÍA RODRÍGUEZ	P.S.O.E.
D ^a ANA MARÍA LESCHIERA	P.S.O.E.
D. MANUEL MORALES LÓPEZ	P.S.O.E.
D. MIGUEL DÍAZ BECERRA	IU-LV
D ^a MARIA VICTORIA MORALES RUIZ	IU-LV
D. RAFAEL PIÑA TROYANO	OSP
D. MANUEL OSORIO LOZANO	OSP
D. JOSÉ CARLOS NÚÑEZ VIDAL	CSSP
D ^a MARIA VICTORIA MENDIOLA ZAPATERO	CSSP
D ^a MARÍA ÁNGELES MUÑOZ URIOL	P.P.
D. CRISTÓBAL GARRE MURCIA	P.P.
D. JAVIER MÉRIDA PRIETO	P.P.
D. BALDOMERO LEÓN NAVARRO	P.P.
D. MANUEL MIGUEL CARDEÑA GÓMEZ	P.P.
D. FÉLIX ROMERO MORENO	P.P.
D ^a MARÍA FRANCISCA CARACUEL GARCÍA	P.P.
D. DIEGO LÓPEZ MÁRQUEZ	P.P.
D. CARLOS MARÍA ALCALÁ BELÓN	P.P.
D. JOSÉ EDUARDO DÍAZ MOLINA	P.P.
D ^a MARIA JOSÉ FIGUEIRA DE LA ROSA	P.P.
D ^a ISABEL M ^a CINTADO MELGAR	P.P.

SECRETARIO GENERAL DEL PLENO,

D. Antonio Ramón Rueda Carmona

INTERVENTOR,

D. Jesús Jiménez Campos

(Se incorpora en el punto 2)

PERSONAL DE SECRETARÍA,

D^a Yolanda López Romero

D^a M^a Ángeles Carrillo Villada

En Marbella, siendo las diez horas y treinta tres minutos del día 8 de Mayo de 2017, y previa convocatoria cursada al efecto, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento, los señores arriba indicados, al objeto de celebrar, en primera convocatoria, sesión extraordinaria y urgente de la Corporación Municipal convocada para este día, celebrándose bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. José Bernal Gutiérrez, y con mi asistencia como Secretario General del Pleno, D. Antonio Ramón Rueda Carmona.

A efectos de validez de la sesión y de los acuerdos que en la misma se adopten, se hace constar que la Corporación se compone de veintisiete miembros de hecho y de Derecho; asistiendo al comienzo de la sesión veinticinco concejales.

A continuación se da comienzo con los puntos del Orden del Día.

1º.- DECLARACIÓN DE LA URGENCIA DE LA SESIÓN.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 43 del Reglamento Orgánico del Pleno y Comisiones y art. 79 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en las sesiones extraordinarias y urgentes debe incluirse como primer punto del orden del día el pronunciamiento sobre la urgencia.

La urgencia de esta sesión se justifica por la necesidad de aprobar definitivamente el presupuesto general para el ejercicio 2017, plantilla de personal y masa salarial, así como a la necesidad de proceder a la aprobación inmediata de los Reglamentos de Distrito y de Coordinadores Generales, normativa ésta de carácter imprescindible para el correcto funcionamiento municipal.

Se procede a la votación.

Y el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad,

ACUERDA

Aprobar la urgencia de la sesión.

2.- PROPUESTA DE LA ALCALDÍA DE RESOLUCIÓN DE LAS RECLAMACIONES Y APROBACIÓN DEFINITIVA DEL PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2017, PLANTILLA DE PERSONAL Y MASA SALARIAL.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ Seguidamente se da lectura de la propuesta, del siguiente tenor literal:

“ En sesión extraordinaria celebrada el día 14 de marzo de 2017 la Junta de Gobierno Local se aprobó el proyecto de presupuesto 2017 de acuerdo a lo establecido en el art. 127.1.b. de la Ley de Bases de Régimen Local y se dio traslado al Pleno para

que en virtud de las atribuciones que le confiere el art. 123.1.h) procediera a la aprobación de los Presupuestos así como a la plantilla de personal y la masa salarial.

En sesión extraordinaria celebrada el día 21 de marzo de 2017, el Ayuntamiento en Pleno aprobó inicialmente el Presupuesto General para el ejercicio 2017, plantilla de personal y masa salarial siendo publicada en el BOP de Málaga de fecha 28 de marzo y finalizado el plazo para la interposición de reclamaciones el día 20 de abril.

En el registro de entrada y dentro del plazo legalmente establecido se presentaron las siguientes:

1. Presentada por doña M^a José Rodríguez Serrano con DNI 25106504-A, Técnico de Grado Superior del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de personal.
2. Presentada por doña M^a Auxiliadora Calleja Cabrerizo con DNI 44587481-A, Abogada del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034953 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
3. Presentada por doña Carmen Victoria Vélez Cañadillas con DNI 30825483-D, Técnico de Grado en Medio Ambiente del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017035351 de fecha 11 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
4. Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036500 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
5. Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036506 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos de Personal.
6. Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036511 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
7. Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036516 de fecha 18

- de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Personal.
8. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X y don Joaquín Almagro Mena con DNI 27347344-E en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036651 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 9. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036657 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 10. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036663 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 11. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036670 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 12. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036675 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 13. Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036679 de fecha 19 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 14. Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036688, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 15. Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036690, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 16. Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro

- MARBE-E-2017036699, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
17. Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036702 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 18. Presentada por don Juan Carlos García Zurita, con NIF 80117704-X actuando como Presidente de la Asociación de Vecinos El Calvario Huerta Belón, con nº de Registro MARB-E-2017037348, de fecha 20 de abril de 2017, presentando catorce alegaciones Presupuesto inicial. Con fecha 20 de abril de 2017, con nº de Registro MARB-E-2017037405, se presenta Instancia General por Manuel Sánchez Requena, con DNI 24761516S, en representación de la Federación de AAVV de Marbella y San Pedro, en la que manifiesta que apoya el texto de Alegaciones presentado por la Asociación Vecinos El Calvario. Aunque la misma no constituye una alegación, se adjunta en el expediente al hacer referencia a la reclamación nº 18.
 19. Presentada por don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro MARB-E-2017036747 de fecha 19 de abril de 2017, presentando al Presupuesto de Gastos de Personal.
 20. Presentada por don Antonio Sánchez García, con DNI 27332827-H, en calidad de Secretario de Organización de la Sección Sindical del Excmo. Ayuntamiento de Marbella del Sindicato Andaluz de Trabajadores (SAT) y miembro del Comité de Empresa con nº de Registro DIST6-E-2017036822 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos.
 21. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037114 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 22. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037131 de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 23. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037125 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 24. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037148 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 25. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-

- 2017037160 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
26. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037165 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
27. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037173 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
28. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037182 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
29. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037189 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
30. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037192 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
31. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037202, de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
32. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037212, de 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
33. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037213, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
34. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037218, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
35. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037272 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
36. Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037291, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

37. Presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017036694, de fecha 19 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de gastos de Personal.
38. Presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017037221, de fecha 20 de abril de 2017, presentando dos alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
39. Presentada por don Fernando Fernández Jiménez, en calidad de Secretario del Comité de Empresa del Ayuntamiento de Marbella con nº de Registro DIST6-E-2017037170 de fecha 20 de abril de 2017, presentando ocho alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
40. Presentada por don Miguel Ángel Hijano Vega, Coordinador de la agrupación de Ciudadanos Marbella-San Pedro, con nº de Registro MARBE-E-2017037237 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
41. Presentada por don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro TEL-E-2017037436 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto de Gastos.
Primera: En el Capítulo I no se observa aumento de dotación presupuestaria en materia de ayudas sociales.
Segunda: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, no se ha visto incrementada la dotación presupuestaria para los anticipos reintegrables y especiales, teniendo en cuenta la integración del personal de los diferentes OALES.
Tercera: No se observa ninguna partida para la renovación de los vehículos del Departamento de R.S.U. que están en un estado muy precario.

Visto el Certificado del Registro de Entrada, los informes de Intervención y de personal del ayuntamiento en contestación a las alegaciones citadas, y en atención a todo lo dispuesto, esta Alcaldía eleva al Pleno del Ayuntamiento la siguiente

PROPUESTA

PRIMERO.- A la vista de las reclamaciones y de los informes emitidos por la Intervención General Municipal, Jefe de personal del Ayuntamiento y O.A.L. y, analizadas las necesidades presupuestarias para cumplir los objetivos del ayuntamiento en el ejercicio 2017, se acuerda:

1. Estimar la reclamación de doña M^a José Rodríguez Serrano con DNI 25106504-A, Técnico de Grado Superior del Ayuntamiento de Marbella, con nº de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de personal.

2. Estimar la reclamación de doña M^a Auxiliadora Calleja Cabrerizo con DNI 44587481-A, Abogada del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034953 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
3. Estimar la reclamación de doña Carmen Victoria Vélez Cañadillas con DNI 30825483-D, Técnico de Grado en Medio Ambiente del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
4. Inadmitir la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036500 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
5. Inadmitir la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036506 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos de Personal.
6. Desestimar la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036511 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
7. Desestimar la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036516 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Personal.
8. Inadmitir la reclamación por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X y don Joaquín Almagro Mena con DNI 27347344-E en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con n° de Registro DIST6-E-2017036651 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
9. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con n° de Registro DIST6-E-2017036657 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
10. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la

- Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036663 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
11. Inadmitir la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036670 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 12. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036675 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 13. Las reclamaciones de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036679 de fecha 19 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 - Primera: Reclamación de Gastos para que se consignen el crédito de 40.000,00 € para la dotación económica del Fondo de actividades de la Junta de personal (20.000,00 €) y Comité de Empresas (20.000,00 €). Desestimar
 - Segunda: Que una vez dotado dichos créditos se proceda a la incoación del expediente de modificación presupuestaria para transferir la cantidad de 20.000, 00 € de la Junta de Personal a Subvenciones de Asociaciones de carácter social de la Delegación de Derechos Sociales. Desestimar.
 - Tercero: Que en la propia convocatoria que se realice al efecto conste expresamente que dicho importe procede del Fondo de Actividades de la Junta de Personal. Inadmitir.
 14. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036688, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 15. Desestimar la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036690, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 16. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036699, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 17. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro

MARBE-E-2017036702 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.

18. Inadmitir las reclamaciones de don Juan Carlos García Zurita, con NIF 80117704-X actuando como Presidente de la Asociación de Vecinos El Calvario Huerta Belón, con nº de Registro MARB-E-2017037348, de fecha 20 de abril de 2017, presentando catorce alegaciones Presupuesto inicial. Con fecha 20 de abril de 2017, con nº de Registro MARB-E-2017037405, se presenta Instancia General por Manuel Sánchez Requena, con DNI 24761516S, en representación de la Federación de AAVV de Marbella y San Pedro, en la que manifiesta que apoya el texto de Alegaciones presentado por la Asociación Vecinos El Calvario. Aunque la misma no constituye una alegación, se adjunta en el expediente al hacer referencia a la reclamación nº 18.
- Primera: Que se contemple una partida presupuestaria para inversiones que vaya en consonancia con la categoría de la ciudad que busca la excelencia, acorde a los impuestos que los ciudadanos pagan y de aplicación den todas las zonas de Marbella para conseguir una mayor igualdad. Inadmitir
 - Segunda: Que se contemple una partida para el Plan Marbella Centro de los accesos y calles comprendidas entre Ricardo Soriano y Paseo Marítimo, en concreto las calles de Virgen del Pilar y Nuestra Señora de Gracias como las calles que confluyen en ella necesitan una remodelación y adaptación urgentes para revitalización. Inadmitir
 - Tercera: Que se contemple una cantidad mayor para el Plan de Asfaltado de Marbella. Inadmitir
 - Cuarta: Que se contemple una partida para el Plan Carril Bici. Inadmitir
 - Quinta: Que se tenga en cuenta alguna de las prioridades que esta asociación presentó, al igual que otras en el CSPC en el mes de septiembre de 2016. Inadmitir
 - Sexta: Relacionada con la anterior, que se tenga en cuenta el compromiso del Equipo de Gobierno de asumir las necesidades prioritarias de los barrios presentadas por las AA. VV. Inadmitir
 - Séptima: Que se dote una partida económica considerable para mantener lo que ya tenemos en los barrios y diferentes zonas de Marbella. Inadmitir
 - Octava: Que se cumpla lo anunciado y trabajado con respecto a los Presupuestos Participativos, dos millones para el 2017 que era vinculante y no setecientos mil euros. Inadmitir
 - Novena: Que se dote la cantidad necesaria para remodelar la Avenida de las Palmeras. Inadmitir
 - Décima: Que se dote la cantidad presupuestaria para remodelar y poner en valor El Pecho de las Cuevas y el Parque del Calvario. Inadmitir
 - Undécima: Que se reubiquen los dos conjuntos de islas ecológicas que se llevaron de nuestra zona ((El Calvario Huerta Belón), a otras, en lugares donde no presenten problemas técnicos y se amplíe en todas las zonas. Inadmitir
 - Duodécima: Que se contemple partida ara aceras y luminarias de las calles comprendidas entre el Polideportivo Paco Cantos, Cánovas del Castillo, Calvario y Ricardo Soriano. Inadmitir

- Decimotercera: Que se dote partida para cambio de luminarias, reposición de las que faltan y nueva ubicación (fuera de la copa de los árboles) en aceras de Ricardo Soriano desde Calvario a Pirulí. Inadmitir
 - Decimocuarta: Que se consignen partidas económicas para los Distritos (anunciado el nuevo Reglamento para aprobación provisional en próximo Pleno). Inadmitir
19. Desestimar la reclamación de don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro MARB-E-2017036747 de fecha 19 de abril de 2017, presentando al Presupuesto de Gastos de Personal.
 20. Desestimar la reclamación de don Antonio Sánchez García, con DNI 27332827-H, en calidad de Secretario de Organización de la Sección Sindical del Excmo. Ayuntamiento de Marbella del Sindicato Andaluz de Trabajadores (SAT) y miembro del Comité de Empresa con nº de Registro MARBE-E-2017036822 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos.
 21. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037114 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 22. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037131 de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 - Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para un programa de formación y ayuda a PYMES. Inadmitir
 - Segunda: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para la creación de un Plan de animación de las zonas comerciales del municipio. Inadmitir
 23. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037125 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 24. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037148 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 25. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037160 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 26. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037165 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

27. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037173 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
28. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037182 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
29. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037189 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
30. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037192 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
31. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037202, de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 - Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda una asignación clara y concreta que cubra los gastos de inspección con todas las garantías que marca la Ley y la Ordenanza en vigor. Inadmitir.
 - Segundo: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda se establezcan unas ayudas a los propietarios para sufragar parte de los gastos de dicha inspección. Inadmitir.
32. Inadmitir las reclamaciones presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037212, de 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 - Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específico dentro de la ya creada en el presupuesto 2017 de 90.000,00 € de los 190.000,00 € ya aprobados para las subvenciones de asociaciones y federaciones vecinales, para que puedan desarrollar dignamente sus tareas en beneficio de sus barrios y distritos. Inadmitir.
 - Segunda: anular la partida de gastos destinada a la campaña de publicidad para los presupuestos participativos de 2017. . Inadmitir.
 - Tercera: Que se incluya de forma absolutamente vinculante en las Bases de ejecución de los presupuestos que los vecinos decidan un 10 % de las inversiones den todas las áreas y delegaciones que tengan previsto llevar a cabo alguna inversión. . Inadmitir.
33. Desestimar la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de

- Registro DIST4-E-2017037213, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
34. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037218, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 35. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037272 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 36. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037291, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 37. Inadmitir la reclamación presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017036694, de fecha 19 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de gastos de Personal.
 38. Reclamación presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017037221, de fecha 20 de abril de 2017, presentando dos alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 - Primera: Reclamación del Capítulo 1 de gastos de la aplicación presupuestaria de los cursos de formación. Desestimar.
 - Segunda: Reclamación del Capítulo 4 de gastos de la aplicación presupuestaria del programa 2210 de Ayudas Socioeconómicas y económico 48900 “Subvención a Organismos sin ánimo de lucro”. Inadmitir.
 39. Reclamación de don Fernando Fernández Jiménez, en calidad de Secretario del Comité de Empresa del Ayuntamiento de Marbella con nº de Registro DIST6-E-201703717 de fecha 20 de abril de 2017, presentando ocho alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 - Primera: Incremento del 1 % de las retribuciones. Desestimar.
 - Segunda: Incremento coste de Acción Social. Inadmitir.
 - Tercera: Subida de dos puntos en Complemento de Destino. Desestimar.
 - Cuarta: Alegación relativa a la Relación de Puestos de Trabajo. Desestimar.
 - Quinta: Aumento dotación para Anticipos Reintegrables y Anticipos Especiales. Desestimar.
 - Sexta: Dotación presupuestaria para plazas laborales indefinidos por Sentencia. Inadmitir.
 - Séptima: Dotación presupuestaria para atrasos derivados del proceso de integración. Desestimar.
 - Octava: Alegación sobre bolsa para formación y fondo de Actividades. Desestimar.

40. Inadmitir las reclamaciones de don Miguel Ángel Hijano Vega, Coordinador de la agrupación de Ciudadanos Marbella-San Pedro, con nº de Registro MARBE-E-2017037237 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

- Primera: Se incluya una partida presupuestaria para un plan específico para obras y mantenimiento del Plan de Barrios. Inadmitir.
- Segunda: Se incluya una partida presupuestaria para la adecuación de instalaciones deportivas no homologadas y nuevas instalaciones que palien el déficit de espacios deportivos. Inadmitir.
- Tercera: Se incluya una partida presupuestaria para obras de adecuación y reordenación de espacios públicos que aumenten los números de aparcamientos en los barrios del municipio. Inadmitir.

41. Reclamación de don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro TEL-E-2017037436 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto de Gastos.

Primera: En el Capítulo I no se observa aumento de dotación presupuestaria en materia de ayudas sociales. Inadmitir.

Segunda: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, no se ha visto incrementada la dotación presupuestaria para los anticipos reintegrables y especiales, teniendo en cuenta la integración del personal de los diferentes OALES. Desestimar.

Tercera: No se observa ninguna partida para la renovación de los vehículos del Departamento de R.S.U. que están en un estado muy precario. Inadmitir.

SEGUNDO.- El Presupuesto General del Ayuntamiento queda aprobado definitivamente incluyendo las alegaciones estimadas al Presupuesto inicialmente aprobado para el ejercicio 2017, que engloba el Ayuntamiento de Marbella, el OAL “Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral”, y las Sociedades Mercantiles (Puerto Deportivo de Marbella, S.A. Transportes Locales 2000, S.L. Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones de Marbella, Radio Televisión Marbella y Memoria de actuaciones de Gerencia de Compras y Contratación Marbella S.L.”

TERCERO.- La Plantilla de Personal y la masa salarial quedan aprobada incluyendo las alegaciones estimadas sobre la aprobación inicial.

CUARTO.- El Presupuesto General, definitivamente aprobado será insertado en el B.O.P., resumido por capítulos de cada uno de los presupuestos que lo integran.

El Presupuesto entrará en vigor, en el ejercicio correspondiente, una vez publicado en la forma prevista en el apartado anterior.

Del presupuesto general definitivamente aprobado se remitirá copia a la Administración del Estado (Subdelegación de Gobierno de Málaga) y a la Administración de la Comunidad Autónoma (Delegado del Gobierno de la Junta de Andalucía de Málaga). La remisión se realizará simultáneamente a su envío al “Boletín Oficial” de la Provincia.”

Visto el informe emitido por el Sr. Jefe de Servicio de RR.HH., Organización y Calidad, D. Rafael Toscano Sáez, de fecha 2 de mayo de 2017, del siguiente tenor literal:

**“INFORME SOBRE ALEGACIONES A LA MODIFICACIÓN DEL
“REGLAMENTO ORGÁNICO DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS
COORDINADORES GENERALES Y DIRECTORES GENERALES DEL
AYUNTAMIENTO DE MARBELLA”.**

Con fecha de 11 de abril de 2017, se presenta escrito en el Registro General de Ayuntamiento de Marbella, de los concejales que componen el Grupo Municipal Popular Marbella-San Pedro, del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, mediante el cual formulan alegaciones al Acuerdo Plenario de 27 de enero de 2017, sobre modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores y Directores Generales, publicado en el BOP de Málaga número 40, de 1 de marzo de 2017.

Mediante dicho escrito, plantean su oposición a las modificaciones propuestas, por suponer esencialmente un desapoderamiento de las competencias del Pleno, argumentando su tesis en una serie de puntos que se pasan a analizar.

A pesar de que la modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores Generales y Directores Generales no ha sido impulsada desde este Servicio, las alegaciones presentadas si van a ser informadas desde el mismo.

Se alega el contenido del artículo 13 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2016, de 30 de octubre, referido al personal directivo profesional.

Pues bien, el contenido de las modificaciones aprobadas en el referido acuerdo plenario en nada contraviene lo establecido en dicho artículo. Es más, sirve de fundamento al preceptivo informe emitido por el Secretario General del Pleno, con ocasión del citado acuerdo, pues los principios contenidos en dicho artículo, en ningún punto se vulneran, sino que sirven de fundamento al acuerdo. A saber, los principios de capacidad y mérito y los criterios de idoneidad que han de regir en la designación de este tipo de personal, así como la garantía de publicidad y concurrencia en el procedimiento, la sujeción a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia y a responsabilidad y control y, por último, la exclusión de negociación colectiva de las condiciones de empleo del personal directivo.

Igualmente, se alega el artículo 92 de la Ley 2/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local. En dicho artículo se enumeran las funciones cuyo ejercicio la Ley reserva en exclusiva a los funcionarios de carrera al servicio de la Administración Local: participación directa o indirecta en el ejercicio de potestades públicas o salvaguarda de los intereses generales, ejercicio de autoridad y aquellas que en desarrollo de esta Ley se reserven a funcionarios.

Al igual que en el anterior, las modificaciones del Reglamento Orgánico de del régimen jurídico de Coordinadores y Directores Generales, a juicio de quien informa, nada establecen en contra de dicho precepto.

Y se alega, por último, lo previsto en el artículo 130.3 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, donde se regula el nombramiento de Coordinadores Generales y Directores Generales. Pues bien, en dicho artículo se establecen las pautas esenciales en el nombramiento de dichos cargos:

- En primer lugar, hay que atender a criterios de competencia profesional y experiencia.
- En segundo lugar, deberá efectuarse entre funcionarios de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Entidades Locales o con habilitación de carácter nacional, que pertenezcan a cuerpos o escalas clasificados del su grupo A1.
- Por último, el Reglamento Orgánico Municipal puede permitir que por las características específicas de las funciones de tales órganos directivos, su titular no reúna dicha condición de funcionario.

En este tercer punto es donde se plantea por el Grupo Municipal Popular su oposición a la modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de los Coordinadores Generales y Directores Generales. Se alega que ha de ser el Pleno, a través de un Reglamento, quien establezca y motive los puestos que tienen características específicas, que permiten excepcionalmente que el puesto pueda ser cubierto por personal no funcionario, incluyéndolos como parte esencial de la estructura organizativa del Ayuntamiento y, en consecuencia, en la Relación de Puestos de Trabajo.

Pues bien, el artículo 124.4,k) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, dentro del régimen de organización de los municipios de gran población, atribuye competencias al Alcalde para establecer la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Pleno en materia de organización municipal, de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo c) del apartado 1 del artículo 123. En este sentido ya tuvo ocasión de pronunciarse el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía (sede Sevilla), en el recurso 369/2015, los puestos de Coordinadores Generales y Directores Generales aunque deben estar en la Plantilla Municipal, no forman parte de la Relación de Puestos de Trabajo, al formar parte de la Administración municipal ejecutiva, competencia de la Alcaldía, en los términos anteriormente expresados.

No obstante, lo que el artículo 130.3 de la LRBRL si establece, como afirman en su alegación, es que ha de ser el Reglamento Orgánico Municipal quien permita la posibilidad de que no sean funcionarios los Coordinadores Generales y Directores Generales, por lo que si el Reglamento Orgánico Municipal contempla tal posibilidad nada ha de objetarse la actual redacción del artículo 7 del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores Generales y Directores Generales, por lo que salvo mejor criterio, deberían desestimarse las alegaciones presentadas.

Este es nuestro criterio, que informamos en base a la documentación de que dispone esta Área de RRHH, quedando el presente Informe sometido a la consideración del órgano Municipal competente, en virtud de lo dispuesto en la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local, modificado mediante Ley 57/2003, de 16 de diciembre y a la emisión de cualquier otro Informe fundado en Derecho.”

Visto asimismo el informe emitido por el Sr. Interventor Municipal, D. Jesús Jiménez Campos y la Jefe de Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria, D^a M^a Belén Fernández López, de fecha 3 de mayo de 2017, del siguiente tenor literal:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: Escrito de presentación de alegaciones al Presupuesto inicial 2017.

Que por el Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Marbella en sesión extraordinaria el día 21 de marzo de 2017 se aprobó el Presupuesto inicial Municipal para el ejercicio 2017.

Conforme a lo establecido en el art. 169.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, una vez aprobado inicialmente el Presupuesto fue expuesto al público, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia publicado el 17 de febrero , para que durante el plazo de 15 días legalmente establecido por el precepto citado anteriormente, pudieran los interesados examinar el citado Presupuesto y presentar la reclamaciones correspondientes, finalizando el período de exposición pública en el día 20 de abril de 2016.

El art. 170.2 del T.R.L.R.H.L. establece los únicos motivos por los cuales pueden establecerse reclamaciones al Presupuesto Municipal que por su importancia se transcriben a continuación, haciéndose constar que todas aquellas reclamaciones que no se relacionen con los preceptos legales que a continuación se transcriben no deben ser informados por esta Intervención. El texto legal es del siguiente tenor:

“2. Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el Presupuesto:

- a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta Ley.***
- b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud del precepto legal o de cualquier otro título legítimo.***
- c) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.”***

Durante el citado plazo de 15 días que concluyeron el 7 de marzo, fueron presentados por Registro General de Entrada los siguientes escritos de reclamación:

RECLAMACIÓN N° 1.

Presentada por doña M^a José Rodríguez Serrano con DNI 25106504-A, Técnico de Grado Superior del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de personal.

Primera: Reclamación de Personal: Anexo de Personal.

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 2.

Presentada por doña M^a Auxiliadora Calleja Cabrerizo con DNI 44587481-A, Abogada del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034953 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación de Personal: Anexo de Personal.

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 3.

Presentada por doña Carmen Victoria Vélez Cañadillas con DNI 30825483-D, Técnico de Grado en Medio Ambiente del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017035351 de fecha 11 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación de Personal: Anexo de Personal.

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 4.

Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036500 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, Relación de Puestos de Trabajo.

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 5.

Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036506 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, Acción Social

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 6.

Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036511 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, Abono de diferencia salarial de Enero a Octubre 2016 integración OALES. A este respecto me remito a lo señalado por esta Intervención en sendos informes de 24 de octubre de 2016 y 24 de abril de 2017, en

el que se señala que: “ya que para la ordenación del pago habrá de acreditarse ante el órgano que haya de reconocer las obligaciones la realización de la prestación o el derecho del acreedor de acuerdo con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto. Desde el punto de vista de esta Intervención no es posible el reconocimiento de dichas cantidades dado que no se ha realizado la prestación que genera la correspondiente obligación puesto que durante dicho período (desde 1 de enero hasta su incorporación) dicho personal no ha realizado prestación alguna derivada de relación laboral o funcional con este Ayuntamiento por el que se hubiera autorizado y dispuesto debidamente el gasto”, por lo que procede DESESTIMAR dicha reclamación.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 7.

Presentada por don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036516 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Personal. Consignación presupuestaria con la subida de dos puntos en el Complemento de Destino básico.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 8.

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X y don Joaquín Almagro Mena con DNI 27347344-E en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con n° de Registro DIST6-E-2017036651 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación del gastos de personal, para que se consignent los créditos necesarios y suficientes en la aplicación presupuestaria adecuada, para la subrogación de los trabajadores del OAL del Formación y Orientación Laboral.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 9.

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con n° de Registro DIST6-E-2017036657 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación del gastos, para que se consignent los créditos necesarios y suficientes en la aplicación presupuestaria adecuada y se conceda al sindicato CSIF una subvención ascendente a 12.500,00 € para gastos de alquiler local de la Sección Sindical y de la Junta de Personal en cumplimiento de lo previsto en los artículos 47 y 51 del Acuerdo Socioeconómico del ayuntamiento de Marbella.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 10.

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036663 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación solicitando una nueva redacción de la Base 29, párrafo primero “Gastos de manutención y kilometraje del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, OAL y Sociedades Municipales”.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 11.

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036670 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Gastos de Personal para que se consignen los créditos suficientes y necesarios en la aplicación “2210-16204. Acción Social”, la cantidad 2.826.991,00 €

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 12.

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036675 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Gastos de Personal para que se consignen los créditos suficientes y necesarios para cubrir los gastos para la formación de los empleados públicos municipales por importe de 90.000,00 € en cumplimiento de lo establecido en el artículo 44 del Acuerdo Socioeconómico y Convenio de Colaboración.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 13. (Contestada por Rafa)

Presentada por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334981-X , delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036679 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación de Gastos para que se consignen el crédito de 40.000,00 € para la dotación económica del Fondo de actividades de la Junta de personal (20.000,00 €) y Comité de Empresas (20.000,00 €).

Conclusión: Analizadas la misma por esta Intervención Municipal se informa que analizado el expediente inicial de Presupuesto existen las siguientes aplicaciones presupuestarias:

- Orgánico de Derecho Sociales 0-207-2311-48900 Subvenciones a organismo sin ánimo de lucro por 270.000,00 €, que incluye los 20.000,00 de la Junta de Personal.

Dado que el órgano gestor será el Área de Derechos Sociales, el programa a financiar son de finalidad social y el importe es suficiente. Entendemos que procede la DESESTIMACIÓN de la alegación por estar correctamente consignada el crédito presupuestario.

Segunda: Que una vez dotado dichos créditos se proceda a la incoación del expediente de modificación presupuestaria para transferir la cantidad de 20.000, 00 de la Junta de Personal a Subvenciones de Asociaciones de carácter social de la Delegación de Derechos Sociales.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que tal y como se encuentran los créditos iniciales del presupuesto, no procedería hacer una modificación presupuestaria al estar consignados en la Delegación de Derechos Sociales, por lo que procede DESESTIMAR la alegación.

Tercero: Que en la propia convocatoria que se realice al efecto conste expresamente que dicho importe procede del Fondo de Actividades de la Junta de Personal.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 14.

Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036688, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Gastos de Personal para que se incremente la dotación presupuestaria hasta 2.901.725,00 € en el concepto de Acción Social”.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 15.

Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036690, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Gastos de Personal para que se incremente el 1% las retribuciones del personal.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 16.

Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036699, de

fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Anexo de Personal de trabajadores del extinguido OAL de Arte y Cultura.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 17.

Presentada por don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con n° de Registro MARBE-E-2017036702 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.

Primera: Reclamación de Anexo de Personal.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 18.

Presentada por don Juan Carlos García Zurita, con NIF 80117704-X actuando como Presidente de la Asociación de Vecinos El Calvario Huerta Belón, con n° de Registro MARB-E-2017037348, de fecha 20 de abril de 2017, presentando catorce alegaciones Presupuesto inicial.

Primera: Que se contemple una partida presupuestaria para inversiones que vaya en consonancia con la categoría de la ciudad que busca la excelencia, acorde a los impuestos que los ciudadanos pagan y de aplicación den todas las zonas de Marbella para conseguir una mayor igualdad

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Segunda: Que se contemple una partida para el Plan Marbella Centro de los accesos y calles comprendidas entre Ricardo Soriano y Paseo Marítimo, en concreto las calles de Virgen del Pilar y Nuestra Señora de Gracias como las calles que confluyen en ella necesitan una remodelación y adaptación urgentes para revitalización.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Tercera: Que se contemple una cantidad mayor para el Plan de Asfaltado de Marbella.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Cuarta: Que se contemple una partida para el Plan Carril Bici.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Quinta: Que se tenga en cuenta alguna de las prioridades que esta asociación presentó, al igual que otras en el CSPC en el mes de septiembre de 2016.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Sexta: Relacionada con la anterior, que se tenga en cuenta el compromiso del Equipo de Gobierno de asumir las necesidades prioritarias de los barrios presentadas por las AA. VV.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Séptima: Que se dote una partida económica considerable para mantener lo que ya tenemos en los barrios y diferentes zonas de Marbella.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Octava: Que se cumpla lo anunciado y trabajado con respecto a los Presupuestos Participativos, dos millones para el 2017 que era vinculante y no setecientos mil euros.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Novena: Que se dote la cantidad necesaria para remodelar la Avenida de las Palmeras.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Décima: Que se dote la cantidad presupuestaria para remodelar y poner en valor El Pecho de las Cuevas y el Parque del Calvario.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Undécima: Que se reubiquen los dos conjuntos de islas ecológicas que se llevaron de nuestra zona ((El Calvario Huerta Belón), a otras, en lugares donde no presenten problemas técnicos y se amplié en todas las zonas.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Duodécima: Que se contemple partida para aceras y luminarias de las calles comprendidas entre el Polideportivo Paco Cantos, Cánovas del Castillo, Calvario y Ricardo Soriano.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Decimotercera: Que se dote partida para cambio de luminarias, reposición de las que faltan y nueva ubicación (fuera de la copa de los árboles) en aceras de Ricardo Soriano desde Calvario a Pirulí.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Decimocuarta: Que se consignen partidas económicas para los Distritos (anunciado el nuevo Reglamento para aprobación provisional en próximo Pleno).

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Con fecha 20 de abril de 2017, con nº de Registro MARB-E-2017037405, se presenta Instancia General por Manuel Sánchez Requena, con DNI 24761516S, en representación de la Federación de AAVV de Marbella y San Pedro, en la que manifiesta que apoya el texto de Alegaciones presentado por la Asociación Vecinos El Calvario. Aunque la misma no constituye una alegación, se adjunta en el expediente al hacer referencia a la reclamación nº 18.

RECLAMACIÓN Nº 19.

Presentada por don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro MARB-E-

2017036747 de fecha 19 de abril de 2017, presentando al Presupuesto de Gastos de Personal.

Primera: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, de Anticipos reintegrables y Anticipos especiales, teniendo en cuenta la integración del personal de los diferentes OALES.

Se adjunta en el expediente el informe del Jefe de RR.HH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 20.

Presentada por don Antonio Sánchez García, con DNI 27332827-H, en calidad de Secretario de Organización de la Sección Sindical del Excmo. Ayuntamiento de Marbella del Sindicato Andaluz de Trabajadores (SAT) y miembro del Comité de Empresa con n° de Registro DIST6-E-2017036822 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos.

Primera: Reclamación de Personal en referencia al abono de las cuantías que con carácter retroactivo se adeuda a los trabajadores de los extinguidos OALES en concepto de equiparación salarial. A este respecto me remito a lo señalado por esta Intervención en sendos informes de 24 de octubre de 2016 y 24 de abril de 2017, en el que se señala que: “ya que para la ordenación del pago habrá de acreditarse ante el órgano que haya de reconocer las obligaciones la realización de la prestación o el derecho del acreedor de acuerdo con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto. Desde el punto de vista de esta Intervención no es posible el reconocimiento de dichas cantidades dado que no se ha realizado la prestación que genera la correspondiente obligación puesto que durante dicho período (desde 1 de enero hasta su incorporación) dicho personal no ha realizado prestación alguna derivada de relación laboral o funcional con este Ayuntamiento por el que se hubiera autorizado y dispuesto debidamente el gasto”, por lo que procede DESESTIMAR dicha reclamación.

Se adjunta en el expediente el informe del Jefe de RR.HH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N° 21.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037114 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria para el soterramiento de los cables de alta tensión a su paso por el CEIP Al-Andaluz.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presente alegación se presenta sin cuantía alguna, es por ello que se informa que la estimación de la presente alegación con cualquier cuantía sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 22.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037131 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para un programa de formación y ayuda a PYMES.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta se cuantía alguna, es por ello que se informa que la estimación de la presente alegación con cualquier cuantía sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

Segunda: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para la creación de un Plan de animación de las zonas comerciales del municipio.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta sin cuantía alguna, es por ello que se informa que la estimación de la presente alegación con cualquier cuantía sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 23.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037125 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se destine o se vea reflejado una partida presupuestaria necesaria y suficiente para la subrogación de los trabajadores del OAL de Formación y Empleo en cumplimiento del acuerdo adoptado por el Pleno del Ayto. en sesión plenaria celebrada el 27 de enero el corriente (punto 3.10), así como el compromiso asumido por el equipo de gobierno.

Se junta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN Nº 24.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037148 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica en concepto de actuaciones del Plan de Conservación y mantenimiento del Paseo Marítimo con un importe de 300.000,00 €, no significando la ampliación de presupuesto, sino su reestructuración y la disminución o eliminación de partidas presupuestarias.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta sin propuesta de reducción concreta y específica de las partidas presupuestarias que disminuirían; todo ello implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 25.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037160 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica, en el Capítulo VI de inversiones, en concepto de actuaciones del Plan de Barrios por importe de 1.000.000,00 € en concepto de actuaciones del Plan de Conservación y mantenimiento del Paseo Marítimo

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La estimación de la presente alegación sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 26.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037165 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica en el Capítulo VI de inversiones en concepto de actuaciones del Plan de Eficiencia Energética con un importe de 300.000,00 € con carácter plurianual y enmarcada en la implantación progresiva de nuevas tecnologías en el alumbrado público y los edificios municipales. Dicha aplicación presupuestaria no significaría la ampliación de presupuesto de inversiones, sino su reestructuración y la disminución o eliminación de partidas presupuestarias de dicho capítulo.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta sin propuesta de reducción concreta y específica de las partidas presupuestarias que disminuirían; todo ello implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 27.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037173 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica en el Capítulo VI de inversiones en concepto de actuaciones del Plan de Urbanizaciones con un importe de 200.000,00 € Dicha aplicación presupuestaria no significaría la ampliación del Capítulo VI de inversiones, sino la disminución o eliminación de determinadas partidas presupuestarias de inversiones.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta sin propuesta de reducción concreta y específica de las partidas presupuestarias que disminuirían; todo ello implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 28.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037182 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica de 185.000,00 € para Inversión nueva Plan de mejora y adecuación en materia de adecuación y mejora de las actuales áreas de juegos infantiles.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La estimación de la presente alegación sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 29.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037189 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica de 175.000,00 € de Otros trabajos realizados por otras empresas para la contratación de una empresa especializada en tratamiento fitosanitarios en materia de Sanidad Vegetal.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La estimación de la presente alegación sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 30.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037192 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica, de 150.000,00 € de Otros trabajos realizados por otras empresas para la contratación de una empresa especializada en planes de poda del palmeral y arbolado municipal.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La estimación de la presente alegación sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN N° 31.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con n° de Registro DIST4-E-2017037202, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda una asignación clara y concreta que cubra los gastos de inspección con todas las garantías que marca la Ley y la Ordenanza en vigor.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta se cuantía alguna, es por ello que se informa que la estimación de la presente alegación con cualquier cuantía sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

Segundo: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda se establezcan unas ayudas a los propietarios para sufragar parte de los gastos de dicha inspección.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

La presenta alegación se presenta se cuantía alguna, es por ello que se informa que la estimación de la presente alegación con cualquier cuantía sin propuesta de reducción de otras partidas implicaría la aprobación del presupuesto con déficit inicial, incumpliendo el artículo 165.4 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 32.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037212, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específico dentro de la ya creada en el presupuesto 2017 de 90.000,00 € de los 190.000,00 € ya aprobados para las subvenciones de asociaciones y federaciones vecinales, para que puedan desarrollar dignamente sus tareas en beneficio de sus barrios y distritos. **Segunda:** anular la partida de gastos destinada a la campaña de publicidad para los presupuestos participativos de 2017.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Tercera: Que se incluya de forma absolutamente vinculante en las Bases de ejecución de los presupuestos que los vecinos decidan un 10 % de las inversiones den todas las áreas y delegaciones que tengan previsto llevar a cabo alguna inversión.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 33.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037213, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específica dentro de la ya creada y aprobada inicialmente, en la Delegación de Innovación y Administración Electrónica que cubra una serie de actuaciones que se señalan en dicha alegación.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que dado que se alega que las cuantías son suficientes y la adecuación del crédito ha sido determinada por la delegación correspondiente. Al existir crédito adecuado y suficiente para atender dichas obligaciones procede DESESTIMAR la alegación.

RECLAMACIÓN Nº 34.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037218, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específica dentro de la ya creada y aprobada inicialmente, en la Delegación de Cultura y Patrimonio que cubra las actuaciones aprobadas en Pleno de 31 de marzo, en relación con la Basílica Paleocristiana, restauración de la Medusa de la Villa Romana Río Verde y la Rehabilitación del Trapiche del Prado. Todo ello se llevaría a cabo reorganizando el presupuesto de la Delegación de Cultura y Patrimonio.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 35.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037272 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017, se destine o se vea reflejado una partida presupuestaria necesaria y suficiente de la oferta de empleo público 2017 en la Policía Local y Bomberos hasta el 100 % de la tasa de reposición.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN Nº 36.

Presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037291, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específica para que se duplique el presupuesto destinado para la compra de maquinaria necesaria para la limpieza, recogida de residuos sólidos y limpieza de playas.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 37.

Presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017036694, de fecha 19 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de gastos de Personal.

Primera: Reclamación del Capítulo 1 y Anexo de Personal.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN Nº 38.

Presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017037221, de fecha 20 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Reclamación del Capítulo 1 de gastos de la aplicación presupuestaria de los cursos de formación.

- Orgánico de Derecho Sociales 0-207-2311-48900 Subvenciones a organismo sin ánimo de lucro por 270.000,00 € que incluye los 20.000,00 de la Junta de Personal.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

Segunda: Reclamación del Capítulo 4 de gastos de la aplicación presupuestaria del programa 2210 de Ayudas Socioeconómicas y económico 48900 “Subvención a Organismos sin ánimo de lucro”.

Dado que el órgano gestor será el Área de Derechos Sociales, el programa a financiar son de finalidad social y el importe es suficiente. Entendemos que procede la DESESTIMACIÓN de la alegación por estar correctamente consignada el crédito presupuestario.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de RRHH., Organización y Calidad.

RECLAMACIÓN N°39.

Presentada por don Fernando Fernández Jiménez, en calidad de Secretario del Comité de Empresa del Ayuntamiento de Marbella con n° de Registro DIST6-E-2017037170 de fecha 20 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.

Primera: Incremento del 1 % de las retribuciones.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Segunda: Incremento coste de Acción Social.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Tercera: Subida de dos puntos en Complemento de Destino.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Cuarta: Alegación relativa a la Relación de Puestos de Trabajo.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Quinta: Aumento dotación para Anticipos Reintegrables y Anticipos Especiales.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Sexta: Dotación presupuestaria para plazas laborales indefinidos por Sentencia.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Séptima: Dotación presupuestaria para atrasos derivados del proceso de integración.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Octava: Alegación sobre bolsa para formación y fondo de Actividades.

Se ajunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

RECLAMACIÓN N° 40.

Presentada por don Miguel Ángel Hijano Vega, Coordinador de la agrupación de Ciudadanos Marbella-San Pedro, con n° de Registro MARBE-E-2017037237 de fecha 20 de abril de 2017, presentando reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

Primera: Se incluya una partida presupuestaria para un plan específico para obras y mantenimiento del Plan de Barrios.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Segunda: Se incluya una partida presupuestaria para la adecuación de instalaciones deportivas no homologadas y nuevas instalaciones que palién el déficit de espacios deportivos.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

Tercera: Se incluya una partida presupuestaria para obras de adecuación y reordenación de espacios públicos que aumenten los números de aparcamientos en los barrios del municipio.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

RECLAMACIÓN Nº 41.

Presentada por don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro TEL-E-2017037436 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto de Gastos.

Primera: En el Capítulo I no se observa aumento de dotación presupuestaria en materia de ayudas sociales.

Se adjunta en el expediente el informe del Jefe de Unidad de Personal.

Segunda: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, no se ha visto incrementada la dotación presupuestaria para los anticipos reintegrables y especiales, teniendo en cuenta la integración del personal de los diferentes OALES.

Se adjunta en el expediente el informe del Jefe de RR.HH., Organización y Calidad.

Tercera: No se observa ninguna partida para la renovación de los vehículos del Departamento de R.S.U. que están en un estado muy precario.

Conclusión: Analizadas las mismas por esta Intervención Municipal se informa que no se encuentran dentro de los motivos que establece el art. 170.2 del T.R.L.R.H.L.

En los expresados términos queda informado por los funcionarios que suscriben este expediente de alegaciones al Presupuesto General para el ejercicio de 2017, sin perjuicio de errores u omisiones de los datos consultados, y salvo mejor opinión.”

El Grupo Municipal Popular indica que su voto va a ser en contra ya que se oponen porque se han desestimado sus alegaciones, aunque ven bien las estimadas de los representantes de los trabajadores.

Y la Comisión Plenaria de Hacienda, Bienes y Especial de Cuentas, por mayoría de cinco votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal OSP, uno del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV) y tres votos en contra del Grupo Municipal Popular DICTAMINA FAVORABLEMENTE la propuesta anteriormente transcrita.”

El Sr. Secretario General del Pleno da cuenta del asunto.

El Sr. Alcalde ofrece la palabra a los señores concejales, por si quieren intervenir en el asunto e informa que, conociendo de que en la Junta de Portavoces y de

forma telemática, se ha aprobado que en este punto del debate de la enmienda a los presupuestos sea 6 minutos para el proponente, 5 minutos por cada uno de los Grupos de la oposición y 3 minutos para cerrar el punto por parte nuevamente del proponente.

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Buenos días. Gracias Sr. Alcalde.

Bueno, creo que no estamos aquí para valorar, cuestionar o volver a discutir sobre si el, el presupuesto que se aprobó este pasado mes de marzo es el más adecuado para la ciudad o no. Hoy estamos aquí sólo para resolver esas alegaciones que se le han interpuesto al mismo.

Creo que es mi obligación recordar a todo el mundo que las alegaciones que se puedan considerar tienen que ser o están tasadas, son muy técnicas. Para eso nada mejor que leer literalmente el propio informe de intervención donde dice:

“Únicamente podrán entablarse reclamaciones contra el presupuesto a:

- a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos por la Ley.*
- b) Por omitir el crédito necesario para el cumplimiento y las obligaciones exigibles a la Entidad Local, en virtud del precepto legal o de cualquier otro legítimo, título legítimo.*
- c) Por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados, o bien esto respecto a las necesidades para las que esté previsto”.*

Es decir, que todo lo que salga de estas tres posibilidades marcadas por la Ley, deberíamos de considerarlas meras oportunidad política para poder criticar nuestra gestión, poniendo en entredicho la realidad del municipio donde se puede comprobar por todos los indicadores que lleva un crecimiento y un desarrollo espectacular.

Se han presentado 41 alegaciones en total. Tres de forma particular por tres funcionarios que sus plazas habían sido recogidas en la plantilla como laborales, cuando en el anterior ejercicio ya habían tomado posesión de sus plazas de funcionario. Como no podía ser de otra forma, pues se han tenido en cuenta y se han considerado, evidentemente. Han sido presentadas también 20 alegaciones por diferentes sindicatos de este Ayuntamiento. Alegaciones que han sido rechazadas por los técnicos, ya que como explicaba anteriormente, no se ajustaban a ninguno de estos tres casos contemplados por la Ley.

Como bien recoge el Interventor en su informe avalado éste por el informe del Jefe de Servicios de Recursos Humanos.

Las alegaciones de los sindicatos han sido: 6 del CSIF, 4 de U.T., 47 de CC.OO. 2 de UEPAL, 2 de CGT, 1 del SAT y 1 del Comité de Empresa, con varias consideraciones. Todas ellas rechazadas por nuestros técnicos por no ajustarse a Ley como indicaba anteriormente. Otra de las alegaciones ha sido presentada únicamente por una Asociación de Vecinos, en este caso El Calvario-Huerta Belón.

En ella se recogen, yo diría que más que 14 alegaciones, 14 indicaciones. En ellas, bueno, pues expresan deseos para mejorar su entorno, el entorno del barrio y algunas otras, bueno, pues el entorno de Marbella en general ¿no?

Algunas pasan, bueno, algunas de estas, por hacer algunas indicaciones, porque haya un plan de asfaltado cuando ya hay un plan de asfaltado. Pidiendo una partida para carril-bici, cuando ya en este presupuesto se contempla una partida para carril-bici y bueno, pues partidas para cambio de luminaria, como todo el mundo sabe que ya desde obras se están haciendo esos planes de cambio de luminaria en la ciudad y que entendemos, bueno, pues que, que llegará, entendemos que llegará a su zona o llegará ese entorno donde le dará respuesta a sus, a sus propuestas ¿no? Yo creo que esas son deseos de, de mejora del entorno y que evidentemente, bueno, pues no se ajusta a, a legalidad como, como recogía los técnicos anteriormente.

Hay una alegación por parte de Ciudadano. En ella, bueno, pues se recogen, yo que sé, unas alegaciones un tanto, podríamos decir superficial, muy simple ¿no?, medio folio donde, bueno, expresan tres deseos y yo creo que ya es más bien por el hecho de que conste de que ellos han presentado algunas alegaciones al presupuesto, sin profundidad ninguna, por lo menos esa es la sensación que nos ha dado aquí. Quizás pues tengamos que darle la, la razón a la Sra. Torrico cuando hacía esos comentarios en prensa estos días donde decía que el trabajo parecía que era superficial y prácticamente inexistente ¿no?

El resto de las alegaciones, es decir, 16, han sido presentadas por el Grupo Popular. Hay que decir que este Grupo sabe perfectamente que sus alegaciones no se ajustan a la legalidad, que no son ninguna de esas tres razones que indicábamos en el comienzo de mi intervención y que, bueno, con posibilidades de ponerse, de que pudieran ser efectivas.

Muchas de estas alegaciones están más que contempladas. Eso demuestra o para nosotros nos demuestra que no, que no han visto, no han visto bien el presupuesto y que lo único que querían es criticarlo y cuestionarlo. Simplemente porque viene de nuestra mano.

Piden varias cosas que saben que se están haciendo y ejecutando perfectamente. Mejoras en parques, cuando ellos saben que incluso ya se están adaptando a las personas discapacitadas estos parques.

Otras también piden partidas para, para innovación, cuando en estos ejercicios, en estos ejercicios que tenemos nosotros hemos hecho más inversiones en innovación que ellos en, en estos ocho años.

Actuaciones en la Basílica Paleo-Cristiana en la Villa Romana y todos sabemos aquí que incluso se están haciendo actuaciones. Ha salido en prensa, incluso esta mañana, en radio también se están haciendo, incluso en, en, en, en la Basílica y como sabemos se ha visto en estos últimos días, pues se está trabajando en ello y todos desde Cultura, evidentemente.

Piden Plan de poda, cuando hay Plan de poda. Piden partidas para fitosanitarios, cuando saben que hay partida para fitosanitario y esta fitosanitario lo harán estas actuaciones, lo harán nuestros trabajadores.

Piden oferta de empleo de para policía y bomberos, cuando saben que ya ha habido.

Realizar ninguna..., hemos hecho convocatoria de nosotros. Ellos en ocho años han subido la media a 50 años de estos dos cuerpos.

En definitiva, bueno, ya que está aquí, son alegaciones. Eso demuestra que nuestro trabajo es riguroso e inmejorable, porque poco más nos pueden decir al presupuesto. Muchas gracias”.

Interviene la **Sra. Mendiola Zapatero** y dice:

“Gracias Sr. Presidente.

Bueno, estamos ahora ante el trámite de aprobar o rechazar alegaciones que en su mayoría han sido, bien desestimadas o bien inadmitidas por los Servicios Jurídicos y de Intervención de este Ayuntamiento, por lo que realmente hay poco que decir.

Yo, a la Sra. Caracuel le diría, como responsable de Hacienda de la Diputación de Málaga que, que bueno, que usted debería saber todo esto. Según la Ley de Haciendas Locales sólo se pueden admitir aquellas alegaciones con carácter técnico y de subsanación de errores para..., de subsanación de errores. Entonces no entendemos muy bien cuál es el teatrillo que ustedes han montado.

Ni tan siquiera se han molestado en especificar las partidas a reducir para esas alegaciones que ustedes definen como tan importantes. Es decir, que en el supuesto de que incluso fueran aprobadas hoy en este Pleno, la consecuencia sería aprobar un presupuesto con déficit inicial, tal y como dice el informe del Interventor en su página novena. Todo ello demuestra realmente el verdadero esfuerzo que ustedes han mostrado al trabajar en estas alegaciones.

Realmente lo que ustedes buscan es hacerse la foto y el postureo, por eso piden añadir de manera irresponsable, partidas que no, por las que no quieren además mojarse en el compromiso de tener que decir de cuáles quitamos y a cuáles se ponen.

Ustedes ya no saben por dónde salir y se dedican a decir falacias, falacias como por ejemplo la del otro día en la que ustedes decían que en estos presupuestos no se crea empleo. Bueno, evidentemente no se creará el empleo que todos y todas deseáramos, por supuesto. Pero gracias a nuestros achuchones, esos achuchones que tenemos que dar, se van a cubrir todas las plazas que permite la Tasa de reposición hasta el máximo permitido por las leyes de recortes impuestas por su Partido, el Partido Popular.

Además también hemos evitado privatizaciones de servicios públicos esenciales mediante la creación de bolsas de trabajo para cubrir necesidades futuras de manera temporal.

Y mediante Concurso Público, algo que ustedes no hicieron, ya que su principal modelo de creación de empleo ha sido el de los nombramientos a dedo, a los que por cierto despiden de manera irregular para que tengan que ser readmitidos y al coste lo tenga que asumir la ciudadanía; o que digamos de regalar los servicios y espacios públicos de todas y de todos a los amiguetes para que puedan emprender de manera gratuita mientras se lucran con el dinero de todas y de todos. Encima creando empleos precarios y con salarios bajos.

También hemos achuchado para que las Concesiones sean revisadas de oficio, para su recuperación o para que al menos reviertan en un mayor beneficio en el municipio. ¿Ustedes en ocho años cuántas revisaron? ¡Ah!, ninguna. Todo lo contrario, aumentaron el número que ahora tenemos que revisar.

Hemos achuchado también para que se inicie un proceso de revisión de Patrimonio de viviendas del Ayuntamiento para que reviertan en quien de verdad las necesita, así como el mantenimiento del rescate ciudadano y del asesoramiento hipotecario. Algo que ustedes tampoco quisieron hacer porque nunca les ha dolido el sufrimiento de las familias en riesgo de exclusión social y a punto de ser desahuciadas.

También hemos achuchado para que este año y el próximo se invierta en maquinarias, en vehículos, en herramientas necesarias para mantener el municipio limpio y eso que a ustedes tanto les importa de repente y que los empleados y empleadas de este Ayuntamiento puedan trabajar con dignidad. Algo que a ustedes ni siquiera tampoco les ha importado. Porque en realidad les interesa que las calles estén más sucias de nuestro municipio para así sacar más rédito político.

¿Y qué decir del soterramiento de los cables de Xarblanca, del Boulevard carril-bici a Puerto Banús para salvar vidas, de la continuación de los parques infantiles, de las paradas multimodales, de los parques caninos, de la plaza de toros para todos y su proyecto de reforma del estudio de la mejora del acerado, de la plataforma para votar consultas ciudadanas, de la implantación de cláusulas sociales éticas y medioambientales, de la retirada de los símbolos franquistas.?

Nosotros sí que de verdad hemos trabajado en hacer realidad cuestiones para la gente de Marbella y para la gente de San Pedro. Cuestiones que ahora son partidas concretas, listas para ejecutar y que permitieron ese acuerdo para poder aprobar unos presupuestos que con estos, con estas propuestas dentro de ellos fueron considerados aceptables por nuestra Asamblea.

Seguimos diciendo que no regalamos cheques en blanco ni aceptamos los documentos sin más, los trabajamos con lealtad. Y teniendo en cuenta que las necesidades de nuestro municipio tienen que estar reflejadas claramente en esos documentos.

Dicho esto. Y ahora me dirijo al tripartido. Recordarles que tienen un acuerdo con nosotros y con la ciudadanía y que como muestra un botón. En la misma reunión que cerramos el apoyo a las Ferias Turísticas y al Urbanismo ¿Se acuerdan? También se cerró la revisión de esas concesiones.

Hay concesiones que ustedes les ha interesado y ya, y ya están licitadas y adjudicadas, pero la revisión de concesiones aún duerme el sueño de los justos, algo que nosotros lamentamos. Ya no tienen excusa ninguna, ni la de la aprobación de los presupuestos ni la de los técnicos. A la vuelta del verano habrá que empezar a tratar el presupuesto del año 2018. Esperaremos que no sean ustedes quienes en ese momento se lamenten por la falta de diligencia respecto al cumplimiento de acuerdos, cuando no del cumplimiento de ellos. Muchas gracias”.

Interviene la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“Bueno. Efectivamente estamos ante un mero trámite, porque es verdad que no le hemos oído que usted hable, ni valore, ni argumente los presupuestos, que son exactamente los mismos porque no han aceptado ninguna alegación. Ninguna alegación, tan solo esa corrección de errores.

Y es verdad que han sido 41 las alegaciones. Va creciendo, señores del tripartido y en este caso también de PODEMOS, el incremento de alegaciones y por lo tanto de la

falta de consenso que tiene su presupuesto, el año pasado fueron 24, este año ya van por 41.

Y las han presentado, efectivamente Sindicatos, Colectivos, Asociaciones de Vecinos y también Partidos Políticos. Bueno, en este Pleno el Partido Popular, porque ya han visto ustedes el discurso que ha hecho la portavoz de PODEMOS.

Las reclamaciones no se han aprobado por una sencilla razón, porque no ha habido ni voluntad ni ganas. Porque no solamente lo hemos hecho en este momento procedimental, lo hicimos previamente y en ninguna de las dos ocasiones tuvimos ninguna voluntad por su parte. Pero está claro, ustedes prefirieron pactar con PODEMOS en vez de hacer un presupuesto acorde y necesario para la ciudadanía.

Y por eso nosotros volvemos a plantear lo que nos parece que es absolutamente indispensable para Marbella.

Y le pedimos un Plan de Formación y apoyo para las PYMES. Entendemos que lo rechacen. Primero porque no es un modelo, porque ni siquiera han contemplado una partida presupuestaria, pero también entendiendo que incluso han dejado escapar subvenciones de Formación, pues fíjense lo poco que les importa a ustedes ni el empleo, ni la formación, ni las PYMES.

Les pedíamos un Plan de apoyo para las zonas comerciales de San Pedro y de Marbella, que tampoco los tienen esos centros comerciales abiertos.

Las partidas presupuestarias para el mantenimiento del Paseo Marítimo, para la construcción de nuevos tramos. Paséense, paséense cómo está el Paseo Marítimo. Es una degradación constante la que está teniendo el Paseo Marítimo y ustedes no están haciendo nada y llevan dos años en ese sillón.

Le pedíamos una partida presupuestaria, evidentemente para el Plan de Barrio, nosotros y los barrios porque esos no tienen nada más que pasearse por los barrios para darse cuenta cómo no se está invirtiendo en los barrios, ni en las infraestructuras, ni en el soterramiento de los contenedores, ni están haciendo ninguna aportación clara a esa parte tan importante, los barrios o las urbanizaciones que nuevamente han olvidado. Esas 800 urbanizaciones y áreas tan importantes para el desarrollo de Marbella que ni tienen presupuesto, no sólo ya para asfaltado o alumbrado, ni siquiera un Plan para recepcionar esas urbanizaciones.

Les pedíamos un presupuesto concreto para el área de juegos ¡Claro! Porque estamos viendo cómo están las áreas de juego, lo estamos viendo, nosotros, los vecinos y las madres.

Les pedíamos también partidas presupuestarias para el mantenimiento de la ciudad, para RSU. Dicen ustedes, “no, es que quieren que vaya a peor”. Léanse las alegaciones, las pide el Partido Popular, pero es que los sindicatos piden que se inviertan en máquinas de limpieza, en camiones de residuos ¿o no?, señores Concejales del tripartito. Claro que lo piden. Los propios trabajadores y también el Partido Popular y también por supuesto, los vecinos. O en el tratamiento fito-sanitario, en el mantenimiento de la poda, los parques y jardines, lo que es elemental en el día a día de la ciudad.

¡Claro que pedimos más seguridad! Evidentemente que pedimos más seguridad porque no es suficiente.

Y también queremos que cumplan con su palabra y que si ustedes hablan de integración de las OALES, pues que las OALES, todas las OALES, también Formación y Empleo se integren.

Señores del tripartito y de PODEMOS, que esto es un presupuesto que hacen ustedes y que por lo tanto plasman sus políticas, las suyas.

Ustedes les dan mucha importancia y se lo dije a las fiestas y muy poca al empleo y a la formación. Mucha a la propaganda y muy poca a la actividad económica. Mucha importancia al gasto corriente y a la externalización, que se incrementa en tres millones y en dos millones y muy poca importancia en el mantenimiento de la ciudad en los servicios públicos o en el apoyo social.

Fíjense, decía el Sr. Osorio en su informe:

“Se tiene que incrementar las externalizaciones porque hay que cubrir un déficit de la prestación de los servicios públicos básicos”.

Eso lo dice usted Sr. Osorio. Entonces vamos a ver ¿En qué quedamos? ¿Se disminuyen las externalizaciones, Sres. de PODEMOS, o se incrementan, Sres. del tripartito?

Mire usted, aquí hay una cosa clara ¿Saben lo que estamos aprobando? Estamos aprobando un presupuesto para que ustedes se mantengan ahí, con su apoyo evidentemente, como hicieron desde el primer momento; ellos perdieron las elecciones, ustedes los han, han apoyado y por eso están ahí. Y este presupuesto es exactamente para eso, para mantener su sillón, nada más. Aquí no hay interés de la ciudadanía, no hay interés de los barrios, no hay interés de futuro, no hay interés por el empleo, claro que no, no hay interés, no. Aquí es un presupuesto para mantenerse en el sillón. Es un presupuesto del espejismo, porque la verdad, sorprende que incluso por primera vez que hemos sido capaces de ir todos los Partidos Políticos a reclamar unas inversiones importantísimos..

(El Sr. Alcalde informa a la Sra. Muñoz que ha concluido su tiempo y la Sra. Muñoz le pide que se amplíe en 30 segundos, igual que al Sr. Osorio)

(El Sr. Alcalde le informa que al Sr. Osorio le puede quitar los 30 segundos de su última intervención).

Prosigue la **Sra. Muñoz Uriol** y dice:

“El espejismo que no quiere ver el Sr. Bernal, el único que no vino y que.....”
Eso es el presupuesto del espejismo”.

El **Sr. Alcalde** le informa a la Sra. Muñoz que al final ha consumido el mismo tiempo que el Sr. Osorio.

Interviene el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

“Sí, gracias. Bueno, decir, decir en este caso, Sra. Muñoz, que sabíamos, o yo sabía que esto se convertiría poco en, en sacar e intentar en sacar estas alegaciones y sí criticar todo esto. Por eso han sido mis indicaciones al principio.

Usted terminaba su intervención, ahora diciendo que, que esta, esto que se ha hecho en Madrid con todos los Grupos juntos es lo que se debería hacer o, o que deberíamos haber hecho; y es lo que yo he hecho desde un principio. Aquí están las anotaciones donde..., mis anotaciones cuando teníamos al Grupo Popular para, para ver qué es lo que quería el Grupo Popular para el tema de las..., de su presupuesto. Pues prácticamente todas las indicaciones que hacía el Grupo Popular...

Sra. Muñoz, prácticamente todas las indicaciones que hacía el Grupo Popular están contempladas en ese presupuesto también. Y usted en ese presupuesto, usted me dijo que todos juntos imposible. Que ahí en ningún sitio. Es decir, que usted misma excluyó a su Grupo de la concepción de estos presupuestos.

A mí me hubiese encantado meter partidas, como hemos metido, incluidos partidas que ya han criticado ellos mismos.....”

El **Sr. Alcalde** interrumpe la intervención del Sr. Osorio para llamar la atención a la Sra. Muñoz Uriol para que deje al proponente exponer su exposición.

Prosigue su intervención el **Sr. Osorio Lozano** y dice:

... tomar en consideración, pues indicaciones que digan ellos, que como puede hacer el Grupo Socialista, como ha hecho OSP, como ha hecho Izquierda Unida y como podía haber, podían haber hecho ustedes y yo creo que así se hizo.

Todas esas indicaciones, Sra. ¿Por qué no todo junto? Usted hablada de las PYMES, que no hemos metido partidas de las PYMES. Seguro y usted sabe perfectamente que se ha hecho. En sus presupuestos había 1.000 euros para las PYMES, en sus presupuestos había 1.000 euros para las PYMES y le pagaba a una Directora General 35.000 euros en esas PYMES. Así que fíjese usted lo que usted miraba.

Los barrios. Ustedes se están quejando a la gente de los barrios. Hay obras por todos sitios, tenemos Marbella levantado. La gente se queja de que hay muchas obras ¿Y ustedes dicen que no se está atendiendo las necesidades de los barrios? Por Dios bendito. Pues venga, que venga Dios y lo vea.

Yo creo que el tema de los R.S.U., también nosotros teníamos contemplado una partida de 250.000 y en las negociaciones con los señores de Costa del Sol en este caso, se subió a 550.000 para hacer un leasing o un renting para comprar maquinaria para R.S.U., para todos. Es decir, todo esto se está haciendo.

Fitosanitario que usted me hablaba. Hay una partida que está contemplada. En las podas también.

Lo que le decía Sra. Muñoz. Ustedes en ocho años no han convocado ni una sola plaza, ni de bomberos ni de nada; han metido ustedes en, en todo ese tiempo..., pero ustedes podían hacer perfectamente, por la tasa de reposición podía perfectamente convocar, aunque hubiese sido solamente una o dos, algo. Ustedes han subido, tanto en Policía como en Bomberos, han subido la media a cerca de 50 años. Eso ha sido su gestión, es lo que está mirando.

Y en el tema de empleo, el tema de empleo, nosotros recordarles que esos Planes de empleo vinieron apretados también o por esos achuchones que daba también OSP en su momento. Eso salió de uno de los achuchones que le provocó también OSP en su momento.

Yo creo que..., yo creo que...No Sra. Muñoz, resumiendo, el coraje, lo que le da a usted coraje es que esta ciudad venga una..., una..., un hotel de primera y hacer una inversión aquí de 300.000.000, que vengan ahora en el Don Miguel otros 70.000.000; inversiones donde se puede ver que aquí se va a generar empleo. Dentro del empleo que se aminore el empleo, 1.200 rompiendo esa barrera de los 12.000 que usted tampoco pudo hacer en ningún momento y que lo estamos haciendo nosotros. Yo creo que eso justifica, justifica más que..., más que de sobra nuestro trabajo. Muchísimas gracias”.

Durante el debate del asunto se incorpora la Sra. Pérez Ortiz siendo las 10,35h; asimismo la Sra. Fernández Tena se ausenta siendo las 10,44h y se incorpora a las 10,50h.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de catorce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y doce votos en contra del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro.

ACUERDA

PRIMERO.- A la vista de las reclamaciones y de los informes emitidos por la Intervención General Municipal, Jefe de personal del Ayuntamiento y O.A.L. y, analizadas las necesidades presupuestarias para cumplir los objetivos del ayuntamiento en el ejercicio 2017:

1. Estimar la reclamación de doña M^a José Rodríguez Serrano con DNI 25106504-A, Técnico de Grado Superior del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de personal.
2. Estimar la reclamación de doña M^a Auxiliadora Calleja Cabrerizo con DNI 44587481-A, Abogada del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034953 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
3. Estimar la reclamación de doña Carmen Victoria Vélez Cañadillas con DNI 30825483-D, Técnico de Grado en Medio Ambiente del Ayuntamiento de Marbella, con n° de Registro MARBE-E-2017034949 de fecha 10 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
4. Inadmitir la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-2017036500 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
5. Inadmitir la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con n° de Registro MARBE-E-

- 2017036506 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos de Personal.
6. Desestimar la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con nº de Registro MARBE-E-2017036511 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 7. Desestimar la reclamación de don Antonio Millán Puertas, con DNI 27330254-K en calidad de Presidente de la Comisión Gestora de la Sección Sindicato Unión de los trabajadores del Excmo. Ayto. de Marbella y Secretario de la Organización del mencionado Sindicato, con nº de Registro MARBE-E-2017036516 de fecha 18 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Personal.
 8. Inadmitir la reclamación por doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X y don Joaquín Almagro Mena con DNI 27347344-E en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036651 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 9. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036657 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 10. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036663 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 11. Inadmitir la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036670 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 12. Desestimar la reclamación de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036675 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 13. Las reclamaciones de doña María Rosa Quero Zumaquero con DNI 27334918-X, delegada sindical, actuando en nombre y representación de la Sección Sindical de la Central Sindical Independiente y de Funcionarios (CSIF), con nº de Registro DIST6-E-2017036679 de fecha 19 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.

- Primera: Reclamación de Gastos para que se consignen el crédito de 40.000,00 € para la dotación económica del Fondo de actividades de la Junta de personal (20.000,00 €) y Comité de Empresas (20.000,00 €). Desestimar
 - Segunda: Que una vez dotado dichos créditos se proceda a la incoación del expediente de modificación presupuestaria para transferir la cantidad de 20.000, 00 € de la Junta de Personal a Subvenciones de Asociaciones de carácter social de la Delegación de Derechos Sociales. Desestimar.
 - Tercero: Que en la propia convocatoria que se realice al efecto conste expresamente que dicho importe procede del Fondo de Actividades de la Junta de Personal. Inadmitir.
14. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036688, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 15. Desestimar la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036690, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 16. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036699, de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 17. Inadmitir la reclamación de don José Juan Moreno Lima con DNI 45099949-P, como Secretario de Organización y Finanzas en funciones de Secretario General de la Sección Sindical Ayuntamiento de Marbella de CCOO, con nº de Registro MARBE-E-2017036702 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos de Personal.
 18. Inadmitir las reclamaciones de don Juan Carlos García Zurita, con NIF 80117704-X actuando como Presidente de la Asociación de Vecinos El Calvario Huerta Belón, con nº de Registro MARB-E-2017037348, de fecha 20 de abril de 2017, presentando catorce alegaciones Presupuesto inicial. Con fecha 20 de abril de 2017, con nº de Registro MARB-E-2017037405, se presenta Instancia General por Manuel Sánchez Requena, con DNI 24761516S, en representación de la Federación de AAVV de Marbella y San Pedro, en la que manifiesta que apoya el texto de Alegaciones presentado por la Asociación Vecinos El Calvario. Aunque la misma no constituye una alegación, se adjunta en el expediente al hacer referencia a la reclamación nº 18.
- Primera: Que se contemple una partida presupuestaria para inversiones que vaya en consonancia con la categoría de la ciudad que busca la excelencia, acorde a los impuestos que los ciudadanos pagan y de aplicación den todas las zonas de Marbella para conseguir una mayor igualdad. Inadmitir
 - Segunda: Que se contemple una partida para el Plan Marbella Centro de los accesos y calles comprendidas entre Ricardo Soriano y Paseo Marítimo, en

- concreto las calles de Virgen del Pilar y Nuestra Señora de Gracias como las calles que confluyen en ella necesitan una remodelación y adaptación urgentes para revitalización. Inadmitir
- Tercera: Que se contemple una cantidad mayor para el Plan de Asfaltado de Marbella. Inadmitir
 - Cuarta: Que se contemple una partida para el Plan Carril Bici. Inadmitir
 - Quinta: Que se tenga en cuenta alguna de las prioridades que esta asociación presentó, al igual que otras en el CSPC en el mes de septiembre de 2016. Inadmitir
 - Sexta: Relacionada con la anterior, que se tenga en cuenta el compromiso del Equipo de Gobierno de asumir las necesidades prioritarias de los barrios presentadas por las AA. VV. Inadmitir
 - Séptima: Que se dote una partida económica considerable para mantener lo que ya tenemos en los barrios y diferentes zonas de Marbella. Inadmitir
 - Octava: Que se cumpla lo anunciado y trabajado con respecto a los Presupuestos Participativos, dos millones para el 2017 que era vinculante y no setecientos mil euros. Inadmitir
 - Novena: Que se dote la cantidad necesaria para remodelar la Avenida de las Palmeras. Inadmitir
 - Décima: Que se dote la cantidad presupuestaria para remodelar y poner en valor El Pecho de las Cuevas y el Parque del Calvario. Inadmitir
 - Undécima: Que se reubiquen los dos conjuntos de islas ecológicas que se llevaron de nuestra zona ((El Calvario Huerta Belón), a otras, en lugares donde no presenten problemas técnicos y se amplíe en todas las zonas. Inadmitir
 - Duodécima: Que se contemple partida ara aceras y luminarias de las calles comprendidas entre el Polideportivo Paco Cantos, Cánovas del Castillo, Calvario y Ricardo Soriano. Inadmitir
 - Decimotercera: Que se dote partida para cambio de luminarias, reposición de las que faltan y nueva ubicación (fuera de la copa de los árboles) en aceras de Ricardo Soriano desde Calvario a Pirulí. Inadmitir
 - Decimocuarta: Que se consignent partidas económicas para los Distritos (anunciado el nuevo Reglamento para aprobación provisional en próximo Pleno). Inadmitir
19. Desestimar la reclamación de don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro MARB-E-2017036747 de fecha 19 de abril de 2017, presentando al Presupuesto de Gastos de Personal.
 20. Desestimar la reclamación de don Antonio Sánchez García, con DNI 27332827-H, en calidad de Secretario de Organización de la Sección Sindical del Excmo. Ayuntamiento de Marbella del Sindicato Andaluz de Trabajadores (SAT) y miembro del Comité de Empresa con nº de Registro MARBE-E-2017036822 de fecha 19 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Capítulo 1 de Gastos.
 21. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro

- DIST4-E-2017037114 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
22. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037131 de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 - Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para un programa de formación y ayuda a PYMES. Inadmitir
 - Segunda: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 se recoja una partida presupuestaria específica para la creación de un Plan de animación de las zonas comerciales del municipio. Inadmitir
 23. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037125 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
 24. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037148 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 25. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037160 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 26. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037165 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 27. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037173 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 28. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037182 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 29. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037189 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 30. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037192 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
 31. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro

- DIST4-E-2017037202, de 20 de abril de 2017, presentando dos reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
- Primera: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda una asignación clara y concreta que cubra los gastos de inspección con todas las garantías que marca la Ley y la Ordenanza en vigor. Inadmitir.
 - Segundo: Reclamación en la que los Presupuestos definitivos para el 2017 en la que se incluya o se refleje dentro de la Delegación de Urbanismo y Vivienda se establezcan unas ayudas a los propietarios para sufragar parte de los gastos de dicha inspección. Inadmitir.
32. Inadmitir las reclamaciones presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037212, de 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
- Primera: Reclamación a los Presupuestos de 2017, en la que se solicita una partida presupuestaria específico dentro de la ya creada en el presupuesto 2017 de 90.000,00 €, de los 190.000,00 € ya aprobados para las subvenciones de asociaciones y federaciones vecinales, para que puedan desarrollar dignamente sus tareas en beneficio de sus barrios y distritos. Inadmitir.
 - Segunda: anular la partida de gastos destinada a la campaña de publicidad para los presupuestos participativos de 2017. . Inadmitir.
 - Tercera: Que se incluya de forma absolutamente vinculante en las Bases de ejecución de los presupuestos que los vecinos decidan un 10 € de las inversiones den todas las áreas y delegaciones que tengan previsto llevar a cabo alguna inversión. . Inadmitir.
33. Desestimar la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037213, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
34. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037218, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
35. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037272 de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Personal.
36. Inadmitir la reclamación presentada por don Javier Mérida Prieto, en calidad de Concejal Portavoz del Grupo Municipal Marbella-San Pedro, con nº de Registro DIST4-E-2017037291, de 20 de abril de 2017, presentando una reclamación al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
37. Inadmitir la reclamación presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017036694, de fecha 19 de abril de 2017, presentando alegaciones al Presupuesto inicial en materia de gastos de Personal.

38. Reclamación presentada por doña Esther Palomo Morales, actuando como Presidenta del sindicato Unión Empleados Públicos de la Administración Local (UEPAL), con CIF: G93061695, con nº de Registro MARB-E-2017037221, de fecha 20 de abril de 2017, presentando dos alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
- Primera: Reclamación del Capítulo 1 de gastos de la aplicación presupuestaria de los cursos de formación. Desestimar.
 - Segunda: Reclamación del Capítulo 4 de gastos de la aplicación presupuestaria del programa 2210 de Ayudas Socioeconómicas y económico 48900 “Subvención a Organismos sin ánimo de lucro”. Inadmitir.
39. Reclamación de don Fernando Fernández Jiménez, en calidad de Secretario del Comité de Empresa del Ayuntamiento de Marbella con nº de Registro DIST6-E-201703717 de fecha 20 de abril de 2017, presentando ocho alegaciones al Presupuesto inicial en materia de Personal.
- Primera: Incremento del 1 % de las retribuciones. Desestimar.
 - Segunda: Incremento coste de Acción Social. Inadmitir.
 - Tercera: Subida de dos puntos en Complemento de Destino. Desestimar.
 - Cuarta: Alegación relativa a la Relación de Puestos de Trabajo. Desestimar.
 - Quinta: Aumento dotación para Anticipos Reintegrables y Anticipos Especiales. Desestimar.
 - Sexta: Dotación presupuestaria para plazas laborales indefinidos por Sentencia. Inadmitir.
 - Séptima: Dotación presupuestaria para atrasos derivados del proceso de integración. Desestimar.
 - Octava: Alegación sobre bolsa para formación y fondo de Actividades. Desestimar.
40. Inadmitir las reclamaciones de don Miguel Ángel Hijano Vega, Coordinador de la agrupación de Ciudadanos Marbella-San Pedro, con nº de Registro MARBE-E-2017037237 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto inicial en materia de Gastos.
- Primera: Se incluya una partida presupuestaria para un plan específico para obras y mantenimiento del Plan de Barrios. Inadmitir.
 - Segunda: Se incluya una partida presupuestaria para la adecuación de instalaciones deportivas no homologadas y nuevas instalaciones que palién el déficit de espacios deportivos. Inadmitir.
 - Tercera: Se incluya una partida presupuestaria para obras de adecuación y reordenación de espacios públicos que aumenten los números de aparcamientos en los barrios del municipio. Inadmitir.
41. Reclamación de don Santiago Pérez Montero, en calidad de Delegado Sindical del Sindicato Confederación General del Trabajo (C.G.T.), con nº de Registro TEL-E-2017037436 de fecha 20 de abril de 2017, presentando tres reclamaciones al Presupuesto de Gastos.
- Primera: En el Capítulo I no se observa aumento de dotación presupuestaria en materia de ayudas sociales. Inadmitir.

Segunda: Reclamación de Capítulo 1 de Personal, no se ha visto incrementada la dotación presupuestaria para los anticipos reintegrables y especiales, teniendo en cuenta la integración del personal de los diferentes OALES. Desestimar.

Tercera: No se observa ninguna partida para la renovación de los vehículos del Departamento de R.S.U. que están en un estado muy precario. Inadmitir.

SEGUNDO.- APROBAR DEFINITIVAMENTE el Presupuesto General del Ayuntamiento incluyendo las alegaciones estimadas al Presupuesto inicialmente aprobado para el ejercicio 2017, que engloba el Ayuntamiento de Marbella, el OAL “Centro Municipal para la Formación y Orientación Laboral”, y las Sociedades Mercantiles (Puerto Deportivo de Marbella, S.A. Transportes Locales 2000, S.L. Palacio de Ferias, Congresos y Exposiciones de Marbella, Radio Televisión Marbella y Memoria de actuaciones de Gerencia de Compras y Contratación Marbella S.L.”

TERCERO.- La Plantilla de Personal y la masa salarial quedan aprobadas incluyendo las alegaciones estimadas sobre la aprobación inicial.

CUARTO.- El Presupuesto General, definitivamente aprobado será insertado en el B.O.P., resumido por capítulos de cada uno de los presupuestos que lo integran.

El Presupuesto entrará en vigor, en el ejercicio correspondiente, una vez publicado en la forma prevista en el apartado anterior.

Del presupuesto general definitivamente aprobado se remitirá copia a la Administración del Estado (Subdelegación de Gobierno de Málaga) y a la Administración de la Comunidad Autónoma (Delegado del Gobierno de la Junta de Andalucía de Málaga). La remisión se realizará simultáneamente a su envío al “Boletín Oficial” de la Provincia.

3.- PROPUESTA QUE PRESENTA EL SR. ALCALDE SOBRE MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE MARBELLA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de abril de 2017, que adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

“8º.- ASUNTOS URGENTES.- Comenzada la sesión y de orden de la Presidencia, se incluyen en el Orden del Día, por razones de Urgencia, previamente declarada, por unanimidad, motivándola en la necesidad de dar pronta satisfacción a los derechos de los ciudadanos y a las necesidades públicas que se sustentan en los asuntos que se incluyen en este punto, y que son tratados a continuación.

Se hace constar que los mismos no han podido ser debidamente estudiados por el Titular del Órgano de Apoyo, ni por el Secretario de la Junta de Gobierno Local, ni por la Intervención, ni por el Titular de la Asesoría Jurídica, dado que han sido presentados una vez realizado el correspondiente Orden del Día; salvo aquellos expedientes en los que se hace constar la existencia de informe.

8.2.- PROPUESTA DE LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA SOBRE MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE MARBELLA.- Seguidamente se da cuenta de la propuesta del siguiente tenor literal:

“El vigente Reglamento de Organización y funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella, que fue aprobado por acuerdo Plenario de 26 de octubre de 2012 (punto 1.20) publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 218 de 13 de noviembre de 2012, nació en un contexto determinado y tras más de cuatro años de vigencia se hace necesaria su actualización y modificación, fruto de la normativa de reciente aplicación y tras el análisis de la situación actual y la incidencia y repercusión que ha tenido su implantación en este período de tiempo en el municipio de Marbella.

Así y como se precisa en la exposición de motivos el tiempo transcurrido ha determinado que sea necesaria una nueva división del municipio más acorde con la realidad del presente y futuro de Marbella, pasando de nueve a cinco Distritos, que responden a criterios objetivos que tratan de garantizar el equilibrio entre las distintas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socio-culturales e históricos, que justifican la modificación del Reglamento Orgánico Regulador de los Distritos del Municipio de Marbella y teniendo en cuenta la incidencia de la Ley 39/2015, de 1, de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En cuanto a la estructura y sistemática del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos de Marbella, se desarrolla en una Exposición de Motivos y en 47 artículos, ordenados en seis Títulos, Cuatro Disposiciones Adicionales, una Disposición Transitoria, una Disposición Derogatoria y una Disposición Final, abarcando desde las Disposiciones Generales, los Órganos de Gobierno de los Distritos, y otros Órganos de los mismos, así como la estructura administrativa que le darán cobertura y continuidad.

El modelo de organización desconcentrada propuesto avanza en la necesaria participación ciudadana como cauce de aproximación entre los vecinos y las Administraciones Públicas y profundiza en los mecanismos a través de los cuales los vecinos dan a conocer sus necesidades e inquietudes. Así trata de cubrir todas las demandas de los vecinos a través de una participación por materias con la creación de las Mesas de Trabajo Territoriales y los consiguientes mecanismos de coordinación dentro y entre los Distritos.

Por todo lo expuesto se interesa:

1º. La aprobación del Proyecto de modificación del proyecto de Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del municipio de Marbella por la Junta de Gobierno Local.

2º. Elevar al Pleno del Ayuntamiento el presente acuerdo, previo dictamen de la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior conforme a la tramitación prevista en el artículo 49, 70.2 y 127 de la LRBRL.

Asimismo, se da cuenta del Informe Jurídico emitido al efecto por el Jefe de Servicio, Jesús Escamilla Ferro, con fecha 16 de marzo de 2017, con el visto bueno del Sr. Secretario General del Pleno, del siguiente tenor literal:

INFORME JURÍDICO

ASUNTO: PROPUESTA DE ALCALDÍA SOBRE MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE MARBELLA.-

Se interesa informe jurídico del Jefe de Servicios que suscribe en relación con la propuesta de la Alcaldía-Presidencia sobre modificación del vigente Reglamento de Organización y funcionamiento de

los Distritos en el municipio de Marbella que fue aprobado por acuerdo Plenario de 26 de octubre de 2012 (punto 1.20).

A este respecto y aceptando el requerimiento efectuado se emite informe jurídico en los siguientes términos:

Por parte de la Alcaldía-Presidencia de esta Entidad se presenta una propuesta sobre modificación del vigente Reglamento de Organización y funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella que fue aprobado por acuerdo Plenario de 26 de octubre de 2012 (punto 1.20), que supone una nueva división territorial en cinco distritos y cuyo Reglamento Orgánico Regulador se estructura y desarrolla en una Exposición de Motivos y en 47 artículos, ordenados en seis Títulos, Cuatro Disposiciones Adicionales, una Disposición Transitoria, una Disposición Derogatoria y una Disposición Final, abarcando desde las Disposiciones Generales, los Órganos de Gobierno de los Distritos, y otros Órganos de los mismos, así como la estructura administrativa que le dará cobertura y continuidad.

ANTECEDENTES.-

Mediante acuerdo adoptado en sesión de fecha 18 de junio de 2009, la Corporación Municipal de Marbella decidió acogerse a la organización de Municipio de Gran Población previsto en el Título X, de la Ley de Bases de Régimen Local y en la Ley 2/2008, de 10 de diciembre, que regula el acceso de los municipios andaluces al Régimen de Organización citado.

La implantación del régimen de las «Grandes Poblaciones» supone aceptar una nueva estructura orgánica y funcional y establecer los niveles esenciales de la organización municipal, entendiendo por tales las grandes áreas de gobierno y las correspondientes Direcciones generales u órganos similares. En definitiva, una reestructuración nueva y total de toda la organización municipal.

Las consecuencias de la implantación de esta nueva estructura afecta a órganos ya existentes así como a otros que es necesario y obligado crear y regular (Consejo Social, Comisión de Reclamaciones y sugerencias, etc.). Otros necesitan, para su creación, un pronunciamiento previo municipal (órgano de gestión tributaria y órgano de gestión económico financiera y presupuestaria). Todos ellos precisan de una regulación que debe contenerse, a tenor del art. 123.1.c de la Ley 7/1985, de 2 de abril (BOE del 3), Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL) en los correspondientes Reglamentos Orgánicos, ya sea específico como puede ser el del Pleno, ya general; que, además, han de ser aprobados por mayoría absoluta por el órgano competente.

CONCEPTOS GENERALES.-

La organización territorial en distritos persigue un doble objetivo: 1) descentralizar la gestión municipal, acercando, tal y como demanda el principio de subsidiaridad, la capacidad de tratar y resolver los problemas al lugar en que éstos se producen; 2) facilitar y potenciar la participación ciudadana. En este sentido la creación de distritos va encaminada a potenciar:

- La democracia, al aproximar el poder a la ciudadanía y facilitar así la participación ciudadana.
- La transparencia, porque el ciudadano identifica mejor las competencias y a los responsables de su ejecución.
- La eficacia, porque las facultades se sitúan en el nivel donde pueden ejercerse con mejor conocimiento de causa.

Las Juntas de Distrito son órganos creados con el objetivo de **facilitar la Participación Ciudadana** en los asuntos locales y acercar la administración a sus vecinos.

Son un foro participativo plural donde están representados proporcionalmente los grupos políticos y las entidades ciudadanas de su entorno.

Se tratan y se debaten los temas que principalmente afectan al ámbito territorial de cada Junta de Distrito, además de otros temas de interés general que puedan afectar a sus vecinos/as.

Las Juntas de Distrito son al mismo tiempo un **servicio municipal más cercano a los vecinos**, pues en sus sedes se dará información sobre toda la actividad municipal en el barrio en especial y del resto del municipio en general. Igualmente se podrán presentar consultas y propuestas a los órganos de gobierno de dicho distrito.

Cronológicamente y a los efectos de esta exposición podemos distinguir dos etapas en la evolución normativa de la materia:

A) SITUACIÓN VIGENTE HASTA LA APROBACIÓN DE LA LEY 57/2003.

El artículo 2.1 de la Ley 7/1985, LRBRL, dice que la gestión de las entidades locales debe ajustarse a los principios de "...descentralización y de máxima proximidad de la gestión administrativa a los ciudadanos". A su vez, el artículo 69 delimita dichos principios, y promueve la participación ciudadana, al establecer:

<<1. Las Corporaciones locales facilitarán la más amplia información sobre su actividad y la participación de todos los ciudadanos en la vida local. 2. Las formas, medios y procedimientos de participación que las corporaciones establezcan en el ejercicio de su potestad de autoorganización no podrán en ningún caso menoscabar las facultades de decisión que corresponden a los órganos representativos regulados por la ley.>>

En relación con la mencionada potestad de autoorganización, el artículo 20 de la LRBRL prevé la posibilidad de establecer y regular en sus reglamentos orgánicos órganos complementarios al Alcalde, Tenientes de Alcalde, Pleno y, en su caso, Comisión de Gobierno. Con ello se abría una vía para la participación institucional de los ciudadanos.

Desde el punto de vista de los derechos de los ciudadanos, la LRBRL y del ROF recogen diversos artículos orientados a promover la participación a través de asociaciones de vecinos, etc.

En lo que respecta a los Distritos, el artículo 24 de la LRBRL establece:

<<"Para facilitar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos locales y mejorar ésta, los municipios podrán establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada, con la organización, funciones y competencias que cada Ayuntamiento les confiera, atendiendo a las características del asentamiento de población en el término municipal, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del Municipio".>>

A su vez, el artículo 22.1 estableció como competencia indelegable del Pleno la "*creación de órganos desconcentrados*", y de forma ya más concreta, el RD 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, en su artículo 1.4 precisa que "es competencia del Ayuntamiento la división del término municipal en *distritos* y en barrios y las variaciones de los mismos"

Un cierto desarrollo de estos órganos de gestión desconcentrada, apareció dentro del RD 2568/1986 (ROF) en sus artículos 128 y 129, dentro de una sección titulada "*De las Juntas Municipales de Distrito*". En estos artículos se dispone que la creación de las JMD se realice mediante la aprobación por el Pleno de un reglamento regulador que formará parte del Reglamento Orgánico. En éste se determinarán su composición, organización y ámbito territorial, así como las funciones que, dentro de las competencias municipales se les deleguen, dejando a salvo la unidad de gestión del municipio.

La legislación andaluza se refiere a esta materia en Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía (arts. 109 y 111).

En consecuencia, cabe concluir lo siguiente:

- La legislación prevé la posibilidad de establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada para: 1) *mejorar la gestión* de los servicios de competencia municipal, y 2) *facilitar la participación ciudadana*.
- La creación por el Pleno de dichos órganos requiere del establecimiento de un reglamento, que tendrá el carácter de Reglamento Orgánico.
- Queda en manos de cada Ayuntamiento la determinación de sus características y funciones.

B) CAMBIOS QUE INTRODUCE LA LEY 57/2003, DE 16 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS PARA LA MODERNIZACIÓN DEL GOBIERNO LOCAL.

A partir de 2003 para los municipios de régimen común se mantiene la situación anterior en lo que respecta a los distritos, aunque en lo relativo a la participación ciudadana, el artículo 70. Bis.1 señala “que los ayuntamientos deberán establecer y regular en normas de carácter orgánico procedimientos y órganos adecuados para la efectiva participación de los vecinos en los asuntos de la vida pública local.

En los municipios incluidos en el Título X de la Ley 7/85 podemos destacar lo siguiente:

- Se añade un apartado segundo al artículo 24, especificando que la organización desconcentrada en los municipios a que se refiere el artículo 121 (Título X) se regirán por lo dispuesto en el artículo 128.
- El artículo 128 establece la creación de los distritos, dotados de órganos de gestión desconcentrada, como una **obligación** para los Ayuntamientos afectados e incluidos en este Título. El Pleno ha de determinar en una norma de carácter orgánico el porcentaje mínimo de recursos que, en su conjunto, pasarán a gestionar los distritos.

También señala que la presidencia del distrito corresponderá en todo caso a un concejal.

A tenor de lo que dispone el artículo 128 de la ley cabe señalar que:

- 1) Todos los ayuntamientos de gran población “deberán crear distritos, como divisiones territoriales propias...”. El número y la configuración de los mismos lo dice cada ayuntamiento, al igual que contemplar otras divisiones territoriales, como puedan ser los barrios.
- 2) Corresponde al Pleno “la *creación de los distritos* y su regulación, así como determinar, en una norma de carácter orgánico, el *porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios* que deberán gestionarse por los distritos en su conjunto”.

En lo que respecta al porcentaje de los presupuestos cabe concretar una cifra mínima, como hacen los Ayuntamientos de Madrid y Barcelona, o bien remitirse a un posterior acuerdo del Pleno para que, como desarrollo del reglamento, establezca la cifra concreta. Ello podría hacerse anualmente en las propias bases de ejecución del presupuesto, lo que permite ir dotando a los distritos de la capacidad presupuestaria que progresivamente se entienda como más adecuada.

3) Los distritos “deberán estar dotados de órganos de Gestión desconcentrada, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales...”, en dichos órganos de gestión han de estar representados los Grupos Municipales en proporción a los resultados obtenidos en las correspondientes elecciones locales.

La aplicación de este mandato legal permite una gran diversidad de posiciones o soluciones, que son la consecuencia de la valoración que cada Ayuntamiento hace de esta cuestión, en el marco de su potestad de autoorganización, y tratando de conjugar los principios de subsidiaridad y participación ciudadana, con los de la eficiencia y eficacia en la gestión de los recursos públicos.

C) SOBRE LA DIVISION DE DISTRITOS EN EL MUNICIPIO DE MARBELLA

Dentro de este marco jurídico fue aprobado por el Ayuntamiento de Marbella en sesión plenaria celebrada el 26 de octubre de 2012 (punto 1.20) el Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella, siendo publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 218 de 13 de noviembre de 2012.

Superada una primera etapa de implantación del régimen jurídico de los Distritos en nuestro término municipal, aprecia la Alcaldía-Presidencia que es necesaria su modificación para una nueva vertebración y división territorial del término municipal en cinco distritos porque *el tiempo transcurrido ha determinado que sea necesaria una nueva división del municipio más acorde con la realidad del presente y futuro de Marbella, pasando de nueve a cinco Distritos, que responden a criterios objetivos que tratan de garantizar el equilibrio entre las distintas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socio-culturales e históricos, que justifican la modificación del Reglamento Orgánico Regulador de los Distritos del Municipio de Marbella y teniendo en cuenta la incidencia de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

ANÁLISIS DE LA PROPUESTA.-

El expediente presentado por la Alcaldía-Presidencia para la modificación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella comprende una propuesta y un nuevo Reglamento que consta de una Exposición de Motivos y de 47 artículos, ordenados en seis Títulos, Cuatro Disposiciones Adicionales, una Disposición Transitoria, una Disposición Derogatoria y una Disposición Final, abarcando desde las Disposiciones Generales, los Órganos de Gobierno de los Distritos, y otros Órganos de los mismos, así como la estructura administrativa que le darán cobertura y continuidad.

Reglamento cuyo tenor literal es el siguiente:

“MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTRITOS EN EL MUNICIPIO DE MARBELLA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

1. CONSIDERACIONES GENERALES

1. Mediante acuerdo adoptado en sesión de fecha 18 de junio de 2009, la Corporación Municipal de Marbella decidió acogerse a la organización de Municipio de Gran Población previsto en el Título X, de la Ley de Bases de Régimen Local y en la Ley 2/2008, de 10 de diciembre, que regula el acceso de los municipios andaluces al Régimen de Organización citado.

Al Municipio de Marbella le es de aplicación, por tanto, lo prevenido en el artículo 128 de la Ley de Bases de Régimen Local cuyo contenido dice:

“1. Los ayuntamientos deberán crear distritos, como divisiones territoriales propias, dotadas de órganos de gestión desconcentrada, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.

2. Corresponde al Pleno de la Corporación la creación de los distritos y su regulación, en los términos y con el alcance previsto en el artículo 123, así como determinar, en una norma de carácter orgánico, el porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la corporación que deberán gestionarse por los distritos, en su conjunto.

3. La presidencia del distrito corresponderá en todo caso a un concejal.”

Constituyen los distritos un elemento esencial para el desarrollo de políticas de proximidad y participación en los municipios altamente poblados, tanto desde la perspectiva de la desconcentración de funciones como desde el prisma de la participación ciudadana. La organización territorial en Distritos persigue un doble objetivo: 1) desconcentrar la gestión municipal, acercando, tal y como demanda el principio de subsidiaridad, la capacidad de tratar y resolver los problemas en el lugar en que éstos se producen; 2) facilitar y potenciar la participación de los vecinos en los asuntos municipales. En principio, la creación de distritos debe potenciar:

a) La democracia, al aproximar el gobierno local a la ciudadanía.

b) La transparencia, porque el ciudadano identifica mejor las competencias y a los responsables de su ejecución.

c) La eficacia, porque las facultades se sitúan en el nivel donde pueden ejercerse con mejor conocimiento de causa.

2. Sin embargo, la organización de la Administración municipal en distritos no está exenta de dificultades derivadas de: a) la necesidad de diferenciar entre competencias de interés de ciudad o interés de distrito; b) resolver las tensiones entre la desconcentración territorial y la funcional y c) la necesidad de establecer mecanismos de coordinación eficaces que garanticen la unidad de gobierno y eviten la disfunción.

2. JUSTIFICACIÓN DEL MODELO DE REGLAMENTO PROPUESTO

1. La desconcentración territorial, dentro de un municipio, tiene su justificación en las razones ya expuestas, aunque es preciso también dotarse de los mecanismos organizativos adecuados que permitan que la defensa de dichos valores, no sea a costa del principio de eficiencia que debe regir la gestión de los recursos públicos.

2. La creación de distritos, y en consecuencia de los órganos adecuados resulta ineludible por mandato legal. La cuestión estriba en establecer unos mecanismos de coordinación eficaces que, garantizando la unidad de gobierno, resuelvan eficazmente las tensiones entre la desconcentración funcional y territorial de los servicios, así como entre los órganos territoriales y los servicios centrales.

3. En este sentido, el modelo de Reglamento propuesto para el Municipio de Marbella se justifica por su estricto ajuste a la Ley, en su forma y en su contenido.

a) En su forma, el modelo se basa técnicamente en el principio de desconcentración de funciones, lo que se hace efectivo mediante el mecanismo de delegación de tales funciones a los órganos territorialmente desconcentrados.

b) En su contenido, por cuanto el modelo se atiene exclusivamente a los tres bloques de materia que son los genuinos objetos de reglamentación que los artículos 123.1-c) y 128 de la ley establecen al efecto y que son:

1. La creación de los distritos. Se establece una división del municipio en cinco distritos, división efectuada atendiendo a criterios objetivos que garantizan el equilibrio entre las diversas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socioculturales e históricos.

2. La dotación a los mismos de órganos de representación y de participación, a los que se capacitan atribuyéndoles funciones genéricas de tal naturaleza.

3. La determinación del porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la Corporación que deban gestionarse por los distritos, en su conjunto.

c) La estructura sistemática de este Reglamento se ajusta estrechamente al contenido expuesto,

abordando en su articulado todos y cada uno de los aspectos relevantes en la materia de desconcentración territorial en el ámbito de los distritos, con la pretensión de conseguir, de este modo, la efectiva aproximación de la gestión pública local a la totalidad de los ciudadanos de Marbella.

El Pleno de la Corporación Municipal de Marbella, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de octubre de 2012 (punto 1.20), aprobó definitivamente el Reglamento Orgánico Regulador de los Distritos del Municipio de Marbella, con la denominación de “Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella”.

El tiempo transcurrido ha determinado que sea necesaria una nueva división del municipio más acorde con la realidad del presente y futuro de Marbella, pasando de nueve a cinco Distritos, que responden a criterios objetivos que tratan de garantizar el equilibrio entre las distintas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socio-culturales e históricos, que justifican la modificación del Reglamento Orgánico Regulador de los Distritos del Municipio de Marbella y teniendo en cuenta la incidencia de la Ley 39/2015, de 1, de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En cuanto a la estructura y sistemática del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos de Marbella, se desarrolla en una Exposición de Motivos y en 47 artículos, ordenados en seis Títulos, Cuatro Disposiciones Adicionales, una Disposición Transitoria, una Disposición Derogatoria y una Disposición Final, abarcando desde las Disposiciones Generales, los Órganos de Gobierno de los Distritos, y otros Órganos de los mismos, así como la estructura administrativa que le darán cobertura y continuidad.

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo. 1. Ámbito y objeto del Reglamento.

1. El presente Reglamento Orgánico se dicta en cumplimiento del mandato legal contenido en los artículos 123.1 c) y 128 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LRRL), modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local (en lo sucesivo LMMGL y "la Ley" para referirse al texto integrado de ambas leyes).

2. El Reglamento tiene por objeto:

- a) El establecimiento de una normativa de naturaleza orgánica para la creación y regulación de **cinco** Distritos en el término Municipal de Marbella.*
- b) La estructuración del término municipal en distritos, como división territorial propia, dotada de órganos de gestión desconcentrada, para impulsar y desarrollar la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.*
- c) La determinación y regulación de los órganos de los distritos y de las competencias de sus órganos representativos y participativos.*
- d) La determinación del porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la Corporación que deberán gestionarse por los distritos, en su conjunto.*

Artículo 2. Materias excluidas del ámbito objeto del Reglamento.

Queda fuera del ámbito objetivo de este Reglamento, en cuanto competencia atribuida por la Ley al Alcalde/la Alcaldesa, la determinación de la organización y las competencias de la administración ejecutiva de los distritos. No obstante, los artículos 124 y 127 de la Ley regulan las competencias que

pueden ser delegadas potestativamente en los órganos de gobierno del Distrito tanto por la Alcaldía como por la Junta de Gobierno Local.

Artículo 3. Anexos cartográficos y demográficos.

En todo caso, la creación de los distritos determinados en el artículo primero, lleva implícito el acompañamiento de los oportunos anexos cartográficos y demográficos, que se consideran, a todos los efectos, parte integrante de este Reglamento y que se someterán a los mismos trámites de aprobación o modificación que corresponda a la presente normativa orgánica.

TÍTULO II

DE LOS DISTRITOS Y SU ESTABLECIMIENTO

Artículo 4. Concepto de los distritos.

1. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 123.1.c) y 128.1 de la Ley, el distrito constituye una división territorial del municipio de Marbella y está dotado de órganos de gestión desconcentrada que impulsan y sirven de cauce a la participación ciudadana en la gestión de los asuntos municipales y su mejora, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio.

2. Asimismo, son instrumento esencial para la aplicación de una política municipal orientada al equilibrio interterritorial y a la representación de los intereses de los diversos núcleos o barrios del Municipio.

Artículo 5. Fines y objetivos de los distritos.

1. La actividad de los distritos, ejercida a través de sus órganos, tenderá a la consecución de los siguientes fines y objetivos:

-- Mejorar la eficacia en la prestación de los servicios municipales, mediante la desconcentración y el acercamiento de la gestión municipal a los vecinos.

-- Acercar la Administración a los vecinos.

-- Garantizar la efectividad de los derechos y deberes de los vecinos y servir de cauce a sus aspiraciones.

-- Facilitar la más amplia participación e información de los vecinos sobre las actividades y acuerdos del Ayuntamiento.

-- Garantizar la efectividad de la igualdad de oportunidades en toda la colectividad de vecinos del distrito.

-- Garantizar la efectividad de los derechos y deberes de los vecinos.

-- Garantizar la solidaridad y equilibrio entre las distintas zonas y barrios que integran el Distrito.

-- Fomento del asociacionismo.

2. Los órganos centrales del Ayuntamiento de Marbella garantizarán la solidaridad y el equilibrio territorial entre los Distritos en que se divide el Municipio y entre los barrios que los integran y promoverán la igualdad y la proporcionalidad en la dotación de recursos a los mismos.

3. Los órganos de los Distritos ejercerán las competencias ejecutivas y administrativas que les correspondan por delegación de la Alcalde/ Alcaldesa y de la Junta de Gobierno Local.

Artículo 6. Principios de actuación.

- *Su actuación ha de ajustarse a los principios de unidad de gobierno y gestión municipal, eficacia y coordinación con los órganos centrales del Ayuntamiento.*
- *Los distritos actuarán con sometimiento pleno a la ley, al derecho y en especial a la legislación de régimen local y los acuerdos municipales.*
- *Ejercerá las competencias que se desconcentren o deleguen dentro de su ámbito territorial.*
- *Se tenderá a la homogeneización de sus estándares de equipamiento y se desarrollará un proceso de desconcentración o delegación de materias que permitan una consecución más eficaz de las políticas y servicios públicos municipales.*
- *Para llevar a cabo las competencias asignadas por el presente Reglamento y de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, anualmente se les asignará un porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios ordinarios de la Corporación, quedando éste reflejado en el presente Reglamento y oportunamente en las bases de ejecución del presupuesto. De igual forma y en las mismas se establecerá y regulará la forma de gestión de cada una de las partidas que se aprueben.*

Artículo 7. Creación de los distritos.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 123.1.c) y 128 de la Ley, corresponde al Pleno del Ayuntamiento de Marbella, mediante este Reglamento, establecer la división del municipio en distritos, la determinación y regulación de sus órganos y de las competencias de sus órganos representativos y participativos, así como la determinación del porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios mínimos de la Corporación que deberán gestionarse por los distritos, en su conjunto, todo ello sin perjuicio de las atribuciones del Alcalde/Alcaldesa para determinar la organización y las competencias de su administración ejecutiva.

En cada distrito existirá un Centro municipal de referencia que será la sede de la Presidencia del Distrito, así como de la Junta Municipal de Distrito. Su ubicación será determinada por decreto de Alcaldía.

Artículo 8. Modificación del distrito.

El Distrito podrá segregarse, dando lugar a la creación de otros nuevos, o bien fusionarse, en atención a las necesidades y cambios demográficos y socioeconómicos sobrevenidos, siempre que, en el primer caso, se cuente al efecto con suficientes recursos humanos y materiales con que dotarlos para el cumplimiento de sus funciones.

Artículo 9. Requisitos procedimentales para la modificación de los distritos establecidos.

- 1. A los efectos de lo establecido en el artículo anterior, se requerirá la propuesta de la Junta de Gobierno Local, el dictamen de la Comisión de Pleno competente en materia de Participación Ciudadana y el acuerdo resolutorio del Pleno Municipal.*
- 2. Estarán legitimados para promover la iniciativa de modificación de los distritos únicamente los órganos de gobierno municipales.*

Artículo 10. De los Distritos del Municipio de Marbella.

El municipio de Marbella se divide en cinco Distritos (Anexo 0) con la siguiente denominación y áreas de influencia:

- **Distrito San Pedro Alcántara**, cuya delimitación se corresponde con el área definida en el anexo número uno de este Reglamento.

- ***Distrito Nueva Andalucía***, cuya delimitación se corresponde con el área definida en el anexo número dos de este Reglamento.
- ***Distrito Marbella Este***, cuya delimitación se corresponde con el área definida en el anexo número tres de este Reglamento.
- ***Distrito Marbella Oeste***, cuya delimitación se corresponde con el área definida en el anexo número cuatro de este Reglamento.
- ***Distrito Las Chapas***, cuya delimitación se corresponde con el área definida en el anexo número cinco de este Reglamento.

La distribución y ámbitos geográficos de los Distritos del municipio de Marbella recogidos en los planos que como anexos se unen a este Reglamento gozarán del carácter de normativa orgánica.

TÍTULO III **DE LOS ÓRGANOS DE LOS DISTRITOS Y DE SUS COMPETENCIAS**

CAPÍTULO I **DE LA DETERMINACIÓN DE LOS ÓRGANOS DEL DISTRITO**

Artículo 11. Órganos básicos de gobierno y administración de los Distritos.

1. Conforme a la legislación vigente, el gobierno y administración del Distrito corresponde a la Junta Municipal y al/la Concejales-Presidente/a del mismo, los cuales constituyen su organización básica, sin perjuicio de las competencias que correspondan a los demás órganos municipales.

2. Son órganos de los Distritos:

- a. El Concejales-Presidente.*
- b. La Junta Municipal del Distrito.*
- c. Las Mesas de Trabajo Territoriales*
- d. El Vicepresidente.*
- e. El Secretario.*
- f. El Vocal-Secretario.*

Artículo 12. El Concejales-Presidente.

El Concejales-Presidente es nombrado y separado libremente por el/la Alcalde/sa de entre los Concejales.

Artículo 13. Las Juntas Municipales de Distrito.

Las Juntas Municipales de Distrito son órganos de gestión desconcentrada que posibilitan la participación de los ciudadanos en el gobierno y la administración de la Ciudad sin perjuicio del mantenimiento de la unidad de gestión y gobierno municipal estableciendo una dotación presupuestaria para cada distrito en función de su peso demográfico.

Artículo 14. Las Mesas de Trabajo Territoriales.

Se estará a lo establecido en el Título VI del presente Reglamento.

Artículo 15. El Vicepresidente.

El Vicepresidente será designado libremente por el Alcalde de entre los Concejales.

Artículo 16. El Secretario y el Vocal-Secretario.

1. El Secretario de las Juntas Municipales de Distritos será el Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local.

2. El Vocal-Secretario de las Mesas de Trabajo Territoriales será el Vicepresidente de éstas o el Vocal designado por el Concejil-Presidente, de entre los miembros de la Mesa de Trabajo Territorial, cuando el Vicepresidente asuma la Presidencia de la Mesa.

CAPÍTULO II
DE LAS ATRIBUCIONES DE LOS ÓRGANOS DE LOS DISTRITOS

Artículo 17. Atribuciones de la Junta Municipal de Distrito.

1. La Junta Municipal de Distrito ejercerá las competencias que expresamente le atribuya el Alcalde/la Alcaldesa y, en su caso, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Marbella, en los términos y con el alcance que establezca el decreto o el acuerdo de delegación y la legislación vigente, atendiendo siempre a las especiales características del territorio propio del Distrito.

2. Con carácter general y en los términos de la delegación correspondiente, se la dota de las siguientes atribuciones:

- a. El control y seguimiento de la actuación municipal en el distrito.*
- b. Acordar la elevación a otros órganos municipales de las aspiraciones del vecindario en materias de interés del distrito.*
- c. Conocer y analizar las actuaciones municipales que afecten al territorio del distrito.*
- d. Conocer el proyecto anual de los Presupuestos municipales y, especialmente, los proyectos y partidas vinculadas al territorio del distrito, sobre los que podrá hacer propuesta para su aplicación.*
- e. Trasladar a la Junta Local de Seguridad o a la de Protección Civil los problemas de seguridad ciudadana o riesgos del distrito.*
- f. Trasladar a los órganos municipales las propuestas de mejoras en los centros y equipamiento del Distrito, que sean competencia de otra Administración, de modo tal, que, si el Ayuntamiento lo estima conveniente, lo transmita a la Administración competente por razón de la materia.*
- g. Proponer mejoras en la gestión de los equipamientos que dependen de las áreas de gobierno.*
- h. Promover y fomentar el asociacionismo, participación ciudadana y la colaboración individual y entre organizaciones, potenciando la coordinación entre las diferentes instituciones o entidades que actúen en el territorio, ya sean públicas o privadas.*
- i. Formular propuestas de normas de régimen interno elevándolas al Pleno de la Corporación para su pertinente aprobación.*
- j. Elevar propuestas de acuerdo para su consideración por los órganos colegiados municipales, así como de resoluciones de los órganos de gobierno unipersonales.*

- k. *Examinar las peticiones e iniciativas individuales y colectivas de los vecinos.*
- l. *Velar por que se facilite a todos los vecinos la máxima información y difusión de la gestión municipal en el distrito a través de los medios de comunicación y telemáticos que se estimen más convenientes.*
- m. *Conocer los instrumentos de planeamiento que desarrollan el Plan General de Ordenación urbana y que afectan al distrito.*
- n. *Podrá iniciar Propuestas, en materia de su competencia, para someterlas a consulta ciudadana en los términos recogidos en el Reglamento de Participación Ciudadana del municipio de Marbella.*
- o. *Cualquier otra función que le atribuyan las normas vigentes o los órganos de gobierno del Ayuntamiento.*

Artículo 18. Atribuciones del/la Concejal-Presidente/a del Distrito.

1. El/la Concejal-Presidente/a del distrito ostenta las siguientes atribuciones:

- a. *Ejercer la representación, dirección, gestión e inspección del distrito que presida.*
- b. *Convocar y presidir las sesiones de la Junta Municipal de Distrito y de los demás órganos colegiados del Distrito, asegurar la buena marcha de sus trabajos, dirigir los debates y mantener el orden de los mismos, así como establecer el orden del día de sus sesiones y dirimir los empates en las votaciones con su voto de calidad.*
- c. *Dar traslado a otros órganos municipales de las propuestas de la Junta Municipal de Distrito, así como ejecutar y hacer cumplir los acuerdos aprobados por la Junta de Distrito y otros órganos colegiados del Distrito.*
- d. *Fomentar las relaciones del Ayuntamiento con todas las entidades del distrito.*
- e. *Trasladar al titular del Área competente por razón de la materia, las propuestas que correspondan aprobar al Pleno o a la Junta de Gobierno en el ámbito de las competencias de su distrito.*
- f. *Ejercer la superior autoridad sobre el personal adscrito a su distrito.*
- g. *Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios que gestione el Distrito.*
- h. *Cualquier otra función que le atribuyan las normas vigentes o los órganos de gobierno del Ayuntamiento.*

2. El/la Concejal-Presidente/a ejercerá las competencias que expresamente le atribuya el/la Alcalde/sa y, en su caso, además, las atribuciones que le sean delegadas por la Junta de Gobierno Local, en los términos y con el alcance que establezca el decreto o el acuerdo de delegación, y todas aquellas que, habiendo sido desconcentradas a favor del Distrito, no estén expresamente encomendadas a la Junta Municipal de Distrito.

Artículo 19. Forma de los actos.

Las resoluciones administrativas que adopten los/as Concejales-Presidentes/as de los diferentes distritos revestirán la forma de Resolución y se denominarán "Resoluciones del/la Concejal-Presidente/a de la Junta Municipal de Distrito de _____".

CAPÍTULO III
DE LA COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE DISTRITO

Sección 1ª

De la composición de la Junta Municipal de Distrito

Artículo 20. Composición de la Junta Municipal de Distrito.

La Junta Municipal de Distrito estará compuesta por los siguientes miembros:

- 1. El Concejal-Presidente/a** *preside la Junta Municipal de Distrito, dirige su administración y ejerce las funciones que se le atribuyen en este Reglamento. Tiene encomendada también la dirección de la Oficina Municipal del Distrito, incumbiéndole la relación directa con los vecinos e interlocutores sociales del Distrito.*
- 2. El Vicepresidente** *sustituirá al Concejal-Presidente en los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad. La suplencia se producirá mediante resolución del Alcalde/Alcaldesa, debiéndose dar cuenta a la Junta Municipal del Distrito de esta circunstancia.*
- 3. El Secretario** *de la Junta de Distrito podrá delegar sus funciones en un funcionario público municipal. Corresponde, además, al/la Secretario/a de la Junta de Distrito:*
 - a) Asistir, con voz, pero sin voto, a las sesiones de la Junta Municipal de Distrito.*
 - b) Dar el curso correspondiente a los acuerdos que se adopten.*
 - c) Archivar y custodiar la documentación de las sesiones.*
 - d) Expedir certificaciones de las actas, acuerdos, dictámenes, votos particulares y otros documentos confiados a su custodia, con el visto bueno del/de la Concejal-Presidente/a.*
 - e) La asistencia, apoyo y asesoramiento jurídico, técnico y administrativo al Concejal-Presidente/a y demás órganos del Distrito.*
- 4. Un vocal y suplente**, *propuesto por cada Grupo Municipal hasta un número total de cinco titulares y sus suplentes, nombrados por el Ayuntamiento Pleno, que podrán verse incrementados en los siguientes supuestos:*

Si el número de Grupos Municipales de la Corporación del Ayuntamiento de Marbella fuese superior o inferior a cinco, se elegirán de la forma siguiente:

- a) Si los Grupos Municipales son más de cinco: Aumentará en la misma cuantía el número de vocales.*
 - b) Si fuese inferior: El reparto se hará proporcional al número cinco.*
 - c) En el caso de candidaturas presentadas como coalición electoral, cuando alguno de los partidos políticos que la integren decida abandonarla, y siempre dentro del plazo que admite el Decreto 2568/1986, ROF en su artículo 24-1 para la constitución de los Grupos Municipales, podrán nombrar cada una de ellas un vocal a las Juntas Municipales de Distrito.*
 - d) Los Concejales no Adscritos, no podrán nombrar representante en los Distritos.*
- 5. Un vocal y suplente** *elegido por cada Mesa de Trabajo Territorial de entre sus miembros, hasta un número total de cinco titulares o seis en su caso y sus suplentes y nombrados por el Ayuntamiento*

Pleno.

6. *La propuesta de vocales y suplentes procurará tener una composición paritaria en cuanto a los sexos, para ello se recomendará a cada Grupo Municipal y Mesa de Trabajo Territorial esa circunstancia.*
7. *Si la suma de todos los miembros con derecho a voto (vocales más el Concejal Presidente) fuese par, el Grupo Municipal con más representación en la Corporación Municipal podrá nombrar un segundo vocal para que siempre el número de componentes de la Junta Municipal de Distrito sea impar.*
8. *El mandato de los vocales tendrá la misma duración que el de la Corporación.*
9. *El cargo de vocal no será retribuido, sin perjuicio del derecho a las asistencias o indemnizaciones que pudieran devengar, en caso de establecerse por el órgano municipal competente.*

Artículo 21. Requisitos para ser vocal de la Junta Municipal de Distrito.

1. *Podrán ser vocales de la Junta Municipal de Distrito:*
 - a. *Las personas mayores de edad residentes en el ámbito territorial del Distrito.*
 - b. *Los que ejerzan habitualmente su actividad laboral o profesional en el ámbito del Distrito y mantengan una presencia activa en el mismo.*
2. *Los vocales, en todo caso, deberán estar inscritos en el Padrón Municipal de Habitantes del Municipio.*
3. *No podrán ser vocales de un Distrito ni los Concejales, ni los vocales de otra Junta Municipal de Distrito del Municipio.*

Artículo 22. Causas de cese en el cargo de vocal.

1. *Los vocales cesarán en sus cargos en los siguientes supuestos:*
 - a. *Incompatibilidades previstas en la legislación específica y en este Reglamento.*
 - b. *Cuando el grupo político municipal que lo propuso le retire la confianza y así lo comunique al Alcalde/Alcaldesa.*
 - c. *Por ausencia injustificada en las sesiones de la Junta de Distrito en más de tres ocasiones consecutivas o de cinco alternativas en el plazo de un año natural, previa audiencia del Grupo o entidad que los propuso.*
 - d. *Por enfermedad larga que le impida desarrollar su labor.*
 - e. *Por dimisión del vocal.*
2. *En cualquier caso, los vocales cesarán al vencimiento del mandato municipal.*
3. *En los supuestos previstos en los apartados a), b) c) y d) del apartado 1 de este artículo, el cese en el cargo de vocal de Distrito será decretado por el Alcalde/la Alcaldesa y se procederá a la cobertura de la vacante producida.*

Sección 2ª

Del funcionamiento de la Junta Municipal de Distrito

Artículo 23. Periodicidad de las sesiones.

1. *La Junta de Distrito celebrará como mínimo una sesión ordinaria cada tres meses, No obstante lo anterior, el Concejal-Presidente/a queda habilitado para trasladar la celebración de la sesión ordinaria correspondiente al mes de agosto y al de diciembre, como consecuencia del período de vacaciones, cuando ello no menoscabe la gestión de los asuntos municipales, así como para posponer o adelantar la celebración de las otras sesiones ordinarias, dentro del mismo mes de la fecha prevista para su celebración preceptiva, cuando el día fijado sea festivo, o se encuentre incluido dentro de un período vacacional.*

Se podrá convocar sesiones extraordinarias siempre que fuese preciso, a iniciativa de cualquiera de los siguientes órganos o autoridades:

- a. *Del/la Concejal-Presidente/a del Distrito.*
- b. *De la mayoría absoluta de los vocales.*

Se celebrarán sesiones extraordinarias y extraordinarias de carácter urgente que se registrarán por la normativa básica de régimen local.

Artículo 24. Requisitos de las sesiones de la Junta Municipal de Distrito.

1. *Las sesiones de la Junta Municipal de Distrito serán públicas y sus convocatorias deberán ser notificadas, además de a los vocales, a las asociaciones de vecinos y entidades cívicas, cuando éstas así lo soliciten por escrito al Concejal-Presidente del Distrito, siempre que tengan como ámbito de acción el territorio de los distritos pertenecientes a la Junta y cuyo objeto sea la defensa de los intereses generales o sectoriales de los vecinos. Estas asociaciones deberán estar inscritas, con carácter definitivo, en el Registro Municipal de Asociaciones, en el momento de convocatoria de la sesión.*
2. *Las sesiones tendrán lugar preferentemente en la Sede Municipal de la Junta de Distrito, salvo imposibilidad por falta de espacio en que se habilitará un lugar idóneo.*
3. *Asimismo, se celebrará en horas en que se facilite la asistencia de los miembros de las mismas, especialmente de los vocales.*

Artículo 25. Requisitos de la convocatoria.

La Convocatoria de la Junta deberá realizarse, al menos, con tres días hábiles de antelación, excluidos el día de la convocatoria y el de la sesión, si se trata de ordinaria y veinticuatro horas si es extraordinaria. Las notificaciones se practicarán preferentemente por cualquier medio telemático, o personalmente, y se expondrá la convocatoria en el tablón de anuncios de la Oficina del Distrito.

Artículo 26. Quórum de asistencia y de votación.

1. *Para la válida constitución de la Junta en primera convocatoria será necesaria la presencia de un tercio de sus miembros. De no producirse este quórum, la Junta se constituirá media hora después, en segunda convocatoria, siempre que el número de asistentes no sea inferior a tres.*

En todo caso se requerirá la asistencia del/la Concejal-Presidente/a y del Secretario de la Junta, o de quienes legalmente les sustituyan.

2. *Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes, entendiéndose por tal la que se produce cuando los votos a favor son más que los votos en contra. En caso de empate, el/la Concejal-Presidente/a lo dirimirá con su voto de calidad.*

3. *Los turnos de intervención y réplica serán ordenados por la Presidencia.*

4. El/la Concejal-Presidente/a podrá solicitar la intervención de miembros de la Corporación Municipal y de funcionarios de la misma, que no tendrán derecho a voto.

5. El/la Concejal-Presidente/a podrá llamar al orden a los vocales, tomando las medidas que aconseje el normal desarrollo de la sesión.

6. El Concejal-Presidente/a de la Junta de Distrito tendrá las facultades de dirección que el reglamento Orgánico del Pleno atribuye a su Presidente, aplicándose a la celebración, desarrollo de las sesiones y demás aspectos no regulados en este reglamento las normas contenidas en el Reglamento Orgánico del Pleno, en cuanto sea posible.

Artículo 27. Debate.

Tras la lectura, por el/la Secretario/a, de cada uno de los puntos del orden del día, éstos serán primero discutidos y después votados.

Artículo 28. Régimen de intervenciones.

En los debates, las intervenciones serán ordenadas por el/la Concejal-Presidente/a conforme a las siguientes reglas:

- a. El/la Concejal-Presidente/a moderará el debate.*
- b. El debate se iniciará con una exposición y justificación del asunto a tratar a cargo de algún miembro de la Junta Municipal de Distrito que suscriba la proposición. Excepcionalmente, el Concejal Presidente podrá autorizar a quien hizo la propuesta en la Mesa de Trabajo Territorial, siempre que lo solicite el vocal representante de esa Mesa en la Junta Municipal de Distrito.*
- c. A continuación, los/as asistentes con derecho a voz disfrutarán de un primer turno de intervenciones. El/la Concejal-Presidente/a velará para que todas las intervenciones tengan una duración equilibrada.*
- d. Quien se considere aludido/a por una intervención podrá solicitar del/la Concejal –Presidente/a que se conceda un turno de alusiones, que será breve y conciso.*
- e. A petición de algún miembro de la Junta Municipal de Distrito, el Presidente podrá conceder un segundo turno.*
- f. Consumido éste, el/la Concejal-Presidente/a puede dar por terminada la discusión.*
- g. Finalizado el debate de un asunto se procederá, en su caso, a la votación del mismo.*
- h. Los acuerdos de la Junta Municipal de Distrito se adoptarán como regla general por mayoría simple de los/as miembros presentes. Existe mayoría simple cuando los votos afirmativos son más que los negativos. En el caso de votaciones con resultado de empate decidirá el voto de calidad del/a Concejal-Presidente/a.*
- i. No se admitirán otras interrupciones que las del/a Concejal-Presidente/a para llamar al orden o a la cuestión debatida.”*

Artículo 29. Propuestas, ruegos, preguntas de los Vocales.

- 1. Los miembros de la Junta Municipal de Distrito podrán presentar propuestas para su defensa en sesión ordinaria. Igualmente, podrán presentar ruegos, preguntas para que sean contestadas por el Concejal-Presidente de la Junta, en sesión ordinaria de la misma.*

2. *Para las sesiones ordinarias, tales propuestas, ruegos y preguntas deberán presentarse en el Registro del Distrito cinco días hábiles, antes de la celebración de la sesión, y serán incluidas en el orden del día por el Concejal-Presidente de la Junta. La denegación de dicha inclusión deberá efectuarse por el Concejal/a-Presidente/a, mediante resolución motivada.*
3. *En las sesiones ordinarias, finalizado el debate y votación de los asuntos comprendidos en el orden del día, se entrará en el conocimiento, en su caso, de aquellas propuestas, ruegos, preguntas que, por razones de urgencia, se hayan entregado al Secretario/a del Distrito antes del comienzo de la sesión. Antes de entrar en el debate, el asunto deberá ser declarado urgente por la Junta Municipal de Distrito, con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros.*

Artículo 30. Forma de los actos.

Las decisiones que adopte la Junta de Distrito revestirán la forma de Acuerdo y se denominarán "Acuerdo de la Junta Municipal del Distrito de..."

Artículo 31. Participación ciudadana en las sesiones ordinarias de la Junta de Distrito.

1. Finalizada la sesión ordinaria, el Concejal-Presidente establecerá un turno de ruegos y preguntas en el que podrán intervenir, con voz propia, los representantes de vecinos y asociaciones de la misma, o cualquier ciudadano/a que plantee un asunto de interés general del distrito, previa solicitud motivada y presentada en el Registro del Distrito con cinco días hábiles de antelación, como mínimo, a la celebración de la sesión de la Junta Municipal de Distrito.

Artículo 32. Intervención de los Concejales y Órganos Directivos.

Los Concejales del Equipo de Gobierno y los Directores Generales del Ayuntamiento podrán intervenir en las sesiones de las Juntas Municipales de Distrito, bien a petición del/la Concejal-Presidente/a de la Junta, o bien a iniciativa propia, para explicar planes o asuntos de interés concernientes a sus respectivas áreas de gobierno.

Artículo 33. El Acta de la sesión.

De cada sesión de la Junta Municipal de Distrito, el/la Secretario/a de la misma levantará la correspondiente acta en la que hará constar, junto con los extremos contemplados en las disposiciones generales, las opiniones sintetizadas de los miembros que hubieran intervenido, el acuerdo adoptado, el resultado de las votaciones y el sentido del voto emitido por cada vocal.

Una vez aprobada el acta en la siguiente sesión, será remitida simultáneamente a la Secretaría General del Pleno, al Concejal-Secretario de la Junta de Gobierno Local y al Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, a los efectos pertinentes.

Artículo 34. Comunicaciones a la Alcaldía.

El orden del día y los acuerdos adoptados en las sesiones de la Junta de Distrito deberán comunicarse a la Alcaldía el día hábil anterior o siguiente, respectivamente, al de su fijación o adopción.

TÍTULO IV

RECURSOS PERSONALES, MATERIALES Y PRESUPUESTARIOS DE LOS DISTRITOS

Artículo 35. La Unidad Administrativa

Para la organización, funcionamiento y consecución de los fines marcados por los Distritos, se contará con una estructura administrativa que será determinada de acuerdo con los procedimientos

marcados para la elaboración de la relación de puestos de trabajo.

Cada Distrito contará con una Oficina de Asistencia al Ciudadano en los términos previstos en la Ley 39/2015 y disposiciones complementarias.

En cada Distrito existirá un registro electrónico municipal con las funciones y contenido previstos en la normativa de aplicación.

En la organización administrativa de cada Distrito y bajo la superior dirección del Concejal-Presidente/a, existirá, al menos:

a. Una Oficina Municipal del Distrito, que:

- Albergará la Junta Municipal del Distrito.*
- Será sede de la Presidencia del Distrito.*
- Será lugar de celebración de las Mesas de Trabajo Territoriales.*
- Será centro de encuentro de las organizaciones ciudadanas para la programación de actividades en el Distrito.*
- Y, dentro de las posibilidades de espacio en la Oficina, se facilitará un lugar de encuentro para los miembros de la Junta Municipal.*
- Si fuese necesario, las actividades descritas en los apartados anteriores se ubicarán en otro lugar dentro del Distrito, por causa de imposibilidad debido a la falta de espacio, declarada por el Concejal-Presidente.*

b. El funcionario/secretario de la Oficina Municipal del Distrito, será el Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, o un delegado suyo.

Los responsables de tales puestos ejercerán las funciones que se les atribuyan en los correspondientes decretos de organización administrativa a que se refiere el apartado anterior.

En cada momento, la delegación de funciones llevará aparejada para su plena efectividad la adscripción de los medios precisos para su desempeño.

Artículo 36. Porcentaje de los recursos presupuestarios.

- 1. De conformidad con lo establecido en el artículo 128.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el porcentaje mínimo de los recursos presupuestarios de la Corporación que deberá gestionarse por los distritos, en su conjunto, se establece en el 1,00 % de los recursos ordinarios del presupuesto, en los que estarán incluidos los gastos de administración, funcionamiento, organización, transferencias o subvenciones, e inversiones que les corresponda. Sin perjuicio de los incrementos que procedan a través de las Bases de ejecución del presupuesto.*
- 2. Los Distritos estarán dotados de presupuesto propio, de acuerdo con la estructura orgánica del presupuesto que se establezca en las Bases de Ejecución del Presupuesto.*

Artículo 37. Asignación y administración de los recursos.

La asignación presupuestaria individualizada a cada Distrito se determinará con ocasión de la aprobación del presupuesto anual. Las Bases de Ejecución del Presupuesto adaptarán el procedimiento de gestión presupuestario a los Distritos, tomando en consideración sus disponibilidades de medios

humanos y materiales.

TÍTULO V

COORDINACIÓN DE DISTRITOS

Artículo 38. De la coordinación de las Juntas Municipales de Distrito.

La actividad de las Juntas Municipales de Distrito se coordina entre sí y con el resto de la actuación municipal a través de la emisión de dictámenes, instrucciones o circulares, que la Alcaldía pueda dictar a fin de fijar criterios unitarios de actuación.

Asimismo, todas las iniciativas o propuestas que surjan en el seno de las Juntas Municipales de Distrito serán trasladadas a la organización municipal y a los órganos competentes a través de la Alcaldía Presidencia.

TÍTULO VI

LAS MESAS DE TRABAJO TERRITORIALES.

Artículo 39. Naturaleza.

Para canalizar la participación de los ciudadanos y de sus asociaciones en los asuntos municipales en el ámbito de los Distritos, se crean, las Mesas de Trabajo Territoriales. Estarán integradas por las organizaciones ciudadanas y los/las vecinos/as de un distrito, para la defensa de los intereses comunitarios, siendo sus propuestas no vinculantes.

Artículo 40. Funciones

Las Mesas de Trabajo Territoriales son órganos de participación, consulta, información, y propuesta, en y sobre la gestión municipal en una materia determinada, que permiten la participación de vecinos, colectivos y entidades, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del municipio, cuyo ámbito de actuación se corresponde con el territorio de un Distrito, que canalizan la participación de los vecinos, asociaciones y entidades ciudadanas en las áreas geográficas en las que se extiende.

Estará integrado por las organizaciones ciudadanas y los/las vecinos/as de un Distrito, para la defensa de los intereses comunitarios en materias determinadas, siendo su objetivo elevar propuestas a la Junta Municipal de Distrito.

Artículo 41. Implantación

- 1. La Mesa de Trabajo Territorial se crearán coincidiendo con las competencias Delegadas en el Distrito y agrupando Asociaciones, Colectivos o Vecinos/as que tengan cercanía en su objeto social.*
- 2. En todos los Distritos deberán constituirse al menos las siguientes Mesas de Trabajo Territorial:*
 - a. **Mesa de Trabajo Territorial de Participación Ciudadana.** Compuesta por asociaciones y colectivos de las siguientes áreas: Asociaciones de Vecinos, Desarrollo Sostenible, Medio Ambiente y Convivencia Ciudadana.*
 - b. **Mesa de Trabajo Territorial de Cultura y Juventud.** Compuesta por asociaciones y colectivos de las siguientes áreas: De Cultura, Educación y Juventud.*
 - c. **Mesa de Trabajo Territorial de Deporte.** Compuesta por asociaciones y colectivos del área de Deporte.*
 - d. **Mesa de Trabajo Territorial de Desarrollo Social.** Compuesta por asociaciones y colectivos de las siguientes áreas: De Bienestar Social, Igualdad y Salud.*
 - e. **Mesa de Trabajo Territorial de Desarrollo Económico.** Compuesta por asociaciones y colectivos de las siguientes áreas: De Comercio, Turismo, Seguridad, Empleo, Movilidad, Infraestructuras y Urbanismo.*

3. Si algún Distrito por necesidades operativas y de forma justificada, acredita la necesidad de crear una sexta Mesa de Trabajo, podrá constituirla por los siguientes motivos:
 - a) Porque sean colectivos que no se encuentren representados en las existentes.
 - b) Porque el número de colectivos de una Mesa de Trabajo sea muy amplio, en este caso, el área que tenga más miembros, podrá constituirse en una mesa de Trabajo nueva.

La sexta Mesa de Trabajo debe ser aprobada por el Pleno de la Corporación a propuesta de la Junta Municipal de Distrito.

4. Para cuestiones específicas el Pleno del Ayuntamiento podrá crear Comisiones Mixtas de Mesas de Trabajo Territoriales de distintos Distritos que serán presididas por el Alcalde/sa-Presidente/a.

Artículo 42. Atribuciones de las Mesas de Trabajo Territoriales.

1. Nombrará de entre sus componentes a un vocal y un suplente para que lo represente, con voz y voto, en la Junta Municipal de Distrito. La propuesta de vocales y suplentes procurará tener una composición paritaria en cuanto a los sexos. La duración de este mandato coincidirá con la de la Corporación, salvo los casos previstos en el artículo 22.
2. Cada mesa de trabajo territorial, en la materia determinada que le corresponda, tendrá las siguientes atribuciones:
 - a. Presentar propuestas sobre temas de interés para el Distrito, que deberán ser debatidas en la Junta Municipal de Distrito en la primera sesión que esta celebre después de las reuniones celebradas por las Mesas de Trabajo Territoriales.
 - b. Analizar, recabar, debatir y estudiar las propuestas de las organizaciones asistentes. y ciudadanas relativas al funcionamiento de los servicios y/o actuaciones municipales en el Distrito y en su caso elevarlas al órgano competente.
 - c. Recabar información sobre la gestión municipal en el Distrito, así como sobre el cumplimiento de los acuerdos tomados en la Junta Municipal de Distrito.
 - d. Informar a los Órganos de Gobierno del Distrito del funcionamiento de los servicios municipales del territorio planteando propuestas para su mejor funcionamiento.
 - e. Elevar a la Junta Municipal del Distrito anualmente un estado de necesidades del territorio, con indicación y selección de prioridades para su posible inclusión en el programa de actuación del Distrito.
 - f. Analizar la actuación de los distintos órganos de gobierno que afecten al territorio del que se trate.
 - g. Colaborar con el Distrito en la solución de los problemas del territorio y ayudar en la aplicación de políticas que prevengan situaciones de riesgo, conflictos vecinales y causas de inseguridad y marginación en las materias de su competencia.
 - h. Solicitar la participación en sus sesiones de diferentes Órganos de Gobierno Municipal o técnicos municipales, sobre temas que afecten al Distrito.
 - i. Promover y fomentar el asociacionismo y la colaboración individual y entre organizaciones potenciando la coordinación entre las diferentes instituciones o entidades que actúen en el territorio ya sean públicas o privadas.
 - j. Fomentar la participación directa y descentralizada de la ciudadanía, colectivos y entidades, en la actividad del Distrito, estableciendo a este efecto los mecanismos necesarios de información, impulso y seguimiento de sus actividades.

Artículo 43. Miembros de las Mesas de Trabajo Territoriales

1. El Presidente/a de la Mesa de Trabajo Territorial

- a. El/la Presidente/a será el /la Concej/a Presidente/a del Distrito.
- b. Cada Mesa de Trabajo Territorial será presidido por el Concej/a-Presidente/a respectivo de la Junta Municipal del Distrito, le corresponde: la convocatoria de las sesiones, la ordenación de las deliberaciones, así como dirimir los empates con su voto de calidad.

2. El Vicepresidente/a

- a. *Sustituirá al Concejal-Presidente en los supuestos de ausencia, enfermedad o vacante y desempeñará la Secretaría de la Mesa Territorial de Trabajo cuando asista a la sesión el Presidente/a.*
- b. *Será nombrado por el Alcalde/sa de entre los concejales de la Junta Municipal de Distrito correspondiente, tenida en cuenta la propuesta del concejal-Presidente.*

3. El Vocal-Secretario/a

- a. *El/la Vocal-Secretario/a de cada Mesa de Trabajo Territorial será el propio Vicepresidente o el vocal designado por el Concejal-Presidente, de entre los miembros de la Mesa de Trabajo Territorial, cuando el Vicepresidente asuma la presidencia de la Mesa.*
- b. *La función del Vocal-Secretario/a de la Mesa de Trabajo será levantar actas de las sesiones y preparar la documentación sobre los asuntos que vayan a tratarse., para ello podrá contar con personal administrativo o auxiliar de entre los trabajadores del Distrito. En el Acta se deberá reflejar una relación de los asistentes a la reunión, las opiniones sintetizadas de los miembros que hubieran intervenido, los posibles acuerdos que se adopten, el resultado de las votaciones y el sentido del voto emitido por cada vocal al igual que la fecha y lugar de celebración de las mismas.*

4. Los Vocales.

Serán los siguientes:

- a. *Un representante y hasta dos suplentes de las asociaciones con objeto social que coincidan con el área determinada, serán nombrados por los colectivos y asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Entidades que lo soliciten expresamente y tengan su domicilio social en el Distrito. Estas asociaciones deberán estar inscritas, con carácter definitivo en el Registro Municipal de Asociaciones y cumplan con todos los requisitos del Artículo 21 del Reglamento de Participación Ciudadana del Municipio de Marbella.*
- b. *Al Constituir las Mesas y donde no existan Asociaciones o Colectivos de algún área, a propuesta del Concejal-Presidente, la mesa elegirá por votación de entre varios candidatos propuestos, a un representante por área.*
- c. *Al Constituir las Mesas y donde no existan Asociaciones o Colectivos de ningún área establecida, el Concejal-Presidente invitará a personas que acrediten competencia en cada área determinada.*
- d. *Los Colectivos o Asociaciones inscritos en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas, que acrediten la realización de acciones y/o actividades en el Distrito y que manifiesten por escrito su voluntad de participar en una Mesa de Trabajo Territorial determinada, podrán nombrar un representante por Distrito, y que, preferentemente, éste cuente con arraigo en el distrito donde sea nombrado.*

La admisión de este representante debe ser aprobada por la Junta Municipal del Distrito al que se hace la solicitud.

- e. *Un representante para cada Distrito, elegidos por cada Consejo Sectorial, si lo hubiera, que se corresponda con las competencias de cada Mesa de Trabajo Territorial y que, preferentemente, éste cuente con arraigo en el distrito donde sea nombrado.*

Los vocales cesarán en sus cargos en los siguientes supuestos:

- a. *Incompatibilidades previstas en la legislación específica y en este Reglamento.*
- b. *Cuando el Colectivo, Asociación o Consejo sectorial que lo propuso le retire la confianza y así lo comunique al Concejal-Presidente del Distrito.*
- c. *En los casos de los apartados b) y c) del apartado anterior del punto 4 de este artículo, podrá cesar cuando el Concejal-Presidente le retire la confianza.*
- d. *Por ausencia injustificada en las sesiones de la Mesa de Trabajo Territorial en más de dos ocasiones consecutivas o de cuatro alternativas en el plazo de un año natural, previa audiencia del Colectivo que lo propuso.*
- e. *Por enfermedad larga que le impida desarrollar su labor.*
- f. *Por dimisión del vocal.*

- g. *En cualquier caso, los vocales cesarán al vencimiento del mandato municipal.*
- h. *En los supuestos previstos en los apartados a), b), c), d) y e) el cese en el cargo de vocal de Distrito será decretado por el Concejal-Presidente del Distrito y se procederá a la cobertura de la vacante producida.*

Artículo 44. Clases de sesiones

1. Las Mesas de Trabajo Territoriales celebrarán una sesión cada tres meses con carácter ordinario, en la fecha que se determine al inicio de cada mandato y siempre antes de la celebración de la Junta Municipal de Distrito.

No obstante lo anterior, el Concejal-Presidente/a queda habilitado para trasladar la celebración de la sesión ordinaria correspondiente al mes de agosto y al de diciembre, como consecuencia del período de vacaciones, cuando ello no menoscabe la gestión de los asuntos municipales, así como para posponer o adelantar la celebración de las otras sesiones ordinarias, dentro del mismo mes de la fecha prevista para su celebración preceptiva, cuando el día fijado sea festivo, o se encuentre incluido dentro de un período vacacional.

2. Con carácter extraordinario, siempre que sea preciso, a propuesta de:

- a. *La Junta Municipal de Distrito.*
- b. *El Concejal- Presidente/a del Distrito.*
- c. *Un tercio de los/as representantes de esa Mesa de Trabajo Territorial.*

En estos supuestos, la sesión deberá ser convocada por el Concejal-Presidente/a, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la petición de convocatoria.

3. Son sesiones extraordinarias y urgentes las convocadas por el Concejal-Presidente/a, a iniciativa propia o a propuesta de quienes puedan solicitar sesión extraordinaria, cuando la urgencia del asunto o asuntos a tratar no permita convocar sesión extraordinaria.

Artículo 45. Lugar de celebración y asistentes

- 1. Las sesiones se celebrarán habitualmente en la sede de la Junta de Distrito, pudiendo realizarse en otro lugar en caso de imposibilidad material y de manera extraordinaria, haciéndose constar de forma expresa en la convocatoria el cambio de domicilio. Cuidando, en todo caso, las condiciones mínimas, especialmente aquellas relativas al mobiliario, capacidad y acústica de los locales, que permitan un normal desarrollo de las actividades a celebrar.*
- 2. Podrán asistir en las sesiones, los/las Concejales/as y Órganos Directivos del Ayuntamiento, que podrán hacerlo por sí mismo o a petición de la mitad más uno de los miembros que componen esa Mesa de Trabajo Territorial.*
- 3. Asimismo, la Mesa podrá recabar la asistencia de técnicos municipales, a efectos de que informen sobre cuestiones propias del desempeño de su puesto o cargo, y relacionadas con la actividad del Distrito.*

Artículo 46. Convocatoria y régimen de las sesiones

- 1. La convocatoria de sesión ordinaria o extraordinaria de la Mesa de Trabajo Territorial deberá realizarse al menos con dos días hábiles de antelación.*
- 2. Se entenderá válidamente constituida la Mesa de Trabajo Territorial cuando asista la mitad más uno de los miembros que lo componen en primera convocatoria, siempre que estén presentes el/la Presidente/a o Vicepresidente/a de la Junta de Distrito y el/la Secretario/a. En segunda convocatoria, media hora más tarde, cualquiera que sea el número de miembros asistentes, siempre que estén presentes el/la Presidente/a o en su caso, el Vicepresidente/a de la Mesa y el/la Secretario/a.*
- 3. El régimen para la presentación de propuestas, se ajustará al artículo 29 de las sesiones de la Junta Municipal de Distrito.*
- 4. El régimen de intervenciones de los vocales, se ajustará al artículo 28 de las sesiones de la Junta Municipal de Distrito.*

Al finalizar el orden del día se abrirá turno de ruegos y preguntas con una duración que determinará El Concejal-Presidente, preferentemente de 30 minutos de duración.

5. Aquellas entidades ciudadanas no inscritas, podrán intervenir en una sesión determinada, por razón

de la materia y de forma puntual, mediante autorización del Concejal-Presidente/a de la Mesa de Trabajo.

- 6. El/la Presidente/a fijará la duración máxima de las exposiciones.*
- 7. Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de los asistentes con derecho a voto.*
- 8. Las decisiones que adopte la Mesa de Trabajo Territorial revestirán la forma de propuesta y se denominarán "Propuesta de la Mesa de Trabajo Territorial de... del Distrito de...".*

Artículo 47. Coordinación entre Mesas de Trabajo Territoriales del Distrito y entre Distritos

Las Mesas de Trabajo Territoriales del Distrito podrán mantener reuniones conjuntas de carácter informativo para tratar aquellos temas cuya trascendencia afecte a diferentes materias del Distrito. Igualmente se impulsarán mecanismos de coordinación entre las diferentes Mesas de Trabajo Territorial de los Distritos cuando se trate de asuntos que les afecten, bajo la presidencia del Alcalde/sa-Presidente/a.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Delegación de funciones.

- 1. A partir de la entrada en vigor de este Reglamento, el Alcalde/Alcaldesa podrá dictar los decretos de delegación de funciones pertinentes en las diferentes Juntas Municipales de Distrito de Marbella.*
- 2. En el sentido expresado en el número anterior, la Junta de Gobierno Local, en su caso, podrá acordar lo propio sobre las materias de su competencia.*
- 3. Asimismo, el Alcalde/Alcaldesa decretará lo pertinente sobre la organización administrativa de los distritos, en cuanto a los recursos humanos y materiales que se adscriban.*
- 4. Los responsables de los puestos de la organización administrativa (previsto en el artículo 35) ejercerán las funciones que les atribuyan los correspondientes decretos de organización administrativa a que se refiere el apartado anterior.*
- 5. En cada momento, la delegación de funciones llevará aparejada para su plena efectividad la adscripción de los medios precisos para su desempeño.*

Segunda. Remisiones a disposiciones legales.

Los preceptos de este reglamento que, por sistemática legislativa incorporan aspectos de la legislación básica de rango superior, y aquellos en los que se hacen remisiones a preceptos de ésta, se entienden automáticamente modificados y/o sustituidos en el momento en que se produzca la revisión o modificación de dicha normativa, salvo que resulten compatibles o permitan una interpretación armónica con las nuevas previsiones legislativas.

Tercera. *Con carácter anual se procederá al estudio y revisión, en su caso, del presente Reglamento, a fin de elaborar un análisis de su funcionamiento y ajustarlo a las necesidades reales del Municipio.*

Cuarta. *En lo no previsto en este Reglamento se estará a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en el Reglamento Orgánico del Pleno y Comisiones del Ayuntamiento de Marbella.*

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

Hasta tanto se determine en las Bases de Ejecución de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento, las normas de distribución y administración de los recursos presupuestarios que deba gestionar el distrito en esta materia se determinará por decreto del Alcalde/Alcaldesa.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A partir de la entrada en vigor del presente Reglamento Orgánico quedan derogadas todas las disposiciones del Ayuntamiento de Marbella que se opongan, contradigan o resulten incompatibles con el mismo.

DISPOSICIÓN FINAL

Única.1. *De conformidad con lo dispuesto en los artículos 56.1, 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de*

abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la publicación y entrada en vigor del Reglamento se someterá al siguiente procedimiento:

a) El acuerdo de aprobación definitiva del presente Reglamento se comunicará a la Administración del Estado y a la Administración de la Comunidad Autónoma de Andalucía y simultáneamente se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga.

b) El Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su última publicación en el Boletín Oficial correspondiente.

2. El acuerdo de aprobación definitiva y el texto íntegro del Reglamento se publicarán además en la página web del Ayuntamiento de Marbella.

Lo que se publica en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga para dar cumplimiento a lo prevenido en la normativa de aplicación.

Contra la aprobación definitiva, que agota la vía administrativa, los interesados podrán interponer, de conformidad con lo previsto en la ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, recurso contencioso-administrativo ante la Sala correspondiente del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio (artículo 46 de la Ley 29/1998).

Todo ello sin perjuicio de que el interesado pueda interponer cualquier otro que estime pertinente en defensa de sus derechos.

En Marbella, a ”

En el contenido del Reglamento se desarrolla la pretensión de estructurar el municipio en cinco distritos y la creación de los siguientes órganos básicos de gobierno y administración, en cada uno de dichos distritos:

- a) El Concejal-Presidente.
- b) La Junta Municipal de Distrito.
- c) Las Mesas de Trabajo Territoriales.
- d) El Vicepresidente.
- e) El Secretario.
- f) El Vocal-Secretario.

La propuesta y el Proyecto de Reglamento Orgánico detallan las competencias, órganos y estructura, recursos presupuestarios para ser gestionados por los distritos, el régimen jurídico y funcionamiento para la gestión desconcentrada del Municipio. Viene acompañada de un Anexo, numerado del 1 al 37, que contiene los planos y documentación gráfica suficiente para determinar la delimitación de cada uno de los cinco ámbitos territoriales previstos en que se divide el término municipal de Marbella.

Analizada toda la documentación que conforma el expediente se observa que se ha utilizado una forma válida de organización, entre las diversas variantes admitidas en Derecho, para estructurar y regular la ordenación del Municipio de Marbella en distritos, de manera acorde con lo prevenido en la normativa que le resulta de aplicación y de manera especial en el artículo 128 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local y que se han introducido algunas modificaciones derivadas de la entrada en vigor de la Ley 39/2015, de 1, de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

A la vista de los antecedentes que conforman el expediente y de la normativa citada anteriormente, este funcionario informa favorablemente la propuesta de la Alcaldía-Presidencia para la modificación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella, aprobado por el Ayuntamiento de Marbella en sesión plenaria celebrada el de 26 de octubre de 2012 (punto 1.20) y publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 218 de 13 de noviembre de 2012, así como la documentación anexa, por considerarlos ajustados a Derecho.

Todo ello sin perjuicio de lo que a este respecto tenga a bien informar la Intervención del Ayuntamiento.

Desde el punto de vista procedimental la tramitación del expediente se realizará conforme a lo preceptuado en el art. 49, 70-2 y 127 de la LRBRL. Como paso previo, corresponde a la Junta de

Gobierno Local la competencia para la aprobación de los proyectos de ordenanzas y reglamentos, incluidos los orgánicos como es el caso que nos ocupa.

La competencia para la aprobación inicial del expediente corresponde, previo dictamen de la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior, al Pleno de la Corporación, siendo necesario que el acuerdo se adopte con el quórum de la mayoría absoluta del número legal de sus miembros, o sea, catorce votos favorables al menos, según exigen los arts. 123 y 128 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

El acuerdo se someterá a información pública mediante anuncio publicado en el BOP de Málaga y Tablón de Edictos y audiencia a los interesados por plazo mínimo de treinta días hábiles para presentación de reclamaciones y sugerencias y posterior aprobación definitiva, que deberá resolver todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo citado. En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia al acuerdo de aprobación inicial, este se entenderá elevado a definitivo sin necesidad de más trámites, debiéndose extender por la Secretaría certificación acreditativa de esta circunstancia.

El procedimiento culmina con la publicación íntegra del Reglamento Orgánico en el “Boletín Oficial” de la Provincia, sin que entre en vigor hasta transcurrido el plazo previsto en el artículo 65-2 de la LRBRL.

Este es mi informe que someto a cualquier otro mejor fundado Derecho.

En San Pedro Alcántara, Marbella, a 16 de marzo de 2017

El Jefe del Servicio Administrativo de la Tenencia de

Alcaldía de San Pedro Alcántara,

Fdo. Jesús Escamilla Ferro.

A continuación se da cuenta del informe emitido por el Adjunto a Intervención, José Calvillo Berlanga con fecha 18 de abril de 2017, del siguiente tenor literal:

El funcionario que suscribe, adjunto a la Intervención del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, con arreglo a lo establecido en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL), aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo en relación con la Propuesta que formula la Alcaldía-Presidentencia al Pleno de la Corporación Municipal sobre modificación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del Municipio de Marbella, emite el siguiente

INFORME

La Propuesta formulada por la Alcaldía se justifica porque “el tiempo transcurrido ha determinado que sea necesaria una nueva división del municipio más acorde con la realidad del presente y futuro de Marbella, pasando de nueve a cinco Distritos, que responden a criterios objetivos que tratan de garantizar el equilibrio entre las distintas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socio-culturales e históricos (...) teniendo en cuenta la incidencia de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público”.

Se indica igualmente en la Propuesta que “el modelo de organización desconcentrada propuesto avanza en la necesaria participación ciudadana como cauce de aproximación entre los vecinos y las Administraciones Públicas y profundiza en los mecanismos a través de los cuales los vecinos dan a conocer sus necesidades e inquietudes.”

El expediente tramitado cuenta con informe jurídico favorable emitido por el Jefe del Servicio Administrativo de la Tenencia de Alcaldía de San Pedro Alcántara, conformado por el Secretario General.

El artículo 7.3 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, dispone que **las disposiciones legales y reglamentarias**, en su fase de elaboración y aprobación, los actos administrativos, los contratos y los convenios de colaboración, así como cualquier otra actuación de los sujetos incluidos en el ámbito de aplicación de esta Ley que afecten a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, deberán valorar sus repercusiones y efectos, y supeditarse de forma estricta al cumplimiento de las exigencias de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. En este sentido, por parte de esta Intervención se ha solicitado memoria técnica-económica de las consecuencias de la aprobación de dicho reglamento sin que a día de hoy, conste tal documento en el expediente.

En consecuencia, esta Intervención no podría pronunciarse en este momento sobre las repercusiones y efectos futuros que la aprobación del reglamento pudiera producir sobre la estabilidad

presupuestaria y sostenibilidad financiera. No obstante, de la mera comparación del articulado actual y del anterior no parece derivarse repercusión económica directa, que sí podría existir de futuras actuaciones relativas a la organización de los servicios públicos en desarrollo de este Reglamento.

Las propuestas de acuerdo que se adopten en desarrollo de este Reglamento en lo que se refiere a la gestión de los servicios públicos deberán ser remitidas a la Intervención Municipal para su oportuna fiscalización y análisis de conformidad con lo previsto en el artículo 85.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

En consecuencia, se informa favorablemente el expediente, con las salvedades y observaciones indicadas en este informe.

En Marbella, a dieciocho de abril de 2017

El adjunto a Intervención (en funciones
de Interventor General),

Fdo.: José Calvillo Berlanga

Y la Junta de Gobierno Local, tras la aprobación unánime de la urgencia, por unanimidad, **ACUERDA, Aprobar** el Proyecto de Modificación de Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del Municipio de Marbella.”

Visto el acuerdo anterior se da cuenta de la propuesta presentada por el Sr. Alcalde, cuyo tenor literal es el siguiente:

“PROPUESTA QUE FORMULA LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA AL PLENO DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL SOBRE MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DISTRITOS DEL MUNICIPIO DE MARBELLA.-

El vigente Reglamento de Organización y funcionamiento de los Distritos en el municipio de Marbella, que fue aprobado por acuerdo Plenario de 26 de octubre de 2012 (punto 1.20) publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 218 de 13 de noviembre de 2012, nació en un contexto determinado y tras más de cuatro años de vigencia se hace necesaria su actualización y modificación, fruto de la normativa de reciente aplicación y tras el análisis de la situación actual y la incidencia y repercusión que ha tenido su implantación en este período de tiempo en el municipio de Marbella.

Así y como se precisa en la exposición de motivos el tiempo transcurrido ha determinado que sea necesaria una nueva división del municipio más acorde con la realidad del presente y futuro de Marbella, pasando de nueve a cinco Distritos, que responden a criterios objetivos que tratan de garantizar el equilibrio entre las distintas zonas en las que se ordena el territorio atendiendo también a criterios socio-culturales e históricos, que justifican la modificación del Reglamento Orgánico Regulador de los Distritos del Municipio de Marbella y teniendo en cuenta la incidencia de la Ley 39/2015, de 1, de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En cuanto a la estructura y sistemática del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos de Marbella, se desarrolla en una Exposición de Motivos y en 47 artículos, ordenados en seis Títulos, Cuatro Disposiciones Adicionales, una Disposición Transitoria, una Disposición Derogatoria y una Disposición Final, abarcando desde las Disposiciones Generales, los Órganos de Gobierno de los Distritos, y otros Órganos de los mismos, así como la estructura administrativa que le darán cobertura y continuidad.

El modelo de organización desconcentrada propuesto avanza en la necesaria participación ciudadana como cauce de aproximación entre los vecinos y las Administraciones Públicas y profundiza en los mecanismos a través de los cuales los vecinos dan a conocer sus necesidades e inquietudes. Así trata de cubrir todas las demandas de los vecinos a través de una participación por materias con la creación de las Mesas de Trabajo Territoriales y los consiguientes mecanismos de coordinación dentro y entre los Distritos.

Vistos los informes emitidos por el Sr. Jefe de Servicio de la Tenencia de Alcaldía de San Pedro Alcántara y del Sr. Secretario General sobre el proyecto de Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del municipio de Marbella, es por lo que se somete a la consideración del Pleno de la Corporación Municipal la siguiente propuesta:

PRIMERO: Aprobar inicialmente la modificación del vigente Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del municipio de Marbella, cuyo texto se contiene en el expediente y se

encuentra recogido en el informe jurídico.

SEGUNDO: Someterlo a la tramitación prevista en la normativa de aplicación, y singularmente, en los artículos 49, 70.2 y 127 de la LRBRL y en caso de que no se produjeran reclamaciones, transcurrido el plazo de exposición al público, dicha modificación se entenderá elevada a definitiva sin más trámite.”

A continuación se incorporan los planos definitivos elaborados por los Servicios Técnicos:

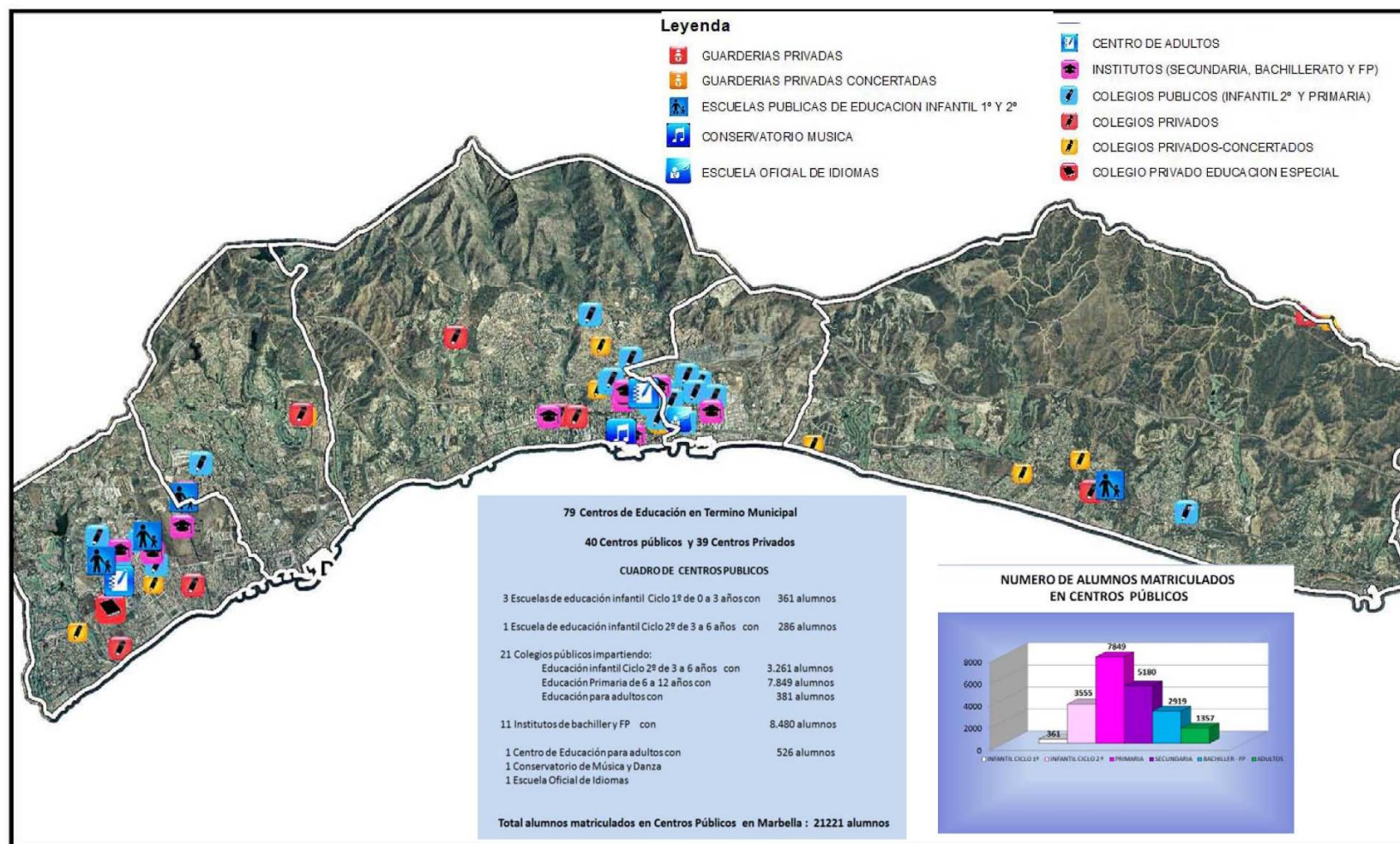
ANEXO 0
DISTRITOS PROPUESTOS 2017



Total Población empadronada en 2017 : 148.859 Habitantes

ANEXO 0 DISTRITOS PROPUESTOS 2017 Centros Públicos de educación

CONSIDERACIONES GENERALES

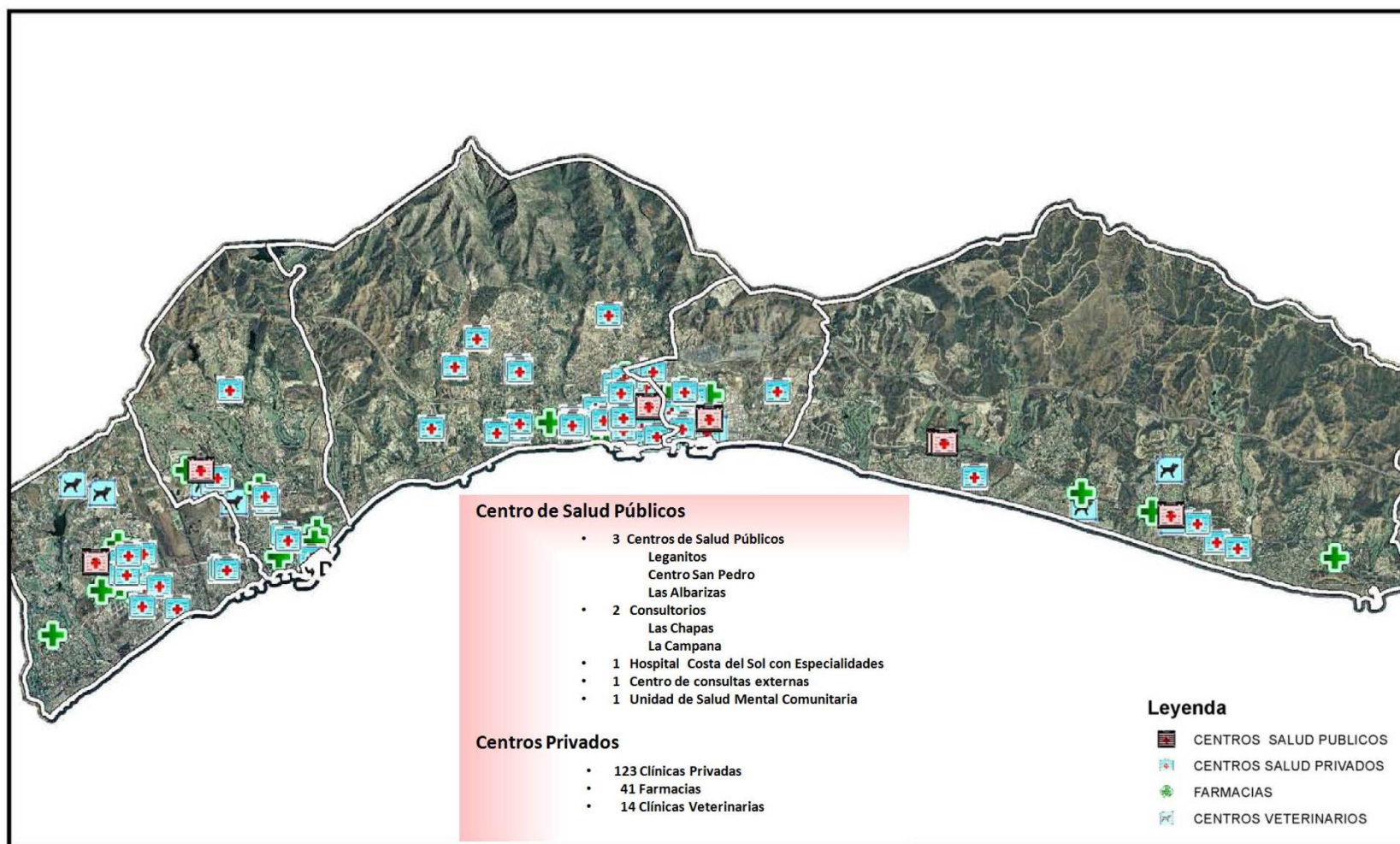


ANEXO 0

DISTRITOS PROPUESTOS 2017

Centros Sanitarios Públicos y Privados

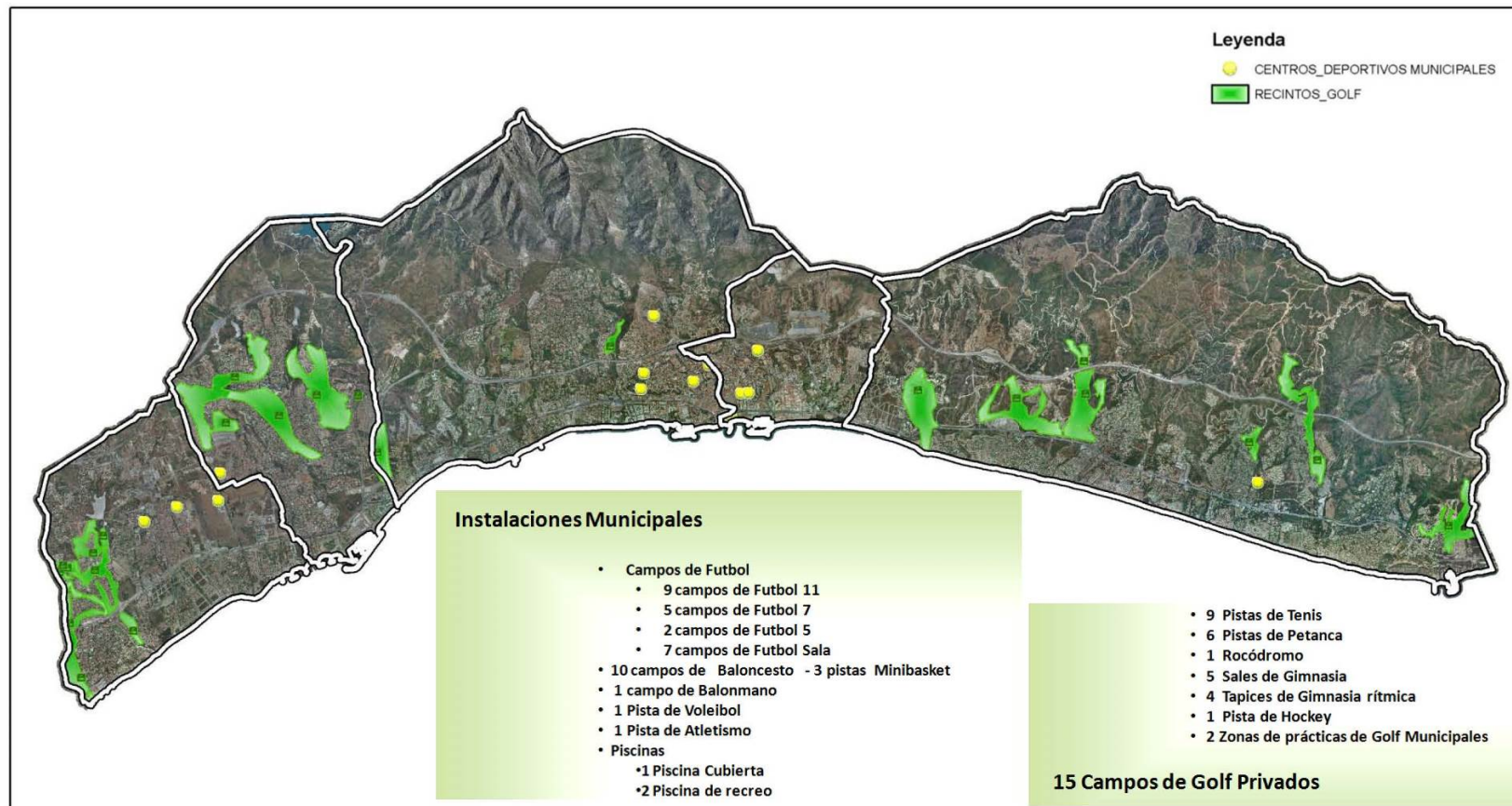
CONSIDERACIONES GENERALES



ANEXO 0

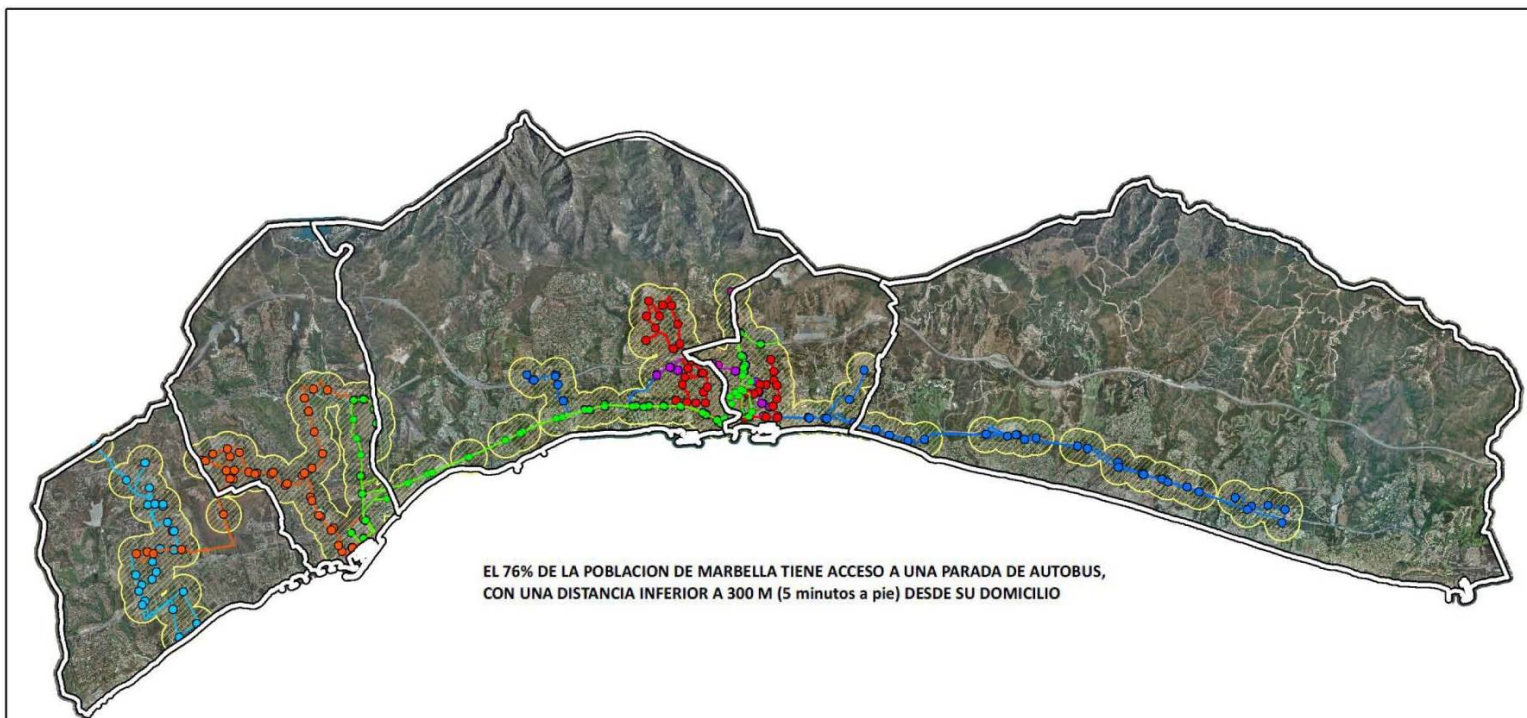
DISTRITOS PROPUESTOS 2017

Centros Deportivos Municipales y Campos de Golf



ANEXO 0 DISTRITOS PROPUESTOS 2017 Red de Autobús

CONSIDERACIONES GENERALES



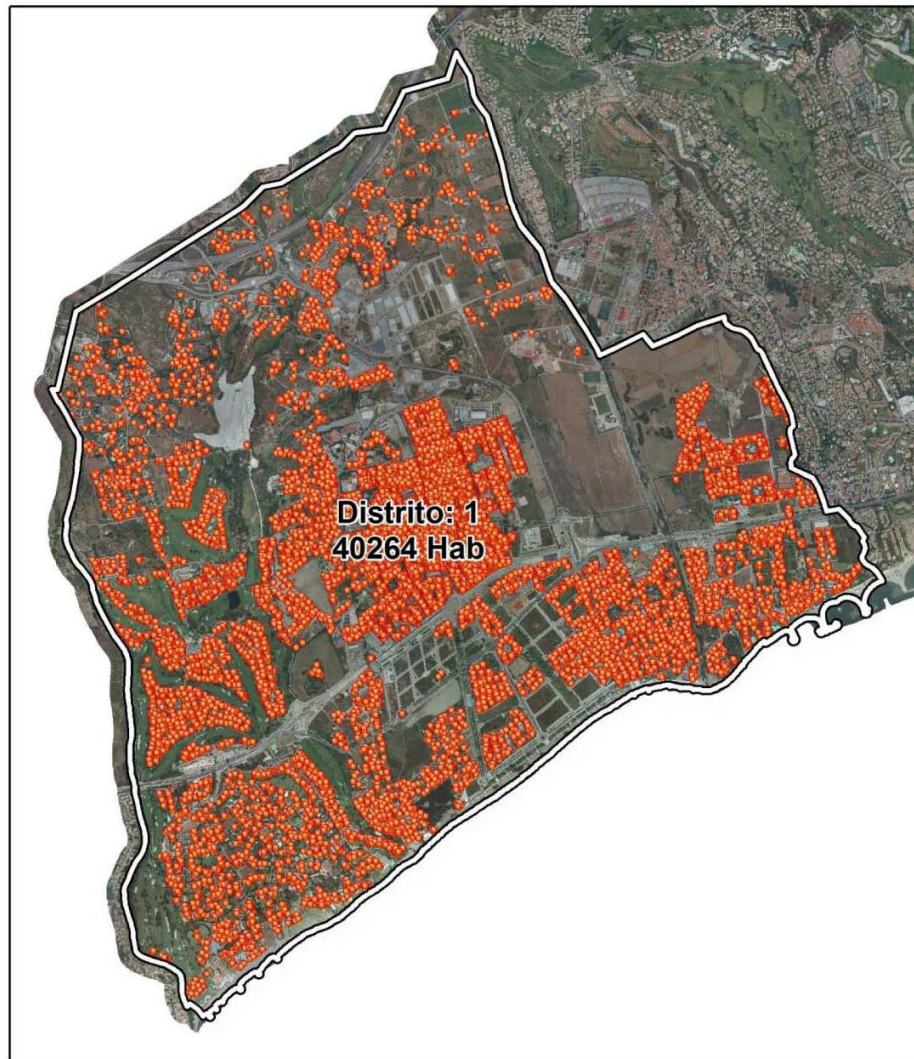
EL 76% DE LA POBLACION DE MARBELLA TIENE ACCESO A UNA PARADA DE AUTOBUS,
 CON UNA DISTANCIA INFERIOR A 300 M (5 minutos a pie) DESDE SU DOMICILIO

LINEAS DE AUTOBUSES MUNICIPALES

- | | |
|---|--|
| <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: green; margin-right: 5px;"></div> L1_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: red; margin-right: 5px;"></div> L2_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: purple; margin-right: 5px;"></div> L3_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: orange; margin-right: 5px;"></div> L4_LINEA </div> | <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: lightblue; margin-right: 5px;"></div> L5_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: pink; margin-right: 5px;"></div> L6_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 2px; background-color: darkblue; margin-right: 5px;"></div> L7_LINEA </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background: repeating-linear-gradient(45deg, transparent, transparent 2px, yellow 2px, yellow 4px); border: 1px solid yellow; margin-right: 5px;"></div> INFLUENCIA_300m </div> |
|---|--|

ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara) Distribución geográfica de la población

2017



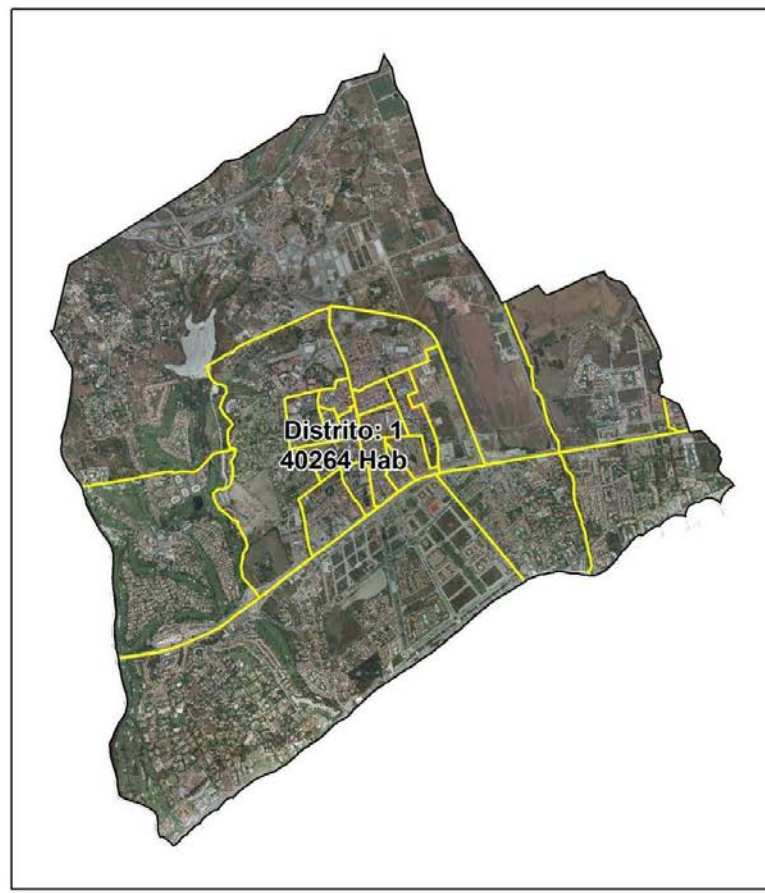
Habitantes empadronados
40.264 hab

- Densidad de Población:
2,9% Hab/Km2
- Porcentaje respecto pob. Total
del Terminio Municipal
27.04 %
- Porcentaje menores de 18 años
20.20%
- Porcentaje mayores de 18 años
79.90%
- Porcentaje mayores de 65 años
12.7%
- Porcentaje de extranjeros
28.35%

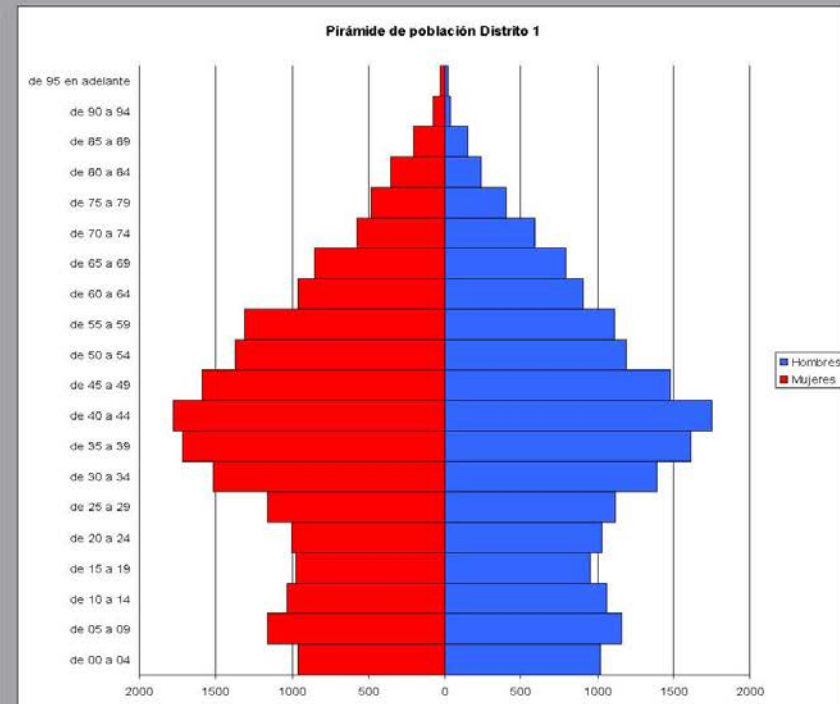
ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara)

2017

Secciones



Pirámide de población








ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara)

Centros educativos públicos y privados existentes



Legenda

-  GUARDERIAS PRIVADAS
-  GUARDERIAS PRIVADAS CONCERTADAS
-  ESCUELAS PUBLICAS DE EDUCACION INFANTIL 1º Y 2º
-  CONSERVATORIO MUSICA
-  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
-  CENTRO DE ADULTOS
-  INSTITUTOS (SECUNDARIA, BACHILLERATO Y FP)
-  COLEGIOS PUBLICOS (INFANTIL 2º Y PRIMARIA)
-  COLEGIOS PRIVADOS
-  COLEGIOS PRIVADOS-CONCERTADOS
-  COLEGIO PRIVADO EDUCACION ESPECIAL

79 Centros educativos en Marbella
20 de ellos están en el Distrito 1

11 Centros Públicos:

- 2 Escuelas de educación infantil
- 5 Colegios públicos infantil y primaria
- 3 Institutos
- 1 Centro de Adultos

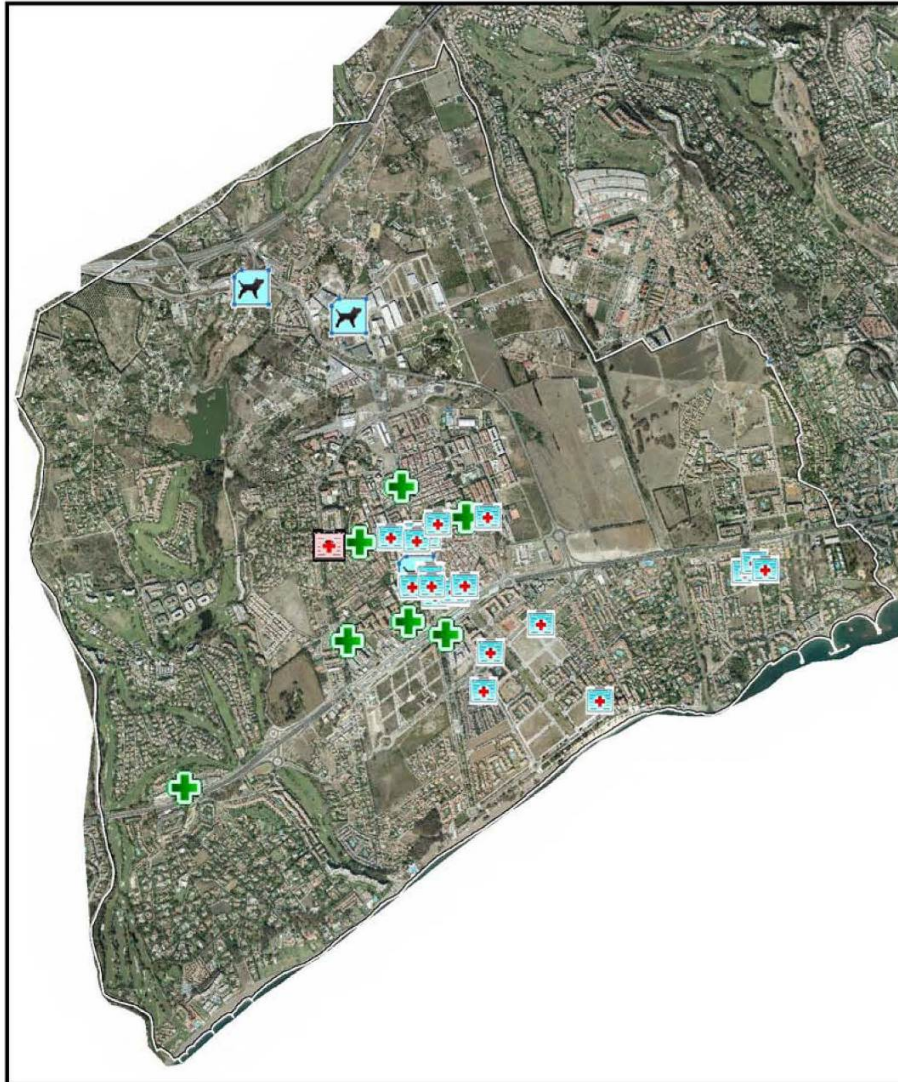
7 Centros Privados-Concertados:

- 4 Guarderías
- 2 Colegios
- 1 Centro educación especial

2 Centros Privados:

- 2 Centros Extranjeros

ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara)



Centros de salud

31 Centros





1 Centro de salud Público

24 Centros Privados

3 Clínicas veterinarias

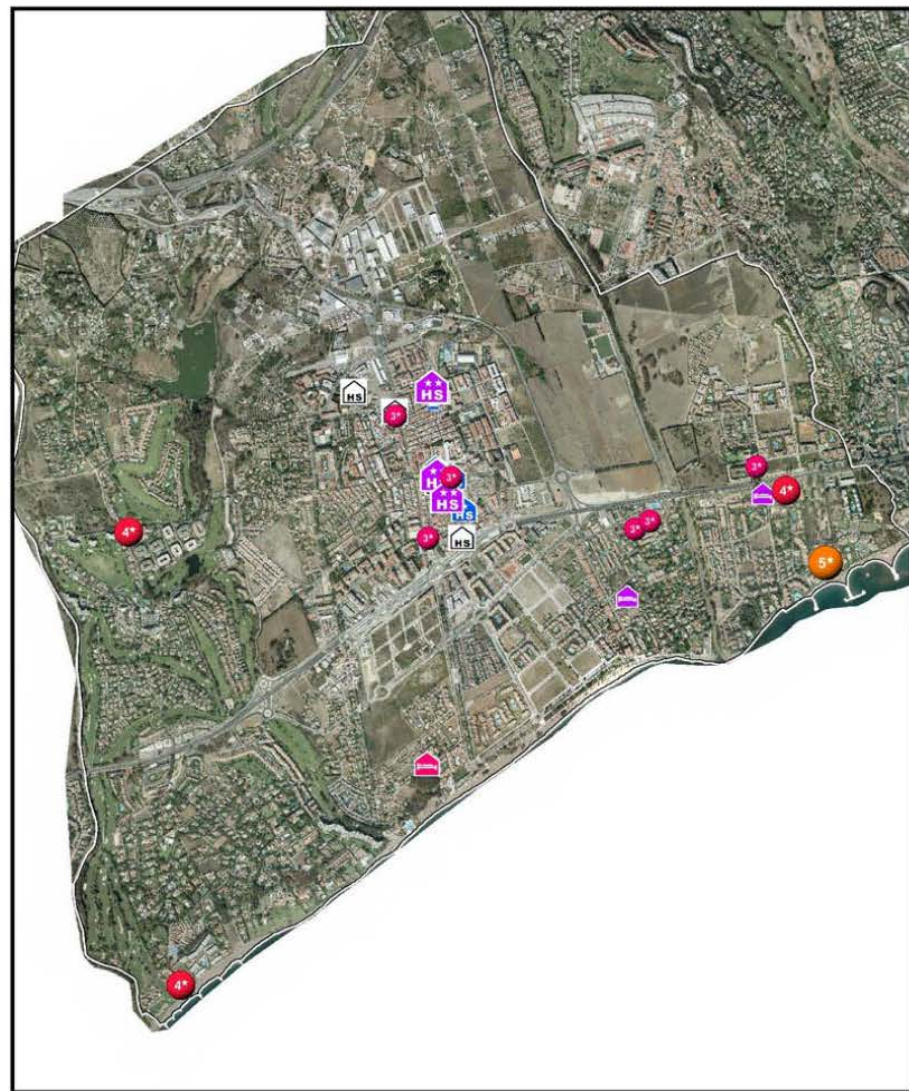
9 Farmacias

Leyenda

-  CENTROS SALUD PUBLICOS
-  CENTROS SALUD PRIVADOS
-  FARMACIAS
-  CENTROS VETERINARIOS

ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara)

Alojamientos



Leyenda

Hoteles

-  Cinco estrellas-Gran Lujo
-  Cinco estrellas
-  Cuatro estrellas
-  Tres estrellas
-  Dos estrellas
-  Una estrella





Camping

-  Primera
-  Segunda

Hostales

-  Dos estrellas
-  Una estrella
-  Sin categoría

Apartamentos Turísticos

-  Cuatro llaves
-  Tres llaves
-  Dos llaves
-  Una llave

Albergues

-  Albergue

10 Hoteles

1 hoteles de 5* con 356 plazas
 3 hoteles de 4* con 1590 plazas
 6 hoteles de 3* con 1492 plazas

8 Hostales

3 hostales con 2 * con 105 plazas
 4 hostales con 1 * con 132 plazas
 1 hostel sin categoría con 8 plazas

5 Apartamentos turísticos

1 con 3 llaves y 30 plazas
 3 Con 2 llaves y 115 plazas
 1 con 1 llave y 20 plazas

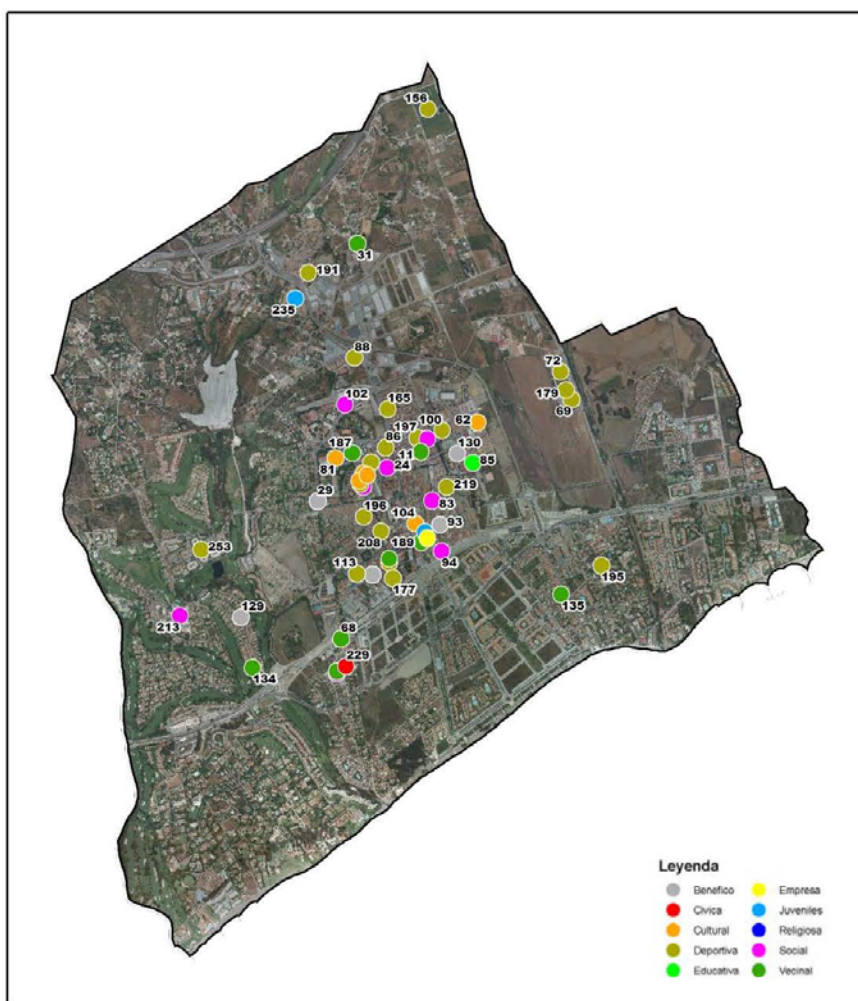
3 Pensiones con un total de 118 plazas

Total numero de plazas hoteleras en
 Distrito1 = 3966 plazas

10

ANEXO 1. DISTRITO 1 (San Pedro de Alcántara)

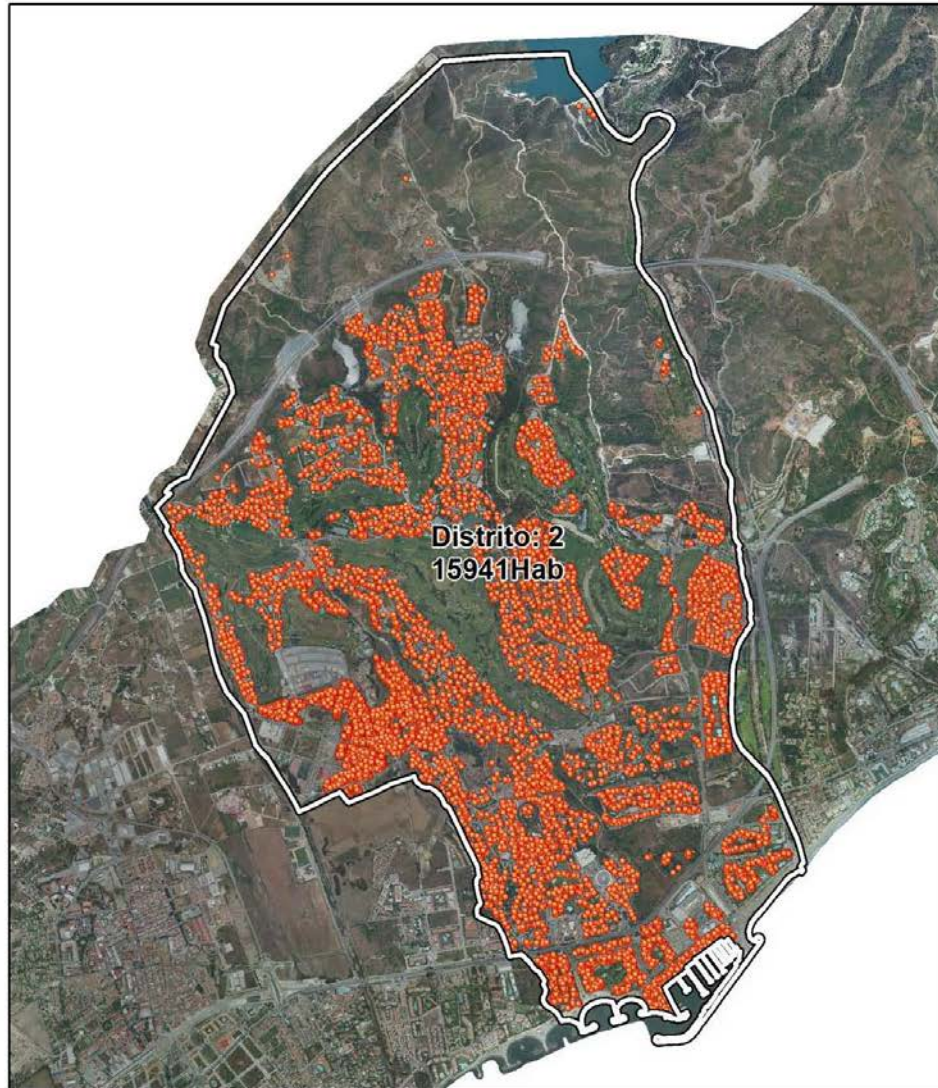
Asociaciones



NOMBRE	DIRECCION	NUMERO ASOCIACION	NUMERO SOCIOS	TIPO
Asociación de Vecinos Arcos Blancos	Calle María Rosa nº 43	11	42	Vecinal
Fundación Turisat Fundapadern	CALLE LINDA VISTA No 0013	14	60	Beneficio
Asociación Cultural Arriba de San Pedro	Calle Los Almendros nº 53	16	150	Social
Sangrebellos Asociación Rehabilitación Alcohólicos	C/ Carvaca Loca 2 Centro Cívico San Pedro	24	396	Social
Agapadern	CALLE PRINCIPE DE ASTURIAS No 0002	29	617	Beneficio
Asociación de Vecinos Las Flores	Calle Ponca	31	65	Vecinal
Asociación Pequeña y Mediana Empresa San Pedro Alcántara	CALLE COHEBA (RPI) No 0008	46	227	Empresa
Asociación de Personas Sordas Marbella - San Pedro	CALLE JULIO ROMERO DE TORRES	61	36	Social
Club Polifónico Ciudad de Marbella	CALLE AMOR No 0002	62	27	Cultural
Asociación de Vecinos Julio Romero de Torres	CALLE CONCHA (RPI) No 0001	68	157	Vecinal
Asociación Fútbol Aficionado San Pedro Alcántara	Local Estadio de Fútbol de San Pedro	69	450	Deportiva
Asociación Fútbol 7 San Pedro Alcántara y Nueva Andalucía	Local Estadio de Fútbol de San Pedro	72	26	Deportiva
Asociación Kasei Kasei	CALLE SAN JAVIER No 0009	81	156	Cultural
Asociación Jóvenes Discapacitados Valeros San Pedro Alcántara	CALLE MALAGA (RPI) No 0030	83	4	Social
AMPA La Colonia del I.E.S. Guadalupe	CALLE JUAN EL ESCASO PAVON No 0001	95	172	Educativa
Asociación Ortológicos Arcos Blancos	CALLE LAS MARGARITAS Nº 8	86	140	Deportiva
SES Nueva Andalucía	CALLE ALONDRA Nº 4	88	500	Deportiva
Concordia ANTI-VIDA (ACAS)	CALLE CARLOTA NAVARRRE No 0021	93	86	Beneficio
Asociación de Aspadernados del Tírol Marbella - San Pedro	CALLE JAEN No 0008	94	253	Social
C.D. Atlético San Pedro	C/ Esperanza 9, 14 - 36	100	36	Deportiva
Asociación Gitanos de San Pedro Adony	CALLE JORGE GUILLEN (RECINTO FERAL 3P)	102	80	Social
Asociación Cultural Grupo Marbella en los Artes Plásticos y en la Literatura	CALLE MARQUES DEL DUERO No 0058	104	5	Cultural
Asociación Juvenil La Guardia del Cóctel Blanco	CALLE PASAJE ARMANDO Nº 3	109	22	Juveniles
Foros de Casa, Consumidores y Usuarios de San Pedro de Alcántara	CALLE PALANGRE Nº 7	110	460	Cultural
Club Deportivo de Triatlón Marbella	CALLE CURCICA RDIP GUADALCANTARRA, 4º 4B	113	50	Deportiva
Asociación ACEPSA	CALLE PUEBLO CARTUJANO Nº 9 GUADALMINA ALTA	120	16	Beneficio
Asociación de Ayuda en Carreteras DVA en Málaga	CALLE SANTA GABRIEL No 0008	130	65	Beneficio
Asociación de Vecinos Guadalupe Alta	CALLE PUEBLO CARTUJANO Nº 9 GUADALMINA ALTA	134	12	Vecinal
Asociación de Vecinos Las Petunillas - Los Angeles	Urb. Los Angeles parcela 186	135	16	Vecinal
Federación de Vecinos Sangrebellos	CALLE JULIO ROMERO DE TORRES No 0035	140	3	Vecinal
Asociación de Ribomayuga de San Pedro de Alcántara	CALLE ANTONIO MACHADO Nº 12	141	62	Social
Transformar por el Futuro	AVENIDA CONSTITUCION No 0032	153	33	Social
Asociación de Vecinos El Enace	AVENIDA CONSTITUCION No 0022	154	723	Vecinal
Federación de Asociaciones de Vecinos San Pedro Alcántara y Nueva Andalucía	AVENIDA CONSTITUCION No 0032	155	9	Vecinal
C.D. Marbella Paraiso Club de Fútbol	Centro Deportivo de Fútbol, Urb. La Quinta	156	53	Deportiva
Peña Cultural Taurina El Buitre	CALLE PALANGRE No 0016	160	25	Cultural
Club Deportivo Ajedrez San Pedro	C/ Santa Gertrudis Edif. La Muestra aportal 1, 14 B	165	20	Deportiva
Club Deportivo San Pedro de Atletismo	CALLE GUADALAJARA Nº 3,4	172	36	Deportiva
Club Balonista San Pedro	PLAZA VISTA ALEGRE Nº 1	177	65	Deportiva
Unión Deportiva San Pedro	Estadio Municipal de San Pedro	179	150	Deportiva
Club Alpino Arca Dablen	AVENIDA DE LA CONSTITUCION , CASA DE LA JUVENTUD	180	106	Deportiva
Asociación de Vecinos Marques de Estrella 25 - El Arguilo	CALLE MARQUES DE ESTRELLA No 00 25	187	3	Vecinal
Asociación de Vecinos San Pedro en Acción	POSAJE PALMERAS (LAS) No 0003	189	26	Vecinal
C.D. Peña Arcaica San Pedro	393, El Camarín nº 44	191	12	Deportiva
Club de Escrima San Pedro Alcántara	C/ Pablo Picasso, Once Villa 1, Cortejo Blanco	195	38	Deportiva
Asociación Deportiva Juvenil San Pedro	CALLE DOCTOR ESTEBAN SAN MATEO Nº 11	196	5	Deportiva
Club de Natación San Pedro	CALLE PERAL (RPI) No 0041	197	10	Deportiva
Asociación Deportiva Club Golf San Pedro	AVENIDA DE LA CONSTITUCION	208	450	Deportiva
Asociación Mujeres Artistas de Sangrebellos	Parking Club de Golf Guadalupe, local 5	213	5	Social
Asociación Mujeres y Hombres Aires del Sur	CALLE CHAMBIEL No 0002	214	24	Cultural
C.D. Fútbol San Pedro	C/ Diego Pila Marías nº 21	219	112	Deportiva
Asociación de Pescadores del Ingenio	CAMINO DE LA IGLESIA Nº 2	229	100	Cívica
Asociación XA TI de San Pedro de Alcántara y Marbella	Urb. Bella Horizonte Fase IV	235	40	Juveniles
Asociación Deportiva y Cultural Sangre	CALLE MARQUES DE ESTRELLA No 0001	236	3	Deportiva
Asociación para la Prevención de la Atrofia Muscular (APAM)	Urb. Campos de Guadalupe, Edif. Sar, Aptº 409	263	19	Deportiva

ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)

2017



Habitantes empadronados:
15.941 hab

Densidad de Población:
1.09% Hab/Km2

Porcentaje respecto pob. Total
del Terminio Municipal
10.70 %

Porcentaje menores de 18 años
19.73%

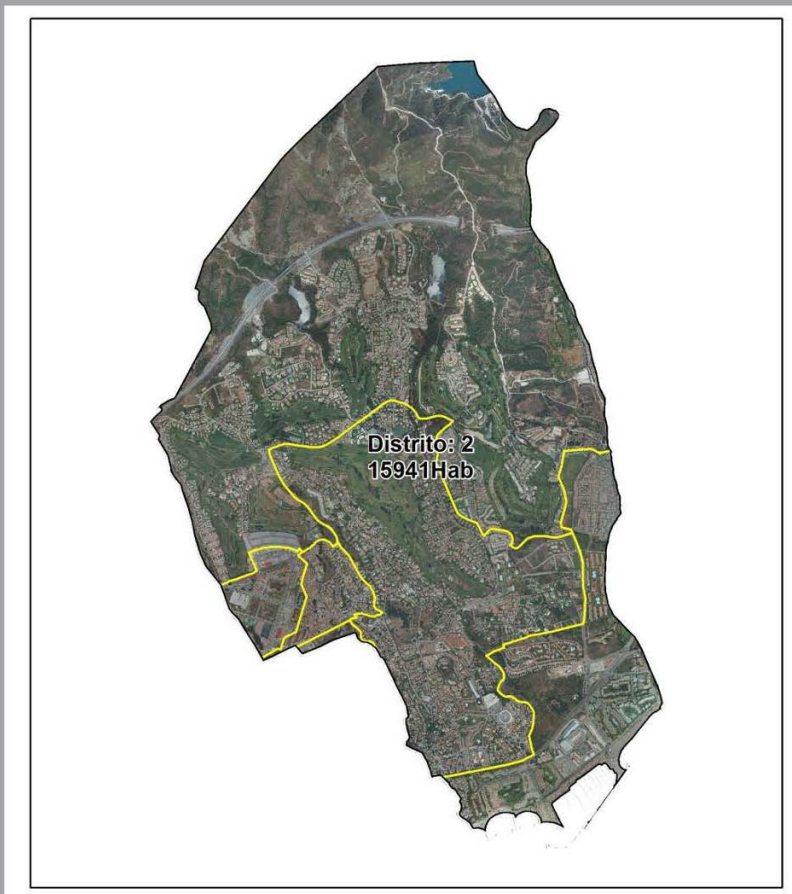
Porcentaje mayores de 18 años
80.26%

Porcentaje mayores de 65 años
11.71%

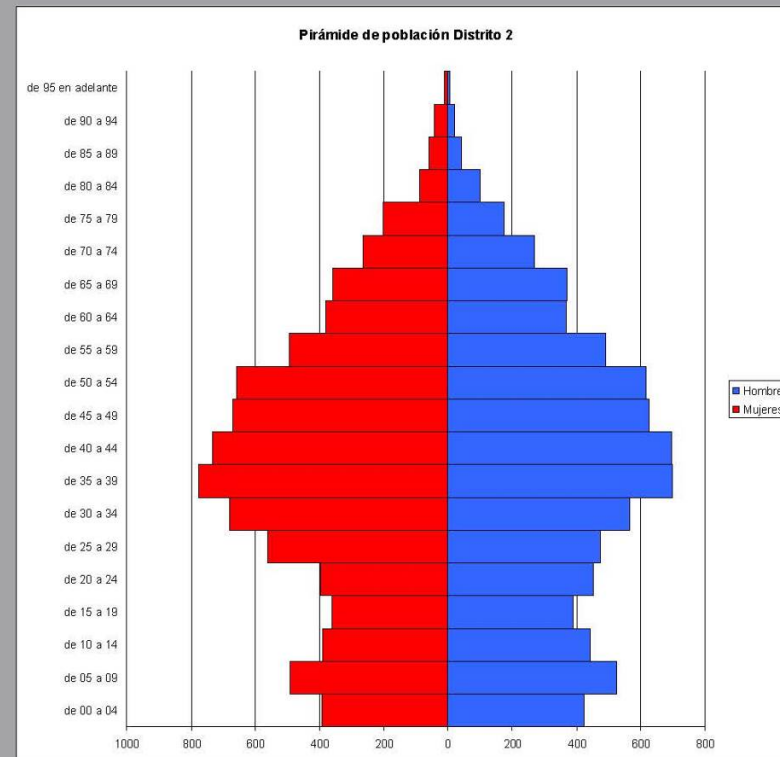
Porcentaje de extranjeros
46.36%

ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)

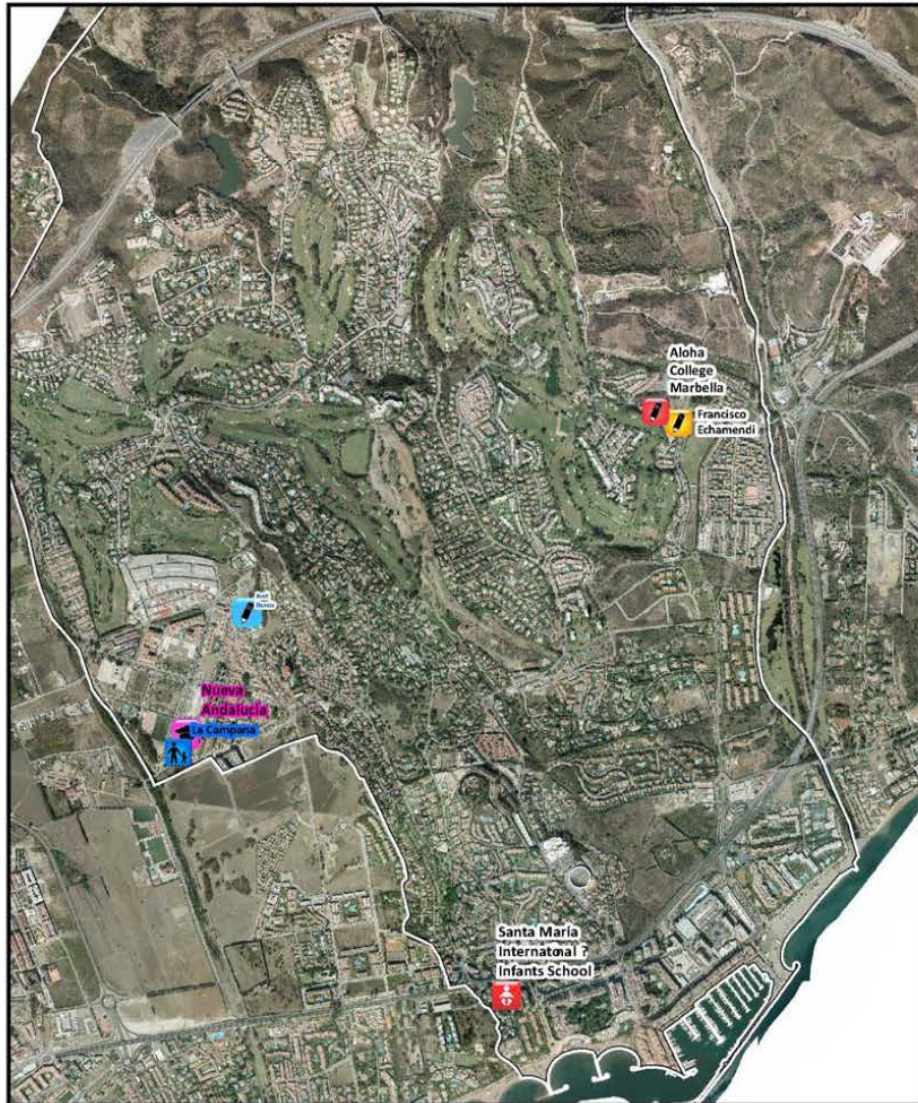
Secciones



Pirámide de población



ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)



Centros educativos públicos y privados existentes

Legenda

-  GUARDERIAS PRIVADAS
-  GUARDERIAS PRIVADAS CONCERTADAS
-  ESCUELAS PUBLICAS DE EDUCACION INFANTIL 1º Y 2º
-  CONSERVATORIO MUSICA
-  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
-  CENTRO DE ADULTOS
-  INSTITUTOS (SECUNDARIA, BACHILLERATO Y FP)
-  COLEGIOS PUBLICOS (INFANTIL 2º Y PRIMARIA)
-  COLEGIOS PRIVADOS
-  COLEGIOS PRIVADOS-CONCERTADOS
-  COLEGIO PRIVADO EDUCACION ESPECIAL

79 Centros educativos en Marbella
6 de ellos están en el Distrito 2

3 Centros Públicos:

- 1 Escuelas de educación infantil
- 1 Colegios públicos infantil y primaria
- 1 Institutos

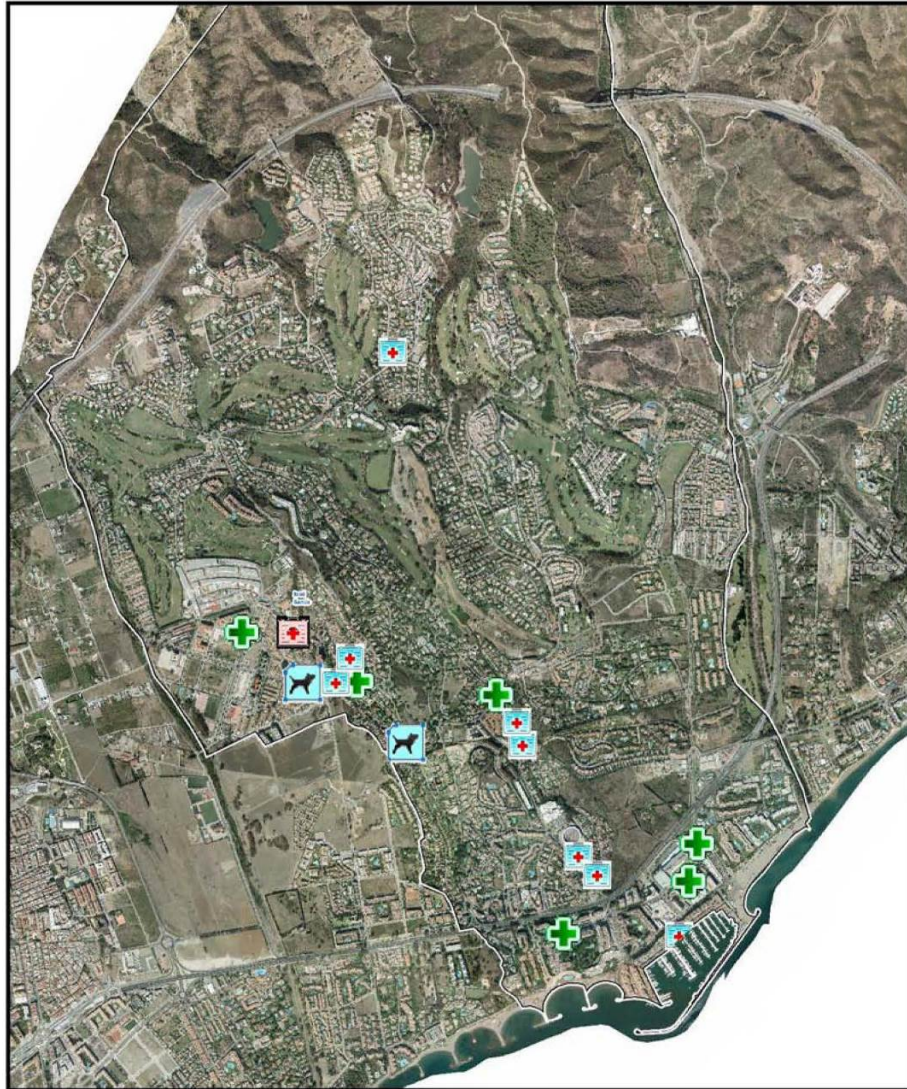
1 Centros Privados-Concertados

- 1 Colegio

2 Centros Privados:

- 1 Centros Extranjeros
- 1 Guardería

ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)







Centros de salud

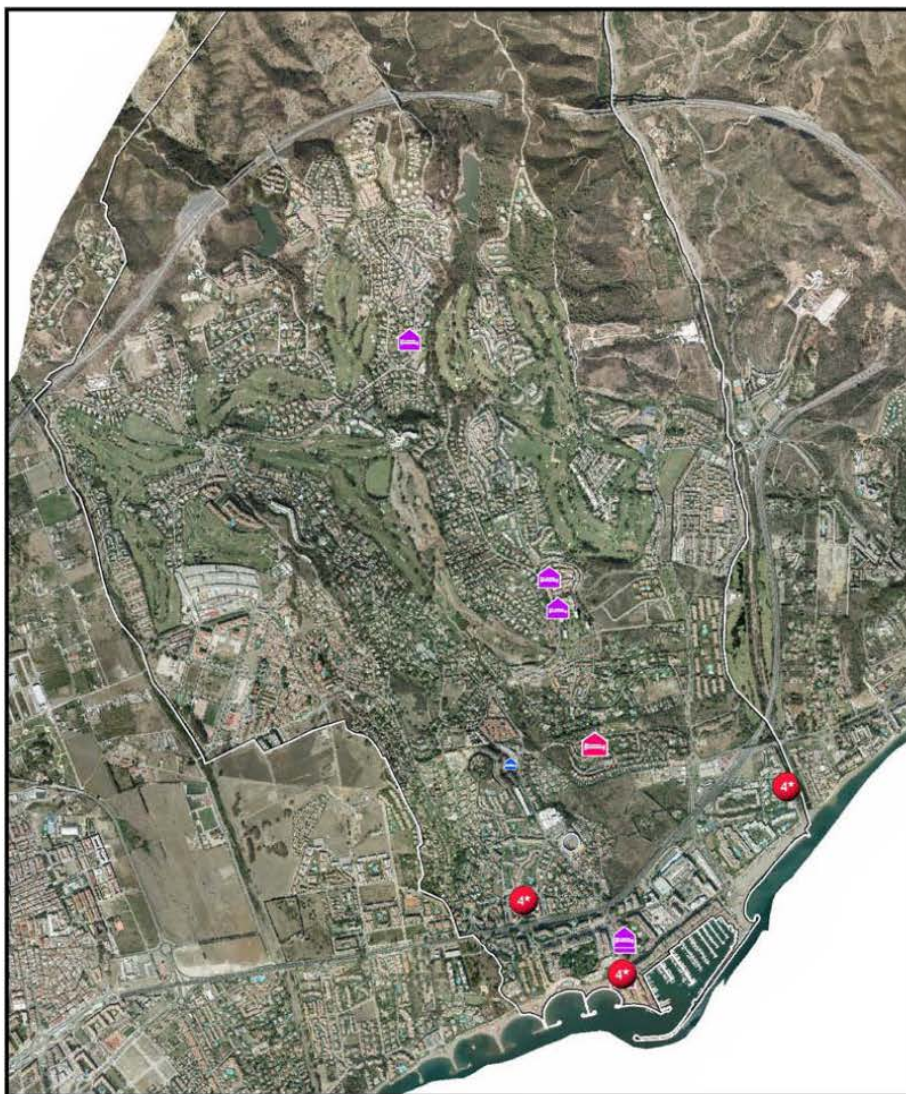
21 Centros:

- 1 Centro de salud Público
- 9 Centros Privados
- 2 Clínicas veterinarias
- 6 Farmacias

Leyenda

-  CENTROS SALUD PUBLICOS
-  CENTROS SALUD PRIVADOS
-  FARMACIAS
-  CENTROS VETERINARIOS

ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)



Alojamientos

Leyenda

Hoteles

-  Cinco estrellas-Gran Lujo
-  Cinco estrellas
-  Cuatro estrellas
-  Tres estrellas
-  Dos estrellas
-  Una estrella





Camping

-  Primera
-  Segunda

Hostales

-  Dos estrellas
-  Una estrella
-  Sin categoría

Apartamentos Turísticos

-  Cuatro llaves
-  Tres llaves
-  Dos llaves
-  Una llave

Albergues

-  Albergue

6 Hoteles

3 hoteles de 4* con 1294 plazas

9 Apartamentos turísticos

2 con 3 llaves y 620 plazas

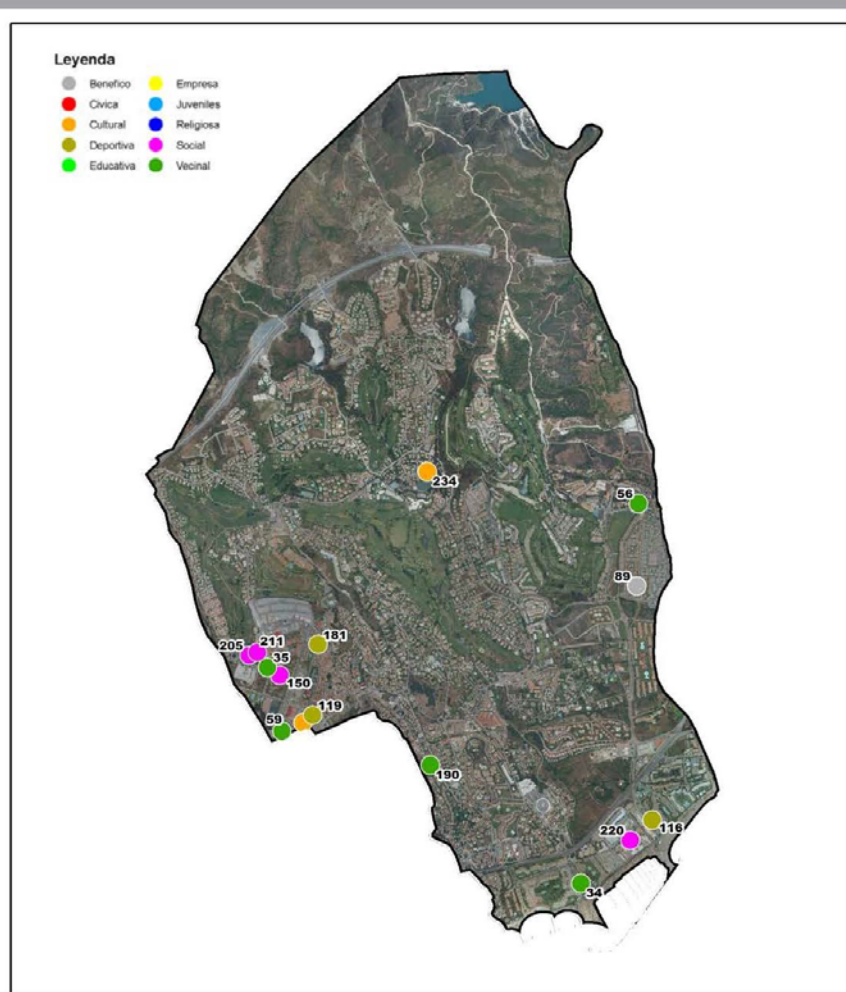
5 con 2 llaves y 493 plazas

1 con 1 llave y 7 plazas

Total numero de plazas hoteleras en
Distrito1 = 2414 plazas

ANEXO 2. DISTRITO 2 (Nueva Andalucía)

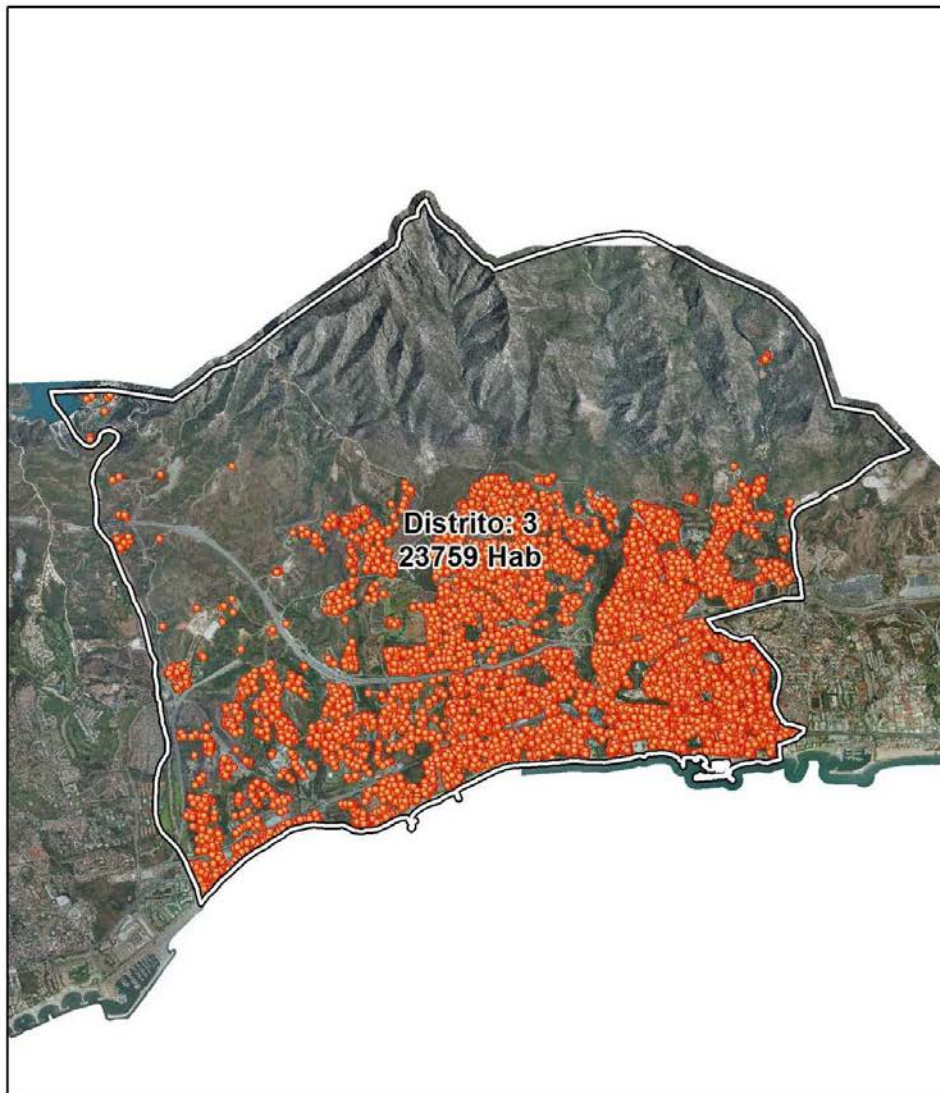
Asociaciones



NOMBRE	DIRECCION	NUM ASOCIAC ION	NUMER O SOCIOS	TIPO
Asociacion de Vecinos Puerto Banus	AVENIDA JOSE BANUS No 0001	34	115	Vecinal
Asociacion de Vecinos Al - Andalus	AVD MIGUEL CERVANTES Nº 15 NUEVA ANDALUCIA	35	703	Vecinal
Asociacion de Vecinos La Azucarera	AVENIDA PALMERAS (LAS) No 0001	56	217	Vecinal
Asociacion de Vecinos Los Campaneros	CALLE TIRSO DE MOLINA No 0038	59	120	Vecinal
Asociación Despertar sin Violencia	Urb. Los Naranjos de Marbella Fase I atico 14	89	7	Beneficio
Club de Fútbol Americano Marbella Sharks	AVENIDA NACIONES UNIDAS DE LAS No 0009	116	32	Deportiva
C. D Marbella Sun Devils	CALLE FRAY LUIS DE LEON No 0154	119	120	Deportiva
Asociación Rehabilitación Alcohólicos Nueva Andalucía (ARANA)	AVENIDA MIGUEL DE CERVANTES No 0021	150	144	Social
Asociación Cultural Peña Flamenca La Campana	PASAJE ROSA CHACEL No 0047	164	28	Cultural
Asociación Deportiva de Tenis Nueva Andalucía	CALLE JORGE MANRIQUE No 0023	181	22	Deportiva
Asociación de Mujeres Árabes Al - Andalus	Garcilaso de la Vega nº 3, 2º	190	4	Social
Asociación de Vecinos Andalucía La Nueva de Marbe*	C/ Jazminez Agrupadas 4, nº 1	205	4	Vecinal
Asociación Ghaneses de Costa del Sol	CALLE GARCILASO DE LA VEGA Nº 6	211	45	Social
Centro de Divulgación Musical del Mediterráneo	URB LAGOMAR No 0001	220	3	Cultural
Asociación Social Pro-Ave Marbella	CALLE RAMOS ARECES	234	3	Social

ANEXO 3. DISTRITO 3 (Marbella Este)

2017



Habitantes empadronados:
23.759 hab

Densidad de Población:
0,72% Hab/Km2

Porcentaje respecto pob. Total
15.96 %

Porcentaje menores de 18 años
17.98%

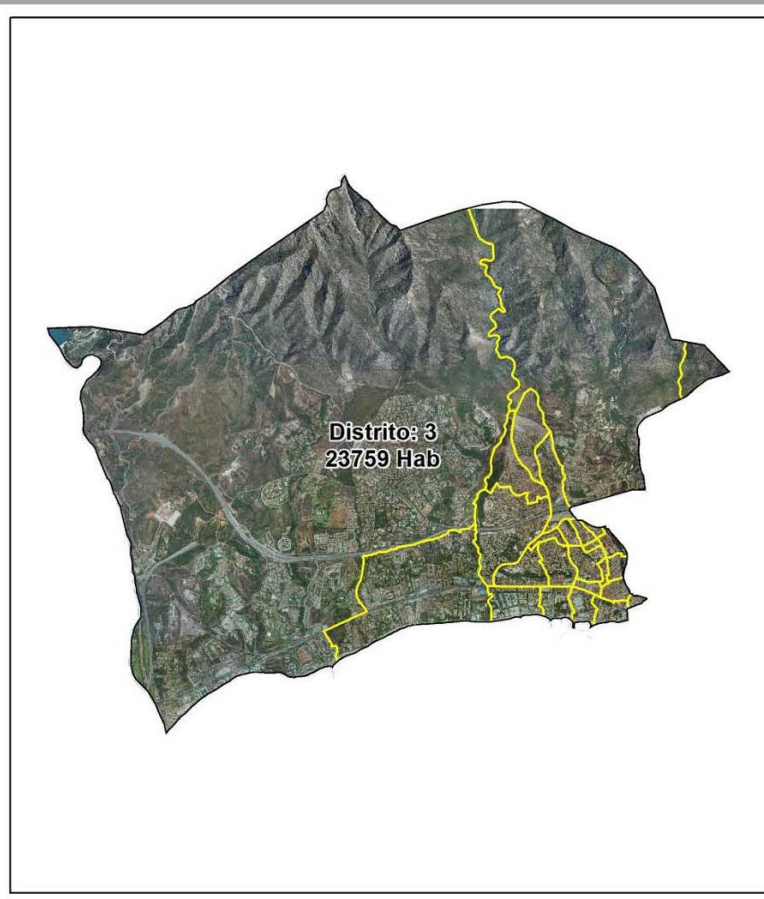
Porcentaje mayores de 18 años
82.02%

Porcentaje mayores de 65 años
15.50%

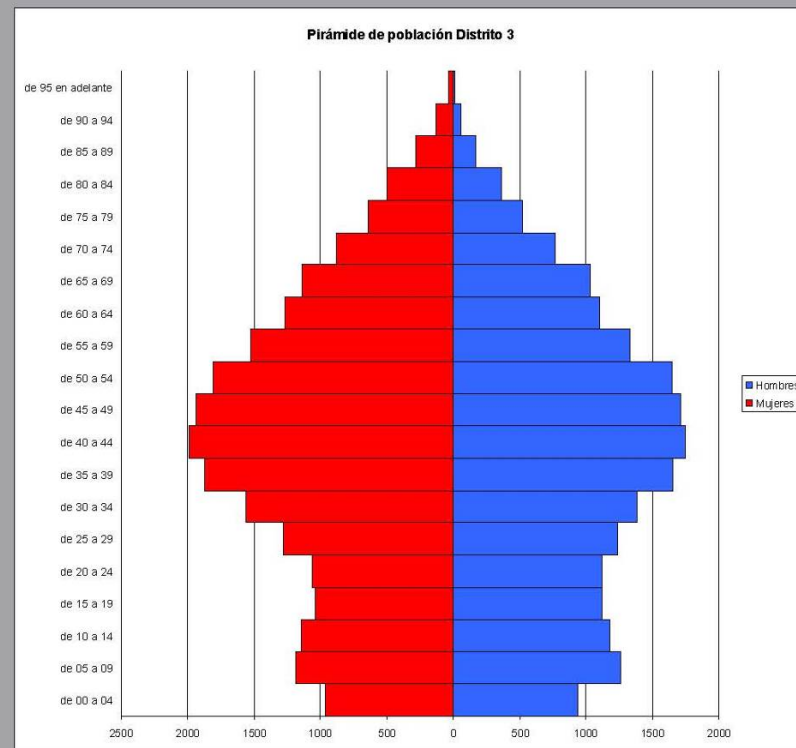
Porcentaje de extranjeros
30.04%

ANEXO 3. DISTRITO 3 (Marbella Este)

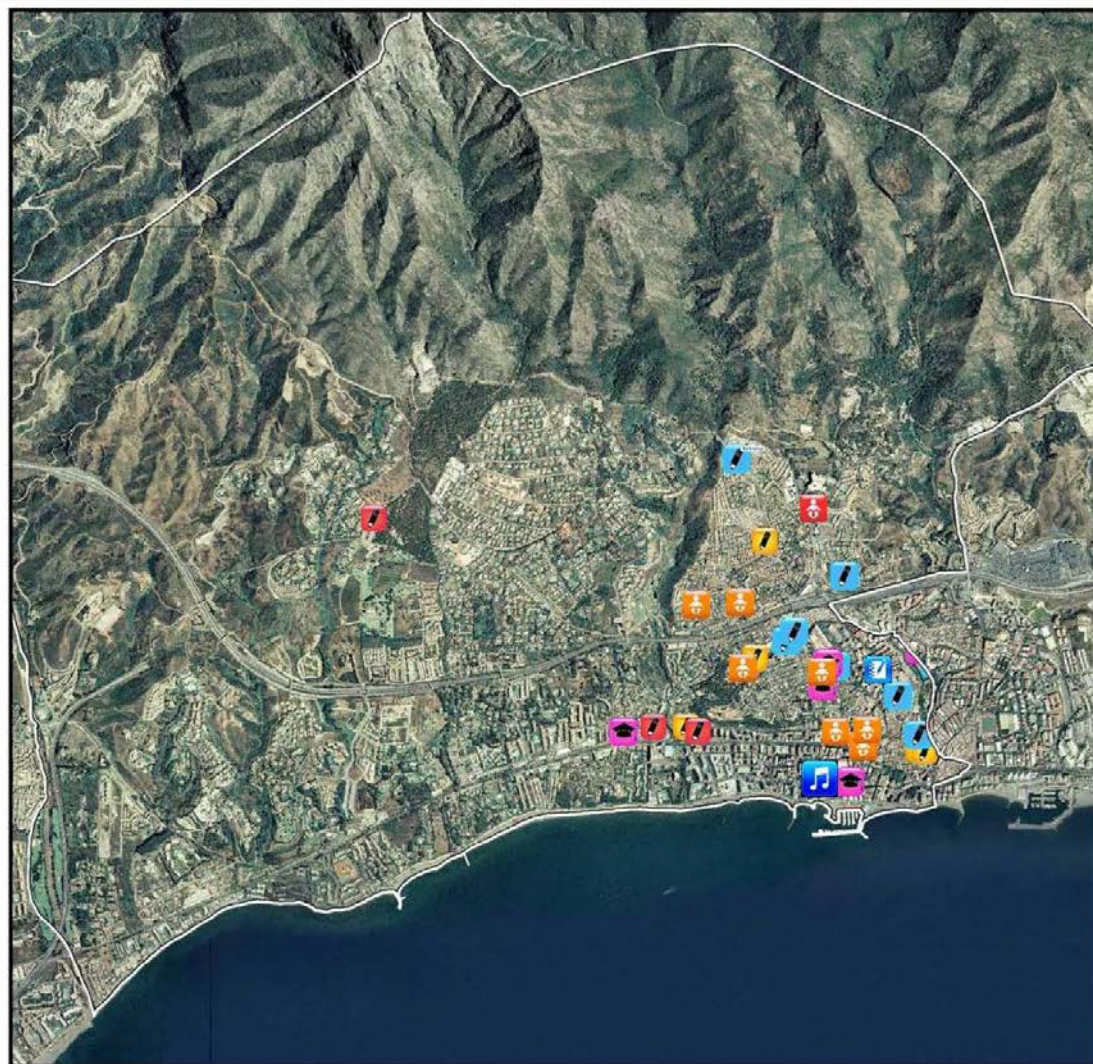
Secciones



Pirámide de población



ANEXO 2. DISTRITO 3 (Marbella Este)



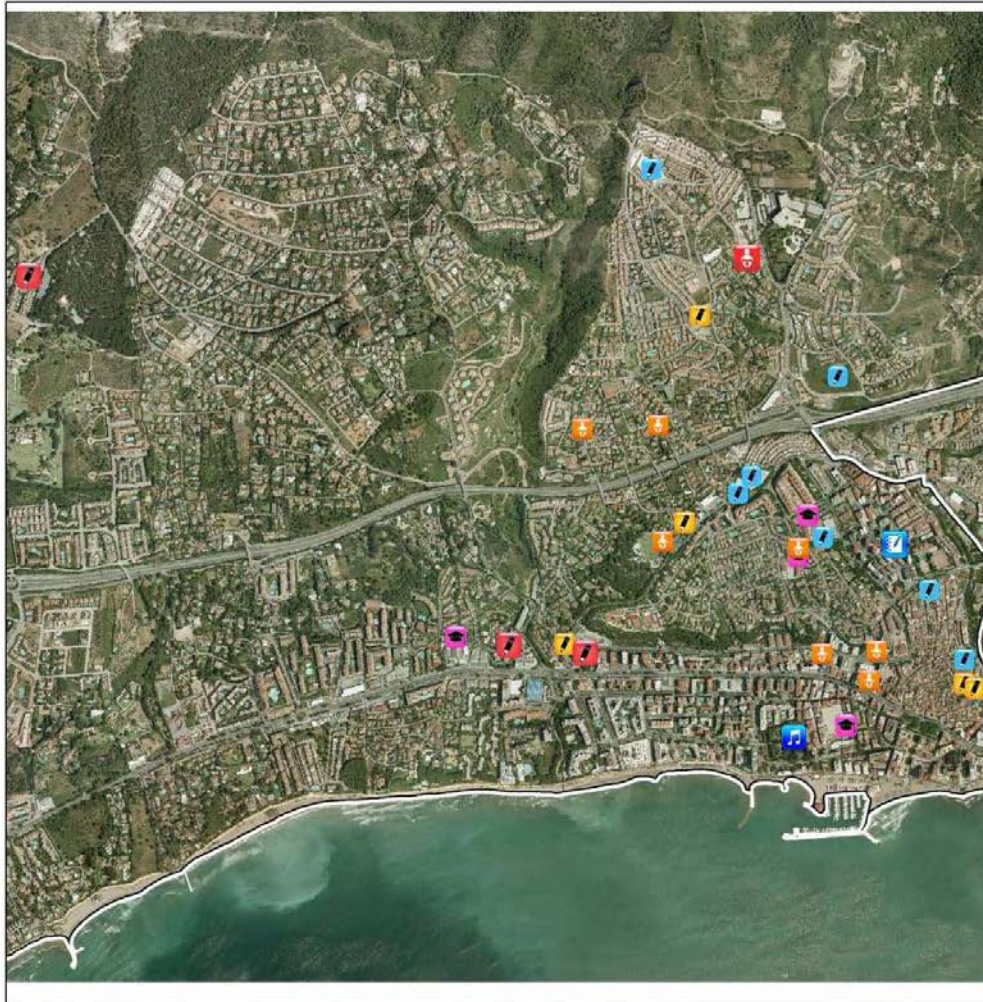
Parcelas de Equipamientos EDUCATIVO existentes en PGOU y Centros públicos y concertados existentes

Leyenda

-  GUARDERIAS PRIVADAS
-  GUARDERIAS PRIVADAS CONCERTADAS
-  ESCUELAS PUBLICAS DE EDUCACION INFANTIL 1º Y 2º
-  CONSERVATORIO MUSICA
-  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
-  CENTRO DE ADULTOS
-  INSTITUTOS (SECUNDARIA, BACHILLERATO Y FP)
-  COLEGIOS PUBLICOS (INFANTIL 2º Y PRIMARIA)
-  COLEGIOS PRIVADOS
-  COLEGIOS PRIVADOS-CONCERTADOS
-  COLEGIO PRIVADO EDUCACION ESPECIAL

ANEXO 3. DISTRITO 3 (Marbella Este)

Centros educativos públicos y privados existentes



Legenda

-  GUARDERIAS PRIVADAS
-  GUARDERIAS PRIVADAS CONCERTADAS
-  ESCUELAS PUBLICAS DE EDUCACION INFANTIL 1º Y 2º
-  CONSERVATORIO MUSICA
-  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
-  CENTRO DE ADULTOS
-  INSTITUTOS (SECUNDARIA, BACHILLERATO Y FP)
-  COLEGIOS PUBLICOS (INFANTIL 2º Y PRIMARIA)
-  COLEGIOS PRIVADOS
-  COLEGIOS PRIVADOS-CONCERTADOS
-  COLEGIO PRIVADO EDUCACION ESPECIAL

79 Centros educativos en Marbella
29 de ellos están en el Distrito 3

13 Centros Públicos:

- 1 Centro de adultos
- 7 Colegios públicos infantil y primaria
- 4 Institutos
- 1 conservatorio de música y danza

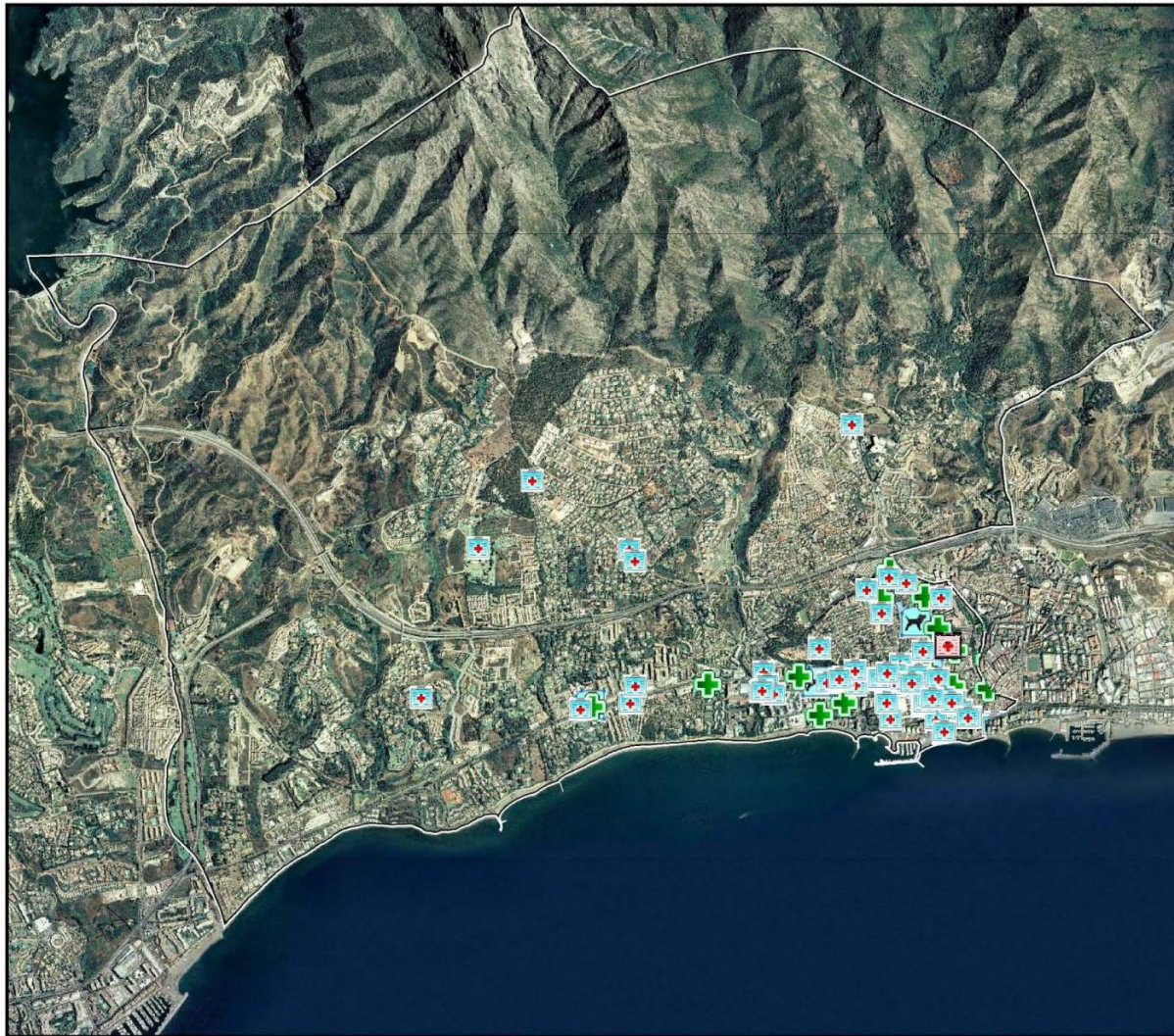
12 Centros Privados-Concertados:

- 7 Guarderías
- 5 Colegios Infantil y primaria

4 Centros Privados:

- 3 Centros Extranjeros
- 1 Guardería

ANEXO 3. DISTRITO 3 (Marbella Este)



Centros de salud

96 Centros





1 Centro de salud Público

74 Centros Privados

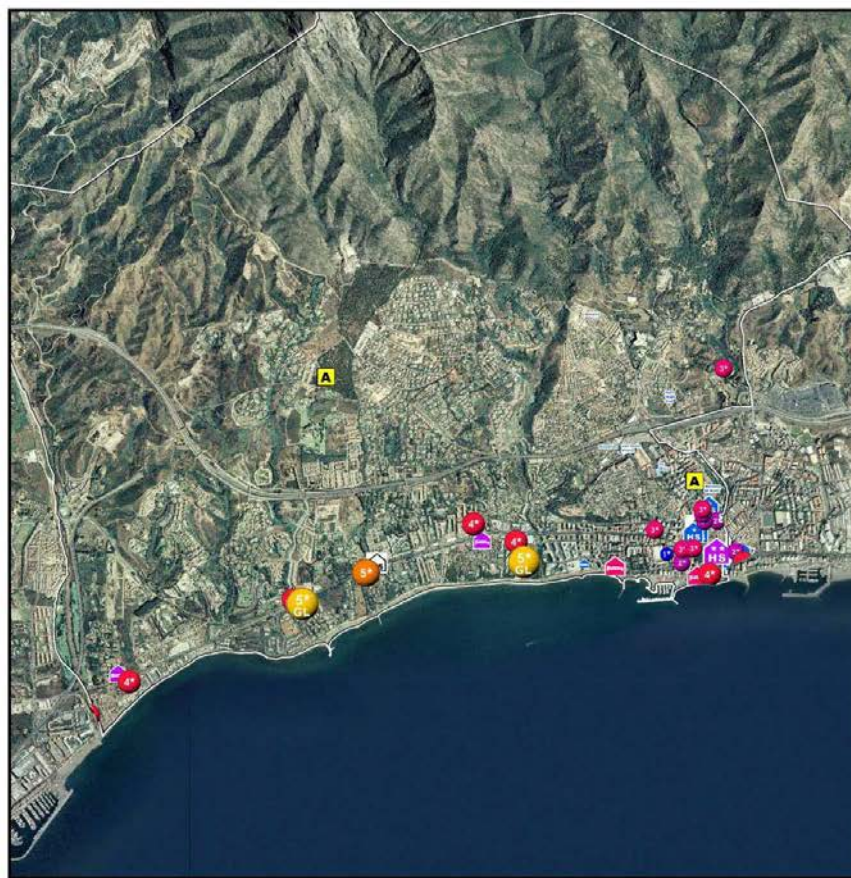
4 Clínicas veterinarias

16 Farmacias

Leyenda

-  CENTROS SALUD PUBLICOS
-  CENTROS SALUD PRIVADOS
-  FARMACIAS
-  CENTROS VETERINARIOS

ANEXO 3. DISTRITO 3 (Marbella Este)



Alojamientos

Leyenda

Hoteles	Hostales
 Cinco estrellas-Gran Lujo	 Dos estrellas
 Cinco estrellas	 Una estrella
 Cuatro estrellas	 Sin categoría
 Tres estrellas	
 Dos estrellas	
 Una estrella	
Camping	Apartamentos Turísticos
 Primera	 Cuatro llaves
 Segunda	 Tres llaves
	 Dos llaves
	 Una llave
	Albergues
	 Albergue

Total numero de plazas
hoteleras 6816 plazas

20 Hoteles:

2 Hoteles de 5* - Gran Lujo	968 plazas
2 Hoteles de 5* con	698 plazas
4 Hoteles de 4*	con 1739 plazas
5 Hoteles de 3*	con 402 plazas
5 Hoteles de 2*	con 234 plazas
2 Hoteles de 1*	con 28 plazas

5 Pensiones sin categoría con un total de 123 plazas

5 ApartaHoteles:

2 Hotel Apartamento de 4 *	con 555 plazas
3 Hotel Apartamento de 3*	con 428 plazas

9 Hostales:

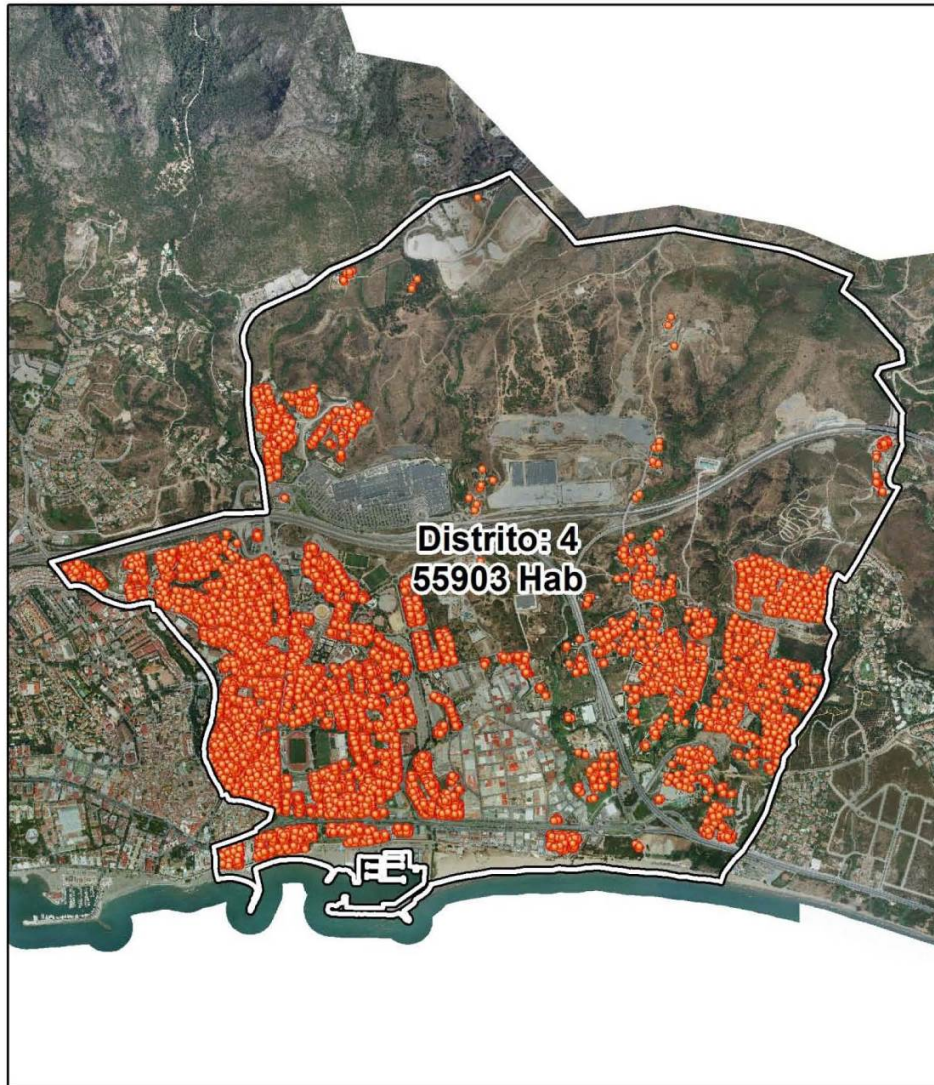
1 Hostales de 2*	con 18 plazas
8 Hostales de 1*	con 219 plazas

7 Apartamentos Turísticos

2 con 3 llaves y	549 plazas
4 con 2 llaves y	331 plazas
1 con 1 llaves y	524 plazas

ANEXO 4. DISTRITO 4 (Marbella Oeste)

2017



Habitantes empadronados:
55.903 hab

Densidad de Población:
7.75% Hab/Km2

Porcentaje respecto pob. Total
37.55 %

Porcentaje menores de 18 años
19.73%

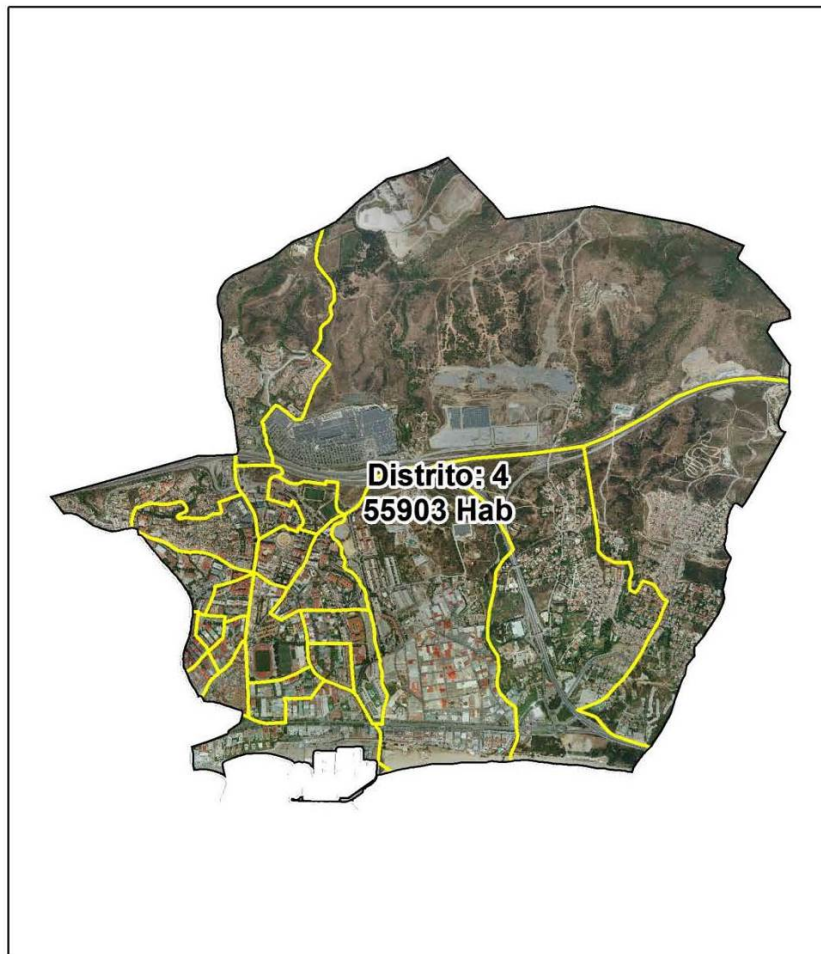
Porcentaje mayores de 18 años
80.27%

Porcentaje mayores de 65 años
13.06%

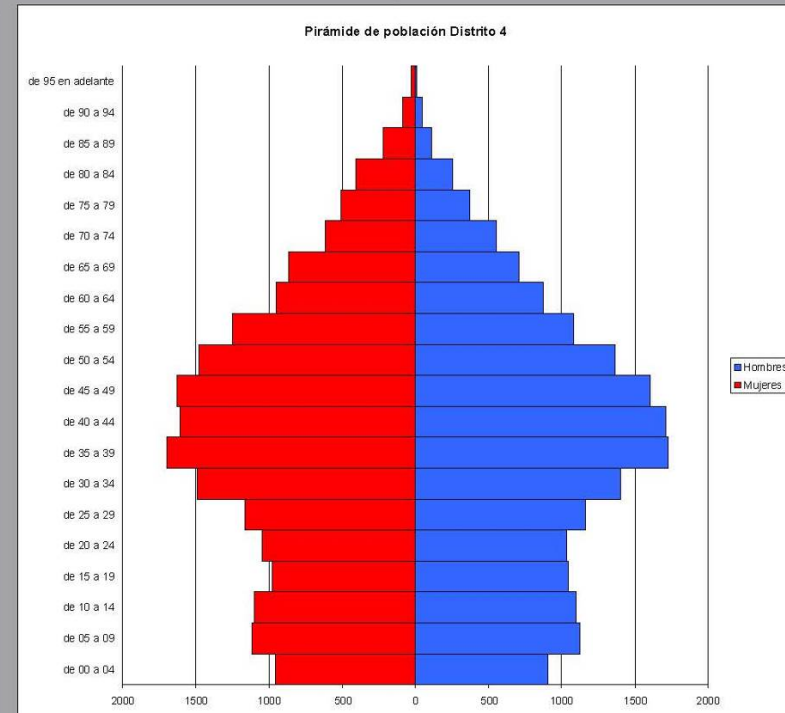
Porcentaje de extranjeros
30.04%

ANEXO 4. DISTRITO 4 (Marbella Oeste)

Secciones

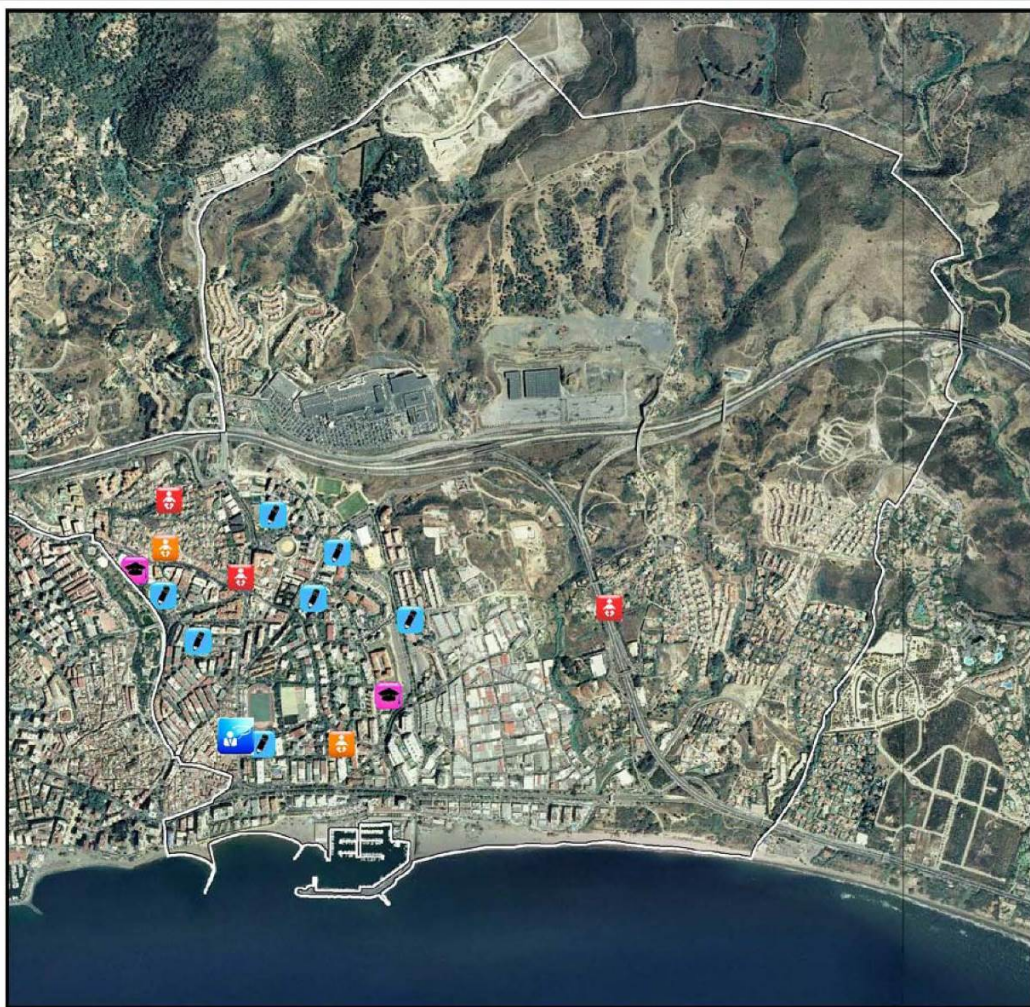


Pirámide de población








ANEXO 4. DISTRITO 4 (Marbella Oeste)

Centros educativos públicos y privados existentes



Legenda

-  GUARDERÍAS PRIVADAS
-  GUARDERÍAS PRIVADAS CONCERTADAS
-  ESCUELAS PÚBLICAS DE EDUCACIÓN INFANTIL 1º Y 2º
-  CONSERVATORIO MÚSICA
-  ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
-  CENTRO DE ADULTOS
-  INSTITUTOS (SECUNDARIA, BACHILLERATO Y FP)
-  COLEGIOS PÚBLICOS (INFANTIL 2º Y PRIMARIA)
-  COLEGIOS PRIVADOS
-  COLEGIOS PRIVADOS-CONCERTADOS
-  COLEGIO PRIVADO EDUCACIÓN ESPECIAL

79 Centros educativos en Marbella
15 de ellos están en el Distrito 4

10 Centros Públicos:

- 7 Colegios públicos infantil y primaria
- 2 Institutos
- 1 Escuela Oficial de Idiomas

2 Centros Privados-Concertados:

- 2 Guarderías

3 Centros Privados:

- 3 Guardería

ANEXO 4. DISTRITO 4 (Marbella Oeste)







Centros de salud

26 Centros:

- 3 Centro de salud Público
- 14 Centros Privados
- 2 Clínicas veterinarias
- 7 Farmacias

Leyenda

-  CENTROS SALUD PUBLICOS
-  CENTROS SALUD PRIVADOS
-  FARMACIAS
-  CENTROS VETERINARIOS

ANEXO 4. DISTRITO 4 (Marbella Oeste)



Alojamientos

Leyenda

Hoteles

-  Cinco estrellas-Gran Lujo
-  Cinco estrellas
-  Cuatro estrellas
-  Tres estrellas
-  Dos estrellas
-  Una estrella

Camping

-  Primera
-  Segunda

Hostales

-  Dos estrellas
-  Una estrella
-  Sin categoría

Apartamentos Turísticos

-  Cuatro llaves
-  Tres llaves
-  Dos llaves
-  Una llave

Albergues

-  Albergue

1 Hotel

1 hotel de 4* con 663 plazas

Hostales

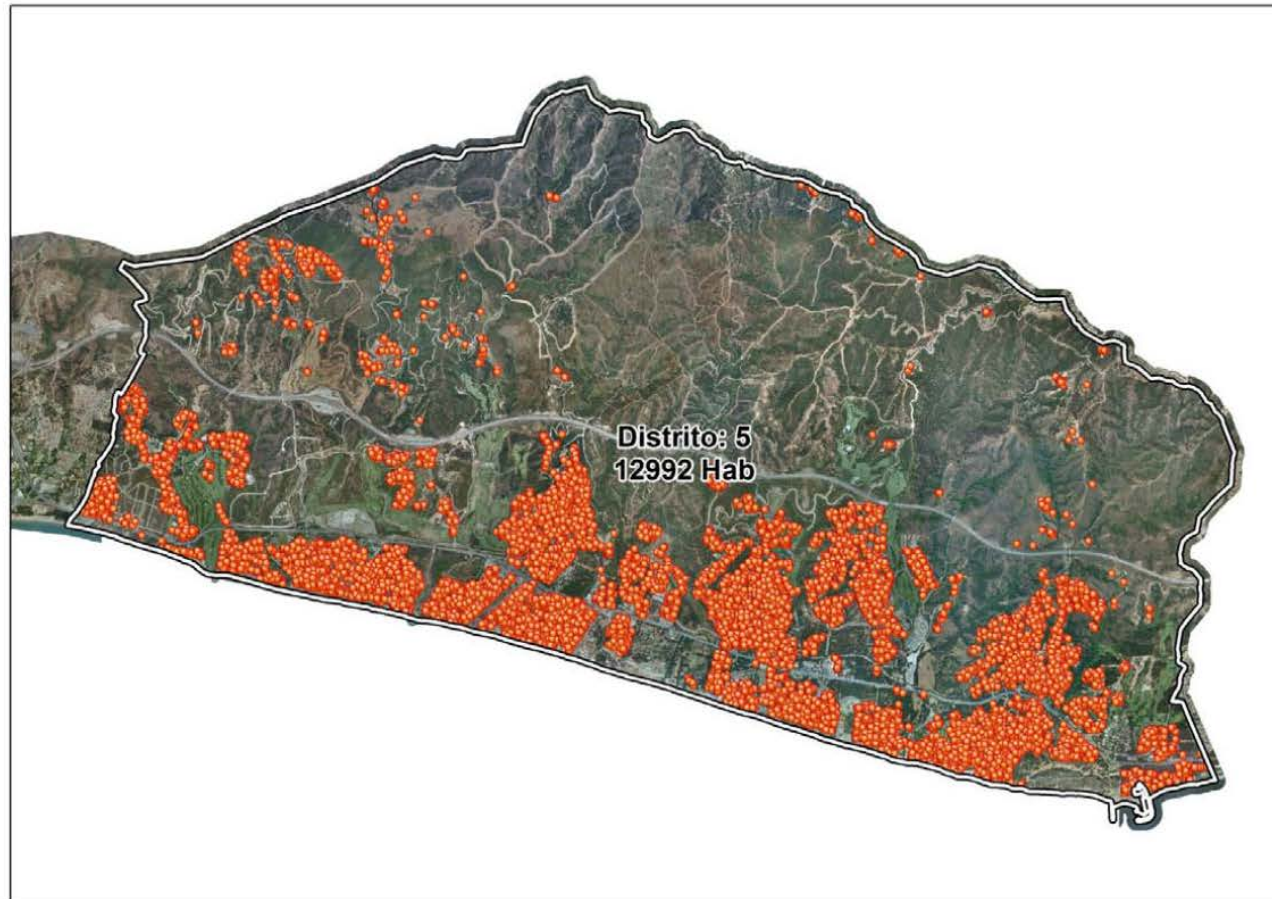
1 Hostales de 1* con 30 plazas

2 Pensiones sin categoría con un total de 70 plazas

Total numero de plazas hoteleras
en Distrito 4 = 763 plazas

ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

2017



Habitantes empadronados: 12.992 Hab

Densidad de Población: 0,26% Hab/Km2
 Porcentaje menores de 18 años: 20.50%
 Porcentaje mayores de 65 años : 16.95%

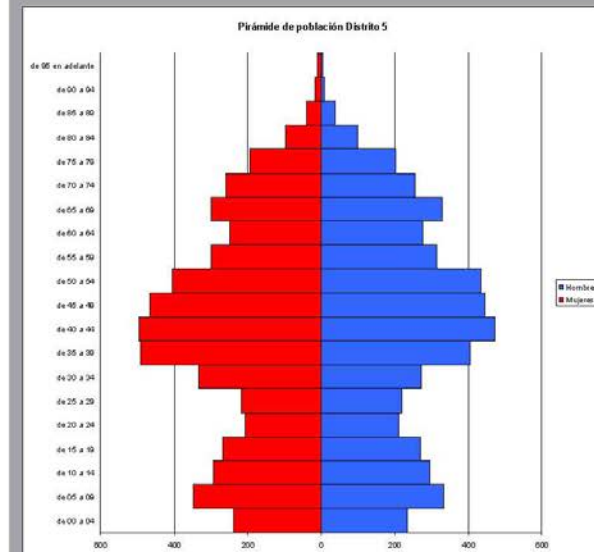
Porcentaje respecto pob. Total : 8.72 %
 Porcentaje mayores de 18 años: 79.50%
 Porcentaje de extranjeros : 30.04%

ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

Empadronados por sección

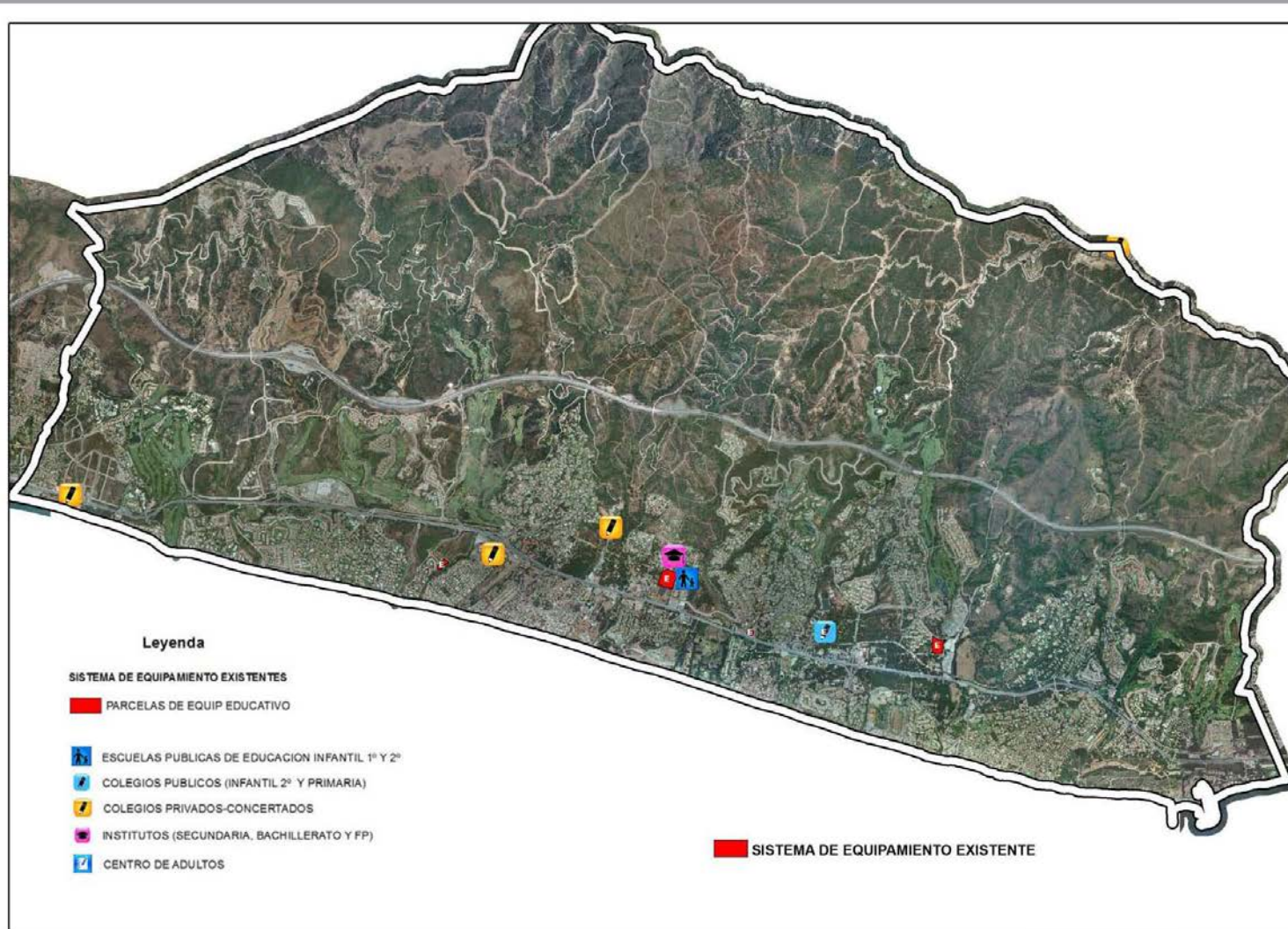


Pirámide de población



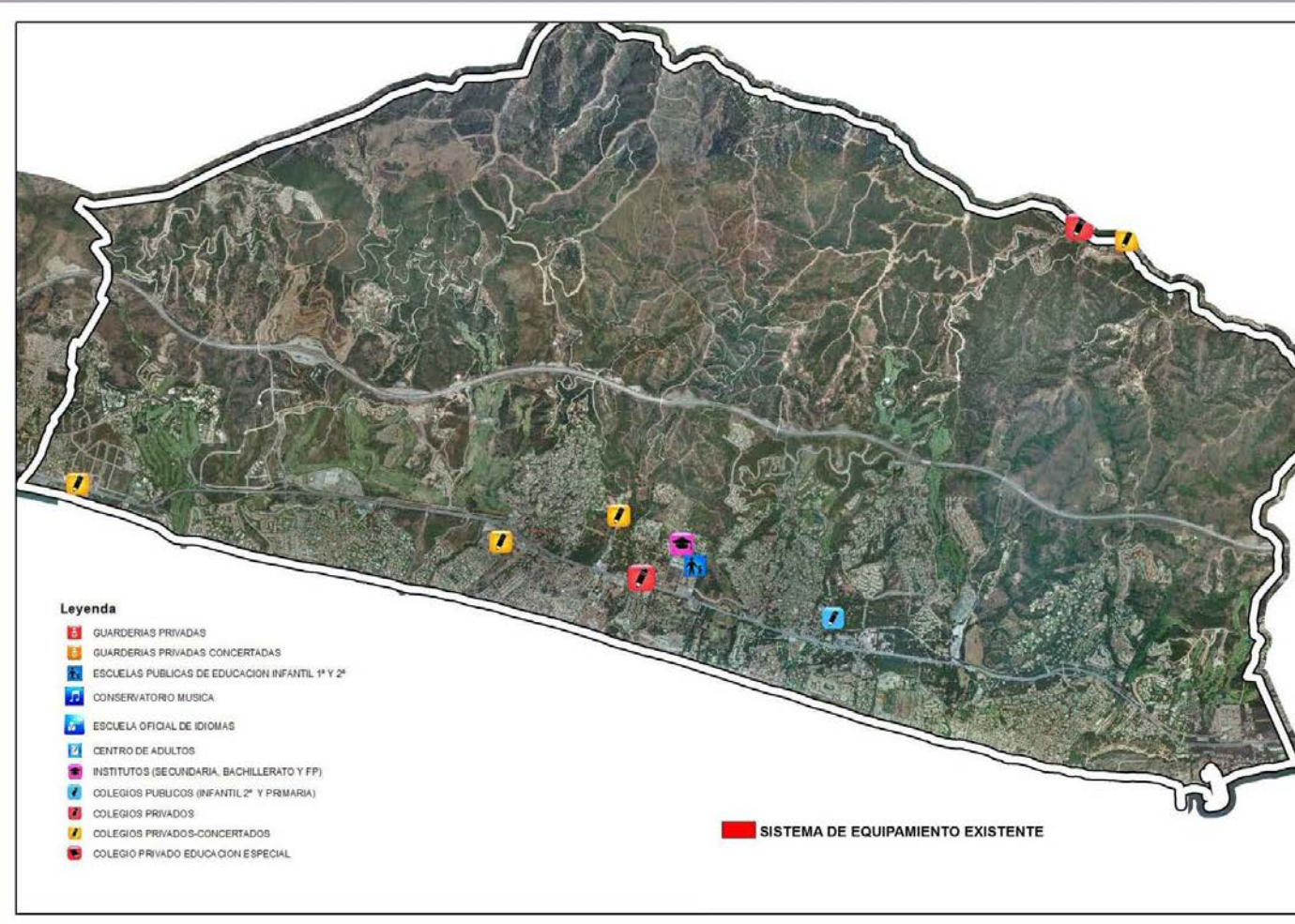
ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

Parcelas de Equipamientos EDUCATIVO en PGOU y Centros públicos y concertados existentes



ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

Parcelas de Equipamientos EDUCATIVO en PGOU y Centros públicos y concertados existentes



79 Centros educativos en Marbella
9 de ellos están en el Distrito 5

3 Centros Públicos:

- 1 Colegios públicos infantil y primaria
- 1 Institutos
- 1 Escuela Educación Infantil

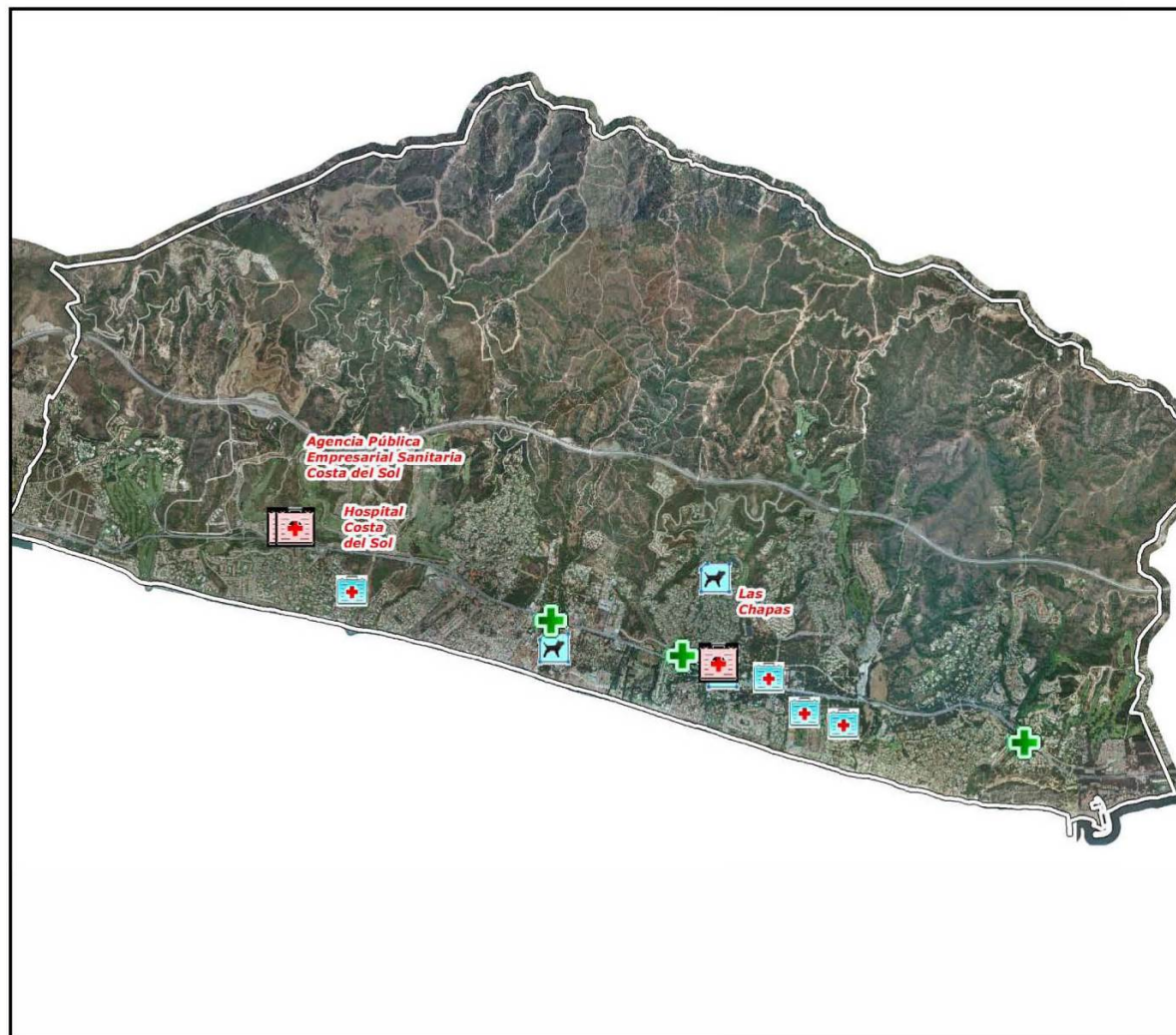
4 Centros Privados-Concertados:

- 4 Colegios

2 Centros Privados extranjeros **34**

ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

Centros de salud



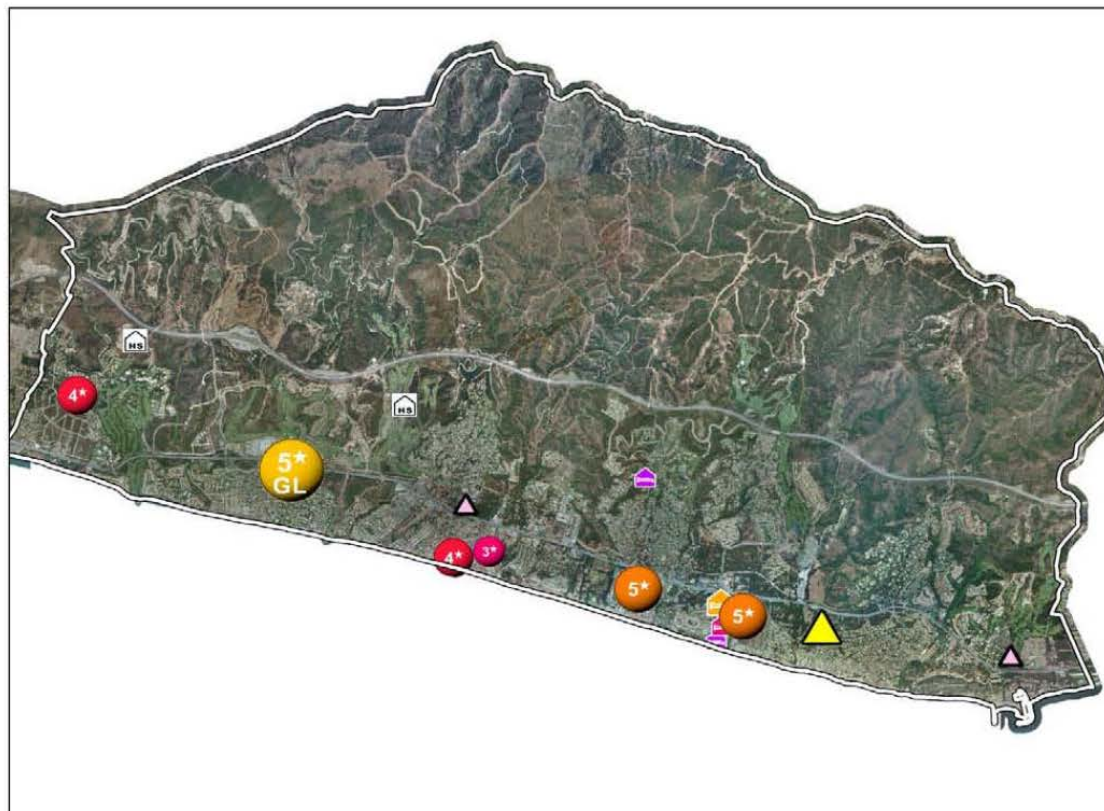
13 Centros:

- 3 Centro de salud Público
- 4 Centros Privados
- 3 Clínicas veterinarias
- 3 Farmacias

Leyenda

-  CENTROS SALUD PUBLICOS
-  CENTROS SALUD PRIVADOS
-  FARMACIAS
-  CENTROS VETERINARIOS

ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)



Alojamientos

Leyenda

Hoteles

-  Cinco estrellas-Gran Lujo
-  Cinco estrellas
-  Cuatro estrellas
-  Tres estrellas
-  Dos estrellas
-  Una estrella

Camping

-  Primera
-  Segunda

Hostales

-  Dos estrellas
-  Una estrella
-  Sin categoría

Apartamentos Turísticos

-  Cuatro llaves
-  Tres llaves
-  Dos llaves
-  Una llave

Albergues

-  Albergue

Total numero de plazas
 hoteleras en
 Distrito 4 = 7489 plazas

6 Hoteles

1 Hotel de 5*-Gran Lujo con 352 plazas
 2 Hotel de 5* con 1052 plazas
 2 Hotel de 4* con 726 plazas
 1 Hotel de 3* con 280 plazas

2 Hostales con un total de 18 plazas

5 ApartaHoteles de 4* con 455 plazas

4 Apartamentos Turísticos

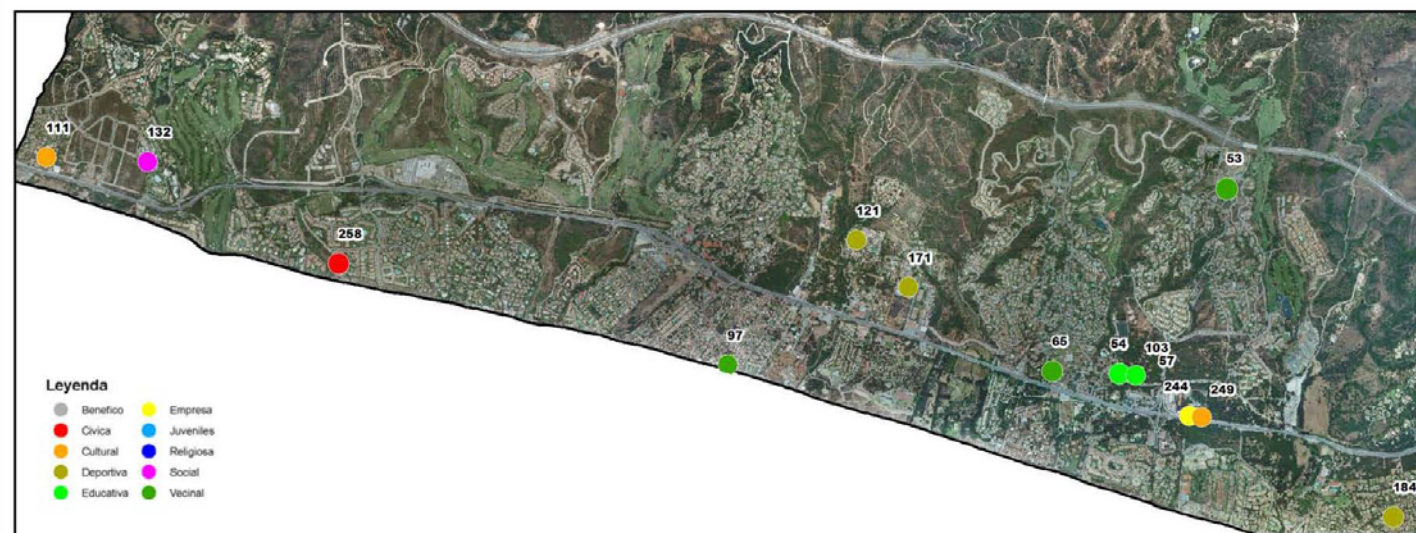
1 con 4 llaves y 300 plazas
 1 con 3 llaves y 164 plazas
 2 con 2 llaves y 65 plazas

3 Camping

1 camping de 1ª con 1633 plazas
 2 camping de 2ª con 2444 plazas

ANEXO 5. DISTRITO 5 (Las Chapas)

Asociaciones



NOMBRE	DIRECCION	NUM ASOCIACION	NUMERO SOCIOS	TIPO
Asociación Cultural Japonesa Aikido Kafukan Ryu	CALLE PUEBLITO PLATERO Nº 12	249	7	Cultural
Asociación Marbella Dutch Business Club	CARRETERA CADIZ KM 193, HACIENDA LAS CHAPAS	244	61	Empresa
Asociación de Autismo Angel Riviere	URB GOLF RIO REAL, Edf Birdie Club Local II	132	32	Social
Asociación Mujeres en las Veredas	CALLE CLAVELES (URB REAL PANORAMA)	111	35	Cultural
Asociación de Vecinos Las Chapas de Marbella	CALLE BERLIN (URB COSTABELLA) No 0021	97	30	Vecinal
Asociación de Madres y Padres de Alumnos El Mañana	AVENIDA PERIODISTAS (DE LOS) No 0005	57	58	Educativa
Club de Baloncesto Colegio Alboran	URBANIZACION RICMAR s/n	171	80	Deportiva
Club Deportivo Jacamar	URBANIZACION RICMAR No 0008	121	5	Deportiva
Asociación de Vecinos Elviria Marbella Este	AVENIDA PERIODISTAS (DE LOS) No 0005	103	50	Vecinal
Asociación de Padres de Alumnos La Semilla del Ce*	Urb. Elviria s/n CEP Platero	54	120	Educativa
Club Deportivo Las Chapas	URBANIZACION MARBESA	184	130	Deportiva
Asociación Pro-Dunas Bahía de Marbella- Playa La Adelfa	URB BAHIA DE MARBELLA CONJUNTO LAS DUNAS CASA 91	258	0	Cívica
Asociación de Vecinos Pedro de Villandrado	C/ Alcornoque s/n, Tenencia de las Chapas	65	150	Vecinal
Asociación de Vecinos Pinares de las Chapas	AVENIDA DE ESPAÑA, (LAS CHAPAS)	53	520	Vecinal

El Sr. Secretario informa a los presentes que la aprobación de este punto requiere mayoría absoluta.

El Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro se reserva su voto para el Pleno por lo que a efectos de cómputo de votos se tendrá en cuenta como abstención.

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior DICTAMINA FAVORABLEMENTE por mayoría de cinco votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV y uno del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede) y tres abstenciones del Grupo Municipal Popular, la propuesta anteriormente transcrita”.

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto procediendo a la lectura del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente y se hace constar que la aprobación del presente acuerdo requiere el voto favorable de la mayoría absoluta de miembros de la Corporación, es decir, catorce votos a favor como mínimo.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los señores concejales, por si quieren intervenir en el asunto.

Interviene el **Sr. Piña Troyano**:

“Bueno, yo antes de comenzar darle la enhorabuena a la ciudad de Marbella y San Pedro porque tenemos presupuestos, en fin, muy pocas ciudades en este país y en esta provincia todavía tienen presupuesto, y nosotros lo hemos conseguido.”

Interviene el **Sr. Alcalde**:

“En este punto, tanto con el siguiente, se llevará a efecto el tiempo normal del ordinario de cuatro minutos proponente, tres minutos cada grupo de la oposición, dos minutos para cerrar el proponente. Muchas gracias”.

Continúa el **Sr. Piña Troyano**:

“Bien, aquí se trataba como dijimos, y siempre mantuvimos desde que se aprobó el antiguo Reglamento de Distritos, que estábamos absolutamente en contra de él, y no sólo fue OSP, fuimos todos los grupos que entonces conformábamos esta Corporación que nos manifestábamos siempre en contra del Reglamento de Distritos porque la participación ciudadana casi brillaba por su ausencia.

Nosotros lo que hemos pretendido es hacer una modificación de aquel Reglamento, en fin, lo primero que discrepábamos en aquella fecha es que no estábamos de acuerdo con aquello de nueve distritos, y hoy en día el artículo 10 modifica y se queda en cinco distritos, que es lo que siempre mantuvimos.

Luego los órganos también se van a cambiar, es decir, el artículo 11 habla de los órganos que van a funcionar en el distrito y cambian también, entonces eran directores generales, nosotros hemos cambiado eso, el que lleve el distrito tiene que ser un

concejal, y el vicepresidente, que también es una figura que se crea, también tiene que ser un concejal.

La Junta Municipal de Distrito, que cambia también muy sustancialmente, el funcionamiento. En el antiguo reglamento había nueve miembros políticos, nueve miembros designados por los grupos políticos, en este caso no, y dos vocales nombrados por el Consejo Territorial de Distrito, es decir, los dos vocales que representaban a la ciudad, a los ciudadanos eran dos, nueve-dos, es decir, que eso prácticamente participación ciudadana cero.

Sin embargo, en esta nueva remodelación se ponen cinco miembros pertenecientes a los grupos municipales y cinco miembros pertenecientes a la ciudadanía, a las Mesas de Trabajo Territoriales que ahora la explico.

Por lo tanto, la equiparación entre la idea del político y la idea de los ciudadanos está siempre primando, además en esto es en la parte que quizás en el consenso que hemos intentado tener con todos los grupos, porque eso sí lo hemos hecho, nos hemos sentado con todo el mundo, es en la que principalmente discrepaba el Partido Popular.

Y luego se anula lo que fue el Consejo Territorial de Distrito que era un conglomerado donde estaban todos los representantes de todos los colectivos vecinales, que se reunían una vez al año, donde lo único que hicieron fue nombrar a los dos representantes de la Junta de Distrito, jamás esos representantes de la Junta de Distrito se reunían con el Consejo Territorial para ver qué propuestas llevaban. Por lo tanto nosotros entendíamos que eso era una absoluta incoherencia, nosotros eso lo hemos cambiado y hemos creado las Mesas de Trabajo Territoriales de Distrito, que serán cinco mesas, que serán los que nombrarán a esos cinco miembros para la Junta de Distrito.

Las Mesas de Trabajo hemos intentado aglutinarlas por áreas, y serán de la siguiente forma:

- Mesa de Trabajo Territorial de Participación Ciudadana, compuesta por asociaciones y colectivos de las siguientes áreas: asociaciones de vecinos, desarrollo sostenible, medio ambiente y convivencia ciudadana.
- Mesa Territorial de Cultura y Juventud, que estará compuesta por colectivos de cultura, educación y juventud.
- Mesa Territorial de Deportes, evidentemente, sólo colectivos de deportes.
- Mesa de Trabajo Territorial de Derechos Sociales, donde estarán las de bienestar social, igualdad y salud.
- Mesa de Trabajo Territorial de Desarrollo Económico, donde estarán los colectivos de comercio, turismo, seguridad, empleo, movilidad, infraestructuras y urbanismo.

De esta manera creemos que la participación ciudadana será mucho más efectiva, porque estas Mesas de Trabajo se reunirán cada tres meses, igual que la Junta de Distrito, también será cada tres meses, y desde ahí emanarán pues las propuestas que se llevarán a la Junta de Distrito desde cada área y desde cada colectivo.

Luego también es importante el porcentaje de los recursos ordinarios que tendrá el presupuesto de cada distrito. En el anterior reglamento, eran, si no recuerdo mal de memoria era el 5% de las inversiones, sin embargo las inversiones fluctúan de un año a otro. En este caso no, este año será el 1% de los recursos ordinarios, es decir, que el

presupuesto de los distritos aumentará exponencialmente, y además al ser de los recursos ordinarios tendrán más capacidad de gestión.

(El Sr. Alcalde le indica que ha concluido su tiempo)

Interviene el Sr. Núñez Vidal:

“Muchas gracias. Lo negativo es que este Reglamento llega dos años tarde, algo que debería haber sido prioritario; de hecho nosotros, mi partido, en agosto de 2015 presentó una propuesta de borrador de distrito, pero no se pueden pedir peras al olmo, y si no llega a ser por la cabezonería del Sr. Piña que tomó la iniciativa, yo creo que este Equipo de Gobierno termina su legislatura sin hacer un nuevo Reglamento de Distrito.

Lo positivo es que hay una organización más racional en cinco distritos, pero más allá del contenido, lo positivo es el intento de consenso con todos los partidos que ha existido. Ahora bien, el consenso es muy difícil con aquellos que no se bajan del burro de que ellos tienen más concejales que nadie.

Por eso, hay que aclarar, que los distritos son espacios para la participación ciudadana, los concejales ya tenemos nuestros espacios, el Pleno, las Comisiones Plenarias, las Mesas, las Juntas de Gobierno, aquí nada de representación proporcional, uno por partido para que hagan de enlace y de correa de transmisión, el resto en mesas sectoriales a trabajar, los vecinos comprometidos de Marbella y de San Pedro. De hecho fuimos hasta Madrid con el Sr. Miguel Díaz para asesorarnos, lo que vimos es que las limitadas leyes de esta limitada democracia no permiten hacer grandes cosas, por eso para nosotros la clave de este reglamento es el artículo 17.2.n) donde dice que se deberá consensuar y se deberá decidir mediante consulta ciudadana, esa es la clave que hace que los distritos puedan ser un espacio para participación, de hecho entendemos que debería haber ido junto con un nuevo Reglamento de Participación Ciudadana porque son dos patas del mismo banco, pero no se puede pedir peras al olmo.

En cualquier caso, se han incluido todas nuestras propuestas en este Reglamento, y ahora ya dependerá de la voluntad política a la hora de ejecutarlo. Se han incluido todas nuestras propuestas, y aun así, el mes pasado nuestra asamblea no lo consideró aceptable y se tumbaron, porque además de nuestras propuestas queremos que se le dé voz a las propuestas de los vecinos, ahora que ha ido explicando barrio por barrio, distrito por distrito, y que los vecinos tendrán tiempo de sobra para presentar las alegaciones que vean oportunas, ahora sí podemos votar a favor de este Reglamento.

Claro que se podría haber hecho participativo desde el principio con una propuesta usando los medios tecnológicos para que desde la raíz de este nuevo Reglamento participaran los vecinos, pero no se le pueden pedir peras al olmo.

No nos tiembla el pulso para tumbar una propuesta, no damos cheques en blanco, pero trabajamos para arreglar las situaciones y permitir la gobernabilidad, lo hicimos con el Urbanismo, lo volvemos a hacer hoy con los distritos. Nosotros no nos movemos de nuestro sitio, pero si los documentos se mueven podemos cambiar el sentido de nuestro voto. Hoy sí se da la circunstancia para votar a favor de estos distritos. Enhorabuena para Marbella y para San Pedro.”

Interviene el Sr. León Navarro:

“Muchísimas gracias, buenos días. La verdad es que no creíamos que hubiera tanto cinismo y que trajeran a hurtadillas, rápidamente, en menos de una semana, se estaba volteando esto porque no se había consensuado con los colectivos ni con los vecinos, y ahora, de forma sorprendente que tendrá que explicar Podemos y los demás partidos a sus asambleas, cómo es posible que se traiga un texto aquí sin que se haya consensuado con los vecinos y fíjense que ya el Reglamento de Participación Ciudadana lo establecía, en el anterior pleno le dijimos al Sr. Piña, “ni se le ocurra traer esto aquí sin agotar las tres fases previas”, que son: la fase de debate, entrega de propuestas, lógicamente sacan sus conclusiones los vecinos, hacen sus modificaciones y luego hay una fase de conclusiones donde se vuelve a traer a pleno.

Bueno, pues esto se lo han saltado a la torera, que lo sepa toda Marbella que nos está escuchando que esa fase fundamental se la han cargado. Es cierto también lo que dice el Sr. Núñez que efectivamente esto ha estado en manos del Sr. Piña, un desastre total, dos años para modificar cuatro artículos, que realmente no solo no han venido a aportar nada nuevo, sino que ha venido, lógicamente a enfascar todavía más el asunto y plantear de forma irregular, y por eso nosotros desde luego ahora vamos a explicar por qué no vamos a votar a favor, lo han establecido así.

Fíjense, el Informe Jurídico dice que ésta es una de las maneras que corresponde al criterio político plantearlo, pero es que hay otra, hay otras que se les está olvidando concretamente. Y hace referencia, ustedes lo saben perfectamente, que el artículo 20, el 122 de la Ley de Bases, el artículo 125 de ROF, el artículo 23.2 de la Constitución establece la necesaria proporcionalidad emanada de las urnas en todos los órganos de representación. Esto no se está cumpliendo, nosotros sí que teníamos un Reglamento conforme a ley, y por supuesto que no solo vamos a votar en contra, sino que vamos a impugnar que diga la justicia realmente lo que aquí corresponde.

Y ustedes que tanto están diciendo de despolitizar, les mando un órdago, quiten toda la representación política, si quieren, que lo sepa todo el pueblo, quítenla, quítenla, sean valientes. No la quieren quitar.

Este Reglamento no va a servir para nada. Fíjense si en el artículo 17 pone claramente “proponer, elevar, formular”, pero realmente no va a tener ningún tipo de autonomía, no van a ser vinculantes los acuerdos, y así lo recoge en el artículo 29.

Por lo tanto, yo creo que aquí se han incumplido cuestiones de fondo fundamentales y de forma, creo que le han dado ustedes una patada a los distritos, otra patada a la democracia, y otra a la participación ciudadana, esa es la realidad, y al final, con todos estos argumentos de forma y de fondo, nosotros realmente no vamos a votar a favor. Creemos que esto es un ejemplo más del despotismo ilustrado, todo para el pueblo, pero sin el pueblo. Muchísimas gracias.”

Interviene el Sr. Piña Troyano:

“Bueno, yo agradecer las palabras a Cata Núñez, al final es Cata, a Costa del Sol porque sí es verdad, y además no ha sido algo, que nos ha costado, es decir, yo consensuar sé consensuar con quien no tiene ideas iguales que tú, y nos ha costado, y hemos estado trabajando, y al final hemos llegado a acuerdos incluso cosas que pedisteis como la elección libre de vocales, que lo pusimos en el Reglamento, y al final, bueno, por ley no se puede hacer, tuvimos que quitarlo, pero no porque no estuviese en

nuestra voluntad, pero queríamos que hubiese dos miembros elegidos por las personas del distrito, sin embargo, tuvimos que quitarlo por imperativo legal, cosa que hoy el Sr. Baldomero ha cuestionado, es decir, los informes jurídicos son absolutamente legales, y así lo muestran, y sin embargo usted ha cuestionado los informes de los jurídicos.

Yo creo que el fondo de vuestro voto es muy simple, o mandan, o no están de acuerdo. Ustedes lo que quieren es sus mayorías absolutas, ustedes no saben nunca, ni sabrán gobernar con consenso, y hoy nos lo van a demostrar ustedes. Nosotros hemos querido que sea la ciudadanía la que prime en las decisiones del distrito, si ustedes no tienen a sus miembros que se nieguen, voten o traigan a estos plenos, como hacían ustedes, traer solamente cosas, hay que pedirle el hospital a la Junta de Andalucía, esas eran las conclusiones que sacaban ellos en los distritos, nada más, no trajeron otro tipo de conclusiones, es decir, ustedes lo que quieren es mandar, y cuando ustedes pierden la oportunidad de que no manden ustedes desde la política y los ciudadanos puedan decidir, ustedes votarán en contra hoy, de algo que han estado a favor en un 99% de todo, 99% de todo, solamente ustedes quieren su porcentaje, ustedes quieren mandar, y ahí se equivocan, por eso tardaron ustedes tanto tiempo, estuvieron intentado controlar asociaciones de vecinos para los vocales y además crearon nuevas asociaciones de vecinos hechas a ex proceso para que eligieran a sus vocales para que no perdieran ustedes el poder en las Juntas de Distrito, cambio o cosa que no hemos hecho aquí. Me va a permitir que le lea el artículo, porque dice que los acuerdos no serán ejecutables. Le voy a leer usted el artículo, que se lo he leído veinte veces, lo que pasa es que usted no lo ha querido leer nunca.

Artículo 18: “Las atribuciones del Concejal-Presidente del Distrito: dar traslado a otros órganos municipales de las propuestas de la Junta Municipal de Distrito, así como ejecutar y hacer cumplir los acuerdos aprobados por la Junta de Distrito y otros órganos colegiados del Distrito...”

(El Sr. Alcalde le indica que ha concluido su tiempo)

...son ejecutables, yo que ustedes quieran es que sea responsable, y eso no puede ser.”

Durante el debate del asunto se ausenta el Sr. Porcuna Romero siendo las 11,05h y se incorpora a las 11,06h.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de catorce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y doce votos en contra del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro.

ACUERDA

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Distritos del Municipio de Marbella, cuyo texto queda transcrito en el informe jurídico que antecede.

SEGUNDO.- Someter el citado Reglamento a información pública y audiencia a los interesados por plazo de treinta días (30 días), a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, Tablón de Edictos y Web Municipal, para examen de alegaciones, reclamaciones, sugerencias y resoluciones.

TERCERO.- En caso de que no presente ninguna alegación, reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional en los términos establecidos en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 12 de abril, Reguladoras de las Bases del Régimen Local.

CUARTO.- La publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del texto íntegro del Reglamento, que no entrará en vigor hasta transcurrido el plazo de 15 días, contados a partir de la recepción del acuerdo de aprobación por la Administración Estatal y la Autonómica.

4.- PROPUESTA QUE PRESENTA EL SR. ALCALDE RELATIVA A LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL PROYECTO DE MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO ORGÁNICO DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS COORDINADORES Y DIRECTORES GENERALES DEL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA.- Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente, del siguiente tenor literal:

“ Seguidamente se da cuenta de la propuesta anterior cuyo tenor literal es el siguiente:

“El Pleno de la Corporación Municipal en sesión ordinaria celebrada el día 27 de enero de 2017 aprobó en el punto 2.12. una propuesta relativa a la modificación del Reglamento Orgánico del Régimen Jurídico de los Coordinadores y directores Generales del Ayuntamiento de Marbella .

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga nº 40, de 1 de marzo de 2017, presentándose alegaciones contra el mismo por los trece Concejales del Grupo Municipal Popular mediante escrito Nº DIST4-E-2017035324 de fecha 11 de abril de 2017.

Visto el informe emitido por el Jefe de Servicio de Recursos Humanos, D. Rafael Toscano Sáez, de fecha 2 de mayo de 2017, con el conforme de la Secretaría General, del siguiente tenor:

**“INFORME SOBRE ALEGACIONES A LA MODIFICACIÓN DEL
“REGLAMENTO ORGÁNICO DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS
COORDINADORES GENERALES Y DIRECTORES GENERALES DEL
AYUNTAMIENTO DE MARBELLA”.**

Con fecha de 11 de abril de 2017, se presenta escrito en el Registro General de Ayuntamiento de Marbella, de los concejales que componen el Grupo Municipal Popular Marbella-San Pedro, del Excmo. Ayuntamiento de Marbella, mediante el cual

formulan alegaciones al Acuerdo Plenario de 27 de enero de 2017, sobre modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores y Directores Generales, publicado en el BOP de Málaga número 40, de 1 de marzo de 2017.

Mediante dicho escrito, plantean su oposición a las modificaciones propuestas, por suponer esencialmente un desapoderamiento de las competencias del Pleno, argumentando su tesis en una serie de puntos que se pasan a analizar.

A pesar de que la modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores Generales y Directores Generales no ha sido impulsada desde este Servicio, las alegaciones presentadas si van a ser informadas desde el mismo.

Se alega el contenido del artículo 13 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2016, de 30 de octubre, referido al personal directivo profesional.

Pues bien, el contenido de las modificaciones aprobadas en el referido acuerdo plenario en nada contraviene lo establecido en dicho artículo. Es más, sirve de fundamento al preceptivo informe emitido por el Secretario General del Pleno, con ocasión del citado acuerdo, pues los principios contenidos en dicho artículo, en ningún punto se vulneran, sino que sirven de fundamento al acuerdo. A saber, los principios de capacidad y mérito y los criterios de idoneidad que han de regir en la designación de este tipo de personal, así como la garantía de publicidad y concurrencia en el procedimiento, la sujeción a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia y a responsabilidad y control y, por último, la exclusión de negociación colectiva de las condiciones de empleo del personal directivo.

Igualmente, se alega el artículo 92 de la Ley 2/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local. En dicho artículo se enumeran las funciones cuyo ejercicio la Ley reserva en exclusiva a los funcionarios de carrera al servicio de la Administración Local: participación directa o indirecta en el ejercicio de potestades públicas o salvaguarda de los intereses generales, ejercicio de autoridad y aquellas que en desarrollo de esta Ley se reserven a funcionarios.

Al igual que en el anterior, las modificaciones del Reglamento Orgánico de del régimen jurídico de Coordinadores y Directores Generales, a juicio de quien informa, nada establecen en contra de dicho precepto.

Y se alega, por último, lo previsto en el artículo 130.3 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, donde se regula el nombramiento de Coordinadores Generales y Directores Generales. Pues bien, en dicho artículo se establecen las pautas esenciales en el nombramiento de dichos cargos:

1. En primer lugar, hay que atender a criterios de competencia profesional y experiencia.
2. En segundo lugar, deberá efectuarse entre funcionarios de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Entidades Locales o con habilitación de carácter nacional, que pertenezcan a cuerpos o escalas clasificados del su grupo A1.
3. Por último, el Reglamento Orgánico Municipal puede permitir que por las características específicas de las funciones de tales órganos directivos, su titular no reúna dicha condición de funcionario.

En este tercer punto es donde se plantea por el Grupo Municipal Popular su oposición a la modificación del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de los Coordinadores

Generales y Directores Generales. Se alega que ha de ser el Pleno, a través de un Reglamento, quien establezca y motive los puestos que tienen características específicas, que permiten excepcionalmente que el puesto pueda ser cubierto por personal no funcionario, incluyéndolos como parte esencial de la estructura organizativa del Ayuntamiento y, en consecuencia, en la Relación de Puestos de Trabajo.

Pues bien, el artículo 124.4,k) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, dentro del régimen de organización de los municipios de gran población, atribuye competencias al Alcalde para establecer la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Pleno en materia de organización municipal, de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo c) del apartado 1 del artículo 123. En este sentido ya tuvo ocasión de pronunciarse el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía (sede Sevilla), en el recurso 369/2015, los puestos de Coordinadores Generales y Directores Generales aunque deben estar en la Plantilla Municipal, no forman parte de la Relación de Puestos de Trabajo, al formar parte de la Administración municipal ejecutiva, competencia de la Alcaldía, en los términos anteriormente expresados.

No obstante, lo que el artículo 130.3 de la LRBRL si establece, como afirman en su alegación, es que ha de ser el Reglamento Orgánico Municipal quien permita la posibilidad de que no sean funcionarios los Coordinadores Generales y Directores Generales, por lo que si el Reglamento Orgánico Municipal contempla tal posibilidad nada ha de objetarse la actual redacción del artículo 7 del Reglamento Orgánico del régimen jurídico de Coordinadores Generales y Directores Generales, por lo que salvo mejor criterio, deberían desestimarse las alegaciones presentadas.

Este es nuestro criterio, que informamos en base a la documentación de que dispone esta Área de RRHH, quedando el presente Informe sometido a la consideración del órgano Municipal competente, en virtud de lo dispuesto en la Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local, modificado mediante Ley 57/2003, de 16 de diciembre y a la emisión de cualquier otro Informe fundado en Derecho.”

Con base en cuanto antecede propongo al Pleno de la Corporación que por mayoría absoluta del número legal de sus miembros, adopte el siguiente acuerdo:

PRIMERO: Desestimar las alegaciones formuladas por los trece Concejales del Grupo Municipal Popular con fundamento en la motivación recogida en el informe jurídico transcrito anteriormente.

SEGUNDO: Aprobar la modificación parcial del Reglamento Orgánico del Régimen Jurídico de los Coordinadores y Directores Generales del Ayuntamiento de Marbella, quedando el texto definitivo y refundido con la siguiente redacción:

“REGLAMENTO ORGÁNICO DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS COORDINADORES GENERALES Y DIRECTORES GENERALES DEL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA.

Artículo 1.- Objeto

1. En el marco de lo dispuesto en la legislación básica del régimen local y el Estatuto Básico del Empleado Público, el presente Reglamento regula el régimen jurídico de los Coordinadores y Directores Generales del Ayuntamiento de Marbella, como órganos directivos y niveles esenciales de la organización municipal.

Artículo 2.- Funciones del personal directivo

1. Al personal directivo profesional le corresponde desarrollar y ejecutar los planes de actuación y decisiones adoptadas por los órganos de dirección política competentes, así como la planificación y coordinación de actividades, evaluación y propuesta de innovación y mejora en relación con los servicios y actividades de su ámbito de gestión.
2. De conformidad con el perfil exigido, en el acuerdo por cual se designa al personal directivo se podrán concretar los cometidos y/o responsabilidades específicas que se le encomienden, además de los objetivos y resultados a conseguir en el periodo de tiempo que se acuerde al efecto.

Artículo 3.- Niveles esenciales de la organización municipal.

Son niveles esenciales de la organización municipal los que en cada momento determine el Pleno mediante norma de naturaleza orgánica y, en todo caso, los siguientes:

- 1.- Las Áreas de Gobierno o Delegaciones que comprenden uno o varios sectores funcionalmente homogéneos de la actividad administrativa municipal.
- 2.- Las Coordinaciones Generales que puedan crearse y que dependerán directamente de un miembro de la Junta de Gobierno o del titular del Área de Gobierno.
- 3.- Las Direcciones Generales en las que, en su caso, las Áreas o Delegaciones se estructuren.

A criterio de la Administración Municipal podrá existir uno u otro tipo de personal directivo o ambos conjuntamente, según las necesidades corporativas que se detecten. Todo ello sin perjuicio de la competencia del Alcalde para determinar niveles inferiores y para fijar la organización y estructura de la Administración Municipal Ejecutiva.

Artículo 4. De los Coordinadores Generales.

1.- Los Coordinadores Generales son órganos directivos y altos cargos de la organización municipal que dependen directamente del Concejal, miembro de la Junta de Gobierno, titular del Área o Delegación en cuya estructura se integren, correspondiéndoles con carácter general las funciones siguientes:

- a) La coordinación técnica y administrativa de las Direcciones Generales, en su caso, y de los Servicios, Departamentos y Unidades Administrativas comunes de su área de gestión.
- b) Elaboración, seguimiento y evaluación de Plan de Actuación o documento similar que contemple los objetivos, recursos y resultados a conseguir en su área de gestión, para cada ejercicio económico.
- c) Asesoramiento y asistencia que precise el titular del Área de Gobierno, sin perjuicio de las funciones reservadas a los puestos de trabajo con habilitación de carácter estatal.
- d) Desarrollo de las actuaciones necesarias para la eficiente utilización de los medios y recursos materiales, económicos y personales que tenga asignados el Área de Gobierno respectivo.
- e) Potenciación de las herramientas de gestión por proyectos, metodologías de racionalización y/o simplificación de procedimientos, sistemas de calidad y utilización de las tecnologías de la información y comunicación.
- f) Las demás funciones que les encomienden la Junta de Gobierno Local, el Alcalde-Presidente o el Titular del órgano de gobierno de su área de gestión.

2.- Cuando la complejidad y el volumen competencial del Área o Delegación así lo justifique, podrá crearse más de una Coordinación General dentro de la misma, especificándose en el correspondiente Decreto de estructura los sectores de la actividad administrativa sobre los que actuará cada una de ellas.

3.- Para el ejercicio de las funciones señaladas en este artículo, los Coordinadores Generales podrán recabar de las Direcciones Generales y organismos públicos adscritos a sus respectivas Áreas o Delegaciones, cuantos informes, datos y documentos consideren oportunos.

Artículo 5.- De los Directores Generales.

1. Los Directores Generales son órganos directivos y altos cargos de la organización municipal que dependen orgánica y funcionalmente del Área o Delegación a la que se encuentren adscritos, sin perjuicio de que estén sujetos a las instrucciones técnicas, directrices y demás órdenes de servicio de las correspondientes Coordinaciones Generales, en el supuesto en que éstas se creen.

2. Los Directores Generales culminan la organización administrativa de los Servicios o unidades administrativas que tengan adscritos.

3. Con carácter general, corresponden a los Directores Generales en sus respectivos ámbitos de responsabilidad, las siguientes funciones:

a) La dirección y coordinación de las unidades administrativas adscritas a su ámbito de responsabilidad cuya jefatura inmediata ostentan.

b) La elaboración de planes, proyectos, acuerdos y/o convenios respecto de las materias de su ámbito de funciones.

c) El seguimiento y control del presupuesto anual que se les asigne.

d) La evaluación de los servicios de su competencia.

e) Las demás que les encomienden los órganos municipales competentes.

f) Asistir al titular del Área o Delegación en la planificación de los sistemas de información y comunicación.

g) Las atribuidas, en su caso y con carácter específico, en el acuerdo de nombramiento.

h) Las competencias que les pueda delegar el Alcalde y/o la Junta de Gobierno.

4. En el supuesto que en cada Área de Gobierno se designe un solo puesto de personal directivo profesional y sin perjuicio de su denominación, éste asumirá las funciones asignadas al Coordinador General en este Reglamento. Así mismo en el supuesto que un área de gobierno tenga varios directores se podrá nombrar a uno de ellos para que acumule las funciones de Coordinador de Área.

5. Las decisiones administrativas que adopten los órganos directivos revestirán la forma de resolución las cuales se publicarán o notificarán de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente.

Artículo 6.- Creación, modificación y supresión de las Coordinaciones Generales y Direcciones Generales.

La Alcaldía, atendiendo a criterios de eficacia y eficiencia en la gestión y con sujeción a las exigencias derivadas de la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera determinará, el número y denominación de Coordinaciones y Direcciones Generales, y fijará las unidades y servicios dependientes de las mismas”.

Artículo 7.- Nombramiento de Coordinadores Generales y Directores Generales.

1. El nombramiento y cese de los Coordinadores y Directores Generales corresponde a la Junta de Gobierno.

2. El nombramiento se efectuará atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia, entre el personal funcionario de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Entidades Locales o con habilitación de carácter nacional que pertenezcan a cuerpos o escalas clasificadas en el subgrupo A1, salvo que, atendiendo a la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva establecida por la Alcaldía, la particularidad de las características específicas de las funciones que se atribuyan al órgano directivo, permitan que su titular no reúna la condición de personal funcionario, por requerirse una experiencia y especialmente profesional singular, siempre que se acredite competencia profesional y experiencia para el desempeño de su cargo.

3. El expediente se tramitará por el Servicio de Recursos Humanos, a propuesta de la Concejalía, en la que se justificará, en su caso, la concurrencia de las circunstancias previstas en el párrafo anterior. En el expediente deberá constar el informe de la Intervención General sobre la existencia de crédito adecuado y suficiente.

Artículo 8.- Procedimiento para la designación para puestos directivos

1. La designación del personal directivo se realizará conforme a los principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.

2. Cuando el Ayuntamiento pretenda seleccionar a un directivo público profesional publicará la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia y, en su caso, en la página web de la institución municipal, donde se reflejará el perfil de competencias aprobado para dicho puesto, y se especificará si el procedimiento de selección incluye, junto a la evaluación del currículum de los candidatos, una entrevista o la elaboración de una memoria y el contenido de la misma.

3. El proceso de selección se realizará preferentemente, mediante la constitución de un órgano asesor compuesto por profesionales cualificados y especializados, que formularán propuesta motivada incluyendo, si ello es posible, tres candidatos para cada puesto a cubrir.”.

Artículo 9.- Evaluación

1. El personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados en relación con los objetivos individualizados que les hayan sido fijados en el correspondiente Plan de Actuación o en los programas que se contemplen en los Presupuestos Generales del Ayuntamiento.

2. El Plan de Actuación identificará los objetivos anuales, resultados esperados e indicadores correspondientes, en base a los cuales se llevará a cabo su evaluación. Además de los indicadores tradicionales de nivel de ejecución presupuestaria y de gestión, la evaluación se basará en los resultados previstos y conseguidos.

3. Conjuntamente con la evaluación de las actitudes personales y “el grado de interés, iniciativa o esfuerzo aplicado al desempeño del puesto” por el directivo, deberá

realizarse una evaluación del rendimiento o resultados obtenidos que, al menos, detalle si se han conseguido en grado superior, igual o inferior al previsto.

4. El resultado de la evaluación se comunicará a la Junta de Gobierno Local, especificando los objetivos alcanzados en relación con el Plan de Actuación aprobado y la valoración de la conducta profesional del directivo en el desempeño de sus funciones.

Artículo 10.- Derechos y deberes de los directivos

1. Los directivos profesionales, en su condición de empleados públicos, tendrán los derechos individuales y colectivos regulados en los artículos 14 y 15 del Estatuto Básico del Empleado Público, en lo que les sea de aplicación, teniendo en cuenta las peculiaridades derivadas de su condición señaladas en el art. 13 de la citada norma. Asimismo, tendrán derecho al efectivo desempeño de las competencias definidas para su puesto, y a que les sean fijados objetivos y resultados a conseguir que permitan la evaluación de su desempeño.

2. La actuación de los directivos públicos se regirá por los principios éticos y el código de conducta regulados en los artículos 52 a 54 del Estatuto Básico del Empleado Público.

Artículo 11.- Estatuto jurídico aplicable a los Coordinadores y Directores Generales.

1.- Los Coordinadores y Directores Generales observarán, en el ejercicio de sus funciones, lo dispuesto en la Constitución Española y en el resto del ordenamiento jurídico y promoverán el respeto a los derechos fundamentales y a las libertades públicas. Asimismo, adecuarán su actividad a los principios generales de transparencia y buen gobierno que, para los miembros del Gobierno, altos cargos y asimilados, establece la normativa reguladora de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

2.- El régimen retributivo de los Coordinadores y Directores Generales será el establecido por el Pleno para dichos órganos. Además de las retribuciones fijas periódicas que tengan asignadas los puestos de esta naturaleza y que se fijan por niveles de Directivos en el apartado correspondiente a retribuciones, el personal directivo podrá percibir una parte de su retribución como incentivo de rendimiento, mediante el complemento correspondiente que valore la productividad, de acuerdo con los criterios y porcentajes que se establezcan por la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Alcalde-Presidente. De esta última regla sobre incentivo de rendimiento quedan excluidos los puestos directivos cuya selección y extracción provenga del sector empresarial público o privado.

Igualmente los directivos municipales tendrán derecho a ser resarcidos de cuantos gastos se vean obligados a realizar por razón del servicio, previa justificación de los mismos.

3.- Los Coordinadores y Directores Generales tendrán derecho a disfrutar, durante cada año natural, de unas vacaciones retribuidas iguales a las establecidas para los empleados públicos del Ayuntamiento de Marbella, siempre que ello no afecte al buen y estricto cumplimiento de las responsabilidades encomendadas.

En el momento del cese se les practicará liquidación, exclusivamente, por las retribuciones establecidas por el Pleno para los citados órganos directivos.

4.- Los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que sean nombrados Coordinadores o Directores Generales pasarán a la situación de servicios especiales, manteniendo los mismos derechos sociales que cuando estaban en activo y percibiendo los trienios que tengan reconocidos en cada momento.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 87.2 del Estatuto Básico del Empleado Público, el tiempo que permanezcan en tal situación se les computará a efectos de ascensos, reconocimiento de trienios, promoción interna y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.

5.- Una vez que cesen en sus respectivos cargos directivos, los funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Marbella reingresarán al servicio activo con efectividad del día siguiente, y conforme a los siguientes criterios:

a) Preferentemente, se les adscribirá a su puesto de procedencia, si lo hubieran obtenido mediante el sistema de libre designación. Excepcionalmente, mediante resolución motivada, se les adscribirá, con carácter provisional, a otro puesto de igual nivel y similares retribuciones al puesto de procedencia, hasta tanto obtenga otro con carácter definitivo.

b) En el caso de que el puesto de procedencia haya sido obtenido por concurso, reingresarán a ese mismo puesto o, excepcionalmente y mediante resolución motivada, a otro de igual nivel y similares retribuciones.

c) En el supuesto de que el puesto de procedencia no fuera obtenido por ninguna de los sistemas de provisión de puestos de trabajo establecidos en los apartados anteriores, se les asignará, con carácter provisional, hasta tanto obtengan otro con carácter definitivo o provisional, un puesto de igual nivel y retribuciones al último puesto ocupado en servicio activo.

6.- Los Coordinadores y Directores generales quedan sometidos al régimen de incompatibilidades establecido en la Ley 53/1984, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, y en otras normas estatales y autonómicas que resulten de aplicación. No obstante, les serán de aplicación las limitaciones al ejercicio de actividades privadas establecidas en el artículo 8 de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de Regulación de los Conflictos de Intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, en los términos en que establece el artículo 75.8 de la Ley 7/1985, de Bases del Régimen Local.

7.- El nombramiento de los Coordinadores y Directores Generales, sus retribuciones y sus declaraciones de Bienes y Actividades deberán ser objeto de publicidad a través del Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Marbella, en los términos y con el alcance exigido por la normativa en vigor.

Artículo 12.- Cese en puestos directivos

El cese del personal directivo profesional se podrá producir por: a) El vencimiento del plazo de su nombramiento. b) Por causas disciplinarias. c) Por renuncia. d) Por el insuficiente cumplimiento de los objetivos fijados en el Plan de Actuación correspondiente. e) Por dificultades de integración en el equipo directivo. f) Por acuerdo libre de la Junta de Gobierno.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- Cargos directivos actualmente existentes.

A los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que, en el momento de su entrada en vigor, estén ocupando un cargo de Coordinador o Director General, se les aplicará el régimen jurídico previsto en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.- Extensión de las garantías de reingreso al servicio activo.

Las garantías de reingreso al servicio activo previstas en el presente Reglamento resultarán igualmente de aplicación a los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que pasen a la situación de servicios especiales por haber desempeñado cargos electivos retribuidos y de dedicación exclusiva en este Ayuntamiento, o hayan desempeñado responsabilidades de órganos superiores y directivos municipales.

DISPOSICIÓN FINAL.- Entrada en vigor.

El presente Reglamento tiene carácter orgánico y entrará en vigor a los 15 días de su completa publicación en el B.O.P de Málaga.”

TERCERO: Publicar el texto definitivo de la modificación del Reglamento en el Boletín Oficial de la Provincia y en los demás medios previstos legalmente.”

El Sr. Secretario informa a los presentes que la aprobación de este punto requiere mayoría absoluta.

El Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro se reserva su voto para el Pleno por lo que a efectos de cómputo de votos se tendrá en cuenta como abstención.

Y la Comisión Plenaria de Personal y Régimen Interior DICTAMINA FAVORABLEMENTE por mayoría de cinco votos a favor (dos del Grupo Municipal Socialista, uno del Grupo Municipal de Opción Sampedreña, uno del Grupo Municipal de Izquierda Unida-LV y uno del Grupo Municipal Costa del Sol Si Puede) y tres abstenciones del Grupo Municipal Popular, la propuesta anteriormente transcrita”.

Por parte del **Sr. Secretario General del Pleno** se da cuenta del asunto procediendo a la lectura del dictamen emitido por la Comisión Plenaria correspondiente y se hace constar que la aprobación del presente acuerdo requiere el voto favorable de la mayoría absoluta de miembros de la Corporación, es decir, catorce votos a favor como mínimo.

El **Sr. Alcalde** ofrece la palabra a los señores concejales, por si quieren intervenir en el asunto.

Toma la palabra el **Sr. Porcuna Romero:**

“Muchas gracias Sr. Presidente. Hoy traemos aquí un punto básico del funcionamiento de los ayuntamientos de municipios de gran población, que ha sido, por intervenciones ajenas a la voluntad de este Equipo de Gobierno retrasado, podríamos decir que gravemente obstaculizado con el efecto negativo de que hasta el día de hoy

carecemos de este personal ejecutivo habilitado para la realización de tareas específicas, y que tan necesario resulta en un ayuntamiento del tamaño y la complejidad del de Marbella.

Precisamente, en la anterior etapa, con Ángeles Muñoz a la cabeza, eran estos coordinadores y directores generales quienes soportaban el peso de la gestión municipal, en la memoria de todos están los nombres y cargos de estas personas y en algunos casos la rocambolesca manera en que se produjeron sus nombramientos.

Cuando llegó el actual Equipo de Gobierno al Ayuntamiento, el Ayuntamiento de Marbella carecía de directores generales, y nosotros con la intención de plantear las reglas del juego, fuimos tan inocentes que avanzamos un texto que nos permitiese trabajar de acuerdo a una norma clara y transparente. Y digo que fuimos inocentes porque desde las filas del Partido Popular, olvidando ese pasado tan reciente, se atacó duramente el Reglamento con multitud de apariciones públicas y ruedas de prensa.

Y, casualmente, en paralelo, desde la Abogacía del Estado, se planteó una medida cautelar que suspendía su efectividad. Se nos amputó esa posibilidad y se nos condenó, por decirlo de alguna manera, a esperar pacientemente a la resolución judicial con una estructura municipal desmontada, y en muchos aspectos añadiendo una dificultad más a la ya difícil situación administrativa heredada.

Ahora, superado ese momento, existe una propuesta que contempla la modificación de cuatro artículos del Reglamento, el 1, el 6, el 7 y el 8, que siguen manteniendo como guía los principios de capacidad y mérito, así como la garantía de publicidad y concurrencia en el procedimiento.

No obstante, hemos vivido la última sorpresa con una alegación del Partido Popular en la que obviando lo que dice la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local y olvidando también su propia historia, plagada durante los anteriores ocho años de nombramientos de personas que ocuparon cargos de director general, sin ser funcionario, viene aquí a traer un planteamiento para que sólo se puedan nombrar a funcionarios en el puesto de directores generales, olvidando lo recoge el artículo 130.3 que indica que: *“por las características específicas de la funciones de tales órganos directivos su titular podría no tener la condición de funcionario”*. ¿Qué habría pasado hace cuatro años, cinco, seis años con muchos de los directores generales del PP de aplicar la norma con esa restricción?

Porque cabe recordar que hoy presentamos un Reglamento, en el que por supuesto, se habla de nombramientos entre personal funcionario de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Entidades Locales, o con habilitación de carácter nacional, que pertenezcan a los cuerpos o escalas clasificadas en el subgrupo A1, y sólo se abre la puerta a personas que no reúnan la condición de funcionario, en el caso de que exista una reconocida experiencia y competencia para ese cargo.

Repito, ¿qué habría pasado con muchos de los directores generales del PP que ni eran, ni son funcionarios? ¿Habrían pasado esa criba de la reconocida experiencia y competencia para el cargo? Ahí les dejo la reflexión.

Muchísimas gracias.”

Interviene el Sr. Núñez Vidal:

“Muchas gracias. Bueno, pues el Partido Popular alega que no le parece bien que se nombren funcionarios por lo visto saltándose el principio de mérito, y que sean directores generales no funcionarios.

Entonces se ha quedado una mañana preciosa para recordar que esto lo dice un grupo que tiene sentado a varios que fueron directores generales, un grupo que hasta hace año y medio tenía a más de doce directores generales, más de doce, nombrados sin ser funcionarios a dedo, y además sin que supiéramos su sueldo, luego se ha sabido que alguno cobraba 100.000 euros.

Pero lo del mérito no es sólo por cómo los nombraron, es el mérito que tuvieron porque esa Corporación nos dejó un Puerto Deportivo en números rojos, una Empresa de Transportes Local en quiebra que ha tenido que ser disuelta, un Plan General de Ordenación Urbanística que ha sido anulado por sentencia judicial, unos nombramientos irregulares que ahora están solicitando vía judicial quedarse definitivamente en el Ayuntamiento, y además unos nombramientos que ahora van a ser investigados por presunto delito.

Entonces se ha quedado una mañana preciosa para recordar todo eso.

Frente a eso nosotros, Costa del Sol Sí Puede, hemos llegado a un acuerdo, para intentar poner luz a esa oscuridad heredada...

Interviene el **Sr. Alcalde**:

“Un segundo Sr. Núñez, le voy a pedir, una vez más, de forma encarecida que respeten por favor a los proponentes y a los intervinientes en cada uno de los puntos que se llevan a cabo. No sé si esto es exclusivo de la bancada del Partido Popular y de algunos miembros específicamente.

Por favor, les pido respeto a la intervención del Sr. Núñez como el Sr. Núñez la tiene cada vez que interviene cualquiera de los otros grupos”.

Continúa el **Sr. Núñez Vidal**:

“El Partido Popular protesta porque ellos no tenían directores generales, que no fuesen funcionarios, por lo visto. Nosotros hemos llegado al compromiso de que todo director general que se nombre que no sea funcionario sus retribuciones no superará lo que están cobrando ahora los asesores responsables. Y al compromiso de que la suma de los directores generales no funcionarios y los asesores responsables nunca superarán veintisiete personas, es decir, todo director general que no sea funcionario supondrá el despido de un asesor de confianza, y todo director general que no sea funcionario cobrará lo mismo que están cobrando ahora los asesores de confianza. Ni un euro más costarán para el Ayuntamiento, ni un amiguito más entrará como entraron en otros tiempos. Veintisiete frente a los cuarenta y seis que sumaba el total en épocas anteriores.

Y además hemos llegado al compromiso que se nombrarán a dos funcionarios para que trabajen en dos problemas de la población, la vivienda que es inaccesible, y el transporte, que es el servicio peor valorado. Y sacamos con esto una mejora en la vida real de la gente.

Pero lo mejor de todo es que esto ha sido ratificado, este acuerdo por nuestra Asamblea de base de militantes y simpatizantes, nosotros no decidimos qué hacer,

nosotros le preguntamos a la gente qué quieren que hagamos, nosotros le damos voz a la gente. Muchas gracias.”

Intervine el **Sr. Romero Moreno:**

“Muchas gracias. Nosotros nos vamos a oponer a este acuerdo, y por supuesto que hemos presentado alegaciones, porque el respeto al ciudadano, a la transparencia, al propio espíritu de la legalidad y a la justicia nos obligan, y deberían obligar a todo el pleno a la retirada de este Reglamento.

Este Reglamento no es ni más ni menos que la herramienta para colocar en nómina del Ayuntamiento, y por la puerta de atrás a los aparachis del PSOE, de OSP, de Izquierda Unida, y ahora también los de Podemos, porque el Sr. Núñez ha tenido el detalle, lo ha repetido hoy de aclarar cuál es su precio, cambiaban y cambian su voto por la creación de dos direcciones generales para ellos, esa es la diferencia o ese es en definitiva el argumento en el cual se pierden todas esas nubes que ustedes planean cada vez que hablan, no se me ocurren manera más evidente que estar en el gobierno que nombrar directores generales, lo digo para quien tenga algún tipo de dudas dentro y fuera del Equipo de Gobierno.

Con los problemas que tiene esta ciudad, con los problemas que tiene Marbella y ésta es la primera prioridad del Equipo de Gobierno fue la primera propuesta de esta legislatura y ya es la cuarta vez que lo traen a pleno. Tanto les interesa que no dudan, ni siquiera en rehacer el Reglamento con retoques cosméticos para saltarse la suspensión que del mismo han realizado los tribunales en un claro fraude de ley.

Sr. Porcuna no ha sido la Abogacía del Estado ni el PP quien ha suspendido este acto, han sido los tribunales de justicia, y en esta materia, el Ayuntamiento no puede decir nada, debe esperar a lo que dictamine el tribunal. Está subjudice, cualquier actividad de este pleno que pueda perturbar la función y autoridad judicial podría considerarse desobediencia, y se lo aclaro a todos aquellos que estén pensando en votar a favor, porque serían responsables.

La propuesta que ustedes traen, no sólo no mejora el Reglamento, sino que lo empeora sensiblemente, este Reglamento tiene sólo dos objetivos, el primero, dar más poder a sus cargos de confianza por encima de lo que prescribe la ley, y el segundo hacer totalmente opaco el proceso de nombramiento de coordinadores y directores generales.

Pretenden darle más poder a sus cargos de confianza otorgándoles poderes ejecutivos cuando legalmente no pueden, confundiendo el personal de confianza con el personal directivo, y olvidando que no son la misma cosa. El personal de confianza no requiere de requisito alguno y puede ser nombrado libremente, pero el directivo tiene que ser personal funcionario y solo, excepcionalmente puede no ser funcionario. En todo caso tiene que seleccionarse siempre mediante un proceso público al que puede concurrir cualquiera.

Y sin embargo el Sr. Alcalde ya ha dicho en prensa que los ocho asesores responsables actuales, que son personal de confianza, que no son funcionarios, van a ser nombrados directores generales. Y yo me pregunto, ¿dónde está aquí el proceso selectivo abierto? ¿Dónde está la excepcionalidad? ¿Qué especiales funciones hay en Personal, Hacienda, Alcaldía, Cultura, Limpieza, que no puedan realizar funcionarios?

Da igual, al Sr. Bernal le da igual, y por eso él ya ha designado a los ocho directores generales que son, en definitiva, en palabras del Sr. Núñez, ocho amiguitos nuevos que van a trabajar como directores generales.

Este Reglamento permite además al Alcalde nombrar los puestos directivos sin dar cuenta a nadie, ni siquiera a sus socios de gobierno.

Dirán ustedes que tienen un informe a favor, también lo teníamos nosotros, pero la diferencia entre ustedes y nosotros es que nosotros no quisimos hacerlo.

Todos nuestros directores generales pasaron por un proceso selectivo...

(El Sr. Alcalde le indica que ha concluido su tiempo).

Interviene el **Sr. Porcuna Romero:**

“Sr. Romero, yo creí que me estaba usted pisando la intervención, he tenido un momento paradójico, porque he dicho ¡coño! Voy a hablar ahora del juzgado y resulta que está hablando, me voy a callar durante cinco segundos

(Se escucha al Sr. Romero decir: “durante veinte”)

Y diez. Mire, que creí que me estaba pisando la intervención, porque ha habido un momento en el cual hablaba usted de un juzgado, y hablaba usted de lo que hay, y efectivamente tenía usted razón, hay un auto de un juzgado. Un acto de un juzgado en el que dice que una serie de contrataciones de altos directivos y de cargos de confianza del Partido Popular, pudiera ser, dice que hay un presunto delito de prevaricación y malversación de caudales públicos, está el auto, está publicado, creo que además ha habido un recorte de prensa lo han sacado por ahí y públicamente se ha dicho y es conocido.

¡Tiene usted razón! Los juzgados han intervenido, pero para decirles que ustedes hicieron mal las contrataciones, que se saltaron los procedimientos, que no todos los directores generales que tenían ustedes eran funcionarios, no, en absoluto, muchos no eran funcionarios ni lo son hoy en día, y habría también que discutir mucho para ver que calificación y competencia tenía.

Pero sin entrar en eso, un montón de contratos de alta dirección, cargos de confianza, y hay un juzgado que dice que hay un presunto delito de prevaricación y malversación, y que durante la investigación se irá viendo de quién son las responsabilidades. Y ya hemos adelantado nosotros quién firmaba esos contratos, los firmaba la Sra. Muñoz. Y la Sra. Muñoz, se entiende que quien firma el contrato se supone que tendrá responsabilidad.

Ya llegará el momento en que se aclare y en que se diga, pero lo que resulta evidente es que usted recurre a una situación de absoluta desfachatez para acusarnos a nosotros y decirnos: “tenga ustedes cuidado no vayan a votar eso que va a venir un juzgado y les va a meter mano”. Mire usted, si el juzgado ya está metiendo mano al asunto, al asunto de las contrataciones irregulares, se sabía, se sabía, no metan ustedes miedo, lo hacemos de acuerdo a la ley, tenemos los informes oportunos, se ha visto, se ha debatido, los jurídicos del Ayuntamiento, tanto los habilitados, como los externos, como otro personal interno bien formado y capacitado ha dicho que estamos haciendo lo

que debemos hacer, y además hay un informe del Secretario que dice cuáles son las modificaciones que hay que hacer en el Reglamento. Nosotros lo estamos haciendo de acuerdo a cómo está previsto que se haga; ustedes se saltaron la ley, la norma y por eso hay un juzgado que le está investigando hoy en día, y ya veremos cuáles son las consecuencias en el futuro.

No se puede tener más desfachatez, yo esperaba que hoy, en este momento, ustedes estuviesen aquí con una idea diferente de colaboración, pero bueno, me callo ya, no vaya ser que los cinco segundos diga algo que les pueda afectar.”

(Se escucha al Sr. Romero: “Tremendo”)

El **Sr. Alcalde** responde:

“Tremendo es un bar que está en Sevilla allí al lado del Parlamento donde usted va, Sr. Romero”.

Y el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de catorce votos a favor (ocho del Grupo Municipal Socialista, dos del Grupo Municipal Opción Sampedreña, dos del Grupo Municipal Costa del Sol Sí Puede y dos del Grupo Municipal de Izquierda Unida) y doce votos en contra del Grupo Municipal Popular de Marbella-San Pedro.

ACUERDA

PRIMERO.- Desestimar las alegaciones formuladas por los trece Concejales del Grupo Municipal Popular con fundamento en la motivación recogida en el informe jurídico transcrito anteriormente.

SEGUNDO.- Aprobar la modificación parcial del Reglamento Orgánico del Régimen Jurídico de los Coordinadores y Directores Generales del Ayuntamiento de Marbella, quedando el texto definitivo y refundido con la siguiente redacción:

“REGLAMENTO ORGÁNICO DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS COORDINADORES GENERALES Y DIRECTORES GENERALES DEL AYUNTAMIENTO DE MARBELLA.

Artículo 1.- Objeto

1. En el marco de lo dispuesto en la legislación básica del régimen local y el Estatuto Básico del Empleado Público, el presente Reglamento regula el régimen jurídico de los Coordinadores y Directores Generales del Ayuntamiento de Marbella, como órganos directivos y niveles esenciales de la organización municipal.

Artículo 2.- Funciones del personal directivo

1. Al personal directivo profesional le corresponde desarrollar y ejecutar los planes de actuación y decisiones adoptadas por los órganos de dirección política competentes, así como la planificación y coordinación de actividades, evaluación y propuesta de innovación y mejora en relación con los servicios y actividades de su ámbito de gestión.

2. De conformidad con el perfil exigido, en el acuerdo por cual se designa al personal directivo se podrán concretar los cometidos y/o responsabilidades específicas que se le encomienden, además de los objetivos y resultados a conseguir en el periodo de tiempo que se acuerde al efecto.

Artículo 3.- Niveles esenciales de la organización municipal.

Son niveles esenciales de la organización municipal los que en cada momento determine el Pleno mediante norma de naturaleza orgánica y, en todo caso, los siguientes:

- 1.- Las Áreas de Gobierno o Delegaciones que comprenden uno o varios sectores funcionalmente homogéneos de la actividad administrativa municipal.
- 2.- Las Coordinaciones Generales que puedan crearse y que dependerán directamente de un miembro de la Junta de Gobierno o del titular del Área de Gobierno.
- 3.- Las Direcciones Generales en las que, en su caso, las Áreas o Delegaciones se estructuren.

A criterio de la Administración Municipal podrá existir uno u otro tipo de personal directivo o ambos conjuntamente, según las necesidades corporativas que se detecten. Todo ello sin perjuicio de la competencia del Alcalde para determinar niveles inferiores y para fijar la organización y estructura de la Administración Municipal Ejecutiva.

Artículo 4. De los Coordinadores Generales.

1.- Los Coordinadores Generales son órganos directivos y altos cargos de la organización municipal que dependen directamente del Concejal, miembro de la Junta de Gobierno, titular del Área o Delegación en cuya estructura se integren, correspondiéndoles con carácter general las funciones siguientes:

- a) La coordinación técnica y administrativa de las Direcciones Generales, en su caso, y de los Servicios, Departamentos y Unidades Administrativas comunes de su área de gestión.
- b) Elaboración, seguimiento y evaluación de Plan de Actuación o documento similar que contemple los objetivos, recursos y resultados a conseguir en su área de gestión, para cada ejercicio económico.
- c) Asesoramiento y asistencia que precise el titular del Área de Gobierno, sin perjuicio de las funciones reservadas a los puestos de trabajo con habilitación de carácter estatal.
- d) Desarrollo de las actuaciones necesarias para la eficiente utilización de los medios y recursos materiales, económicos y personales que tenga asignados el Área de Gobierno respectivo.
- e) Potenciación de las herramientas de gestión por proyectos, metodologías de racionalización y/o simplificación de procedimientos, sistemas de calidad y utilización de las tecnologías de la información y comunicación.
- f) Las demás funciones que les encomienden la Junta de Gobierno Local, el Alcalde-Presidente o el Titular del órgano de gobierno de su área de gestión.

2.- Cuando la complejidad y el volumen competencial del Área o Delegación así lo justifique, podrá crearse más de una Coordinación General dentro de la misma, especificándose en el correspondiente Decreto de estructura los sectores de la actividad administrativa sobre los que actuará cada una de ellas.

3.- Para el ejercicio de las funciones señaladas en este artículo, los Coordinadores Generales podrán recabar de las Direcciones Generales y organismos públicos adscritos

a sus respectivas Áreas o Delegaciones, cuantos informes, datos y documentos consideren oportunos.

Artículo 5.- De los Directores Generales.

1. Los Directores Generales son órganos directivos y altos cargos de la organización municipal que dependen orgánica y funcionalmente del Área o Delegación a la que se encuentren adscritos, sin perjuicio de que estén sujetos a las instrucciones técnicas, directrices y demás órdenes de servicio de las correspondientes Coordinaciones Generales, en el supuesto en que éstas se creen.
2. Los Directores Generales culminan la organización administrativa de los Servicios o unidades administrativas que tengan adscritos.
3. Con carácter general, corresponden a los Directores Generales en sus respectivos ámbitos de responsabilidad, las siguientes funciones:
 - a) La dirección y coordinación de las unidades administrativas adscritas a su ámbito de responsabilidad cuya jefatura inmediata ostentan.
 - b) La elaboración de planes, proyectos, acuerdos y/o convenios respecto de las materias de su ámbito de funciones.
 - c) El seguimiento y control del presupuesto anual que se les asigne.
 - d) La evaluación de los servicios de su competencia.
 - e) Las demás que les encomienden los órganos municipales competentes.
 - f) Asistir al titular del Área o Delegación en la planificación de los sistemas de información y comunicación.
 - g) Las atribuidas, en su caso y con carácter específico, en el acuerdo de nombramiento.
 - h) Las competencias que les pueda delegar el Alcalde y/o la Junta de Gobierno.
4. En el supuesto que en cada Área de Gobierno se designe un solo puesto de personal directivo profesional y sin perjuicio de su denominación, éste asumirá las funciones asignadas al Coordinador General en este Reglamento. Así mismo en el supuesto que un área de gobierno tenga varios directores se podrá nombrar a uno de ellos para que acumule las funciones de Coordinador de Área.
5. Las decisiones administrativas que adopten los órganos directivos revestirán la forma de resolución las cuales se publicarán o notificarán de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente.

Artículo 6.- Creación, modificación y supresión de las Coordinaciones Generales y Direcciones Generales.

La Alcaldía, atendiendo a criterios de eficacia y eficiencia en la gestión y con sujeción a las exigencias derivadas de la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera determinará, el número y denominación de Coordinaciones y Direcciones Generales, y fijará las unidades y servicios dependientes de las mismas”.

Artículo 7.- Nombramiento de Coordinadores Generales y Directores Generales.

1. El nombramiento y cese de los Coordinadores y Directores Generales corresponde a la Junta de Gobierno.
2. El nombramiento se efectuará atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia, entre el personal funcionario de carrera del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Entidades Locales o con habilitación de carácter

nacional que pertenezcan a cuerpos o escalas clasificadas en el subgrupo A1, salvo que, atendiendo a la organización y estructura de la Administración municipal ejecutiva establecida por la Alcaldía, la particularidad de las características específicas de las funciones que se atribuyan al órgano directivo, permitan que su titular no reúna la condición de personal funcionario, por requerirse una experiencia y especialmente profesional singular, siempre que se acredite competencia profesional y experiencia para el desempeño de su cargo.

3. El expediente se tramitará por el Servicio de Recursos Humanos, a propuesta de la Concejalia, en la que se justificará, en su caso, la concurrencia de las circunstancias previstas en el párrafo anterior. En el expediente deberá constar el informe de la Intervención General sobre la existencia de crédito adecuado y suficiente.

Artículo 8.- Procedimiento para la designación para puestos directivos

1. La designación del personal directivo se realizará conforme a los principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.

2. Cuando el Ayuntamiento pretenda seleccionar a un directivo público profesional publicará la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia y, en su caso, en la página web de la institución municipal, donde se reflejará el perfil de competencias aprobado para dicho puesto, y se especificará si el procedimiento de selección incluye, junto a la evaluación del currículum de los candidatos, una entrevista o la elaboración de una memoria y el contenido de la misma.

3. El proceso de selección se realizará preferentemente, mediante la constitución de un órgano asesor compuesto por profesionales cualificados y especializados, que formularán propuesta motivada incluyendo, si ello es posible, tres candidatos para cada puesto a cubrir.”.

Artículo 9.- Evaluación

1. El personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados en relación con los objetivos individualizados que les hayan sido fijados en el correspondiente Plan de Actuación o en los programas que se contemplen en los Presupuestos Generales del Ayuntamiento.

2. El Plan de Actuación identificará los objetivos anuales, resultados esperados e indicadores correspondientes, en base a los cuales se llevará a cabo su evaluación. Además de los indicadores tradicionales de nivel de ejecución presupuestaria y de gestión, la evaluación se basará en los resultados previstos y conseguidos.

3. Conjuntamente con la evaluación de las actitudes personales y “el grado de interés, iniciativa o esfuerzo aplicado al desempeño del puesto” por el directivo, deberá realizarse una evaluación del rendimiento o resultados obtenidos que, al menos, detalle si se han conseguido en grado superior, igual o inferior al previsto.

4. El resultado de la evaluación se comunicará a la Junta de Gobierno Local, especificando los objetivos alcanzados en relación con el Plan de Actuación aprobado y la valoración de la conducta profesional del directivo en el desempeño de sus funciones.

Artículo 10.- Derechos y deberes de los directivos

1. Los directivos profesionales, en su condición de empleados públicos, tendrán los derechos individuales y colectivos regulados en los artículos 14 y 15 del Estatuto Básico del Empleado Público, en lo que les sea de aplicación, teniendo en cuenta las peculiaridades derivadas de su condición señaladas en el art. 13 de la citada norma. Asimismo, tendrán derecho al efectivo desempeño de las competencias definidas para su puesto, y a que les sean fijados objetivos y resultados a conseguir que permitan la evaluación de su desempeño.

2. La actuación de los directivos públicos se regirá por los principios éticos y el código de conducta regulados en los artículos 52 a 54 del Estatuto Básico del Empleado Público.

Artículo 11.- Estatuto jurídico aplicable a los Coordinadores y Directores Generales.

1.- Los Coordinadores y Directores Generales observarán, en el ejercicio de sus funciones, lo dispuesto en la Constitución Española y en el resto del ordenamiento jurídico y promoverán el respeto a los derechos fundamentales y a las libertades públicas. Asimismo, adecuarán su actividad a los principios generales de transparencia y buen gobierno que, para los miembros del Gobierno, altos cargos y asimilados, establece la normativa reguladora de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

2.- El régimen retributivo de los Coordinadores y Directores Generales será el establecido por el Pleno para dichos órganos. Además de las retribuciones fijas periódicas que tengan asignadas los puestos de esta naturaleza y que se fijan por niveles de Directivos en el apartado correspondiente a retribuciones, el personal directivo podrá percibir una parte de su retribución como incentivo de rendimiento, mediante el complemento correspondiente que valore la productividad, de acuerdo con los criterios y porcentajes que se establezcan por la Junta de Gobierno Local, a propuesta del Alcalde-Presidente. De esta última regla sobre incentivo de rendimiento quedan excluidos los puestos directivos cuya selección y extracción provenga del sector empresarial público o privado.

Igualmente los directivos municipales tendrán derecho a ser resarcidos de cuantos gastos se vean obligados a realizar por razón del servicio, previa justificación de los mismos.

3.- Los Coordinadores y Directores Generales tendrán derecho a disfrutar, durante cada año natural, de unas vacaciones retribuidas iguales a las establecidas para los empleados públicos del Ayuntamiento de Marbella, siempre que ello no afecte al buen y estricto cumplimiento de las responsabilidades encomendadas.

En el momento del cese se les practicará liquidación, exclusivamente, por las retribuciones establecidas por el Pleno para los citados órganos directivos.

4.- Los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que sean nombrados Coordinadores o Directores Generales pasarán a la situación de servicios especiales, manteniendo los mismos derechos sociales que cuando estaban en activo y percibiendo los trienios que tengan reconocidos en cada momento.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 87.2 del Estatuto Básico del Empleado Público, el tiempo que permanezcan en tal situación se les computará a efectos de

ascensos, reconocimiento de trienios, promoción interna y derechos en el régimen de Seguridad Social que les sea de aplicación.

5.- Una vez que cesen en sus respectivos cargos directivos, los funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Marbella reingresarán al servicio activo con efectividad del día siguiente, y conforme a los siguientes criterios:

a) Preferentemente, se les adscribirá a su puesto de procedencia, si lo hubieran obtenido mediante el sistema de libre designación. Excepcionalmente, mediante resolución motivada, se les adscribirá, con carácter provisional, a otro puesto de igual nivel y similares retribuciones al puesto de procedencia, hasta tanto obtenga otro con carácter definitivo.

b) En el caso de que el puesto de procedencia haya sido obtenido por concurso, reingresarán a ese mismo puesto o, excepcionalmente y mediante resolución motivada, a otro de igual nivel y similares retribuciones.

c) En el supuesto de que el puesto de procedencia no fuera obtenido por ninguna de los sistemas de provisión de puestos de trabajo establecidos en los apartados anteriores, se les asignará, con carácter provisional, hasta tanto obtengan otro con carácter definitivo o provisional, un puesto de igual nivel y retribuciones al último puesto ocupado en servicio activo.

6.- Los Coordinadores y Directores generales quedan sometidos al régimen de incompatibilidades establecido en la Ley 53/1984, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, y en otras normas estatales y autonómicas que resulten de aplicación. No obstante, les serán de aplicación las limitaciones al ejercicio de actividades privadas establecidas en el artículo 8 de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de Regulación de los Conflictos de Intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, en los términos en que establece el artículo 75.8 de la Ley 7/1985, de Bases del Régimen Local.

7.- El nombramiento de los Coordinadores y Directores Generales, sus retribuciones y sus declaraciones de Bienes y Actividades deberán ser objeto de publicidad a través del Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Marbella, en los términos y con el alcance exigido por la normativa en vigor.

Artículo 12.- Cese en puestos directivos

El cese del personal directivo profesional se podrá producir por: a) El vencimiento del plazo de su nombramiento. b) Por causas disciplinarias. c) Por renuncia. d) Por el insuficiente cumplimiento de los objetivos fijados en el Plan de Actuación correspondiente. e) Por dificultades de integración en el equipo directivo. f) Por acuerdo libre de la Junta de Gobierno.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- Cargos directivos actualmente existentes.

A los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que, en el momento de su entrada en vigor, estén ocupando un cargo de Coordinador o Director General, se les aplicará el régimen jurídico previsto en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.- Extensión de las garantías de reingreso al servicio activo.

Las garantías de reingreso al servicio activo previstas en el presente Reglamento resultarán igualmente de aplicación a los funcionarios del Ayuntamiento de Marbella que pasen a la situación de servicios especiales por haber desempeñado cargos electivos retribuidos y de dedicación exclusiva en este Ayuntamiento, o hayan desempeñado responsabilidades de órganos superiores y directivos municipales.

DISPOSICIÓN FINAL.- Entrada en vigor.

El presente Reglamento tiene carácter orgánico y entrará en vigor a los 15 días de su completa publicación en el B.O.P de Málaga.”

TERCERO.- Publicar el texto definitivo de la modificación del Reglamento en el Boletín Oficial de la Provincia y en los demás medios previstos legalmente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las once horas y veintitrés minutos del día al principio indicado, levantándose de la misma el correspondiente borrador para el acta respectiva, que será sometida a su aprobación en una venidera, de todo lo cual, como Secretario, certifico.